

**37) COMPLETAMENTO RIASSETTO DEL MODELLO ORGANIZZATIVO DEI DIPARTIMENTI:
SERVIZI DI SUPPORTO**

- O M I S S I S -

Il Consiglio di Amministrazione,,

TENUTO CONTO della relazione istruttoria;

PREMESSO che, come previsto nel PIAO 2025-2027 approvato dal Consiglio di Amministrazione nel corso della seduta del 28.01.2025, l'Ateneo ha individuato tra i propri obiettivi strategici quello di una reingegnerizzazione dei processi amministrativi, anche attraverso una revisione della tecnostruttura da realizzarsi in un'ottica di miglioramento continuo salvaguardandone l'elasticità e la dinamicità indispensabili per rispondere efficacemente alle sfide presenti e future che è chiamato ad affrontare l'Ateneo in un contesto in continua evoluzione;

che tale esigenza è stata declinata anche in termini di indirizzi per la complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico-amministrativo forniti al Direttore Generale;

che, in particolare, sempre nel corso della riunione del 28.01.2025, il Consiglio di Amministrazione ha indicato lo sviluppo e l'innovazione dei processi gestionali e organizzativi di Ateneo tra gli obiettivi da perseguire da parte della Direzione;

DATO ATTO che, a tal fine, la Direzione Generale ha già avviato un lavoro preliminare di ricognizione dei processi, che partendo dall'ultima mappatura dei processi disponibile, formalizzata con D.D.G. n. 855-2022, esiterà nella elaborazione di un modello organizzativo aggiornato della tecnostruttura di Ateneo;

che, nell'ambito di questo processo, sono state condotte indagini informali di mercato per verificare la disponibilità di servizi di supporto erogati da soggetti altamente qualificati nelle attività di supporto all'organizzazione e gestione delle risorse umane sia in ambito pubblico che privato al fine di irrobustire gli elementi istruttori;

CONSIDERATO che, in esito a tale indagine, la Deloitte Consulting s.r.l. ha svolto le prestazioni relative alla prima fase riguardante l'Amministrazione centrale, garantendo elevatissimi standard di qualità ed efficienza del lavoro svolto, con piena soddisfazione della Direzione generale e nel pieno rispetto delle condizioni contrattuali;

RILEVATO che la revisione del modello organizzativo dell'Ateneo — tanto con riferimento all'Amministrazione Centrale quanto alle strutture dipartimentali — costituisce un progetto organizzativo unitario, individuato come tale nel PIAO 2025-2027 approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 28.01.2025;

che l'articolazione del progetto in due fasi temporalmente distinte non risponde a una scelta programmatica discrezionale, bensì alla oggettiva impossibilità, al momento del primo affidamento, di definire compiutamente il perimetro e il metodo dell'intervento dipartimentale;

che le peculiarità proprie dei Dipartimenti universitari — la loro forte autonomia operativa e gestionale, la necessità di raccordo con il funzionigramma dell'Amministrazione Centrale ancora in corso di elaborazione, e la

