UNIVERSITA' DI FOGGIA

SCHEDA MASTER A.A. 2026/2027

Rinnovo Master di 1° livello in (Italiano e Inglese):

MANAGEMENT PER LE FUNZIONI DI COORDINAMENTO NELL'AREA DELLE PROFESSIONI SANITARIE

(MANAGEMENT FOR THE COORDINATION FUNCTIONS OF THE HEALTH PROFESSIONS)

A) ANALISI DELLE ESIGENZE E DEGLI OBIETTIVI FORMATIVI

A.1 - Denominazione della Figura Professionale che si intende formare

Italiano: Professionisti sanitari per le funzioni di coordinamento previste dalla legge 1° febbraio 2006 n. 43 (GU n. 40 del 17 febbraio 2006).

Inglese: Coordinator of health services and human resources according to legge 1° febbraio 2006 n. 43 (GU n. 40 del 17 febbraio 2006).

A.1. 1. Area di Riferimento (ISCEDF 2013)

0910

A.2 - Attuali esigenze in merito alla formazione della figura professionale sul territorio locale/nazionale e Sbocchi Professionali

Necessità di tale figura professionale sul territorio locale/nazionale:

Italiano:

Negli ultimi anni le aziende sanitarie sono state coinvolte in processi di cambiamento molto profondi che hanno determinato l'esigenza di progettare l'assetto organizzativo aziendale, in tutte le sue componenti: struttura organizzativa, meccanismi operativi e sistema delle competenze e dei valori.
La formazione manageriale ha la possibilità di incidere in maniera determinante sulla evoluzione delle organizzazioni, offrendo spunti importanti per il cambiamento verso l'innovazione dell'assistenza sanitaria, che è sempre più rivolta verso il territorio.

Il professionista sanitario, visti i continui cambiamenti che avvengono nel complesso sistema sanitario, si trova a dover far fronte a problematiche che richiedono soluzioni sempre nuove e diverse e soprattutto a doversi rapportare con personale con bisogni ed aspettative non sempre coerenti con obiettivi e potenzialità dell'organizzazione e di conseguenza dover gestire relazioni di gruppo con un'alta tensione emotiva.
In questo contesto, quindi, il professionista sanitario deve assumere tre grandi aree di competenze: le competenze clinico-assistenziali, le competenze di management e le competenze relazionali o di leadership.

Inglese:

In recent years, the healthcare system has been involved in very profound changes affecting the organizational structure in all its component: the organizational structure, operating mechanisms and system of skills and values.
Management training program has the possibility to offer important opportunity to introduce innovation in healthcare system.
The coordinator, given the continuous changes that occur in the healthcare system, must deal with problems that require always new and different solutions and must interact with its colleagues whose expectations that are not always consistent with the objectives and potential of the hospital. Therefore, the coordinator must possess the acumen to recognize, interpret, and manage these elements, fostering an atmosphere conducive to equitable resolution.
In this context, therefore, the nursing coordinator must assume three major areas of skills: clinical-care skills, management skills and relational or leadership skills.

Sbocchi Professionali:

Italiano:

Gli sbocchi professionali previsti per coloro che hanno conseguito il titolo di Master in "Management per le funzioni di coordinamento nell'area delle professioni sanitarie" comprendono l'attività di manager di coordinamento in strutture di cura pubbliche e private, anche in convenzione con il SSN, con ruoli nell'ambito organizzativo e di gestione delle risorse umane.
Il ruolo del professionista sanitario si esplica nelle funzioni: clinico-assistenziali, di management, relazionali o di leadership.

Inglese:

The professional opportunities provided for those who have obtained the Master's degree in "Management for the coordination functions of the health professions" include management in public and private healthcare systems as

administrative leaders. They can overseed unit-based operations (financial, human resources, customer/patient-focused delivery, regulation and unit-based protocol) and represent and support their staff.

A.3 - Obiettivi Formativi e Ruolo della figura professionale formata al termine del Master, inteso come l'insieme delle attività, delle mansioni e delle posizioni che tale figura è destinata a coprire all'interno delle organizzazioni in cui sarà chiamata a operare

Obiettivi Formativi:

Italiano:
Il percorso integra le competenze generali acquisite nella formazione di base e post base con l'obiettivo di formare uno professionista sanitario capace di relazionarsi con l'assistito e con le figure professionali presenti nei diversi setting di cura, collaborando con i professionisti clinici sulle decisioni operative e pianificando gli interventi con l'obiettivo di garantire alte ed efficienti prestazioni ed efficaci risultati.

Inglese:
The Master-course integrates the general skills acquired in basic and post-basic training with the aim of training a specialist capable of relating to the patient and the professional figures present in the different care settings, collaborating with clinical professionals on operational decisions and planning interventions with the aim of guaranteeing high and efficient performance and effective results.

A.4 - Obiettivi di Apprendimento del Corso di Master. Indicare le conoscenze, le capacità e i comportamenti che la figura professionale dovrà possedere alla fine del Corso di Master, in coerenza con il ruolo esposto precedentemente. Tali obiettivi di apprendimento dovranno essere coerenti con i contenuti del progetto formativo, esposti successivamente in B.13. A tal fine, illustrare le conoscenze, le capacità e i comportamenti <u>per sottopunti numerati</u>

1) CONOSCENZE:
Il discente, al termine del percorso formativo, avrà acquisito tutte le nozioni teoriche complete e aggiornate riguardanti funzioni: clinico-assistenziali, di management, relazionali o di leadership.

2) CAPACITA':
Al termine del corso i partecipanti saranno in grado di:

- coordinare e gestire le risorse umane e le relazioni all'interno di gruppi di lavoro interdisciplinari nel rispetto di modalità organizzative innovative;

- gestire le risorse economiche e finanziarie;
- gestire i processi di informazione e comunicazione con l'utilizzo di tecnologie e documentazione adeguate;
- gestire processi, progetti e valutazioni nell'ambito del coordinamento dei servizi sanitari;
- gestire progetti di qualità in relazione al miglioramento continuo dei servizi sanitari.

3) COMPORTAMENTI:
I discenti, al termine del Master, saranno anche preparati sugli aspetti relazionali e saranno in grado, quindi, di rapportarsi positivamente con le altre figure professionali aziendali e del territorio, grazie all'acquisizione di competenze trasversali di comunicazione, negoziazione, lettura del contesto, problem solving, team work.

