Università di Foggia

Erasmus+

Direttore Generale
Dott. Sandro Spataro

Dirigente Direzione Ricerca,
Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione
Dott. Tommaso Campagna

Area Relazioni Internazionali
Dott.ssa Elisabetta Basile

Servizio Relazioni Internazionali-Erasmus
Dott. Giulio Esposito

Oggetto: Bando Erasmus+ per la realizzazione di n. 10 BIP – Blended Intensive Programme - a.a. 2026-2027.
CUP: D74C25000060006

IL RETTORE

VISTA — l'*Erasmus Charter for Higher Education (ECHE)*, rilasciata dalla Commissione europea all'Università di Foggia per il periodo di programmazione 2021–2027, che costituisce il presupposto per la partecipazione dell'Ateneo alle attività di mobilità e cooperazione previste dal Programma Erasmus+.

VISTA — la Convenzione di sovvenzione Erasmus+ relativa alla Call 2025, codice progetto **2025-1-IT02-KA131-HED-000325504**, sottoscritta tra l'Università di Foggia e l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, con periodo di eleggibilità dal 1° giugno 2025 al 31 luglio 2027, che prevede un finanziamento di € 40.000,00 per la realizzazione di *Blended Intensive Programme* (BIP).

PRESO ATTO — degli esiti della riunione della Commissione per l'Internazionalizzazione, seduta del 23.06.2026, che ha stabilito la realizzazione di n. 10 *Blended Intensive Programme* (BIP), riservando la partecipazione ai programmi BIP al personale docente e agli studenti dell'Università degli Studi di Foggia con esclusione del personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario.

VALUTATA — l'opportunità di procedere all'emanazione del bando di selezione per l'assegnazione di n. 10 contributi, pari a un massimo di € 4.000/00 ciascuno, sul vincolo n. 2613-2026, per la copertura dei costi organizzativi necessari alla pianificazione e realizzazione di BIP in partnership con Istituti di Istruzione Superiore partecipanti al programma Erasmus.

PRESO ATTO — della disponibilità finanziaria sul vincolo n. 2610-2026 per la copertura di borse di mobilità per docenti partecipanti al BIP e sul progetto ERASMUS KA131 CALL 2026 per la copertura delle borse di mobilità Bip studio.

DECRETA

Art. 1 - È emanato il Bando Erasmus BIP (Blended Intensive Programme) - a.a. 2026-2027 di selezione per l'assegnazione di n. 10 contributi pari a un massimo di € 4.000/00 ciascuno, finalizzati alla copertura dei costi relativi alla pianificazione, organizzazione e realizzazione di BIP, riservati al personale docente e agli studenti dell'Università di Foggia, in partnership con Istituti di Istruzione Superiore partecipanti al programma Erasmus, il cui testo allegato al presente Decreto, ne costituisce parte integrante.

Il Rettore
(***Prof. Lorenzo Lo Muzio)***

LORENZO LO MUZIO
13.11.2026
11:49:44
GMT+01:00

BANDO "BLENDED INTENSIVE PROGRAMME" ERASMUS + a.a. 2026/2027 COD. PROGETTO 2025-1-IT02-KA131-HED-000325504

ART. 1 - PREMESSA

I Blended Intensive Programmes (BIP) sono programmi di insegnamento, che prevedono brevi periodi di attività formativa in presenza combinata con attività di apprendimento e cooperazione in modalità virtuale, a cui possono partecipare gruppi di studenti, dal primo al terzo ciclo, e docenti provenienti da diversi Paesi per collaborare a specifici compiti in modo collettivo e simultaneo.
I principali obiettivi dei BIP sono:

- il raggiungimento di un numero ampio di discenti di ogni provenienza, indirizzo e ciclo di studi e il coinvolgimento di partecipanti provenienti da aree disciplinari con limitate opportunità di mobilità o partecipanti con limitate possibilità di svolgere un periodo di mobilità di lunga durata;
- il miglioramento delle capacità di attuazione di nuovi metodi di insegnamento e apprendimento da parte degli istituti partner;
- lo sviluppo di curricula transnazionali e transdisciplinari, di metodi di docenza e di apprendimento innovativi.

ART. 2 - OGGETTO DEL BANDO

L'Università di Foggia bandisce n. 10 contributi economici pari a un massimo di € 4.000/00 ciascuno per la copertura dei costi relativi alla pianificazione, organizzazione e realizzazione di BIP in partnership con Istituti di Istruzione Superiore partecipanti al programma Erasmus in qualità di Programme Countries1.

ART. 3 - REQUISITI DI ELEGGIBILITÀ

3.1. PARTENARIATO

Ciascun BIP deve essere progettato e realizzato da almeno n. 3 Istituti di Istruzione Superiore (di cui almeno due Istituti esteri) titolari di ECHE2 provenienti da almeno n. 3 Paesi partecipanti al Programma Erasmus in qualità di Programme Country, che possono ricoprire i seguenti ruoli:

1. **Paesi membri EU**: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Ungheria.
2. **Paesi Terzi associati al Programma Erasmus**: Islanda, Liechtenstein, Macedonia del Nord, Norvegia, Serbia, Turchia.

