



## CONVENZIONE

per la realizzazione di un Corso di formazione aziendale in Diritto del lavoro

### TRA

**UNIVERSITÀ' DI FOGGIA** (di seguito "Università"), C.F. 94045260711, P.IVA 03016180717, con sede legale in Foggia, CAP 71121, Via A. Gramsci 89-91, PEC protocollo@cert.unifg.it, rappresentata dal Magnifico Rettore *pro tempore*, Prof. Lorenzo Lo Muzio,

### E

**SISECAM FLAT GLASS ITALY S.R.L.**, (di seguito "Sisecam"), C.F. 13846981002 , P.IVA 13846981002, con sede legale in *SAN GIORGIO DI NOGARO (UD)*, Via Jacopo Linussio, 2 , PEC sisecamflatglass.italy.srl@legalmail.it, rappresentata da *KEMAL DINCDOLEK – Legale Rappresentante*, autorizzato/a alla sottoscrizione del presente atto con procura del 07/11/2024

di seguito indicati congiuntamente come "Parti" o singolarmente come "Parte"

### VISTO

l'articolo 4 dello Statuto dell'Università di Foggia, ai sensi del quale l'Ateneo, per il perseguimento dei propri fini istituzionali, può stabilire rapporti con enti pubblici e privati italiani attraverso contratti e convenzioni per ogni forma di cooperazione didattica e scientifica e comunque per lo svolgimento di attività di comune interesse;

### PREMESSO CHE

- a) l'Università di Foggia ha, tra le finalità statutarie, la promozione, l'organizzazione, la diffusione della ricerca scientifica e dei suoi risultati, lo svolgimento dell'insegnamento superiore nei diversi livelli previsti dall'ordinamento universitario e, altresì, lo sviluppo della cooperazione scientifica e didattica internazionale;
- b) la Sisecam ha manifestato la volontà di avvalersi della collaborazione dell'Università di Foggia per avviare un'iniziativa di formazione per i propri dipendenti, con specifico riferimento alla materia giuslavoristica;
- c) l'Università di Foggia ha tra i suoi obiettivi strategici l'implementazione delle attività di Terza Missione, con l'obiettivo di diffondere cultura, conoscenze e trasferire i risultati della ricerca al di fuori del contesto accademico, contribuendo alla crescita sociale e all'indirizzo culturale del territorio;

**TUTTO CIO' PREMESSO,  
SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

#### **Articolo 1 – Premesse**

Le premesse alla presente convenzione costituiscono parte integrante e sostanziale della

stessa.

### **Articolo 2 – Oggetto**

Le Parti si impegnano reciprocamente a promuovere, sviluppare e consolidare opportunità e iniziative di collaborazione nei seguenti ambiti:

- attivazione di ogni possibile iniziativa in ordine ad attività operativa scientifica e/o di formazione ritenuta congiuntamente di comune interesse nel rispettivo ambito istituzionale
- promozione di attività di diffusione di cultura scientifica e tecnologica sul territorio.

In particolare, la presente Convenzione ha ad oggetto la realizzazione di un Corso di formazione aziendale in “Diritto del lavoro”.

Il corso, in un contesto normativo in continua evoluzione e con crescenti responsabilità per le aziende, è rivolto ai lavoratori di *Sisecam* con responsabilità gestionali, organizzative e decisionali in materia di risorse umane, produzione e sicurezza ed è finalizzato ad accrescere la consapevolezza giuridica nella gestione del personale, prevenire contenziosi e rafforzare la *compliance* aziendale nel rispetto delle disposizioni legislative e contrattuali.

### **Articolo 3 – Obblighi/impegni delle Parti**

Per il conseguimento dei fini prefissati dalla presente convenzione, le Parti si impegnano a consentire l'accesso alle rispettive strutture, l'uso di attrezzature che si rendessero necessarie per l'espletamento dell'attività di ricerca e di formazione, l'accesso a specifiche banche dati, archivi, biblioteche, nonché quant'altro fosse ritenuto utile per il raggiungimento dei fini, previsti dall'art. 2, del rapporto collaborativo.

Le Parti si consulteranno per l'eventuale realizzazione comune di iniziative che dovessero comportare l'avvio di rilevanti iniziative di trasferimento tecnologico o di divulgazione scientifica.

*Sisecam* si impegna a trasmettere un contributo onnicomprensivo all'Università di Foggia pari a € 7.000,00 (euro settemila) a copertura delle spese di realizzazione del corso di cui all'art. 2.

### **Articolo 4 – Referenti**

L'Università indica quale referente della presente convenzione il Prof. Francesco Di Noia, recapito e-mail [francesco.dinoia@unifg.it](mailto:francesco.dinoia@unifg.it);

*Sisecam* indica quale referente della presente convenzione il/la Dott./Dott.ssa Michela Menossi, [mmenossi@sisecam.com](mailto:mmenossi@sisecam.com) – 0431/1983841

che congiuntamente redigono una relazione finale delle attività con valutazione dei risultati conseguiti.

### **Articolo 5– Obblighi di riservatezza**

Le parti riconoscono il carattere riservato di qualsiasi informazione confidenziale scambiata in esecuzione della presente convenzione e conseguentemente si impegnano a:

- a) non rivelare a terzi, né in tutto né in parte, direttamente o indirettamente, in qualsivoglia forma, qualsiasi informazione confidenziale trasmessa loro dall'altra parte;
- b) non utilizzare né in tutto né in parte, direttamente o indirettamente, qualsiasi informazione confidenziale trasmessa loro dall'altra parte per fini diversi da quanto previsto dalla presente convenzione.

