



**UNIVERSITÀ
DI FOGGIA**



CORSO DI PERFEZIONAMENTO E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE IN “ESPERTO IN GESTIONE DEI DATI PERSONALI NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO”

REGOLAMENTO GENERALE PER LA CERTIFICAZIONE DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (D.P.O.)

«I termini relativi a persone che, nel presente Regolamento, compaiono solo al maschile si riferiscono indistintamente a persone di genere femminile e maschile. Si è rinunciato a formulazioni rispettose dell'identità di genere per non compromettere la leggibilità del testo e soddisfare l'esigenza di semplicità dello stesso»

Art. 1 – Oggetto e ambito di applicazione

Il presente Regolamento stabilisce le condizioni e le procedure per la qualifica del Corso di Perfezionamento e Aggiornamento professionale in “Esperto in gestione dei dati personali nel settore pubblico e privato”, propedeutico alla concessione della Certificazione di Responsabile della protezione dei dati personali (D.P.O.), in accordo alla norma UNI 11697:2017.

Art. 2 – Modalità di erogazione delle lezioni

Il Corso è erogato in FAD (modalità online) attraverso l'impiego del software di web conference Zoom dell'Università di Foggia. L'accesso alla piattaforma è riservato ai corsisti mediante apposite credenziali. Le lezioni sono erogate in modalità sincrona. Si procede a registrare ciascuna sessione affinché il corsista possa visionare le lezioni on demand, con il solo scopo di consentire un maggiore approfondimento della tematica oggetto di disquisizione.

Art. 3 – Disposizioni sugli obblighi di frequenza

La frequenza, in sincrono, è obbligatoria e non può essere inferiore al 90% delle ore previste per le attività didattiche. I corsisti che risultassero assenti per una quota superiore al 10% del totale del monte ore previsto dal Corso, non potranno candidarsi all'esame finale per il conseguimento del titolo. Non è considerata valida la frequenza se la lezione è visualizzata solo on demand.

Per gli studenti UNIFG si prevede un riconoscimento di 2.5 CFU per coloro che hanno superato l'esame relativo all'insegnamento di “Riservatezza e trattamento dei dati personali”, istituito presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Foggia (ovvero esonero delle lezioni nn. 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8 della Scheda, cfr. par. B. 11).

Art. 4 – Regole di collegamento e verifica delle presenze

Il corsista è tenuto a mantenere la webcam accesa per l'intera durata della lezione per garantire il controllo sulla sua partecipazione. Al fine di accertare la presenza del corsista alle varie sessioni, saranno visionati i report generati dal software di web conference Zoom, verificando – per ciascun utente – i tempi di permanenza all'interno della stanza virtuale. I report generati dal software saranno inseriti nella medesima piattaforma e, dunque, accessibili ai corsisti al termine di ciascuna lezione.

Art. 5 – Modalità di svolgimento del Corso

Il Corso ha una durata di 80 ore (70 ore di lezione in FAD e 10 ore di laboratori in FAD) corrispondenti a 10 CFU e prevede un esame finale come indicato nell'art. 6 del presente



Regolamento. Il corso si articola in 25 moduli consistenti in lezioni frontali online, esercitazioni pratiche online a margine di alcune lezioni (Il titolare e il responsabile del trattamento, *Privacy by design* e *Privacy by default*; Valutazione di impatto; Registro delle attività di trattamento) e dei laboratori.

Art. 6 – Modalità di svolgimento dell'esame finale

L'esame finale consiste in: 1) un test a risposta multipla da svolgere *online* in modalità sincrona; 2) un *project work* sulle tematiche oggetto di studio da trasmettere al Coordinatore del Corso, Prof.ssa Donatella Curtotti (donatella.curtotti@unifg.it), entro 10 giorni dal termine del Corso.

Per il test, articolato in 40 domande da svolgere in 80 minuti, è attribuito un punteggio minimo di 30/100 e un massimo di 50/100; per il *project work*, di massimo dieci cartelle, è attribuito un punteggio minimo di 30/100 e un massimo pari a 30/100.

L'esame si intende superato qualora il corsista abbia raggiunto un punteggio minimo pari a 60/100.

Le date d'esame saranno 2 (febbraio e marzo 2023), a scelta dello studente. In caso di esito negativo, il corsista potrà sostenere l'esame nella seconda data. Nel caso in cui si tenesse una seconda edizione del Corso nel 2024/2025, il corsista potrà sostenere l'esame senza necessità di frequentare il Corso.

Art. 7 – Requisiti per l'acquisizione della certificazione professionale di Data Protection Officer

Il superamento dell'esame del Corso di perfezionamento in "Esperto in gestione dei dati personali nel settore pubblico e privato", unitamente a 4 anni di esperienza lavorativa (di cui almeno 3 come Responsabile privacy), danno accesso all'esame presso KHC per la certificazione di *Data Protection Officer*.

Art. 8 – Condizioni per gli studenti UNIFG per la qualifica di Junior Specialist in Privacy

Per gli studenti UNIFG, il superamento dell'esame finale consentirà, su richiesta dello studente, il riconoscimento dell'esame relativo all'insegnamento di "Riservatezza e trattamento dei dati personali", se presente nel piano di studi, attribuendo come votazione il voto conseguito per il sostenimento dell'esame finale del Corso, convertito in trentesimi.

Qualora il corsista avesse superato l'esame di "Riservatezza e trattamento dei dati personali" e avesse concluso il percorso di tirocinio di 6 mesi attivato dal Dipartimento in materia di privacy, acquisirà automaticamente la qualifica di *Junior Specialist in Privacy*.