UNI_FG - Prot. n. 0067772 - II/22 del 18/11/2026 - <NomeRep> n.

Università di Foggia

Presidio della Qualità di Ateneo

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL PRESIDIO DELLA QUALITA' DI ATENEO DEL 12 OTTOBRE 2026

Università di Foggia

Presidio della Qualità di Ateneo

Il giorno 12 ottobre 2026, alle ore 15.00, presso l'Aula "A. Checchia" di Palazzo Ateneo si è svolta, in modalità mista, la riunione del Presidio della Qualità di Ateneo (PQA), nominato con D.R. prot. n. 15908 Rep.n. 554/2024 del 18/03/2024 e modificato con D.R prot. n. 44744 n. 1634/2026 del 27/07/2026, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. comunicazioni;
2. approvazione del verbale della riunione del 14 settembre 2026;
3. monitoraggio delle attività di Terza Missione;
4. piano unitario di miglioramento post-accreditamento ANVUR: avvio;
5. rilevazione delle opinioni degli studenti sulla didattica: attivazione della versione in inglese e ripristino della visualizzazione della Sezione "Suggerimenti" nella reportistica;
6. esiti consultazione Dipartimenti per il ripristino dell'obbligatorietà della compilazione dei questionari;
7. censimento delle nuove istituzioni e delle modifiche degli ordinamenti didattici - A.A. 2027/2028: stato dell'arte;
8. pianificazione delle iniziative di formazione nell'ambito dell'Assicurazione della Qualità 2027/2029.

Sono presenti:

RUOLO	COGNOME E NOME	P	AG	A
Presidente	prof. Domenico MARTINELLI	X		
Delegato del Rettore alla Didattica	prof. Giorgio MORI			X
Delegato del Rettore alla Ricerca	prof. Massimo CONESE	X		
Delegato del Rettore alla Terza Missione	prof. Danilo LEONE	X		
Referente AQ Dipartimento di Economia	prof.ssa Enrica IANNUZZI	X		
Referente AQ Dipartimento di Giurisprudenza	prof.ssa Criseide NOVI	X		
Referente AQ Dipartimento di Medicina clinica e sperimentale	prof.ssa Stefania SCHIAVONE	X		
Referente AQ Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria	prof.ssa Antonella Marta DI PALMA	X		
Referente AQ Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche	prof. Francesco BELLANTI	X		
Referente AQ Dipartimento di Scienze Sociali	prof.ssa Angela PROCACCINO	X		
Referente AQ Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni culturali, Scienze della formazione	prof. Gianni Antonio PALUMBO	X		
Rappresentante degli studenti designato dal Consiglio degli Studenti	Sig. Simone CIAMPOLILLO	X		
Responsabile amministrativo della struttura organizzativa dell'Ateneo competente in materia di didattica	dott.ssa Giovanna PACILLO		X	
Responsabile amministrativo della struttura organizzativa dell'Ateneo competente in materia di terza missione	dott. Stefano IORIO	X		
Responsabile amministrativo della struttura organizzativa dell'Ateneo competente in materia di ricerca	dott.ssa Maria Anna RUSSI, su delega del dott. Pierluigi CENTOLA	X		
Responsabile amministrativo della struttura organizzativa dell'Ateneo competente per il supporto del Presidio di qualità	dott.ssa Stefania d'ALESSANDRO	X		

P= Presente; AG= Assente Giustificato; A= Assente.

Alla riunione partecipano la prof.ssa Francesca FORTUNATO (Delegata ai Dottorati di Ricerca) e la dott.ssa Marta SEVI (Direzione Gestione Strategiche, didattiche e servizi agli studenti).