L'elenco degli Istituti di Istruzione superiore titolari di ECHE è consultabile al seguente link: https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/documents-and-guidelines/higher-education-institutions-holding-an-eche-2021-2027

Il Coordinatore (UNIFG), ovvero l'Istituto che ha la responsabilità di gestire il contributo finanziario unitario per l'organizzazione del BIP, si occupa della rendicontazione all'Agenzia Nazionale Erasmus, mentre:

- **Istituzione Ospitante:** potrà coincidere con il Coordinatore e sarà l'istituzione dove si svolgeranno le attività in presenza;
- **Istituzioni Invianti (Atenei partner europei**): Istituti di provenienza dei discenti del corso.

Al partenariato sarà richiesto di formalizzare un accordo Erasmus interistituzionale.

3.2. ORGANIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

I progetti BIP devono rispettare i seguenti requisiti:

- Il periodo di mobilità fisica deve avere una durata minima di **5 giorni** e una **durata massima di 30** (viaggio escluso);
- Il periodo di mobilità fisica può svolgersi presso l'**Università di Foggia** o **altra sede situata in Italia** (es. ente di ricerca, azienda, seminar hotels ecc…) o presso una istituzione partner del progetto BIP;
- Per la componente virtuale **non è fissata una durata minima**, ma è necessario che i discenti provenienti dai diversi istituti partner **collaborino in maniera collettiva e simultanea** alla realizzazione di specifiche attività formative che siano pienamente integrate e funzionali agli obiettivi formativi del programma di apprendimento previsto;
- Per gli studenti, il BIP deve prevedere l'assegnazione di un **minimo di 3 crediti ECTS/CFU** (calcolati comprendendo la parte di attività fisica e la parte di attività virtuale);
- Il programma deve avere un valore aggiunto rispetto ai corsi o alle attività di formazione esistenti offerti dagli istituti di istruzione superiore partecipanti;
- Non può essere previsto il pagamento di alcuna quota di iscrizione; tuttavia, ai partecipanti può essere richiesto un contributo per le attività extra curriculari come visite culturali guidate non direttamente connesse al programma.

3.3. PARTECIPANTI AL PROGRAMMA

DISCENTI

Il BIP deve coinvolgere un numero **minimo di 10 discenti (i discenti della sede ospitante non sono considerati ai fini del raggiungimento del numero minimo)** ovvero di destinatari delle attività di insegnamento o formazione **provenienti dalle istituzioni che fanno parte del partenariato multilaterale Erasmus**. Non saranno ammessi a finanziamento i BIP che non prevedano discenti in mobilità verso la sede ospitante, **provenienti da tutti gli istituti di istruzione superiore co-organizzatori del BIP.**

Questi possono essere:

- **Studenti iscritti a Corsi di Studio** finalizzati al conseguimento di un titolo universitario di primo, secondo o terzo livello;
- **Personale accademico** impiegato presso un Istituto di Istruzione Superiore.

I partecipanti provenienti da Istituti di Istruzione Superiore, che non fanno parte del consorzio BIP, o da Istituzioni di Paesi partner, non concorrono alla determinazione del numero minimo di partecipanti necessari all'eleggibilità del BIP di cui all'art. 3 del presente bando.

PERSONALE DOCENTE E FORMATORI

Il personale che eroga le attività formative previste dal BIP può essere:

- **Personale docente** impiegato presso un Istituto di istruzione superiore coinvolto nel BIP;
- **Personale che non fa parte del partenariato**, afferente a una organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o nei settori dell'istruzione, della formazione e della gioventù, della ricerca e dell'innovazione, inclusi gli impiegati dottorandi, in possesso di competenze relative alle tematiche oggetto della formazione, invitato per una docenza dal Coordinatore del BIP.

ART. 4 - RISORSE DISPONIBILI E SPESE AMMISSIBILI

4.1. COSTI ORGANIZZATIVI

Per l'organizzazione del BIP saranno messi a disposizione un **massimo di € 4.000/00** a progetto con **minimo 10 partecipanti.**

Il contributo organizzativo potrà essere utilizzato per coprire i costi relativi alla preparazione, progettazione, sviluppo, attuazione e follow-up del programma e allo svolgimento delle attività virtuali/a distanza, nonché alla gestione e al coordinamento complessivi.

I costi possono comprendere (ma non sono limitati a): produzione di documenti o materiale didattico, strumenti per svolgere la parte virtuale, affitto di stanze, catering, coffee break, noleggio di attrezzature, gite, escursioni, attività di comunicazione, traduzione e interpretariato, visite preparatorie e compiti amministrativi, pagamenti di onorari a favore di personale docente esterno.

Il contributo BIP è cumulabile con eventuali altre risorse finanziarie reperite dal Coordinatore del BIP, purché i progetti rispettino i criteri di eleggibilità di cui all'art. 3 del presente Bando.

In nessun caso il budget di € 4.000/00 potrà essere incrementato a valere sui fondi a disposizione dell'Area Relazioni Internazionali.

