

LINEE GUIDA IMMATRICOLAZIONE DOTTORATO DI RICERCA XLI CICLO
ATTENZIONE: LA PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE RICHIEDE L'UPLOAD DI DOCUMENTI. ASSICURARSI DI AVERLI A DISPOSIZIONE IN FORMATO .PDF E DI AVERLI SOTTOSCRITTI PRIMA DI INIZIARE LA PROCEDURA

Tutti i candidati ammessi ad un Corso di Dottorato del XLI ciclo (a.a. 2025/2026) dovranno procedere all'immatricolazione online, tramite la piattaforma ESSE3, nel rispetto dei termini stabiliti per ciascun corso con specifico Avviso pubblicato all'albo e sulle pagine dei singoli corsi.

GRADUATORIA

Su [Unifg.it](https://unifg.it), nella sezione dedicata ai corsi di Dottorato di Ricerca del XLI ciclo, è possibile visionare le graduatorie definitive e i decreti di approvazione atti del concorso di ammissione bandito dall'Università di Foggia per l'accesso ai Corsi di Dottorato con sede amministrativa presso l'Università di Foggia.

IMMATRICOLAZIONE VINCITORI

L'immatricolazione è compilabile unicamente su piattaforma Esse3, seguendo i passaggi elencati:

- Accedere alla piattaforma Esse3, al seguente link: <https://unifg.esse3.cineca.it/Home.do>, con le credenziali già utilizzate per l'iscrizione al concorso;
- Cliccare su SEGRETERIA → IMMATRICOLAZIONE → in fondo alla pagina cliccare "IMMATRICOLAZIONE" → selezionare "IMMATRICOLAZIONE STANDARD" → selezionare "CORSO DI DOTTORATO (D.M. 226/2021)" → AVANTI
- Selezionare il Corso di Dottorato in cui si è risultato vincitore → AVANTI → selezionare il curriculum se il Corso ne prevede più di uno → AVANTI
- Verificare che il riepilogo riporti tutti i dati corretti e, successivamente, cliccare su CONFERMA
- Selezionare se la Carriera è legata a doppia iscrizione (SI o NO)
- Nella sezione PA110 e lode cliccare su NO poiché i corsi di Dottorato non rientrano in suddetta iniziativa → AVANTI → PROCEDI → PROCEDI
- Se non inserito in fase di iscrizione al concorso, caricare un proprio documento di riconoscimento cliccando su "INSERISCI NUOVO DOCUMENTO DI IDENTITÀ" → PROSEGUI
- Inserire una Dichiarazione di invalidità (se in possesso) cliccando su INSERISCI NUOVA DICHIARAZIONE DI INVALIDITÀ → AVANTI
- Caricare una foto di riconoscimento → CONFERMA
- In fondo alla pagina di riepilogo dei propri titoli di studio cliccare su "PROCEDI" → nella sezione "Stato occupazionale" selezionare dal menù a tendina "NON LAVORATORE, STUDENTE FULL TIME" → AVANTI → CONFERMA (NB: Tale opzione è da selezionare a prescindere dalla propria situazione occupazionale)
- Inserire la documentazione necessaria per l'immatricolazione cliccando su "INSERISCI ALLEGATO" (ripetere per ogni documento da caricare) utilizzando i moduli scaricabili dal sito, nella sezione "IMMATRICOLAZIONE AL DOTTORATO DI RICERCA", al seguente link: <https://www.unifg.it/it/studiare/post-lauream/dottorati-di-ricerca/modulistica> → AVANTI

N.B. Per i dottorandi CON borsa caricare il MODULO DI IMMATRICOLAZIONE CON BORSA. Per i dottorandi SENZA borsa caricare il MODULO DI IMMATRICOLAZIONE SENZA BORSA

- Procedere con i pagamenti richiesti tramite PagoPA.

