UNIVERSITÀ DI FOGGIA

HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Il Direttore Generale
Dott. Sandro Spataro

Direzione Gestioni Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti
Responsabile: avv. Marta Sevi

Area Affari Generali
Responsabile: dott.ssa Annamaria Volpe

Servizio Organi Collegiali, Normativa e Procedure Elettorali
Responsabile: dott. Marco Baudille

Unità Organi Collegiali
Responsabile: sig.ra Claudia D'Arcangelo

ESITI DELLE DELIBERE

PROPOSTE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Riunione 28 ottobre 2026

Via Gramsci 89/91 - 71122 FOGGIA – tel. 0881.338.324/420/322
email: affarigenerali@unifg.it

****

Per eventuali approfondimenti, contattare, nei giorni seguenti, la Struttura Organizzativa Responsabile indicata fra parentesi a fianco di ciascun argomento.

1) COMUNICAZIONI DEL RETTORE

– O M I S S I S –

2) RATIFICA DECRETI RETTORALI

Il Consiglio di Amministrazione ha ratificato i seguenti decreti rettorali:

- prot. nn. 50560 del 09.09.2026, 54067 del 25.09.2026, 54613 del 28.09.2026, 56623 del 06.10.2026, 53755 del 24.09.2026, 58056 del 12.10.2026, 61126 del 22.10.2026, 61167 del 22.10.2026, 61186 del 22.10.2026, 61417 del 23.10.2026, 61421 del 23.10.2026, 62108 del 26.10.2026 dell'area alta formazione e studi avanzati – servizio dottorati, borse di studio, contratti e assegni di ricerca - servizio master, corsi di perfezionamento ed esami di stato;
- prot. nn. 46054 del 30.07.2026, 54484 del 28.09.2026, 50489 del 09.09.2026, 50084 del 047.09.2026, 50240 del 08.09.2026, 50474 del 09.09.2026, 50982 del 11.09.2026, 51085 del 11.09.2026, 51094 del 11.09.2026, 51097 del 11.09.2026, 52131 del 17.09.2026, 51469 del 15.09.2026, 52054 del 17.09.2026, 52642 del 21.09.2026, 52650 del 21.09.2026, 52742 del 21.09.2026, 54060 del 25.09.2026, 54560 del 28.09.2026, 54565 del 28.09.2026, 55042 del 30.09.2026, 55451 del 01.10.2026 dell'area ricerca - servizio ricerca e gestione dei progetti - unità promozione e rendicontazione della ricerca;
- prot. n. 53756 del 24.09.2026, 57107 del 08.10.2026, 57110 del 08.10.20260 dell'area orientamento e placement – servizio placement e tirocini extra-curriculari;
- prot. n. 51970 del 17.09.2026, 54658 del 21.09.2026, 54212 del 25.09.2026, 56543 del 06.10.2026 dell'area terza missione e grandi progetti – servizio grant office – unità innovazione sociale;
- prot. n. 58139 del 12.10.2026 area relazioni internazionali – servizio relazioni internazionali – erasmus;
- prot. n. 55942 del 05.10.2026 dell'area didattica;
- prot. n. 60744 del 21.10.2026 del servizio ufficio stampa, comunicazione istituzionale ed eventi di Ateneo;
- prot. n. 61443 del 23.10.2026 dell'area affari legali.

3) INTERVENTI EDILI: RELAZIONE DEI TECNICI INCARICATI SULLO STATO DI AVANZAMENTO *(direzione gestioni operative)*

Approvata.

4) RICHIESTE UTILIZZO DELLA PALESTRA DI SCIENZE MOTORIE DI VIALE VIRGILIO *(direzione gestioni operative)*

Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato quanto segue:

- di autorizzare, previa acquisizione dell'assenso dell'Ente proprietario dell'immobile, la concessione dell'utilizzo gratuito della palestra di Scienze Motorie di Viale Virgilio in favore delle seguenti associazioni e per gli indicati giorni e orari:
  - ADS Lions Academy ETS nei giorni di lunedì, martedì e giovedì dalle ore 18.00 alle ore 22.00;
  - CUS Foggia nei giorni di mercoledì, venerdì e sabato dalle ore 18.00 alle ore 22.00;
- di autorizzare l'Amministrazione a stipulare apposite convenzioni con le associazioni sopra citate al fine di regolamentare l'utilizzo in oggetto, prevedendo, in particolare, che i soggetti esterni autorizzati all'uso della palestra e degli spazi ad essa funzionali dovranno assicurare

apertura e chiusura della struttura, custodire con la massima diligenza gli ambienti e le attrezzature e curare la pulizia dei locali alla fine dell'attività;

- di stabilire che il rapporto convenzionale con la ADS Lions Academy ETS dovrà, altresì, prevedere il rimborso delle spese per le utenze e servizi (energia elettrica, riscaldamento, acqua, etc.), procedendo ad individuare uno specifico criterio idoneo a definire la ripartizione di tali spese in proporzione ai tempi di utilizzo della struttura.

