UNIVERSITÀ DI FOGGIA

HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Direttore Generale
Dott. Sandro Spataro

Direzione Gestioni Strategiche, didattica e servizi agli studenti
Avv. Marta Angela Sevi

Area Personale Tecnico-Amministrativo e trattamenti economici
Servizio Reclutamento e Gestione Personale Tecnico-Amministrativo
Dott.ssa Carolina Coletta

Concorso pubblico, per prova scritta, per la costituzione di una graduatoria, per far fronte a esigenze di carattere esclusivamente temporaneo, per l'eventuale assunzione di: - personale tecnico-amministrativo, Area Collaboratori Settore Professionale Amministrativo, con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato, della durata di dodici mesi, per le esigenze di supporto alle attività delle Strutture dell'Amministrazione Centrale e dei Dipartimentali di questa Università (Codice Concorso 2-2025). ***Quarto scorrimento a tempo determinato della graduatoria di merito****.*

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al D.P.R. 10.1.1957, n. 3 e s.m.i.;
la L. 9.05.1989, n. 168 concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;
la L. 7.08.1990, n. 241 "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e s.m.i. ed il relativo Regolamento di Ateneo di attuazione;
il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi e le modalità di svolgimento dei pubblici concorsi, come integrato e modificato dal D.P.R. n. 82/2023 ed in particolare l'art. 2 rubricato "*Requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego*";
il D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., concernente il Testo Unico in materia di documentazione amministrativa;
il D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e ss.mm.ii, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonche' alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE;
il General Data Protection Regulation (G.D.P.R.) ovvero il Regolamento europeo (UE) 2016/679 in materia di trattamento dei dati personali e di privacy;
il D. Lgs. 11.04.2006, n. 198 "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della L. 28.11. 2005, n. 246*" e s.m.i.;
il D.Lgs. n.150 del 27 ottobre 2009 in materia di *"Ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni"*;
il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i., recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche che in particolare all'art. 35, comma 5- ter, stabilisce "*Le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche rimangono vigenti per un termine di due anni dalla data di approvazione";*
altresì, l'art. 36 del succitato D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, che al comma 2 prevede: "*Le amministrazioni pubbliche possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato […] per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale. […] le amministrazioni pubbliche […] sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato*";
l'art. 2, commi 7 e 8 del D.P.R. n. 487/1994, come novellato dal D.P.R. 82/2023;

TENUTO CONTO delle esigenze manifestate da diversi Dipartimenti e dalle articolazioni organizzative dell'Amministrazione centrale di reclutare personale tecnico amministrativo per l'Area dei Collaboratori a tempo determinato nell'ambito di progetti approvati dal Consiglio di Amministrazione;
della delibera del Consiglio di Amministrazione relativa alla seduta del 30.09.2026, con la quale l'Area del Personale, Servizio Reclutamento e gestione personale tecnico-amministrativo dell'Università di Foggia, è stata autorizzata all'ulteriore scorrimento della suindicata graduatoria

Palazzo Ateneo
Via Gramsci, 89/91 - 71122 - Foggia
E-mail: personaleta@unifg.it
P.E.C.: protocollo@cert.unifg.it
Sito internet: www.unifg.it

di merito per la stipula di n. 3 contratti di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno della durata di un anno, per le seguenti esigenze:

- n. 1 unità di personale tecnico-amministrativo appartenente all'area dei collaboratori, settore amministrativo, per sostituire una assenza per gravidanza. L'art. 104, comma 6, lett. b), del CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca 2018/2021, sottoscritto il 18 gennaio 2024 consente il ricorso al contratto di lavoro a termine per la sostituzione di personale assente per gravidanza e puerperio, nelle ipotesi di congedo di maternità, di paternità o parentale e di congedo per malattia del figlio previste dagli artt. 16, 17, 28, 32, 33, 42 e 47 del D.Lgs. n. 151/2001;
- n. 2 unità di personale tecnico-amministrativo appartenente all'area dei collaboratori, settore amministrativo per sostituire altrettante unità, reclutate mediante la medesima graduatoria, che hanno rassegnato le dimissioni prima della scadenza del rapporto di lavoro. Le due unità erano state assegnate, rispettivamente, al Progetto Open Apulia Accademy - Patto formativo del Sistema Universitario Pugliese e al Progetto Dipartimento di Eccellenza del Dipartimento DAFNE";

PRESO ATTO in merito alle riserve di cui al bando di concorso, considerati i precedenti scorrimenti, che:

a) in attuazione dell'art. 1 della Legge 68/1999, per gli appartenenti alle categorie dei disabili, risultano esaurite le riserve utilizzabili;
b) in attuazione dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, per i volontari delle FF.AA risultano esaurite le riserve utilizzabili, in considerazione di quanto sopra evidenziato;
c) in attuazione dell'art. 1, comma 9-bis del D.L. 44/2023, per gli operatori volontari che hanno concluso il Servizio Civile universale senza demerito, scatta la riserva in quanto la sommatoria della frazione di posti pari a 0,45 con frazioni residuali pari a 0,95, risultanti da precedenti procedure, supera l'unità;

