



Università di Foggia



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Il Direttore generale

Dott.ssa Teresa Romei

Area Servizi agli studenti, Servizi sportivi e Disabilità

Dott.ssa Valeria Puccini

Servizio Diritto allo studio, Servizi sportivi e Disabilità

Dott. Stefano Francesco Adolfo Iorio

Oggetto

Bando di selezione per attività di tutorato alla pari in favore di studenti con disabilità e DSA (disturbi specifici dell'apprendimento) riservata a studenti iscritti all'Università degli Studi di Foggia - A.A. 2018/2019

IL RETTORE

- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Foggia;
- VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e in particolare l'art. 13, comma 6-bis, il quale prevede che per gli studenti con disabilità iscritti all'università sia garantito il supporto di appositi servizi di tutorato specializzato;
- VISTA la Legge 28 gennaio 1999, n. 17 "Integrazione e modifica della legge-quadro 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";
- VISTA la Legge 8 ottobre 2010, n. 170 "Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico";
- VISTO il "Regolamento per le attività a favore degli studenti con disabilità dell'Università degli Studi di Foggia", emanato con D.R. n. 582-2014, prot. n. 10823 - I/3 del 23.04.2014;
- CONSIDERATO che la "Commissione di Ateneo per l'attività di supporto alla organizzazione didattica ed integrazione degli studenti disabili", istituita ai sensi del sopra citato Regolamento, ha approvato il bando per l'attivazione del servizio di tutorato alla pari proposto dall'Area Servizi agli studenti, Servizi sportivi, disabilità;
- CONSIDERATO che il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nelle sedute rispettivamente del 07 e del 27 giugno 2018, hanno espresso parere favorevole in merito all'emanazione del suddetto bando per attività di Tutorato alla pari;



Università di Foggia



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

SENTITO il Direttore Generale,

DECRETA

L'Università degli Studi di Foggia, per l'a.a 2018/2019, nell'ambito di applicazione dell'art. 1 della legge n. 17 del 1999, rivolge ai propri iscritti una richiesta di collaborazione per attività di tutorato alla pari in favore di studenti con disabilità e DSA dell'Ateneo di Foggia, da svolgersi alle condizioni e nei termini di seguito indicati e previa stipula di appositi contratti di prestazione d'opera.

Art. 1 – Finalità e oggetto del servizio

1. L'attività del tutorato alla pari consiste nel supporto individuale da parte di studenti dell'Ateneo di Foggia a favore di propri compagni con disabilità e DSA, allo scopo di eliminare o ridurre gli ostacoli che questi ultimi, per le loro peculiari condizioni, possono incontrare nella realizzazione del percorso formativo prescelto.
2. Le concrete prestazioni del tutorato verranno determinate sulla base delle specifiche esigenze degli studenti con disabilità e DSA che ne abbiano fatto richiesta e potranno consistere, a mero titolo esemplificativo, nel supporto in aula – per la stesura di appunti e per l'interazione con i docenti ed i compagni – nell'aiuto finalizzato allo studio individuale, nel supporto degli studenti disabili negli spostamenti tra le diverse strutture universitarie e non, necessari per lo svolgimento delle attività didattiche e/o di studio o tirocinio.
3. L'attività dovrà essere svolta entro il 30 settembre 2019. Il calendario per lo svolgimento delle ore di collaborazione è stabilito dall'Amministrazione. Si fa presente che nel calendario dei turni non sono previste agevolazioni per i laureandi. La struttura si riserva, in ogni caso, la possibilità di convocare i borsisti per specifiche esigenze.
4. Si precisa che:
 - a) prima dell'inizio dell'attività di collaborazione, gli studenti dovranno seguire un corso di formazione obbligatorio;
 - b) la non ottemperanza al calendario delle attività di collaborazione assegnato per più di due turni comporta la decadenza dalla borsa;
 - c) la non ottemperanza al Codice di Comportamento, sottoscritto contestualmente all'incarico di collaborazione, comporta la decadenza dalla borsa;
 - d) lo studente dovrà garantire il rispetto della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;

Art. 2 – Requisiti minimi

1. I requisiti minimi richiesti per poter svolgere l'attività di tutorato alla pari sono i seguenti:
 - a) aver presentato domanda con le modalità e nei termini specificati nel successivo articolo IV;



Università di Foggia



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

- b) essere regolarmente iscritti, per l'anno accademico 2018/2019, ad un Corso di Studi dell'Università di Foggia in un Corso di Laurea Triennale, Magistrale, a Ciclo unico, dottorato di ricerca, scuole di specializzazione;
- c) essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie;
- d) l'attività di tutorato non può essere concessa agli studenti che beneficino di analoghi contributi da parte di questo Ente o di altri Enti pubblici o privati (part-time, borse di studio e disagio economico). Gli studenti, infatti, possono usufruire di tali contributi una sola volta per lo stesso anno accademico.

