

CURRICULUM PROFESSIONALE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome Elisa Pertosa

Nazionalità Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 18/03/2026 – 18/06/2023
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Foggia – Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria (DAFNE)
Via Napoli, 25 - 71122 Foggia (FG)
- Tipo di azienda o settore Ricerca scientifica
- Tipo di impiego Borsista di ricerca (Borsa di ricerca dal titolo: "*Valutazione di strategie innovative per il contenimento di *Albugo occidentalis**")
- Principali mansioni e responsabilità
 - Pianificazione e conduzione di prove sperimentali per il contrasto sostenibile a *Albugo occidentalis*.
 - Attività di laboratorio per il campionamento, l'isolamento e l'identificazione del patogeno.
 - Raccolta, elaborazione e analisi statistica dei dati scientifici emersi dalle prove.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2025
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CHECKFRUIT
- Qualifica conseguita Auditor/Lead Auditor di sistemi di gestione per la qualità
- Date (da – a) 2021 - 2024
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Dipartimento di "Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria" dell'Università degli studi di Foggia, Via Napoli 25, 71122. Foggia (FG)

- Qualifica conseguita Laurea Triennale - Scienze e Tecnologie Agrarie- Votazione 110/110 e lode
- Date (da – a) 09/2016 – 06/2021
- Nome e tipo di istituto di formazione “ISS DE ROGATIS-FIORITTO”, San Nicandro Garganico,71015 (FG)
- Qualifica conseguita Maturità scientifica- Votazione: 98/100

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese, francese

- Capacità di lettura Inglese: Buono – Francese: Buono
- Capacità di scrittura Inglese: Buono – Francese: elementare
- Capacità di espressione orale Inglese: Buono – Francese: elementare

CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), ecc

Ottime capacità di organizzazione, lavoro di gruppo e pianificazione sviluppate nel percorso di studio e durante il tirocinio

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc

Buona padronanza del pacchetto office, di software di analisi statistiche come R-STUDIO maturati durante il periodo di mobilità all'estero.
Buona gestione di strumenti comuni di laboratorio

Dichiaro di:

- essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, previste dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i., e che le informazioni riportate nel presente curriculum corrispondono a verità;

- essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 2016/679, che i dati personali contenuti nel presente curriculum saranno trattati dall'Università degli Studi di Foggia per adempiere agli obblighi di pubblicazione ai fini di trasparenza previsti dalla normativa vigente.

Luogo e data

San Nicandro Garganico, 18/07/2026