



**Ministero  
dell'Università  
e della Ricerca**



Università di Foggia



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

**La Direttrice di Dipartimento**

Prof.ssa Barbara De Serio

**Direzione Ricerca, Alta Formazione,  
Internazionalizzazione e Terza Missione**

Dott. Tommaso Campagna

**Area Amministrazione, Contabilità,  
Ricerca, Alta formazione e Processi AVA**

Dott.ssa Valeria Puccini

**Servizio Ricerca, Alta Formazione  
e Rendicontazione Progetti**

Dott.ssa Lucia Maria Borrelli

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, PER L'AFFIDAMENTO DI N. 1 CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE PER ATTIVITÀ DI PSICOLOGA/O A SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ DEL PROGETTO DI RICERCA-AZIONE “QUATTRO SFIDE PER LA PROMOZIONE DEL BENESSERE PSICO-FISICO 2.0: UN MODELLO DI INTERVENTO PER IL CONTRASTO ALLE DIPENDENZE COMPORTAMENTALI E PATOLOGICHE (4CH4WB 2.0)” - ID PROGETTO: PROBEN2024\_0000008 CUP D53C24005640001.**

**LA DIRETTRICE**

**VISTI**

l’art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165;  
l’art. 17, comma 30, del D.L. “Anti-crisi” 1° luglio 2009, n. 78, convertito dalla L. 3 agosto 2009, n. 103;  
l’art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;  
lo Statuto dell’Università di Foggia;

**VISTA**

la richiesta del prof. Francesco Sulla, responsabile scientifico del progetto “Quattro sfide per la promozione del benessere psico-fisico 2.0: un modello di intervento per il contrasto alle dipendenze comportamentali e patologiche (4CH4WB 2.0)”, vincitore del Bando PRO-BEN 2 di cui al Decreto Direttoriale 18 settembre 2024, n. 1396 - CUP D53C24005640001, di avviare le procedure per il conferimento di n. 1 contratto di lavoro autonomo occasionale a supporto delle attività del suddetto progetto, della durata di 8 mesi e per un importo lordo pari a € 6.800,00 (seimilaottocento/00) comprensivo degli oneri a carico dell’ente;

**VISTA**

la delibera del Consiglio di Dipartimento di Studi Umanistici nella seduta del 19 novembre 2025, con la quale è stata autorizzata l’indizione della suddetta procedura selettiva;

**CONSIDERATA** la natura temporanea dell’incarico e la particolare qualificazione della prestazione oggetto dello stesso;

**VISTO** il Regolamento dell’Università di Foggia per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna (Prot. 34890-I/3 del 16/06/2025, Decreto del Rettore Rep. n. 1166/2025);

**CONSIDERATO** che l’art. 7, comma 6, del suddetto Regolamento prevede che “Nel caso di incarichi per esigenze dei Dipartimenti, prima dell’avvio della selezione, il Responsabile Amministrativo del Dipartimento, previa verifica dei Dirigenti dell’Amministrazione Centrale e dei Responsabili degli altri Dipartimenti, dovrà attestare se tra le unità di personale assegnate vi siano dipendenti in possesso delle competenze necessarie all’affidamento dell’incarico, nel rispetto del relativo inquadramento contrattuale e dell’area di appartenenza nell’ambito del sistema di classificazione del personale, ai sensi del CCNL vigente, o se detti dipendenti, pur in possesso di tali competenze, tenuto conto del carico di lavoro, siano impossibilitati a svolgere l’incarico nei tempi necessari. L’eventuale affidamento dell’incarico non dovrà comportare lo svolgimento di lavoro straordinario”;

**ACCERTATO** che, a seguito della richiesta inviata a mezzo mail ai Dirigenti dell’Amministrazione Centrale e ai Responsabili degli altri Dipartimenti, non risulta pervenuta nessuna disponibilità da parte dei dipendenti dell’Università di Foggia;

**ATTESO** che la spesa complessiva, pari a € 6.800,00 (seimilaottocento/00), graverà sui fondi del progetto “Quattro sfide per la promozione del benessere psico-fisico 2.0: un modello di intervento per il contrasto alle dipendenze comportamentali e patologiche (4CH4WB 2.0)”, CUP D53C24005640001, di cui il prof. Francesco Sulla è responsabile scientifico,

## **D E C R E T A**

### **Art. 1** **Indizione ed oggetto della selezione**

È indetta una procedura selettiva pubblica, per soli titoli, finalizzata alla stipula di un contratto di lavoro autonomo di natura occasionale, della durata di 8 mesi e per un importo lordo pari a € 6.800,00 (seimilaottocento/00) comprensivo degli oneri a carico dell’ente, per la seguente prestazione: “Esercizio dell’attività di psicologa/o per valutazione delle difficoltà di apprendimento e delle abilità neuropsicologiche; potenziamento delle abilità ortografiche, di produzione dei testi scritti, di comprensione, attentive, mnestiche e metacognitive, nella popolazione studentesca dell’università di Foggia”, a supporto delle attività del progetto “Quattro sfide per la promozione del benessere psico-fisico 2.0: un modello di intervento per il contrasto alle dipendenze comportamentali e patologiche (4CH4WB 2.0)”, vincitore del Bando PRO-BEN 2 di cui al Decreto Direttoriale 18 settembre 2024, n. 1396 - CUP D53C24005640001.