5) RELAZIONE DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ RELATIVA AL MONITORAGGIO E ALLA VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI RICERCA DELL'ATENEO E DEI DIPARTIMENTI – 2026 *(area processi di assicurazione della qualità - servizio valutazione e assicurazione della qualità)*

Approvata.

6) PROROGA DELL'ACCORDO TRA LA REGIONE PUGLIA E L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA PER LA REALIZZAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE REGIONALE DI INTERVENTI A VALENZA SOCIALE PER PERSONE CON IPOACUSIA IN CONTESTO UNIVERSITARIO, A VALERE SULLE RISORSE DEL "FONDO PER L'INCLUSIONE DELLE PERSONE SORDE E CON IPOACUSIA" *(area diritto allo studio, servizi sportivi e disabilità - servizio disabilità e servizi sportivi)*

Approvata.

7) ACCORDO QUADRO CON PUGLIA CULTURE *(area terza missione e grandi progetti - servizio convenzioni)*

Approvata.

8) CONVENZIONE TRA L'UNIVERSITÀ DI FOGGIA E L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA PER LA REALIZZAZIONE DELLA WINTER SCHOOL "PROCESSO PENALE E COSTITUZIONE", A.A. 2026-2027 *(area alta formazione e studi avanzati - servizio master, corsi di perfezionamento ed esami di stato)*

Approvata.

9) ISTITUZIONE E ATTIVAZIONE CORSI DI PERFEZIONAMENTO ED AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE, SUMMER E WINTER SCHOOL, SPECIFIC SKILL TRAINING E SHORT MASTER, A.A. 2026-2027 *(area alta formazione e studi avanzati - servizio master, corsi di perfezionamento ed esami di stato)*

Approvata.

10) ISTITUZIONE E ATTIVAZIONE MASTER, A.A. 2026-2027 *(area alta formazione e studi avanzati - servizio master, corsi di perfezionamento ed esami di stato)*

Approvata.

11) PROROGA DI 12 MESI DI UN CONTRATTO PER INCARICO DI RICERCA *(area alta formazione e studi avanzati)*

Approvata.

****

Per eventuali approfondimenti, contattare, nei giorni seguenti, la Struttura Organizzativa Responsabile indicata fra parentesi a fianco di ciascun argomento.

12) PROROGA DI 12 MESI DI UN CONTRATTO PER INCARICO POST-DOC *(area alta formazione e studi avanzati)*

Approvata.

13) ISTITUZIONE DI BORSE DI STUDIO E RICERCA POST LAUREAM *(area alta formazione e studi avanzati)*

Approvata.

14) ESAME DELLE PROPOSTE DELLA "COMMISSIONE DI ATENEO PER LE QUESTIONI DI INTERESSE DEGLI STUDENTI" RELATIVE AGLI INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO *(area diritto allo studio, servizi sportivi e disabilità - servizio diritto allo studio)*

Approvata.

15) QUADRO DI RIFERIMENTO RELATIVAMENTE ALLA VERIFICA DI CONOSCENZA E ALL'APPRENDIMENTO DELLA LINGUA ITALIANA (L2) PER GLI STUDENTI STRANIERI E INTERNAZIONALI *(area relazioni internazionali - area offerta formativa e segreterie studenti)*

Approvata.

16) BANDO ERASMUS+ PER TIROCINIO IN MOBILITÀ UE E EXTRA-UE A.A. 2026/2027 *(area relazioni internazionali - servizio relazioni internazionali-erasmus - unità erasmus outgoing)*

Approvata.

17) BANDO ERASMUS PER LA MOBILITÀ STUDIO BIP – BLENDED INTENSIVE PROGRAMME - A.A. 2026/2027 *(area relazioni internazionali - servizio relazioni internazionali-erasmus)*

Approvata.

18) PROPOSTA DI ADESIONE AL CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI RICERCA "SCIENZE UMANE E SOCIALI E INTELLIGENZA ARTIFICIALE" (ELIZA) *(area ricerca - servizio ricerca e gestione dei progetti)*

Approvata.

19) PROPOSTA DI ADESIONE DELL'UNIVERSITÀ DI FOGGIA COME SOCIO ORDINARIO ALL'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE DENOMINATA "NEXT NUOVA ECONOMIA PER TUTTI" APS ETS (ALLEGATI 18BIS.1, 18BIS.2, 18BIS.3 E 18BIS.4) *(area terza missione e grandi progetti - servizio convenzioni)*

Approvata.

