



**Il Direttore Generale**  
dott.ssa Sandro Spataro

**Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione**  
Dott. Tommaso Campagna

**Area Ricerca**  
Responsabile Dott. Pierluigi Centola

**Servizio Ricerca e Gestione dei Progetti**  
Responsabile Dott.ssa Maria Anna Russi

**Area Terza Missione e Grandi Progetti**  
Responsabile Dott. Stefano Iorio

**BANDO YOUNG 2026 - Bando relativo al finanziamento di progetti di realizzazione congiunta di interventi in area STEM applicata al settore economico di riferimento del partner, favorendo approcci multidisciplinari.**

- CONSIDERATO** che nell'ambito del Programma denominato "OPEN APULIA: Patto Territoriale del Sistema Universitario Pugliese" per l'Alta Formazione delle Imprese" - CUP: F61B23000370006, l'Ateneo ha disposto l'assegnazione delle risorse pari a 60.000 euro l'emanazione del Bando relativo al finanziamento dei Progetti di Ateneo – Bando YOUNG 2026;
- PRESO ATTO** che la Commissione Scientifica di Ateneo, nella riunione telematica svoltasi dal 26 gennaio al 30 gennaio 2026 ha approvato il Bando YOUNG 2026, comprensivo dei relativi allegati;
- CONSIDERATO** che il Senato Accademico, **nella riunione del .....** ha approvato il Bando YOUNG 2026, comprensivo dei relativi allegati;
- CONSIDERATO** che il Consiglio di Amministrazione, **nella riunione del .....** ha approvato il Bando YOUNG 2026, comprensivo dei relativi allegati;
- ACQUISITO** il parere del Direttore Generale;

## **EMANA IL SEGUENTE BANDO**

### **Art. 1 Finanziamento**

1. L'Università di Foggia finanzia progetti di ricerca presentati dai Giovani Ricercatori, di cui all'art. 2, afferenti ai Dipartimenti di Ateneo con la dotazione finanziaria disponibile pari a 60.000 euro al fine di:
  - potenziare le attività scientifiche dei giovani ricercatori, considerando la Strategia HR di Università di Foggia che incentiva la loro carriera;
  - promuovere le attività inerenti alle discipline STEM e la collaborazione con le imprese;
  - sviluppare le relazioni mediante la creazione di rapporti, collaborazioni e network tra Università e/o Enti nazionali e internazionali;
  - collaborare con altri studiosi, dotati di competenze diverse, accrescendo così la propria rete di contatti e di opportunità;
  - diffondere la cultura della ricerca, della formazione nelle piccole e medie imprese attraverso un'azione concreta di inserimento di personale qualificato, che sia in grado di attivare percorsi di ricerca e sviluppo nelle aziende;
  - potenziare la progettualità e la capacità di attrarre risorse in un'ottica competitiva e internazionale per l'individuazione di nuove opportunità di finanziamento.L'obiettivo del bando è quello di creare un primo ambiente di ricerca o di formazione pubblico-privato sinergico, autosufficiente, auto-rigenerativo, affidabile, sicuro e sostenibile capace di elaborare una soluzione mirate per le esigenze aziendali, pronte per essere integrate nelle strategie future delle imprese che prevedano in futuro l'utilizzo di giovani talenti (Studenti/Laureati) dell'Università di Foggia per generare Spin Off e Start Up;
2. I progetti sono finanziati per un importo pari a 7.500,00 euro.