Assistono il dott. Pietro PASTORE (Servizio Programmazione offerta formativa), la dott.ssa Maria Pia PETITTI e la sig.ra Carla CARBOSIERO (Servizio di Valutazione e Assicurazione della Qualità)

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale, dichiara aperta la riunione e procede con la discussione dei punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni

- Il Presidente informa che, in data 23 settembre, si è tenuto un incontro con il Delegato rettorale alla Didattica, il Referente di Ateneo per il Test ANVUR sulle Competenze Trasversali e Disciplinari (TECO), il Direttore Generale, la Dirigente dell'Area Gestioni Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti e l'ufficio a supporto del PQA, al fine di organizzare in maniera strutturata la somministrazione del test per l'anno 2026 (All. 1).
  Con nota n. 57219- III/11 del 08.10.2026, l'ANVUR ha comunicato di essere impegnata nella ridefinizione del progetto TECO, con l'obiettivo di valorizzare l'esperienza maturata nel corso degli anni e di individuare una nuova configurazione dell'iniziativa che, pertanto, nel 2026 non sarà avviata;
- Il Presidente comunica che, in sinergia con i Presidenti dei Nuclei di Valutazione e dei Presidi della Qualità degli Atenei pugliesi, è in corso un'attività di coordinamento finalizzata alla definizione di un Sistema di Assicurazione della Qualità (SAQ) specificamente dedicato ai Master universitari, con l'obiettivo di elaborare un modello condiviso, che possa essere recepito e applicato da tutte le Università della Regione, nel rispetto delle rispettive specificità organizzative. Tale approccio, che consentirà di promuovere criteri omogenei, favorire la condivisione delle buone pratiche e rafforzare l'efficacia dei processi di valutazione e miglioramento della qualità dei percorsi formativi, sarà integrato nel SAQ del nostro Ateneo potenziando l'autovalutazione esistente. Sempre in tema di SAQ, il Presidente riferisce che potrebbero esserci modifiche a livello normativo, riguardanti le Scuole di Specializzazione di area sanitaria; di conseguenza, sarà opportuno attendere tali novità per la revisione dei relativi processi di AQ.

2. Approvazione del verbale della riunione del 14 settembre 2026

Il Presidente pone in approvazione il verbale relativo alla riunione del 14 settembre 2026. I componenti del Presidio, all'unanimità, approvano.

3. Monitoraggio delle attività di Terza Missione

Il Presidente informa i presenti che, lo scorso 6 ottobre, si è tenuto un incontro con il Delegato rettorale alla Terza Missione, il prof. LEONE, e con il Responsabile dell'Area Terza Missione e Grandi Progetti, il dott. IORIO, al fine di perfezionare la relazione relativa al monitoraggio e alla valutazione delle attività di terza missione dell'Ateneo e dei Dipartimenti – anno 2026. A seguito dell'incontro, il documento è stato integrato ma il testo definitivo è pervenuto soltanto in data odierna e non vi sono stati, pertanto, i tempi necessari per sottoporlo all'esame del Presidio.

Il Presidente propone, quindi, di trasmettere il documento ai componenti del PQA affinché possano prenderne visione, e di rinviarne l'approvazione alla prossima riunione del Presidio, in deroga alle tempistiche previste dal cronoprogramma delle vigenti Linee guida.

I presenti concordano con la proposta del Presidente.

4. Piano unitario di miglioramento post-accreditamento ANVUR: avvio

Il Presidente informa i presenti che, nel corso delle sedute del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, rispettivamente del 15 e del 30 settembre 2026, è stato preso atto del Rapporto ANVUR di Accreditamento Periodico dell'Università degli Studi di Foggia, approvato dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR con delibera n. 127 del 27 maggio 2026. Le raccomandazioni, le condizioni e le aree di miglioramento individuate dalla Commissione di Esperti della Valutazione (CEV) sono state assunte come indirizzi prioritari per l'azione dell'Ateneo, individuando referenti unici per ciascun Ambito AVA3 o struttura di competenza.

A seguito di tali deliberazioni, in data 1° ottobre 2026, il Presidio ha trasmesso ai referenti unici una nota (All.2), a firma congiunta del Presidente e della Delegata del Rettore al Coordinamento delle attività di programmazione e accreditamento, la prof.ssa Mariarosaria LOMBARDI. Insieme alla delibera del Senato n.244/2026 è stata richiesta la compilazione di uno specifico format, anche esso allegato, per la definizione dei cronoprogrammi delle azioni di miglioramento che confluiranno nel complessivo piano di Ateneo. Ciascun referente è, pertanto, chiamato a esaminare la

documentazione di competenza, individuare le aree di miglioramento per ciascun Punto di Attenzione rispetto alle quali definire le azioni da intraprendere e a compilare il format allegato alla nota.

