



Università di Foggia



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

COMMISSIONE DIDATTICA D'ATENEO

**VERBALE n. 2
RIUNIONE DEL 08.09.2025**

| COMPONENTE | PRESENTE/ASSENTE/ASSENTE GIUSTIFICATO |
|---|---|
| Rettore – Prof. Lorenzo Lo Muzio | Assente giustificato |
| Pro-Rettore Vicario e Delegato all'Edilizia – Prof.ssa Donatella Curtotti | Presente |
| Delegato Didattica – Prof. Giorgio Mori | Presente |
| Delegato Dottorati di Ricerca – Prof.ssa Francesca Fortunato | Presente |
| Delegato Programmazione Strategica di Ateneo – Prof. Nicola Faccilongo | Presente |
| Delegato Servizi agli Studenti – Prof.ssa Cristiana Simonetti | Presente |
| Delegato Sistemi Informativi e Controllo Flussi Dati – Prof. Luca Grilli | Presente |
| Presidente Presidio di Qualità - Prof. Domenico Martinelli | Presente |
| Direttore Generale (o suo delegato) – Dott. Sandro Spataro | Assente giustificato |
| Dirigente Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione – Dott. Tommaso Campagna | Presente |
| Dirigente Direzione Gestioni Strategiche, didattica e servizi agli studenti – Avv. Marta Angela Sevi | Assente giustificato |
| Responsabile Area amm.va di Ateneo di supporto alla Didattica – Dott.ssa Giovanna Pacillo | Presente |
| Responsabile Struttura amm.va di Ateneo a supporto del Presidio della Qualità – Dott.ssa Stefania Angela D'Alessandro | Presente, prende parte alla riunione a decorrere dalle ore 13.06 |
| Responsabile Servizio Master, corsi di perfezionamento ed esami di stato – Dott. Nicola Tricarico | Su delega del Responsabile Area amm.va di Ateneo di supporto all'alta formazione - dott. Pierluigi Centola, inviata a mezzo mail del 31.07.2025, depositata agli atti d'ufficio |

| | |
|--|----------|
| Presidente del Consiglio degli Studenti – Vincenzo Mundo | Presente |
|--|----------|

INVITATI PARTECIPANTI ALLA SEDUTA

Delegata rettorale al Coordinamento delle attività per la programmazione e l'accreditamento – Prof.ssa Mariarosaria Lombardi

Alle ore 12.30 del 8 del mese di settembre 2025, si è svolta in modalità mista, in presenza e in videoconferenza al link <https://meet.google.com/ifw-jwiy-uzw>, la riunione della Commissione Didattica di Ateneo, nominata con decreto rettorale prot. 35465-III/1 del 18.06.2025 – Rep. D.R. n. 1187/2025, convocata con messaggio di posta elettronica del 31.07.2025, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Censimento dei corsi di nuova istituzione e delle modifiche di ordinamento dei corsi esistenti per l'a.a. 2026/2027.

Il Delegato alla Didattica – Prof. Giorgio Mori, assume le funzioni di Presidente e dichiara aperta la seduta. Assume le funzioni di Segretario verbalizzante la dott.ssa Roberta Colecchia, incaricata del supporto amministrativo alla Commissione con nota prot. 45736 del 31.07.2025.

Il Presidente, verificato il numero legale, dà inizio alla discussione.

Prende preliminarmente la parola, il Prof. Domenico Martinelli, Presidente del Presidio della Qualità di Ateneo, che, nelle more dell'adozione di una procedura operativa che definisca le modalità di lavoro della Commissione (tipo "check list"), propone di procedere alla discussione dell'OdG, rimettendo ad una seduta successiva l'approvazione del redigendo verbale nonché del verbale n. 1 riferito alla riunione del 11.06.2025, concernente "Proposte di istituzione di Master, per l'a.a. 2025-2026" e "Offerta Formativa a.a. 2025/2026 – Criticità".

* * *

Punto 1)

Il Prof. Mori comunica che con riferimento all'unico punto all'ordine del giorno sono pervenute le seguenti proposte:

- nuova istituzione di un corso di laurea magistrale interclasse (LM-56/LM-76) dal titolo "*Green and Digital Economy*"
- suddivisione del Corso di Laurea triennale in Economia (L-33) in due curricula: "Economia e Finanza" e "Economia e sviluppo sostenibile"
- disattivazione del CdS in "Scienze dell'amministrazione digitale L-16".

