



Allegato 2

"Valore P.A. - Corsi di formazione 2026/27"

PROGRAMMA DEL CORSO

DATI RELATIVI ALLA PROPOSTA

- 1. Denominazione del soggetto proponente:** Università degli Studi di Foggia
- 2. Area tematica:** Intelligenza Artificiale – Principi di funzionamento dell'intelligenza artificiale e principali ambiti di utilizzo. Applicazioni nella cyber security e gestione dei dati (Data Governance).
- 3. Titolo del corso:** Intelligenza artificiale nella Pubblica Amministrazione: uso responsabile, Data Governance, privacy e cybersecurity
- 4. Direttore/Coordinatore didattico:** Prof.ssa Donatella Curtotti
- 5. Faculty interna:** Prof.ssa Valentina Vincenza Cuocci; Prof. Pasquale Annicchino; Prof.ssa Wanda Nocerino
- 6. Tutor:** Dott. Alessandro Valenti
- 7. Durata del corso:** 50 ore
- 8. Modalità di erogazione:** A distanza, in modalità sincrona

ABSTRACT

La progressiva introduzione dei sistemi di intelligenza artificiale nei processi organizzativi e decisionali delle Pubbliche Amministrazioni sta modificando profondamente le modalità di produzione, gestione e utilizzo delle informazioni, offrendo nuove opportunità in termini di semplificazione, efficienza e qualità dei servizi, ma ponendo al contempo rilevanti questioni in materia di trasparenza, protezione dei dati personali, sicurezza informatica, responsabilità e controllo delle decisioni automatizzate. L'impiego di sistemi di intelligenza artificiale e, in particolare, di strumenti di IA generativa può supportare numerose attività dell'amministrazione: dalla ricerca e organizzazione delle informazioni alla predisposizione di documenti, dalla gestione dei flussi informativi all'analisi dei dati, fino al supporto delle attività istruttorie e organizzative. La possibilità tecnica di utilizzare tali strumenti non coincide, tuttavia, con la possibilità di



impiegarli indistintamente in qualsiasi contesto. Il personale pubblico deve essere posto nelle condizioni di comprendere il funzionamento essenziale delle tecnologie utilizzate, individuare i rischi associati al loro impiego e valutare quali dati e documenti possano essere trattati attraverso sistemi di IA e a quali condizioni. Particolare attenzione sarà dedicata alla gestione dei dati personali e delle informazioni detenute dalle amministrazioni, alla loro qualità e sicurezza, alle regole di Data Governance, alla prevenzione degli accessi non autorizzati, alla protezione delle infrastrutture digitali e alla gestione dei rischi derivanti dall'utilizzo di sistemi esterni o servizi basati sull'intelligenza artificiale. Il corso intende pertanto fornire ai dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni una conoscenza interdisciplinare e operativa dei sistemi di IA, del quadro normativo europeo e nazionale applicabile e delle principali implicazioni in materia di protezione dei dati e cybersecurity, con l'obiettivo di favorire un utilizzo consapevole, sicuro e responsabile delle nuove tecnologie nell'esercizio dell'attività amministrativa. Il percorso coniuga formazione teorica e applicativa, attraverso casi concreti, esercitazioni e un project work finale.

OBIETTIVI FORMATIVI

Il percorso formativo intende fornire ai partecipanti le conoscenze fondamentali relative al funzionamento dei sistemi di intelligenza artificiale, distinguendo le principali tipologie e gli ambiti di impiego, con specifica attenzione all'intelligenza artificiale generativa e alle applicazioni utilizzabili nell'attività amministrativa.

Una seconda direttrice riguarda il quadro normativo. Saranno approfonditi i principi della disciplina europea in materia di intelligenza artificiale, il rapporto tra impiego dell'IA e protezione dei dati personali, gli obblighi connessi alla responsabilizzazione dell'amministrazione e i criteri che devono orientare la scelta e l'utilizzo degli strumenti tecnologici.

Particolare attenzione sarà riservata alla Data Governance, intesa come insieme di regole, responsabilità, procedure e misure organizzative volte ad assicurare qualità, integrità, disponibilità, sicurezza e corretto utilizzo dei dati detenuti dalla Pubblica Amministrazione.