I cronoprogrammi dovranno essere trasmessi entro il 1° dicembre 2026 per consentire alla Delegata di curare il coordinamento complessivo delle attività e la predisposizione del Piano unitario di miglioramento post-accreditamento, con il supporto del PQA. Successivamente, ciascun referente è chiamato a presidiare l'attuazione delle azioni di propria competenza, la raccolta delle relative evidenze e il monitoraggio del loro stato di avanzamento, assicurando il necessario raccordo con gli altri referenti.

Il Presidente comunica che provvederà a tenere informati i presenti sui successivi sviluppi e sulle fasi di attuazione delle attività programmate

I presenti prendono atto.

5. Rilevazione delle opinioni degli studenti della didattica: attivazione della versione in inglese e ripristino della visualizzazione della Sezione "Suggerimenti" nella reportistica

Il Presidente informa che il questionario sulla didattica in lingua inglese, approvato nel corso della precedente riunione, è stato configurato in Esse3, unitamente al relativo disclaimer, predisposto sia in italiano che in inglese. Tale disclaimer invita gli studenti a non inserire dati personali nel campo di testo libero e richiama l'informativa sulla privacy relativa alla procedura.

Questa soluzione consente di superare il blocco operativo e di ripristinare la piena visibilità dei suggerimenti formulati dagli studenti nei report relativi alle opinioni sulla didattica, per tutti gli utenti abilitati, nel rispetto dei rispettivi livelli di autorizzazione e visibilità. A tal fine, è stato richiesto all'Ufficio tecnico di riattivare la visualizzazione dei suggerimenti nei report di rilevazione delle opinioni sulla didattica, garantendo a ciascun utente l'accesso alle informazioni consentite dal proprio profilo.

Il Presidente informa, inoltre, che il PQA provvederà a monitorare il processo e a verificare l'efficacia e il corretto funzionamento delle modifiche e delle integrazioni apportate.

I presenti prendono atto.

6. Esiti consultazione Dipartimenti per il ripristino dell'obbligatorietà della compilazione dei questionari

Il Presidente ricorda che, con comunicazione del 29 giugno, il Presidio della Qualità di Ateneo ha chiesto ai Dipartimenti di discutere il tema della copertura delle risposte ai questionari per la rilevazione delle opinioni sulla didattica e di esprimersi in merito all'eventuale ripristino dell'obbligatorietà della loro compilazione. Ai Dipartimenti è stato, inoltre, richiesto di trasmettere, entro il 30 settembre 2026, l'estratto del verbale del Consiglio contenente la deliberazione assunta, corredato da una risposta chiara, univoca e motivata in merito alla richiesta formulata.

Il Presidente informa che tutti i Dipartimenti hanno espresso il proprio parere entro la scadenza indicata e che, dall'esame delle deliberazioni pervenute, emerge una posizione unanime a favore del ripristino dell'obbligatorietà della compilazione dei questionari: tutti i sette Dipartimenti si sono espressi favorevolmente, come illustrato nel documento presentato dal Presidente (All. 3). Il Presidente evidenzia, inoltre, che alcuni Dipartimenti hanno formulato ulteriori proposte relative ai questionari, tra cui la revisione delle domande e l'estensione della rilevazione anche agli studenti fuori corso.

Si apre quindi un'ampia discussione, al termine della quale il Presidente precisa che l'eventuale introduzione di tali ulteriori modifiche richiede, in primo luogo, una verifica della relativa fattibilità tecnica, un confronto con il Nucleo di Valutazione e, successivamente, l'eventuale costituzione di un gruppo di lavoro, del quale faranno parte anche i Delegati dipartimentali alla Didattica, per approfondire tutti gli aspetti collegati e definire una proposta complessiva.

Alla luce di quanto emerso, il Presidente chiede mandato ai presenti di proporre agli Organi Accademici il ripristino dell'obbligatorietà della compilazione dei questionari a partire dall'anno accademico 2027/2028, considerato che, per l'anno accademico 2026/2027, le finestre temporali per la rilevazione si apriranno a breve, e di avviare un confronto con gli uffici tecnici al fine di valutare la revisione delle domande dei questionari e verificare la fattibilità tecnica delle ulteriori richieste formulate dai Dipartimenti.

I presenti approvano all'unanimità.