B) PROGETTO FORMATIVO E ORDINAMENTO DIDATTICO DEL MASTER

B.1 - Denominazione in inglese del Corso di Master

MANAGEMENT FOR THE COORDINATION FUNCTIONS OF THE HEALTH PROFESSIONS

B.2 - Area o aree scientifiche di afferenza

- Area 05:
  - BIOS-11/A (ex BIO/14) (Farmacologia)
- Area 06:
  - MEDS-24/C (ex MED/45) (Scienze infermieristiche generali, cliniche, pediatriche e ostetrico- ginecologiche e neonatali)
  - MEDS-24/B (ex MED/42) (Igiene Generale ed Applicata)
  - MEDS-25/B /e MED/44) (Medicina del Lavoro)
  - MEDS-25/A (ex MED/43) (Medicina Legale)
  - MEDS-05/A (ex MED/09) (Medicina Interna)
  - MEDS-26/C (ex MED/48) (Scienze Infermieristiche e Tecniche Neuro-psichiatriche e Riabilitative)
- Area 11:
  - PAED-02/A (ex M-PED/03) (Didattica e Pedagogia Speciale)
  - PSIC-03/B (ex M-PSI/06) (Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni)
- Area 12:
  - GIUR-01/A (ex IUS/01) (Diritto Privato)
  - GIUR-04/A (ex IUS/07) (Diritto del Lavoro)
  - GIUR-06/A (ex IUS/10) (Diritto Amministrativo)
  - GIUR-13/A (ex IUS/16) (Diritto Processuale Penale)
- Area 13:

- ECON-06/A (ex SECS-P/07) (Economia Aziendale)
- ECON-07/A (ex SECS-P/08) (Economia e Gestione delle Imprese)

- Area 14:
  - GSPS-08/B (ex SPS/10) (Sociologia dell'ambiente e del territorio)

B.3 - Sede/i di svolgimento

Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche – Università di Foggia
Policlinico Riuniti di Foggia

B.4 - Struttura/e responsabile/i ex art. 4, comma 6, del Regolamento

Master del Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche
(allegare il verbale del CdD)
seduta del 12/03/2026

B.5 - Enti partecipanti ex art. 4, comma 1, del Regolamento (specificare gli Enti partecipanti e allegare le Convenzioni o i Protocolli d'Intesa)

Azienda Ospedaliero Universitaria "Policlinico" Foggia

B.6 - Data di inizio del corso (giorno, mese e anno)

01 ottobre 2026

B.7 - Durata complessiva del corso (di norma pari a un anno), **tipologia didattica e lingua in cui verrà erogato**

Modalità didattica blended: alle attività didattiche presenziali saranno affiancate altre, che saranno sia a supporto delle lezioni in presenza (streaming e videoregistrazione delle lezioni), sia integrative (possibilità di accesso a piattaforme dedicate con materiali didattici online, classi virtuali).
Le attività laboratoriali saranno svolte in presenza.
Gli esami intermedi e la prova di conseguimento del titolo saranno da svolgersi in presenza.

Didattica in presenza: ore 136;
Didattica in FAD: ore 128;
Laboratori: ore 32;
Stage/Tirocinio: 270 ore;
Prova finale (Prova orale): ore 125;
Totale ore (studio individuale): 809 ore;
Giorni: 365; mesi: 12; anni: 1 anno
Il corso verrà erogato in lingua italiana da ciascun docente.

B.8 - CFU previsti per il conseguimento del titolo (non inferiori a 60)

60

B.9 - Conoscenze e abilità professionali strettamente attinenti al piano di studio del Master che possono dare luogo al riconoscimento di crediti in ingresso (purché non già utilizzate ai fini del conseguimento del titolo che dà accesso al Master e comunque in misura non superiore a 1/4 del totale dei crediti previsti dal Master)

Partecipazione a corsi universitari di perfezionamento in coordinamento;

B.10 - Numero minimo e massimo di studenti ammissibili al Corso (la percentuale massima di **studenti uditori** è pari al 20%. Il personale tecnico-amministrativo dipendente dell'Università di Foggia**,** purché in possesso dei requisiti per l'ammissione, non concorre a formare il numero massimo di iscrivibili)

26 – 70

B.11 - Requisiti di ammissione

Titoli di studio richiesti (per i titoli conseguiti ai sensi del DM 509/99 indicare la corrispondente numerazione e denominazione delle classi delle lauree; per i titoli conseguiti secondo gli ordinamenti previgenti indicarne la denominazione) e **ulteriori requisiti** (indicare eventuali ulteriori requisiti)

Titoli di studio richiesti:

- diploma di laurea triennale delle professioni sanitarie (L/SNT1, L/SNT2, L/SNT3, L/SNT4);
- ai sensi e per gli effetti dell'art 1, punto 10 della Legge 8 gennaio 2002, n. 2, al corso possono essere ammessi anche coloro che sono in possesso di diplomi conseguiti in base alla normativa precedente, dagli appartenenti alle professioni sanitarie di cui alle leggi 26 febbraio 1999, n. 42, e 10 agosto 2000, n. 251 e 1° febbraio 2006 n. 43, che consentano l'iscrizione agli albi professionali (ove previsto).

B.12 - Disposizioni sugli obblighi di frequenza (indicare eventuale percentuale di assenze possibili dall'attività didattica frontale e dallo stage – massimo 30%)

La frequenza ai Corsi di Master è obbligatoria. Non saranno consentite assenze dall'attività didattica e dallo *stage* in percentuale superiore al 30%.

B.13 - Progettazione delle Attività Didattiche. Indicare l'articolazione e la denominazione delle attività formative (anche a distanza), quali insegnamenti, laboratori, esercitazioni, seminari, visite di studio ecc., il relativo SSD e la relativa ripartizione in CFU

N	Area Tematica/ Modulo	Attività didattiche	Tipo (es.: lezioni frontali, FAD, esercitazioni, ecc.)	SSD	N. ore attività assistita	N. ore studio individuale	CFU	Sede (struttura, aula)
1	**1. Competenze di base**	**ITALIANO:** Gestione della complessità assistenziale all'interno dell'unità organizzativa e della tipologia di prestazioni e cure assistenziali erogate **INGLESE:** Management of the care complexity within the organizational unit and the type of care services and treatments provided	FAD	MEDS-24/C (ex MED/45)	4	8,5	0,5	Piattaforma e-leraning
2		**ITALIANO:** Le competenze tecniche del coordinatore (organizzative, comunicative, assistenziali) **INGLESE:** The technical skills of the coordinator (organisational, communication, assistance)	Lezioni frontali	MEDS-24/C (ex MED/45)	4	8,5	0,5	Polo Biomedico “E. Altomare”
3		**ITALIANO:** Sicurezza sui luoghi di lavoro **INGLESE:** Safety in the workplace	FAD	MEDS-25/B /e MED/44)	4	8,5	0,5	Piattaforma e-leraning
4		**ITALIANO:** Inquadramento professionale e sistema degli incarichi: fonti regolative e analisi della disciplina **INGLESE:** Professional classification and assignment system: regulatory sources and analysis of the discipline	FAD	GIUR-04/A (ex IUS/07)	8	17	1	Piattaforma e-leraning
5		**ITALIANO:** Tempo di lavoro (orario di servizio, reperibilità, riposi e ferie): fonti regolative e analisi della disciplina **INGLESE:** Working time (service hours, availability, rest and holidays): regulatory sources and analysis of the discipline	FAD	GIUR-04/A (ex IUS/07)	4	8,5	0,5	Piattaforma e-leraning

