



**UNIVERSITÀ  
DI FOGGIA**



## **FACOLTÀ DI MEDICINA**

**Oggetto:** *Avviso di vacanza per l'affidamento degli insegnamenti della Scuola di Specializzazione in Reumatologia dell'Università degli Studi di Foggia, per l'a.a. 2024/2025.*

### **IL PRESIDE**

#### **VISTO**

lo Statuto dell'Università di Foggia (così come modificato con Decreto Rettorale prot. n. 8488-I/2 Rep. D.R. 259/2025, del 13 febbraio 2025, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Generale n. 39 del 17 febbraio 2025);  
il Decreto Interministeriale 4 febbraio 2015, n. 68 “Riordino delle scuole di specializzazione di area sanitaria”, così come modificato e integrato dal Decreto Interministeriale del 10 marzo 2023 n. 138;  
il Decreto Interministeriale 13 giugno 2017, n. 402 “Definizione degli standard, dei requisiti e degli indicatori di attività formativa e assistenziale delle Scuole di specializzazione di area sanitaria, ai sensi dell’art. 3, comma 3 del D.I. n. 68/2015, che stabilisce i requisiti e gli standard per ogni tipologia di Scuola, nonché gli indicatori di attività formativa e assistenziale necessari per le singole strutture di sede e della rete formativa”, così come modificato e integrato dal Decreto Interministeriale del 31 maggio 2022 n. 546/2022;  
il Regolamento per la disciplina degli incarichi didattici dell'Università di Foggia;  
il Regolamento di Ateneo sulle Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria emanato con D.R. n. 1122/2024 (prot. n. 31105-I/3 del 07/06/2024);  
il Protocollo d’Intesa sottoscritto tra la Regione Puglia e l’Università di Foggia per la formazione specialistica ex art. 6, comma II del D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

#### **VISTA**

la deliberazione del Consiglio di Facoltà di Medicina del 21.10.2025 di approvazione dell’indizione di una procedura selettiva pubblica finalizzata alla copertura degli insegnamenti “vacanti” della Scuola di Specializzazione in Reumatologia;

#### **ATTESA**

la necessità di bandire gli insegnamenti vacanti della Scuola di Specializzazione di cui trattasi, al fine di garantire la relativa copertura ed il completamento delle attività didattiche del corso di studi per l’a.a. 2024/2025, da attribuire a personale docente e ricercatore di altri Atenei e/o a personale del SSN delle strutture della rete formativa della Scuola di Specializzazione,

### **DISPONE**

#### **Art. 1**

##### **Oggetto dell’Avviso**

È indetta una procedura selettiva per il conferimento degli incarichi di insegnamento della Scuola di Specializzazione in “*Reumatologia*” dell’Università degli Studi di Foggia, per l’a.a. 2024/2025, come di seguito specificato:

Insegnamento	SSD	Anno di corso	Cfu
Reumatologia	MED/16	3	1
Reumatologia	MED/16	4	1

#### **Art. 2**

##### **Requisiti di partecipazione**

Possono presentare domanda di partecipazione i soggetti di seguito elencati, secondo l’ordine di priorità indicato:

- 1) i professori e i ricercatori universitari in servizio presso altre Università degli Studi italiane;

- 2) i dirigenti in servizio presso le Unità Operative delle strutture sanitarie della rete formativa della Scuola di Specializzazione.

### Art. 3

#### Modulo di domanda e Allegati

La domanda di partecipazione, indirizzata al Preside della Facoltà di Medicina, deve essere redatta secondo i moduli allegati al presente bando, reperibili all'indirizzo internet <https://www.medicina.unifg.it/it/dipartimenti/atti-e-documenti/bandi>.

Deve essere presentato un modulo per ciascun insegnamento.

