



Procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del decreto-legge n. 76/2020, convertito, con modificazioni dalla legge n. 120/2020, come da ultimo modificato dal decreto-legge n. 77/2021 per la concessione del servizio di somministrazione di alimenti e bevande tramite distributori automatici da installarsi presso le sedi dell'Università di Foggia

DISCIPLINARE DI GARA

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dr. Giovanni Bove)



Sommario

ARTICOLO 1. INFORMAZIONI RELATIVE ALL'APPALTO.....	4
ARTICOLO 2. CHIARIMENTI - COMUNICAZIONI E REQUISITI.....	8
2.01 Chiarimenti.....	8
2.02 Comunicazioni.....	9
ARTICOLO 3. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	9
ARTICOLO 4. SERVIZIO FASCICOLO VIRTUALE OPERATORE ECONOMICO - FVOE - ANAC 12	
ARTICOLO 5. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA DI GARA E PRESCRIZIONI GENERALI	13
ARTICOLO 6. SOPRALLUOGO.....	16
ARTICOLO 7. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA	17
7.01 Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale:.....	17
7.02 Requisiti di capacità economica e finanziaria:.....	18
7.03 Requisiti di capacità tecnica e professionale:.....	19
ARTICOLO 8. AVVALIMENTO.....	21
ARTICOLO 9. SUBAPPALTO	23
ARTICOLO 10. BUSTA DOCUMENTAZIONE	24
10.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED ATTESTAZIONE REQUISITI.....	24
10.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	25
10.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO	27
10.3.1. Dichiarazioni integrative.....	27
10.3.2. Documentazione a corredo.....	28
10.3.3. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati	29



10.3.4. Dichiarazioni antimafia	31
10.4 GARANZIA PROVVISORIA	32
ARTICOLO 11. SOCCORSO ISTRUTTORIO	34
ARTICOLO 12. BUSTA TECNICA.....	35
ARTICOLO 13. BUSTA ECONOMICA.....	36
ARTICOLO 14. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE.....	36
ARTICOLO 15. ULTERIORI DISPOSIZIONI	38
ARTICOLO 16. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA - AGGIUDICAZIONE.....	38
ARTICOLO 17. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO.....	40
ARTICOLO 18. GARANZIA DEFINITIVA.....	42
ARTICOLO 19. REVISIONE PREZZI	43
ARTICOLO 20. DIREZIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO.....	43
ARTICOLO 21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	44
ARTICOLO 22. ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO.....	45
ARTICOLO 23. PAGAMENTI.....	45
ARTICOLO 24. FORO COMPETENTE	46
ARTICOLO 25. ALTRE INFORMAZIONI	46



Articolo 1. INFORMAZIONI RELATIVE ALL'APPALTO.

Procedura negoziata: ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. b), del decreto-legge n. 76/2020, convertito, con modificazioni dalla legge n. 120/2020, come da ultimo modificato dal decreto-legge n. 77/2021.

Criterio di selezione delle offerte: minor prezzo sensi dell'articolo 95 comma 4 lettera b) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni e integrazioni.

Tipo di procedura: gara telematica tramite piattaforma di e-procurement: EmPULIA.

Oggetto

Il presente disciplinare di gara/lettera d'invito, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto per l'affidamento della **"concessione del servizio di somministrazione di alimenti e bevande tramite distributori automatici da installarsi presso le sedi dell'Università di Foggia"**.

La procedura è stata indetta con Decreto a contrarre del Direttore Generale n. 165/2023 prot. n. 16810 X/4 del giorno 20 marzo 2023, ed il servizio in parola verrà affidato a seguito di espletamento procedura aperta di gara ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da aggiudicarsi con il criterio maggior rialzo sul canone di concessione.

CATEGORIA 17 - CODICE CPV 42933000-5 (DISTRIBUTORI AUTOMATICI) E CPV 15000000- 8 (PRODOTTI ALIMENTARI E BEVANDE). Codice NUTS: ITF46 - Foggia.

Ai sensi dell'art. 164 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., alla presente procedura si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nella parte I e nella parte II del Codice, relativamente ai principi generali, alle esclusioni, alle modalità e alle procedure di affidamento, ai requisiti generali e speciali e ai motivi di esclusione, ai criteri di aggiudicazione, alle modalità di comunicazione ai candidati e agli offerenti, ai requisiti di qualificazione degli operatori economici, ai termini di ricezione delle domande di partecipazione alla concessione e delle offerte, alle modalità di esecuzione.

La Gara viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica ai sensi degli artt. 52 e 58 del Codice.

In particolare la Gara sarà condotta mediante i servizi applicativi accessibili tramite il portale telematico EmPULIA (www.empulia.it) per la categoria merceologica: 231700000 – *Servizi di ristoro con distributori automatici di bevande e alimenti* mediante la quale sono gestite le fasi di invio dell'invito alla procedura in oggetto, notificazione, presentazione, analisi, valutazione delle



domande di partecipazione e, successivamente, dell'Offerta e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

La gara è organizzata in un solo lotto funzionale, non ulteriormente frazionabile determinato ai sensi dell'art 51 del D. Lgs n. 50/2016,

La pubblicazione del presente Disciplinare di gara e comunque di tutti gli atti di gara, la formazione della graduatoria, l'aggiudicazione, non comportano per l'Università di Foggia (di seguito per brevità anche UniFg), alcun obbligo di stipula del contratto, né, per i partecipanti alla procedura, alcun diritto a qualsivoglia prestazione.

L'UniFg si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida previa verifica di congruità dell'offerta.

L'UniFg si riserva altresì la facoltà di sospendere, modificare e annullare la procedura di gara e/o di non aggiudicarla e/o di non stipulare il contratto, ai sensi di quanto indicato al comma 12 dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della procedura stessa, senza che gli interessati all'aggiudicazione ovvero alla stipula del relativo contratto, possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio e/o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura di gara.

Si fa presente che la tipologia di servizio oggetto di appalto non rientra nelle categorie di cui al DPCM del 24/12/2015 pubblicato sulla GURI del 9/02/2016 emanato in forza dell'art. 9 comma 3 del D.L. 66/2014 per cui non vi sono obblighi ad acquistare aderendo alle convenzioni Consip o degli altri soggetti aggregatori.

Durata

La durata dell'appalto, escluse opzioni, è di cinque anni (60 mesi) decorrenti dalla data di inizio servizio individuata e definita nel contratto da stipularsi.

Opzione di estensione

È prevista, l'opzione di proroga di due ulteriori annualità del servizio oggetto di appalto (12 mesi + 12 mesi disgiunti, alle stesse condizioni del contratto originario ai sensi dell'art. 106 comma 11 D.lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché l'opzione di proroga tecnica di cui al comma 11 del predetto art. 106 per ulteriori mesi sei limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie all'individuazione del nuovo contraente, nonché l'opzione di cui al comma 12 del predetto art. 106 di aumento/diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto del valore contrattuale.



L'UniFg eserciterà tale facoltà comunicandola all'appaltatore trasmessa mediante posta elettronica certificata, almeno 2 mesi prima dalla scadenza del contratto originario.

Valore

Il fatturato medio annuo del gestore uscente relativo al quadriennio 2015-2019 è di circa € 160'000,00 al netto dell'IVA.

Sulla base del ridetto fatturato medio ed a seguito di indagine di mercato ai sensi dell'art. 66 del D.Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante ha stimato il canone mensile di concessione per singolo distributore (stimati in n. 27 complessivi) a base di gara soggetto a rialzo pari ad € 225,00, oltre IVA per un importo complessivo annuo pari ad € 72'900,00, IVA esclusa. Il valore dell'appalto posto a base di gara per il periodo quinquennio di durata contrattuale, è pari a complessivi € 364'500,00 - IVA esclusa corrispondente.