E' possibile partecipare al bando anche prima di perfezionare l'iscrizione. La verifica dell'avvenuta iscrizione all'a.a. 2018/19 sarà effettuata d'ufficio a seguito dell'esito della procedura di selezione e costituisce condizione imprescindibile per la nomina. L'inizio dell'attività è previsto per il mese di settembre 2018: entro tale data i vincitori dovranno aver provveduto all'iscrizione all'a.a. 2018/19.

Art. 3 – Requisiti preferenziali

I requisiti preferenziali per poter svolgere l'attività di tutorato alla pari secondo il seguente ordine di priorità sono:

- a) essere iscritti in corso;
- b) avere pregresse e certificate esperienze di volontariato e/o attività lavorativa in materia di assistenza alle persone con disabilità;
- c) presentare motivata richiesta di continuità con il tutor precedentemente assegnato, rimessa alla valutazione della Commissione per l'attività di supporto ed integrazione degli studenti con disabilità (da ora in poi "Commissione").

In caso di parità di punteggio, prevale il candidato con un minore I.S.E.E. e, solo in caso di ulteriore parità, il candidato di più giovane età.

Art. 4 – Termini e modalità di presentazione della domanda

La domanda di collaborazione, redatta in carta semplice su modello allegato al presente bando, con annesso schema di *curriculum vitae et studiorum*, debitamente compilata e sottoscritta, va presentata entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del bando, con le seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata al seguente indirizzo: Università degli Studi di Foggia, Area Servizi agli studenti, Servizi sportivi, Disabilità e C.L.A. - Via Gramsci, 89-91 – 71122 Foggia. Farà fede il timbro con la data dell'Ufficio postale di partenza;
- direttamente all'Ufficio Protocollo, sito al piano terra del Palazzo Ateneo dell'Università degli Studi di Foggia, Via Gramsci, 89-91 – 71122 Foggia, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e il martedì dalle ore 15.30 alle ore 17.00;
- tramite Pec al seguente indirizzo: protocollo@cert.unifg.it; (Art. 65 del D.Lgs n. 82/2005 e ss.mn.ii)