I fondi verranno trasferiti a favore del Dipartimento richiedente a fronte di elementi organizzativi certi presentati dal Responsabile del BIP al Responsabile del Procedimento.

4.2. BORSE DI MOBILITÀ

Nel caso in cui UniFg non sia la sede ospitante, possono essere riconosciute n. 10 borse di mobilità a docenti partecipanti al BIP riconosciute in parti uguali fra i BIP decentrati, con priorità di

assegnazione al Responsabile del BIP, di importo unitario pari a € 1.265,00.

Per ciò che attiene la mobilità gli studenti discenti, verranno riconosciute da n. 3 a 5 borse di mobilità per ogni BIP organizzato in altra sede dal Dipartimento. La liquidazione delle borse di mobilità studenti è effettuata in genere prima della partenza a cura del Responsabile del Procedimento, previa acquisizione della documentazione necessaria.

4.3. SUPPORTO ECONOMICO INDIVIDUALE A FAVORE DEI DISCENTI

Il supporto individuale Erasmus a favore dei partecipanti può essere erogato esclusivamente per coprire i costi di mobilità fisica ed è assegnato dall'**Istituzione inviante**, secondo quanto riportato dal Programma Erasmus.

I partecipanti dell'istituto ospitante non possono beneficiare di una borsa Erasmus+, in quanto non partecipano a una mobilità fisica all'estero. Tali partecipanti non potranno quindi essere conteggiati ai fini del numero minimo indicato.

I discenti provenienti dalle Università partner del consorzio potranno partecipare anche a Zero-Grant, ovvero senza l'attribuzione di un contributo finanziario Erasmus erogato dall'Istituto inviante.

4.4. SUPPORTO ECONOMICO INDIVIDUALE A FAVORE DEI DOCENTI

Il supporto individuale Erasmus a favore dei docenti provenienti dall'estero può essere erogato esclusivamente per coprire i costi di mobilità fisica ed è assegnato dall'**Istituzione inviante**, secondo quanto riportato dal Programma Erasmus.

I docenti dell'istituto ospitante non possono beneficiare di contributo Erasmus+, in quanto non partecipano a una mobilità fisica all'estero.

ART. 5 - PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Per la partecipazione al presente bando è necessario:

- compilare il **modulo di candidatura** di cui all'art. 7 del presente bando.
- allegare la **Scheda Descrittiva del Progetto BIP** (all.1)
- allegare una dichiarazione (o una mail) da parte del referente dell'Istituto di Istruzione Superiore estero che attesti la disponibilità della stessa a partecipare/ all'erogazione del BIP e a sottoscrivere un accordo multilaterale Erasmus. (all.2)

ART. 6 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Sarà possibile presentare le proposte entro la **scadenza del 30 gennaio 2027** con conclusione del programma entro il 31 luglio 2027.

ART. 7 - PROCEDURA DI VALUTAZIONE E SELEZIONE DELLE PROPOSTE

La selezione avverrà in base all'ordine di ricezione delle candidature, da presentarsi tramite il link https://forms.gle/ziq8traXmGYKLGCY6. Il modulo per la compilazione delle domande sarà attivo a partire dal **7 Dicembre 2026 alle ore 00:00**.

ART. 8 - GESTIONE DEL CONTRIBUTO FINANZIARIO E RENDICONTAZIONE DELLE ATTIVITÀ SVOLTE

Il contributo verrà trasferito al Dipartimento di afferenza del Responsabile del BIP, che si farà carico della gestione amministrativa e contabile del finanziamento.

Il responsabile del BIP dovrà assicurarsi che il BIP realizzato soddisfi i requisiti di eleggibilità di cui l'art. 3, **pena restituzione del contributo ricevuto da parte dell'amministrazione centrale.**

E' richiesto l'utilizzo di strumenti di tracciabilità (in presenza e on line) delle lezioni, sia per la

partecipazione sia per l'erogazione (report presenza, registri lezioni, ecc) da allegare alla relazione finale redatta dal Responsabile del BIP a fine attività.
La suddetta documentazione dovrà essere consegnata secondo le modalità che verranno indicate successivamente dal Responsabile del Procedimento.

ART. 9 - RIFERIMENTI

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, ed a sua integrazione, si fa riferimento alla normativa comunitaria e nazionale relativa al Programma Erasmus+.

ART. 10 - INFORMAZIONI

Responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 così come modificato dalla Legge n. 15/2005 è la dott.ssa Maria Ciavarella (maria.ciavarella@unifg.it), Responsabile dell'Unità Erasmus outgoing.

ART. 11 - INFORMATIVA AI SENSI DELLA EUROPEAN GENERAL DATA PROTECTION REGULATION

I dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi cui al Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento è l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, via Gramsci n. 89/91 – PEC protocollo@cert.unifg.it. Rappresentante Legale dell'Università di Foggia è il Rettore pro tempore, Prof. Lorenzo LO MUZIO, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Ente, via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia; Responsabile Protezione Dati Personali PEC rpd@cert.unifg.it email: rpd@unifg.it.

IL RETTORE
Prof. Lorenzo Lo Muzio

LORENZO LO MUZIO
13.11.2026 11:49:44
GMT+01:00