Si indica di seguito il valore economico della presente concessione, calcolata ai sensi dell'art. 167 del Codice dei contratti:

Cig lotto	Valore economico quinquennale (IVA esclusa)	Valore opzione 1 rinnovo 12+12 mesi (IVA esclusa)	Valore opzione 2 proroga semestrale (IVA esclusa)	Valore opzione 3 estensione 20% (IVA esclusa)	Totale (IVA esclusa)
9644861714	€ 800'000,00	€ 320'000,00	€ 80'000,00	€ 160'000,00	€ 1'360'000,00

Tutti i valori sono da intendersi IVA esclusa.

Oneri di interferenza

Dato che il servizio in appalto è gestito funzionalmente dal concessionario, con assetto organizzativo autonomo e mezzi propri, mediante l'utilizzo di spazi interni alle sedi dell'Università di Foggia, corrispondendo un canone e non ricevendo alcun corrispettivo dall'Università stessa, l'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente concessione non comporta interferenze, come da art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi, pertanto l'importo degli oneri di sicurezza è pari a 0 (zero).

Le prestazioni oggetto del presente appalto saranno eseguite dal "Soggetto Aggiudicatario" alle condizioni tutte contenute nel presente Disciplinare di gara, nel Capitolato speciale di appalto e



nella propria offerta tecnica ed economica.

Si evidenzia che il valore della concessione per il lotto di partecipazione rappresenta una stima e pertanto il fatturato che conseguirà il concessionario è influenzabile da numerose variabili quali, ad esempio, la qualità dei prodotti erogati, afflusso degli studenti, dell'utenza esterna, variazioni del personale dipendente che frequenta le sedi indicate (assunzioni, pensionamenti, trasferimenti...) ecc. fermo restando che il concessionario si assume il rischio operativo in caso di mancato ritorno economico dell'investimento effettuato.

La documentazione di gara comprende i seguenti allegati:

Il presente Disciplinare di gara/ Lettera invito;

Allegato 1 - Capitolato speciale d'appalto;

Allegato 2 - Domanda di partecipazione e scheda attestazione requisiti di partecipazione;

Allegato 3 - Schema di formulario DGUE;

Allegato 3 bis - linee guida ministeriali per la compilazione del DGUE;

Allegato 4 - Patto d'integrità;

Allegato 5 - Informativa trattamento dati personali;

Allegato 6 - Offerta economica;

Allegato 7 - Schema di contratto;

Allegato 8 - F23 versamento imposta di bollo

Allegato 9 - D.U.V.R.I.

Allegato A - Tipologia dei prodotti da erogare, grammature e prezzi di vendita

Allegato B - Sedi di installazione e tipologia distributori

Responsabile unico del procedimento e Direttore dell'esecuzione del contratto

Il RUP è individuato, ai sensi della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 31 D. Lgs n. 50/2016 s.m.i., nel Responsabile dell'Area Servizio Beni economici, cassa economica, patrimonio ed attrezzature scientifiche, afferente all'Area Affari tecnici e Negoziati dell'Università di Foggia, Dott. Giovanni Bove, che per la fase di esecuzione del contratto sarà affiancato dal Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), ai sensi degli artt. 102 e 111 D. Lgs. 50/2016 s.m.i., individuato nella persona della Dott.ssa Valentina Antonacci, Responsabile del Servizio Contratti D'Appalto e Concessioni.

Modalità di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà in favore del concorrente che avrà offerto sul canone mensile di concessione, per singolo distributore, il più alto rialzo rispetto a quello a base d'asta per l'intero lotto di gara.



È di tutta evidenza che il rialzo offerto del canone per distributore produrrà, a cascata, un aumento del canone concessorio complessivo per tutta la durata contrattuale.

L'aggiudicazione sarà disposta, previa verifica di conformità del servizio alle specifiche/requisiti minimi previsti nel Capitolato speciale di appalto in favore del concorrente che avrà offerto il prezzo più alto rispetto al canone di concessione posto a base di gara.

La Stazione appaltante si riserva la possibilità di richiedere apposita campionatura dei prodotti (alimenti e bevande) oltreché eventuale dimostrazione dei distributori.

La partecipazione alla gara, da parte del concorrente, presuppone la piena conoscenza delle norme e regolamenti in materia nonché, l'accettazione delle condizioni contenute in tutta la documentazione di gara.

Articolo 2. CHIARIMENTI - COMUNICAZIONI E REQUISITI

La documentazione completa (disciplinare di gara/lettera d'invito ed allegati annessi) relativa alla procedura in argomento sarà reperibile sul Portale EmPULIA (<http://www.empulia.it> , d'ora in poi "EmPulia").

2.01 Chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara, in lingua italiana, potranno essere trasmesse direttamente ed **esclusivamente** attraverso il Portale EmPULIA utilizzando l'apposita funzione "Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui" e dovranno pervenire entro e non oltre il termine del **28 marzo 2023 ore 19.00**.

Pertanto, non saranno accettate richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine indicato. Non sono ammessi chiarimenti telefonici o con altri strumenti di comunicazione.

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara (*disciplinare di gara/lettera d'invito, capitolato speciale d'appalto, allegati vari, schema di contratto ecc.*) pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento.

Si precisa che le richieste di chiarimenti non potranno essere frazionabili. L'impresa concorrente in tal senso dovrà se del caso, far pervenire un'unica istanza contenente tutte le precisazioni richieste.

L'amministrazione, di norma, risponderà entro 5 giorni lavorativi (escluso il sabato) dal ricevimento della richiesta di chiarimenti e comunque, non oltre 6 giorni prima della data fissata per la scadenza della presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 74 co. 4 d.lgs. 50/2016 e s.m.i.



I chiarimenti saranno pubblicati nell'area pubblica del portale EmPULIA all'interno della procedura di gara in oggetto.

L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all'indirizzo e-mail del legale rappresentante della ditta che ha proposto il quesito, così come risultante dai dati presenti sul Portale.

2.02 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni inerenti alla presente procedura di gara saranno eseguite utilizzando esclusivamente mezzi di comunicazione elettronici, ai sensi dell'art. 40 del D. Lgs. n. 50/2016 e saranno inoltrate come "avviso" all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, così come risultante dai dati presenti inseriti in fase di registrazione sul Portale EmPULIA.

Le comunicazioni relative alla presente procedura di gara - comprese le comunicazioni di esclusione - saranno comunicate agli operatori economici interessati tramite il Portale e saranno reperibili nell'area privata del Portale (ossia l'area visibile dopo l'inserimento dei codici di accesso) sia nella sezione DOCUMENTI COLLEGATI sia nella cartella COMUNICAZIONI.

Le stesse saranno inoltrate, come avviso, all'indirizzo e-mail del legale rappresentante, così come risultante dai dati presenti sul Portale.

Salvo quanto disciplinato per le richieste di chiarimenti, eventuali diverse comunicazioni che non siano propriamente attinenti alla procedura di gara, da parte degli operatori economici potranno essere inviate esclusivamente al seguente indirizzo mail: giovanni.bove@unifg.it

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

Articolo 3. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla gara, gli operatori economici concorrenti, a pena di esclusione, devono inviare la propria offerta telematica tramite il Portale, entro il termine **del giorno 03 aprile 2023 alle ore 19.00**, secondo la seguente procedura **(N.B. Poiché potrebbero intervenire variazioni sulle modalità di utilizzo della piattaforma telematica, si invita la ditta interessata a consultare costantemente le "linee guida" per gli operatori economici disponibili sul portale di Empulia**



nonché a contattare i loro uffici):

