



**UNIVERSITÀ
DI FOGGIA**



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Direttore generale
Dott. Sandro Spataro

Area affari tecnici e negoziali
Dott. Nicola La Porta

OGGETTO: Affidamento diretto al MIP Politecnico di Milano Graduate School of Business S.C.p.A. per la realizzazione del progetto “Good Practice 2025-2026 aa: Il benchmarking dei servizi di supporto nelle Università” (S65_2025).

CIG: BB5DE65584

IL DIRETTORE

VISTI

lo Statuto dell'Università di Foggia;

il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

il Decreto del Direttore Generale prot. n. 62752 – VII/4 del 01.12.2023 – rep. n. 870-2023, con il quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali e la responsabilità delle Direzioni Amministrative in cui si articola la tecnostruttura dell'Università di Foggia;

il Decreto del Direttore Generale prot. n. 11688 – I/9 del 27.02.2024 – rep. n. 95-2024 e il Decreto del Direttore Generale prot. n. 11358-I/9 del 20.02.2026 – rep. n. 41-2026 che disciplinano poteri, funzioni e deleghe organizzative ai dirigenti amministrativi;

la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi”;

il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti Pubblici) e, in particolare:

.l'art.50, comma 1, lettera b) che stabilisce che, per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

l'allegato II.1 al d.lgs. n. 36/2023 “Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea”;

l'art. 17, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023 a mente del quale, per gli affidamenti diretti, l'atto di avvio della procedura individua l'oggetto, l'importo e il contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

- PREMESSO** che il MIP Politecnico di Milano Graduate School of Business S.C.p.A. offre un servizio di rilevazione ed elaborazione dei dati nell'ambito di un progetto di ricerca denominato "Good Practice 2025-2026: Il benchmarking dei servizi di supporto nelle Università" come da proposta progettuale acquisita al protocollo di Ateneo con il n. 25644 – X/4 del 23/04/2026 e da intendersi qui integralmente richiamata, sebbene non materialmente allegata;
- PRESO ATTO** che il progetto suindicato ha l'obiettivo di comparare le prestazioni dei servizi di supporto delle Università su due aree di rilevazione: costi/efficienza e customer satisfaction;
- CONSIDERATO** che nell'ambito del predetto progetto i risultati dell'attività di ricerca consentono di rilevare anche il grado di soddisfazione degli utenti in merito ai servizi tecnico - amministrativi forniti dall'Ateneo e che tale rilevazione sarà effettuata mediante la somministrazione di un questionario diretto al personale tecnico-amministrativo, al personale dirigente, al personale docente e ricercatore, agli studenti, ai dottorandi e agli assegnisti;
- RITENUTA** l'opportunità per l'Ateneo, di aderire al progetto descritto al fine di dotarsi di un valido strumento di valutazione della qualità dei servizi percepita dai vari stakeholder interni ed esterni nell'ambito del proprio sistema di assicurazione della qualità per individuare e conseguentemente adottare eventuali strategie migliorative relative ai campi oggetto della suddetta indagine;
- CONSIDERATO** altresì, che la rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi, anche attraverso modalità interattive, è ricompresa, a termini della previsione dell'art. 8 del d.lgs. n. 150/2009 e ss.ii. e mm., tra gli ambiti di misurazione e valutazione della performance organizzativa;
- ATTESO** inoltre, che la legge 7 giugno 2000, n. 150, all'art. 8 (rubricato "Ufficio per le relazioni con il pubblico"), co. 2, lett. d), prevede che le pubbliche amministrazioni attuino, per il tramite degli uffici per le relazioni con il pubblico, mediante l'ascolto dei cittadini e la comunicazione interna, i processi di verifica della qualità dei servizi e di gradimento degli stessi da parte degli utenti;
- vieppiù che, il nuovo modello AVA 3, pone un particolare accento sulle indagini di *customer satisfaction* dell'utenza interna ed esterna all'Ateneo giustappunto finalizzate all'adozione di azioni di miglioramento per il Sistema di Governo e di Assicurazione della qualità;
- CONSIDERATO** che lo svolgimento della ricerca richiede una serie di attività da parte del MIP Politecnico di Milano sintetizzate nella "Proposta per il progetto good practice" e che il progetto in parola è attuato presso la maggior parte degli Atenei italiani oltre che espressamente richiamato dall'Anvur (es.: linee guida per la relazione annuale dei nuclei di valutazione) tra gli strumenti di valutazione della soddisfazione dell'utenza utilizzati dagli Atenei in uno con Almalaurea, i cui servizi risultano altresì in uso presso l'Ateneo;
- CONSIDERATO** altresì che, nel caso di specie, il principio di rotazione di cui al Decreto Legislativo 36/2023 Codice dei Contratti Pubblici può ritenersi non

