



# Università di Foggia

Economia

**Il Direttore di Dipartimento**  
Prof. Pasquale di Biase

**Area Amministrazione, Contabilità, Ricerca, Alta Formazione  
e Processi AVA**

Responsabile *ad interim*: Dott. Nicola La Porta

**Servizio Amministrazione e Contabilità**

Responsabile: Francesca Pia Pietradura

## LETTERA DI INVITO

**RICHIESTA DI OFFERTA (R.D.O) n. 5084055 su Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento del servizio di controllore di primo livello (FLC) per il progetto "Reducing Food Waste and its Environmental Footprint through Sustainable Food Systems" – acronimo ECOFOODCYCLE, finanziato nell'ambito del Programma Interreg VI-A Italia-Croazia 2021-2027.**

Con deliberazione del Consiglio di Dipartimento di Economia, prot. n.3769 del 24/01/2025 rep. 85/2025, del 16 dicembre 2024, è stata indetta una procedura negoziata sottosoglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, tramite sistema MePA RDO evoluta (Richiesta di Offerta Evoluta), da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per l'acquisizione del servizio di certificazione e controllo di I livello – c.d. controllore di I livello - finalizzato alla validazione della documentazione contabile e amministrativa relativa al progetto **"Reducing Food Waste and its Environmental Footprint through Sustainable Food Systems"** – acronimo **ECOFOODCYCLE**, finanziato nell'ambito del **Programma Interreg VI-A Italia-Croazia 2021-2027**.

Sono parte integrante della presente lettera i sottoelencati documenti, pubblicati e scaricabili dal sito mercato della pubblica Amministrazione [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

Via Romolo Caggese, 1  
71121. Foggia. Italia  
Telefono +39 0881 338768

[amministrazione.economia@unifg.it](mailto:amministrazione.economia@unifg.it)  
[dipartimentooeconomia@cert.unifg.it](mailto:dipartimentooeconomia@cert.unifg.it)  
[www.unifg.it](http://www.unifg.it)



- Domanda di partecipazione (allegato 1);
- Dichiarazioni ai sensi dell'art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
- Capitolato tecnico – prestazionale;
- Offerta economica;
- Patto di integrità;
- Informativa sulla privacy.

Si invita a presentare la propria offerta alle condizioni e con le modalità specificate e dettagliate nel presente documento e nei documenti della RDO.

**Il Direttore di Dipartimento**

**F.to Prof. Pasquale di Biase**



## **Premesse**

Trattasi di procedura negoziata sottosoglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, tramite sistema MePA RDO evoluta (Richiesta di Offerta Evoluta), relativa all'acquisizione del servizio di certificazione e controllo di I livello – c.d. controllore di I livello - finalizzato alla validazione della documentazione contabile e amministrativa relativa al progetto "*Reducing Food Waste and its Environmental Footprint through Sustainable Food Systems*" – acronimo ECOFOODCYCLE, finanziato nell'ambito del Programma Interreg VI-A Italia-Croazia 2021-2027.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo complessivo dell'appalto.

## **Art. 1 Oggetto dell'appalto**

Il servizio ha ad oggetto l'affidamento dell'attività di controllore di primo livello, conforme all'art. 23 del Regolamento (UE) n. 1299/2013, comprendente:

- Verifiche amministrativo-contabili di tutte le domande di rimborso presentate;
- Verifiche in loco di singole prestazioni;
- Validazione della documentazione contabile ed amministrativa relativa al progetto;
- Conformità con le normative UE, nazionali e del Programma Interreg VI-A Italia-Croazia 2021-2027.

## **Art. 2 Ammontare dell'appalto**

L'importo a base di gara è pari ad € **2.131,15** (duemilacentotrentuno/15) oltre IVA di legge. L'importo a base di gara è onnicomprensivo, quindi include tutte le imposte, i contributi previdenziali e assicurativi, a carico del Dipartimento di Economia dell'Università di Foggia e del c.d. controllore di primo livello.



### **Art. 3 Durata del Servizio**

Il contratto avrà inizio a partire dalla data di sottoscrizione con durata fino al **30 settembre 2026**, salvo eventuali proroghe necessarie per il completamento delle attività del progetto.

Tali proroghe comporteranno esclusivamente un'estensione del termine di scadenza del contratto, senza modificare l'importo complessivo previsto.

I pagamenti saranno effettuati in stati di avanzamento semestrali, subordinati alla verifica della regolarità delle prestazioni fornite.