## **Art. 2 Requisiti di partecipazione**

1. Hanno titolo a presentare richiesta di finanziamento, in qualità di Responsabili scientifici (*Principal Investigators* - PI), i Ricercatori a tempo determinato in Tenure-Track - **RTT**; i Ricercatori a Tempo Determinato di tipo A - **RTD-A** e i Ricercatori a Tempo Determinato di tipo B - **RTD-B**; i **contrattisti di ricerca** ai sensi dell'art. 22 della Legge 31.12.2010 n. 240, come modificato dall'art. 14 comma 6-septies del decreto legge 30 aprile 2022 n. 36 convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79; i **titolari di incarichi post-doc** ai sensi dell'art. 22-bis della legge 30.12.2010 n. 240, come modificato dall'art 1- bis del decreto legge del 7 aprile 2025 n. 45 convertito con Legge del 5 giugno 2025 n. 79 **e i dottorandi di ricerca**, in servizio presso l'Università di Foggia alla data di presentazione del progetto.
2. I Ricercatori a tempo determinato in Tenure-Track – **RTT**, i Ricercatori a Tempo Determinato di tipo A - **RTD-A** e i Ricercatori a Tempo Determinato di tipo B - **RTD-B**, di cui al comma 1, potranno presentare richiesta di finanziamento, in qualità di Responsabili scientifici (*Principal Investigators* – PI) solo se la decorrenza del contratto in essere con l'Università di Foggia è successiva al 1° gennaio 2026.
3. I **dottorandi di ricerca**, di cui al comma 1, potranno presentare richiesta di finanziamento, in qualità di Responsabili scientifici solo se il completamento del percorso dottorale è previsto successivamente al 31 dicembre 2027. L'inserimento nei gruppi di ricerca per i dottorandi avviene previa autorizzazione del Coordinatore del Corso, per gli specializzandi avviene previa autorizzazione del Direttore della Scuola.
4. Sono ammissibili i progetti presentati da gruppi di ricerca aventi una composizione conforme a quanto previsto dai commi successivi.
5. Possono essere componenti del gruppo di ricerca i docenti, gli assegnisti, i dottorandi di ricerca, i contrattisti di ricerca di cui al comma 2 e gli specializzandi dell'area sanitaria, i titolari di borse di studio o di ricerca, i titolari di incarichi post doc, i titolari di incarichi di ricerca e i tecnici di laboratorio dell'Università di Foggia.
6. Eventuali collaborazioni per la realizzazione delle attività progettuali possono essere dettagliate nella proposta progettuale.
7. Ciascun candidato può partecipare, come Responsabile/*Principal Investigator* o componente, ad un solo progetto di ricerca nell'ambito del Bando YOUNG 2026.
8. Non possono presentare progetti a valere sul Bando YOUNG 2026, in qualità di Responsabili/*Principal Investigator*, coloro i quali risultino vincitori del bando YOUNG 2025. I vincitori del Bando YOUNG 2026 non potranno presentare domanda per il bando PRA 2026 di prossima emanazione.
9. Non possono essere componenti dei gruppi di ricerca, il Rettore o il suo delegato nella Commissione Scientifica di Ateneo, il Prorettore vicario, i Direttori di Dipartimento e i membri della Commissione Scientifica di Ateneo.
10. Il responsabile scientifico/*Principal Investigator* assume la titolarità dell'intervento e cura la realizzazione dell'intero progetto. In nessun caso è possibile erogare compensi a favore dei componenti dei gruppi di ricerca.
11. Qualora durante il periodo di durata della ricerca il responsabile scientifico/*Principal Investigator* cessi dal prestare servizio presso l'Ateneo, il Consiglio di Dipartimento di afferenza del *Principal Investigator* delibera in merito alla nuova titolarità del progetto all'interno dello stesso Dipartimento. Il Senato Accademico ratifica tale sostituzione. Il nuovo responsabile deve essere in possesso dei requisiti soggettivi previsti dal presente articolo ed impegnarsi formalmente a proseguire la medesima ricerca del titolare uscente.

### **Art. 3 Domanda di partecipazione**

1. I progetti di ricerca, redatti secondo il format allegato (all. n. 2), possono essere presentati dai responsabili scientifici che soddisfino i requisiti previsti per la partecipazione al bando (di cui all'art. 2).

2. I progetti di ricerca dovranno essere trasmessi, unitamente al modello di candidatura (all. n. 1) entro e non oltre trenta giorni (\_\_\_\_\_) dalla pubblicazione del presente bando sul sito di Ateneo, al Magnifico Rettore dell'Università di Foggia – Area Ricerca – tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: [protocollo@cert.unifg.it](mailto:protocollo@cert.unifg.it) inserendo in conoscenza la mail list: [ricerca@unifg.it](mailto:ricerca@unifg.it) e utilizzando una delle seguenti modalità:

- con apposizione di firma digitale sulla domanda e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale; i documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti;
- mediante trasmissione della copia scannerizzata della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento d'identità del sottoscrittore.

Per l'invio telematico dei documenti dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di microistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato pdf. Devono essere, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls, ecc.).

La validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11/02/2005, n. 68, per cui non risulta necessario contattare gli uffici o spedire ulteriori e-mail.

In alternativa le stesse domande di partecipazione potranno essere trasmesse con le seguenti modalità: a mezzo Raccomandata all'indirizzo via Gramsci n. 89/91 – 71122 Foggia (in questo caso fa fede la data di ricezione della domanda da parte dell'ufficio protocollo e non quella risultante dal timbro postale accettante).

### **Art. 4 Composizione del gruppo di ricerca**

1. Il gruppo di ricerca deve essere costituito da almeno 3 componenti (compreso il responsabile scientifico).

2. La mancata ottemperanza del requisito numerico minimo di cui all'art. 4, co. 1, comporterà l'invalidità della proposta progettuale.

### **Art. 5 Caratteristiche dei progetti**

1. I progetti dovranno essere finalizzati alla realizzazione congiunta di interventi in area STEM applicata al settore economico di riferimento del partner, favorendo approcci multidisciplinari.

2. I progetti devono prevedere il coinvolgimento delle imprese. Per ciascuna progettualità dovranno essere allegati: una lettera di intenti sottoscritta da un'impresa che manifesta l'interesse a collaborare – anche a titolo gratuito – alla realizzazione del progetto; un patto di riservatezza; la proposta di tirocinio formativo al termine del progetto a favore di Studenti/Laureati dell'Università di Foggia, al fine di continuare l'attività elaborata dentro l'impresa.

3. Le progettualità devono essere finalizzate ad aumentare il:

- numero di partnership attivate con le imprese;
- numero di accordi e/o progetti sviluppati con università internazionali;
- numero di tirocini avviati nelle aziende/istituzioni/centri di ricerca partner;
- numero di nuovi progetti di ricerca, sviluppo, innovazione realizzati con le imprese/enti;
- numero di seminari/moduli formativi erogati per ciclo;
- numero di start-up avviate;
- numero di iniziative avviate in collaborazione con gli altri Atenei regionali;
- numero di stakeholders esterni coinvolti nelle iniziative.

4. I progetti devono essere presentati da Team multidisciplinari insieme al soggetto ospitante presso cui si prevede la facoltà di svolgere le attività progettuali (o nei luoghi di prova e sperimentazione più adatti all'esecuzione della ricerca).

5. I progetti devono prevedere almeno un seminario divulgativo conclusivo volto alla disseminazione dei risultati conseguiti e, comunque, un'ampia progettualità di disseminazione a

livello territoriale.

6. I progetti devono essere coerenti con gli obiettivi:

- di Sviluppo Sostenibile dell'Agenda 2030. La Valutazione terrà conto della misura in cui il progetto contribuisce al raggiungimento di uno o più dei 17 Obiettivi di Sviluppo Sostenibile definiti dall'Agenda 2030 delle Nazioni Unite. Sarà valutata la rilevanza, la pertinenza e il potenziale impatto del progetto rispetto agli obiettivi di Sviluppo Sostenibile dell'Agenda 2030;
- delle aree di specializzazione individuate dalla "Strategia regionale di specializzazione intelligente per la ricerca e l'innovazione (S3)" – link:

[https://www.regione.puglia.it/documents/58109/5541882/144\\_DIR\\_2023\\_00287\\_Determina.pdf.pdf/46ce8620-8f75-4c32-11fc-9194527e3c2b?t=1699954797748](https://www.regione.puglia.it/documents/58109/5541882/144_DIR_2023_00287_Determina.pdf.pdf/46ce8620-8f75-4c32-11fc-9194527e3c2b?t=1699954797748)

7. I progetti devono prevedere, alla loro conclusione, una proposta di tirocinio formativo a favore di studenti/laureati dell'Università di Foggia, al fine di continuare l'attività elaborata dentro l'impresa.

8. Lo scopo del finanziamento a valere sui patti territoriali del Sistema Territoriale Pugliese è quello di:

- creare un primo ambiente di ricerca o di formazione pubblico-privato sinergico, autosufficiente, auto-rigenerativo, affidabile, sicuro e sostenibile capace di elaborare soluzioni mirate per le esigenze aziendali, pronte per essere integrate nelle strategie future delle imprese che prevedano in futuro l'utilizzo di giovani talenti (Studenti/Laureati) dell'Università di Foggia per generare Spin Off e Start Up;
- diffondere la cultura della ricerca, della formazione nelle piccole e medie imprese attraverso un'azione concreta di inserimento di personale qualificato, che sia in grado di attivare percorsi di ricerca e sviluppo nelle aziende.