I candidati dovranno indicare nella domanda:

- cognome e nome;
- codice fiscale;
- luogo e data di nascita;
- per il personale universitario (Allegato 1a):
  - ✓ l'indicazione dell'insegnamento, con il settore scientifico-disciplinare per il quale si intende essere ammessi alla selezione;
  - ✓ lo status accademico ricoperto al momento della presentazione della domanda;
  - ✓ l'Università e il Dipartimento di appartenenza;
  - ✓ l'autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dalla specifica informativa per il trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679);
- per il personale dirigente in servizio presso le Unità Operative delle strutture sanitarie della rete formativa (Allegato 1b):
  - ✓ l'Azienda Sanitaria e la struttura presso la quale si presta servizio;
  - ✓ l'Unità operativa/reparto/divisione di attuale assegnazione;
  - ✓ la qualifica ricoperta (direttore di struttura, responsabile di struttura semplice, dirigente con incarico professionale di alta specializzazione ecc.);
  - ✓ l'autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dalla specifica informativa per il trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679);
- il recapito eletto ai fini del concorso; ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere tempestivamente comunicata all'ufficio cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione. L'Università di Foggia non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati dovranno inoltre allegare alla domanda:

1. Curriculum dell'attività scientifica e professionale, datato e firmato, redatto sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, esclusivamente secondo il modello compreso nel modulo di domanda. I titoli non attinenti alla domanda di insegnamento non saranno presi in considerazione.  
L'Amministrazione universitaria potrà richiedere copia dei documenti sopra indicati.
2. Copia di un documento di identità in corso di validità.
3. Dichiarazione requisiti scientifici e professionali secondo il modello allegato al presente avviso (Allegato 2).

Per i professori e ricercatori universitari provenienti da altri Atenei l'efficacia dell'eventuale affidamento dell'insegnamento è subordinata all'ottenimento dell'autorizzazione del Rettore dell'Università di provenienza rilasciata ai sensi dell'art. 6, comma 10, della legge 30 dicembre 2010, n. 240.

Per i candidati dirigenti in servizio presso le Unità Operative delle strutture sanitarie della rete formativa l'efficacia dell'eventuale affidamento dell'insegnamento è subordinata all'ottenimento dell'autorizzazione da parte del Direttore Generale dell'Azienda di appartenenza ai sensi della normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva di procedere a controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non saranno prese in considerazione integrazioni della domanda che dovessero pervenire dopo il termine di scadenza per la presentazione delle domande stesse.

### Art. 4

### **Modalità di presentazione della domanda**

La domanda dovrà essere inviata, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, da un indirizzo di posta elettronica certificata all'indirizzo: [protocollo@cert.unifg.it](mailto:protocollo@cert.unifg.it), indicando nell'oggetto *“Domanda di partecipazione all'avviso di selezione per il conferimento di incarichi didattici della Scuola di Specializzazione in Reumatologia per l'a.a. 2024/2025”*, mediante una delle seguenti modalità:

- a.1) tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa/olografa in ambiente tradizionale; i documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti;
- a.2) tramite posta elettronica certificata (PEC), mediante trasmissione della copia scannerizzata della domanda sottoscritta in modo autografo/olografo, unitamente alla copia del documento d'identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Per l'invio telematico dei documenti dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di microistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato pdf. Devono essere, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls, ecc.).

Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11/02/2005, n. 68 e ss.mm.ii.

**(Non saranno in ogni caso accettate le domande di candidatura inviate via fax, via e-mail ordinaria o le domande prive di sottoscrizione.)**

Non sono ammesse altre forme di presentazione della domanda di partecipazione, pena l'esclusione.

La domanda di partecipazione e i relativi allegati dovranno, in ogni caso, pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il **18.12.2025**.

Ai fini del rispetto di tale termine, faranno fede solo la data e l'ora di arrivo della domanda alla casella istituzionale di posta certificata dell'Università di Foggia, pertanto saranno irricevibili le domande e la relativa documentazione pervenute oltre la data e l'orario summenzionato, ancorchè spedite entro il termine stesso.

Il candidato la cui domanda pervenga oltre il termine di cui sopra, si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte dell'Amministrazione ricevente.

Le domande inoltrate con modalità differenti da quelle previste nel presente bando, saranno automaticamente considerate invalide.

### **Art. 5**

#### **Titoli valutabili**

Il reclutamento dei docenti avviene attraverso la valutazione del curriculum scientifico-professionale dei candidati, tenuto conto anche dei vigenti parametri di valutazione scientifica, secondo quanto previsto dal D.I. 402/2017.

In caso di concorrenza per il medesimo insegnamento di domande di personale universitario e di personale dirigente in servizio presso le Unità Operative delle strutture sanitarie della rete formativa, l'insegnamento viene affidato al personale universitario.

