



**Informativa per il trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679)
nell'ambito del procedimento relativo alla concessione di 150 ore di permessi
straordinari retribuiti per motivi di studio.**

La presente informativa viene resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – e in relazione ai dati personali acquisiti in occasione del procedimento relativo alla presentazione delle domande per la concessione di 150 ore di permessi straordinari retribuiti per motivi di studio.

1. Titolare del trattamento - Il Titolare del trattamento è l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia alla Via Gramsci n. 89/91, in persona del suo rappresentante legale, il Rettore pro tempore, domiciliato per la carica, presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia, PEC: protocollo@cert.unifg.it – E-mail: rettorato@unifg.it.

2. Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) - Il Responsabile della Protezione dei Dati è domiciliato presso la sede dell'Università di Foggia e raggiungibile a seguente indirizzo e-mail: dpo@unifg.it – PEC: rpd@cert.unifg.it.

3. Finalità del trattamento - I dati personali sono raccolti e trattati per le finalità istituzionali afferenti all'intero procedimento relativo alle attività inerenti al procedimento relativo alla concessione di 150 ore di permessi straordinari retribuiti per motivi di studio.

4. Base giuridica del trattamento - Per la suddetta finalità, la base giuridica il trattamento è l'articolo 6, paragrafo 1, lettera c) in quanto il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e l'art. 6 c. 1 lettera e) del GDPR e l'art. 2-ter del D.lgs. 196/03 in quanto il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito d'interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

5. Tipologia di dati trattati - *Dati Personali comuni*: nome, cognome, e-mail.

6. Fonte dei dati - I dati personali sono raccolti presso l'interessato con le modalità previste nell'ambito del relativo Regolamento in materia di concessione al personale tecnico/amministrativo di 150 ore di permessi straordinari retribuiti per motivi di studio.

7. Modalità di trattamento - Il trattamento è effettuato sia con sistemi manuali e informatici nel rispetto delle normativa vigente e dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza, completezza e non eccedenza, esattezza e con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità perseguite e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati trattati, nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti. Il trattamento è svolto dal titolare e dalle persone autorizzate dal titolare del trattamento.

8. Conferimento dei dati e rifiuto - Il conferimento dei dati richiesti dal titolare del trattamento per la finalità su indicata è obbligatorio, ai sensi delle vigenti norme di legge e regolamentari applicabili e il loro mancato conferimento potrebbe pregiudicare l'intero procedimento relativo alla concessione di 150 ore di permessi straordinari retribuiti per motivi di studio.



9. Categorie particolari di dati personali - L'Università di Foggia non tratta dati che rientrano nelle categorie particolari di dati ex art. 9 del Regolamento UE 2016/679 né dati relativi a condanne penali e reati ex art. 10 del medesimo Regolamento.

10. Destinatari - I dati personali trattati dall'Università di Foggia potranno essere comunicati a Enti e soggetti pubblici secondo quanto previsto dalla vigente normativa.

12. Trasferimento dei dati all'estero - I dati personali non sono trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo (SEE) a Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea o a organizzazioni internazionali.

13. Periodo di conservazione dei dati personali - I dati personali sono conservati, nel rispetto dei principi di proporzionalità, necessità e minimizzazione, per l'intera durata del trattamento per il perseguimento della relativa finalità e comunque per il tempo necessario alla conclusione di eventuali procedimenti connessi e/o consequenziali. I dati personali potranno essere conservati anche successivamente al perseguimento della finalità per il tempo necessario all'adempimento di ogni eventuale obbligo di legge. Qualora i dati personali siano contenuti in documenti acquisiti dal sistema di gestione documentale dell'Università di Foggia, essi saranno conservati per i tempi previsti dalla normativa vigente, dai regolamenti della stessa Università e, in particolare, dalla disciplina interna per la gestione del protocollo informatico e la tenuta e tutela dei documenti amministrativi. In ogni caso, il Titolare del trattamento non conserva i dati a tempo indeterminato.

14. Diritti dell'interessato - Gli interessati potranno in ogni momento esercitare i diritti previsti dagli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE 2016/679 tra i quali quelli di:

- diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento (art. 7, par. 3);
- diritto di accesso (art. 15) per ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali;
- diritto di rettifica (art. 16) per ottenere l'integrazione, o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- diritto alla cancellazione («diritto all'oblio») ex art. 17 per ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano;
- diritto di limitazione di trattamento (art. 18) per ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento in presenza delle condizioni ivi previste;
- diritto alla portabilità dei dati (art. 20) per ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti;
- diritto di opposizione (art. 21) per opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano;
- processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione (art. 22), diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo (art. 13, paragrafo 2, lettera d), segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente, lavora oppure del luogo ove si è verificata



la presunta violazione. Per l'Italia tale autorità è il "Garante per la protezione dei dati personali", istituito dalla legge 31 dicembre 1996, n. 675 (<http://www.garanteprivacy.it/>) (art. 77).

I predetti diritti potranno essere esercitati in ogni momento scrivendo al Titolare del trattamento, mediante posta elettronica all'indirizzo e-mail protocollo@cert.unifg.it.