

Tabella di Sintesi Dipartimento di Economia

Requisito R4	Qualità della ricerca e della terza missione				
Indicatore R4.B	Obiettivo: accertare che i Dipartimenti definiscano e mettano in atto strategie per il miglioramento della qualità della ricerca coerentemente alla programmazione strategica dell'Ateneo e che dispongano delle risorse necessarie				
Punto di attenzione (PA)	Aspetti da considerare	Punteggi	Raccomandazioni	Autovalutazione sintetica	Documenti chiave
R4.B.1 Definizione delle linee strategiche	1) Il Dipartimento ha definito una propria strategia sulla ricerca e le sue eventuali ricadute nel contesto sociale (Terza Missione), con un programma complessivo e obiettivi specifici definiti in base alle proprie potenzialità e al proprio progetto culturale? 2) Dispone di un'organizzazione funzionale a realizzarla? 3) Gli obiettivi proposti sono plausibili e coerenti con le politiche e le linee strategiche di Ateneo? 4) Sono compatibili con le potenzialità e gli obiettivi generali del Dipartimento e tengono anche conto dei risultati della VQR, della Scheda SUA-RD e da eventuali altre iniziative di valutazione della ricerca e della terza missione attuate dall'Ateneo?	6		1) Il Dipartimento intende sostenere e promuovere la ricerca scientifica in linea con gli obiettivi operativi R.1.3, R.2.1 del PSA. Gli obiettivi di ricerca sono stati chiaramente indicati all'interno dei progetti di ricerca approvati con delibera del 11-02-2021 ai punti 26 "Next Generation Puglia" e 27 "Salute dell'uomo e dell'ambiente" e con il progetto di ricerca approvato nel Consiglio di Dipartimento del 30/11/2020 e dal SA nella seduta del 13/01/2021 al punto 15. Tali attività progettuali saranno realizzate con le risorse finanziariamente disponibili e avranno la durata di 24 mesi. Il Dipartimento propone un dottorato interdisciplinare internazionale o almeno condiviso con un ateneo straniero che comprenda e valorizzi tutte le competenze presenti (Allegato 2). Dalla lettura della scheda TM (Allegato 5), si evince che il Dipartimento struttura un programma di pianificazione delle attività tese al rafforzamento della presenza e delle interazioni del Dipartimento nel tessuto socio-economico in cui è collocato, con incontri di Public Engagement e attività seminariali, tesi alla diffusione delle proprie attività di ricerca. Il documento di TM rendiconta le attività di public engagement (comunicazione verso esterno e interno) svolte nell'anno 2021. Si integra la relazione di Terza Missione redatta dalla delegata prof.ssa Mariarosaria Lombardi nel momento di transizione al nuovo sito, inserendo il link alla pagina a cui fare riferimento per il monitoraggio degli eventi svolti nel 2021: https://www.economia.unifg.it/it/terza-missione/impegno-socio-culturale/public-engagement/eventi-pe-2021 Si integra la relazione TM anche riguardo la mancanza di monitoraggio del numero degli accordi/convenzioni (quadro, attuativi) che si collega all'indicatore TM2.1. della Politica di Ateneo di TM. Le convenzioni stipulate dal Dipartimento sono disponibili alla pagina https://www.economia.unifg.it/it/terza-missione/partnership-e-collaborazioni/convenzioni 2) La struttura che si occupa delle attività oggetto dell'auditing è inserita in maniera organica nella struttura organizzativa del Dipartimento. In una logica di assicurazione della qualità, è possibile osservare le relazioni funzionali tra i diversi organi, così come evidenziato nell'Allegato 8. Nello specifico, alla Commissione Ricerca, Alta Formazione e Terza Missione sono delegate le attività di pianificazione delle azioni di ricerca del Dipartimento, quale organo consultivo del Direttore. Al Delegato dell'Assicurazione della Qualità del Dipartimento è attribuita la funzione di monitoraggio della attività di ricerca. 3) In linea con le politiche strategiche di Ateneo, il Dipartimento ha realizzato e sviluppato una serie di attività finalizzate all'accrescimento della produzione scientifica dei propri ricercatori. Tale evidenza è contenuto nel Piano di sviluppo del Dipartimento (Allegato 2) e dalla	1. Piano strategico di Ateneo https://www.unifg.it/sites/default/files/2023-01/05-all-n-02-SA21dic2022-piano-strategico2023-2025.pdf 2. Piano di sviluppo di Dipartimento 3. VQR 4. Scheda SUA-RD 5. Documento di Terza Missione 6. Documento sulla composizione della Commissione Ricerca di Dipartimento 7. Dati di rilevazione della Terza Missione 8a. Struttura Organizzativa Dipartimento per AQ 8b. Organigramma Dipartimento 9. Elenco pubblicazioni ricercatori/docenti Dipartimento 2021 10. Relazione del Delegato all'Assicurazione della Qualità

