

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto Area dei collaboratori settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali, profilo geometra, con rapporto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato e pieno, per le esigenze dell'Area Edilizia, Patrimonio e Grandi Attrezzature dell'Università degli Studi di Foggia. (Cod. 1/2026).

VERBALE N. 2

Presa visione candidati, dichiarazione assenza incompatibilità, ammissione e specificazione svolgimento prove

L'anno **2026** addì **20** del mese di **marzo** alle ore **09:31** si riunisce al completo, in modalità telematica al seguente link <https://meet.google.com/ncj-ktqz-dka>, la Commissione giudicatrice della procedura specificata in epigrafe, nominata con decreto del Direttore Generale, Prot. n. 13682-VII/1, Rep. D.D.G. n. 46/2026 del 03.03.2026, pubblicato sull'Albo di Ateneo (prot. 13691-I/7, Rep. 604/2026 del 03.03.2026) così composta:

Presidente:	Prof.ssa Valentina Vincenza Cuocci, Professore ordinario afferente al Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Foggia
Componente:	Ing. Carmela Mastro, Area delle Elevate Professionalità, Responsabile Settore sviluppo edilizio del Politecnico di Bari
Componente:	Ing. Michele Turchiarelli, Funzionario Responsabile del Servizio Edilizia dell'Università di Foggia
Segretario verbalizzante:	Dott. Francesco Gasbarro, collaboratore presso il Servizio trattamenti economici dell'Università di Foggia

In primis, la Commissione prende atto della normativa vigente in materia di espletamento della prova scritta e stabilisce che la stessa si svolgerà in modalità digitale attraverso le strumentazioni informatiche all'uopo destinate. I componenti della Commissione giudicatrice prendono visione dei nominativi dei candidati, trasmessi dall'Area Personale Tecnico-Amministrativo e trattamenti economici - Servizio Reclutamento e Gestione del Personale Tecnico-Amministrativo, che risultano essere i seguenti:

N.	Cognome	Nome
1.	<i>omissis</i>	<i>omissis</i>
2.	<i>omissis</i>	<i>omissis</i>
3.	<i>omissis</i>	<i>omissis</i>
4.	<i>omissis</i>	<i>omissis</i>
5.	<i>omissis</i>	<i>omissis</i>
6.	<i>omissis</i>	<i>omissis</i>
7.	<i>omissis</i>	<i>omissis</i>
8.	<i>omissis</i>	<i>omissis</i>
9.	<i>omissis</i>	<i>omissis</i>
10.	<i>omissis</i>	<i>omissis</i>
11.	<i>omissis</i>	<i>omissis</i>
12.	<i>omissis</i>	<i>omissis</i>
13.	<i>omissis</i>	<i>omissis</i>
14.	<i>omissis</i>	<i>omissis</i>
15.	<i>omissis</i>	<i>omissis</i>
16.	<i>omissis</i>	<i>omissis</i>
17.	<i>omissis</i>	<i>omissis</i>
18.	<i>omissis</i>	<i>omissis</i>
19.	<i>omissis</i>	<i>omissis</i>
20.	<i>omissis</i>	<i>omissis</i>
21.	<i>omissis</i>	<i>omissis</i>
22.	<i>omissis</i>	<i>omissis</i>
23.	<i>omissis</i>	<i>omissis</i>
24.	<i>omissis</i>	<i>omissis</i>
25.	<i>omissis</i>	<i>omissis</i>

26.	omissis	omissis
27.	omissis	omissis

Ciascun Commissario sottoscrive una dichiarazione con la quale conferma di non aver alcun rapporto di parentela o affinità, entro il quarto grado incluso, con i/le candidati/e e gli altri membri della Commissione, di non trovarsi in alcune delle situazioni di incompatibilità, ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e dell'art. 5, comma 2, del D. Lgs. 1172/1948, di non ricoprire cariche politiche o sindacali e di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale. Le predette dichiarazioni vengono rilasciate al segretario verbalizzante e sono allegate al presente verbale di cui fanno parte integrante (vedi allegati n. 1A, 1B, 1C e 1D).

