



Università di Foggia
Scienze Mediche e Chirurgiche

Il Direttore del Dipartimento
prof. Gaetano Serviddio

Area Programmazione Strategica, Affari Generali, Alta Formazione e Terza Missione
Responsabile dott. Giovanni Lovallo

Servizio Alta Formazione, Terza Missione e processi AVA
Responsabile dott.ssa Emanuela Dotoli

Oggetto: Bando Visiting Professor a.a. 2025/2026

IL DIRETTORE

VISTA la legge 24 dicembre 1993 n. 537, ed in particolare l'art. 5;
VISTO il D. Lgs. n. 286/1998 (Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero, e in particolare l'art. 27, e successive modificazioni e integrazioni di cui al D.Lgs. 4 marzo 2014, n. 24 e al D.Lgs. 4 marzo 2014, n. 40);
lo Statuto dell'Università di Foggia;
il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle figure del Visiting Professor, Visiting Researcher e Visiting Fellow, emanato con D.R. n. 2195, Prot. 61711-I/3 del 23.10.2025;
CONSIDERATO che l'Università di Foggia è fortemente impegnata in progetti di cooperazione e scambio con numerose Università straniere al fine di incentivare le collaborazioni accademiche, culturali e scientifiche nonché la mobilità dei professori di elevata qualificazione provenienti dall'estero;
VISTA la delibera del CdA del 18/12/2024, di approvazione del Bilancio unico di Ateneo di previsione annuale per l'esercizio finanziario 2025 e del Bilancio unico di Ateneo di previsione triennale 2025-2027;
la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche del 31/10/2025;
ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul cofinanziamento di Ateneo per la mobilità di docenti/studenti,
ESAMINATO ogni opportuno elemento.

DECRETA

Art. 1 – Natura e oggetto dell'incarico

È indetta la procedura di selezione pubblica volta al reclutamento di n. 1 Visiting Professor di elevata qualificazione scientifica, appartenente a Istituzioni universitarie non italiane, per lo svolgimento di attività didattica e di ricerca presso il Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche dell'Università di Foggia.

Le attività dovranno svolgersi entro l'a.a. 2025/2026 e dovranno coincidere con un periodo del calendario accademico durante il quale sia previsto lo svolgimento di attività didattica.

In seguito al conferimento dell'incarico, il Dipartimento ospitante dovrà garantire la logistica interna e il libero accesso del docente alle aule e ai laboratori di ricerca.

Durante il periodo dell'incarico il docente dovrà svolgere:

1. attività didattica, rivolta ai docenti/dottorandi/specializzandi/tutor inerente alle metodologie e tecnologie innovative nella formazione medica.

I docenti ammessi alla suddetta attività, in base alle necessità dei dipartimenti, potranno:

- avere la completa responsabilità didattica di un'attività formativa;
- coprire parzialmente il monte ore dell'attività formativa di cui è responsabile un docente UNIFG;



Università di Foggia

Scienze Mediche e Chirurgiche

- avere la responsabilità di un'attività didattica integrativa;
 - collaborare all'attività didattica erogata nei corsi di laurea e laurea magistrale (codocenza);
 - collaborare all'attività didattica erogata nei corsi di dottorato;
2. attività di ricerca;
3. attività di Public Engagement ricadenti negli ambiti definiti dall'Anvur e disponibili al seguente link <https://www.unifg.it/it/terza-missione/impegno-sociale-e-culturale/public-engagement>.

Le strutture ospitanti dovranno dare adeguata pubblicità a tutte le attività alle quali il docente partecipa, anche nel sito web istituzionale e del Dipartimento.

Al termine del periodo di permanenza presso il Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche, il Visiting Professor dovrà redigere una relazione esaustiva sull'attività svolta che dovrà essere controfirmata dal proprio referente e dal Direttore del Dipartimento. Tale relazione dovrà essere inviata al Servizio Alta Formazione, Terza Missione e Processi AVA dei dipartimenti di area medica.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

Per partecipare alla selezione, il Visiting dovrà ricevere una lettera di invito da parte di un docente del Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche dell'Università di Foggia che diventerà il suo referente all'interno dell'Ateneo. Il periodo di attività dovrà essere concordato con il proprio referente, tenendo conto delle esigenze delle attività didattiche e del gruppo di ricerca nel quale il docente verrà inserito e dovrà essere comunicato all'Ufficio responsabile del procedimento.

Possono essere candidati docenti di elevata qualificazione scientifica, come da tipologia di seguito indicata, appartenenti a Istituzioni universitarie straniere, in possesso di un significativo curriculum scientifico o professionale ed esperienza didattica certificata e continua nel tempo.