				relazioni del Delegato per l'Assicurazione della Qualità della ricerca (Allegato 10), Prof. Claudio Nigro e del Delegato alla Terza Missione, Prof.ssa Mariarosaria Lombardi (Allegato 7). 4) Premesso che, le ultime schede SUA-RD riferiscono, rispettivamente, agli anni 2013 e 2014 (Allegati 4a e 4b), le potenzialità e gli obiettivi strategici del Dipartimento risultano in linea rispetto ai risultati della VQR. Infatti, dal numero e dalla portata delle attività di ricerca riportate sia nel Piano di sviluppo del Dipartimento (Allegato 2) che nella Relazione del Delegato all'AQ della Ricerca (Allegato 10), si evince l'attivismo di diversi gruppi di ricerca che hanno condotto al quasi azzeramento dei ricercatori/docenti inattivi (Allegato 9).	della Ricerca - Prof. Claudio Nigro 11. Relazioni Delegati Dipartimento Economia
R4.B.2 Valutazione dei risultati e interventi migliorativi	5) Il Dipartimento analizza periodicamente gli esiti del monitoraggio dei risultati della ricerca condotta al proprio interno, svolto attraverso la SUA-RD, eventualmente integrata da altre iniziative specifiche? 6) Vengono condotte analisi convincenti dei successi conseguiti, degli eventuali problemi e delle loro cause? 7) Le azioni migliorative proposte sono plausibili e realizzabili? Ne viene monitorata adeguatamente l'efficacia?	6		5) il Dipartimento svolge una costante azione di monitoraggio attraverso le seguenti iniziative (Allegato 10): > individuazione e monitoraggio dei gruppi di ricerca; > monitoraggio delle attività dei gruppi di ricerca; > inserimento e aggiornamento della banca dati IRIS almeno due volte l'anno, dandone comunicazione durante i Consigli di Dipartimento > monitoraggio annuale della produttività della ricerca scientifica dei professori e ricercatori (Punto CdD) Le attività di raccolta e di monitoraggio sono rappresentate al link costantemente aggiornato > riduzione del numero dei docenti inattivi > messa a punto di un sistema premiale per i docenti più meritevoli con pubblicazioni collocate su riviste presenti nel quartile Q1 > sostegno alla mobilità di docenti e ricercatori in entrata e in uscita > Centri di ricerca (Core Facilities), laboratori e alta formazione > Sostegno agli spin off presenti, consolidare le attività con le imprese 6) Per un'analisi dei successi ed eventuali problemi è necessario estendere l'analisi alle diverse aree di competenza dei Delegati di Dipartimento. Per tale ragione, si rinvia alle Relazioni di ciascun delegato, per gli aspetti di rispettiva competenza (Allegati 11). 7) Gli obiettivi di tali azioni sono duplici. Da un lato, vi è il rafforzamento delle tematiche di eccellenza e la valorizzazione di expertises, al fine di promuovere una disseminazione dei risultati della ricerca; dall'altra, incentivare i gruppi meno attivi, al fine di migliorare l'intero posizionamento del Dipartimento di Economia, in chiave di qualità delle attività di ricerca. La ricerca è, infatti, considerata strategica, in quanto, il suo livello impatta sia sulle attività didattiche che in quelle della Terza Missione. Pertanto, pensare di premiare esclusivamente i Gruppi di ricerca che, al momento, risultano più performanti, sacrificando quelli meno attivi, restituirebbe, nel concreto, una visione miope della pianificazione e programmazione dell'intero Dipartimento (Allegato 10). Per una panoramica delle proposte progettuali, si consulti il link: https://www.unifg.it/it/ricerca/finanziamenti-alla-ricerca/proposte-progettua	10. Relazione del Delegato all'Assicurazione della Qualità della Ricerca - Prof. Claudio Nigro 11. Relazioni Delegati Dipartimento Economia