6		**ITALIANO:** Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e potere disciplinare **INGLESE:** Code of conduct for public employees and disciplinary power	FAD	GIUR-04/A (ex IUS/07)	4	8,5	0,5	Piattaforma e-leraning
7		**ITALIANO:** Profili di responsabilità civile in ambito sanitario e nelle attività di coordinamento **INGLESE:** Civil liability profiles in the healthcare sector and in coordination activities	Lezioni frontali	GIUR-01/A (ex IUS/01)	8	17	1	Polo Biomedico “E. Altomare”
8		**ITALIANO:** Trattamento dei dati sanitari **INGLESE:** Processing of health data	FAD	GIUR-01/A (ex IUS/01)	4	8,5	0,5	Piattaforma e-leraning
9		**ITALIANO:** Profili e questioni di biodiritto **INGLESE:** Biolaw profiles and issues	FAD	GIUR-01/A (ex IUS/01)	4	8,5	0,5	Piattaforma e-leraning
10		**ITALIANO:** Procedimento amministrativo e trasparenza. Procedure di acquisizione di beni e servizi **INGLESE:** Administrative procedure and transparency. Procedures for the acquisition of goods and services	FAD	GIUR-06/A (ex IUS/10)	8	17	1	Piattaforma e-leraning
11		**ITALIANO:** Profili di responsabilità penale in ambito sanitario e nelle attività di coordinamento **INGLESE:** Profiles of criminal responsibility in the healthcare sector and in coordination activities	Lezione frontale	GIUR-13/A (ex IUS/16)	8	17	1	Polo Biomedico “E. Altomare”

12		**ITALIANO:** Indagini penali e prove rinvenienti dalle attività sanitarie **INGLESE:** Criminal investigations and evidence from healthcare activities	Lezione frontale	GIUR-13/A (ex IUS/16)	8	17	1	Polo Biomedico "E. Altomare"
13	**2. Competenze organizzativo-gestionali**	**ITALIANO:** Elementi di Project Management **INGLESE:** Elements of Project Management	lezioni frontali	MEDS-24/B (ex MED/42)	8	17	1	Polo Biomedico "E. Altomare"
14		**ITALIANO:** La pianificazione e gestione delle risorse in sanità. Gestione dei processi innovativi in sanità **INGLESE:** Planning and management of resources in healthcare. Management of innovative processes in healthcare	lezioni frontali	ECON-07/A (ex SECS-P/08)	8	17	1	Polo Biomedico "E. Altomare"
15		**ITALIANO:** Il processo di gestione dei farmaci, dei dispositivi medici e dei presidi. Sistemi di valutazione del rischio nella farmacoterapia **INGLESE:** The process of managing drugs, medical devices and devices. Risk assessment systems in pharmacotherapy	lezioni frontali	BIOS-11/A (ex BIO/14)	12	25,5	1,5	Polo Biomedico "E. Altomare"
16		**ITALIANO:** Progettazione ed utilizzo della ricerca clinica ed epidemiologica in ambito infermieristico **INGLESE:** Design and use of clinical and epidemiological research in the nursing field	lezioni frontali	MEDS-05/A (ex MED/09)	8	17	1	Polo Biomedico "E. Altomare"

17		**ITALIANO:** Il coordinamento e l'organizzazione del lavoro in sanità: modelli teorici e applicativi **INGLESE:** Coordination and organization of work in healthcare: theoretical and applied models	FAD	MEDS-24/C (ex MED/45)	8	17	1	Piattaforma e-leraning
18		**ITALIANO:** Metodologia e strumenti del coordinamento: flussi operativi, pianificazione dei turni, procedure, protocolli, linee guida **INGLESE:** Coordination methodology and tools: operational flows, shift planning, procedures, protocols, guidelines	lezione frontale	MEDS-24/C (ex MED/45)	8	17	1	Polo Biomedico “E. Altomare”
19		**ITALIANO:** Elaborazione dei piani di lavoro e strumenti per la gestione delle intensità delle cure e della complessità assistenziale **INGLESE:** Development of work plans and tools for managing the intensity of care and the complexity of care	laboratorio	MEDS-24/C (ex MED/45)	8	17	1	Polo Biomedico “E. Altomare”
20	**3. Gestione dei processi assistenziali**	**ITALIANO:** Il SSN: Impostazione e modalità di finanziamento, rapporto Stato-Regioni, modelli sanitari regionali a confronto **INGLESE:** The NHS: Setting and financing methods, State-Region relationship, regional health models compared	FAD	MEDS-24/B (ex MED/42)	8	17	1	Piattaforma e-leraning
21		**ITALIANO:** Modelli organizzativi dei processi assistenziali **INGLESE:** Organizational models of care processes	FAD	MEDS-24/C (ex MED/45)	8	17	1	Piattaforma e-leraning

22		**ITALIANO:** La programmazione sanitaria basata sui dati e sulle evidenze scientifiche **INGLESE:** Health planning based on data and scientific evidence	lezioni frontali	MEDS-24/B (ex MED/42)	8	17	1	Polo Biomedico "E. Altomare"
23		**ITALIANO:** Implicazioni medico legali legate al ruolo del coordinatore: Valutazione degli esiti di governance, qualità e risk management **INGLESE:** Medico-legal implications related to the role of the coordinator: Evaluation of governance, quality and risk management outcomes	FAD	MEDS-25/A (ex MED/43)	8	17	1	Piattaforma e-leraning
24		**ITALIANO:** Information Comunication Techonology (ICT) e Health Technology Assessment (HTA) **INGLESE:** Information Communication Technology (ICT) and Health Technology Assessment (HTA)	lezioni frontali	MEDS-24/B (ex MED/42)	8	17	1	Polo Biomedico "E. Altomare"
25		**ITALIANO:** La gestione dei processi assistenziali complessi: esperienze sul campo **INGLESE:** The management of complex care processes: field experiences	laboratorio	MEDS-24/C (ex MED/45)	8	17	1	Polo Biomedico "E. Altomare"
26	**4. Gestione dei processi clinico-assistenziali territoriali**	**ITALIANO:** Organizzazione dell'Assistenza Territoriale: principi generali, modelli assistenziali e standard di riferimento **INGLESE:** Organization of Territorial Care: general principles, care models and reference standards	lezioni frontali	MEDS-24/C (ex MED/45)	8	17	1	Polo Biomedico "E. Altomare"

