



Bando Pubblicazioni Scientifiche - anno 2026

IL RETTORE

- ATTESO** che, in base alla legislazione vigente, ciascun contribuente può scegliere di destinare il cinque per mille dell'Imposta sul Reddito delle Persone Fisiche a finalità, tra cui il finanziamento della ricerca scientifica e dell'Università;
- VISTA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione, adottata nel corso della riunione del 19 dicembre 2025 con cui lo stesso Consiglio ha destinato la somma di € 95.785,85 al Bando Pubblicazioni Scientifiche anno 2026, rinveniente per € 45.785,85 dal contributo 5 per mille - anno 2024 - periodo di imposta 2023 ed € 50.000,00, quale integrazione a carico dell'Ateneo;
- PRESO ATTO** che il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nelle riunioni del 19 dicembre 2025, hanno approvato il Bando Pubblicazioni Scientifiche anno 2026;
- SENTITO** il Direttore Generale;

EMANA IL SEGUENTE BANDO

Art. 1 Finanziamento

1. In linea con il Piano Strategico d'Ateneo che identifica tra gli obiettivi prioritari il potenziamento della performance qualitativa dell'attività di ricerca scientifica in tutti gli ambiti disciplinari che la compongono, l'Università di Foggia eroga contributi per il finanziamento delle spese relative alla realizzazione o al rimborso di pubblicazioni scientifiche/monografie i cui autori/coautori sono i ricercatori, in servizio attivo a tempo determinato ed indeterminato e i professori associati in servizio attivo della stessa Università di Foggia, al fine anche di supportare i percorsi di progressione accademica, destinando la somma di € 95.785,85 ripartita tra i Dipartimenti di Ateneo in maniera proporzionale al numero dei docenti/ricercatori ad essi afferenti.

2. Per i Dipartimenti di Giurisprudenza; Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione; Economia e Scienze Sociali è previsto un incremento di budget pari al 10%.

La somma è così ripartita:

- Dip. di Medicina Clinica e Sperimentale: 14.382,00 euro;
- Dip. di Scienze Mediche e Chirurgiche: 15.055,00 euro;
- Dip. di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria: 16.620,00 euro;
- Dip. di Economia: 10.340,00 euro;
- Dip. di Giurisprudenza: 11.816,00 euro;
- Dip. di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione: 16.987,00 euro;
- Dip. di Scienze Sociali: 10.585,00 euro.

3. Il 70% del budget stanziato per ciascun Dipartimento è riservato al finanziamento delle spese relative alla realizzazione o al rimborso di pubblicazioni scientifiche/monografie i cui autori/coautori sono i ricercatori a tempo determinato e indeterminato.

4. Il 30% del budget stanziato per ciascun Dipartimento è riservato al finanziamento delle spese relative alla realizzazione o al rimborso di pubblicazioni scientifiche/monografie i cui autori/coautori sono i professori associati.

5. Le eventuali somme non utilizzate saranno riacquisite al bilancio dell'Amministrazione Centrale.



Art. 2 Requisiti di partecipazione

Hanno titolo a presentare richiesta di finanziamento, sulla base di quanto disciplinato dal precedente art. 1, i richiedenti:

1. che non abbiano usufruito del finanziamento nel Bando Pubblicazioni Scientifiche anno 2023;
2. che abbiano partecipato, sussistendone i presupposti, alla procedura della Valutazione della Qualità della Ricerca (VQR) e abbiano aggiornato le proprie pubblicazioni nel Catalogo della Ricerca (IRIS) e per i quali le stesse pubblicazioni siano state “validate” dal Dipartimento nella persona del Direttore o suo delegato. La validazione va effettuata, in linea generale, sui prodotti “editi”, con gli opportuni distinguo relativamente alla tipologia di prodotto (p. es., nel caso dei brevetti, occorre far riferimento alla concessione dello stesso, ecc.). A tal fine devono essere considerati, per la validazione, i soli prodotti e le caratteristiche previste dall’ultimo bando VQR;
3. autori/coautori di pubblicazioni scientifiche su riviste censite sulle banche dati citazionali Web of Science e/o Scopus, accettate con revisioni minori per la stampa dall’editore o edite dopo la pubblicazione del presente Bando;
4. ovvero autori/coautori di pubblicazioni scientifiche su riviste presenti negli elenchi delle riviste Scientifiche e/o di classe A utilizzati ai fini delle ultime procedure relative all’Abilitazione Scientifica Nazionale (ASN), accettate per la stampa o edite dopo la pubblicazione del presente Bando;
5. ovvero autori/coautori di contributi in volume e monografie accettati per la stampa o editi dopo la pubblicazione del presente Bando.