R4.B.3 Definizione e pubblicizzazione dei criteri di distribuzione delle risorse	8) Il Dipartimento indica con chiarezza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse (economiche e di personale), coerentemente con il programma strategico proprio e dell'Ateneo? 9) Sono specificati i criteri di distribuzione di eventuali incentivi e premialità? 10) Tali criteri sono coerenti con le linee strategiche dell'Ateneo, le indicazioni e metodologie della VQR, della Scheda SUA-RD e di eventuali altre iniziative di valutazione della ricerca e della terza missione attuate dall'Ateneo?	6	8) In attuazione della Politica della Qualità della Didattica, della Ricerca e della Terza Missione, sono state assegnati i finanziamenti ai Dipartimenti di Ateneo, con deliberazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione dell'11 ottobre 2021. Nello specifico è stato assegnato al Dipartimento di Economia il finanziamento di 30.000,00 euro, prevedendo che i fondi siano utilizzati entro 12 mesi dalla data di trasferimento dall'Amministrazione Centrale. Tali risorse non hanno avuto una corrispondenza diretta con le attività di ricerca ma sono stati utilizzati anche per compensare alcuni punti di debolezza del Dipartimento su altri macro-processi, primo tra tutti, quello relativo alla didattica (Allegato 12). In particolare, la quota di pertinenza della Terza Missione di Dipartimento la seguente ripartizione: - Quota per pagamento bolli virtuali per convenzioni quadro TM: 500,00 euro. - Quota per due corsi MOOC in inglese da 2 ore l'uno: 1200,00 Euro. Considerando per la registrazione di video in sale dedicate, con layout coordinato ed attività di post-edimng, memorizzazione su server di streaming in modalità privata e collegamento all'interno del corso, il costo ammonta a 300,00 euro/h. - Quota per evento di Public Engagement dipartimentale: 2100 Euro. Ulteriori risorse a supporto delle attività di ricerca sono rinvenibili dalla creazione di riserve specifiche relative ai progetti di ricerca. Tali progetti sono rilevabili dalla Tabella 2 contenuta nella Relazione del delegato per l'Assicurazione della Qualità, Prof. Claudio Nigro (Allegato 10). 9) Il Dipartimento, al momento della redazione della presente relazione, non ha individuato criteri di premialità. 10) In ragione del punto supra 9), non è possibile formulare alcun giudizio di merito sulla coerenza con le linee strategiche di Ateneo.	10. Relazione del Delegato all'Assicurazione della Qualità della Ricerca - Prof. Claudio Nigro 12. Verbale CdD del 16 dicembre 2021
R4.B.4 Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla ricerca	11) I servizi di supporto alla ricerca assicurano un sostegno efficace alle attività del Dipartimento? [Questo punto di attenzione non entra nella valutazione del Dipartimento ma serve da riscontro del requisito di sede R1.C.2]	7	11) Nel Dipartimento di Economia, come si evince dall'organigramma (Allegati 8a e 8b), vi è un Ufficio preposto al monitoraggio della qualità della Ricerca e della Terza Missione. I referenti di tale Ufficio sono impegnati nella mappatura delle attività e delle risorse assegnate, al fine di produrre una ricognizione che dia un'organica rappresentazione dei progetti in essere che, per la natura fortemente interdisciplinare, coinvolgono più competenze del Dipartimento.	8a. Struttura Organizzativa Dipartimento per AQ 8b. Organigramma Dipartimento

	12) Esiste un'attività di verifica da parte dell'Ateneo della qualità del supporto fornito a docenti, ricercatori e dottorandi nelle loro attività di ricerca? [Questo punto di attenzione non entra nella valutazione del Dipartimento ma serve da riscontro del requisito di sede R1.C.2] 13) Esiste una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi e che sia coerente con il progetto del Dipartimento? 14) Sono disponibili adeguate strutture e risorse di sostegno alla ricerca e, in particolare, ai Dottorati di Ricerca (se presenti)? (E.g. Spazi, biblioteche, laboratori, infrastrutture IT...) 15) I servizi sono facilmente fruibili dai dottorandi, ricercatori e docenti del Dipartimento?		Il Settore Ricerca del Dipartimento ha predisposto un adeguato processo e i relativi strumenti per la raccolta dei dati dei progetti di Dipartimento presentati, al fine di restituire un elenco organizzato di tutte le attività progettuali. Link: https://www.economia.unifg.it/it/ricerca/attivita-di-ricerca Criticità: necessità di aggiornare il sito di Dipartimento, non ancora adeguato alle linee guida del Sistema di identità visivo proposto dall'Ateneo. 