Le parti s'impegnano a segnalare, di volta in volta, le informazioni da considerarsi confidenziali, la cui eventuale divulgazione dovrà essere autorizzata per iscritto.

Le informazioni confidenziali verranno comunicate unicamente a coloro che oggettivamente necessitano di acquisirne conoscenza per gli scopi della presente collaborazione. In ogni caso, le informazioni confidenziali non potranno essere divulgate a terzi senza il preventivo consenso scritto della parte che le ha rivelate.

Le parti si danno reciprocamente atto che in nessun caso potranno essere considerate informazioni confidenziali quelle informazioni per le quali possa essere fornita prova che al momento della comunicazione siano generalmente note o facilmente accessibili a persone esperte ed a chi operi nel settore, o lo diventino successivamente per scelta della persona che ne sia titolare, senza che la parte che ne è venuta a conoscenza abbia violato la presente convenzione.

### **Articolo 6 – Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali, forniti dai soggetti interessati in relazione alle attività previste dalla presente convenzione, avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 679/2016 del 27 aprile 2016 (General Data Protection Regulation, di seguito GDPR).

Le Parti, anche nella fase di attuazione della presente convenzione, sono tenute a mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate a garantire che il trattamento sia conforme al GDPR, verificando ed aggiornando periodicamente le politiche di protezione dei dati ai sensi degli artt. 24 e 25; sono inoltre soggette a tutti gli obblighi propri dei titolari del trattamento, in particolare quello del rilascio agli interessati di apposite informazioni ai sensi degli artt. 13 e 14. Devono altresì garantire l'esercizio dei diritti da parte dell'interessato, ai sensi degli articoli da 15 a 22 del GDPR.

Il titolare del trattamento dei dati è il Magnifico Rettore [protocollo@cert.unifg.it](mailto:protocollo@cert.unifg.it)

La violazione del Codice di comportamento o l'inosservanza delle misure di prevenzione di cui sopra comporterà la risoluzione di diritto del rapporto di collaborazione oggetto della presente convenzione, fermo restando, in ogni caso, il diritto al risarcimento del danno alla Parte lesa.

### **Articolo 7 – Durata della convenzione e procedure di proroga e di rinnovo**

La presente convenzione ha durata di 1 anno, a decorrere dalla data di sottoscrizione della stessa, con possibilità di:

- proroga per ulteriori periodi di pari durata, sulla base di un accordo scritto (scambio di pec), che si affiancherà al testo originario immodificato della convenzione già sottoscritta, approvato dai rispettivi organi competenti e conseguente all'intervenuta positiva valutazione dei medesimi organi deliberanti in merito alla relazione finale delle attività, di cui al precedente articolo 5.

Il mancato invio, entro 60 gg dalla scadenza dell'atto originario, di comunicazione scritta di accettazione della proroga, costituirà giusta causa di recesso per la controparte;

- rinnovo per ulteriori periodi di pari durata, sulla base della sottoscrizione di una nuova versione corretta e modificata della convenzione originaria, approvata dai rispettivi organi competenti e conseguente all'intervenuta positiva valutazione dei medesimi organi deliberanti in merito alla relazione finale delle attività, di cui al precedente articolo 5.

### **Articolo 8 – Recesso o scioglimento**

Le parti hanno facoltà di recedere unilateralmente dalla presente convenzione ovvero di scioglierla consensualmente; il recesso deve essere esercitato mediante comunicazione scritta da notificare a mezzo Posta elettronica certificata (PEC).

Il recesso ha effetto decorsi tre mesi dalla data di notifica dello stesso.

Il recesso unilaterale o lo scioglimento hanno effetto per l'avvenire e non incidono sulla parte di convenzione già eseguita.

In caso di recesso unilaterale o di scioglimento le parti concordano fin d'ora, comunque, di portare a conclusione le attività in corso.

### **Articolo 9 – Controversie**

Le parti concordano di definire in via amichevole qualsiasi controversia dovesse insorgere dall'interpretazione e dall'applicazione della presente convenzione.

Le parti convengono che, non perfezionata tale amichevole composizione, ogni controversia in materia di diritti ed obblighi, interpretazione e applicazione della convenzione medesima sarà rimessa alla competenza dell'autorità giudiziaria e che sarà competente in via esclusiva il Foro di Foggia.

### **Articolo 10 – Sottoscrizione, registrazione e imposta di bollo**

La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 primo comma D.P.R.131 del 26/4/1986 ed art. 4, tariffa Parte seconda allegata al medesimo decreto.

Il presente contratto viene redatto in un unico originale in formato digitale ed è soggetto all'imposta di bollo assolta in modo virtuale dall'Università degli Studi di Foggia – Autorizzazione Agenzia delle Entrate di Foggia prot. n. 7406 del 10/07/2000.

**Letto, confermato e sottoscritto.**

**luogo, data ...** *[SI ASSUME COME DATA DI SOTTOSCRIZIONE QUELLA RELATIVA ALLA FORMALIZZAZIONE DELL'ATTO, OVVERO QUELLA DELL'ULTIMA FIRMA]*

UNIVERSITÀ DI FOGGIA  
IL RETTORE/LA RETTRICE  
Prof.  
firmato digitalmente

CONTROPARTE, ragione sociale  
RUOLO persona firmataria  
TITOLO/NOME persona firmataria  
firmato digitalmente