



UNIVERSITÀ
DI FOGGIA



Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere,
Beni Culturali, Scienze della Formazione

La Direttrice di Dipartimento

Prof.ssa Barbara De Serio

**Direzione Ricerca, Alta Formazione,
Internazionalizzazione e Terza**

Missione

Dott. Tommaso Campagna

Area Amministrativa del

Centro di Formazione della Docenza

Dott. Raffaele Carrozza

Servizio Formazione Continua

Dott. Massimo Manrico Carella

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER
L'AFFIDAMENTO DI N. 10 CONTRATTI DI LAVORO AUTONOMO DI
NATURA OCCASIONALE PER TUTOR/ESERCITATORI NELL'AMBITO DEL
TIROCINIO INDIRETTO DEL TFA SOSTEGNO - X CICLO ORDINARIO E
IDONEI CICLI PRECEDENTI.**

LA DIRETTRICE

- VISTI l'art. 32 dello Statuto dell'Università di Foggia;
il Regolamento Didattico di Ateneo;
il Regolamento per la disciplina degli incarichi didattici dell'Università di Foggia;
- VISTO il Regolamento dell'Università di Foggia per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna;
- VISTA la nota del MUR, prot. n. 10073, del 16/05/2025, che istituisce i percorsi di specializzazione per le attività di sostegno agli alunni con disabilità, per l'a.a. 2024/2025;
- VISTO il D.R. n. 1041/2025 del 29/05/2025, prot. n. 32035 – III/4, con il quale è stata approvata, per l'a.a. 2024/2025, l'attivazione dei percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per l'attività di

sostegno didattico agli alunni con disabilità nella Scuola dell’Infanzia e Primaria e nella Scuola Secondaria di I e di II grado;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 436 del 26/06/2025 con il quale è stata prevista l’iscrizione e la successiva immatricolazione dei candidati dei cicli precedenti del TFA Sostegno;

VISTO il Decreto Rettoriale Rep. n. 1868/2025, prot. n. 38250-I/7 del 30/06/2025, con il quale è stato emanato il Bando di ammissione e successiva iscrizione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per l’attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola dell’infanzia, nella scuola primaria, nella scuola secondaria di I grado e nella scuola secondaria di II grado, TFA Sostegno, X Ciclo Ordinario, a.a. 2024/2025

VISTO Il D.R. n. 1588/2025 del 01/08/2025, prot. n. 45961 – III/4, con il quale è stata approvata, per l’a.a. 2024/2025, con il quale è stato pubblicato l’avviso di selezione pubblica per l’ammissione e la successiva iscrizione in soprannumero ai percorsi di formazione iniziale per il conseguimento della specializzazione per l’attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità nella scuola dell’infanzia, nella scuola primaria e secondaria di primo e secondo grado, a.a. 2024/2025, riservato esclusivamente ai candidati idonei dei cicli precedenti;

CONSIDERATO che gli iscritti al TFA Sostegno X Ciclo Ordinario, sono ordinati nei seguenti gruppi, in base alla numerosità degli iscritti al medesimo ordine e grado:

- Scuola Infanzia, gruppo unico;
- Scuola Primaria, gruppi 1 e 2;
- Scuola Secondaria di I grado, gruppo unico;
- Scuola Secondaria di II grado, gruppo unico;

CONSIDERATO che gli iscritti al TFA Sostegno X Ciclo Idonei Anni Precedenti, sono ordinati nei seguenti gruppi, in base alla numerosità degli iscritti al medesimo ordine e grado:

- Scuola Infanzia, gruppo unico;
- Scuola Primaria, gruppo unico;
- Scuola Secondaria di I grado, gruppo unico;

	-Scuola Secondaria di II grado, gruppo 1 e 2;
ATTESO	che l'affidamento dei predetti incarichi, come previsto dal Regolamento per il conferimento di incarichi a soggetti esterni all'Università degli Studi di Foggia, è subordinato alla preventiva verifica della mancanza di professionalità interne disponibili all'assunzione dell'incarico a titolo gratuito – accertamento effettuato a seguito di indagine interna all'Università;
ESPLETATA	l'indagine interna sopra richiamata, a seguito della quale non risultano pervenute candidature interne idonee all'incarico;
CONSIDERATA	la natura temporanea degli incarichi da affidare e la particolare qualificazione delle prestazioni richieste;
PRECISATO CHE	l'intero onere economico relativo alla copertura finanziaria di tutti gli incarichi di cui al presente bando graverà sugli introiti derivanti dalle tasse/contributi di iscrizione degli iscritti al TFA sostegno, X Ciclo, Ordinario e Idonei Anni Precedenti, a.a. 2024/2025;
RAVVISATA	l'urgenza di procedere alla pubblicazione del presente bando, al fine dell'attribuzione tempestiva degli incarichi, propedeutica allo svolgimento ordinato e completo dell'attività didattica prevista dal piano formativo dei percorsi, al fine del rispetto della tempistica e della durata derivanti dall'applicazione della normativa istitutiva del percorso TFA Sostegno;
VALUTATO	ogni altro opportuno elemento,