27		**ITALIANO:** La Centrale Operativa Territoriale, Ospedale di Comunità e Casa di Comunità: nuovi modelli assistenziali di presa in carico multiprofessionale **INGLESE:** The territorial operations centre, community hospital and community home: new multi-professional care models	FAD	MEDS-24/C (ex MED/45)	8	17	1	Piattaforma e-leraning
28		**ITALIANO:** Coordinare e gestire risorse umane e relazioni nell'ambito dell'assistenza multiprofessionale della persona affetta da patologie croniche attraverso la fisioterapia e l'infermieristica di famiglia e di comunità **INGLESE:** Coordinate and manage human resources and relationships in the multi-professional care of people suffering from chronic pathologies through physiotherapy and family and community nursing	FAD	MEDS-26/C (ex MED/48)	8	17	1	Piattaforma e-leraning
29		**ITALIANO:** Performance organizzativa e impatto sociale del management sanitario. **INGLESE:** Organizational performance and social impact of healthcare management.	lezione frontale	GSPS-08/B (ex SPS/10)	8	17	1	Polo Biomedico "E. Altomare"
30		**ITALIANO:** Utilizzo di tecnologie ICT e di telemedicina nella presa in carico della persona affetta da patologie croniche **INGLESE:** Use of ICT and telemedicine technologies in caring for people suffering from chronic pathologies	Laboratorio	MEDS-24/C (ex MED/45)	8	17	1	Polo Biomedico "E. Altomare"

31	**6. Engagement del personale sanitario**	**ITALIANO:** Formazione continua dei professionisti della salute: pianificazione, implementazione e valutazione dei percorsi formativi **INGLESE:** Continuous training of health professionals: planning, implementation and evaluation of training courses	FAD	PAED-02/A (ex M-PED/03)	8	17	1	Piattaforma e-leraning
32		**ITALIANO:** Leadership e gestione del personale: Aspetti innovativi correlati allo sviluppo delle carriere professionali in sanità. Valutazione del personale. Individuazione dei sistemi premianti **INGLESE:** Leadership and personnel management: Innovative aspects related to the development of professional careers in healthcare. Staff evaluation. Identification of reward systems	FAD	PSIC-03/B (ex M-PSI/06)	8	17	1	Piattaforma e-leraning
33		**ITALIANO:** Modelli di Tutorship, Coaching e Mentoring **INGLESE:** Tutorship, Coaching and Mentoring models	lezione frontale	PAED-02/A (ex M-PED/03)	8	17	1	Polo Biomedico “E. Altomare”
34		**ITALIANO:** Clima aziendale, Team Building e benessere organizzativo **INGLESE:** Team building and organizational well-being	lezione frontale	PSIC-03/B (ex M-PSI/06)	8	17	1	Polo Biomedico “E. Altomare”
35		**ITALIANO:** Gestione dei conflitti **INGLESE:** Conflict management	FAD	PSIC-03/B (ex M-PSI/06)	8	17	1	Piattaforma e-leraning
36		**ITALIANO:** Progettazione della formazione nei contesti socio-sanitari **INGLESE:** Planning of training in social and healthcare contexts	laboratorio	PAED-02/A (ex M-PED/03)	8	17	1	Polo Biomedico “E. Altomare”

37	**6. Competenze economico-finanziarie**	**ITALIANO:** Strategia aziendale, analisi decisionale e gestione dei comportamenti per la resilienza organizzativa **INGLESE:** Business strategy, decision analysis and behavior management for organizational resilience	lezione frontale	ECON-07/A (ex SECS-P/08)	8	17	1	Polo Biomedico “E. Altomare”
38		**ITALIANO:** Obiettivi e strumenti del controllo di gestione; il legame con la strategia aziendale; mission e ruolo degli stakeholder; il sistema di reporting, cruscotto **INGLESE:** Management control objectives and tools; the link with the company strategy; mission and role of stakeholders; the reporting system, dashboard	lezione frontale	ECON-06/A (ex SECS-P/07)	8	17	1	Polo Biomedico “E. Altomare”
39		**ITALIANO:** Contabilità Generale nell'ambito della Reportistica Direzionale, Bilancio (CE, SP e RF), Ammortamenti, pareggio di bilancio, indicatori di andamenti con casi pratici **INGLESE:** General Accounting in the context of Management Reporting, Budget (CE, SP and RF), Depreciation, balanced budget, trend indicators with practical cases	FAD	ECON-06/A (ex SECS-P/07)	8	17	1	Piattaforma e-leraning
40		**ITALIANO:** Contabilità analitica: differenze con la contabilità generale, costi fissi e variabili, costi diretti e indiretti, conto economico di una unità operativa **INGLESE:** Analytical accounting: differences with general accounting, fixed and variable costs, direct and indirect costs, income statement of an operating unit	FAD	ECON-06/A (ex SECS-P/07)	8	17	1	Piattaforma e-leraning
		Totale attività di lezioni frontali e FAD			264	561	33	

		Totale attività laboratorio			32	68	4	
		Stage/Tirocinio			270	180	18	
		Prova Finale				125	5	
		Totale ore e CFU	1500				60	

B.13 1.– Peso in percentuale di ciascun SSD

N	SSD	PERCENTUALE	CFU
1	MEDS-24/C (ex MED/45) – Scienze infermieristiche generali, cliniche, pediatriche e ostetrico- ginecologiche e neonatali	24,3	9
2	MEDS-24/B (ex MED/42) – Igiene generale e applicata	10,8	4
3	PAED-02/A (ex M-PED/03) – Didattica e Pedagogia Speciale	8,1	3
4	ECON-06/A (ex SECS-P/07) – Economia aziendale	8,1	3
5	ECON-07/A (ex SECS-P/08) – Economia e gestione delle imprese	5,4	2
6	PSIC-03/B (ex M-PSI/06) – Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni	8,1	3
7	GIUR-01/A (ex IUS/01) – Diritto Privato	5,4	2
8	BIOS-11/A (ex BIO/14) – Farmacologia	4,1	1,5
9	GIUR-04/A (ex IUS/07) – Diritto del lavoro	5,4	2
10	GIUR-06/A (ex IUS/10) – Diritto Amministrativo	2,7	1
11	GIUR-13/A (ex IUS/16) – Diritto Processuale Penale	5,4	2
12	MEDS-25/A (ex MED/43) – Medicina Legale	2,7	1
13	MEDS-25/B /e MED/44) – Medicina del lavoro	1,4	0,5
14	MEDS-05/A (ex MED/09) – Medicina Interna	1	2,7
15	MEDS-26/C (ex MED/48) – Scienze infermieristiche e tecniche neuro-psichiatriche e riabilitative	1	2,7
16	GSPS-08/B (ex SPS/10) – Sociologia dei processi economici e del lavoro	1	2,7

B.14 - Descrizione dell'attività di Stage/Tirocinio

Illustrare gli elementi caratterizzanti l'attività di stage, in particolare:

- **Modalità di svolgimento**
- **Attività da compiere**
- **Enti, Aziende, Associazioni o Ordini Professionali, pubblici o privati, ospitanti**

(allegare le convenzioni con le strutture presso cui si svolgerà lo stage o, in mancanza, una lettera di intenti da cui risulti la disponibilità ad ospitare stagisti)

Modalità di svolgimento: lo stage sarà svolto in presenza.