Un ulteriore obiettivo concerne la cybersecurity. Il corso fornirà conoscenze sulle principali minacce rivolte ai sistemi informativi pubblici, sui rischi derivanti dall'impiego delle tecnologie di IA e, specularmente, sulle possibilità offerte dall'intelligenza artificiale per l'identificazione di anomalie, vulnerabilità e potenziali attacchi.



La formazione avrà una marcata dimensione applicativa. I partecipanti saranno chiamati ad affrontare casi e situazioni concrete, così da acquisire la capacità di valutare autonomamente se e a quali condizioni uno strumento di IA possa essere impiegato nello svolgimento di una determinata attività amministrativa.

Al termine del percorso il partecipante dovrà essere in grado di utilizzare gli strumenti di intelligenza artificiale in maniera maggiormente consapevole, distinguendo gli utilizzi a basso rischio dalle situazioni che richiedono specifiche cautele, verifiche o autorizzazioni e contribuendo alla definizione di procedure organizzative interne coerenti con i principi di legalità, sicurezza, trasparenza e protezione dei dati.

INDICATORI DI OUTPUT

Indicatore di output	Modalità di rilevazione
Acquisizione delle conoscenze fondamentali relative al funzionamento e agli ambiti di applicazione dei sistemi di IA	Test iniziale e test finale
Capacità di riconoscere opportunità e rischi derivanti dall'impiego dell'IA nella PA	Risoluzione di casi pratici
Capacità di individuare i principali vincoli derivanti dalla disciplina in materia di IA e protezione dei dati	Questionario e discussione guidata di casi
Capacità di valutare la possibilità di utilizzare dati e documenti amministrativi mediante sistemi di IA	Esercitazione applicativa
Capacità di individuare minacce e vulnerabilità connesse all'utilizzo di sistemi digitali e di IA	Simulazione di scenario
Capacità di individuare misure organizzative e tecniche per un utilizzo sicuro dell'IA	Project work
Capacità di elaborare indicazioni operative per l'uso responsabile dell'IA all'interno dell'amministrazione	Elaborato/project work finale



INDICATORI DI OUTCOME

Obiettivo strategico presidiato: aumentare la produttività e la qualità dei servizi.

Indicatore di outcome: aumento del livello di digitalizzazione della PA di appartenenza.

La rilevazione sarà effettuata attraverso un questionario conclusivo volto a verificare la percezione dei partecipanti circa la trasferibilità delle competenze acquisite nei rispettivi contesti organizzativi e, ove possibile, mediante una rilevazione successiva sull'effettiva introduzione o sul miglioramento di modalità di utilizzo consapevole degli strumenti di IA nell'attività lavorativa.

METODOLOGIE DIDATTICHE

Il percorso sarà caratterizzato dall'integrazione tra didattica frontale interattiva e formazione applicativa. Le lezioni teoriche saranno accompagnate dall'analisi di casi, simulazioni, esercitazioni e attività di problem solving riferite a situazioni concretamente riscontrabili nell'attività delle Pubbliche Amministrazioni.

Prima dell'avvio del corso sarà consentito ai partecipanti di formulare quesiti e segnalare problematiche connesse all'utilizzo dell'intelligenza artificiale, alla gestione dei dati e alla sicurezza informatica riscontrate nella propria esperienza professionale. Tali questioni saranno utilizzate, ove compatibili con gli obiettivi didattici, come casi di studio durante il percorso.

Particolare rilievo sarà attribuito al learning by doing, attraverso esercitazioni nelle quali i partecipanti saranno chiamati a valutare concretamente rischi, criticità e possibili soluzioni. Una delle attività applicative riguarderà, ad esempio, il caso di un ufficio pubblico che intenda utilizzare un sistema di IA generativa per analizzare domande, documenti o curricula ricevuti nell'ambito di un procedimento amministrativo.

Il project work conclusivo sarà dedicato alla predisposizione di una checklist operativa per l'utilizzo responsabile dei sistemi di IA nella Pubblica Amministrazione, trasferibile, con i necessari adattamenti, nei contesti lavorativi dei partecipanti.