RITENUTO di riservare n. 1 posto di personale, oggetto della presente procedura concorsuale, alle categorie richiamate al suddetto punto c);

PRESA VISIONE del Decreto del Direttore Generale, Prot. n. 12506-VII/1, Rep. D.D.G. n. 30/2025 del 04.03.2025, pubblicato nell'Albo Ufficiale di Ateneo (Prot. n. 12890-I/7, Rep. A.U.A. n. 613/2025 del 05.03.2025), con il quale è stato indetto il *Concorso pubblico, per prova scritta, per la costituzione di una graduatoria, per far fronte a esigenze di carattere esclusivamente temporaneo, per l'eventuale* assunzione *di: - personale tecnico-amministrativo, Area Collaboratori Settore Professionale Amministrativo, con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato, della durata di dodici mesi, per le esigenze di supporto alle attività delle Strutture dell'Amministrazione Centrale e dei Dipartimentali di questa Università (Codice Concorso 2-2025)*;
del Decreto del Direttore Generale Prot. n. 40671-VII/1, Rep. D.D.G. n. 104/2025 del 10.07.2025, pubblicato nell'Albo Ufficiale di Ateneo (Prot. n. 40693-I/7, Rep. A.U.A. n. 1937/2025 del 10.07.2025), con il quale sono stati approvati gli atti della procedura concorsuale ed è stata formulata la relativa graduatoria;
del successivo Decreto del Direttore Generale Prot. n. 42728-VII/1, Rep. D.D.G. n. 106/2025 del 18.07.2025, pubblicato nell'Albo Ufficiale di Ateneo (Prot. n. 42736-I/7, Rep. A.U.A. n. 2028/2025 del 18.07.2025), ad integrazione del precedente provvedimento di approvazione atti e graduatoria, per le motivazioni ivi contenute;
del Decreto del Direttore Generale Prot. n. 47137-VII/1, Rep. D.D.G. n. 125/2025 del 07.08.2025, pubblicato nell'Albo Ufficiale di Ateneo (Prot. n. 47149-I/7, Rep. A.U.A. n. 2256/2025 del 07.08.2025), che ha determinato un primo scorrimento con rielaborazione della graduatoria in applicazione delle riserve previste dal bando;
del Decreto del Direttore Generale Prot. n. 64466-VII/1, Rep. D.D.G. n. 184/2025 del 04.11.2025, pubblicato nell'Albo Ufficiale di Ateneo (Prot. n. 64491-I/7, Rep. A.U.A. n. 3117/2025 del 04.11.2025), che ha determinato un secondo scorrimento con rielaborazione della graduatoria in applicazione delle riserve previste dal bando;
del Decreto del Direttore Generale Prot. n. 19567-VII/1, Rep. D.D.G. n. 75/2026 del 27.03.2026, pubblicato nell'Albo Ufficiale di Ateneo (Prot. n. 19571-I/7, Rep. A.U.A. n. 891/2026 del 27.03.2026), che ha determinato un terzo scorrimento della graduatoria;

CONSIDERATO che lo scorrimento di cui trattasi è motivato dalla necessità di fronteggiare esigenze temporanee ed eccezionali legate ad attività progettuali che richiedono il rafforzamento in termini numerici dell'apparato tecnico-amministrativo in dotazione di questo Ateneo;

RAVVISATA l'opportunità, in ragione della specificità dei profili richiesti per il soddisfacimento del fabbisogno di cui sopra ed in ossequio al principio di economicità procedimentale, di attingere dalla graduatoria di merito per il concorso di cui trattasi, mediante scorrimento della stessa, al fine di individuare le predette n. 3 complessive unità di personate per l'Area dei Collaboratori, Settore Professionale Amministrativo;

RITENUTO conseguentemente necessario, in seguito allo scorrimento suindicato, procedere all'assunzione mediante sottoscrizione di n. 3 contratti di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno, della durata di n. 12 mesi, con inquadramento nell'Area Collaboratori, Settore Professionale Amministrativo;

SPECIFICATO che lo scorrimento in parola interessa i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, approvata con i summenzionati decreti n. 104/2025 e n. 106/2025;
che, in caso di mancata sottoscrizione per rinuncia si procederà con l'ulteriore scorrimento in ragione dei candidati collocati in posizioni successive fino al raggiungimento della costituzione di complessivi n. 3 rapporti di lavoro a tempo determinato e pieno della durata di n. 12 mesi ciascuno;