applicabile, in ragione delle peculiarità del servizio richiesto, riconducibile al progetto di ricerca “Good Practice 2025-2026: il benchmarking dei servizi di supporto nelle Università”, caratterizzato da specifiche metodologie, basi dati e modelli di analisi sviluppati e gestiti dal MIP Politecnico di Milano Graduate School of Business S.C.p.A., nonché dalla diffusione del medesimo quale strumento di benchmarking adottato da numerosi Atenei italiani; tali elementi rendono il servizio non agevolmente comparabile con altre eventuali offerte presenti sul mercato e giustificano, pertanto, l’affidamento al suddetto operatore economico

- ACQUISITA** la richiesta della Dott.ssa Rossana Muscio, Responsabile dell’Area Gabinetto del Direttore prot. n. 25641 –X/4 del 23/04/2026, di affidare al MIP Politecnico di Milano Graduate School of Business S.C.p.A. l’espletamento del servizio di cui trattasi;
- ATTESO** che l’operatore sopra citato ha manifestato la propria disponibilità ad eseguire il servizio, così come illustrato nella proposta di contratto seguita alla proposta progettuale, acquisita al protocollo con il n. 23581– X/4 del 14/04/2026, che si intende qui integralmente richiamata sebbene non materialmente allegata, per un importo complessivo pari a Euro 8.000 + IVA;
- ESPLETATA** una trattativa diretta (TD n.6240674) sulla piattaforma telematica Acquisti in rete PA Consip con l’operatore MIP Politecnico di Milano Graduate School of Business S.C.p.A.;
- DATO ATTO** che in sede di trattativa diretta l’operatore economico ha confermato la propria offerta sopra richiamata per un importo complessivo di €8.000,00 oltre IVA, come da documentazione allegata alla TD summenzionata, da intendersi qui richiamata anche se non materialmente allegata;
- VERIFICATA** la disponibilità finanziaria sul vincolo 13/2026;
- INDIVIDUATO** il Dott. Matteo Di Trani, Dirigente dell’Area Gestioni Operative nel ruolo di RUP in quanto in possesso delle necessarie competenze;

DETERMINA

- di aderire al progetto “Good Practice 2025-2026: il benchmarking dei servizi di supporto nelle Università” coordinato dal MIP del Politecnico di Milano Graduate School of Business S.C.p.A., con sede a Milano in via Lambruschini 4/C Building 26/A partita IVA 08591680155 e, pertanto, di affidare al suddetto operatore l’esecuzione dei correlati servizi di raccolta ed elaborazione dati come da proposta progettuale prot. n 25644 – X/4 del 23/04/2026, da intendersi qui integralmente richiamata, sebbene non materialmente allegata, per un importo pari a € 8.000,00 iva esclusa;
- di autorizzare la spesa complessiva di € 9.760,00 Iva inclusa, graverà sul vincolo 13/2026;
- di individuare in qualità di RUP il dott. Matteo Di Trani.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Puglia nel termine di 30 gg. decorrente dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso, secondo le vigenti disposizioni in materia.

Il Dirigente
Dott. Matteo Di Trani

firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005



MATTEO DI
TRANI
27.04.2026
10:33:01
GMT+02:00