Attività da compiere: Sarà svolta attività pratica concordata con il tutor aziendale ed universitario coerentemente con le tematiche svolte durante il master.

Enti, Aziende, Associazioni o Ordini Professionali, pubblici o privati:
Azienda Ospedaliera Universitaria "Policlinico" FOGGIA.

B.15 - Descrizione dell'attività di Tutorato

Il tutorato consiste nella supervisione dei discenti sulle tematiche affrontate sia in aula sia nello stage, al fine di favorire una continua sinergia tra il momento di apprendimento concettuale e la conseguente applicazione empirica.

B.16 - Attività di Valutazione dell'Apprendimento
Modalità delle prove di verifica e della prova finale

Strumenti di verifica	Descrizione
Prova/e di ammissione (necessarie solo se si supera il numero massimo previsto di iscrivibili)	La Valutazione delle domande sarà effettuata sulla base dei seguenti titoli: A. Formazione universitaria (fino ad un max 30 punti/100): • Master di secondo livello (3 punti); • Master di primo livello (2 punti); • Corsi di Perfezionamento, Alta Formazione e di Specializzazione (0,5 punti); • Laurea Magistrale non a ciclo unico (2 punti); • Laurea triennale (3 punti). Il voto di laurea di formazione universitaria (il più recente) sarà valutato nel seguente modo: • 96 – 100: 4 punti • 101 – 105: 5 punti • 106 – 110: 6 punti • 110 e lode: 7 punti B. Attività ed esperienze professionali in strutture del servizio sanitario nazionale o in convenzione (fino ad un max di 40 punti/100) • Aree ospedaliere intensive: 4 punti/anno; • Aree ospedaliere semintensive: 3 punti/anno; • Aree ospedaliere di degenza ordinaria: 2 punti/anno;

	• Strutture non ospedaliere (RSA, servizi territoriali): 1 punti/anno; C. Attività scientifica (fino ad un max 30 punti/100): • Pubblicazioni scientifiche in extenso su riviste "peer reviewed" con impact factor (5 punti per ogni pubblicazione); • Pubblicazioni scientifiche in extenso su riviste "peer reviewed" senza impact factor (1 punto per ogni pubblicazione); • Abstract su rivista con impact factor (0,5 punti per ogni abstract); • Abstract su rivista senza impact factor (0,25 punti per ogni abstract).
Verifiche intermedie e prova finale	1. Verifica intermedia: al termine di ciascun modulo (6 moduli) l'acquisizione delle conoscenze sarà valutata attraverso un questionario a risposta multipla oppure la presentazione di un project work; 2. Prova finale: al termine del Master, gruppi di due/tre partecipanti presenteranno un project work che sarà discusso oralmente. Saranno valutati: conoscenze, capacità di analisi critica ed abilità comunicative.

B.17 - Modalità Operative

B.17.1 - Tassa di iscrizione e contributi per la frequenza e link sito web

Il costo totale per ciascun partecipante al Master è di 1.000,00 euro (più spese di bollo se previste), da saldare con le seguenti rate:

I. 300,00 € all'atto dell'iscrizione al Master;
II. 300,00 € dopo il quarto mese dall'inizio delle attività didattiche;
III. 400,00 € dopo il sesto mese dall'inizio delle attività didattiche.

La numerosità minima è pari a 26 partecipanti.

Le quote da destinare all'Amministrazione/Dipartimento sono così ripartite:

- 9% da destinare a favore dell'Ateneo: 2.340,00 €
- 5% da destinare a favore della struttura responsabile della gestione amministrativo-contabile del Master: 1.300,00 €

Link sito web dove reperire informazioni sul Master:
https://www.unifg.it/it/studiare/post-lauream/master

B.17.2 - Eventuali agevolazioni per studenti meritevoli: definizione dei criteri di merito cui attenersi

nessuna

B.18 - Per i Master di area medica, allegare l'avvenuta autorizzazione della Direzione Generale delle strutture ospedaliere in cui si svolgono le attività formative, alla partecipazione degli studenti alle attività cliniche, diagnostiche e strumentali, anche su pazienti, previste dal piano formativo:
Si allega l'autorizzazione del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico di Foggia

C) ORGANIZZAZIONE E RISORSE

C.1 - Organi del Corso di Master

C.1.1 - Coordinatore del Master (che presiede il Comitato dei Garanti – un docente può essere Coordinatore di massimo 3 Master nello stesso anno accademico)

N.	Cognome	Nome	Qualifica	SSD	Dipartimento
1	Cassano	Tommaso	PO	BIOS-11/A	Scienze Mediche e Chirurgiche

C.1.2 - Comitato dei Garanti (almeno 3 professori/ricercatori di ruolo, di cui almeno uno appartenente all'Università di Foggia, che garantiscono la qualità del progetto formativo)

N.	**Cognome**	**Nome**	**Qualifica**	**SSD**	**Dipartimento**
1	Cassano	Tommaso	PO	BIOS-11/A	Scienze Mediche e Chirurgiche
2	Di Bona	Danilo	PO	MEDS-05/A	Scienze Mediche e Chirurgiche
3	Bellanti	Francesco	PA	MEDS-05/A	Scienze Mediche e Chirurgiche

Dichiarazione dei Docenti Garanti

Ai sensi dell'art. 4, comma 2, del Regolamento di Ateneo sui Master, secondo cui la proposta di istituzione/attivazione di un Master è avanzata su iniziativa di almeno tre docenti/ricercatori che garantiscono la qualità del progetto formativo, i sottoelencati docenti

dichiarano

la propria disponibilità ad assicurare quanto previsto dall'art. 4, comma 2.

Foggia, 09/03/2026

In fede

TOMMASO CASSANO 25.05.2026 02:22:58 GMT+02:00

Prof. Tommaso CASSANO firma .....;

DANILO DI BONA 25.05.2026 15:33:12 GMT+02:00

Prof. Danilo Di BONA firma .....;

FRANCESCO BELLANTI 25.05.2026 08:24:42 GMT+02:00

Prof. Francesco BELLANTI firma .....;

C.1.3 - Gruppo di Valutazione Interna (costituito dal Coordinatore, che lo presiede, da un docente del Master esterno al Comitato dei Garanti, da uno studente del Corso, designato dagli studenti del corso, da un tecnico-amministrativo in servizio presso la struttura responsabile del Master e da **un componente esterno, rappresentativo a livello locale del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni, provvisto di adeguata professionalità, nominato dal Comitato dei Garanti su proposta del Coordinatore**)