Tipologia A (professori ordinari presso Atenei stranieri)

- I candidati dovranno essere professori in servizio presso atenei stranieri, in possesso del titolo di dottore di ricerca (PhD), con il ruolo di Full Professor o titolo equivalente;

Tipologia B (professori associati presso Atenei stranieri)

- I candidati dovranno essere professori in servizio presso atenei stranieri, in possesso del titolo di dottore di ricerca (PhD), con il ruolo di Associate Professor o titolo equivalente e almeno 5 anni di anzianità di servizio nella categoria.
- I candidati dovranno essere cittadini stranieri o avere la doppia cittadinanza italiana e di un paese straniero o essere cittadini italiani ma lavorare ed essere stabilmente all'estero. Inoltre, devono possedere:
 - Laurea in Medicina e Chirurgia;
 - Comprovata esperienza in Metodologie Didattiche innovative per la formazione medica.

Il Visiting terrà un corso nell'ambito delle strategie di Faculty Development di area medica.

Sono esclusi coloro che, nell'anno di previsione di arrivo, ricoprono contemporaneamente un incarico di qualsiasi tipologia in una struttura universitaria o di ricerca sul territorio nazionale. L'ufficio si riserva di controllare l'effettiva afferenza dei candidati alle strutture universitarie/centri di ricerca esteri e, qualora riscontrasse delle anomalie o delle incompatibilità con i criteri previsti dal presente bando, potrà escludere il candidato dalla selezione.

Non possono partecipare alla selezione soggetti che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado, compreso coniuge, con un professore appartenente al Dipartimento o alla Struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Art.3 - Modalità e termini di presentazione della domanda

Le candidature dovranno essere presentate utilizzando il modello allegato (Allegato 1- Application Form) e inviate esclusivamente con mail all'indirizzo direzione.dipartimentaireamedica@unifg.it entro le ore 12:00 del giorno **12 dicembre 2025**.

Il candidato riceverà una mail di conferma a titolo di ricevuta della presentazione della domanda all'indirizzo di posta elettronica indicato nella candidatura.

Per l'esclusione dalla selezione, i candidati dovranno allegare alla domanda la seguente documentazione:

- il curriculum vitae (max. 6000 caratteri spazi inclusi), con l'indicazione delle 10 pubblicazioni più significative;
- una lettera di invito su carta intestata firmata da un docente dell'Università di Foggia con l'indicazione

Università di Foggia

Scienze Mediche e Chirurgiche

dell'attività didattica, per un minimo di n. 20 ore, attribuita a copertura di una delle opzioni indicate all'art. 1.

- il programma relativo alla cooperazione scientifica e didattica da svolgere, concordato con il docente di riferimento dell'Università di Foggia.

La documentazione di cui sopra è parte integrante della domanda di partecipazione alla selezione, di conseguenza dovrà essere inviata simultaneamente ad essa e non sarà consentito l'invio successivo tramite posta elettronica. Il Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche verificherà la correttezza e la completezza della documentazione presentata ed escluderà dalla selezione i candidati non in regola con i criteri richiesti dal presente bando. Il Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche si riserva la facoltà di richiedere, in qualsiasi momento, la presentazione di ulteriore documentazione che dovesse rendersi necessaria ai fini dell'istruttoria.

Ulteriori chiarimenti potranno essere richiesti via mail all'indirizzo: direzione.dipartimentareamedica@unifg.it.

Art. 4 - Modalità di svolgimento della selezione e valutazione dei titoli

Le proposte pervenute saranno valutate da un'apposita commissione nominata con decreto del Direttore del Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche. La commissione deciderà nei limiti delle disponibilità di bilancio di cui al precedente art. 4, attenendosi ai seguenti criteri di valutazione: a) qualità scientifica del curriculum del candidato; b) programma delle attività previste durante il soggiorno; c) durata del soggiorno; d) impatto e ricadute sulla comunità scientifica locale.

Verranno inoltre considerati i seguenti criteri preferenziali:

- disponibilità a fungere da referente per future collaborazioni scientifico/formative;
- equa distribuzione tra macro-aree scientifiche e Dipartimenti;
- svolgimento dell'attività didattica interamente in lingua inglese.

Saranno valutate anche le candidature relative a coloro che hanno già ricoperto il ruolo di Visiting Professor presso l'Ateneo, tuttavia sarà data preferenza a coloro che non hanno mai ricoperto il detto ruolo in precedenza.

I candidati idonei ma non vincitori saranno considerati come riserve e potranno essere richiamati qualora si verificassero delle economie di spesa sui fondi a disposizione.

All'esito della valutazione della commissione di cui al presente articolo, con Decreto del Direttore del Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche sarà approvata la graduatoria degli idonei e saranno conferiti gli incarichi.