DECRETA

Art. 1 **Indizione ed oggetto della selezione**

È indetta una procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per l'affidamento di n. 10 contratti di lavoro autonomo per le esigenze di tutoraggio scolastico nell'ambito del tirocinio indiretto previsto nel piano formativo del TFA Sostegno, da svolgersi dal mese di dicembre 2025 e da concludersi entro il mese di giugno 2026, per complessive 50 ore per ogni contratto.

Più precisamente, saranno affidati i seguenti incarichi:
Ciclo idonei:

- Scuola Infanzia, gruppo unico (1 contratto);

- Scuola Primaria, gruppo unico (1 contratto);
- Scuola Secondaria di I grado, gruppo unico (1 contratto);
- Scuola Secondaria di II grado, gruppo 1 e 2 (2 contratti);

Ciclo ordinari:

- Scuola Infanzia, gruppo unico (1 contratto);
- Scuola Primaria, gruppi 1 e 2 (2 contratto);
- Scuola Secondaria di I grado, gruppo unico (1 contratto);
- Scuola Secondaria di II grado, gruppo unico (1 contratto);

Art. 2 Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione pubblica di cui al presente avviso coloro che siano in possesso di entrambi i seguenti requisiti:

- Laurea magistrale o titolo equipollente;
- Dottorato di Ricerca, oppure essere iscritto ad un corso di Dottorato di Ricerca;

Non possono partecipare alla selezione coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

I candidati dipendenti di altra pubblica amministrazione dovranno essere in possesso di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico.

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con decreto motivato del Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università di Foggia, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

Non possono essere ammessi alla selezione, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera b), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università di Foggia.

Art. 3 Domanda e termini di presentazione

La domanda di partecipazione alla selezione, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione e redatta in lingua italiana, in carta semplice ed in conformità al modello allegato al presente avviso (Allegato A), dovrà essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università di Foggia in via Arpi 176, 71122 Foggia e potrà essere presentata esclusivamente con la seguente modalità:

- a) invio tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) - esclusivamente all'indirizzo distum@cert.unifg.it e, contemporaneamente, all'indirizzo di posta elettronica procedure.CFD@unifg.it, avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in

formato “pdf” non modificabile, purché l’autore sia identificato ai sensi dell’art. 65 D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell’Amministrazione digitale). Non sarà, inoltre, ritenuto valido l’invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC suddetta.

La domanda dovrà pervenire, insieme alla documentazione allegata, **tassativamente entro le ore 23:59 del 17.12.2025**

Art. 4 **Dichiarazioni da formulare nella domanda**

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome (le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili);
- b) il codice fiscale;
- c) il luogo e la data di nascita;
- d) la residenza anagrafica;
- e) la cittadinanza e la lingua madre di origine;
- f) il possesso dei requisiti di ammissione, come indicato dall’art. 2 del presente avviso di selezione.
- g) il possesso dei titoli valutabili previsti all’art. 6 del presente avviso di selezione;
- h) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della mancata iscrizione;
- i) di godere dei diritti civili e politici ovvero i motivi del mancato godimento.
I cittadini stranieri devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;
- j) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell’autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;
- k) di non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto ai sensi dell’art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.1.1957, n.3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l’impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- l) di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell’Università degli Studi di Foggia;
- m) per i dipendenti di pubbliche amministrazioni, gli estremi dell’autorizzazione rilasciata dall’amministrazione di appartenenza o, in mancanza, della richiesta di autorizzazione;
- n) il preciso domicilio eletto ai fini della partecipazione alla selezione;
- o) l’indirizzo di posta elettronica, eventualmente anche certificata, nonché i recapiti telefonici.

La domanda deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.

L’omissione di una delle dichiarazioni, ad eccezione di quella indicata ai punti g), m) ed n), determina l’invalidità della domanda stessa, con l’esclusione dell’aspirante dalla selezione.