1. accedere al sito www.empulia.it e cliccare su Entra (presente in alto a destra); inserire la propria terna di valori (codice di accesso, nome utente e password) e cliccare su “ACCEDI”;
2. cliccare sulla sezione “INVITI”;
3. Cliccare sulla lente “VEDI” situata nella colonna “DETTAGLIO” in corrispondenza della gara in argomento
4. Visualizzare gli atti di gara, gli allegati e gli eventuali chiarimenti pubblicati, presenti nella sezione “DOCUMENTI”
5. Cliccare sul pulsante “PARTECIPA” per creare la propria offerta (tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte)
6. **Denominare** la propria offerta
7. **BUSTA “DOCUMENTAZIONE”**: inserire i documenti richiesti utilizzando il comando “Allegato”
8. **PREPARAZIONE “OFFERTA”**: inserire i documenti e le informazioni richieste, presenti nell’Elenco Prodotti afferenti all’offerta tecnica ed economica secondo le modalità indicate nei successivi paragrafi
9. **Verifica informazioni**: funzione che permette di controllare il corretto inserimento dei dati
10. **Aggiorna dati Bando**: funzione che permette di ripristinare i campi predisposti dalla stazione appaltante che non si intende, ovvero non è possibile, modificare
11. **Creazione “BUSTA ECONOMICA”**: tali sezioni vengono automaticamente compilate dal sistema, dopo aver perfezionato il corretto inserimento nella riga “elenco Prodotti” dei dati e documenti così come richiesto nei paragrafi successivi
12. **Genera PDF della “BUSTA ECONOMICA”**: con tale funzione, il sistema genererà, in formato PDF, la Busta Tecnica e la Busta economica che dovranno essere salvate sul proprio PC
13. **Apporre la firma digitale** alle buste generate attraverso le modalità innanzi descritte
14. **Allegare il PDF firmato**: utilizzare il comando “allega PDF firmato”, al fine di allegare il file PDF della busta economica nella sezione “Busta Economica”. Di seguito, il sistema



provvederà ad effettuare una procedura di controllo della firma

15. Invio dell'offerta: cliccare sul comando "INVIA"

16. In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi, avvalimento, ecc, nonché per ulteriori indicazioni si invitano gli operatori economici a consultare le Linee Guida Empulia per Operatori Economici: Monolotto - Presentazione delle Offerte, pubblicate sul sito www.empulia.it. Nel caso RTI ovvero Consorzio occorre utilizzare il comando "Inserisci mandante" ovvero "Inserisci esecutrice", al fine di indicare i relativi dati. La mandante ovvero l'esecutrice deve essere previamente registrata sul Portale.

N.B. La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema deve essere di circa 7 MByte. È possibile superare tale limite suddividendo i documenti da inviare in più file, caricandoli in unica cartella zippata.

L'intera documentazione allegata deve essere sottoscritta, A PENA DI ESCLUSIONE, con apposizione di firma digitale del legale rappresentante (o di altro soggetto legittimato), rilasciata da un Ente accreditato presso l'Agenzia per l'Italia Digitale (ex DigitPA); l'elenco dei certificatori è accessibile all'indirizzo <http://www.digitpa.gov.it/firma-digitale/certificatori-accreditati/certificatori-attivi>.

Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato in corso di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

Nel caso in cui, i documenti siano raggruppati in una cartella, gli stessi dovranno essere sottoscritti singolarmente con firma digitale, a pena di esclusione dalla procedura.

N.B. Le firme digitali apposte ai documenti devono essere conformi alla deliberazione CNIPA 45/2009.

Le ditte concorrenti che presentano offerta telematica possono richiedere **supporto tecnico al numero verde 800900121 o via e-mail helpdesk@empulia.it**, entro 2 giorni lavorativi dal termine stabilito per la presentazione delle offerte.

Le richieste devono essere effettuate nei giorni e negli orari di operatività del servizio di HelpDesk indicati sul portale di EmPULIA, in caso contrario saranno evase nelle ore di operatività dello stesso servizio.

L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente: per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche, l'unico calendario e l'unico orario di riferimento



sono quelli di sistema. Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti dal bando di gara, informando l'impresa con un messaggio di notifica ed attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata".

Qualora, entro il termine previsto dal bando di gara, una stessa ditta invii più offerte telematiche, sarà presa in considerazione ai fini della presente procedura solo l'ultima offerta telematica pervenuta, che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedente.

Si invitano gli operatori partecipanti a controllare, prima dell'inoltro dell'istanza e/o offerta, tramite il portale, www.empulia.it, all'interno della procedura di gara in oggetto, la presenza di eventuali chiarimenti di ordine tecnico.

Per quanto riportato nel presente disciplinare di gara/ lettera invito si precisa che per:

- "Portale" si intende il Portale EmPULIA raggiungibile all'indirizzo Internet www.empulia.it, dove sono resi disponibili agli utenti i servizi e gli strumenti tecnologici della Centrale di acquisto territoriale della Regione Puglia denominata EmPULIA;
- "Offerta telematica" si intende l'offerta inviata attraverso il Portale e comprensiva dell'istanza e dell'offerta economica e di ogni ulteriore eventuale allegato.

Si evidenziano di seguito le seguenti prescrizioni vincolanti per ciascun fornitore:

- 1) utilizzare una stazione di lavoro connessa ad internet rispondente ai requisiti minimi indicati nella sezione FAQ del portale EmPULIA;
- 2) non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- 3) non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- 4) utilizzare nomi brevi e senza accenti, apostrofi e caratteri speciali per nominare i documenti inviati o creati tramite il Portale.

Articolo 4. SERVIZIO FASCICOLO VIRTUALE OPERATORE ECONOMICO - FVOE - ANAC

I soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno preventivamente registrarsi al servizio Fascicolo virtuale dell'operatore economico - FVOE accedendo all'apposito link portale dell'ANAC e indicare per la presente procedura di gara il CIG relativo. Il sistema rilascerà un "PassOe" che l'operatore economico dovrà inserire all'interno della busta "Documenti amministrativi" di cui in



seguito, per consentire all'UniFg di effettuare le verifiche dei requisiti dichiarati dall'operatore economico medesimo in sede di gara.

Nell'ipotesi di mancata o incompleta registrazione al sistema FVOE, sarà cura dell'UniFg invitare gli stessi a regolarizzare in un tempo congruo, non potendo altrimenti l'UniFg effettuare le verifiche di legge.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, reso disponibile dall'Autorità nazionale anticorruzione, Anac) con la delibera attuativa delibera n. 157 del 17.2.2016 e s.m.i..

Tutti gli altri requisiti speciali di partecipazione potranno essere comprovati attraverso le seguenti referenze:

- a) quanto al requisito relativo al fatturato specifico, l'attestazione delle prestazioni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi è comprovata:
 - se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, da certificati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, inseriti nel sistema FVOE dagli operatori; in mancanza di detti certificati, gli operatori economici possono inserire nel predetto sistema le fatture relative all'avvenuta esecuzione indicando, ove disponibile, il CIG del contratto cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso;
 - se trattasi di servizi prestati a privati, mediante certificazione rilasciata dal committente o mediante copia autentica dei contratti e delle relative fatture emesse, inseriti nel sistema FVOE dagli operatori.

Resta ferma la facoltà dell'UniFg di verificare la veridicità e autenticità della documentazione inserita.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante FVOE in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Articolo 5. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA DI GARA E PRESCRIZIONI GENERALI

Gli operatori economici, anche di altri Stati membri, ammessi alla procedura di gara sono quelli, in



forma singola o associata, indicati all'art. 45 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in possesso dei requisiti di seguito prescritti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D. D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Essi devono essere iscritti nel registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE per attività inerenti i servizi oggetto di gara; devono essere in possesso dei requisiti generali di ammissione, ovvero non avere cause di esclusione dalle gare di appalto o essere in situazione di impedimento, divieto o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Possono quindi partecipare alla procedura:

- ❖ operatori economici di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- ❖ operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33 cui si applica quanto disposto dall'art. 48, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- ❖ operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. di cui all'art. 62, del DPR 207/2010, nonché del Capitolato Speciale d'Appalto.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Si specifica che i requisiti economico/finanziari e tecnico/professionali di cui dispone ciascun operatore economico concorrente devono consentire lo svolgimento della prestazione che assume nell'ambito del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o



consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti di partecipare anche in forma individuale.