Art. 3 Procedura di assegnazione

1. I finanziamenti sono assegnati con procedura a sportello, in base all’ordine cronologico di presentazione delle istanze, a partire dalle ore 9,00 del sessantesimo giorno dalla data di pubblicazione del bando sul sito di Ateneo (8 marzo 2026) e fino ad esaurimento delle risorse disponibili.
2. Per ciascuna richiesta di finanziamento non potrà essere erogato un importo superiore a € **3.500,00** (omnicomprensivo).
3. Ciascun richiedente potrà presentare al massimo una richiesta di finanziamento di importo non superiore a € **3.500,00** (omnicomprensivo). Non è possibile presentare richiesta di contributo o rimborso per pubblicazione da parte di più autori che compaiano nella *authorship* della stessa pubblicazione.
4. Il costo della pubblicazione, fermo restando i limiti di cui ai co. 2 e 3 sarà finanziata:
 - (i) per intero nel caso di richiedenti che figurino come unico autore, primo autore o *corresponding author*,
 - (ii) la quota parte del costo della pubblicazione a carico del richiedente che non figuri come primo autore o *corresponding author* nel caso di pubblicazione con più autori.Nei casi (i) e (ii) la proprietà della pubblicazione, in termini di *corresponding institution*, deve comunque essere di autore afferente all’Università di Foggia.
5. È ammissibile il rimborso di spese già liquidate se utilizzati fondi di ricerca; sono rimborsabili le spese sostenute dopo la pubblicazione del Bando e sino alla data in cui è possibile presentare l’istanza di finanziamento. Non sono ammissibili al rimborso le spese sostenute utilizzando quote dedicate di progetti finanziati.



6. A partire dal centottantesimo giorno (6 luglio 2026) dalla data di pubblicazione del bando sul sito di Ateneo, in caso di sussistenza di residui del budget riservato di cui al co. 2, le somme stanziate per ciascun Dipartimento e non utilizzate saranno destinate al finanziamento delle spese relative alla realizzazione di pubblicazioni scientifiche/monografie i cui autori/coautori siano i professori associati in servizio attivo afferenti allo stesso Dipartimento, nel caso in cui gli stessi professori associati abbiano esaurito il budget di cui al co. 3.

7. A partire dal centottantesimo giorno (6 luglio 2026) dalla data di pubblicazione del bando sul sito di Ateneo, in caso di sussistenza di residui del budget riservato di cui al co. 3, le somme stanziate per ciascun Dipartimento e non utilizzate saranno destinate al finanziamento delle spese relative alla realizzazione di pubblicazioni scientifiche/monografie i cui autori/coautori siano i ricercatori in servizio attivo afferenti allo stesso Dipartimento, nel caso in cui gli stessi ricercatori abbiano esaurito il budget di cui al co. 2.

8. A partire dal duecentosettantesimo giorno (5 ottobre 2026) dalla data di pubblicazione del bando sul sito di Ateneo, in caso di sussistenza di residui dei budget, le somme stanziate, per ciascun Dipartimento e non utilizzate saranno destinate al finanziamento delle spese relative alla realizzazione di pubblicazioni scientifiche/monografie i cui autori/coautori siano i professori ordinari in servizio attivo afferenti alla stessa Dipartimento e che non siano collocabili in quiescenza nel corso dell'anno successivo.

9. A partire dal trecento sessantesimo giorno (2 gennaio 2027) dalla data di pubblicazione del bando sul sito di Ateneo, in caso di sussistenza di ulteriori residui dei budget, le somme stanziate per ciascun Dipartimento e non utilizzate saranno ripartite in quote eguali per ogni Dipartimenti per il quale sia stato esaurito il budget al fine di accogliere, anche parzialmente, le eventuali richieste non finanziate per esaurimento fondi.