13) Il lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo è corredato da responsabilità e obiettivi, in ragione della coerenza con il progetto del Dipartimento, così come riportati nei Regolamenti di funzionamento della Struttura dipartimentale. 14) Non è positivo il giudizio sull'adeguatezza delle strutture e risorse di sostegno alla ricerca, soprattutto, per quanto riguarda gli spazi le facilities per i Dottorati di Ricerca. In tal senso, l'Ateneo dovrebbe farsi carico, con una politica di potenziamento ICT, delle risorse da destinare al Dipartimento di Economia. 15) Vedi punto 14.	
--	--	--	--	--

Tabella di Sintesi Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale

Requisito R4	Qualità della ricerca e della terza missione				
Indicatore R4.B	Obiettivo: accertare che i Dipartimenti definiscano e mettano in atto strategie per il miglioramento della qualità della ricerca coerentemente alla programmazione strategica dell'Ateneo e che dispongano delle risorse necessarie				
Punto di attenzione (PA)	Aspetti da considerare	Punteggio	Raccomandazione	Autovalutazione sintetica	Documenti
R4.B.1 Definizione delle linee strategiche	Il Dipartimento ha definito una propria strategia sulla ricerca e le sue eventuali ricadute nel contesto sociale (Terza Missione), con un programma complessivo e obiettivi specifici definiti in base alle proprie potenzialità e al proprio progetto culturale? Dispone di un'organizzazione funzionale a realizzarla? Gli obiettivi proposti sono plausibili e coerenti con le politiche e le linee strategiche di Ateneo? Sono compatibili con le potenzialità e gli obiettivi generali del Dipartimento e tengono anche conto dei risultati della VQR, della Scheda SUA-RD e da eventuali altre iniziative di valutazione della ricerca e della terza missione attuate dall'Ateneo?	6		Il Dipartimento, in sintonia con le linee strategiche dell'Ateneo intende ampliare e consolidare le iniziative volte a rafforzare il legame con la Società ed il Territorio. Per tale motivo, il Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale condivide il proprio patrimonio di conoscenze e competenze con il territorio di riferimento, interagendo direttamente, potenziando le attività di natura sociale, educativa, culturale e divulgando le conoscenze ottenute attraverso la ricerca scientifica. Il Dipartimento, consapevole dei risvolti positivi delle attività di Terza Missione e Impatto Sociale sul Territorio circostante da un punto di vista economico e sociale, è impegnato in termini di risorse e di stimoli, sulla ricerca universitaria, sulla formazione e sull'attrattività verso i futuri studenti e sulle prospettive di lavoro per i giovani e per i neolaureati. La ricerca applicata (attività di salute pubblica) alla prevenzione primaria rappresenta un punto di forza e ha un impatto locale notevole anche in considerazione del fatto che buona parte del personale docente del Dipartimento è conferita in assistenza presso l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Foggia, il Dipartimento ha rapporti di collaborazione con molte delle AUSL territoriali, coinvolte nella rete formativa dei suoi corsi. Gli obiettivi proposti sono compatibili e coerenti con le politiche di Ateneo, tenendo conto anche dei risultati della VQR, il Dipartimento si prefigge nel prossimo triennio di implementare le attività di Terza Missione potenziando ulteriormente la struttura organizzativa dipartimentale e promuovendo la divulgazione dei risultati della ricerca, ponendo particolare attenzione alle azioni direttamente o indirettamente finalizzate all'educazione e alla prevenzione in campo sanitario con attività di formazione continua, apprendimento permanente, di didattica aperta e di public engagement. Un ulteriore obiettivo del piano strategico dipartimentale per la terza missione è quello di incrementare la responsabilità sociale verso gli studenti incrementando le azioni di alternanza scuola/lavoro e placement, oltre che verso tutta la cittadinanza.	