CONSIDERATO che, a seguito del primo, secondo e terzo scorrimento e delle rinunce pervenute, la graduatoria è stata scorsa fino alla posizione n. 24, ed è stata rideterminata in considerazione dell'applicazione delle riserve;
pertanto, al fine di costituire i n. 3 rapporti di lavoro a tempo determinato, occorre procedere con lo scorrimanto a partire dalla posizione n. 25;
che, il primo candidato avente diritto alla riserva per il servizio civile di cui all'art. 1, comma 9-bis del D.L. 44/2023 passerà dalla posizione n. 30 alla prima posizione utile, ovvero la n. 25, rideterminado la graduatoria come riportata al successivo art. 1;

PRECISATO che l'assunzione di n. 3 unità, per il soddisfacimento delle esigenze sopra evidenziate, prevede una spesa complessiva di € 117.960 (ovvero € 39.320 cadauno) che graverà sulle seguenti risorse finanziare, all'uopo dedicate:
- per la sostituzione dell'unità assente per gravidanza, sulle economie del TFA - VIII ciclo;
- per la sostituzione dell'unità destinata al Progetto Dipartimento di Eccellenza del DAFNE, sui fondi del progetto, mediante integrazione del vincolo n. 1274/2026;
- per la sostituzione dell'unità destinata al Progetto Open Apulia Accademy - Patto formativo del Sistema Universitario Pugliese, sui fondi del progetto, mediante integrazione del vincolo n. 1047/2026;

PRESO ATTO che, la spesa per il reclutamento di personale a tempo determinato destinato all'attuazione di progetti di ricerca e innovazione tecnologica o di progetti finalizzati al miglioramento dei servizi, anche didattici, rivolti agli studenti, i cui oneri non gravino sul Fondo di Finanziamento Ordinario, non è soggetta al limite previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla L. 30 luglio 2010, n. 122, pari al 50 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2009. Tale esclusione è prevista dall'art. 1, comma 188, della L. 23 dicembre 2005, n. 266;

ESAMINATO ogni opportuno elemento;

DECRETA

Art. 1

Per le motivazioni esposte in premessa, ai fini della assunzione di n. 3 unità mediante sottoscrizione di contratti di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno, nell'Area Collaboratori Settore Professionale Amministrativo, per le esigenze sopra specificate, si autorizza lo scorrimento della graduatoria di merito relativa al *Concorso pubblico, per prova scritta, per la costituzione di una graduatoria, per far fronte a esigenze di carattere esclusivamente temporaneo, per l'eventuale* assunzione *di: - personale tecnico-amministrativo, Area Collaboratori Settore Professionale Amministrativo, con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato, della durata di dodici mesi, per le esigenze di supporto alle attività delle Strutture dell'Amministrazione Centrale e dei Dipartimentali di questa Università (Codice Concorso 2-2025*), in ragione dei candidati che ricoprono le posizioni di seguito specificate, con applicazione della riserva per il servizio civile per le motivazioni sopra specificate:

POS	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO	PREFERENZE	RISERVE APPLICATE
25	MARINARO	FRANCESCA	24,9	1 titolo	**X**
26	MARTINO	CONCETTA	25,6	1 titolo	
27	SERENA	DONATO	25,6	1 titolo	

Art. 2

Si autorizza, per quanto sopra, l'Area Personale Tecnico Amministrativo e trattamenti economici – Servizio Reclutamento e Gestione del Personale Tecnico Amministrativo alla costituzione di n. 3 rapporti di lavoro subordinato, a tempo determinato e pieno, Area Collaboratori Settore Professionale Amministrativo, della durata di n. 12 mesi ciascuno, con i Sigg. Marinaro Francesca, Martino Concetta e Serena Donato.

Art. 3

Per le motivazioni esposte in premessa, si autorizza l'Area Personale Tecnico Amministrativo e trattamenti economici – Servizio Reclutamento e Gestione del Personale Tecnico Amministrativo a procedere d'ufficio all'eventuale ulteriore scorrimento della graduatoria, in caso di mancata sottoscrizione per rinuncia da parte dei candidati di cui all'art. 2, in ragione dei candidati collocati nelle posizioni successive, fino al raggiungimento della costituzione di complessivi n. 3 rapporti di lavoro di cui al predetto art. 1.

Art. 4

La spesa complessiva omnicomprensiva degli oneri c/Amministrazione graverà sul Budget d'Ateneo 2026, ai fondi di seguito indicati:

- per euro 39.320 (1 unità) sulle economie del TFA - VIII ciclo;
- per euro 39.320 (1 unità) sul progetto Dipartimento di Eccellenza 2023/2027 DAFNE, vincolo n. 1274/2026;
- per euro 39.320 (1 unità) sul progetto Open Apulia Accademy – Patto formativo del Sistema Universitario Pugliese), vincolo n. 1047/2026.

Il Direttore Generale
(dott. Sandro Spataro)

SANDRO
SPATARO
01.10.2026
14:06:07
GMT+01:00

Firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005

Palazzo Ateneo
Via Gramsci, 89/91 - 71122 - Foggia
E-mail: personaleta@unifg.it
P.E.C.: protocollo@cert.unifg.it
Sito internet: www.unifg.it