Per i soli CANDIDATI AMMESSI SENZA BORSA DI STUDIO

- Accedere nuovamente alla fase di **ammissione al concorso** da SEGRETERIA → PROCEDURA DI AMMISSIONE → selezionare AMMISSIONE AL DOTTORATO XLI CICLO IN ...(nome del corso cui si è iscritti) → in fondo alla pagina cliccare su “MODIFICA TITOLI DI VALUTAZIONE” → selezionare SI alla domanda “Vuoi inserire documenti e/o titoli alla domanda di ammissione” → AVANTI
- Nel menù a tendina TIPOLOGIA selezionare la propria fascia di reddito (**N.B. è fondamentale effettuare la scelta corretta poiché da questa dipende il corretto calcolo delle tasse dovute**) → nella sezione TITOLO inserire “AUTODICHIARAZIONE REDDITO” → caricare l'allegato AUTODICHIARAZIONE REDDITO inserendo l'autodichiarazione del proprio reddito (sempre utilizzando il modulo scaricabile al link <https://www.unifg.it/it/studiare/post-lauream/dottorati-di-ricerca/modulistica>)

Tutti i documenti devono essere firmati e caricati in formato PDF.

TASSE

Il costo per la frequenza di un corso di dottorato è costituito da tre voci, da pagare in due rate, così distinte:

- 1) **Imposto di bollo € 16.00** – tutti i dottorandi sono tenuti al pagamento dell'imposta di bollo;
- 2) **Tassa Regionale ADISU** annua per il diritto allo studio - tutti i dottorandi sono tenuti al pagamento della Tassa regionale ADISU. L'importo di tale Tassa è determinato sulla base del proprio **ISEEU** secondo il seguente criterio:
 - a) Prima fascia € 144,00 per gli studenti che presentino un valore ISEEU per prestazioni universitarie inferiore o uguale a € 26.000,00;
 - b) Seconda fascia € 168,00 per gli studenti che presentino un valore ISEEU per prestazioni universitarie compreso tra € 26.000,01 e 52.000,00;
 - c) Terza fascia € 192,00 per gli studenti che presentino un valore ISEEU per prestazioni universitarie superiore a € 52.000,01.

Il pagamento della Tassa Regionale avviene in due rate. AL MOMENTO DELL'IMMATRICOLAZIONE TUTTI PAGANO L'IMPORTO BASE RELATIVO ALLA PRIMA FASCIA, ossia € 144.00. Solo coloro che hanno un ISEEU superiore a € 26.000,01 pagheranno, nella seconda rata, la differenza tra l'importo della prima fascia (già pagato in sede di immatricolazione) e l'importo corrispondente alla propria fascia ISEEU.

In base a quanto riportato nel Bando Benefici e Servizi ADISU Puglia, le condizioni economiche dello studente sono individuate sulla base dell'**ISEEU** (indicatore della situazione economica equivalente), che dovrà riportare la **dicitura “SI APPLICA ALLE PRESTAZIONI AGEVOLATE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO”** e sulla base dell'**ISPE** (indicatore della situazione patrimoniale equivalente).

N.B. Qualora lo studente sia iscritto contemporaneamente a due corsi di laurea, entrambi afferenti ad istituzioni universitarie con sede nella Regione Puglia, è tenuto al pagamento di un'unica tassa regionale ADISU per il diritto allo studio per un importo pari a quello riferito alla fascia di appartenenza.

- 3) **Contributo annuale per l'accesso e la frequenza ai corsi di Dottorato.** L'importo di tale contributo differisce in base alla fruizione o meno della Borsa. **Sono esonerati dal pagamento di tale Contributo gli studenti che hanno conseguito il titolo di studio all'estero.**

IMPORTO CONTRIBUTO ANNUALE DOTTORANDI CON BORSA

I dottorandi fruitori di borsa di studio sono tenuti al pagamento del contributo annuale per l'accesso e la frequenza ai Corsi di Dottorato pari ad € 300,00.

L'importo dovuto è suddiviso in due soluzioni:

- a) I rata, da versare al momento dell'immatricolazione/iscrizione (€ 150,00);
- b) II rata, da versare entro il 31 gennaio (€ 150,00).

Pertanto, l'importo corretto delle due rate per i dottorandi fruitori di borsa sarà:

	Imposta di Bollo	Tassa ADISU	Contributo annuale	Totale PagoPa	Scadenza versamento
PRIMA RATA	€ 16,00	€ 144,00	€ 150,00	€ 310,00	Al momento dell'immatricolazione
SECONDA RATA	/	€ 24,00 o € 48,00 in base alla propria fascia ISEEU	€ 150,00	€ 174,00 o € 198,00	Entro il 31 gennaio 2026

Il dottorando beneficiario di borsa di dottorato dovrà obbligatoriamente provvedere all'iscrizione alla gestione separata INPS, effettuabile online al seguente link: <https://www.inps.it/it/it/dettaglio-scheda.schede-servizio-strumento.schede-servizi.iscrizione-dei-lavoratori-parasubordinati-alla-gestione-separata-50175.iscrizione-dei-lavoratori-parasubordinati-alla-gestione-separata.html>.