#### **Art. 6 Procedura di assegnazione**

1. I progetti ammessi a finanziamento saranno resi noti con Decreto di approvazione atti del Rettore dell'Università di Foggia.

2. L'esclusione dalla procedura è disposta con Decreto del Rettore motivato ed è notificata al responsabile scientifico/*Principal Investigator* del progetto.

3. I progetti di ricerca hanno durata annuale con decorrenza dalla data di assegnazione del finanziamento.

#### **Art. 7 Procedura di valutazione**

1. I progetti sono valutati da un revisore esterno, estratto a sorte dalla Commissione Scientifica di Ateneo e selezionato preferibilmente dall'albo Reprise, e dalla stessa Commissione Scientifica.

2. I valutatori devono inoltre appartenere alla stessa area scientifica del *Principal Investigator* che ha presentato la domanda per l'ottenimento del finanziamento. Sono esclusi i docenti afferenti all'Università di Foggia.

3. I progetti sono valutati tenendo conto dei criteri di valutazione riportati nell'allegato n. 3.

4. Nel caso in cui tra i componenti della Commissione Scientifica di Ateneo non vi siano le necessarie competenze scientifiche per la valutazione dei progetti, la Commissione potrà avvalersi di esperti dell'area esterni all'Ateneo preferenzialmente iscritti all'albo Reprise.

5. I valutatori dovranno inserire un giudizio sintetico alla fine di ogni valutazione.

6. La soglia minima di punteggio al di sotto della quale i progetti sono considerati non finanziabili è di 25. Il punteggio finale risulterà dalla media delle valutazioni espresse dalla Commissione Scientifica e dal revisore esterno.

7. In caso di impossibilità di finanziamento di tutti i progetti con valutazioni *ex aequo*, hanno diritto di precedenza in graduatoria i progetti i cui responsabili scientifici siano più giovani di età.

### **Art. 8 Fondi residui**

1. I finanziamenti assegnati e non spesi alla data di scadenza del progetto ritorneranno nelle disponibilità del progetto "OPEN APULIA - Patto Territoriale per il Sistema Universitario Pugliese".

### **Art. 9 Adempimenti finali**

1. Entro 60 giorni successivi alla data di scadenza dei progetti, i responsabili devono consegnare al Servizio Ricerca e Gestione Progetti di Ateneo una dettagliata relazione sulle attività svolte, sui risultati raggiunti, corredata dalla copia di eventuali pubblicazioni nonché la rendicontazione delle spese sostenute, vistate dal Direttore del Dipartimento di afferenza.

2. Per le eventuali pubblicazioni finanziate nell'ambito dei progetti finanziati a valere sul presente Bando, è obbligatorio riportare la dicitura "Pubblicazione realizzata con i fondi OPEN APULIA: Patto Territoriale del Sistema Universitario Pugliese" per l'Alta Formazione delle Imprese".

3. Per garantire la tracciabilità delle spese, in ogni documento contabile relativo al progetto (fatture, giustificativi di spesa, ordini, ecc.) dovrà essere obbligatoriamente riportato il seguente codice CUP: F61B23000370006.

4. Al fine di assicurare un corretto monitoraggio dell'avanzamento scientifico, il beneficiario del finanziamento dovrà dare tempestiva comunicazione al Grant Office (scrivendo a [grantoffice@unifg.it](mailto:grantoffice@unifg.it)) in merito all'avvio delle attività previste dal bando (ad es. organizzazione seminari).

5. Nei 6 mesi successivi alla conclusione dei progetti finanziati, la Commissione Scientifica di Ateneo, eventualmente reintegrata da esperti, prenderà atto dei risultati del progetto scientifico.

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Anna Russi – Responsabile del Servizio Ricerca e Gestione Progetti dell'Area Ricerca.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi all'Area Ricerca di Ateneo – mail: [ricerca@unifg.it](mailto:ricerca@unifg.it) - tel. 0881/338418 – 311 – 306.

**IL RETTORE**  
**(prof. Lorenzo LO MUZIO)**

firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.n