7. Censimento delle nuove istituzioni e delle modifiche degli ordinamenti didattici - A.A. 2027/2028: stato dell'arte

Il Presidente ricorda che, in deroga a quanto previsto dalla vigente Linea Guida, in data 24 luglio era stato richiesto ai Direttori di Dipartimento e ai Coordinatori dei Corsi di Studio interessati da proposte di nuova istituzione e/o di modifica di ordinamento per l'anno accademico 2027/2028 di trasmettere la documentazione necessaria al completamento della fase di censimento, al fine di consentire alla Commissione Didattica di esprimere una valutazione in merito alla sostenibilità dell'offerta formativa.

Il Presidente comunica che la documentazione trasmessa dai Dipartimenti è pervenuta e illustra il prospetto riepilogativo allegato al presente verbale (All.4), relativo alle proposte di nuova istituzione dei Corsi di Laurea in Infermieristica presso le sedi di Lucera e Bisceglie e alle proposte di revisione dei Corsi di Studio in Innovazione digitale e comunicazione, Scienze biologiche, Clinical and Experimental Biology e Psicologia scolastica. Il prospetto evidenzia la documentazione pervenuta e quella non ancora trasmessa, che sarà eventualmente richiesta in relazione agli esiti del parere della Commissione Didattica.

Al fine di consentire il prosieguo dell'iter procedurale, il Presidente propone di trasmettere alla Commissione Didattica la documentazione sinora pervenuta, unitamente al prospetto riepilogativo, affinché possa procedere alle valutazioni di competenza in merito alla sostenibilità delle proposte.

I presenti concordano all'unanimità.

8. Pianificazione delle iniziative di formazione nell'ambito dell'Assicurazione della Qualità 2027/2029

Il Presidente informa i presenti della necessità di avviare i lavori per la predisposizione del nuovo Piano della formazione nell'ambito dell'Assicurazione della Qualità per il triennio 2027–2029, in continuità con il precedente Piano della formazione 2024–2026.

La nuova pianificazione sarà elaborata sulla base di un'attenta ricognizione delle esigenze formative in merito alla diffusione della cultura dell'Assicurazione della Qualità all'interno della comunità accademica e di quanto realizzato nel corso del precedente triennio, nonché delle osservazioni formulate dalla Commissione di Esperti della Valutazione (CEV), nell'ambito della visita di valutazione del dicembre 2025, da tradurre in specifici obiettivi e interventi formativi, tenuto conto dei principali documenti di programmazione strategica dell'Ateneo.

Il Presidente sottolinea, inoltre, l'importanza di definire una programmazione organica, che individui con chiarezza i destinatari delle iniziative, gli obiettivi formativi da perseguire e le attività da realizzare per il loro raggiungimento, assicurando un adeguato raccordo tra le esigenze dei diversi attori coinvolti nei processi di Assicurazione della Qualità, tra cui docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo e bibliotecario. In tale prospettiva, un elemento qualificante sarà rappresentato dalla collaborazione con il Faculty Development, al fine di garantire un coordinamento efficace nella progettazione e realizzazione delle iniziative rivolte al personale docente e di integrare le competenze e le attività formative connesse allo sviluppo della qualità della didattica. La predisposizione del Piano sarà pertanto condotta in stretta sinergia tra il PQA e il Faculty Development, prevedendo altresì il coinvolgimento delle strutture competenti per la formazione del personale tecnico-amministrativo e bibliotecario, in relazione ai rispettivi fabbisogni.

Il Presidente propone, quindi, di avviare formalmente i lavori di redazione del Piano della formazione 2027–2029, affinché possa essere sottoposta ai componenti del Presidio una proposta organica e completa, recante gli obiettivi da perseguire, le linee di intervento e le attività previste per il loro conseguimento, in coerenza con gli indirizzi strategici dell'Ateneo e con le evidenze emerse dai processi di Assicurazione della Qualità.

I componenti del Presidio concordano con il Presidente.

Alle ore 17.00, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Le disposizioni di cui al presente verbale sono immediatamente esecutive, ai sensi dell'art. 60, c.3, del Regolamento Generale di Ateneo.

Foggia, 12 ottobre 2026

IL PRESIDENTE
Prof. Domenico MARTINELLI

DOMENICO MARTINELLI
17.11.2026
11:01:43
GMT+01:00