Interviene il Prof. Martinelli che evidenzia la coerenza delle proposte pervenute di istituzione/modifica dei corsi rispetto agli elementi cardine sui quali si sviluppa l'Obiettivo strategico: IRS.2 - Ambito strategico: impatto e responsabilità sociale, di cui al Piano Strategico d'Ateneo 2023-2025, individuate come segue:

- sviluppo culturale
- innovazione e la sostenibilità sociale,
- sostenibilità ambientale

- sostenibilità economica.

Con riferimento al corso di laurea magistrale interclasse (LM-56/LM-76) dal titolo “*Green and Digital Economy*”, interviene la Prof.ssa Lombardi, nella qualità di docente del Dipartimento di Economia e componente del gruppo di lavoro che ha elaborato la proposta e le caratteristiche del corso, precisando che: è un Corso di studio con mobilità strutturata per titoli (DD 2711/2021 TAB. A - Tipologia b.1) secondo cui si prevede che almeno il 20% degli studenti iscritti ad Unifg acquisiscano almeno 30 CFU all'estero nel secondo anno, e abbiano il riconoscimento del *Double Degree* (doppia Laurea presso la sede Unifg e quella straniera con cui si realizza la convenzione).

Prende la parola la Prof.ssa Curtotti suggerendo che il corso preveda modalità per favorire l'attrattività per studenti stranieri: accesso riservato, percorso di studio in lingua inglese, tutte caratteristiche utili per la realizzazione di un CdS moderno e in linea con gli standard Europei. Inoltre, in questo senso, il Prof. Mori propone che la modalità di svolgimento dei corsi sia di tipo “*blended*” ossia parzialmente a distanza per contribuire al raggiungimento degli obiettivi strategici di cui alla programmazione triennale “PRO3”.

Per la stessa motivazione la dott.ssa Pacillo aggiunge che la modifica proposta dalla modalità *blendend* alla modalità convenzionale per il corso di laurea in Economia non è percorribile, in quanto la modalità “*blended*” è stata individuata come indicatore, degli obiettivi strategici da raggiungere.

In merito alla suddivisione del Corso di Laurea triennale in Economia (L-33) in due curricula: “Economia e Finanza” e “Economia e sviluppo sostenibile”, la Prof.ssa Lombardi chiarisce che il secondo curriculum è propedeutico al suddetto corso di laurea magistrale in “*Green and Digital Economy*” e che prevede, tra gli insegnamenti del secondo anno, inoltre, alcuni laboratori didattici al fine di rafforzare le capacità pratiche dei discenti.

Il Prof. Mori sintetizza, in conclusione, i principali aspetti sui quali, la commissione si è espressa, in merito al nuovo corso magistrale interclasse (LM-56/LM-76) da attivare: l'adozione della lingua inglese dal primo anno, e la proposta della modalità *blended* per una quota significativa, delle attività formative.

Quanto alla disattivazione del CdS in “Scienze dell'amministrazione digitale L-16”, la dott.ssa Pacillo aggiunge, inoltre, che il corso L-16 contava su n. 9 docenti di riferimento. Il fabbisogno legato all'attivazione del nuovo corso per l'a.a. 2026/2027 è invece di n. 6 docenti di riferimento. Resta da risolvere l'afferenza del Prof. Claudio Nigro che, per l'a.a. 2025/2026, è stato incardinato nel corso di laurea magistrale della LM-91.

La Commissione all'unanimità dei presenti approva.

* * *

Al termine della riunione, i presenti convengono sull'opportunità di convocare, per le riunioni della Commissione Didattica, un referente dei corsi per i quali venga proposta la nuova istituzione, la modifica o la disattivazione.

Alle ore 13.13, non essendovi altri punti di cui discutere, il Presidente dichiara chiusa la riunione.

Il presente verbale sarà sottoposto all'approvazione della Commissione nella prossima seduta in modo da garantire l'espletamento delle fasi successive secondo quanto previsto dalle LG di Ateneo.

Il presente Verbale viene sottoscritto dal Presidente e dal Segretario Verbalizzante al fine di trasmetterlo alla Segreteria Amministrativa per la sua archiviazione e pubblicizzazione.

Il Segretario verbalizzante

(Dott.ssa Roberta COLECCHIA)

Handwritten signature of Roberta Colecchia in black ink.

Il Presidente

(Prof. Giorgio MORI)

Handwritten signature of Giorgio Mori in black ink.