

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto Area dei Funzionari Settore scientifico-tecnologico, con rapporto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato e pieno, per le esigenze del SSD CHEM 01/A – Chimica Analitica dell'Università degli Studi di Foggia prioritariamente riservato ai volontari del Servizio Civile Universale e Nazionale di cui al D.L. 44/2023, art. 1 comma 9-bis, e successivo D.L. 25/2025 del 14 marzo 2025 (Cod. 5-2025)

**VERBALE N. 3
ESPLETAMENTO PROVA SCRITTA**

L'anno 2025 addi 01 del mese di dicembre, alle ore 9:00, si riunisce al completo e in presenza, presso il laboratorio di informatica dell'I.T.T. Altamura – da Vinci ubicato in via Francesco Rotundi n.4, a Foggia, la Commissione giudicatrice della selezione specificata in epigrafe, nominata con decreto del Direttore Generale, Prot. n. 61948-VII/1, Rep. D.D.G. n. 172/2025 del 24.10.2025, pubblicato sull'Albo di Ateneo (prot. 61963-I/7, Rep. 2978/2025, del 24.10.2025), così composta:

Presidente:	Prof. Maurizio Quinto, professore ordinario afferente al Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria dell'Università di Foggia
Componente:	Prof.ssa Donatella Nardiello, professore associato afferente al Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria dell'Università di Foggia
Componente:	Dott.ssa Giuseppina Spadaccino, responsabile del Servizio Tecnico di supporto alla gestione dei laboratori didattici e di ricerca del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria dell'Università di Foggia
Segretario verbalizzante:	Dott. Pasquale Monteleone, responsabile del Servizio Reclutamento e gestione personale docente dell'Università di Foggia

In primis, la Commissione riepiloga quanto stabilito nei precedenti verbali e secondo il bando di concorso, specificando quanto segue.

Ai candidati presenti verrà assegnato un pc e consegnato il seguente materiale: una busta grande, una busta media, una busta piccola, un foglio riportante i campi vuoti da compilare per l'identificazione, una penna ad inchiostro nero, una chiavetta *usb pen-drive* nuova, in confezione integra.

Il quesito oggetto della prova sarà estratto a sorte, fra le 3 buste predisposte, prima dell'inizio della prova scritta da un candidato.

Il quesito estratto verrà letto e dettato dal Presidente di Commissione ai candidati che lo scriveranno in un file formato word sulla chiavetta USB, loro consegnata, e provvederanno a rispondere appena la Commissione decreterà l'inizio della prova.

Al termine della prova, ciascun candidato dovrà trasformare il proprio elaborato in formato PDF e salvarlo sempre sulla propria chiavetta con la seguente dicitura: **PROVA SCRITTA CHEM 01**.

Estratta la penna *usb* dal proprio *pc*, ciascun candidato sarà invitato dalla Commissione, al cospetto di tutti i presenti, ad inserire il dispositivo mobile nel pc presente in aula collegato alla stampante. Quindi provvederà personalmente a stampare il proprio elaborato che riporterà alla propria postazione per inserirlo nella busta media.

Al termine di tale operazione, provvederà ad inserire nella busta grande: la busta piccola, contenente la scheda anagrafica compilata, debitamente chiusa, la busta media sigillata contenente la stampa del proprio elaborato e la chiavetta *usb*. Infine chiuderà la busta grande e la consegnerà alla Commissione per le successive operazioni di correzione.

Per quanto riguarda la correzione degli elaborati della prova scritta e l'attribuzione del relativo punteggio, questi avverranno da parte della Commissione sulla base dei criteri definiti nel bando di concorso in epigrafe e nelle precedenti verbalizzazioni.

A questo punto, la Commissione giudicatrice, dopo ampia discussione, predisponde i seguenti 3 questionari, da inserire nelle 3 buste, contenenti ciascuno n. 1 quesito a risposta aperta:

QUESTIONARIO 1

QUESITO: Il candidato esponga i principi teorici, il set-up strumentale e la procedura operativa nell'analisi *untargeted* di campioni alimentari mediante spettrometria di massa ad alta risoluzione, descrivendo un caso di studio specifico

QUESTIONARIO 2

QUESITO: Il candidato descriva i principi teorici, le caratteristiche strumentali e il funzionamento della tecnica di spettrometria di massa ad alta risoluzione in combinazione alla cromatografia per la caratterizzazione molecolare untargeted di composti non volatili in campioni alimentari

QUESTIONARIO 3

QUESITO: Il candidato illustri le basi teoriche, le risorse strumentali e il funzionamento della spettrometria di massa a trasformata di Fourier, con particolare riferimento alla sua applicazione nell'ambito dell'analisi untargeted di matrici alimentari

L'Università degli Studi di Foggia dovrà assicurare e garantire la riservatezza e la segretezza dei quesiti predisposti per lo svolgimento della prova.

Il Presidente e i componenti della Commissione stampano i 3 questionari (Questionario N. 1, Questionario N. 2, Questionario N. 3), contenenti ciascuno n. 1 quesito a risposta aperta e li inseriscono in 3 buste distinte, sigillate ed anonime.

Le tre buste non numerate e prive di segni di riconoscimento, contenenti i 3 questionari con n. 1 quesito ciascuno, in cartaceo, sono prese in custodia dal Presidente e dal Segretario della Commissione.

Alle ore 10:00 iniziano le procedure di identificazione dei candidati (Allegato n. 1), a cura della Commissione.

Alle ore 10:15, terminate le operazioni d'identificazione, risultano presenti n.05 candidati: OMISSIS. Risultano assenti n. 02 candidati: OMISSIS.