R4.B.2	Il Dipartimento analizza periodicamente gli esiti del	6		Il Dipartimento analizza periodicamente gli esiti del monitoraggio dei risultati, in seguito alle valutazioni	

Valutazione dei risultati e interventi migliorativi	monitoraggio dei risultati della ricerca condotta al proprio interno, svolto attraverso la SUA-RD, eventualmente integrata da altre iniziative specifiche? Vengono condotte analisi convincenti dei successi conseguiti, degli eventuali problemi e delle loro cause? Le azioni migliorative proposte sono plausibili e realizzabili? Ne viene monitorata adeguatamente l'efficacia?			della commissione paritetica docenti - studenti, mediante la presentazione a cura degli studenti della commissione paritetica nelle riunioni dei due dipartimenti di area medica, di schemi, tabelle e analisi dettagliate della didattica, delle strutture, delle criticità emerse e dei miglioramenti ottenuti. Inoltre, le eventuali problematiche, le loro cause e le criticità vengono analizzate in dipartimento e anche presentate dai presidenti dei corsi di laurea. le azioni migliorative sono state sempre plausibili, presentate e discusse in dipartimento, dove hanno trovato disponibilità e tentativi di soluzione, realizzabili, in relazione alle risorse disponibili, alle strutture a disposizione e ai mezzi. L'efficacia viene monitorata adeguatamente con attenzione e disponibilità dal Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale. In tale ambito, nell'ultima riunione del Consiglio di Dipartimento (20/09/2022) è stata messa all'ordine del giorno l'approfondita analisi e discussione dei risultati della VQR del Dipartimento. Alla luce degli esiti della discussione, il Consiglio, all'unanimità, ha disposto di verificare l'esito della procedura di peer-review dei prodotti della ricerca inviati per la valutazione, al fine di verificare le aree critiche per la programmazione delle adeguate azioni migliorative per ottenere una migliore produttività scientifica, dal punto di vista qualitativo.	
R4.B.3 Definizione e pubblicizzazione dei criteri di distribuzione delle risorse	Il Dipartimento indica con chiarezza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse (economiche e di personale), coerentemente con il programma strategico proprio e dell'Ateneo? Sono specificati i criteri di distribuzione di eventuali incentivi e premialità? Tali criteri sono coerenti con le linee strategiche dell'Ateneo, le indicazioni e metodologie della VQR, della Scheda SUA-RD e di eventuali altre iniziative di valutazione della ricerca e della terza missione attuate dall'Ateneo?	6		Il Dipartimento recepisce i criteri di distribuzione delle risorse adottati dall'Ateneo sia attraverso il mantenimento del finanziamento ordinario per la ricerca per tutti i docenti e ricercatori, sia attraverso la promozione e il sostegno di progetti strategici per valorizzare l'innovazione e l'impatto delle linee di ricerca del Dipartimento al fine di realizzare gli obiettivi programmati nel Piano Triennale di Sviluppo della Ricerca dipartimentale (PTSR) (Delibere del Consiglio di dipartimento n.952/2020 e n. 230/2022).	