Art. 5 - Notifica della vincita e accettazione dell'incarico

La graduatoria definitiva verrà pubblicata sul sito <https://www.unifg.it/it/internazionale/scegli-unifg/visiting-professors-researchers-fellows/bandi-visiting-professorsresearcherfellow> e i vincitori riceveranno via mail la proposta di affidamento dell'incarico. Gli uffici competenti provvederanno inoltre ad inviare un apposito modulo con il quale il docente dovrà dichiarare di accettare o rifiutare la nomina ed inviare copia del passaporto o di altro documento di riconoscimento entro la data in esso riportata.

Il periodo di attività approvato per ciascun docente dovrà essere trascorso interamente all'Università di Foggia. I docenti extracomunitari dovranno pianificare con largo anticipo il loro arrivo (minimo 3 mesi), tenuto conto dei tempi necessari per l'ottenimento del visto d'ingresso in Italia, obbligatorio per poter esercitare un'attività lavorativa retribuita.

Art. 6 - Trattamento economico e modalità contrattuali

Ai sensi dell'art. 6 del Regolamento, al Visiting Professor potrà essere riconosciuto un compenso omnicomprensivo lordo, sia degli oneri a carico del dipendente che di quelli a carico dell'ente, fino a un massimo di € 3.500,00, in relazione alla durata del soggiorno e alle disponibilità finanziarie del Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche. Il compenso sarà corrisposto in un'unica soluzione al termine dell'attività, previa presentazione della relazione finale.

Il trattamento economico è da intendersi comprensivo delle ritenute e dei contributi a carico del percepiente nonché degli oneri a carico dell'Ente (fiscali e previdenziali) derivanti dall'erogazione dei suddetti compensi.

Spetterà al percettore straniero valutare se richiedere l'applicazione delle convenzioni internazionali contro la doppia imposizione fiscale (Tax Treaty) laddove esistenti e presentare all'Ateneo la certificazione rilasciata dalla Autorità competente del proprio Paese.

Il Visiting Professor selezionato dovrà firmare con l'Università di Foggia un contratto di lavoro autonomo.

La corresponsione degli importi stabiliti (al netto delle ritenute previste per legge) avverrà in un'unica soluzione, a conclusione dell'attività prestata, in seguito alla presentazione della relazione finale da parte del docente, così come previsto dall'art. 7 del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle figure di Visiting Professor, Visiting



Università di Foggia

Scienze Mediche e Chirurgiche

Researcher e Visiting Fellow.

Il compenso verrà accreditato tramite bonifico bancario sul conto corrente intestato al docente.

Al termine del rapporto di lavoro sarà rilasciata apposita certificazione dei compensi corrisposti. Al soggetto percepiente redditi di lavoro autonomo, cui sono state effettuate le ritenute fiscali e previdenziali, sarà rilasciata la Certificazione Unica con la quale il sostituto d'imposta/Università attesterà le somme erogate e le relative ritenute effettuate e versate all'Erario.

Art. 7 - Copertura sanitaria

Cittadini europei:

La tessera europea di assicurazione malattia (TEAM) consente ai cittadini dei 28 Stati membri dell'Unione europea e di Islanda, Liechtenstein, Norvegia e Svizzera di accedere più agevolmente alle cure mediche durante i soggiorni all'estero. La tessera consente di accedere ai servizi sanitari pubblici e alle prestazioni sanitarie urgenti del paese ospitante (medici, farmacie, ospedali o cliniche) esattamente come i residenti.

Cittadini extraeuropei:

Ai sensi dell'art. 8 del Regolamento, l'Università provvede alla copertura assicurativa per danni a terzi (R.C.T.) e infortuni, qualora non sia prevista da normativa di legge la copertura assicurativa obbligatoria infortuni presso l'Inail. Il relativo onere è posto a carico dei singoli Visiting Professor, Visiting Researcher e Visiting Fellow al momento della liquidazione del rimborso spese.

Art. 8 - Responsabile del procedimento

È nominato, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 L. 07/08/1990 n. 241 e ss.mm.ii., quale responsabile del procedimento, la Dott.ssa Emanuela Dotoli - Responsabile del Servizio Alta Formazione, Terza Missione e Processi AVA.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

I dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi del regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali. Allegato al presente bando vi è specifica informativa. Titolare del trattamento è l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, Via Gramsci n. 89/91 – PEC: protocollo@cert.unifg.it. Rappresentante Legale dell'Università di Foggia è il Rettore prof. Lorenzo Lo Muzio, domiciliato per la carica, presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia, Il Responsabile della Protezione Dati Personalni è domiciliato presso la sede dell'Università di Foggia e raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@unifg.it – PEC: rpd@cert.unifg.it.

Art. 10 – Norma di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alle disposizioni normative vigenti in materia.

**Il Direttore del Dipartimento
prof. Gaetano SERVIDDIO**

Firma apposta digitalmente ai sensi dell'art. 21 d.lgs.82/2005