### **Art. 4 Requisiti di partecipazione**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, l'operatore economico deve essere in possesso, alla data di presentazione dell'offerta, dei seguenti requisiti di carattere generale e speciali. Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm., nonché gli operatori economici che intendono riunirsi in consorziati di cui all'art. 68 del medesimo Decreto Legislativo e ss.mm. nel rispetto delle regole previste per l'abilitazione.

Possono presentare istanza tutti gli operatori economici interessati che, alla data di presentazione della domanda, sono in possesso dei seguenti requisiti:

*A. Requisiti di carattere generale:*

1. assenza di cause di esclusione automatica e non automatica di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.;

*B. Requisiti di ordine speciale – Idoneità professionale (Art. 100, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.):*

1. iscrizione, se dovuta, nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura con attività esercitata relativa all'oggetto della procedura, pertinente alla categoria merceologica in cui risulta iscritto o nel



registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali;

2. Agli operatori economici di altro Stato membro, non residenti in Italia, è richiesto di dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11.

*C. Rispetto dei requisiti di onorabilità, professionalità ed indipendenza* così come stabiliti dal “Documento tecnico sulla governance nazionale dell’attuazione e gestione dei Programmi di Cooperazione Territoriale Europea 2014-2020” (Nota tecnica per l’Intesa in Conferenza Stato Regioni n. 66/CSR del 14 aprile 2016) che definisce il sistema di governance nazionale dei Programmi di Cooperazione Territoriale Europea 2014-2020 al fine di assicurare un’efficace partecipazione italiana all’Obiettivo Cooperazione Territoriale Europea.

*- In ordine al requisito di Onorabilità*, il servizio di controllore di I livello non potrà essere affidato a coloro che:

- a) siano stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall’Autorità giudiziaria previste dagli artt. 6 e 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e successive modificazioni, fatti salvi gli effetti della riabilitazione;
- b) versino in stato di interdizione legale o di interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese ovvero di interdizione dai pubblici uffici perpetua o di durata superiore a tre anni, salvi gli effetti della riabilitazione;
- c) siano stati condannati, con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, ovvero con sentenza irrevocabile di applicazione della pena di cui all’articolo 444, comma 2, del codice di procedura penale, salvi gli effetti della riabilitazione:



I. la pena detentiva per uno dei reati previsti dalle norme che disciplinano l'attività assicurativa, bancaria, finanziaria, nonché delle norme in materia di strumenti di pagamento;

II. alla reclusione per un tempo non inferiore a un anno per un delitto contro la pubblica amministrazione, contro l'amministrazione della giustizia, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica, l'industria e il commercio ovvero per un delitto in materia tributaria;

III. alla reclusione per uno dei delitti previsti dal titolo XI, libro V del Codice civile e nel regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;

IV. alla reclusione per un tempo non inferiore a due anni per un qualunque altro delitto non colposo;

d) siano stati dichiarati falliti, fatta salva la cessazione degli effetti del fallimento ai sensi del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, ovvero abbia ricoperto la carica di presidente, amministratore con delega di poteri, direttore generale, sindaco di società od enti che siano stati assoggettati a procedure di fallimento, concordato preventivo o liquidazione coatta amministrativa, almeno per i tre esercizi precedenti all'adozione dei relativi provvedimenti, fermo restando che l'impedimento ha durata fino ai cinque anni successivi all'adozione dei provvedimenti stessi.

Al fine di consentire l'accertamento del possesso di tali requisiti, all'atto di accettazione dell'incarico, il controllore di I livello deve presentare al Beneficiario che attribuisce l'incarico una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi della normativa nazionale, in base alla quale attesti di non trovarsi in una delle situazioni sopra elencate, oltre ovviamente a produrre la documentazione di rito richiesta a carico dei soggetti affidatari di lavori e servizi in base alla normativa vigente sugli appalti pubblici.



In ordine al requisito di “*Professionalità*”, l’operatore economico dovrà possedere all’atto della presentazione della domanda, i seguenti titoli:

- a) essere iscritto, da non meno di tre anni, dalla data di pubblicazione del presente Avviso, all’Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili (sezione A), o, in alternativa, essere iscritto da non meno di tre anni, dalla data di pubblicazione della presente procedura, al Registro dei Revisori Contabili di cui D. Lgs. n. 39/2010 e ss.mm.ii.;
- b) possedere un’esperienza documentata di almeno 12 mesi in attività analoghe a quelle oggetto del contratto. Tale esperienza deve essere maturata presso enti pubblici o privati, e dovrà essere dimostrata mediante adeguata documentazione, attestazioni, contratti, o qualsiasi altro documento idoneo che ne certifichi l’effettiva realizzazione. L’operatore economico dovrà fornire, in sede di offerta, una dettagliata descrizione dei servizi prestati, specificando il periodo di svolgimento, il tipo di attività svolta, e l’ente committente, al fine di consentire la verifica del requisito richiesto;
- c) non essere stato revocato per gravi inadempienze dalla data di pubblicazione della presente procedura, dall’incarico dei revisori dei conti/sindaco di società ed Enti di diritto pubblico e/o privato;
- d) avere conoscenza delle procedure amministrative e contabili degli Enti Pubblici e di rendicontazione di contributi comunitari e/o delle Organizzazioni Internazionali;