- complessità del bilanciamento tra coerenza organizzativa di Ateneo e specificità delle singole strutture — rendevano prematuro, in quella fase, procedere a una programmazione unitaria dell'intera riorganizzazione.
- ATTESO che solo gli esiti della Fase 1 hanno fornito gli elementi conoscitivi, metodologici e progettuali indispensabili per definire il perimetro, i contenuti e l'approccio dell'intervento dipartimentale. In considerazione dei risultati ottenuti per l'Amministrazione Centrale, è emersa, quindi, l'opportunità di riconsiderare tale orientamento, assicurando un supporto specialistico alla Direzione Generale e alla governance anche per il riassetto dei Dipartimenti.
- ATTESO che il presente affidamento non costituisce, pertanto, un autonomo e nuovo ricorso al medesimo operatore, ma il completamento di un progetto organizzativo unitario la cui programmazione integrale non era praticabile *ab initio* per ragioni oggettive.
- DATO ATTO che in considerazione dei risultati ottenuti per l'Amministrazione Centrale, è emersa la opportunità di assicurare un supporto specialistico alla Direzione Generale e alla governance anche per il riassetto dei Dipartimenti;
- PRESO ATTO che è stata acquisita, pertanto, una nuova offerta di servizi da parte della Deloitte Consulting s.r.l., per la seconda fase di ricognizione relativa ai processi dei Dipartimenti dell'Università di Foggia;
- CONSIDERATO che il dettaglio dell'approccio metodologico prevede sia la definizione di schede di intervista per il personale, sia il supporto operativo alla conseguente ridefinizione del funzionigramma, come da offerta tecnico-economica allegata;
- PRESO ATTO che l'importo complessivo dell'offerta formulata proposta dalla Deloitte è pari ad € 15.000,00 oltre IVA;
- CONSIDERATO che la prestazione richiede la conoscenza del lavoro specialistico svolto dall'operatore sulla struttura organizzativa nella fase 1 del progetto, in particolare, è essenziale la conoscenza delle linee guida evolutive di sviluppo organizzativo definite dalla società stessa e attualmente non divulgabili dall'Amministrazione;
- TENUTO CONTO che la metodologia di indagine e l'approccio operativo utilizzato dalla Deloitte sono frutto di know – how specifico applicato alla particolare situazione dell'Università di Foggia in questa specifica fase evolutiva. L'affidamento della revisione organizzativa delle strutture dipartimentali a un diverso operatore comporterebbe la necessità di rinnovare l'intero processo di mappatura anche dell'amministrazione centrale, in quanto l'approccio già adottato dovrebbe essere completamente rivisto in base alle metodologie e alle specifiche del nuovo operatore, con obiettivo aggravio di costi e di tempi
- PRESO ATTO pertanto, che Deloitte Consulting s.r.l è, allo stato, l'unico operatore a cui sia possibile far riferimento sul mercato per evitare aggravii sia temporali che di costi;
- RITENUTE sussistenti le condizioni per procedere all'affidamento del servizio in deroga al criterio di rotazione ai sensi dell'art. 49, comma 4, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (“Codice dei contratti pubblici”)
- VISTO l'art. 50, comma 1, lettera b) del d. lgs. n. 36/2023 in base al quale, per i contratti pubblici di forniture e servizi di importo inferiore a € 140.000,00 oltre IVA si procede tramite affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici;

ATTESO pertanto, che è possibile procedere all'affidamento diretto, previo espletamento di trattativa diretta con unico operatore economico su piattaforma telematica digitale di approvvigionamento;

ATTESO altresì che relativa spesa complessiva, pari ad € 18.300,00, potrà gravare sulla voce CO. AN. 04.41.09.03 "Altre prestazioni e servizi da terzi"

VISTO lo Statuto e, in particolare, l'art. 17, comma 5,

DELIBERA

per quanto esposto in premessa e da intendersi qui integralmente richiamato:

- di autorizzare l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del d. lgs. n. 36/2023, previo espletamento di trattativa diretta con unico operatore tramite piattaforma telematica di approvvigionamento, alla Deloitte Consulting s.r.l. dei servizi di supporto per la seconda fase di ricognizione dei processi dei Dipartimenti, finalizzata alla revisione della tecnostruttura di Ateneo secondo quanto previsto dall'offerta tecnico-economica presentata dall'operatore, che si allega con il n. 18 al presente verbale, per un importo pari ad € 15.000,00 oltre IVA;
- di dare atto che la relativa copertura finanziaria graverà sulla voce CO. AN. 04.41.09.03 "Altre prestazioni e servizi da terzi".

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

Delibera assegnata alle unità organizzative sottostanti per gli adempimenti di competenza:

- U.O.R.: *direzione gestioni operative - area affari negoziali.*
- C.C.: *direzione generale.*

IL SEGRETARIO
(dott. Sandro Spataro)

IL PRESIDENTE
(prof. Lorenzo Lo Muzio)

firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005