PROGRAMMA DIDATTICO – 50 ORE



N.	ATTIVITÀ FORMATIVE	ORE
– INTELLIGENZA ARTIFICIALE: PRINCIPI E APPLICAZIONI NELLA PA		8
1	Intelligenza artificiale, machine learning e sistemi generativi: concetti fondamentali	2
2	Come funzionano i sistemi di IA generativa: dati, modelli, prompt, output e limiti	2
3	Principali applicazioni dell'IA nell'attività delle Pubbliche Amministrazioni	2
4	Opportunità, limiti, errori, bias e rischi dell'automazione	2
– REGOLAZIONE DELL'IA E PUBBLICA AMMINISTRAZIONE		10
5	Il quadro europeo sull'intelligenza artificiale e l'AI Act	3
6	Classificazione dei sistemi, approccio basato sul rischio e obblighi	2
7	Trasparenza, controllo umano e responsabilità nell'utilizzo dell'IA	2
8	Utilizzo dell'IA nell'attività amministrativa: legalità, motivazione e controllo della decisione	3
– PRIVACY, PROTEZIONE DEI DATI E DATA GOVERNANCE		10
9	IA e GDPR: principi applicabili al trattamento dei dati personali	2
10	Liceità, finalità, minimizzazione, accountability, privacy by design e by default	2
11	Dati personali e documenti della PA nei sistemi di IA generativa	2
12	Data Governance: qualità, classificazione, accesso, condivisione e conservazione dei dati	2
13	Ruoli, responsabilità, valutazione del rischio e misure organizzative	2
– INTELLIGENZA ARTIFICIALE E CYBERSECURITY		10
14	Cybersecurity nella PA: minacce, vulnerabilità e gestione del rischio	2



N.	ATTIVITÀ FORMATIVE	ORE
15	Intelligenza artificiale per la prevenzione e l'individuazione delle minacce informatiche	2
16	IA come fattore di rischio: phishing evoluto, social engineering, deepfake e contenuti sintetici	2
17	Protezione degli account, delle identità e delle infrastrutture digitali	2
18	Data breach, incident response e comportamenti organizzativi	2
– UTILIZZARE L'IA NELLA PA: CASI E LABORATORIO		12
19	Prompting responsabile e utilizzo consapevole degli strumenti di IA generativa	2
20	Caso pratico: utilizzo dell'IA per documenti, istanze e procedimenti amministrativi	2
21	Caso pratico: dati personali e informazioni riservate inseriti in strumenti di IA	2
22	Caso pratico: valutazione di un sistema di IA prima della sua introduzione nell'ufficio	2
23	Project work: costruzione di una checklist per l'utilizzo responsabile dell'IA nella PA	3
24	Presentazione dei risultati, verifica finale e discussione	1
TOTALE		50

DESTINATARI

Il corso è rivolto al personale dipendente delle Pubbliche Amministrazioni interessato dai processi di innovazione, digitalizzazione e gestione dei dati, indipendentemente dal possesso di specifiche competenze informatiche pregresse. Il percorso è progettato per essere accessibile anche a partecipanti privi di una formazione specialistica in ambito informatico o giuridico, attraverso una progressione didattica che parte dai principi fondamentali e conduce gradualmente all'analisi di problemi e casi applicativi.

CRITERI DI SELEZIONE



Qualora il numero delle candidature sia superiore al numero massimo di partecipanti previsto dall'Avviso, pari a 50, l'ammissione al corso avverrà sulla base di una prova selettiva consistente in un test a risposta multipla volto ad accertare le conoscenze di base e le attitudini relative ai processi di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione, alla gestione dei dati e all'utilizzo delle tecnologie digitali. A parità di punteggio sarà attribuita priorità secondo i criteri stabiliti dall'Ateneo nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità e parità di trattamento.

DIREZIONE, FACULTY E TUTORAGGIO

Direttore/Coordinatore didattico: Prof.ssa Donatella Curtotti

Faculty interna: Prof.ssa Valentina Vincenza Cuocci; Prof. Pasquale Annicchino; Prof.ssa Wanda Nocerino

Tutor: Dott. Alessandro Valenti

Il tutor assicurerà in via continuativa assistenza e sostegno al processo di apprendimento degli allievi. La Faculty potrà avvalersi, nei limiti e secondo le modalità previste dall'Avviso, della collaborazione di professionisti altamente qualificati per testimonianze e approfondimenti applicativi.

COSTO DEL CORSO

Costo pro capite indicato per il percorso di 50 ore: € 803,00. In caso di erogazione a distanza, la riduzione prevista dall'Avviso sarà applicata automaticamente dalla procedura INPS.