- *In ordine al requisito di “Indipendenza”*, l’operatore economico non deve trovarsi nei confronti del Dipartimento di Economia dell’Università di Foggia in alcuna delle seguenti situazioni:

- a) partecipazione diretta o dei suoi famigliari, attuale ovvero riferita al triennio precedente, agli organi di amministrazione, di controllo e di direzione generale: 1) del beneficiario/impresa che conferisce l’incarico o della sua controllante; 2) delle società che detengono, direttamente



o indirettamente, nel beneficiario/impresa conferente o nella sua controllante più del 20% dei diritti di voto;

b) sussistenza, attuale ovvero riferita al triennio precedente, di altre relazioni d'affari, o di impegni ad instaurare tali relazioni, con il beneficiario/impresa che conferisce l'incarico o con la sua società controllante, ad eccezione di attività di controllo; in particolare, avere svolto a favore del Beneficiario dell'operazione alcuna attività di esecuzione di opere o di fornitura di beni e servizi nel triennio precedente all'affidamento dell'attività di controllo di detta operazione né di essere stato cliente di tale Beneficiario nell'ambito di detto triennio;

c) ricorrenza di ogni altra situazione, diversa da quelle rappresentate ai punti precedenti idonea a compromettere o comunque a condizionare l'indipendenza del controllore;

d) assunzione contemporanea dell'incarico di controllo del beneficiario/impresa che conferisce l'incarico e della sua controllante;

e) essere un familiare del beneficiario che conferisce l'incarico; in particolare, avere un rapporto di parentela fino al sesto grado, un rapporto di affinità fino al quarto grado o un rapporto di coniugio con il Beneficiario;

f) avere relazioni d'affari derivanti dall'appartenenza alla medesima struttura professionale organizzata, comunque denominata, nel cui ambito di attività di controllo sia svolta, a qualsiasi titolo, ivi compresa la collaborazione autonoma ed il lavoro dipendente, ovvero ad altra realtà avente natura economica idonea ad instaurare interessenza o comunque condivisione di interessi;

Il controllore di I livello dovrà impegnarsi a non intrattenere con il Dipartimento di Economia dell'Università di Foggia un rapporto negoziale (ad eccezione di quelli di controllo), a titolo oneroso o anche a titolo gratuito, nel triennio successivo allo svolgimento dell'attività di controllo



dell'operazione; Il controllore incaricato, cessato l'incarico, non potrà diventare membro degli organi di amministrazione e di direzione generale dell'Università di Foggia che conferisce l'incarico prima che siano trascorsi tre anni.

Ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di indipendenza, all'atto di accettazione dell'incarico, il controllore deve presentare al Beneficiario che attribuisce l'incarico, una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi della normativa nazionale, in base alla quale attesti di non avere partecipazioni dirette e/o indirette con la stazione appaltante che conferisce l'incarico e/o in una sua controllante; non avere svolto a favore del Beneficiario dell'operazione (o, eventualmente, dei Beneficiari delle operazioni) alcuna attività di esecuzione di opere o di fornitura di beni e servizi nel triennio precedente all'affidamento dell'attività di controllo di detta operazione (o dette operazioni) né di essere stati clienti di tale Beneficiario (o, eventualmente, di tali Beneficiari) nell'ambito dello stesso triennio.

Infine, con la stessa dichiarazione il soggetto candidato a svolgere le attività di controllo citate (inteso come persona fisica o come titolare/i, amministratore/i e legale/i rappresentante/i di impresa o come amministratore/i, legale/i rappresentante/i e socio/i, nel caso di società) deve assicurare di non avere un rapporto di parentela fino al sesto grado, un rapporto di affinità fino al quarto grado un rapporto di coniugio con il Beneficiario dell'operazione (o i beneficiari delle operazioni) di cui svolgerà il controllo (inteso, anche in questo caso, come persona fisica o come titolare/i, amministratore/i, legale/i rappresentante/i e socio/i nel caso di società).