Art. 5 – Formazione graduatorie e modalità di scelta dei tutor alla pari

1. Sulla base delle domande pervenute la Commissione, accertato l'effettivo possesso dei requisiti minimi di cui all'art. II, tenuto conto dei requisiti preferenziali di cui all'art. III valuterà le domande presentate, i *curricula vitae et studiorum*, i titoli di idoneità e incontrerà i candidati per un colloquio motivazionale, finalizzato a valutare le caratteristiche e le motivazioni dei candidati in relazione all'attività di tutorato da svolgere. Al termine, la Commissione formulerà le graduatorie per ciascun Dipartimento e per ciascun corso di studio.
2. Le graduatorie saranno pubblicate sul sito internet dell'Università degli Studi di Foggia al seguente link: www.unifg.it
3. Gli studenti inclusi nella graduatorie potranno essere chiamati, nel corso dell'a.a. 2018/2019, a svolgere l'attività di tutorato, tenendo conto, a parità di merito, **oltre che dei requisiti minimi e preferenziali, anche dei seguenti indici:**
 - a. iscrizione al medesimo corso di studio dello studente richiedente il tutorato;
 - b. affinità del proprio piano di studi con quello dello studente richiedente il tutorato, anche tenendo conto del percorso formativo già svolto;
 - c. iscrizione allo stesso anno di corso (o successivo) dello studente richiedente il tutorato;
 - d. possibilità di definire momenti comuni di studio, minimizzando gli spostamenti reciproci;
 - e. conoscenza basilare di strumenti informatici, sia di uso comune che di peculiare ausilio agli studenti con disabilità.
4. Si specifica che l'inclusione definitiva in graduatoria sarà comunque subordinata all'esito favorevole del colloquio motivazionale.
5. Nella scelta del tutor, il peso degli indici sopra elencati sarà valutato alla luce delle effettive esigenze degli studenti con disabilità che abbiano richiesto il tutorato.
6. Gli studenti iscritti ai corsi di laurea per le Professioni sanitarie che risulteranno idonei in graduatoria potranno scegliere di svolgere l'attività presso le sedi decentrate di Matera, Lagonegro, Barletta, San Severo, San Giovanni Rotondo.
7. La graduatoria sarà pubblicata sul sito www.unifg.it a partire dalla seconda metà del mese di settembre 2018 e avrà validità fino all'uscita del nuovo bando per il successivo anno accademico. Nel caso in cui il numero degli studenti in graduatoria risultasse inferiore al numero di borse necessario per far fronte alle richieste degli studenti disabili, saranno riaperti i termini di presentazione delle domande per la copertura dei posti necessari rimanenti;
8. I vincitori dovranno presentarsi per la stipula presso l'Area Servizi agli studenti, Servizi sportivi, Disabilità - Via Gramsci, 89-91 – 71122 Foggia, nei giorni ed orari indicati nella e-mail di convocazione. La mancata presentazione nei giorni ed orari indicati e nei successivi 5 (cinque) giorni successivi sarà considerata esplicita rinuncia alla borsa di collaborazione, con conseguente decadenza dal diritto alla fruizione della stessa.
9. Qualora un candidato non possa rendersi disponibile, si procederà con la chiamata del candidato successivo utilmente collocato in graduatoria;
10. Il referente dell'Area notificherà a mezzo e-mail allo studente disabile il nominativo del Tutor assegnato e la data dell'inizio delle attività;



Università di Foggia



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

11. Gli studenti ritenuti idonei sono obbligati a frequentare un corso di formazione, organizzato dalla Delegata del Rettore, al fine di assumere il ruolo di Tutor alla pari. Gli studenti che non parteciperanno al corso saranno considerati rinunciatari ed esclusi dall'elenco di cui all'art. V.

Art. 6 – Contratto di prestazione d'opera: durata, compenso e impegni

1. Gli incarichi di tutor verranno affidati, una volta effettuate le valutazioni di cui al precedente art. V, tramite stipula di contratto di prestazione d'opera occasionale.
2. L'impegno orario massimo potrà variare da contratto a contratto, a seconda della data di stipula e del concreto fabbisogno, ma non potrà, comunque, essere superiore a 200 ore per ciascun tutor.
3. L'attività di affiancamento con lo studente è prevista per il monte ore assegnato, non comprensivo delle ore per gli incontri di formazione e di monitoraggio. Il Referente per la Disabilità del Dipartimento svolge funzioni di garanzia sia per il Tutor sia per lo studente richiedente il servizio, qualora dovessero insorgere problematiche nello svolgimento dell'attività di tutorato ed assume le conseguenti opportune determinazioni.
4. Le modalità operative di svolgimento dell'attività verranno concordate dai tutor con gli studenti con disabilità a cui sono assegnati e con il Responsabile dell'Area Servizi agli Studenti, Servizi sportivi e Disabilità, in qualità di referente e garante della regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.
5. Gli studenti beneficiari della borsa sono tenuti a prestare l'attività con responsabilità, diligenza e puntualità, secondo le disposizioni impartite dall' Area Servizi agli studenti, Servizi sportivi, Disabilità;
6. Il compenso orario lordo viene stabilito in € 10,00 e, in riferimento al monte ore complessivo di cui sopra, il compenso lordo complessivo non potrà superare la somma di € 2.000,00. Il suddetto compenso, ricorrendone i presupposti, è al di fuori del campo di applicazione dell'I.V.A., ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del D.P.R. n. 633 del 26.10.1972 e successive modificazioni. Il compenso pattuito è da considerarsi comprensivo degli oneri fiscali posti dalla legge a carico del Contraente ed è da considerarsi immutabile e, pertanto, eventuali variazioni in aumento non saranno concesse. Qualora la sua posizione fiscale dovesse mutare, il Contraente si impegna fin da ora a darne immediata comunicazione all'Università affinché quest'ultima possa procedere ad un diverso inquadramento fiscale.
7. Gli studenti beneficiari della borsa sono inoltre tenuti alla compilazione del foglio firme comprovante gli incarichi svolti. Al termine dell'incarico, il Tutor è tenuto a redigere una relazione dettagliata sull'attività svolta durante il periodo di affiancamento, che dovrà essere sottoposta all'approvazione del Referente per la Disabilità del Dipartimento in cui si è svolta la prestazione. La Relazione deve essere presentata insieme all'istanza di pagamento entro e non oltre 15 giorni dalla fine dell'incarico.