## **Art. 2** **Requisiti di ammissione**

Possono partecipare alla selezione pubblica di cui al presente avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Diploma di Laurea ante D.M. 3 novembre 1999, n. 509 in Psicologia ovvero Laurea specialistica o Laurea Magistrale equiparata al suddetto diploma di laurea ai sensi del Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia;
- Iscrizione all'Albo delle Psicologhe e degli Psicologi.

Non possono partecipare alla selezione coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

I candidati dipendenti da altra pubblica amministrazione dovranno essere in possesso di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico.

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con decreto motivato del Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università di Foggia, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

Non possono essere ammessi alla selezione, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera b), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università di Foggia.

## **Art. 3** **Domanda e termini di presentazione**

La domanda di partecipazione alla selezione, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione e redatta in lingua italiana, in carta semplice ed in conformità al modello allegato al presente avviso (Allegato A), dovrà essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università di Foggia – via Arpi 176 – 71122 Foggia e potrà essere presentata esclusivamente con la seguente modalità:

- a) tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo [ricercaformazione.studumanistici@cert.unifg.it](mailto:ricercaformazione.studumanistici@cert.unifg.it), avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato "pdf" non modificabile, purché l'autore sia identificato ai sensi dell'art. 65 D. Lgs. 7 marzo 2005, n.82 (Codice dell'Amministrazione digitale). Non sarà, inoltre, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC suddetta.

La domanda dovrà pervenire, insieme alla documentazione allegata, **tassativamente entro il 27/01/2026**.

## **Art. 4**

## **Dichiarazioni da formulare nella domanda**

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome (le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili);
- b) il codice fiscale;
- c) il luogo e la data di nascita;
- d) la residenza anagrafica;
- e) la cittadinanza e la lingua madre di origine;
- f) il possesso dei requisiti di ammissione, come indicato dall'art. 2 del presente avviso di selezione.
- g) il possesso dei titoli valutabili previsti all'art. 6 del presente avviso di selezione;
- h) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della mancata iscrizione;
- i) di godere dei diritti civili e politici ovvero i motivi del mancato godimento.

I cittadini stranieri devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;

- j) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;
- k) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.1.1957, n.3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- l) di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Foggia;
- m) per i dipendenti di pubbliche amministrazioni, gli estremi dell'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza o, in mancanza, della richiesta di autorizzazione;
- n) il preciso domicilio eletto ai fini della partecipazione alla selezione;
- o) l'indirizzo di posta elettronica, eventualmente anche certificata, nonché i recapiti telefonici.

La domanda deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.

L'omissione di una delle suddette dichiarazioni, ad eccezione di quelle indicate ai punti g), m) ed n), determina l'invalidità della domanda stessa, con l'esclusione dell'aspirante dalla selezione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## **Art. 5 Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere allegati:

- a) la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale; il documento d'identità non va allegato se il candidato appone la firma digitale;
- b) il *curriculum vitae* datato, debitamente sottoscritto e con l'esplicita indicazione che tutto quanto in esso dichiarato corrisponde a verità, ai sensi delle norme in materia di dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e seguenti del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dal quale si evinca il possesso dei titoli valutabili, ai sensi del successivo art. 6 dell'avviso di selezione, in aggiunta ai requisiti di ammissione di cui al precedente art. 2;
- c) per i dipendenti di pubbliche amministrazioni, l'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza o, in mancanza, copia della richiesta presentata.
- d) l'informativa e l'autorizzazione al trattamento dei dati, la cui sottoscrizione risulta necessaria al fine di dare corso alla richiesta di partecipazione alla presente selezione (Allegato 1).

Non saranno presi in considerazione documenti e titoli pervenuti oltre il termine di cui all'art. 3 del presente avviso di selezione.

L'Università si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai candidati.

## Art. 6

### Commissione di selezione, valutazione dei titoli

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione giudicatrice, nominata con decreto del Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia. La Commissione giudicatrice potrà avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale.

La Commissione disporrà di 100 punti complessivi per la valutazione dei titoli.