Con la stessa dichiarazione il soggetto che si candida a svolgere le attività di controllo citate deve impegnarsi a non intrattenere con il Beneficiario delle attività (o, eventualmente, con i Beneficiari delle operazioni) alcun rapporto negoziale (ad eccezione di quelli di controllo), a titolo oneroso o anche a titolo gratuito, nel triennio successivo allo svolgimento dell'attività di controllo di detta operazione (o dette operazioni).



#### *D. Conoscenza della lingua inglese:*

La modulistica ed alcuni dei documenti probatori che il controllore è tenuto a verificare sono espresse nella lingua adottata dal programma quale lingua ufficiale.

In considerazione del fatto che l'inglese è la lingua di lavoro dei programmi di competenza della Commissione mista, il controllore deve garantire la conoscenza della lingua inglese.

Ai fini dell'accertamento del possesso di tale requisito il controllore deve presentare al Beneficiario che attribuisce l'incarico una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi della normativa nazionale, accompagnata da eventuali attestati.

#### *E. Altri Requisiti:*

Buona conoscenza dei sistemi operativi e applicativi informatici di larga diffusione (Windows, Office Professional - Word-Excel), internet e posta elettronica.

Comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali o, comunque, impegno a stipulare adeguata polizza assicurativa in caso di conferimento dell'incarico.

### **Art. 5**

#### **Modalità e Termini di presentazione dell'offerta**

L'offerta dovrà essere presentata tramite il portale **MePA** entro e non oltre il **28/02/2025**, con la seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione firmata digitalmente;
2. Dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti richiesti;
3. Capitolato tecnico-prestazionale già firmato digitalmente allegato alla RDO;
4. Offerta economica redatta secondo il modello allegato;
5. Patto di integrità;



## 6. Informativa sulla privacy.

Le sezioni previste per il caricamento dei documenti, da firmare digitalmente in formato .pdf, vanno compilate nel rispetto delle disposizioni contenute nelle Regole del sistema di E procurement della pubblica amministrazione e nell'ulteriore documentazione tecnica Predisposta da Consip.

### **Art. 6**

#### **Busta offerta Tecnica**

Sulla piattaforma MePA deve essere inserita, a pena di esclusione la documentazione in formato PDF firmata digitalmente (p7m) da parte del rappresentante legale o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia prodotta all'interno della busta virtuale 'Documentazione Amministrativa'. L'offerta tecnica deve contenere tutti gli elementi di valutazione e unicamente la descrizione di quanto espressamente richiesto dal presente documento e allegati. Si precisa che informazioni diverse rispetto a quelle richieste non saranno prese in considerazione. L'offerta tecnica deve essere completa e dettagliata: i servizi offerti dovranno essere conformi ai requisiti minimi indicati nel Capitolato tecnico - prestazionale.

### **Art. 7**

#### **Criteri e modalità di aggiudicazione**

La gara è aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023 ss.m.ii., individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione delle offerte, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa per la Stazione Appaltante è determinata mediante l'applicazione dei seguenti criteri:

- offerta tecnica (max 80 punti)
- offerta economica (max 20 punti).

Ciascun operatore economico ai fini della formulazione dell'offerta tecnica deve inserire nel sistema, a corredo dell'offerta tecnica la documentazione sopra indicata.

La Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 36/2023 e ss.m.,



procederà alla valutazione tecnica di tutte le soluzioni proposte prima dell'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, secondo i criteri e i parametri di seguito riportati.

<b>OFFERTA TECNICA: 80/100</b>		
<b>Parametro</b>	<b>Criterio</b>	<b>Offerta tecnica/parametri (max 80 punti)</b>
A	Anzianità di servizio di iscrizione alla sezione A dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli esperti contabili o in alternativa al registro dei revisori legali, oltre i tre anni richiesti come requisito di ammissibilità	1,5 punti per ogni anno di iscrizione oltre il 3° anno fino ad un massimo di 15 punti: da 3 a 4 anni = 0 punti, da 4 a 5 anni = 1,5 punti, da 5 a 6 anni = 3 punti, da 6 a 7 anni = 4,5 punti, da 7 a 8 anni = 6 punti, da 8 a 9 anni = 7,5 punti, da 9 a 10 anni = 9 punti, da 10 a 11 anni = 10,5 punti, da 11 a 12 anni = 12 punti, da 12 a 13 anni = 13,5 punti, da 13 anni ed oltre = 15 punti
B	Conoscenza certificata della lingua inglese sulla base dei livelli del quadro comune europeo di riferimento per le lingue Massimo 5 punti	A1 = 0 punti, A2 = 1 punti, B1 = 2 punti, B2 = 3 punti, C1 = 4 punti, C2 = 5 punti.
C	Esperienza professionale già maturata nel controllo di I livello di progetti finanziati nell'ambito di Programmi di Cooperazione Territoriale Europea (nel caso di attività di certificazione svolta per più soggetti nell'ambito dello stesso progetto, il medesimo progetto dovrà essere considerato solo una volta)	5 punti per ciascun progetto, con un massimo di 30 punti (fino a 6 progetti).