La Commissione giudicatrice, per lo svolgimento della procedura concorsuale, osserverà le norme contenute:

- nel D.P.R. 9.5.1994, n. 487, così come novellato dal D.P.R. 16.06.2023 n. 82;
- nel bando di concorso, indetto con Decreto del Direttore Generale, Prot. n. 6209-VII/1, Rep. D.D.G. n. 27/2026 del 03.02.2026, pubblicato nell'Albo Ufficiale di Ateneo (Prot. n. 6395-I/7, Rep. A.U.A. n. 300/2026 del 03.02.2026).

In primis la Commissione specifica, come stabilito dal bando ed evidenziato nel precedente verbale n. 1, che *“tutti i candidati sono ammessi alla prova scritta con facoltà, all'esito, di verifica da parte dell'Amministrazione della veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445”*.

La Commissione prende atto dal Responsabile del Procedimento che l'Università degli Studi di Foggia affiderà ad una società esterna il servizio di organizzazione e gestione della prova scritta del predetto concorso, al fine di assicurare il rispetto delle previsioni normative in tema di digitalizzazione delle prove concorsuali e, al contempo, di garantire un efficace ed efficiente servizio di supporto organizzativo alle prove stesse.

Con specifico riferimento allo svolgimento della prova scritta, la Società incaricata provvederà ad inserire nei dispositivi elettronici (che saranno distribuiti ai candidati presenti) n. 3 (tre) questionari ciascuno contenente n. 3 (tre) quesiti, predisposti secondo quanto stabilito nel verbale n.1. Successivamente, la Società renderà disponibile sul dispositivo elettronico i quesiti, già estratti in maniera cartacea, ai candidati per l'esecuzione della prova.

L'Università degli Studi di Foggia dovrà provvedere ad assicurarsi che la società dichiarata e garantisca la riservatezza e la segretezza dei quesiti predisposti per lo svolgimento della prova.

La Società incaricata si occuperà anche di fornire l'adeguato supporto tecnico per l'intera durata della prova mediante una squadra di informatici specializzati. La Società curerà tutti gli aspetti connessi all'espletamento della prova concorsuale con personale numericamente adeguato a garantire le operazioni di identificazione e di vigilanza. Pertanto, la Commissione predisporrà le tracce, così come definito nel verbale n.1, che saranno inserite in n.3 (tre) buste sigillate e anonime. Il questionario oggetto della prova sarà estratto fra le tre buste predisposte dalla Commissione, prima dell'inizio della prova scritta, da un candidato a scelta casuale, alla presenza di almeno altri due candidati, in qualità di testimoni.

Le operazioni di correzione degli elaborati e di successiva attribuzione del punteggio ai candidati che hanno partecipato alla prova scritta saranno effettuate dalla Commissione sulla base dei criteri definiti nel verbale n.1. A questo punto la Commissione decide la data della prova scritta, che si terrà il giorno **27 aprile 2026** alle ore **14:00**, Individuata la sede più congrua all'espletamento della prova, ne verrà data comunicazione ai candidati attraverso pubblicazione sulla piattaforma InPA e sulla pagina Web di Ateneo con valore di notifica a tutti gli effetti.

In merito alla prova orale, la Commissione decide sin d'ora che la data sarà stabilita contestualmente al verbale di approvazione dei risultati della prova scritta. La relativa sede della prova orale contestualmente, sul sito istituzionale dell'Ente e nel portale “InPA”.

La Commissione sarà riconvocata, secondo le indicazioni del Presidente, per la finalizzazione dei quesiti il giorno della prova scritta, con congruo anticipo rispetto all'orario di espletamento della prova stessa. Alle ore **10:08**, il presente verbale viene letto dal Presidente, approvato, confermato e viene predisposto per la firma secondo le modalità stabilite dai commissari. Al termine della seduta, copia del presente verbale sottoscritto viene acquisito dal responsabile del procedimento, per i successivi adempimenti.

La Commissione Giudicatrice

Presidente

Prof.ssa Valentina Vincenza Cuocci

Componente

Ing. Carmela Mastro

Componente

Ing. Michele Turchiarelli

Segretario verbalizzante

Dott. Francesco Gasbarro