20) ATTIVAZIONE, IN VIA SPERIMENTALE, DELLO SPORTELLO "UNIFG SALUTE - STUDENT HEALTH DESK" - APPROVAZIONE DEL PROGETTO E DEGLI INDIRIZZI ATTUATIVI *(direzione ricerca, alta formazione, internazionalizzazione e terza missione - direzione gestioni strategiche, didattica e servizi agli studenti)*

Approvata.

****

Per eventuali approfondimenti, contattare, nei giorni seguenti, la Struttura Organizzativa Responsabile indicata fra parentesi a fianco di ciascun argomento.

21) ACCETTAZIONE DI UNA EROGAZIONE LIBERALE DELLA SOCIETÀ DANONE NUTRICIA S.P.A. A SUPPORTO DEL PROSEGUIMENTO DEL PROGETTO DI RICERCA CLINICA APPLICATA PER L'IMPLEMENTAZIONE DI UNA RETE INTEGRATA UNIVERSITÀ DI FOGGIA - ASL FOGGIA *(area terza missione e grandi progetti - servizio grant office)*

Approvata.

22) ACCETTAZIONE DI UNA DONAZIONE A CARATTERE LIBERALE, DA PARTE DELLA SOCIETÀ CHIESI ITALIA S.P.A., DI UN SISTEMA DI SPIROMETRIA ED OSCILLOMETRIA PER LE ESIGENZE DEL S.S.D. MEDS-07/A - MALATTIE DELL'APPARATO RESPIRATORIO *(area terza missione e grandi progetti - servizio grant office - unità innovazione sociale)*

Approvata.

23) INDIZIONE GARA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA PER L'ALLESTIMENTO DELLA NUOVA CLINICA ODONTOIATRICA *(direzione gestioni operative)*

Approvata.

24) VALUTAZIONE IN MERITO ALL'ABBANDONO DEL BREVETTO ITALIANO N. 102020000006820 DAL TITOLO "COMPOSIZIONE SCHIUMOGENA ACQUOSA E SUO IMPIEGO PER LA PREVENZIONE E/O INIBIZIONE DELLA FORMAZIONE DI AEROSOL DA RIMBALZO DI UN LIQUIDO SU UNA SUPERFICIE" *(area terza missione e grandi progetti - servizio trasferimento tecnologico, pe, sostenibilità)*

Approvata.

25) INDIVIDUAZIONE ESPERTO ESTERNO IN MATERIA D'IMPRESA QUALE COMPONENTE DELLA "COMMISSIONE IMPRENDITORIALITÀ", AI SENSI DELL'ART. 3, COMMA 2, DEL REGOLAMENTO PER LA CREAZIONE DI SPIN-OFF E STARTUP DELL'UNIVERSITÀ DI FOGGIA *(area terza missione e grant office - servizio grant office)*

Approvata.

26) SITUAZIONE COMPLESSIVA DI PARTECIPAZIONI E ADESIONI DELL'UNIVERSITÀ DI FOGGIA A SOCIETÀ, CONSORZI, ENTI PUBBLICI, PRIVATI ED ATTUAZIONE DEL PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELL'UNIVERSITÀ DI FOGGIA IN ADEMPIMENTO DELL'ART. 20 DEL D.LGS N. 175/2016 E S.M.I. – ANNO 2026 *(area terza missione e grandi progetti)*

Approvata.

27) RICHIESTA DI CONTRIBUTO DEL CUS FOGGIA PER ATTIVITÀ SPORTIVE INCLUSIVE – STAGIONE 2026/2027 *(area terza missione e grandi progetti - servizio trasferimento tecnologico, pe, sostenibilità)*

Approvata.

****

Per eventuali approfondimenti, contattare, nei giorni seguenti, la Struttura Organizzativa Responsabile indicata fra parentesi a fianco di ciascun argomento.

28) ATTUAZIONE DELLA POLITICA DELLA QUALITÀ DELLA DIDATTICA, DELLA RICERCA E DELLA TERZA MISSIONE DI ATENEO - ANNO 2026 *(area ricerca - servizio ricerca e gestione dei progetti)*

Approvata.

29) MONITORAGGIO DEL PIANO STRATEGICO DEL DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI. LETTERE, BENI CULTURALI, SCIENZE DELLA FORMAZIONE PER GLI ANNI 2025-2026 - MONITORAGGIO AL 30 GIUGNO 2026 *(area pianificazione strategica, controllo di gestione e valutazione delle performance - servizio pianificazione strategica e controllo di gestione)*

Approvata.

30) APPROVAZIONE DEL PIANO STRATEGICO DEL DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI. LETTERE, BENI CULTURALI, SCIENZE DELLA FORMAZIONE 2026-2028*(area pianificazione strategica, controllo di gestione e valutazione delle performance - servizio pianificazione strategica e controllo di gestione)*

Approvata.