N.	Cognome	Nome	Qualifica	SSD	Dipartimento/Ente
1	Cassano	Tommaso	PO - Coordinatore del Master	BIOS-11/A	Dip. di Scienze Mediche e Chirurgiche
2	Lotti	Antonella	PO - docente del Master esterno al Comitato dei Garanti	PAED-02/A	Dip. di Studi Umanistici, Lettere, beni Culturali, Scienze della Formazione
3	Lovallo	Giovanni	E P2 area amministrativo- gestionale Responsabile area amministrazione contabilità ricerca e processi ava dei Dipartimenti di Area Medica		Università di Foggia

4	Studente da individuare	Studente da individuare	studente del Corso		
5	Ruta	Federico	Infermiere - Componente esterno, rappresentativo a livello locale del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni, provvisto di adeguata professionalità	MEDS-24/C	Dirigente Professioni Sanitarie Asl Bt Area Infermieristica ed Ostetrica

C.2 - Piano di Fattibilità rispetto alle risorse disponibili

C.2.1 - Strutture (aule, sale studio, biblioteche, laboratori, ecc.)
La tabella deve dimostrare che le strutture sono sufficienti, tenendo conto dell'eventuale impiego che di esse è fatto nell'ambito degli ordinari corsi di studio (lauree, lauree specialistiche, dottorati, ecc.). Allegare una dichiarazione della struttura responsabile

Polo Biomedico "E. Altomare". Si allega la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche del 12/03/2026.

C.2.2 - Struttura o Personale di Supporto T.A. coinvolto

N.	Cognome	Nome	Qualifica	Struttura di afferenza e incarico da ricoprire nel Master
1	Lovallo	Giovanni	EP	Area Programmazione Strategica, Affari Generali, Alta Formazione e Terza Missione (Coordinamento attività amministrative del corso)
2	Del Prete	Manuela	EP	Area Amministrazione, Contabilità, Ricerca e Coordinamento del Centro di Simulazione Avanzata
3	Dotoli	Emanuela	C	Servizio Alta Formazione, Terza Missione e Processi AVA (Gestione delle attività amministrative-didattiche del corso)

4	Tudisco	Luisa	C	Unità Master e Borse di Studio (gestione segreteria didattica-organizzativa del corso)
5	De Meo	Antonio	D	Unità Dottorati di Ricerca (supporto alle attività didattiche del corso)
6	Nuzziello	Matteo	C	Servizio Contabilità e Bilancio (gestione attività contabili del corso)
7	Tricarico	Nicola	D	Servizio Master, corsi di perfezionamento ed esami di stato (gestione delle attività amministrative- gestionali del corso)
8	Consales	Antonella	C	Servizio Master, corsi di perfezionamento ed esami di stato (supporto alle attività amministrative-gestionali del corso)
9	Pierluigi	Centola	EP	Area Ricerca
10	Montagna	Attilio	C	Servizio Management didattico e processi AQ della didattica Medicina/Scienze Motorie (Magistrale)
11	Alfieri	Costantina	C	Unità Gestione procedura Cineca
12	Tateo	Luigi	D	Unità E-learning
13	Occulto	Antonio	C	Servizio Contabilità e Bilancio (gestione attività contabili del corso)

C.2.3 - Risorse docenti ed esperti interni ed esterni

C.2.3.1 - Insegnamenti da attribuire tramite procedure di affidamento diretto e/o di valutazione comparativa destinate a docenti universitari ed esperti interni

N.	SSD	Insegnamento o attività da svolgere nel Master	Ore
1	GIUR-04/A (ex IUS/07)	FAD: Inquadramento professionale e sistema degli incarichi: fonti regolative e analisi della disciplina	8
2	GIUR-04/A (ex IUS/07)	FAD: Tempo di lavoro (orario di servizio, reperibilità, riposi e ferie): fonti regolative e analisi della disciplina	4
3	GIUR-04/A (ex IUS/07)	FAD: Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e potere disciplinare	4
4	GIUR-01/A (ex IUS/01)	Lezione frontale: Profili di responsabilità civile in ambito sanitario e nelle attività di coordinamento	8

5	GIUR-01/A (ex IUS/01)	FAD: Trattamento dei dati sanitari	4
6	GIUR-01/A (ex IUS/01)	FAD: Profili e questioni di biodiritto	4
7	GIUR-06/A (ex IUS/10)	FAD: Procedimento amministrativo e trasparenza. Procedure di acquisizione di beni e servizi	8
8	GIUR-13/A (ex IUS/16)	Lezione frontale: Profili di responsabilità penale in ambito sanitario e nelle attività di coordinamento	8
9	GIUR-13/A (ex IUS/16)	Lezione frontale: Indagini penali e prove rinvenienti dalle attività sanitarie	8
10	MEDS-24/B (ex MED/42)	Lezione frontale: Elementi di Project Management.	8
11	ECON-07/A (ex SECS-P/08)	Lezione frontale: La pianificazione e gestione delle risorse in sanità. Gestione dei processi innovativi in sanità	8
12	BIOS-11/A (ex BIO/14)	Lezione frontale: Il processo di gestione dei farmaci, dei dispositivi medici e dei presidi. Sistemi di valutazione del rischio nella farmacoterapia	12
13	MEDS-05/A (ex MED/09)	Lezione frontale: Progettazione ed utilizzo della ricerca clinica ed epidemiologica in ambito infermieristico	8
14	MEDS-24/B (ex MED/42)	FAD: Il SSN: Impostazione e modalità di finanziamento, rapporto Stato-Regioni, modelli sanitari regionali a confronto.	8
15	MEDS-24/B (ex MED/42)	Lezione frontale: La programmazione sanitaria basata sui dati e sulle evidenze scientifiche	8
16	MEDS-25/A (ex MED/43)	FAD: Implicazioni medico legali legate al ruolo del coordinatore: Valutazione degli esiti di governance, qualità e risk management.	8
17	MEDS-24/B (ex MED/42)	Lezione frontale: Information Comunication Techonology (ICT) e Health Technology Assessment (HTA)	8
18	PAED-02/A (ex M-PED/03)	FAD: Formazione continua dei professionisti della salute: pianificazione, implementazione e valutazione dei percorsi formativi	8
19	PAED-02/A (ex M-PED/03)	Lezione frontale: Modelli di Tutorship, Coaching e Mentoring	8
20	PAED-02/A (ex M-PED/03)	LABORATORIO: Progettazione formativa nei contesti socio-sanitari	8
21	ECON-07/A (ex SECS-P/08)	Lezione frontale: Strategia aziendale, analisi decisionale e gestione dei comportamenti per la resilienza organizzativa	8
22	ECON-06/A (ex SECS-P/07)	Lezione frontale: Obiettivi e strumenti del controllo di gestione; il legame con la strategia aziendale; mission e ruolo degli stakeholder; il sistema di reporting, cruscotto.	8
23	ECON-06/A (ex SECS-P/07)	FAD: Contabilità Generale nell'ambito della Reportistica Direzionale, Bilancio (CE, SP e RF), Ammortamenti, pareggio di bilancio, indicatori degli andamenti con casi pratici.	8
24	ECON-06/A (ex SECS-P/07)	FAD: Contabilità analitica: differenze con la contabilità generale, costi fissi e variabili, costi diretti e indiretti, conto economico di una unità operativa.	8
25	GSPS-08/B (ex SPS/10)	Lezione frontale: Performance organizzativa e impatto sociale del management sanitario.	8
26	MEDS-25/B /e MED/44)	FAD: Sicurezza sui luoghi di lavoro	4