R4.B.4 Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla ricerca	I servizi di supporto alla ricerca assicurano un sostegno efficace alle attività del Dipartimento? [Questo punto di attenzione non entra nella valutazione del Dipartimento ma serve da riscontro del requisito di sede R1.C.2] Esiste un'attività di verifica da parte dell'Ateneo della qualità del supporto fornito a docenti, ricercatori e dottorandi nelle loro attività di ricerca? [Questo punto di attenzione non entra nella valutazione del Dipartimento ma serve da riscontro del requisito di sede R1.C.2]	5	Risulta necessario potenziare e formalizzare chiare attività di monitoraggio dell'efficacia e del grado di fruibilità delle risorse infrastrutturali a sostegno delle attività di ricerca.	Le principali strumentazioni tecniche presenti nel DMCS sono quelle di Microscopia Confocale, Citofluorimetria, Proteomica, Spettrometria di massa, Spettroscopia Vibrazionale, Stabulario. I punti di forza di queste strumentazioni è l'alto valore tecnologico, al punto che sono state organizzate in <i>core facilities</i> in modo da permetterne l'accesso a tutti i ricercatori del DMCS dell'Ateneo. Da migliorare è la pubblicizzazione di tali attrezzature al di fuori del Dipartimento. A tal fine, è in corso di attivazione un sito web dedicato, nel quale saranno riportati una sintetica descrizione delle strumentazioni, il referente scientifico e tecnico ed un registro per la prenotazione del servizio. In tal modo, sarà possibile avere anche il monitoraggio della	

	Esiste una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi e che sia coerente con il progetto del Dipartimento? Sono disponibili adeguate strutture e risorse di sostegno alla ricerca e, in particolare, ai Dottorati di Ricerca (se presenti)? (E.g. Spazi, biblioteche, laboratori, infrastrutture IT...) I servizi sono facilmente fruibili dai dottorandi, ricercatori e docenti del Dipartimento?			fruibilità del servizio. Un'altra carenza è la scarsità di personale tecnico che possa garantire in maniera continuativa il funzionamento delle attrezzature: per risolvere tale problema sarà richiesto all'Ateneo l'assunzione di personale T/A dedicato. Il DMCS dispone di una biblioteca con sede nella propria struttura, con una dotazione di 4000 monografie e 182 titoli di riviste. La biblioteca due sale di lettura (70 posti), una sala multimediale (4 posti), un ufficio per il personale ed un deposito. Alla biblioteca hanno accesso docenti, studenti e dottorandi. Punti di forza sono l'accesso a titoli di periodici elettronici con full text ed il servizio di document delivery offerto a coloro che ne fanno richiesta. Da migliorare è il monitoraggio dell'utilizzo delle strutture bibliotecarie da parte dell'utenza. A tal fine, si stanno predisponendo questionari da somministrare a docenti, dottorandi e studenti sul grado di fruibilità ed efficacia del servizio. Gli spazi a disposizione del DMCS consistono di 47 locali ad uso laboratoristico, 68 tra studi e uffici per i ricercatori e un ricco corredo di locali accessori (depositi, locali frigo, vani tecnici). Ulteriori laboratori sono allocati presso la Clinica Odontoiatrica Universitaria e le strutture a conduzione universitaria sia dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria. Tali spazi sono adeguati per le attività di ricerca in cui i ricercatori sono impegnati. Le unità di personale T/A del Servizio Ricerca sono 3, come risulta dalla Tecnostruttura dell'Università di Foggia. Gli incarichi del personale T/A sono conferiti dall'Amministrazione centrale. Gli obiettivi formativi e le azioni formative per l'anno 2021 sono descritti nel Piano triennale della formazione 2021-2023 del Personale Tecnico Amministrativo (approvato dal Senato Accademico nella riunione del 2/12/2020 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 23/12/2020).	Biblioteca: https://opac.unifg.it/Sebin/Opac/library/Biblioteche%20di%20Medicina%20e%20Scienze%20Motorie/PUGU5 Il Piano triennale della formazione 2021-2023 del Personale Tecnico Amministrativo.
--	---	--	--	---	--