

26) AUTORIZZAZIONE ALLA SPESA PER RINNOVO PARCO MACCHINE COMPUTER PORTATILI PER LA TECNOSTRUTTURA**- O M I S S I S -**

Il Consiglio di Amministrazione,,

UDITA la relazione istruttoria;

VISTO lo Statuto;

PREMESSO che Come è noto durante la pandemia da Covid-19 (2020-2022) l'introduzione del lavoro agile anche nella pubblica amministrazione ha subito un'accelerazione repentina;

che la cessazione dell'emergenza ha comportato il consolidamento del lavoro agile come una delle modalità ordinarie attraverso le quali viene resa la prestazione lavorativa anche nell'ambito del pubblico impiego, trasformando la cultura organizzativa anche degli enti pubblici e dando significativo, ulteriore impulso all'utilizzo dell'informatica e delle tecnologie digitali per lo svolgimento delle attività ordinarie, l'erogazione dei servizi, il lavoro in gruppo;

che, per integrato aspetto, il tradizionale concetto di "postazione lavorativa" si dimostra sempre meno adeguato rispetto a tipologie di prestazioni da rendersi in maniera mobile, snella e flessibile, avvalendosi di spazi di lavoro virtuale ospitate sulle piattaforme web e facilmente raggiungibili da dispositivi diversi (smartphone, tablet, portatili);

ATTESO che, nel contesto sopra descritto, è fondamentale poter disporre di una dotazione hardware solida, funzionale e aggiornata, in grado di supportare l'utilizzo dei software e delle piattaforme in uso e consentirne la fruizione anche in mobilità;

DATO ATTO che, per la suddetta finalità, è opportuno rinnovare il parco macchine di computer portatili di Ateneo, prevalentemente, ma non esclusivamente, assegnati al personale tecnico, amministrativo e bibliotecario per l'espletamento delle proprie prestazioni lavorative in modalità agile poiché le macchine in dotazione risalgono al 2020-2021 e, in molti casi, risultano obsolete per le specifiche finalità cui sono destinate e usurate, con riferimento, ad esempio, alla durata della batteria;

ATTESO che la "Commissione permanente per lo sviluppo edilizio" si è riunita lo scorso 17 ottobre 2025 per discutere e formulare proposte in merito alla programmazione strategica degli interventi di potenziamento e miglioramento delle infrastrutture di Palazzo Ateneo e dei Dipartimenti;

CONSIDERATO che nel Budget 2025 è tuttora previsto uno stanziamento di € 140.000,00 destinato a misure di welfare aziendale;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 1, comma 124, della legge 30 dicembre 2024, n. 207 (*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025-2027*), le risorse summenzionate concorrono ai fini del rispetto del limite di cui all'art. 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75 e che tale limite risulta già raggiunto con la determinazione dei fondi per il trattamento accessorio del personale tecnico e amministrativo per l'anno 2025;

- ATTESO che, pertanto, le risorse di cui trattasi non possono essere utilizzate per le finalità originarie e, qualora non destinate ad altri scopi, confluiranno nel risultato di gestione del 2025;
- VALUTATA la proposta di utilizzare tali risorse per il rinnovo della dotazione di computer portatili per la tecnostuttura, secondo le procedure di acquisizione della fornitura che saranno svolte dall'Area Affari Negoziali sulla scorta del progetto che sarà elaborato dall'Area Sistemi Informativi e secondo le direttive impartite dalla Direzione Generale;
- DATO ATTO che gli assegnatari dei portatili saranno individuati in base alle esigenze organizzative e funzionali della struttura amministrativa e tecnica e che, al contempo, si procederà a un censimento puntuale dello stato di utilizzo delle macchine da dismettere al fine di proporre al Consiglio eventuali destinazioni delle stesse per attività rispetto alle quali le stesse risultino tuttora funzionali,

DELIBERA

per quanto esposto in premessa e da intendersi qui integralmente richiamato:

- di autorizzare, entro una spesa massima complessiva pari ad € 140.000,00, comprensiva di IVA, il rinnovo del parco macchine computer portatili, per le esigenze della tecnostuttura di Ateneo, previa adozione di provvedimento di storno della relativa disponibilità economica dallo stanziamento dedicato alle misure di welfare integrativo a quello dedicato all'acquisto di hardware;
- di dare mandato all'Area Affari Negoziali di espletare le relative procedure di acquisizione della fornitura, sulla scorta del progetto che sarà elaborato dall'Area Sistemi Informativi e secondo le direttive impartite dalla Direzione Generale;
- di dare atto che gli assegnatari dei portatili saranno individuati in base alle esigenze organizzative e funzionali della struttura amministrativa e tecnica;
- di dare atto che si procederà a un censimento puntuale dello stato di utilizzo delle macchine da dismettere al fine di proporre al Consiglio eventuali destinazioni delle stesse per attività rispetto alle quali le stesse risultino tuttora funzionali.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

Delibera assegnata alle unità organizzative sottostanti per gli adempimenti di competenza:

- U.O.R.: *direzione gestioni operative.*
- C.C.: *area affari negoziati;*
- *area sistemi informativi;*
- *direzione generale.*

IL SEGRETARIO
(dott. Sandro Spataro)

IL PRESIDENTE
(prof. Lorenzo Lo Muzio)