



UNIVERSITÀ
DI FOGGIA



Il Direttore Generale
Dott. Sandro Spataro

**Dirigente Direzione Ricerca, Alta Formazione,
Internazionalizzazione e Terza Missione**
Dott. Tommaso Campagna

Area Relazioni Internazionali
Dott.ssa Elisabetta Basile

Servizio Relazioni internazionali - Erasmus
Dott. Giulio Esposito

Unità Cooperazione Internazionale
Dott.ssa Antonietta Rocco

OGGETTO: BANDO DI SELEZIONE PER STUDENTI COLLABORATORI PER ACCOGLIENZA E ORIENTAMENTO STUDENTI INCOMING, OUTGOING E INTERNAZIONALI (Progetto Buddy – Happy to help!) – a.a. 2025/26.

IL RETTORE

- VISTO il D.M. 22 ottobre 2004 n. 270 “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con Decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999 n. 509”;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo, ed in particolare l'art. 8 che disciplina le attività di orientamento e di tutorato
- VISTO il Regolamento per l'istituzione della figura del Tutor Erasmus per la disciplina delle fattispecie comuni alla figura del "tutor Buddy" in assenza di una disciplina specifica
- PREMESSO che l'attività in oggetto è finanziata dalla progettualità di Ateneo denominata "Unifg si prende cura di noi" approvata rispettivamente nella seduta del Senato Accademico dell'11.02.2025 e del Consiglio di Amministrazione del 27.02.2025
- RITENUTO necessario, procedere alla selezione delle domande degli studenti interessati a svolgere attività di tutorato "Buddy" per l'a.a. 2025/26

DECRETA

Art. 1 – È emanato il Bando di selezione per studenti collaboratori per accoglienza e orientamento studenti incoming, outgoing e internazionali (Progetto *Buddy – Happy to help!*) per a.a. 2025/26.

Le modalità di ammissione sono indicate nell'Avviso (Allegato A) allegato al presente decreto, di cui costituisce parte integrante.

IL RETTORE
Prof. Lorenzo Lo Muzio

PROGETTO BUDDY – HAPPY TO HELP!

AVVISO DI SELEZIONE

ART. 1 - DESCRIZIONE E FINALITÀ DEL PROGETTO

Il "**Progetto Buddy – Happy to help!**", da ora Progetto Buddy, mira a sviluppare un solido sistema di accoglienza e assistenza, rivolto a studenti Erasmus internazionale incoming e outgoing, che svolgono presso l'Ateneo un periodo di mobilità internazionale, studenti UE ed extra-EU che si iscrivono a un Corso di Studio e/o a un corso di dottorato presso l'Università di Foggia.

L'attività di tutoraggio viene svolta da studenti/sse, regolarmente iscritte/i e con adeguate competenze linguistiche, ed è improntata a una logica di *peer tutoring*, approccio che, attraverso il rapporto tra pari e l'apprendimento collaborativo, favorisce una maggiore comprensione e un migliore sviluppo delle competenze per entrambi i partecipanti.

Le attività promosse dal progetto Buddy supportano gli/le studenti/esse internazionali nella fase di accoglienza, offrendo assistenza nel disbrigo delle pratiche amministrative relative all'arrivo in Italia, facilitando l'inserimento nel contesto sociale cittadino attraverso la ricerca di soluzioni abitative, alla eventuale richiesta di permesso di soggiorno e di assistenza sanitaria, ecc., nonché come figura di riferimento per tutte le altre esigenze mostrate dagli/le studenti/esse stranieri/e durante l'anno accademico.

Inoltre, la/lo studente/ssa con la qualifica di "Buddy" offrirà supporto relativamente all'offerta didattica di Ateneo per avviare correttamente il percorso di studi scelto, oltre alle fasi di inserimento nel nuovo contesto accademico, offrendo indicazioni, ad esempio, su sedi didattiche e servizi universitari (dipartimenti, biblioteche, aule studio, mense universitarie, ecc.), procedure amministrative per immatricolazioni, piano carriera, questionari, lezioni ed esami, ecc.