L’Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5 **Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere allegati:

- a) la fotocopia di un documento di riconoscimento attestante l'identità e del codice fiscale;
- b) per i dipendenti di pubbliche amministrazioni, l'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza o, in mancanza, copia della richiesta presentata;
- c) l'informativa e l'autorizzazione al trattamento dei dati, la cui sottoscrizione risulta necessaria al fine di dare corso alla richiesta di partecipazione alla presente selezione (Allegato 1);
- d) i titoli che il candidato ritenga utile far valere ai fini della selezione, compilando obbligatoriamente e puntualmente l'Allegato 2;
- e) dichiarazione Pantoufage;

Non saranno presi in considerazione documenti e titoli pervenuti oltre il termine di cui all'art. 3 del presente avviso di selezione.

L'Università si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive presentate dai candidati.

Art. 6 **Commissione di selezione, valutazione dei titoli e svolgimento del colloquio**

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione giudicatrice, nominata con decreto della Direttrice del Dipartimento di Studi Umanistici nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

La Commissione giudicatrice potrà avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale anche per l'espletamento della riunione relativa al colloquio alla quale il candidato dovrà collegarsi a distanza.

La Commissione disporrà di 65 punti complessivi così suddivisi: 25 punti per la valutazione dei titoli e 40 punti per il colloquio.

La Commissione valuterà i titoli dichiarati all'atto della presentazione delle domande secondo quanto specificato di seguito e previo accertamento del possesso dei requisiti di ammissione indicati all'art. 2, accertamento utile al fine di individuare eventuali casi di esclusione.

Quindi, la Commissione procederà alla valutazione dei titoli presentati dai soli candidati ritenuti in possesso dei requisiti di cui all'art. 2:

- Voto di laurea magistrale (max n.3 punti: n.1 punto da 104/110 a 107/110, n.2 punti da 108/110 a 110/110 e n.3 punti 110/110 con lode);
- Dottorato di ricerca o titolo di Dottore di ricerca (max.9 punti, n.3 punti ad anno; 9 punti per titolo di Dottore di ricerca);
- Assegno di ricerca (max.9 punti, n.3 punti ad anno);
- Borsa di ricerca (max n.2 punti, n.1 punto ad anno);
- Specializzazione TFA Sostegno n.2 punti.

La valutazione dei titoli si svolgerà il giorno **18.12.2025**, in via telematica o in presenza, presso il Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della

Formazione dell'Università degli Studi di Foggia - Via Arpi, 155 – Foggia, Ufficio n. 34; in pari data sarà pubblicata la lista degli ammessi al colloquio

L'esito della valutazione dei titoli sarà comunicato agli ammessi all'orale prima del colloquio, mediante affissione alla pagina dedicata.

Il colloquio sarà volto a verificare le conoscenze inerenti alle attività del tirocinio del TFA sostegno, nonché in tema di metodologie didattiche innovative e in riferimento al supporto dei docenti nelle attività di ricerca-azione programmate per il corso del TFA.

Per il colloquio la commissione disporrà di 40 punti.

La prova non si intenderà superata se il candidato non avrà conseguito almeno 21 punti.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio in sede di colloquio la Commissione si orienterà sulla base dei seguenti criteri:

- Approfondita conoscenza delle attività e peculiarità del tirocinio TFA Sostegno (max 15 punti);
- Appropriatezza e chiarezza del linguaggio ‘tecnico’ specifico (max 10 punti);
- Capacità di organizzare e utilizzare metodologie didattiche innovative (max 15 punti).

Il colloquio si svolgerà il giorno **19.12.2025**, alle ore 09:30, in modalità telematica; i candidati e la Commissione potranno collegarsi al seguente link <https://meet.google.com/ase-huif-sgk>.

La pubblicazione di tale data ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Eventuali variazioni della data, dell'ora o del luogo per lo svolgimento della prova d'esame, verranno pubblicate sulla pagina web www.unifg.it nella sezione dedicata.

La mancata presentazione al colloquio da parte del candidato nel giorno o nell'orario stabilito comporterà l'esclusione dalla procedura di selezione. I candidati hanno l'onere di verificare e accertarsi preliminarmente che la postazione dalla quale si collegheranno abbia una copertura di rete adeguata a sostenere la prova; i candidati dovranno accertarsi di disporre di un device provvisto di webcam e collegamento audio

In sede di colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

Espletata la prova d'esame, la Commissione, redige alla redazione della graduatoria generale di merito. In caso di parità di punteggio il contratto di lavoro autonomo sarà attribuito al candidato più giovane di età. Il contratto di lavoro autonomo che, per la rinuncia del vincitore, resta disponibile sarà assegnato al successivo idoneo secondo l'ordine della graduatoria di merito.