È consentita la partecipazione da parte di R.T.I. e Consorzi ordinari di concorrenti, anche se non ancora costituiti (quindi, raggruppandi e costituendi); in tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il R.T.I. o il Consorzio ordinario, come precisato di seguito, e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandataria, la quale stipulerà la Convenzione in nome e per conto proprio e delle mandanti, come precisato di seguito.

Per la partecipazione dei Consorzi stabili vale quanto stabilito agli artt. 47, come modificato dal D.L. n. 32/2019, e 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 48, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., i concorrenti in regime di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario devono indicare le parti del servizio assunte dai singoli operatori economici che partecipano alla gara riuniti o consorziati.

A pena di esclusione, ai sensi dell'art. 48, comma 7, D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare alla presente procedura in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio), così come è fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare in diversi R.T.I. o in diversi Consorzi, pena, in ogni caso, l'esclusione dell'impresa e del/i concorrente/i in forma associata (R.T.I. o Consorzio) al quale l'impresa stessa partecipa.

Considerato quanto sopra premesso, si stabilisce che le prestazioni oggetto del presente contratto devono essere eseguite in misura maggioritaria dalla capogruppo.

I consorzi stabili di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora non eseguano la propria prestazione con la propria struttura, sono tenuti ad indicare, ai sensi dell'art. 48, comma 7, D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., **pena esclusione**, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi ai sensi del comma 45 comma 2, lettere b) e c) è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 c.p. Nel caso di consorzi di cui al predetto art. 45, comma 2, lettere b) e c), le consorziate designate dal Consorzio per l'esecuzione del contratto, non possono, a loro volta indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.



È vietata l'associazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione ai sensi del comma 9 dell'art. 48, prevedendosi l'esclusione di cui al comma 10 del predetto art. 48. Salvo quanto disposto ai commi 17 e 18 dell'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta (art.48, comma 9, D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 80 comma 5, lett. m) del Codice dei contratti pubblici **è fatto divieto** di partecipare alla medesima gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Si procederà pertanto ad escludere i concorrenti le cui offerte, sulla base di univoci elementi, siano imputabili ad un unico centro decisionale.

Nel caso in cui l'UniFg rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara, dopo l'aggiudicazione della gara stessa, o dopo la sottoscrizione del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero la revoca in danno dell'affidamento con le conseguenze previste nel Capitolato Speciale d'Appalto. **La mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi.**

Le imprese, ivi compresi i consorzi, ammesse a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 110 del Codice dei contratti pubblici, possono concorrere alle condizioni previste nel citato articolo, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Articolo 6. SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta le concorrenti interessate a partecipare alla gara potranno effettuare un sopralluogo conoscitivo in tutte le sedi oggetto d'appalto indicate nell'apposito allegato.

Le ditte interessate potranno concordare la data e le modalità di svolgimento di detto sopralluogo contattando il referente dell'Ufficio Logistica, utenze e posta dell'UniFg, Sig. Francesco Pedarra alla mail: francesco.pedarra@unifg.it.

In caso di mancata eventuale effettuazione volontaria del sopralluogo, l'impresa concorrente,



successivamente alla presentazione dell'offerta, non potrà avanzare obiezioni o pretese in merito alla non conoscenza di circostanze che avrebbero potuto influire sulla formulazione dell'offerta stessa.

Articolo 7. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, **a pena di esclusione**, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale e di idoneità professionale, di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale e di ordine tecnico organizzativo.

Si precisa che i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale devono essere posseduti, a pena di esclusione, da tutte le imprese partecipanti alla gara, sia singole, sia raggruppate/consorziate/GEIE, nonché dai consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dalla/e consorziata/e per la/e quale/i essi concorrono.

7.01 Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale:

- a) iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. della Provincia in cui l'Impresa ha sede (e per le Cooperative anche al Registro regionale o all'Albo Nazionale delle Cooperative) ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza, per le attività inerenti ai servizi oggetto di appalto, con indicazione del numero e data di iscrizione, dell'attività svolta, della natura giuridica, della denominazione, della sede legale, del capitale sociale e delle generalità degli amministratori e direttori tecnici; nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa ai sensi del DPR n. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo e copia dell'atto costitutivo e dello statuto; detto requisito deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE e da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui quest'ultima abbia soggettività giuridica. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito di iscrizione nei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del predetto Decreto;
- b) non essere incorsi nel divieto di affidamento di incarichi in violazione dell'art. 53, comma 13-ter del D. Lgs. n. 165/2001;
- c) insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80, del Codice dei contratti pubblici;



- d) insussistenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;
- e) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera lett. c) del D.lgs. n. 231/2001 e s.m.i.;
- f) essere in regola con gli obblighi in materia di contributi previdenziali ed assistenziali prescritti dalla normativa italiana o dello Stato in cui il soggetto è stabilito;
- g) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/2001 e s.m.i. o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti sospensivi di cui all'art. 14 del D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- h) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;
- i) essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni e gli adempimenti in materia tributaria ai sensi della normativa vigente;
- j) non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale

oppure

trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con la impresa/e indicata/e, ma di aver formulato autonomamente l'offerta;

7.02 Requisiti di capacità economica e finanziaria:

L'operatore economico dovrà aver sostenuto negli ultimi tre esercizi (anni 2019 - 2020 - 2021) costi per canoni, in favore di Enti pubblici e soggetti privati, in merito al servizio oggetto di gara, non inferiori a € 500'000,00 (euro cinquecentomila/00).

Il valore suddetto è da intendersi IVA esclusa e quale cifra complessiva del triennio.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, tale requisito deve essere rapportato al periodo di attività secondo la seguente formula: (costo per canone/3) x anni di attività.

Il predetto requisito, come sopra identificato, deve essere soddisfatto, nel complesso, dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di



rete nel suo complesso.

Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.
Non è ammessa l'ipotesi del raggruppamento temporale verticale di impresa.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante la produzione di fatture ricevute quietanzate relative al canone autocertificato nella corrispondente sezione del DGUE. In caso di costi per canoni sostenuti nei confronti di pubbliche amministrazioni, la comprova del suddetto requisito è fornita attraverso il rilascio dell'originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente con indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

I requisiti richiesti sono ritenuti idonei a garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo delle prestazioni e sono proporzionati all'oggetto dell'appalto e tali da garantire il rispetto dei principi di libera concorrenza, di trasparenza e di proporzionalità.

7.03 Requisiti di capacità tecnica e professionale:

a) Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi analoghi:

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio almeno un contratto per prestazioni di servizi analoghi a quelli oggetto della gara svolti in favore di soggetti pubblici o privati, per un numero di distributori non inferiore a 25.

La comprova del requisito, è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
 - contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
 - attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
 - contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.
- b) Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 nei settori IAF 29a e/o 30 idonea, pertinente e proporzionata al seguente oggetto: "distribuzione automatica".



La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015. Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008. Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

- c) Possesso del sistema di gestione della sicurezza alimentare durante l'esecuzione del servizio conforme alla norma ISO 22000/2005 – Sistema di gestione della Sicurezza Alimentare nella categoria F, idonea pertinente e proporzionata al seguente oggetto: “distribuzione automatica”.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della sicurezza alimentare alla norma ISO 22000/2005. Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato delle norme UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1/2015 e ISO/TS 22003/2013 per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 87, comma 2 del Codice, la Stazione Appaltante accetta anche altre prove documentali relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

Il possesso dei requisiti di capacità tecnica dovrà essere comprovato mediante presentazione di un originale o copia conforme all'originale della certificazione.

Si precisa, che, ai sensi di quanto previsto dal comma 8 dell'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nei raggruppamenti predetti la mandataria, in ogni caso, deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., devono essere posseduti:

- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al



consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;

- per i consorzi stabili di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c), e 46, comma 1, lettera f) che eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, resta ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti dell'UniFg. L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), ai propri consorziati non costituisce subappalto.

La sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti richiesti nel bando di gara per l'affidamento di servizi e forniture è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati. In caso di scioglimento del consorzio stabile per servizi e forniture, ai consorziati sono attribuiti pro-quota i requisiti economico - finanziari e tecnico - organizzativi maturati a favore del consorzio e non assegnati in esecuzione ai consorziati.