C.2.3.2 - Insegnamenti da attribuire tramite procedure di affidamento diretto e/o di valutazione comparativa destinate a studiosi o esperti esterni

N.	SSD	Insegnamento o attività da svolgere nel Master	Ore

1	MEDS-24/C (ex MED/45)	FAD: Gestione della complessità assistenziale all'interno dell'unità organizzativa e della tipologia di prestazioni e cure assistenziali erogate	4
2	MEDS-24/C (ex MED/45)	Lezione frontale: Le competenze tecniche del coordinatore (es. organizzative, comunicative, assistenziali, ecc.)	4
3	MEDS-24/C (ex MED/45)	FAD: Il coordinamento e l'organizzazione del lavoro in sanità: modelli teorici e applicativi.	8
4	MEDS-24/C (ex MED/45)	Lezione frontale: Metodologia e strumenti del coordinamento: flussi operativi, pianificazione dei turni, procedure, protocolli, linee guida.	8
5	MEDS-24/C (ex MED/45)	LABORATORIO: Titolo: Elaborazione dei piani di lavoro e strumenti per la gestione delle intensità delle cure e della complessità assistenziale	8
6	MEDS-24/C (ex MED/45)	FAD: Modelli organizzativi dei processi assistenziali.	8
7	MEDS-24/C (ex MED/45)	LABORATORIO: La gestione dei processi assistenziali complessi: esperienze sul campo	8
8	MEDS-24/C (ex MED/45)	Lezione frontale: Organizzazione dell'Assistenza Territoriale: principi generali, modelli assistenziali e standard di riferimento	8
9	MEDS-24/C (ex MED/45)	FAD: La Centrale Operativa Territoriale, Ospedale di Comunità e Casa di Comunità: nuovi modelli assistenziali di presa in carico multiprofessionale	8
10	MEDS-26/C (ex MED/48)	FAD: Coordinare e gestire risorse umane e relazioni nell'ambito dell'assistenza multiprofessionale della persona affetta da patologie croniche attraverso la fisioterapia e l'infermieristica di famiglia e di comunità	8
12	MEDS-24/C (ex MED/45)	Laboratorio: Utilizzo di tecnologie ICT e di telemedicina nella presa in carico della persona affetta da patologie croniche	8
13	PSIC-03/B (ex M-PSI/06)	FAD: Leadership e gestione del personale: Aspetti innovativi correlati allo sviluppo delle carriere professionali in sanità. Valutazione del personale. Individuazione dei sistemi premianti	8
14	PSIC-03/B (ex M-PSI/06)	Lezione frontale: Clima aziendale, Team Building e benessere organizzativo	8
15	PSIC-03/B (ex M-PSI/06)	FAD: Gestione dei conflitti	8

D) PIANO FINANZIARIO con indicazione del Dipartimento che assume la gestione amministrativo-contabile del Master. **Indicare le <u>entrate</u>** (contributi richiesti ai frequentanti; contributi del Dipartimento; contributi di Enti Esterni; altre entrate) **e le <u>uscite</u>** (docenze interne; docenze esterne; funzionamento; investimenti; percentuali applicate al totale delle quote di iscrizione degli studenti da corrispondere nella misura del: 9% all'Ateneo, 5% a favore della struttura responsabile della gestione del Master, max 10%per il Coordinamento Scientifico (non superiore a € 8.000,00), - max 30% al Fondo Comune di Ateneo ex art. 3, comma.1, Regolamento L.449/97 per il personale T.A.)

Il piano finanziario deve garantire il pareggio dei conti

GESTIONE CONTABILE
DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE E CHIRURGICHE (allegare delibera)
VEDI TABELLA EXCELL ALLEGATA

E) MODALITA' DI AUTOVALUTAZIONE DEL CORSO

E.1 - Dichiarazione di impegno del Comitato dei Garanti all'espletamento del processo di autovalutazione con riferimento alle attività descritte dall'articolo 11, comma 3, lettere a, b, c, d, e, f

Ai fini della valutazione di cui all'art. 11, comma 3, del Regolamento di Ateneo sui Master, il Comitato dei Garanti

dichiara

di impegnarsi a svolgere le seguenti attività di autovalutazione:

a) la rilevazione dei giudizi dei partecipanti, in linea con le metodologie utilizzate dagli altri corsi di studio attivati presso l'Ateneo;
b) la relazione finale del Gruppo di Valutazione Interna del Corso;
c) la relazione economico-finanziaria del Coordinatore;
d) un questionario anonimo di valutazione complessiva sia della didattica frontale che dello stage che ogni studente dovrà compilare in sede di discussione della prova finale:
e) i registri delle lezioni;
f) i questionari somministrati ai docenti sulla qualità dei servizi e dell'organizzazione.

Foggia, 09/03/2026

In fede

Prof. Tommaso CASSANO firma .....

TOMMASO CASSANO
25.05.2026 02:22:58 GMT+02:00

.....;

Prof. Danilo DI BONA firma .....;

DANILO DI BONA
25.05.2026 15:33:18 GMT+02:00

Prof. Francesco BELLANTI firma .....;

FRANCESCO BELLANTI
25.05.2026 08:24:44 GMT+02:00

E.2 – Descrizione delle eventuali modalità aggiuntive di autovalutazione

Saranno svolte delle autovalutazioni intermedie tramite un questionario anonimo di valutazione complessiva sia della didattica frontale che dello stage che ogni studente dovrà compilare con lo scopo di mettere in atto azioni correttive qualora dovesse essere necessario.

