



Università di Foggia

Il Direttore Generale
Dott Sandro SPATARO

Direzione Gestioni Operative
Dott. Matteo DI TRANI

Area Affari Negoziali
Dott. Nicola LA PORTA

**Servizio Pianificazione, Programmazione e
Supporto Giuridico**
Dott.ssa Valentina ANTONACCI

Oggetto: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co.1, lett. b) D. Lgs. 36/2023, tramite piattaforma MEPA, di un accordo quadro triennale, ex art. 59 del D. Lgs. 36/2023, per il servizio di manutenzione ordinaria ed evolutiva degli applicativi sviluppati dalla DGS spa per l'Università di Foggia (S75_2026)

IL DIRIGENTE

VISTI

l'art. 20, co. 2, lettera c) dello Statuto dell'Università di Foggia che attribuisce al Direttore Generale i poteri di spesa di propria competenza da esercitarsi secondo la normativa vigente;

il D.D.G. n. 142-2026 (prot. n. 37341 – VII/4 del 19.06.2026) e i provvedimenti ivi richiamati in ordine ai poteri e alle deleghe funzionali attribuite ai dirigenti;

il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti Pubblici) e, in particolare:

- l'art. 50, co.1, lett. b) che prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000 e comunque inferiore alle soglie di cui all'articolo 14;
- l'ar. 59, che disciplina la figura contrattuale dell'accordo quadro;

PREMESSO

che l'Università di Foggia nel corso del 2022 (D.D.G. n. 671-2022 – prot. n. 47823 del 28.09.2022) ha affidato alla DGS S.p.A. un servizio di



sviluppo di software ad hoc secondo uno specifico piano dei fabbisogni di diverse aree di Ateneo;

CONSIDERATO

che il responsabile dell'Area Sistemi Informativi, dott. Giuseppe Delli Carri, con nota prot. 26149-I/5 del 27.04.2026, da intendersi qui integralmente richiamata sebbene non materialmente allegata, sulla scorta delle richieste del personale di questa Università, di manutenzione ordinaria ed evolutiva di software sviluppati nel corso del tempo dalla D.G.S. spa, per varie esigenze relative allo svolgimento di procedure complesse gestite da diversi uffici dell'Amministrazione, ha proposto la stipula di un accordo quadro con il suddetto operatore per interventi finalizzati alla modifica e all'adeguamento dei software di cui trattasi già richiesti e per quelli che dovessero rendersi necessari nel corso del prossimo triennio in base alle esigenze di adeguamento normativo, regolamentare e tecnico;

che alla summenzionata richiesta è allegata l'offerta tecnico-economica formulata dalla DGS contenente le specifiche tecniche, organizzative e operative dei servizi offerti, commisurata a giornate lavorative del "Team Ottimale" per un costo unitario di € 600,00 oltre IVA;

ATTESO

che la richiesta summenzionata e l'offerta tecnico-economica allegata contengono elementi sufficienti per costituire il progetto di servizio ai sensi dell'art. 4-bis dell'allegato I.7 al D. Lgs. n. 36/2023;

che la suddetta offerta tecnico-economica, resa oggetto di trattativa tra le parti, assume altresì la funzione di capitolato tecnico dell'appalto;

RAVVISATO

nell'accordo quadro con unico operatore ex art. 59 del D. Lgs. n. 36/2023 lo strumento contrattuale più idoneo al soddisfacimento del fabbisogno dell'Amministrazione come sopra rappresentato, caratterizzato da sostanziale incertezza circa l'effettiva entità complessiva dei servizi da richiedere e, conseguentemente, delle risorse da destinare alla relativa copertura dei costi nel medio periodo in base alle specifiche esigenze di adeguamento dei software;

ESPLETATA

sulla piattaforma MEPA, la RdO n. 6318377 del 13.05.2026, con la D.G.S. spa, con sede in Roma, Via Paolo di Dono, 73, P.IVA 03318271214, per la conclusione di un accordo quadro triennale con unico operatore ex art. 59 del D. Lgs. 36/2023, per il servizio di manutenzione ordinaria ed evolutiva di software sviluppati per Unifg dalla D.G.S. spa;