Le quote di assegnazione sono proporzionali all'apporto reso dai singoli consorziati nell'esecuzione delle prestazioni nel triennio antecedente.

Articolo 8. AVVALIMENTO

Qualora il concorrente sia in possesso solo parzialmente dei requisiti di ordine speciale prescritti nel bando di gara, può integrarli avvalendosi dei requisiti di altro soggetto, anche partecipante al raggruppamento, alle condizioni e nei limiti prescritti dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

E' possibile, in tal modo, soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), del Codice dei contratti necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80 del predetto Codice, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f), o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

In caso di ricorso alla disciplina dell'avvalimento occorre inserire nella Busta A "Documenti



amministrativi”, a pena d’esclusione, le seguenti dichiarazioni:

- a) Dichiarazione resa dal legale rappresentante del soggetto concorrente (ausiliato), sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., con la quale si attesta:
 - a. quali siano i requisiti di ordine speciale di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale ai sensi dell’art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
 - b. le complete generalità del soggetto ausiliario e i requisiti di ordine speciale da questi posseduti indicati in dettaglio e messi a disposizione del soggetto concorrente ausiliato.

Oltre alle suddette dichiarazioni dovrà essere allegato, a pena di esclusione, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l’Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell’appalto. **È necessario che in detto contratto, sempre pena esclusione, vengano specificati i requisiti forniti e le risorse messe a disposizione dall’ausiliaria.**

Dal contratto discendono i medesimi obblighi previsti dall’art. 89, comma 5, D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in materia di normativa antimafia nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell’importo dell’appalto posto a base di gara.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un’impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di avvalimento può essere presentata, da parte dell’Impresa ausiliata una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall’art. 89, comma 5, D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in materia di normativa antimafia nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell’importo dell’appalto posto a base di gara.

- b) Dichiarazione resa dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., con la quale attesta:
 - a. le proprie generalità;
 - b. il possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall’art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto dell’Avvalimento;
 - c. di obbligarsi nei confronti del soggetto concorrente (ausiliato) e dell’UniFg a fornire i propri requisiti di ordine speciale, indicati in maniera puntuale, dei quali è carente



il soggetto concorrente, nonché di mettere a disposizione le relative risorse necessarie, anch'esse indicate in maniera puntuale, per tutta la durata dell'appalto e rendersi responsabile in solido nei confronti dell'UniFg in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;

- d. che non partecipa a sua volta alla stessa gara né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro concorrente.

N.B. tutte le suddette dichiarazioni dovranno essere firmate digitalmente del soggetto partecipante.

La documentazione può essere sottoscritta anche dal "procuratore/i" della società e in tal caso va allegata copia della relativa procura notarile/GENERALE o SPECIALE o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. L'UniFg, ai sensi del comma 3 dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., verifica, conformemente agli articoli 85, 86 e 88, se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'articolo 80. Essa impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

L'UniFg, ai sensi del comma 9 dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., potrà eseguire in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto.

A tal fine, il responsabile unico del procedimento, o, per suo conto, il/i Direttore/i dell'esecuzione del contratto, può accertare in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento, pena la risoluzione del contratto d'appalto.

Articolo 9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti previsti dalla normativa vigente, in conformità a quanto previsto



dall'art. 174 comma 2 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

Articolo 10. BUSTA DOCUMENTAZIONE

Il concorrente dovrà inserire nella sezione "BUSTA DOCUMENTAZIONE" i seguenti documenti, in formato elettronico, firmati digitalmente dal legale rappresentante, di seguito specificati:

10.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED ATTESTAZIONE REQUISITI

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello "Domanda partecipazione e scheda attestazione requisiti" (Allegato 2) predisposto e messo a disposizione all'interno della sezione "Documenti di gara" della procedura di cui trattasi nella predetta piattaforma telematica e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore



- economico che riveste la funzione di organo comune;
- b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

10.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sulla predetta piattaforma telematica in formato editabile. Il DGUE dovrà essere compilato, firmato digitalmente e trasmesso attraverso la predetta piattaforma, all'interno della documentazione amministrativa, secondo quanto di seguito indicato.

Parte I - Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II - Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.



Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III - Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 7 del presente disciplinare (Sez. A-B-C).

Parte IV - Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.01. del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.02. del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.03. del presente disciplinare.

Parte VI - Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:



- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

10.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

10.3.1. Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. si obbliga a mettere a disposizione dell'UniFg tutta la documentazione necessaria, anche tecnica (ad es. progetto, manuali, ...) all'erogazione del servizio, garantendo piena collaborazione per tutte le fasi del citato affidamento a partire dalla predisposizione della selezione fino a quella - inclusa - dell'esecuzione contrattuale;
6. accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario.



Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:

7. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
8. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica
9. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
10. attesta di aver preso visione dell'informativa ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati UE 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 in cui è indicato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'art. 13 e agli artt. da 15 a 21 del Regolamento.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

11. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

Le suddette dichiarazioni potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione secondo il modello "Domanda di partecipazione e scheda attestazione requisiti" predisposto e messo a disposizione all'interno della sezione "Documentazione di gara".

10.3.2. Documentazione a corredo



Il concorrente allega:

12. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3, lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
13. **Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC** In particolare, il concorrente dovrà allegare la documentazione scannerizzata comprovante l'avvenuto pagamento della contribuzione obbligatoria a favore della A.N.A.C., nella misura e con le modalità di cui alla relativa deliberazione n. 1377 del 21 dicembre 2016 ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito web dell'ANAC.
In caso di RTI, consorzio o aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, il versamento è unico e deve essere effettuato dall'impresa capogruppo. Il termine per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta. Si precisa che la mancata presentazione della documentazione comprovante l'avvenuto versamento della somma dovuta è causa di esclusione dalla procedura di selezione, qualora il concorrente non sia in grado di dimostrare, anche successivamente ed entro un termine perentorio fissato dalla Stazione Appaltante, l'avvenuto pagamento nei termini anche utilizzando modalità diverse da quelle impartite dall'Autorità anticorruzione.
14. **Attestazione del versamento effettuato per l'imposta di bollo**, utilizzando il modello F23, nel testo di cui all'Allegato 8 predisposto dall'UniFg e previsto dall'Ufficio delle Entrate nella misura forfettaria di € 16,00 (euro sedici/00).

10.3.3. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 10.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti



- dichiarazione attestante:
 - a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero,



se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005. Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 13.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

10.3.4. Dichiarazioni antimafia

Il concorrente trasmette dichiarazione sostitutiva nell'ambito dell'Allegato 2 - domanda di partecipazione da compilarsi da parte dei soggetti individuati dall'art. 85 del D. Lgs. n. 159/201) resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione, attesta l'idoneità morale.

N.B. Tale dichiarazione viene richiesta, anticipatamente, a mero titolo di collaborazione, il suo mancato inserimento negli atti di gara non costituisce motivo di esclusione.



10.4 GARANZIA PROVVISORIA

Resa, ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. a corredo dell'offerta, con le modalità stabilite dalla predetta norma e dal DM n. 31 del 19.01.2018, digitalizzata tramite scanner e firmata digitalmente dal fideiussore.

L'importo della garanzia, pari al 2% dell'importo del lotto di gara (valore della durata quinquennale), è ridotto del 50%, ovvero di ulteriori percentuali, qualora sussistano le condizioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016, cui si rinvia integralmente.

In tal caso, il concorrente dovrà includere, a pena di esclusione, nella Busta Documentazione amministrativa, la/le certificazione/i del sistema di qualità, rilasciata/e, ai sensi delle norme europee delle serie specificate nel citato comma, da organismi accreditati.

In caso di R.T.I. e/o consorzio ordinario, per poter usufruire di detta riduzione, è necessario che tutte le imprese raggruppate e/o consorziate siano in possesso della suddetta certificazione.