D	Esperienza in altri Programmi di Cooperazione Territoriale Europea	1 punto per progetto, con un massimo di 10 punti (fino a 10 progetti).
E	Esperienza in attività di monitoraggio e rendicontazione di progetti UE	1 punto per ciascun progetto, con un massimo di 10 punti (fino a 10 progetti).
F	Pubblicazioni scientifiche in materia di contabilità e monitoraggio di progetti UE	1 punto per ogni pubblicazione, con un massimo di 10 punti.
<b>OFFERTA ECONOMICA: 20/100</b>		
	Ribasso offerto in termini di prezzo rispetto all'importo disponibile omnicomprensivo di € <b>2.131,15</b> (euro seimilacentosei/15) oltre IVA	Importo a base d'asta

### Art. 8

#### Responsabile Unico Del Progetto (RUP)

- Il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, è il Responsabile del Servizio, Francesca Pia Pietradura;
- Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC): Prof. Pasquale di Biase, Direttore del Dipartimento di Economia.



## **Art. 9**

### **Soccorso istruttorio**

Ai sensi dell'art. 101, del D.Lgs 36/2023, salvo che al momento della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta il documento sia presente nel fascicolo virtuale dell'operatore economico può integrare/sanare la documentazione prodotta attraverso la procedura di soccorso istruttorio. Codesta Stazione Appaltante assegnerà al concorrente il termine perentorio di **5 giorni** affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

## **Art. 10**

### **Stipula del contratto**

Il Sistema elettronico del portale del Mercato elettronico MePA di Consip genera automaticamente un "Documento di Stipula" contenente i dati della Trattativa Diretta ed i dati dell'offerta aggiudicata in via definitiva. Tale documento verrà sottoscritto a mezzo firma digitale dal Punto Ordinante dell'Amministrazione e caricato a sistema. Il Contratto si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il Documento di stipula firmato digitalmente dal Punto Ordinante verrà caricato a sistema (Art. 52 delle Regole del Sistema di eProcurement).

## **Art. 11**

### **Richiesta di chiarimenti**

I chiarimenti inerenti alla procedura di gara potranno essere richiesti esclusivamente attraverso la piattaforma MePA. Il termine ultimo per le richieste è stabilito nella RDO. Non verranno prese in considerazione richieste avanzate in altro modo o oltre i termini sopra indicati.



## **Art. 12**

### **Altre informazioni**

Ai sensi di quanto previsto dagli articoli 2 e 4 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche si comunica quanto segue:

- il procedimento amministrativo avrà la durata di 180 giorni;
- l'unità organizzativa responsabile del procedimento è il Servizio Amministrazione contabilità del Dipartimento di Economia.

È fatto obbligo agli operatori economici di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010. Ai sensi dell'articolo 108, comma 10 del D.Lgs. 36/2023, le stazioni appaltanti possono decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Tale facoltà è indicata espressamente nel bando di gara o invito nelle procedure senza bando e può essere esercitata non oltre il termine di trenta giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte.

L'affidamento dell'incarico è subordinato alla convalida del controllore da parte dell'Ufficio di Validazione, coordinato dall'Autorità di Gestione del Programma presso la Regione Veneto.

Per ogni ulteriore dettaglio, si rimanda alla documentazione ufficiale del Programma disponibile al link: <https://www.italy-croatia.eu/project-implementationdocuments>.

## **Art. 13**

### **Foro competente**

Per la definizione di tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza del presente capitolato e del conseguente contratto, fermo restando quanto previsto circa la possibilità di risoluzione delle stesse in via amministrativa e non risolvibili in via bonaria, è competente il foro di Foggia.



## **Art. 14**

### **Disposizioni generali sul Trattamento dei Dati Personali**

Il Titolare del trattamento è l'Università di Foggia che dichiara di applicare e conoscere le norme vigenti, sia primarie che secondarie, in materia di protezione dei dati personali, ivi compreso il Regolamento UE 2016/679 (di seguito "GDPR") e il Codice Privacy di cui al D.LGS. 196/2003. I dati personali forniti agli interessati saranno trattati esclusivamente per le finalità così come indicate nell'informativa allegata a cui si rimanda.