ACQUISITA

e verificata la correttezza della documentazione amministrativa inviata;



l'offerta presentata dalla DGS spa, pari ad € 139.200,00 + IVA, corrispondente ad un massimo, nel triennio, di n. 232 ore lavorative con tariffa giornaliera di un team di specialisti pari a € 600,00;

PRESO

che il dott. Delli Carri, con nota prot 39051- X/4 del 29.06.2026, da intendersi qui integralmente richiamata sebbene non materialmente allegata, dichiara congruo il corrispettivo proposto dalla DGS spa nella suddetta trattativa, oltre che economicamente vantaggioso per l'Ateneo sulla base della diretta conoscenza professionale del mercato di riferimento per la pertinente tipologia di servizio, acquisita nell'esercizio delle funzioni d'ufficio;

DATO ATTO

che al suddetto accordo quadro si applica l'art.60, co.2, lett b) del D.Lgs.36/2023 che prevede la revisione dei prezzi delle singole prestazioni in caso di variazione del costo del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo, nella misura dell'80 per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire;

ATTESO

che non sussiste un interesse transfrontaliero certo in ragione della natura del servizio/fornitura/lavoro nonché della collocazione geografica della committente;

che il CCNL di riferimento è quello Metalmeccanica Aziende Industriali, come da dichiarazione dell'operatore economico agli atti;

CONSIDERATO

che, da un'indagine effettuata, non sono attive Convenzioni/Accordi quadro Consip e Innovapuglia spa per l'affidamento del servizio in oggetto;

RITENUTO

inoltre, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del DLgs. n. 36/2023, per la natura e l'importo dell'affidamento nonché per la solidità e professionalità dell'operatore economico, di non chiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei servizi;

VISTI

l'art. 15 e l'allegato I.2 del d.lgs. n. 36/2023 che disciplinano la nomina e le funzioni del Responsabile Unico di Progetto (RUP);

INDIVIDUATA

in qualità di RUP la dott.ssa Valentina Antonacci, responsabile del Servizio Pianificazione, Programmazione e Supporto Giuridico, in quanto in possesso della necessaria qualificazione professionale e atteso che non sussistono cause di incompatibilità, come da relativa dichiarazione;

RAVVISATA

la necessità di nominare un Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) ai sensi dell'art. 8, co.2, lett. c) del sopra citato allegato I.2 al Codice;

**INDIVIDUATO**

in qualità di DEC il dott. Giuseppe Delli Carri, responsabile dell'Area Sistemi Informativi in quanto in possesso della necessaria qualificazione professionale e atteso che non sussistono cause di incompatibilità, come da relativa dichiarazione;

PRESO ATTO

che per la procedura di affidamento di cui al presente decreto, si prevedono incentivi alle funzioni tecniche di cui all'art. 45 del D. Lgs. 36/2023, in quanto il Quadro Economico complessivo dell'accordo quadro ammonta a complessivi € 139.200,00 (oltre IVA se dovuta), oltre € 2.088,00 per somme a disposizione dell'Amministrazione, come da regolamento per la disciplina delle funzioni tecniche incentivabili dell'Università di Foggia, prot. n. 46310 – I/3 del 04.08.2025 – Decreto del Rettore n. 1610/2025 e come da schema allegato al presente Decreto Direttoriale ed € 35,00 per contributo ANAC;

VISTO

il Regolamento per gli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 45 d.lgs. n.36/2023, approvato con Decreto del Rettore n. 1556/2024, prot. n. 42734 –I/3 del 01/08/2024 che disciplina la costituzione e la ripartizione del Fondo di cui all'art.45, comma 3 del D. Lgs. 36/2023 e smi, per le funzioni tecniche svolte dal personale tecnico amministrativo dell'Ateneo;

ACCERTATA

la copertura finanziaria per i suddetti incentivi per le funzioni sul vincolo 13/2026 del Budget di Ateneo 2026;

DETERMINA

per quanto esposto in premessa e da intendersi qui integralmente richiamato:

- di affidare l'accordo quadro per il servizio di manutenzione ordinaria ed evolutiva degli applicativi sviluppati dalla DGS spa per l'Università di Foggia alla stessa D.G.S. spa, con sede in Roma, Via Paolo di Dono, 73, P.IVA 03318271214, per un importo di € 139.200,00 (oltre IVA);
- l'accordo quadro avrà durata triennale; durante il periodo di vigenza dell'accordo, l'Università potrà chiedere servizi di manutenzione ordinaria, riparativa, migliorativa ed evolutiva sulle applicazioni sviluppate da DGS in uso presso questo Ateneo, da erogarsi in giornate lavorative con tariffa giornaliera di € 600,00, previa verifica della relativa copertura finanziaria;
- l'importo massimo spendibile durante il periodo di vigenza dell'accordo quadro ammonta ad € 139.200,00, oltre IVA;
- di nominare in qualità di RUP la dott.ssa Valentina Antonacci, responsabile del Servizio Pianificazione, Programmazione e Supporto Giuridico;



- Di nominare in qualità di DEC il dott. Giuseppe Delli Carri, responsabile dell'Area Sistemi Informativi
- di approvare il Quadro Economico per il servizio in oggetto che ammonta a complessivi €171.947,00, di cui € 139.200,00 per il servizio + € 30.624,00 per IVA + € 2.088,00 quali somme a disposizione dell'Amministrazione, ed € 35,00 per contributo ANAC ai sensi della Delibera n. 598 del 30.12.2024, come da schema sotto riportato

Università di Foggia - Area Affari Negoziali - Servizio Pianificazione, Programmazione e Supporto Giuridico				
Quadro Economico di Intervento				
Accordo Quadro triennale servizio manutenzione ordinaria ed evolutiva applicativi DGS				
AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, COMMA 1, LETT. B)				
A. IMPORTO PER FORNITURE	A. Importo del servizio		%	€
	A.1.1	Importo del servizio		139.200,00 €
	A.1.2	Importo dei servizi e/o dei lavori di posa in opera (eventuali)		- €
	A.1.3	importo manodopera conforme costi su Tabelle Ministero del Lavoro (scorporato da importo dei lavori e non soggetto a ribasso nei termini di cui all' art. 41, c. 14, d.lgs. 36/2023) (se prevista posa in opera)		- €
	A.1	SUBTOTALE PRESTAZIONI		139.200,00 €
	A.2.1.	Costi per la sicurezza da DUVRI non soggetti a ribasso (eventuale)		- €
	A.2	SUBTOTALE IMPORTI NON SOGGETTI A RIBASSO		- €
	A.1+A.2	TOTALE IMPORTO PRESTAZIONI A BASE DI GARA		139.200,00 €
	A1+A2	TOTALE IMPORTO PRESTAZIONI A BASE DI GARA SOGGETTO A RIBASSO		139.200,00 €
	A.3.1	Ulteriori opzioni (prestazioni supplementari e/o analoghe)		- €
	A.3.2	Ulteriori importi prestazioni (premi e/o pagamenti candidati o offerenti ecc.)		- €
	A.3	TOTALE ULTERIORI SOMME PRESTAZIONI OPZIONALI E/O PREMIALI		- €



	A1+A2+A3	VALORE STIMATO DELL'INTERVENTO A BASE DI GARA PER SOGLIA E CIG		139.200,00 €
A	B. Somme a disposizione dell'Amministrazione			€
B. SOMME	B.1	Spese per incentivi funzioni tecniche	1,5 %	2.088,00 €
	B.1+B.2+B.3	TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE		2.088,00 €
B.				
	C. I.V.A.			
C. I.V.A.	C.1	I.V.A. su servizio	22 %	30.624,00 €
	C.1+C.2+C.3+C.4	TOTALE IVA		30.624,00 €
ANAC	D	CONTRIBUTO ANAC		35,00 €
		TOTALE COSTO INTERVENTO (A+B+C+D)		171.947,00 €

- La copertura finanziaria per i suddetti incentivi per le funzioni tecniche, graverà sul vincolo 13/2026 del Budget di Ateneo 2026.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Puglia nel termine di 30 gg. decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso, secondo le vigenti disposizioni in materia.

Il Dirigente
Dott. Matteo Di Trani
documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.