ART. 2 - OGGETTO DEL BANDO

Per l'a.a. 2025/2026 è indetta una selezione, per colloquio, per l'affidamento a titolo oneroso di **n. 10 incarichi** della durata di 200 ore ciascuno, da svolgersi nell'arco temporale settembre 2025 - luglio 2026, riservata a studenti/esse, regolarmente iscritte/i dal II anno, per i soli corsi di Laurea e Magistrale a ciclo unico, e Corsi di laurea Magistrale (II ciclo) con adeguate competenze linguistiche e relazionali, così distribuiti:

Area di afferenza dei CdL/CdLM	Totale collaborazioni
Agraria	2
Economica	2
Medicina	2
Umanistica	2
Giuridica	2

Tutti i candidati che avranno presentato regolare candidatura entro la data di scadenza in possesso dei requisiti richiesti, sono selezionati a mezzo colloquio da apposita Commissione giudicatrice, nominata con Decreto del Rettore, ai sensi degli articoli 6 e 7 del presente bando.

ART. 3 - TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ

Il Delegato Erasmus e il Delegato all'Internazionalizzazione di Dipartimento, in collaborazione con l'Area Relazioni Internazionali e l'Area Offerta Formativa e Segreterie Studenti, e sotto il coordinamento della Delegata del Rettore all'Internazionalizzazione, provvederà alla definizione delle attività dei/delle Buddy. La distribuzione delle ore previste nell'arco temporale di riferimento e le modalità di svolgimento di tutte le attività di supporto, sono sotto la supervisione dei/delle delegati/e Erasmus delle aree di afferenza di riferimento, coadiuvati dagli uffici amministrativi competenti, nel rispetto delle finalità indicate dall'Art. 1.

Al/alla Buddy è richiesta una disponibilità oraria connaturata alla tipologia delle diverse necessità, che potrebbero anche verificarsi in giorni e fasce orarie non convenzionali a quelle delle attività universitarie.

Presso le sedi interessate sono allestite delle postazioni per il ricevimento degli studenti stranieri a cui il/la Buddy deve offrire supporto, sia con attività in presenza, sia con attività on-line, sia con altre modalità da concordarsi. In una logica collaborativa, qualora la distribuzione del carico di lavoro fra le diverse aree di afferenza non fosse omogenea, sarà possibile prevedere forme di condivisione delle attività tra il/la Buddy.

Prima della stipula del contratto di tutorato, è prevista la frequenza a un'attività di **formazione intensiva propedeutica, in presenza e/o in FAD, per i vincitori e le vincitrici della presente selezione** della durata di 10 ore, non ricompreso nel monte ore (200) previsto per lo svolgimento dell'incarico. La frequenza in presenza è obbligatoria, **pena l'esclusione dalla graduatoria**, salvo giustificati motivi di salute e/o familiari opportunamente documentati.

In base alle esigenze organizzative delle singole aree di afferenza, dopo la stipula del contratto, nei mesi successivi potranno essere organizzati momenti di formazione ulteriori rientranti nel monte ore assegnato a ciascun/a Buddy.

All'inizio della collaborazione, il/la Buddy deve sottoscrivere una lettera di accettazione dell'incarico, in cui dichiara di essere consapevole che l'attività riconducibile alla prestazione collaborativa può consistere anche nello svolgimento di attività tecnico-pratiche presso banche, uffici postali o altri uffici di enti terzi con i quali l'Università intrattiene rapporti.

Il/la Buddy, nell'esercizio dell'incarico, deve rispettare le necessità e i tempi dell'Area di riferimento operando con capacità organizzative, relazionali ed empatiche, comunicative e di problem solving, mostrando adattabilità, flessibilità e gestione dello stress.

La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei concorsi pubblici.

Le collaborazioni di cui al presente bando sono incompatibili con contemporanee titolarità di rapporti lavorativi di qualsiasi natura con l'Ateneo.

ART. 4 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Sono requisiti per l'ammissione alla selezione:

- a) essere regolarmente iscritte/i entro la durata normale del corso:
 - a partire dal II anno, per le sole Lauree triennale e Magistrale a ciclo unico
 - al I o II anno di un corso di laurea magistrale dell'Università di Foggia.