F) PARERI DEGLI ORGANI DI CONTROLLO

F.1 - Parere del Comitato Tecnico del Master, appositamente istituito e rappresentativo a livello locale del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni

Composizione del Comitato Tecnico

Nome e Cognome	**Qualifica**
Prof. Tommaso CASSANO	presidente GAQ sede di Foggia
Prof. ssa Chiara PORRO	presidente GAQ sede di Barletta
Prof. Angelo CAMPANOZZI	presidente GAQ sede di San Giovanni Rotondo
Prof. ssa Maria MATTEO	presidente GAQ sede di Matera
Prof. Domenico LOIZZI	presidente GAQ sede di Lagonegro
Prof. ssa Francesca FORTUNATO	presidente Commissione Paritetica Docenti Studenti dei Dipartimenti di Area Medica
Sig.a Aurora SQUILLANTE	Rappresentanti del GAQ Infermieristica sede di Foggia
Prof. Valerio DIMONTE	presidente Commissione Nazionale Corso di Laurea Infermieristica
Dott.ssa Laura SILVESTRIS	Dirigente Amministrativo Struttura Dipartimentale “Affari Generali e Tutela della Privacy” Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico “Ospedali Riuniti” di Foggia
Dott.ssa Maria Micaela ABBINANTE	Dirigente Azienda Sanitaria Locale della provincia di Barletta - Andria – Trani
Dott. Vincenzo Matteo RUSSI	Direzione Sanitaria U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione IRCCS “Casa Sollievo della Sofferenza”
Dott. Giuseppe MAGNO	Direttore Sanitario Azienda Sanitaria di Matera
Dott.ssa Luisa VILLANI	Unità Operativa Semplice Dipartimentale "Programmazione e Controllo di Gestione – Centro di Controllo Strategico – Formazione ECM e Tirocini" sede Centrale ASM - Matera
Dott.ssa Patrizia VINCI	Direttore Affari Generali e Supporto Direzionale Azienda Sanitaria Locale di Potenza (PZ)
Dott.ssa Sipontina ZERULO	Direttrice Attività Didattiche Professionalizzanti CdS Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche
Dott. Giuseppe DELLI SANTI	Direttore Attività Didattiche Professionalizzanti CdS in Infermieristica sede di Foggia
Dott.ssa Angelina LIBERTAZZI Dott.ssa Sara FALCONE	Docenti CdS Infermieristica sede di Foggia
Dott. Michele DEL GAUDIO	Presidente dell’Ordine della Professione Infermieristica (OPI) della Provincia di Foggia

Dott. Giuseppe PAPAGNI	Presidente dell'Ordine della Professione Infermieristica (OPI) della Provincia Barletta
Dott.ssa Serafina ROBERTUCCI	Presidente dell'Ordine della Professione Infermieristica (OPI) della Provincia di Potenza
Dott.ssa Vita SPAGNUOLO	Presidente dell'Ordine della Professione Infermieristica (OPI) della Provincia di Matera
Dott.ssa Antonella SALATTO	Dirigente Casa di Cura prof. Brodetti Spa 'Villa Igea', - Foggia
Dott.ssa Loredana DEL VECCHIO	Dirigente Casa di Cura 'San Francesco Hospital S.r.l.' – Foggia
Dott. Fabio CARFAGNO	Dirigente Casa di Cura Universo Salute S.r.l. – sede di Foggia e sede di Bisceglie
Dott.ssa Raffaella PANNUTI	Presidente Fondazione Associazione Nazionale Tumori *(*ANT) – sede centrale
Dott.ssa Michela PERELLA	Referenti Fondazione ANT – Foggia
Sig. Alfredo DE MEO Sig. a Giorgia IACCARINO Sig. Luigi PONTONE Sig.a Anna LASALANDRA Sig.a Giulia GUARINO Sig.a Annalaura MOFFA Sig.a Letizia RUSSO	Studenti CdS in Infermieristica sede di Foggia
Dott.ssa Rosa PALMADESSA Dott.ssa Carla RECCHIA Dott. Valerio MARRA	Studenti CdS di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristica e Ostetriche
Dott.ssa Elena COCOZZA Dott.ssa Antonella LARICCIA Dott. Alessandro BIANCO Dott. Michele ZICHELLA Dott. Pierluigi LEPORE Dott. Sabino MANGINO	Rappresentanti dei Laureati in Infermieristica presso l'Università di Foggia
Dott.ssa Angelina LOMBARDI	Presidente dell'Associazione Volontari Ospedalieri (A.V.O.) Foggia
Dott.ssa Giovanna PACILLO	Responsabile Area Formativa e Segreteria Studenti
Sig. Attilio MONTAGNA	Responsabile Servizio Management Didattico e Processi Assicurazione della Qualità Didattica
Dott. Salvatore CURTOTTI	Referente CC. di LL. Professioni Sanitarie in Infermieristica
Prof. Gaetano SERVIDDIO	Direttore di Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche
Prof.ssa Maria Filomena CAIAFFA	Presidente della Consulta dei Corsi di Studio Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche

Parere delle Parti Interessate incontrate il 02/03/2026.

In data 2 marzo 2026, presso il Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche dell'Università di Foggia, si è svolto un incontro con le parti interessate (stakeholder) finalizzato alla consultazione per il rinnovo e l'attivazione della II edizione del Master di I livello in "Management per le Funzioni di Coordinamento nell'Area delle Professioni Sanitarie".

Nel corso dell'incontro sono stati presentati i risultati della prima edizione del Master, evidenziando il regolare andamento delle attività didattiche, la piena copertura dei moduli previsti e l'elevata partecipazione degli iscritti. È stato inoltre illustrato il sistema di monitoraggio della qualità della didattica, che ha rilevato un elevato livello di soddisfazione da parte dei partecipanti, in relazione alla qualità dell'offerta formativa, alla chiarezza dei contenuti e alla forte integrazione tra aspetti teorici, esercitazioni e applicazioni pratiche.

Durante il confronto è stata sottolineata la rilevanza strategica del Master per la formazione di professionisti sanitari con competenze avanzate nell'ambito del management sanitario e delle funzioni di coordinamento, con particolare riferimento alla gestione delle risorse umane, all'organizzazione dei servizi assistenziali, alla programmazione e valutazione delle attività e al miglioramento continuo della qualità e della sicurezza delle cure.

Le parti interessate hanno evidenziato come il percorso formativo risponda in modo efficace ai fabbisogni delle aziende sanitarie e delle organizzazioni assistenziali, che richiedono sempre più figure professionali dotate di competenze organizzative, gestionali e di leadership, in grado di operare nei livelli di middle management sanitario e di contribuire al governo dei processi assistenziali.
È stato inoltre rilevato il significativo interesse verso il percorso formativo, testimoniato dal numero di iscritti alla prima edizione, superiore al numero minimo previsto, elemento che conferma la presenza di una domanda formativa concreta e crescente nel territorio.

Al termine della discussione, le parti interessate hanno espresso parere pienamente favorevole al rinnovo del Master, riconoscendone il valore formativo e la coerenza con l'evoluzione dei modelli organizzativi del Servizio Sanitario Nazionale e con le esigenze di sviluppo professionale delle professioni sanitarie. È stata pertanto condivisa l'opportunità di procedere con l'attivazione della seconda edizione del Master, quale iniziativa strategica per il rafforzamento delle competenze di coordinamento e management nelle professioni sanitarie.

F.2 - Parere della Commissione Didattica di Ateneo

Parere del _____:
(riportare il Parere o una sua sintesi)

F.3 - Parere favorevole del Nucleo di Valutazione di Ateneo sullo svolgimento del Corso di Master negli anni precedenti (solo per i Master reiterati)

Parere N.V.A. del _____:

(riportare il Parere o una sua sintesi)