In caso di Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e/o consorzio stabile, per poter usufruire di detta riduzione, è necessario che il Consorzio medesimo sia in possesso della suddetta certificazione.

In caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) e g) D.lgs. 50/2016, per poter usufruire di detta riduzione, è necessario che tutte le imprese che costituiscono il GEIE o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione.

La cauzione potrà essere: costituita anche con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore dell'Università di Foggia.

La cauzione provvisoria dovrà:

- a. contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- b. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c. avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- d. prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all' art. 1957 co. 2 codice civile nonché,



l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;

- e. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, ai sensi dell'art. 93, comma 5 del codice, su richiesta della stazione appaltante per il numero di giorni dalla stessa indicati, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione definitiva.
- f. (EVENTUALE) DICHIARAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 93 COMMA 8, DEL D. LGS. 50/2016 S.M.I., DELL'IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D. Lgs. n. 385/1993) a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario.

(detta dichiarazione non è richiesta nel caso in cui il concorrente sia una microimpresa, piccola o media impresa, ovvero un RTI o consorzio ordinario costituito esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese)

N.B. Per i contratti fideiussori ed assicurativi potranno essere utilizzati gli schemi di polizza tipo approvati con Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 19 gennaio 2018, n. 31, purché integrati con le clausole previste nel presente Disciplinare di gara/Lettera Invito e dall'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. È consentito, pertanto, allegare appendici alle polizze al fine di contenere tutte le condizioni per la cauzione provvisoria previste dal presente Disciplinare di gara/Lettera Invito e dal citato art. 93.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

<https://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/index.html>

http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp

Ad ogni buon fine si precisa che:

- ♣ In caso di R.T.I. già costituiti il deposito cauzionale potrà essere prestato anche dalla sola impresa mandataria con l'indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- ♣ In caso di R.T.I. non ancora costituiti il deposito cauzionale dovrà essere intestato a tutte



le imprese raggruppande e contenere il richiamo alla natura collettiva della partecipazione alla gara;

- ♣ In caso di Consorzio costituito, il deposito cauzionale dovrà essere intestato al Consorzio medesimo;
- ♣ In caso di Consorzio costituendo, il deposito cauzionale potrà essere costituito da una delle imprese consorziande con indicazione che il soggetto garantito è il costituendo Consorzio.

Ai sensi dell'art. 93, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., l'Amministrazione appaltante, comunicata l'aggiudicazione ai concorrenti non aggiudicatari, provvede contestualmente e, comunque entro un termine non superiore a trenta giorni lavorativi dall'aggiudicazione, allo svincolo nei loro confronti della predetta cauzione anche se non è ancora scaduto il termine di validità della stessa.

La predetta cauzione copre e viene escussa per la mancata stipula del contratto dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'aggiudicatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. Lgs n. 159/2011 e nel caso di dichiarazioni mendaci, anche rese dall'impresa ausiliaria (art. 89, comma 1 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

Articolo 11. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e



della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Articolo 12. BUSTA TECNICA

La ditta per il tramite del legale rappresentante o suo delegato, dovrà allegare la documentazione tecnica, firmata digitalmente, di seguito elencata:

- A.** Relazione tecnica illustrativa relativa al servizio di gara. La relazione deve essere composta max di 20 facciate, in formato A4, carattere "ARIAL" o simile, dimensione minima "10", interlinea minima (singola), ogni pagina deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva.

La Relazione, in quanto impegnativa ed integralmente recepita nel contratto, deve essere dettagliata, specifica, oltretutto priva di riferimenti generici. La descrizione delle proposte dovrà essere inoltre inequivocabile al fine di consentire una oggettiva comprensione delle modalità di



esecuzione dei servizi richiesti. In particolare dovranno essere sviluppati i punti relativi:

- a) Schede tecniche di sicurezza dei distributori da installare (tipologia, modalità funzionamento, consumi di esercizio);
 - b) Procedure e strumenti adottati a garanzia del mantenimento di costante funzionamento e di igiene dei distributori;
 - c) Elenco dei prodotti alimentari che verranno erogati dai distributori e documentazione attinente le schede tecniche dei prodotti offerti (descrizione, tipologia di prodotto, ingredienti, caratteristiche qualitative, grammatura, valori microbiologici, informazioni nutrizionali, confezionamento, provenienza ecc.), con la precisa indicazione che i prezzi di vendita non potranno essere superiori rispetto a quelli previsti dall'Allegato A al Capitolato Speciale d'Appalto. A tal fine gli operatori economici dovranno valorizzare la colonna 4 dell'Allegato A al Capitolato Speciale d'appalto ed eventuale colonna 5 in caso di ulteriore riduzione di prezzo offerto rispetto al prezzo invalicabile inserito nella colonna 3.
- B.** Dichiarazione motivata, ex art. 53 del D.lgs. 50/2016, firmata digitalmente, con la quale vengono individuate e soprattutto debitamente motivate, nell'ambito della suddetta relazione le informazioni che si ritiene costituiscano segreti tecnici e/o commerciali e, pertanto, devono essere escluse da ogni diritto di accesso o forma di divulgazione (dichiarazione da rilasciare nell'ambito della domanda di partecipazione allegato 2).

LA DOCUMENTAZIONE PRESENTATA DEVE ESSERE FIRMATA DIGITALMENTE DAL LEGALE RAPPRESENTANTE O PROCURATORE CON POTERI DI FIRMA.

Articolo 13. BUSTA ECONOMICA

L'operatore economico, a pena di esclusione, dovrà allegare:

- A. l'offerta relativa al canone mensile pari ad € 225,00, in aumento rispetto a quello posto a base d'asta, per singolo distributore nel campo denominato "Valore offerto";
- B. I costi della sicurezza aziendale nell'apposito campo;
- C. Schema di Offerta Economica debitamente compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente.

Articolo 14. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE



L'aggiudicazione avverrà in favore del concorrente che avrà offerto il maggior rialzo rispetto al valore del canone mensile fissato dalla presente procedura di gara per ogni singolo distributore. L'aggiudicazione sarà disposta, previa verifica di conformità del servizio alle specifiche/requisiti minimi previsti nel Capitolato speciale di appalto, in favore del concorrente che avrà offerto il rialzo maggiore.

Si precisa che:

- il rialzo deve essere espresso fino alla seconda cifra decimale oltre la virgola; nel caso in cui fossero indicati più decimali, la Stazione Appaltante procederà automaticamente al troncamento, prendendo in considerazione solo le prime 2 (due) cifre senza arrotondamento per eccesso o per difetto;
- in caso di discordanza tra gli elementi dell'offerta (rialzo percentuale offerto espresso in cifre e in lettere) prevale il rialzo percentuale espresso in lettere;
- l'offerta a pena di esclusione, dovrà essere unica e non soggetta a condizioni o riserve né espressa in modo indeterminato e con riferimento ad altra offerta propria o di terzi.
- non sono ammesse offerte pari o in diminuzione rispetto al valore del canone mensile fissato dalla presente procedura di gara per ogni singolo distributore e deve essere la medesima per tutti i distributori; non saranno, altresì, ammesse offerte indeterminate, parziali, plurime, condizionate, incomplete, pena esclusione dalla procedura.

La mancata presentazione dell'offerta economica o il mancato rispetto delle prescrizioni inerenti la sottoscrizione della medesima costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

Non potranno essere apposte in calce a tale offerta frasi aggiunte, riserve o condizioni, **pena l'esclusione dalla gara**. L'offerta economica dovrà rimanere fissa e invariabile a tutti gli effetti per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

L'offerta presentata, mentre è impegnativa per l'impresa partecipante, non lo è per l'Università che si riserva il diritto, a suo insindacabile giudizio, di annullare la procedura e di ripeterla o meno a seconda che lo creda opportuno. L'Università si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida.

Il RUP potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche sulla veridicità e completezza del contenuto delle dichiarazioni e della documentazione presentata dai concorrenti, richiedendo l'esibizione dei documenti originali e i certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti. Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 44/2000, la falsa dichiarazione:

- Comporta sanzioni penali;
- Costituisce causa di esclusione dalla partecipazione alla procedura.