### **Art. 6**

#### **Valutazione dei curricula**

La valutazione dei curricula dei candidati sarà effettuata dal Consiglio di Scuola, che elaborerà la proposta di affidamento degli incarichi di docenza.

Il Consiglio di Facoltà di Medicina approverà, con propria deliberazione, la graduatoria dei candidati idonei e affiderà gli insegnamenti.

In caso di candidatura unica, si procederà con la valutazione dell'idoneità dell'unico candidato.

L'esito della selezione sarà reso pubblico mediante pubblicazione all'albo online di Ateneo e sul sito web <https://www.medicina.unifg.it/it/dipartimenti/atti-e-documenti/bandi>.

Le graduatorie hanno validità esclusivamente per l'anno accademico per il quale si è svolta la selezione. Nel caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, l'incarico può essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

Prima del formale affidamento degli insegnamenti, il Consiglio di Facoltà si riserva di revocare la vacanza di ciascun insegnamento, nel caso in cui nel frattempo siano venute meno le esigenze che hanno reso necessaria l'apertura della procedura di selezione.

**Art. 7**  
**Pubblicità**

Il presente Avviso di selezione è pubblicato sulla pagina web dei Dipartimenti di area medica dell'Università di Foggia: <https://www.medicina.unifg.it/it/dipartimenti/atti-e-documenti/bandi> ed è pubblicato all'albo on line di Ateneo.

Saranno altresì pubblicati sui medesimi siti gli atti conseguenti e, in particolare, l'esito della selezione.

**Art. 8**  
**Durata degli incarichi**

Gli incarichi attribuiti al personale universitario e ai dirigenti in servizio presso le Unità Operative delle strutture sanitarie della rete formativa **sono a titolo gratuito** per l'Università di Foggia e sono rinnovabili, su proposta del Consiglio della Scuola, fino a un massimo di cinque anni accademici consecutivi.

**Art. 9**  
**Compiti e doveri degli affidatari degli insegnamenti**

Gli affidatari degli insegnamenti garantiscono, nel rispetto del calendario delle lezioni definito dalla Scuola di Specializzazione, lo svolgimento delle attività didattiche oggetto dell'incarico loro affidato.

I docenti ai quali sono attribuiti insegnamenti hanno la piena responsabilità del regolare svolgimento degli stessi, ivi compreso il ricevimento degli studenti.

Per il periodo di affidamento dell'insegnamento, gli affidatari degli insegnamenti compongono il Corpo Docente della Scuola di Specializzazione, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di Ateneo sulle Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria, e fanno parte altresì del Consiglio della Scuola di Specializzazione, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 3 del medesimo Regolamento, nonché ai sensi della normativa ministeriale di riferimento.

**Art. 10**  
**Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., è individuato nella persona del dott. Giancarlo Lo Franco, Area Programmazione strategica, Affari Generali, Alta Formazione e Terza Missione - Dipartimenti di Medicina Università degli Studi di Foggia (e-mail [giancarlo.lofranco@unifg.it](mailto:giancarlo.lofranco@unifg.it) – tel.0881338917).

**Art. 11**  
**Trattamento dei dati personali**

Questa Università si impegna a trattare i dati forniti dal/dalla candidato/a nel rispetto dei principi cui al Regolamento UE n. 679/2016, in materia di protezione dei dati personali. L'Università degli Studi di Foggia emana, unitamente al presente decreto di indizione, una specifica informativa concernente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali. Titolare del trattamento è l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, Via Gramsci n. 89/91 – PEC [protocollo@cert.unifg.it](mailto:protocollo@cert.unifg.it). Il Rappresentante Legale dell'Università di Foggia è il Rettore Prof. Lorenzo Lo Muzio, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia. Il Responsabile per la Protezione Dati Personali (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo PEC [rpd@cert.unifg.it](mailto:rpd@cert.unifg.it).

**Art. 12**  
**Rinuncia**

In caso di rinuncia da parte dell'affidatario dell'insegnamento, lo stesso dovrà inviare formale comunicazione intestata al Preside della Facoltà di Medicina, secondo una delle modalità indicate nell'art. 4 del presente Avviso.

**Art. 13**  
**Rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia alla normativa legislativa e regolamentare vigente.

**IL PRESIDE**  
**(prof. Giuseppe CARRIERI)**