Lo status di studente/ssa iscritto/a all'Università di Foggia, in regola con il pagamento delle tasse, deve permanere per tutta la durata del contratto.

Sono esclusi dalla partecipazione alla selezione:

- gli/le studenti/esse lavoratori/trici in servizio come personale dipendente dell'Università di Foggia.
- le/gli studenti/esse di Master e Scuole di Specializzazione e di Dottorato.

ART. 5 - PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La domanda di candidatura, redatta secondo il modello allegato al presente bando, sottoscritta a pena di esclusione, va indirizzata a protocollo@unifg.it entro **il 31 agosto 2025** entro le ore 23.59. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il suddetto termine. Nella domanda deve essere indicata l'area di afferenza per la quale ci si candida.

L'Ufficio protocollo provvederà alla protocollazione in ordine temporale delle domande pervenute via e-mail entro la data di scadenza.

Con la presentazione della domanda, il/la candidato/a dichiara di aver preso visione del presente bando e di accettare tutte le condizioni ivi previste.

ART. 6 - COMMISSIONE GIUDICATRICE E SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

La Commissione giudicatrice è nominata dal Rettore con proprio decreto dopo la scadenza del termine di presentazione delle candidature.

Il colloquio di selezione, valutato in 30/30, è teso a verificare le conoscenze e le attitudini del candidato sui seguenti argomenti:

- a) Regolamento Didattico di Ateneo;
- b) Regolamento di Ateneo per le mobilità studentesche;
- c) Offerta formativa dell'Università di Foggia
- d) Conoscenza del Programma Erasmus+
- e) Conoscenza della lingua inglese ed eventualmente di altre lingue straniere;
- f) Conoscenza dei servizi agli studenti (procedura Esse3; Servizi e-learning, Guida alle immatricolazioni, opportunità per studenti, sale studio e biblioteche, servizi alloggio, ecc);
- g) Servizi Adisu (bando benefici e servizi e welcome Puglia);
- h) Conoscenza delle attività di supporto rese agli studenti internazionali (kit e permesso di soggiorno (rilascio e rinnovi) - borse di studio internazionali - Isee parificato - codice fiscale, servizi bancari e attività di assistenza per rilascio tessera sanitaria e carta di identità, ecc).

Nel corso del colloquio sono valutate anche le attitudini sociali, cognitive e personali necessarie allo svolgimento dell'incarico.

Il/la candidato/a, per risultare idoneo, deve conseguire un punteggio minimo di 18 punti su 30 punti.

La data per lo svolgimento del colloquio è **fissata al 15 settembre ore 10.00** presso l'Auditorium "Bruno

Di Fortunato" sita al VI piano di Palazzo Ateneo, Via Gramsci 89-91, Foggia.

La nomina della Commissione giudicatrice ed eventuali variazioni sono pubblicate sulla pagina web del bando all'indirizzo internet <https://www.unifg.it/it/servizi-e-opportunita/opportunita/bandi-studenti>.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

L'elenco dei/delle candidati/e ammessi/e al colloquio verrà pubblicata almeno 3 gg prima della data prevista.

I/le candidati/e ammessi/e alla selezione devono presentarsi alla prova muniti di un valido documento di riconoscimento.

ART. 7 - GRADUATORIE FINALI

Al termine del colloquio, la Commissione giudicatrice stila, per ogni area di afferenza, una graduatoria finale in base al punteggio conseguito, per un totale di n. 5 graduatorie, che saranno approvate con decreto del Rettore e pubblicate sulla pagina web di riferimento.

I/Le vincitori/trici sono avvisati a mezzo email e dovranno formalizzare la propria accettazione o rinuncia rispondendo entro 5 giorni dalla ricezione della comunicazione.

Nel caso in cui un/a vincitore/trice rinunci all'incarico nel corso della collaborazione, verranno liquidate al/la rinunciario/a solo le ore svolte e si procederà alla sostituzione per le ore rimanenti.

In caso di mancata accettazione/rinuncia dei/le vincitori/trici nei termini previsti, per la sostituzione si procederà con lo scorrimento relativamente a ciascuna graduatoria e, in caso di esaurimento della stessa, si attingeranno candidati/e idonei/e con punteggio più alto da altre graduatorie.