La Commissione definisce, preliminarmente, i criteri di valutazione dei candidati. Procede, quindi, alla verifica circa il possesso da parte di ciascun candidato dei requisiti di cui all'art. 2. Ove accerti la mancanza o l'incongruità anche di uno solo di tali requisiti, la Commissione esclude il candidato dalla selezione.

Dopo aver accertato il possesso dei requisiti su indicati da parte dei candidati, la Commissione procede nella valutazione dei titoli presentati dai candidati ammessi alla selezione secondo i criteri sotto indicati:

➤ Valutazione dei titoli presentati per un massimo di 100 punti complessivi, così ripartiti:

- 20 punti per voto laurea;
- 20 punti per pubblicazioni pertinenti;
- 60 punti per esperienze pregresse nell'utilizzo di test per la valutazione delle abilità di lettoscrittura e dei disturbi di apprendimento con giovani adulti e adulti.

La valutazione dei titoli si svolgerà il giorno **30/01/2026 alle ore 20:00** in modalità telematica al seguente link: [meet.google.com/cbh-iioe-zzg](https://meet.google.com/cbh-iioe-zzg).

Espletata la valutazione dei titoli, la Commissione, con motivata relazione, compila la graduatoria generale di merito. In caso di parità di punteggio il contratto di lavoro autonomo sarà attribuito al candidato più giovane di età. Il contratto di lavoro autonomo che, per la

rinuncia del vincitore, resta disponibile sarà assegnato al successivo idoneo secondo l'ordine della graduatoria di merito.

Gli atti relativi alla procedura di selezione e la graduatoria di merito saranno approvati con decreto del Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici.

La graduatoria finale sarà resa nota nell'apposita pagina web dell'Ateneo relativa ai bandi per il personale tecnico-amministrativo.

## **Art. 7** **Durata, conferimento dell'incarico e compenso previsto**

L'incarico richiederà un impegno della durata di 8 mesi.

L'attribuzione dell'incarico al personale dipendente dell'Università di Foggia verrà formalizzata con una lettera d'incarico e sarà a titolo gratuito. In mancanza, l'attribuzione dell'incarico a personale esterno avverrà mediante stipula di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, per il quale verrà corrisposto un compenso lordo, omnicomprensivo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del prestatore e degli oneri a carico dell'Ateneo, di € 6.800,00 (seimilaottocento/00).

Il pagamento del compenso sarà erogato in quattro soluzioni e sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione sottoscritta dal prof. Francesco Sulla, responsabile scientifico del progetto dal titolo "Quattro sfide per la promozione del benessere psico-fisico 2.0: un modello di intervento per il contrasto alle dipendenze comportamentali e patologiche (4CH4WB 2.0)", CUP D53C24005640001.

Il contratto acquisterà efficacia, ai sensi dell'art. 15, cc. 1 e 2, del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, dalla data di assolvimento degli obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Università degli estremi del contratto stesso, del nominativo del prestatore, del suo *curriculum vitae*, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso, nonché di comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica dei relativi dati ai sensi dell'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni. Al suddetto contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa. In particolare, il collaboratore, nei casi previsti dalla legge, avrà l'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS.

## **Art. 8** **Trattamento dei dati**

Questa Università si impegna a trattare i dati forniti dal/dalla candidato/a nel rispetto dei principi cui al Regolamento UE n. 679/2016, in materia di protezione dei dati personali. Titolare del trattamento - l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, Via Gramsci n. 89/91, in persona del suo rappresentante legale – pro-tempore, domiciliato per la carica, presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia, e-mail [rettorato@unifg.it](mailto:rettorato@unifg.it), PEC [protocollo@cert.unifg.it](mailto:protocollo@cert.unifg.it).

Responsabile Protezione Dati Personalni - Il RPD/DPO è domiciliato presso la sede dell'Università di Foggia e raggiungibile al seguente indirizzo e-mail [dpo@unifg.it](mailto:dpo@unifg.it), PEC: [rpd@cert.unifg.it](mailto:rpd@cert.unifg.it).

**Art. 9**  
**Pubblicità**

Il presente avviso verrà pubblicato mediante affissione all'Albo ufficiale di Ateneo e sul sito web dell'Università.

**Art. 10**  
**Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della Legge 7.08.1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, la responsabile del procedimento è la dott.ssa Lucia Maria Borrelli – Servizio Ricerca, alta formazione e rendicontazione progetti del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università di Foggia (tel. 0881-338662, e-mail: [lucia.borrelli@unifg.it](mailto:lucia.borrelli@unifg.it)).

**Art. 11**  
**Norme finali e di rinvio**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile.

**La Direttrice**  
**Prof.ssa Barbara De Serio**