



**DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CONFLITTO D'INTERESSI
(in caso di donazioni/atti di liberalità)**

In conformità a quanto previsto dal Regolamento di Ateneo per l'adozione di forme di finanziamento esterno a carattere liberale (Art. 6 – approvazione delle iniziative di *fundraising*) ed in ottemperanza alle misure di contrasto alla corruzione.

Il/La sottoscritto/a

_____ in
qualità di responsabile scientifico del progetto di ricerca *[fornire l'acronimo ed il titolo esteso]*

[overo]

in qualità di coordinatore del Corso di Dottorato *[fornire il riferimento al Corso]*

[overo]

in qualità di referente di un centro o di qualunque altra struttura destinataria della donazione *[fornire il riferimento della centro/struttura]*

presso il Dipartimento:

in merito all'allegata nota di :

- offerta di donazione
- proposta di atto di liberalità
- proposta di lascito ereditario
- proposta di legato testamentale
- altro *[specificare]*

avanzata da *[fornire il riferimento del donatore – sia esso persona singola o società]:*

a favore dell'Università di Foggia, Dipartimento di

consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia personale responsabilità, in osservanza di quanto previsto dal Codice etico e per l'integrità della ricerca dell'Università di Foggia con particolare riguardo all'art. 13 dello stesso,

DICHIARA

- che la donazione/atto di liberalità proposta **non coinvolge**, direttamente o indirettamente, alcun mio personale interesse, ovvero di miei parenti, o affini entro il secondo grado, o del mio coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali ho rapporti di frequentazione abituale;
- di **non trovarsi**, in seguito all'offerta di donazione, in alcuna situazione di conflitto di interessi di cui al Codice etico dell'Università di Foggia;



- di assicurare inoltre, sotto la propria responsabilità, che la presente donazione/atto di liberalità non condiziona la correttezza e l'imparzialità del proprio agire nell'ambito delle attività espletate in Università;
- di impegnarmi a comunicare all'Università/Dipartimento qualsiasi variazione rispetto a quanto ivi dichiarato.

Luogo e data

in fede
[firma]

Nota esplicativa: Modalità di sottoscrizione:

- a) *la dichiarazione può avere firma autografa ed essere trasmessa via posta o telematicamente (posta elettronica) unitamente a copia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (la copia del documento di identità verrà conservata agli atti dell'ufficio);*
- b) *la dichiarazione può essere firmata digitalmente e trasmessa per posta elettronica.*