ART. 8 - CORRESPONSIONE DEL COMPENSO

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 68/2012, per l'incarico della durata di 200 ore complessive per singolo/a Buddy è corrisposto un compenso, esente dall'imposta sul reddito delle persone fisiche, di importo pari a € 2.000/00 (duemila/00) onnicomprensivo di tutti gli oneri a carico dell'Ente e del/la Buddy, da liquidare al termine dell'attività per la durata effettiva del servizio, previa approvazione della documentazione attestante l'attività svolta dal/la Buddy, validata dal Delegato Erasmus e il Delegato all'Internazionalizzazione di riferimento.

ART. 9 - RICONOSCIMENTO DI OPEN BADGE

La partecipazione al progetto consente il rilascio di un attestato digitale (open badge) per le competenze, abilità e conoscenze specifiche acquisite dal/la Buddy sia in ambito formativo che professionale nel corso dell'esperienza.

Per ottenere l'Open Badge è necessario completare almeno 4 (quattro) delle seguenti attività:

- 1) partecipazione a percorso di formazione propedeutico;
- 2) partecipazione ad almeno uno degli eventi organizzati dall'Ateneo per il Progetto;
- 3) organizzazione di attività insieme agli studenti internazionali della propria area di afferenza al di fuori dell'università (es.: aperitivo, visite, gite, pick up in aeroporto, ecc..);
- 4) assistenza agli studenti internazionali della propria area di afferenza attraverso canali telematici (es.: e-mail, whatsapp, altri canali attraverso i quali si possa dimostrare lo scambio di informazioni);
- 5) compilazione del questionario finale;
- 6) feedback positivo da parte agli studenti internazionali della propria area di afferenza attraverso un questionario che verrà somministrato alla fine del progetto.

L'Area Relazioni internazionali e il Delegato Erasmus e il Delegato all'Internazionalizzazione di riferimento terranno traccia, per quanto di propria competenza, della presenza alle attività e

relazioneranno a dimostrazione delle stesse.

ART. 10 - RISOLUZIONE DELLA COLLABORAZIONE

La collaborazione può essere interrotta in qualsiasi momento, in caso di inadempienza, violazione degli obblighi di riservatezza, gravi errori dovuti a superficialità o comunicazioni errate che possano compromettere la carriera degli studenti coinvolti, nonché per comportamenti del/la Buddy ritenuti non responsabili o non conformi al ruolo, tali da arrecare danno all'immagine dell'Ateneo.

In caso di risoluzione della collaborazione per i suddetti motivi, al/alla Buddy non sarà corrisposto alcun importo.

La collaborazione si intende inoltre conclusa nel momento in cui il/la Buddy perda lo status di studente/ssa, a causa di rinuncia agli studi, chiusura della carriera universitaria mediante il conseguimento della laurea, mancata iscrizione all'anno accademico per cui è stata presentata la domanda di collaborazione part-time Buddy, o trasferimento presso altro Ateneo. In tal caso al/alla Buddy verrà liquidato il compenso limitatamente alle ore di collaborazione prestate.

ART. 11 - COPERTURA ASSICURATIVA

L'Università di Foggia provvede alla copertura assicurativa del/la Buddy per gli infortuni e a garanzia della responsabilità civile verso terzi durante l'espletamento dell'attività.

Art. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La Dott.ssa Antonietta Rocco, Responsabile dell'Unità Cooperazione Internazionale, è nominata responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 L. 07/08/1990 n. 241 e ss.mm.ii.

ART.13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi cui al Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali. Titolare del trattamento è l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, via Gramsci n. 89/91 - PEC protocollo@cert.unifg.it. Rappresentante Legale dell'Università di Foggia è il Rettore pro tempore, Prof. Lorenzo LO MUZIO, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Ente, via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia; Responsabile Protezione Dati Personali è l'Avv. Nicola Fabiano via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia, PEC rpd@cert.unifg.it email: rpd@unifg.it.

Il Rettore
Prof. Lorenzo Lo Muzio