Art. 7 – Natura della collaborazione

La collaborazione del tutor non si configura in alcun modo come rapporto di lavoro subordinato, né dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Art. 8 – Esclusioni per incompatibilità

Via A. Gramsci, 89/91 – 71122 Foggia
tel. 0881.781778; 0881.338336/371
e.mail: serviziodisabilita@unifg.it
www.unifg.it



Università di Foggia



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Sono esclusi dalla selezione gli studenti:

- non in possesso dei requisiti di ammissione indicati nel presente bando di concorso;
- che si iscrivono a corsi singoli nell'a.a. 2018/2019;
- che negli anni accademici precedenti o in quello corrente abbiano dichiarato il falso o presentato una dichiarazione non corrispondente al vero e che, pertanto, siano stati esclusi dalla concessione di benefici per tutto il corso degli studi;
- che abbiano ricevuto una valutazione negativa sull'attività di collaborazione prestata nei precedenti anni accademici.

Art. 9 – Codice di Comportamento

Contestualmente alla stipula del contratto, lo studente sottoscriverà un codice di comportamento in cui si impegna a:

- adottare un abbigliamento consono alla funzione svolta;
- attenersi alle indicazioni fornite dal Referente per la disabilità del Dipartimento cui compete il coordinamento delle attività di collaborazione;
- attenersi al calendario delle attività di collaborazione;
- rispettare i luoghi, le strutture e i beni dell'Università, preservandone la funzionalità ed il decoro;
- rispettare le indicazioni del Referente per la disabilità del Dipartimento riguardanti le norme sull'erogazione del servizio, i giorni ed orari di svolgimento dell'attività a tempo parziale, la verifica della presenza in servizio, la gestione delle assenze;
- tenere un comportamento decoroso e rispettoso nei confronti del pubblico, del personale dell'Università e degli altri studenti;
- verificare le informazioni fornite, controllando che siano conformi alla regolamentazione esistente.

E' fatto divieto allo studente di divulgare e di utilizzare a scopo personale e/o privato i dati e le informazioni trattate nell'ambito delle attività oggetto della collaborazione.

Il mancato rispetto anche di uno solo dei predetti obblighi, comporta la rescissione unilaterale del contratto da parte dell'Amministrazione.

Art. 10 – Risoluzione del contratto

1. Il contratto può essere risolto unilateralmente anche prima del termine per:

- a) inadempimento
- b) applicazioni a carico del Tutor di sanzioni per presentazione di dichiarazioni mendaci (di cui al D.Lgs. 68/2012)
- c) sopravvenute e motivate esigenze del Tutor che rendono impossibile la prosecuzione dell'incarico
- d) interruzione della carriera presso l'Università di Foggia (conseguimento del titolo, trasferimento ad altro Ateneo, rinuncia agli studi).
- e) sopravvenute e motivate esigenze dello studente disabile che rendono impossibile la prosecuzione dell'incarico.



Università di Foggia



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

2. Si precisa che, per la risoluzione del contratto di cui al punto 1, lettera a) e b), non sarà corrisposto il pagamento delle ore eventualmente svolte.

Art. 11 - Trattamento dei Dati Personali

I dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi cui al Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento è l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, Via Gramsci n. 89/91 - PEC protocollo@cert.unifg.it.

Rappresentante Legale dell'Università di Foggia è il Rettore pro tempore Prof. Maurizio Ricci, domiciliato per la carica, presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia, Responsabile Protezione Dati Personali: Dott. Giuseppe delli Carri, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia, PEC rpd@cert.unifg.it.

È nominato Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 4 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il dott. Stefano Iorio, Responsabile del Servizio Diritto allo studio, Servizi sportivi e Disabilità (stefano.iorio@unifg.it, 0881.781778).

Foggia,

Il Rettore
Prof. Maurizio Ricci

Firma digitale ai sensi dell'art. 21
del D.Lgs. n. 82/2005