31) APPROVAZIONE DEL PIANO STRATEGICO DEL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA 2026-2028 *(area pianificazione strategica, controllo di gestione e valutazione delle performance - servizio pianificazione strategica e controllo di gestione)*

Approvata.

32) APPROVAZIONE DEL PIANO STRATEGICO DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA 2026-2028 *(area pianificazione strategica, controllo di gestione e valutazione delle performance - servizio pianificazione strategica e controllo di gestione)*

Approvata.

33) APPROVAZIONE DEL PIANO STRATEGICO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE SOCIALI 2026-2028 *(area pianificazione strategica, controllo di gestione e valutazione delle performance - servizio pianificazione strategica e controllo di gestione)*

Approvata.

34) REGOLAMENTO CONTRIBUZIONE STUDENTESCA: QUESTIONI APPLICATIVE *(area offerta formativa e servizi agli studenti)*

Approvata con la seguente integrazione:
- di invitare l'Amministrazione ad effettuare un monitoraggio semestrale degli esiti correlati all'applicazione delle procedure in oggetto.

35) REGOLAMENTO PER LA PROVA FINALE DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA *(area offerta formativa e segreterie studenti)*

Approvata.

****

Per eventuali approfondimenti, contattare, nei giorni seguenti, la Struttura Organizzativa Responsabile indicata fra parentesi a fianco di ciascun argomento.

36) REGOLAMENTO PER IL RECLUTAMENTO DI TECNOLOGI A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 24-BIS DELLA LEGGE N. 240/2010 *(area alta formazione e studi avanzati)*

Approvata.

37) LINEE GUIDA GESTIONE CREDITI *(direzione gestioni operative)*

Approvata.

38) ACQUISTO APPLICAZIONE LOCKBOX: DETERMINAZIONI *(direzione gestioni strategiche, didattica e servizi agli studenti)*

Approvata.

39) FONDO PER IL FINANZIAMENTO DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E RISULTATO DIRIGENZA: COSTITUZIONE ANNO 2026 *(area personale tecnico - amministrativo e trattamenti economici)*

Approvata.

40) FONDO RISORSE DECENTRATE DELLE AREE OPERATORI, COLLABORATORI E FUNZIONARI E FONDO RISORSE DECENTRATE DELL'AREA ELEVATE PROFESSIONALITÀ: COSTITUZIONE ANNO 2026 *(area personale tecnico - amministrativo e trattamenti economici)*

Approvata.

41) CONFERIMENTO INCARICHI PREMIALI PERSONALE TAB EX ART. 9 L. 240/2010 *(area personale tecnico-amministrativo e trattamenti economici - servizio reclutamento e gestione personale tecnico-amministrativo)*

Approvata.

42) CONFERIMENTO INCARICHI PREMIALI AL PERSONALE DOCENTE *(area personale docente e trattamenti previdenziali - servizio incarichi supplenze e contratti personale docente)*

Approvata.

43) ISTITUZIONE POSTI DI PERSONALE DOCENTE, AI SENSI DELLA LEGGE 240/2010 *(area personale docente e trattamenti previdenziali)*

Approvata.

44) PROPOSTA DI SCAMBIO CONTESTUALE, AI SENSI DELL'ART. 7, CO. 3, DELLA L. 240/2010, TRA IL PROF. MARIO PIO FUIANO (PROFESSORE ASSOCIATO) E IL PROF. MICHELE KARABOUE (PROFESSORE ASSOCIATO) *(area personale docente e trattamenti previdenziali)*

Approvata.

****

Per eventuali approfondimenti, contattare, nei giorni seguenti, la Struttura Organizzativa Responsabile indicata fra parentesi a fianco di ciascun argomento.

45) CHIAMATE PERSONALE DOCENTE, EX LEGGE 240/2010 *(area personale docente e trattamenti previdenziali)*

Approvata.

46) RIMBORSO SPESE LEGALI: DETERMINAZIONI (RISERVATA) *(area affari legali)*

Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato quanto segue:

Richiesta n. 1:
Approvata

Richiesta n. 2:
di rinviare l'adozione della decisione in merito al fine di consentire ulteriori approfondimenti istruttori da svolgersi mediante apposita Commissione presieduta dal Pro-Rettore Vicario e composta da altri due membri individuati dal medesimo Pro-Rettore.

47) VARIE ED EVENTUALI

Non sono stati esaminati argomenti nell'ambito della voce "Varie ed eventuali".

48) APPROVAZIONE DEL VERBALE RELATIVO ALLA RIUNIONE DEL 30 SETTEMBRE 2026

Il Consiglio di Amministrazione ha approvato il verbale relativo alla riunione del 30.09.2026.

****

Per eventuali approfondimenti, contattare, nei giorni seguenti, la Struttura Organizzativa Responsabile indicata fra parentesi a fianco di ciascun argomento.