**all. a)**



**Modulo per la richiesta di utilizzo delle Aule dell’Università di Foggia**

Al Magnifico Rettore

dell’Università degli Studi di

Foggia

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(cognome e nome)

nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in qualità di rappresentante legale di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(indicare l’Ente richiedente)

con sede a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CHIEDE

L’utilizzo di una o più aule come espresso in elenco:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA | DALLE | ALLE | AULA |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Per (indicare le attività per le quali è richiesto l’utilizzo della sala) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Al fine della concessione dell’Aula

DICHIARA

* di aver provveduto a tutti gli adempimenti di legge previsti in tema di pubblica sicurezza;
* di aver preso visione dei luoghi;
* di avere adottato le necessarie misure di sicurezza per la pubblica incolumità;
* di avere verificato che i locali di cui viene chiesto l’utilizzo nonché i relativi arredi ed impianti, vengono consegnati in perfetto stato di integrità e funzionalità;
* di impegnarsi a riconsegnare i locali utilizzati nello stesso stato in cui li ha trovati;
* di accettare:

1. che l’apertura dell’Aula è consentita esclusivamente nel rispetto del seguente orario: dalle ore 8.00 alle ore 20.00;
2. che all’Università di Foggia non compete nel modo più assoluto la vigilanza diurna e notturna dell’Aula e del suo contenuto, ma solo il compito di permettere l’utilizzo dei locali nonché di assicurare il riscaldamento e la pulizia da parte del personale appositamente incaricato;

* di essere a conoscenza:

1. della facoltà del Rettore, nei casi di irregolarità accertata nel corso della concessione, di revocare la concessione stessa previa apposita diffida, ove non vengano eliminate o sanate tali irregolarità, nonché del diritto dello stesso organo di revocare la concessione per motivi di sicurezza o altri gravi motivi, senza che il concessionario nulla possa eccepire o pretendere a tale titolo;
2. del fatto che nelle Aule è vietato fumare.

E inoltre si impegna a:

* + consentire la presenza contemporanea nell’aula di un numero non superiore alla capienza della stessa;
  + non apportare in nessun caso modifiche di alcun tipo, anche parziali, agli impianti ed ai dispositivi di sicurezza, nonché a quelli antincendio, in modo da non comprometterne l’integrità, la funzionalità e l’efficienza, esonerando comunque da ogni responsabilità il concedente;
  + fare in modo che gli allestimenti relativi alle manifestazioni rispondano a criteri di decoro, non ostruiscano gli accessi alla sala o le uscite di sicurezza, non intralcino il deflusso degli spettatori, non comportino interventi sulla struttura e sugli arredi;
  + non cedere ad altri l’uso dell’aula e non utilizzarla, anche temporaneamente o parzialmente, o consentirne l’utilizzazione a qualsiasi titolo per finalità diverse dai termini della concessione;
  + utilizzare diligentemente l’aula, gli eventuali spazi annessi e le attrezzature esistenti, nonché assicurare il corretto comportamento dei collaboratori;
  + osservare tutte le disposizioni che nel corso della concessione vengano impartite dall’Amministrazione anche tramite suoi delegati ai quali il concessionario deve consentire la più ampia facoltà di controllo;
  + riconsegnare i locali perfettamente sgombri da oggetti ed attrezzature non pertinenti;
  + risarcire eventuali danni causati volontariamente, per negligenza o per incuria, sia dai propri addetti che dagli utenti;
  + non svolgere attività commerciali, di spettacolo, di deposito, di pubblicità o simili, aventi carattere di lucro.

In Fede

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(cognome e nome)

Foggia, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data)

Recapito:

indirizzo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_