La ricevuta dovrà essere stampata e caricata in Esse3 negli allegati carriera.

Coloro che sono iscritti ad altra cassa previdenziale dovranno obbligatoriamente darne evidenza nel modulo di Immatricolazione.

IMPORTO CONTRIBUTO ANNUALE DOTTORANDI SENZA BORSA

I dottorandi **SENZA** Borsa sono tenuti al pagamento del contributo annuale per l'accesso e la frequenza ai Corsi di Dottorato, il cui importo varia da un minimo di € 300,00 ad un massimo di € 800,00 **in base al proprio reddito da lavoro autonomo o dipendente** secondo lo schema di seguito riportato:

REDDITO (R) ANNUO LORDO DA IMPORTO LAVORO AUTONOMO O DIPENDENTE DEL DOTTORANDO SENZA BORSA	IMPORTO CONTRIBUTO ANNUALE DOVUTO da pagare in due rate di pari importo	PRIMA RATA	SECONDA RATA
R < 15.000,00*	€ 0	€ 0	€ 0
€ 15.000,01 < R < € 18.000,00	€ 300,00	€ 150,00	€ 150,00
€ 18.000,01 < R < € 23.000,00	€ 400,00	€ 200,00	€ 200,00
€ 23.000,01 < R < € 30.000,00	€ 500,00	€ 250,00	€ 250,00
€ 30.000,01 < R < € 40.000,00	€ 600,00	€ 300,00	€ 300,00
€ 40.000,01 < R < € 50.000,00	€ 700,00	€ 350,00	€ 350,00
R > € 50.000,01	€ 800,00	€ 400,00	€ 400,00

*Ai sensi della legge n. 232/2016, art. 1, comma 262

Pertanto, l'importo corretto delle due rate per i dottorandi **SENZA** borsa sarà:

	Imposta di Bollo	Tassa ADISU	Contributo annuale	Scadenza versamento
PRIMA RATA	€ 16,00	€ 144,00	Vedi tabella precedente "PRIMA RATA"	Al momento dell'immatricolazione
SECONDA RATA	/	€ 24,00 o € 48,00 in base	Vedi tabella precedente "SECONDA RATA"	Entro il 31 gennaio 2026

		alla propria fascia ISEEU		
--	--	------------------------------	--	--

ESONERI TOTALI/PARZIALI validi per i dottorandi con e senza borsa

I dottorandi portatori di handicap, con invalidità SUPERIORE O UGUALE al 66%, sono totalmente esonerati dalla tassa di iscrizione ADISU e dai contributi per la frequenza dei corsi, ma non dall'imposta di bollo di € 16,00.

I dottorandi portatori di handicap, con invalidità COMPRESA TRA il 45% e il 65% sono tenuti al pagamento dell'imposta di Bollo, della tassa di iscrizione ADISU e del contributo annuale ridotto del 50%.

IDONEO NON VINCITORE

I candidati risultati IDONEI non vincitori nel Decreto Rettorale di Approvazione Atti non sono ammessi alla frequenza del Corso di Dottorato. Tuttavia, in caso di eventuali rinunce dei vincitori, si procederà allo scorrimento delle graduatorie secondo le modalità e le tempistiche previste dall'art. 17, commi 6 e 7, del [Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato](#).

L'Ufficio Dottorato provvederà a darne comunicazione direttamente agli interessati.

RINUNCIA

Il candidato che, risultato vincitore di concorso, non sia nelle condizioni per accettare la tipologia di posto assegnato (ad esempio limite reddituale) non dovrà procedere con l'immatricolazione ma dovrà darne tempestiva comunicazione all'Ufficio Dottorato (ufficiodottorato@unifg.it) richiedendo di conservare l'idoneità in graduatoria per eventuale scorrimento e/o ulteriori posizioni disponibili compatibili con le proprie condizioni.

In mancanza di tale comunicazione, i candidati vincitori che NON provvederanno all'immatricolazione entro le date stabilite, decadranno dalla graduatoria del Corso di Dottorato (art. 11, comma 2 Bando di ammissione al Corso di Dottorato).

Per eventuali chiarimenti sulla procedura inviare una mail a ufficiodottorato@unifg.it, indicando nell'oggetto la denominazione del Corso di Dottorato.