L'assegnazione del contrattista ad uno specifico gruppo - ordine e grado (Infanzia, Primaria, Secondaria I grado, Secondaria II grado) sarà determinata dalla Commissione, sulla base di quanto emerso in sede di valutazione dell'allegato 2 (valutazione titoli), privilegiando la l'attinenza del requisito di ammissione e, in subordine, tenuto conto degli ulteriori titoli valutati, sempreché ritenuti pertinenti rispetto all'oggetto del contratto.

Gli atti relativi alla procedura di selezione e la graduatoria di merito saranno approvati con decreto del Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici.

La graduatoria finale sarà resa nota mediante pubblicazione all'apposita pagina web dell'Ateneo relativa ai bandi per il personale tecnico-amministrativo.

Art. 7
Durata, conferimento dell'incarico e compenso previsto

L'attribuzione dell'incarico al personale dipendente dell'Università di Foggia verrà formalizzata con una lettera d'incarico e sarà a titolo gratuito. In mancanza, l'attribuzione dell'incarico a personale esterno avverrà mediante stipula di un contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, per il quale verrà corrisposto un compenso lordo omnicomprensivo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del prestatore e degli oneri a carico dell'Ateneo di € 3.500,00 per singolo contratto.

L'incarico dovrà essere eseguito secondo le indicazioni condivise tra il Direttore scientifico del Corso TFA Sostegno X Ciclo, prof. Enrico Angelo Emili, e la Coordinatrice dei tutor, prof.ssa Rossella Caso, tenuto conto del calendario didattico predisposto dagli uffici del Centro di Formazione della Docenza dell'Università di Foggia, allegato a questo bando.

Le attività formative si svolgeranno prevalentemente dal 27.12.2025 al 05.01.2026 e presso una o più delle seguenti sedi:

- Dipartimento di Studi Umanistici (Via Arpi n. 176-155);
- Dipartimento di Giurisprudenza (Largo Paolo Giovanni Paolo II, n.1, Foggia);
- Dipartimento di Discipline di Scienze Sociale (via Alberto da Zara, n.11, Foggia);
- Dipartimento di Economia (via Romolo Caggese, n.1 Foggia)
- Dipartimento di Agraria (Via Napoli, n.121);
- Palazzo San Domenico, Via Regina Margherita, n.2, Comune di Troia-Scuola Secondaria di I grado;
- Cine Teatro Cimaglia, Via San Francesco, S.N.C, Comune di Troia-Scuola Secondaria di II grado.

Il pagamento del compenso sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione sottoscritta dalla, Direttrice del Dipartimento di Studi Umanistici. Il contratto acquisterà efficacia, ai sensi dell'art. 15, cc. 1 e 2, del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, dalla data di assolvimento degli obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Università degli estremi del contratto stesso, del nominativo del prestatore, del suo *curriculum vitae*, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso, nonché di comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica dei relativi dati ai sensi dell'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni. Al suddetto contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa. In particolare, il collaboratore, nei casi previsti dalla legge, avrà l'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS.

Art. 8 Trattamento dei dati

Questa Università si impegna a trattare i dati forniti dal candidato nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali. Titolare del trattamento è l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, Via Gramsci n. 89/91 – PEC: protocollo@cert.unifg.it. Il Rappresentante Legale dell'Università di Foggia è il Rettore pro tempore Prof. Lorenzo Lo Muzio, domiciliato per la carica, presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia.

Il Responsabile Protezione Dati Personali è l'Avv. Nicola Fabiano, PEC: rpd@cert.unifg.it.

Art. 9 Pubblicità

Il presente avviso verrà pubblicato mediante affissione all'Albo ufficiale di Ateneo e alla pagina web istituzionale dell'Università di Foggia.

Art. 10
Responsabile del Procedimento

Ai sensi della Legge 7.08.1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento di selezione è la dott.ssa Silvia Colaianni – Area Amministrativa del Centro Formazione della Docenza - Via Arpi, 176/155 – Foggia (e-mail: silvia.colaianni@unifg.it).

Art. 11
Norme finali e di rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile.

La Direttrice
Prof.ssa Barbara De Serio