Articolo 15. ULTERIORI DISPOSIZIONI

I concorrenti esonerano l'Università di Foggia e la Piattaforma EmPULIA da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Il concorrente si impegna comunque a confermare, su richiesta della stazione appaltante, la validità dell'offerta per ulteriori 180 giorni qualora alla data della prima scadenza dell'offerta presentata non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione della gara.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Il contratto verrà stipulato per scrittura privata attraverso l'invio tramite la Piattaforma EmPULIA del Documento di Stipula sottoscritto con firma digitale da parte del punto ordinante della Stazione appaltante.

Articolo 16. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA - AGGIUDICAZIONE

Alla scadenza dei termini stabiliti per la presentazione delle offerte, il RUP procederà all'apertura delle buste virtuali contenenti i documenti inviati dalle imprese partecipanti alla procedura, che dovranno essere esaminati e valutati.

In considerazione dell'ormai consolidata ed univoca giurisprudenza in materia, tutte le sedute relative alle gare esperite mediante piattaforma telematica (Empulia) si svolgeranno in seduta riservata.

Pertanto, la gara sarà svolta in seduta riservata dal RUP, attraverso il collegamento telematico alla



piattaforma EmPulia. Quindi, il RUP procederà all'apertura della busta virtuale relativa alla documentazione amministrativa, all'esame e alla valutazione della documentazione ivi trasmessa da parte delle imprese concorrenti. A seguito della verifica della documentazione amministrativa si provvederà, se del caso, agli adempimenti relativi ad eventuale soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del Codice dei Contratti.

In particolare, nella stessa seduta il RUP procederà:

- a) all'ammissione dei plichi telematici pervenuti regolarmente entro il termine di scadenza previsto dal Bando di gara;
- b) all'apertura della busta virtuale "Documentazione amministrativa" di tutte le offerte regolarmente pervenute entro il termine di scadenza;
- c) alla verifica della correttezza formale e completezza della documentazione contenuta nella predetta busta contenente la documentazione amministrativa;
- d) all'attivazione dell'eventuale soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016;
- e) all'esame del contenuto della busta virtuale "Offerta Economica". rilevandone la quotazione proposta (rialzo percentuale offerto);
- f) alla chiusura delle suddette operazioni il sistema predisporrà la graduatoria automatica delle offerte ritenute valide.

L'aggiudicazione della procedura di gara è subordinata alla verifica da parte dell'Organo tecnico individuato dalla Stazione appaltante della rispondenza del servizio offerto alle specifiche minime previste nel Capitolato speciale di appalto posto a base di gara. La verifica della *congruità* del servizio offerto sarà effettuata nel rispetto del principio di equivalenza funzionale di cui all'art. 68 del D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione avverrà nei confronti della prima ditta in graduatoria, previa verifica di conformità da parte dell'Organo Tecnico/Referente a ciò preposto, che sarà all'uopo nominato, del servizio offerto alle specifiche minime previste nel Capitolato speciale di appalto posto a base di gara

All'esito del procedimento di verifica, il RUP proporrà le eventuali esclusioni di ciascun'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, risulti, nel complesso, inaffidabile e procederà alla proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta che segue nella graduatoria di merito.

In ogni caso i concorrenti non potranno pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla gara o delle spese sostenute per l'effettuazione dell'offerta.

Fermo restando quanto sopra il contratto potrà inoltre essere stipulato solo subordinatamente alla avvenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016: a tal fine si



procederà alla verifica dei requisiti generali obbligatori espressamente indicati all'art. 80 del codice; in caso di esito negativo si procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed alle sanzioni accessorie conseguenti.

Ogni comunicazione inerente la presente procedura di gara sarà notificata tramite portale EmPULIA.

N.B. La comunicazione di aggiudicazione, ancorché sospesa nell'efficacia per la verifica dei requisiti in capo all'aggiudicatario, sarà immediatamente efficace nei confronti dei controinteressati (vedasi Adunanza Plenaria Consiglio di Stato n.32/2012). Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo l'Università né all'aggiudicazione, né alla stipulazione del contratto mentre i partecipanti sono vincolati fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo di 180 giorni dalla scadenza del termine, con obbligo di mantenere ferma l'offerta stessa, su richiesta della Stazione appaltante, per un ulteriore periodo di 180 giorni. L'Università resterà vincolata soltanto ad intervenuta stipulazione del relativo contratto.

Articolo 17. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace a seguito della verifica del possesso di tutti i requisiti di partecipazione prescritti nel Bando, nel presente Disciplinare – lettera d'invito, nonché nelle vigenti disposizioni normative per la stipula dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni, in capo al soggetto/i aggiudicatario/i ex art. 32 del D.Lgs n. 50/2016. Il vincolo giuridico contrattuale tra le parti sorge nel momento in cui la Stazione appaltante comunicherà al soggetto aggiudicatario l'esito positivo delle verifiche effettuate in capo allo stesso.

Approvata e divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, entro e non oltre il decimo giorno antecedente la data fissata per la stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà provvedere alla trasmissione alla Stazione appaltante di:

- a) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva (garanzia fideiussoria) in favore della Stazione Appaltante a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nell'art. 103 del D.Lgs. n.50/2016;
- b) Dichiarazione del fideiussore di possesso dei poteri di firma.

Ed in caso di aggiudicazione in favore di R.T.I. anche:

- c) copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo.



In caso di R.T.I. o di Consorzio ordinario ovvero di Consorzio Stabile, Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio tra imprese artigiane, la documentazione di cui al punto a) dovrà essere prodotta dall'Impresa mandataria o dal Consorzio.

La Stazione Appaltante contestualmente all'invio delle comunicazioni di rito alla Impresa aggiudicataria richiederà, a conferma di quanto dichiarato dalla medesima in sede di partecipazione alla gara, specifica certificazione al competente ufficio del Casellario giudiziale con riferimento a sentenze di condanna passate in giudicato nonché con riferimento a decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art 444 c.p.p. e comunque ad ogni condanna per la quale vi sia stato il beneficio della non menzione.

La predetta certificazione riguarderà:

- il titolare (ed il direttore tecnico ove presente) se si tratta di impresa individuale;
- i soci (ed il direttore tecnico ove presente), se si tratta di società in nome collettivo;
- i soci accomandatari (ed il direttore tecnico ove presente), se si tratta di società in accomandita semplice;
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza (e del direttore tecnico ove presente) o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

La certificazione in parola, ai sensi dell'art. 80, comma 3, del D.Lgs 50/16, verrà richiesta anche per gli amministratori dell'impresa aggiudicataria, muniti di potere di rappresentanza, il cui incarico sia cessato nel triennio antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara sulla G.U.U.E. ed i cui nominativi siano stati indicati nella dichiarazione sostitutiva di cui all'Allegato n.1 (domanda di partecipazione). Si precisa che, nell'ipotesi in cui, nel lasso temporale intercorso tra la data ultima fissata per la presentazione delle offerte e la data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, dovessero verificarsi variazioni relative alla composizione degli organi di amministrazione, muniti di potere di rappresentanza, o, se previsto, del direttore tecnico, l'impresa aggiudicataria rimarrà impegnata a segnalarlo entro il quinto giorno successivo alla data di ricezione della comunicazione di cui sopra:

- avvalendosi del Sistema Telematico di Sportello Unico Previdenziale, il DURC per il controllo sulla regolarità contributiva ai fini della verifica dell'autodichiarazione prodotta in sede di partecipazione a gara, per l'aggiudicazione e successivamente ai fini della stipula del contratto d'appalto;
- agli ulteriori Enti di competenza la certificazione relativa alla insussistenza delle altre cause di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. n.50/2016.

In caso di esito positivo della detta attività di verifica, l'aggiudicazione diverrà efficace a favore del



concorrente. In caso di esito negativo, la Stazione Appaltante dichiarerà decaduto il concorrente dall'aggiudicazione, dandone comunicazione al concorrente medesimo.