I candidati raggiungono la postazione, loro indicata dal Presidente di Commissione, in cui è presente il pc e il materiale sopra descritto, ovvero: una busta grande, una busta media, una busta piccola, un foglio riportante i campi vuoti da compilare per l'identificazione, una penna ad inchiostro nero, una chiavetta *usb pen-drive* nuova ed in confezione integra.

La Commissione fa presente che i candidati potranno lasciare i locali della prova dopo 20 minuti dall'inizio della stessa.

Il Presidente precisa ai candidati che la prova durerà 120 minuti e consisterà nella somministrazione di n. 1 quesito a risposta aperta.

La prova sostenuta verrà valutata secondo i seguenti criteri, come da verbale n. 1:

- grado di conoscenza teorico delle tematiche disciplinari oggetto della prova di cui trattasi;
- livello di conoscenza delle metodologie applicate e approfondimento degli argomenti trattati;
- rigore, chiarezza dei contenuti espressi e coerenza con i quesiti somministrati.

La prova d'esame scritta si intende superata con conseguente accesso alla successiva prova orale, come previsto dal bando, se il candidato avrà riportato una votazione minima di 21/30.

Il Presidente della Commissione fornisce ai candidati le informazioni tecniche sull'espletamento della prova, secondo le modalità sopra descritte.

A questo punto, il Presidente invita un candidato a sorteggiare una busta e altri due a controllare l'operazione.

Si presentano volontariamente i seguenti candidati:

- OMISSIS come identificato con carta d'identità n. OMISSIS
- OMISSIS come identificato con carta d'identità n. OMISSIS
- OMISSIS come identificato carta d'identità n. OMISSIS

Dopo aver verificato l'integrità delle buste, chiuse ed anonime, procede all'estrazione della prova il candidato, OMISSIS che sorteggia, davanti ai testimoni, la busta contenente il questionario contrassegnato con il numero 2 (allegato n. 2).

Il Candidato che ha effettuato il sorteggio e gli altri due candidati testimoni procedono a firmare il questionario sorteggiato n. 2 apponendovi la dicitura "ESTRATTO".

Successivamente i candidati procedono all'apertura delle altre due buste contenenti i questionari non sorteggiati contrassegnati con i numeri 1 e 3 (allegati nn. 3 e 4), ivi indicandovi la dicitura "NON ESTRATTO" e apponendovi la propria firma.

Il Presidente, a seguito di verifica, evidenzia ai candidati che sui pc loro assegnati non è presente alcun collegamento alla rete esterna.

Il Presidente procede, quindi, a dettare ai candidati il quesito estratto.

Terminata l'operazione, il Presidente ricorda ai candidati che, al termine dei 120 minuti previsti, dovranno generare l'elaborato in formato PDF e salvarlo, nominandolo **PROVA SCRITTA CHEM 01**.

Il Presidente, quindi, dà inizio alla prova alle ore 10:20.

Il Presidente comunica, pertanto, che la stessa si concluderà alle ore 12:20.

Alle ore 12:20 la prova è terminata per tutti i candidati presenti.

I candidati, come sopra evidenziato, trasformano l'elaborato in formato PDF e lo salvano, sempre sulla chiavetta usb, nominandolo **PROVA SCRITTA CHEM 01**.

Ciascun candidato estrae la chiavetta *usb* dal proprio pc e, invitato dalla Commissione al cospetto di tutti i presenti, inserisce il dispositivo mobile nel pc presente in aula e collegato alla stampante. Quindi provvede personalmente a stampare il proprio elaborato che riporta alla propria postazione per inserirlo nella busta media.

Al termine di tale operazione, provvede ad inserire nella busta grande:

- 1) la busta piccola, contenente la scheda anagrafica compilata, debitamente chiusa;
- 2) la busta media sigillata contenente la stampa del proprio elaborato;
- 3) la chiavetta USB.

Infine, chiude la busta grande e la consegna alla Commissione per le successive operazioni di correzione.

Si dà atto che la prova di cui trattasi si è svolta regolarmente.

Concluse le procedure sopra descritte e dopo l'uscita dalla sede concorsuale dei candidati presenti, la Commissione procede alla correzione degli elaborati, estraendo dalla busta grande, sigillata e consegnata dai candidati, la busta media contenente l'elaborato stampato e anonimo.

La Commissione procede all'attribuzione del corrispondente punteggio e reinserisce l'elaborato corretto nella busta grande da cui è stato estratto per effettuare, solo a conclusione dell'esame e del giudizio di tutti gli elaborati dei concorrenti, il relativo riconoscimento.

Pertanto, a conclusione dell'esame e del giudizio di tutti gli elaborati dei concorrenti, la Commissione estraе da ciascuna busta grande l'elaborato con la relativa votazione, apre la busta piccola, contenente la scheda anagrafica del candidato, ed associa ad essa l'elaborato corretto e valutato.

Al termine della seduta, la Commissione esaminatrice predisponde un elenco dei candidati con l'indicazione della votazione riportata da ciascuno nella prova scritta.

Il presente verbale unitamente all'elenco sopra specificato, verrà acquisito dal Responsabile del Procedimento per i successivi adempimenti, secondo quanto previsto dal bando, anche agli effetti di comunicazione degli esiti concorsuali ai candidati.

La Commissione si aggiorna alla data del 12 dicembre, alle ore 08:30, per le operazioni preliminari all'espletamento della prova orale che inizierà alle ore 09:00.

Alle ore 15:30 la seduta viene chiusa.

Il presente verbale, redatto seduta stante, viene letto, approvato all'unanimità e sottoscritto.

La Commissione Giudicatrice

Presidente

Prof. Maurizio Quinto

Componente

Componente

Prof.ssa Donatella Nardiello

Dott.ssa Giuseppina Spadaccino

Segretario verbalizzante

Dott. Pasquale Monteleone