Art. 4 Domande di finanziamento

1. Le domande di finanziamento possono essere presentate dai richiedenti che soddisfino i requisiti previsti per la partecipazione al bando (art. 2).

2. Le domande di finanziamento dovranno essere trasmesse al Magnifico Rettore dell'Università di Foggia - Area Ricerca - e dovranno contenere:

- ✓ il modello di candidatura (all. n. 1);
- ✓ lettera di accettazione per la stampa da parte dell'editore con preventivo della spesa (anche riportanti date antecedenti alla data di emanazione del bando); la lettera di accettazione per la stampa è obbligatoria solo nel caso di pubblicazione su riviste censite sulle banche dati citazionali Web of Science e/o Scopus, negli altri casi sarà sufficiente allegare al modello di candidatura il solo preventivo della spesa;
- ✓ nel caso di richiesta di rimborso, copia della pubblicazione in formato pdf e del documento di fatturazione indicante in modo chiaro la fonte del fondo di finanziamento;
- ✓ attestazione da parte del Dipartimento di afferenza o autodichiarazione inerente all'avvenuta validazione delle pubblicazioni su Catalogo della Ricerca di Ateneo (IRIS);
- ✓ copia del documento di identità nel caso in cui la domanda sia sottoscritta con firma autografa.

3. Le domande di candidature, regolarmente sottoscritte a pena di esclusione, dovranno essere trasmesse tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: protocollo@cert.unifg.it, utilizzando una delle seguenti modalità:



- con apposizione di firma digitale sulla domanda e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale; i documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti;

- mediante trasmissione della copia scannerizzata della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento d'identità del sottoscrittore.

Per l'invio telematico dei documenti dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di microistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato pdf. Devono essere, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls, ecc.).

La validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11/02/2005, n. 68, per cui non risulta necessario contattare gli uffici o spedire ulteriori e-mail.

Art. 5 Assegnazione finanziamento

1. I finanziamenti sono assegnati al Dipartimento di afferenza dei beneficiari, il quale gestirà le procedure amministrative e contabili inerenti alle pubblicazioni.

2. La pubblicazione scientifica/monografia deve essere edita entro e non oltre sei mesi dall'assegnazione del finanziamento, pena la revoca dello stesso finanziamento.

3. Le spese relative alla realizzazione della pubblicazione dovranno essere sostenute entro il termine previsto dal co. 2 dell'art. 5 del Bando altrimenti le somme non utilizzate saranno riacquisite al bilancio dell'Amministrazione Centrale.

4. È possibile avanzare richiesta motivata di proroga dei termini di scadenza della pubblicazione una sola volta e per un periodo non superiore a 6 mesi.

5. La pubblicazione scientifica/monografia dovrà recare la dicitura "*Pubblicazione realizzata con un contributo sui fondi del 5 x 1000 dell'IRPEF a favore dell'Università di Foggia, in memoria di Gianluca Montel*" ("Published with a contribution from 5 x 1000 IRPEF funds in favour of the University of Foggia, in memory of Gianluca Montel"). Nel caso non sia possibile riportare sulla pubblicazione la dicitura di cui trattasi, il richiedente dovrà far pervenire al Responsabile del Procedimento il diniego dell'editore alla richiesta di inserimento della dicitura in parola.

6. I beneficiari dovranno inoltre trasmettere, entro 30 giorni a partire dal termine di cui all'art. 5 co. 2, all'Area Ricerca, n. 1 copia tipografica della pubblicazione scientifica per la quale hanno ricevuto il contributo. Laddove per motivi tecnici, il beneficiario non sia ancora in possesso della pubblicazione, dovrà comunque, per il rispetto di quanto previsto all'art. 5, co. 2, comunicare l'avvenuta pubblicazione del lavoro scientifico.

Il Responsabile del procedimento è il dott. Pierluigi Centola – Responsabile dell'Area Ricerca.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Area Ricerca (tel. 0881/338418 - 514 – e-mail: ricerca@unifg.it).

**IL RETTORE
(prof. Lorenzo LO MUZIO)**

Firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.