Ove la Stazione Appaltante non ritenga, per motivi di opportunità o convenienza, indire una nuova gara, la stessa Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione della gara al concorrente che segue nella graduatoria, che sarà tenuto a presentare con le modalità innanzi indicate la documentazione sopra indicata.

A seguito della comunicazione di aggiudicazione, e comunque, ex art. 32, comma 9, D. Lgs. n. 50/2016, non prima di 35 giorni dalla detta comunicazione da parte della Stazione Appaltante, con l'aggiudicatario verrà stipulato il relativo contratto.

Qualora ne ricorrano le condizioni si potrà procedere alla consegna dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza secondo quanto previsto dall'Art. 32, comma 8, del d.lgs. 50/2016.

La sottoscrizione del Contratto è subordinata all'espletamento degli accertamenti di cui al D.Lgs. 8 agosto 1994 n. 490 come modificato dal D.P.R. 3 giugno 1998 n. 252 e s.i.m. in materia di comunicazioni e certificazioni previste dalla normativa.

Si rammenta che:

- a) la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;
- b) la falsa dichiarazione costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto.
- c) l'aggiudicatario della gara, all'atto della stipula del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto medesimo, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge, se non acquisito già nel corso della procedura.

Il soggetto aggiudicatario verrà dichiarato decaduto dall'aggiudicazione con provvedimento motivato del Direttore Generale dell'Unifg di Foggia nel caso in cui dai controlli effettuati sulle dichiarazioni autocertificate sia stato accertato che sono state fornite notizie false.

Articolo 18. GARANZIA DEFINITIVA

Con la stipula del Contratto ed a garanzia degli obblighi assunti l'aggiudicatario è tenuto a costituire nei termini di cui agli adempimenti sopra descritti, una cauzione definitiva in favore della Stazione Appaltante di importo pari al 10% del corrispettivo contrattuale, al netto dell'IVA, ai sensi e per gli effetti dell'art.103 del D.Lgs. n.50/2016, valida per tutta la durata del contratto.

La cauzione definitiva sarà infruttifera e dovrà essere costituita mediante specifica fidejussione



bancaria o polizza assicurativa alle seguenti necessarie condizioni:

- essere incondizionata e irrevocabile;
- prevedere la clausola cosiddetta di “pagamento a semplice richiesta” obbligandosi il fideiussore, entro il tempo massimo di 15 (quindici) giorni, su semplice richiesta della Stazione Appaltante, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d’opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa, o prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all’art. 1944, comma 2 cod. civ., o avere copertura anche per il recupero delle penali contrattuali.

La cauzione definitiva verrà restituita al contraente al completo ed esatto adempimento delle obbligazioni derivanti dal Contratto.

In caso di risoluzione del Contratto l’aggiudicatario incorre nella perdita della cauzione definitiva ed è esclusa la facoltà di sollevare eccezioni ed obiezioni, fatta salva la refusione del maggior danno in caso di cauzione insufficiente alla copertura integrale dello stesso.

In caso di R.T.I. la polizza fideiussoria definitiva dovrà essere stipulata dall’impresa mandataria.

Articolo 19. REVISIONE PREZZI

Il canone si intende fisso per la durata di mesi 12 (dodici), a decorrere dalla data di avvio del servizio, con revisione annuale, a decorrere dal secondo anno contrattuale, facendo riferimento all’indice ISTAT (cd. Indice F.O.I.) aggiornato ai dodici mesi precedenti, trattandosi di contratto ad esecuzione continuativa di durata pluriennale. La variazione di prezzo dovrà essere richiesta dal Fornitore, con lettera da inoltrare all’UniFg a mezzo posta certificata entro il mese antecedente alla scadenza annuale.

Articolo 20. DIREZIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

La Stazione Appaltante verifica il regolare andamento dell'esecuzione del contratto da parte dell'esecutore attraverso il Direttore dell'esecuzione del contratto designato.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto assicura la regolare esecuzione del contratto da parte dell'esecutore, verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità ai documenti contrattuali.

A tal fine, egli svolge tutte le attività allo stesso espressamente demandate dal codice (D.Lgs.



n.50/16.) nonché tutte le attività che si rendano opportune per assicurare il perseguimento dei compiti a questo assegnati.

Articolo 21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell’apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara sub **Allegato n. 6** (Informativa Trattamento Dati Personali).

Per la presentazione dell’offerta è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale.

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che i dati saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di gara “misure precontrattuali” e per adempiere agli obblighi di legge disciplinati dal D.Lgs. n.50/2016. Si informa, altresì, che i diritti dell’interessato sono: diritto di revoca al consenso del trattamento dei dati personali (art. 7 comma 3 RGDP); diritto di ottenere l’accesso ai dati personali ed alle informazioni (art. 15 RGDP); diritto di rettifica (art. 16 RGDP); diritto alla cancellazione (Art.17 RGDP); diritto di limitazione del trattamento (art. 18 RGDP); diritto alla portabilità dei dati personali (art. 20 RGDP) ed il diritto di opposizione (art. 21 RGDP). Tali diritti potranno essere esercitati inviando una comunicazione al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), Prof. Michele Trimarchi (email: rdp@unifg.it – PEC: rdp@cert.unifg.it). Il titolare del trattamento è l’Università di Foggia.

Finalità del trattamento

I dati inseriti nelle buste telematiche vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale del concorrente all’esecuzione della fornitura nonché dell’aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

I dati del concorrente aggiudicatario verranno acquisiti ai fini della stipula e dell’esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Dati sensibili



Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi della citata legge.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati inseriti nelle buste telematiche potranno essere comunicati a:

- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge n. 241/1990;
- al personale interno dell'UniFg coinvolto direttamente o indirettamente nella procedura di gara in oggetto.

Articolo 22. ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Tutte le spese occorrenti e consequenziali alla stipulazione del contratto (oneri e spese notarili, bolli, carte bollate, tasse di registrazione, ecc.), nessuna esclusa ed eccettuata, sono a carico del soggetto aggiudicatario. L'aggiudicatario dell'appalto dovrà versare l'importo relativo a dette spese entro 48 ore dalla relativa comunicazione di richiesta.

Si fa presente che il contratto, pena nullità dello stesso, in esecuzione delle disposizioni dettate dall'art. 32 del D.Lgs n. 50/2016, sarà stipulato sotto forma di scrittura privata e dovrà essere sottoscritto dai contraenti in modalità digitale. La registrazione del medesimo avrà luogo solo in caso d'uso con oneri a carico della parte richiedente.

Articolo 23. PAGAMENTI

Il concessionario si impegna a versare, a rate trimestrali anticipate, oltre agli oneri fiscali, il canone di aggiudicazione, a seguito di emissione di relativa fattura da parte dell'UniFg.

La fatturazione dovrà essere di tipo elettronico, la P.I. dell'Ateneo è 03016180717 ed il codice univoco da utilizzare sarà comunicato nell'ordinativo di fornitura. Nella stessa dovrà essere riportato il CIG indicato sui documenti di gara.



Articolo 24. FORO COMPETENTE

Per le eventuali controversie di cui alla presente gara di appalto è competente esclusivamente il Foro di Foggia. E' esclusa la competenza arbitrale.

L'appaltatore è tenuto ad eleggere domicilio e a darne comunicazione scritta alla Stazione appaltante. Tutte le eventuali intimazioni e notificazioni, eseguite a termini di legge, sono effettuate presso il domicilio eletto e sono ritenute valide per ogni conseguente effetto.

Articolo 25. ALTRE INFORMAZIONI

Responsabile Unico del procedimento è la il dott. Giovanni Bove.

Per quanto non previsto nel presente Disciplinare si fa espresso rinvio alle norme legislative e regolamentari vigenti in materia.

Il Responsabile

Unico del Procedimento

Dr. Giovanni Bove

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, che sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa