

NOME E COGNOME Tommaso Laccetti

RIEPILOGO

Docente di Economia Aziendale
Formatore professionale
Collaboratore amministrativo-contabile
Data manager

COMPETENZE

Amministrazione-Contabilità
Finanza
Marketing

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

giu 2025 – ago 2025

Data manager

AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA "POLICLINICO RIUNITI DI FOGGIA", Foggia (Italia)

Attività: addetto alle attività di raccolta e conservazione dei moduli prodotti nell'ambito degli studi sperimentali, con particolare riferimento alla verifica di correttezza delle procedure di garanzia, privacy, protezione e sicurezza dei dati personali e gestione dei dati su eCRF presso la S.C. di Igiene Universitaria dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria "Policlinico Riuniti di Foggia".

dic 2024 – giu 2025

Docente di Economia Aziendale nella Scuola Secondaria di Secondo Grado

I.T.E.T. Notarangelo-Rosati Giannone-Masi (M.I.M.), Foggia (Italia)

Attività: pianificazione e organizzazione delle attività didattiche finalizzate all'acquisizione di competenze in ambito contabile, finanziario, gestionale e fiscale, (preparazione di U.d.A. scelta dei materiali da utilizzare per lo svolgimento delle lezioni, organizzazione di attività didattiche per promuovere l'apprendimento attivo); utilizzo di strumenti didattici innovativi, tra cui software gestionali come Excel, TeamSystem, Passepartout, Zucchetti; sviluppo "casi studio" e simulazioni aziendali per avvicinare gli studenti alla realtà operativa delle imprese; valutazione degli apprendimenti attraverso verifiche scritte, orali e pratiche, con attenzione allo sviluppo di competenze trasversali come *problem solving* e *lavoro di gruppo*; supporto agli studenti nell'orientamento universitario e professionale, con particolare riferimento ai percorsi in ambito economico e gestionale; collaborazione con il consiglio di classe per la pianificazione didattica, la gestione di progetti interdisciplinari e il monitoraggio del percorso formativo degli studenti; aggiornamento continuo sulle normative contabili, fiscali e sulle dinamiche del mercato, per garantire una didattica attuale e al passo con le esigenze del contesto economico; partecipazione ai percorsi di PCTO per avvicinare gli studenti al mondo del lavoro; partecipazione alle attività funzionali all'insegnamento (attività collegiali, strumentali e di coordinamento).

gen 2020 – ad oggi

Collaboratore amministrativo-contabile

STUDIO COMMERCIALISTICO "Dott. Claudio Russo", Orta Nova - FG (Italia)

Attività: imputazione fatture di acquisto e di vendita per l'elaborazione della contabilità in regime ordinario e semplificato; riconciliazioni bancarie e registrazione delle scritture d'esercizio in partita doppia; liquidazioni periodiche IVA ed invio telematico della relativa comunicazione; dichiarazione annuale IVA ed invio telematico; fatturazione attiva e passiva in modalità elettronica; redazione e registrazione di contratti di locazione e comodato; problematiche e casistiche in materia di IVA; principi di fiscalità relativa alle persone fisiche e giuridiche; avvisi bonari ed accertamenti tributari e presentazione di istanze ai vari Enti competenti; contabilità ordinaria; scritture di assestamento e rettifica per predisposizione bilanci d'esercizio; calcolo imposte d'esercizio; dichiarazione dei redditi delle persone fisiche, ditte individuali e società; fiscalità differita; procedura per la convocazione ed approvazione da parte dell'Assemblea dei soci dei bilanci d'esercizio, redazione del relativo verbale e deposito telematico dei fascicoli di bilancio; predisposizione bilanci di esercizio informali per l'analisi della situazione contabile; invio telematico delle dichiarazioni dei redditi, IRAP e 770; predisposizione ed invio di partiche amministrative a vari soggetti (Camera di Commercio, INPS, Agenzia delle Entrate, Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, SUAP Comuni); predisposizione di istanze in autotutela, di istanze di rateizzazione e gestione della pratica; consulenza aziendale per l'avvio di attività d'impresa e valutazione dell'opportunità di accedere a finanziamenti pubblici con relativa pianificazione fiscale; elaborazione ed invio

telematico delle Certificazioni Uniche (CU); elaborazione e controllo bilanci di verifica; redazione ed invio telematico delle comunicazioni di cessione crediti fiscali (Bonus ristrutturazioni ed Ecobonus); compilazione ed invio telematico di pratiche all'INPS per ottenere specifiche prestazioni assistenziali.

giu 2019 – set 2019

Docente

CONSVIP S.c.ar.l., Bari (Italia)

Attività: docente del corso di formazione professionale in “Progettista e organizzatore di eventi”.

Contenuti del corso: gli step organizzativi di un evento; il budget e il fabbisogno finanziario; la partnership/sponsorship; il piano di comunicazione; il marketing promozionale; i servizi desk; le pubbliche relazioni; i trasporti; la sicurezza della location; il service negli eventi corporate; il light design; i sopralluoghi tecnici; l'organizzazione della segnaletica.

apr 2016 – apr 2019

Collaboratore amministrativo con incarichi di segreteria

TEXTUS TALENTS AGENCY S.r.l., Roma (Italia)

Attività: supporto amministrativo-gestionale all'attività di consulenza artistica svolta dall'avvocato Giuliana Aliberti per attrici e attori: rapporti con i casting director, promozione immagine dei clienti, analisi delle cast list e promozione dei clienti presso i casting director, stipula dei contratti, espletamento delle pratiche relative al recupero dei compensi per i diritti di replica e successive utilizzazioni. Gestione e-mail (entrata/uscita); gestione chiamate in entrata/uscita; aggiornamento del sito web; organizzazione di riunioni e trasferimenti del personale; gestione degli archivi; inserimento dati; redazione di comunicazioni e lettere commerciali; gestione di comunicazioni e documenti; archiviazione delle procedure amministrative; gestione della contabilità dei clienti; gestione del calendario appuntamenti dell'avvocato.

giu 2012 – dic 2013

Responsabile amministrativo

DREAM&LIFE Associazione Culturale, Foggia (Italia)

Attività: gestione contabile (prima nota cassa e tenuta dei libri contabili obbligatori), rendicontazione economico-finanziaria, budgeting; lancio e gestione campagne di crowdfunding, gestione dei rapporti con gli sponsor, ricerca e valutazione delle opportunità di finanziamento pubblico e privato.

feb 2010 – mar 2012

Collaboratore amministrativo con incarichi di segreteria

MOVIEMENT TALENT AGENCY S.r.l., Roma (Italia)

Attività: supporto amministrativo-gestionale all'attività di consulenza artistica svolta dall'agente Daniela Di Santo per attrici e attori: rapporti con i casting director, promozione immagine dei clienti, analisi delle cast list e promozione dei clienti presso i casting director. Gestione e-mail (entrata/uscita); gestione chiamate in entrata/uscita; aggiornamento del sito web; gestione degli archivi; inserimento dati; redazione di comunicazioni; gestione calendario appuntamenti di Daniela Di Santo; front office (accoglienza clienti).

Supporto all'attività di organizzazione delle anteprime cinematografiche dei seguenti film: *Ti stimo fratello* di Paolo Uzzi e Giovanni Vernia (evento organizzato presso il “The Space Cinema Moderno” di Roma); *La peggior settimana della mia vita* di Alessandro Genovesi (evento organizzato presso il cinema “Embassy” di Roma); *Area paradiso* di Armando Trivellini e Diego Abatantuono (evento organizzato presso il “Roma Fiction Fest 2011”).

STAGE E TIROCINI

set 2010 – dic 2010

Stage in segreteria amministrativa

MOVIEMENT TALENT AGENCY S.r.l., Roma (Italia)

Attività: supporto amministrativo-gestionale all'attività di consulenza artistica svolta dall'agente Daniela Di Santo per attrici e attori: rapporti con i casting director, promozione immagine dei clienti, analisi delle cast list e promozione dei clienti presso i casting director. Gestione e-mail (entrata/uscita); gestione chiamate in entrata/uscita; aggiornamento del sito web; gestione degli archivi; inserimento dati; redazione di comunicazioni; gestione calendario appuntamenti di Daniela Di Santo; front office (accoglienza clienti).

Impegno complessivo di 3 mesi validi per il conseguimento del Master in Management dello Spettacolo - VII Edizione – Anno accademico: 2009/2010

apr 2007 – mag 2007

Stage in gestione delle risorse umane interne all'ente (H.R.M.)

COMUNE DI FOGGIA, Foggia (Italia)

Attività: gestione presenze, trasferimenti, licenziamenti, assunzioni; contabilità del personale; gestione rapporti con i sindacati; sviluppo di politiche e di pratiche per la valutazione del personale.

Impegno complessivo di 150 ore – Conseguiti n° 6 CFU validi per il conseguimento della Laurea di Primo Livello in Economia Aziendale (classe n. 17 delle lauree in scienze dell'economia e della gestione aziendale) – Anno accademico: 2005/2006

mag 2001

Stage in amministrazione e contabilità

STUDIO AVVOCATI COMMERCIALISTI ASSOCIATI "Boldrini-Pesaresi", Rimini (Italia)

Attività: tenuta prima nota cassa; calcolo e registrazione fatture acquisto/vendita; tenuta libri contabili e fiscali obbligatori (contabilità generale, contabilità clienti e fornitori, contabilità banche, contabilità di magazzino); chiusura contabile mensile di esercizio; predisposizione delle scritture di rettifica per i bilanci finali d'esercizio; preparazione dati di bilancio per la stesura del bilancio d'esercizio; adempimenti fiscali e previdenziali obbligatori; redazione di report sulla situazione contabile e sui risultati periodici.

Impegno complessivo di 48 ore (40 ore di attività tecnico-pratica e 8 ore di attività di studio)

BORSE DI STUDIO PER ATTIVITA' DI RICERCA

mar 2024 – dic 2024

Borsa di studio per attività di ricerca

AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA "POLICLINICO RIUNITI DI FOGGIA", Foggia (Italia)

Titolo borsa: "Rapporti con le Clinical Research Organization (CRO), Clinical Research Associate (CRA) e Aziende sponsor"

Attività: a) supporto all'attività di gestione e coordinamento degli studi clinici; b) supporto all'attività di gestione della documentazione autorizzativa; c) inserimento dati nei *data base*; d) supporto all'attività di gestione degli appuntamenti dei pazienti coinvolti negli studi clinici; e) supporto all'attività di approvvigionamento dei farmaci; f) supporto amministrativo-gestionale all'attività svolta dalle CRO, dalle CRA e dalle aziende sponsor all'interno dell'Ente di Ricerca; g) supporto all'attività di rendicontazione finanziaria del progetto e all'iter di fatturazione delle prestazioni eseguite dall'Ente di Ricerca per conto degli sponsor.

mar 2023 – gen 2024

Borsa di studio per attività di ricerca

DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE E CHIRURGICHE DELL'UNIVERSITA' DI FOGGIA, Foggia (Italia)

Titolo borsa: "Supporto alla gestione dei rapporti con i referenti scolastici per la pianificazione delle giornate di screening COVID-19 nelle scuole e con la rete delle neurologie pugliesi che gestiscono i casi di CIDP"

Attività: a) Gestione delle relazioni con i referenti scolastici per la pianificazione delle giornate di screening dell'infezione da SARS-CoV-2; valutazione dell'estensione e della *compliance* allo screening tra studenti, docenti e personale ATA; sensibilizzazione sull'adesione allo screening attraverso strumenti di social media.

b) Supporto alle fasi di istituzione e organizzazione della rete delle neurologie pugliesi che gestiscono i casi di polineuropatia infiammatoria demielinizzante; gestione dei contatti con i referenti clinici; supporto alla registrazione della raccolta dati di progetto.

giu 2022 – feb 2023

Borsa di studio per attività di ricerca

DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE E CHIRURGICHE DELL'UNIVERSITA' DI FOGGIA, Foggia (Italia)

Titolo borsa: "Supporto alla valutazione dei determinanti di adesione allo screening COVID-19 nelle scuole"

Attività: impiego di strumenti digitali per la valutazione quali-quantitativa; elaborazione del piano di comunicazione sui social media; conduzione della campagna mediatica; gestione amministrativa dell'intervento.

nov 2021 – mar 2022

Borsa di studio per attività di ricerca

DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE E CHIRURGICHE DELL'UNIVERSITA' DI FOGGIA, Foggia (Italia)

Titolo borsa: “Strategie di social media marketing inerenti: i.) i risultati della ricerca ‘Italiani e COVID 19: un’indagine nazionale su aspetti sanitari e sociali’, ii.) interventi educativi per la prevenzione delle malattie infettive a trasmissione sessuale negli adolescenti”

Attività: analisi dei target di intervento strategico; elaborazione di piani comunicazione sui moderni media; conduzione e valutazione delle campagne mediatiche; report e individuazione di correttivi; supporto ad attività amministrative.

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

gen 2016 – mar 2016

Social Media Manager

DISCOVERY PRODUCTION S.r.l.s., Roma (Italia)

Attività: sviluppo della social media strategy; creazione contenuti multimediali per il web; programmazione e implementazione delle attività sui principali social network; social media advertising; organizzazione di contest e concorsi a premio; gestione dei followers (reattività ai commenti e ai messaggi degli utenti); video e foto editing.

giu 2015 – dic 2015

Social Media Manager

TEATRO SAN RAFFAELE – “IL CILINDRO” Associazione Culturale, Roma (Italia)

Attività: sviluppo e gestione della social media strategy; creazione di contenuti multimediali per il web; programmazione e implementazione delle attività sui principali social network; social media advertising; organizzazione di contest e concorsi a premio; gestione dei followers (reattività ai commenti e ai messaggi degli utenti); video e foto editing.

lug 2012

Video maker

STREGA COMANDA COLOR A.S.D.C., Milano (Italia)

Attività: creazione, produzione e montaggio di contenuti video nell’ambito della campagna di *guerrilla marketing* della compagnia musicale “Percussioni industriali” per cliente “ASUS”.

mar 2014 – gen 2015

Fundraiser

Sikelia Film S.r.l. Roma (Italia)

Attività: ricerca e raccolta fondi pubblici nazionali e comunitari, ricerca di partnership e sponsor.

gen 2009 – dic 2009

Collaboratore organizzativo per progetti audiovisivi

CINEMAZIONE ASSOCIAZIONE CULTURALE, Foggia (Italia)

Attività: supporto all’attività organizzativa finalizzata alla realizzazione di prodotti audiovisivi (contratti della troupe, piano di lavorazione, tempi di lavorazione, location, casting, ecc..).

- 2024 Progetto di ricerca: *"Co-progettazione del public engagement di giovani cittadini per la prevenzione delle infezioni sessualmente trasmesse CoPro-PE-IST"*, Bando a cascata dello Spoke 10 del Programma di Ricerca e Innovazione dell'ecosistema di innovazione dal titolo *"THE - Tuscany Health Ecosystem"*, finanziato nell'ambito del PNRR
- 2024 Progetto di ricerca: progetto PNRR *"3D Bioprinting as a therapeutic innovation tool for precision oncology"*, U.O. Policlinico Foggia, finanziato dall'Unione Europea
- 2024 Progetto di ricerca: *"The RISO study: Regional Immunization Strategies and Operative models: state of the art of pneumococcal age based and risk-group vaccination across the 21 Italian Regions"*, finanziato da MERCK SHARP & DOHMELLC (MSD)
- 2023 Progetto di ricerca: *"An open, randomized, parallel design study to compare the effectiveness of different interventions on Health Care Professionals (training, standing orders, etc.) to improve vaccine literacy and acceptance in selected groups of hesitant population in Italy"*, finanziato da MERCK SHARP & DOHMELLC (MSD)
- 2023 Progetto di ricerca: *"Monitoraggio immunologico longitudinale della vaccinazione anti SARS-CoV-2 in coorti di operatori sanitari e residenti di RSA"*, coordinato, promosso e con il contributo dell'Istituto Superiore di Sanità
- 2023 Progetto di ricerca *"Sorveglianza delle infezioni respiratorie acute in Italia: il ruolo dei patogeni emergenti dopo la diffusione di SARS-CoV-2"*, finanziato MIUR, Progetti di Ricerca di Significativo Interesse Nazionale (PRIN)
- 2022 Progetto di ricerca: *"Educazione e formazione nell'ambito delle relazioni affettive, della sessualità e della prevenzione delle IST nel contesto scolastico: dall'evidenza alla pratica nelle regioni italiane (EduForISt3.0)"*, finanziato con fondi CCM 2022 Ministero della Salute
- 2022 Progetto di ricerca: *"Monitoraggio Immunologico Post-Vaccinazione anti COVID 19 in Italia"*, coordinato, promosso e con il contributo dell'Istituto Superiore di Sanità
- 2022 Progetto di ricerca: *"Impatto della pandemia da Covid-19 sulla salute degli anziani: un'indagine multisetting, multiscopo e multicentrica"* coordinato, promosso e con il contributo dalla Società Italiana di Gerontologia e Geriatria
- 2021 Progetto di ricerca: *"Sviluppo e adattamento di strumenti tecnici e pratici per lo svolgimento di attività educative e formative in ambito di sessualità, relazioni affettive e prevenzione delle IST per le scuole secondarie (EduForISt2)"*, finanziato dal Ministero della Salute DGPREV
- 2021 Progetto di ricerca: *"Monitoraggio delle terapie e loro effetti avversi nella Polineuroterapia Infiammatoria Demielinizzante in Regione Puglia: un approccio innovativo in una malattia rara"*, finanziato dalla Regione Puglia
- 2021 Progetto di ricerca: *"Rafforzamento delle reti per la prevenzione delle malattie prevenibili da vaccino e la promozione delle vaccinazioni a seguito dell'emergenza pandemica COVID-19"*, finanziato con fondi CCM 2021 Ministero della Salute
- 2020 Progetto di ricerca: *"Carcere, sicurezza, salute: emergenza sanitaria e diritti dei detenuti"*, finanziato con fondi per i Progetti di Ricerca di Ateneo
- 2020 Progetto di ricerca: *"Sviluppo di strumenti tecnici e pratici per lo svolgimento di attività educative e formative in ambito di sessualità, relazioni affettive e prevenzione delle IST nel contesto scolastico"* (EduForIst), finanziato dal Ministero della Salute DGPREV
- 2020 Progetto di ricerca: *"Sistemi innovativi per l'identificazione precoce di focolai COVID-19 in ambito scolastico in Italia"*, finanziato con fondi CCM 2020 Ministero della Salute

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

set 2022 – giu 2023

Diploma di Perfezionamento Annuale in: INSEGNARE CON LA METODOLOGIA CLIL

I.U.M. Academy School – Alta Formazione Giuridica ed Economica, Napoli (Italia)

Conseguito in data 27/06/2023 con la votazione di 24/30

Impegno complessivo di 1500 ore – Conseguiti n° 60 CFU – Anno accademico: 2022/2023

gen 2023

Abilitazione all'insegnamento nella classe A045 Scienze Economico-Aziendali nella Scuola Secondaria di II Grado

Abilitazione conseguita ai sensi dell'art. 7, comma 7 del D.D. n. 23/2022 – Disposizioni modificative al decreto del 21/04/2020 n. 499 (Concorso ordinario 2020)

Ministero del Merito e dell'Istruzione – Ufficio Scolastico Regionale per la Campania – Ufficio VI – Ambito Territoriale di Napoli

Conseguita in data 26/01/2023 con votazione di 168/250

- gen 2018 – apr 2019 **Certificato PeF 24 nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie didattiche**
 Università degli Studi di Foggia, Foggia (Italia)
 Data rilascio del certificato: 30/04/2019
 Impegno complessivo di 600 ore – Conseguiti n° 24 CFU - Anno accademico: 2017/2018
- ott 2017 – nov 2017 **Certificazione delle competenze digitali (Concetti di base del marketing digitale)**
 Google Eccellenze in Digitale – IAB Europe
 Conseguita in data 24/11/2017
 Impegno complessivo di 40 ore
- gen 2010 – mar 2011 **Master in Management dello Spettacolo - VII Edizione**
 Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi – SDA Bocconi School of Management, Milano (Italia)
In collaborazione con: "Accademia Teatro alla Scala" e "Piccolo – Teatro di Milano-Teatro d'Europa"
 Conseguito in data 15/04/2011 con la votazione di 97/110
 Impegno complessivo di 613 ore – Anno accademico: 2010/2011
- giu 2010 **Certificate of Marketing the Performing Arts MASP - International Summer School**
 Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi – SDA Bocconi School of Management, Milano (Italia)
In collaborazione con: "Accademia Teatro alla Scala" e "Piccolo – Teatro di Milano-Teatro d'Europa"
 Conseguito in data 10/06/2010
 Impegno complessivo di 20 ore – Anno accademico: 2010/2011
- set 2006 – dic 2008 **Laurea Magistrale in Economia Aziendale**
 Classe n. 84/S delle lauree specialistiche in scienze economico-aziendali – D.M. 28 novembre 2000
 Università degli Studi di Foggia, Foggia (Italia)
 Conseguita in data 09/12/2008 con la votazione di 106/110
 Conseguiti n° 120 CFU – Anno accademico: 2007/2008
- feb 2008 – giu 2008 **Lifelong Learning Programme/Erasmus**
 AGH University of Science and Technology – Faculty of Management, Cracovia (Polonia)
 Attività di ricerca tesi dal titolo: "L'EVOLUZIONE DELL'INTERMEDIAZIONE FINANZIARIA EUROPEA: OPPORTUNITA' E RISCHI DELLE BANCHE POLACCHE. IL CASO DELLA PKO BANK POLSKI CAPITAL GROUP"
 Durata 5 mesi (1° febbraio – 30 giugno 2008)
- mag 2005 – giu 2005 **Corso d'insegnamento universitario: "Il dramma del rapporto uomo-donna"**
 Università degli Studi di Foggia, Foggia (Italia)
 Corso organizzato nell'ambito delle attività del "Comitato Pari Opportunità" – Docente: Annelore Homberg
 Impegno complessivo di 25 ore – Conseguiti n° 2 CFU – Facoltà di Agraria – Anno accademico: 2004/2005
- feb 2004 – mag 2004 **Corso professionalizzante in "Management dell'arte, della cultura e dello spettacolo"**
 Università degli Studi di Foggia, Foggia (Italia)
 Impegno complessivo di 25 ore – Conseguiti n° 2 CFU – Facoltà di Economia – Anno accademico: 2004/2005
- feb 2004 – mag 2004 **Corso professionalizzante in "Laboratorio sul Project Management"**
 Università degli Studi di Foggia, Foggia (Italia)
 Impegno complessivo di 25 ore – Conseguiti n° 2 CFU – Facoltà di Economia – Anno accademico: 2004/2005
- feb 2004 – mag 2004 **Corso professionalizzante in "Il controllo strategico negli enti pubblici non economici"**

Università degli Studi di Foggia, Foggia (Italia)
Impegno complessivo di 25 ore – Conseguiti n° 2 CFU – Facoltà di Economia – Anno accademico: 2004/2005

feb 2004 – mag 2004 **Corso professionalizzante in “Applicazione del modello VAR al bilancio degli enti locali”**

Università degli Studi di Foggia, Foggia (Italia)
Impegno complessivo di 25 ore – Conseguiti n° 2 CFU – Facoltà di Economia – Anno accademico: 2004/2005

feb 2003 – apr 2003 **Corso in materia di “Sicurezza e tutela ambientale”**

Università degli Studi di Foggia, Foggia (Italia)
Organizzato dal Servizio Prevenzione e Protezione nell’ambito del Progetto “Miglioramento dei servizi agli studenti”
Impegno complessivo di 25 ore – Conseguiti n° 2 CFU – Facoltà di Medicina e Chirurgia – Anno accademico: 2006/2007

set 2002 – mag 2006 **Laurea di Primo Livello in Economia Aziendale**

Classe n. 17 delle lauree in scienze dell’economia e della gestione aziendale – D.M. 4 agosto 2000
Università degli Studi di Foggia, Foggia (Italia)
Conseguita in data 03/05/2006 con la votazione di 101/110
Conseguiti n° 180 CFU – Anno accademico: 2005/2006

set 1997 – giu 2002 **Diploma di Ragioniere e Perito commerciale I.G.E.A. (Indirizzo Giuridico Economico Aziendale)**

I.T.E.T. Notarangelo-Rosati, Foggia (Italia)
Conseguito in data 03/07/2002 con la votazione di 87/100
Diploma di scuola secondaria di secondo grado

CONVEGNI E SEMINARI

- dic 2008 **Convegno “L’associazione per delinquere di tipo mafioso”**
11 dicembre 2008 – Aula Magna Facoltà di Giurisprudenza – Università degli Studi di Foggia, Foggia (Italia)
- ott 2007 **Seminario “La finanza al servizio del comparto agroalimentare”**
12-13 ottobre 2007 – Aula Magna Facoltà di Economia – Università degli Studi di Foggia, Foggia (Italia)
- mar 2007 **Convegno “Dalla Terra al territorio: strategie di valorizzazione nell’economia agroalimentare Appulo-Lucana”**
02 marzo 2007 – Aula Magna Facoltà di Giurisprudenza – Università degli Studi di Foggia, Foggia (Italia)
- nov 2006 **Convegno “III Giornata di studio sulla responsabilità sociale d’impresa”**
21 novembre 2006 – Aula Magna Facoltà di Economia – Università degli Studi di Foggia, Foggia (Italia)
- dic 2005 **Convegno “Donazione e trapianto di organi: aspetti etici, scientifici e legislativi”**
19 dicembre 2005 – Aula Magna Facoltà di Economia – Università degli Studi di Foggia, Foggia (Italia)
- mag 2003 **English phonetics workshop**
British Chamber of Commerce for Italy
24 maggio 2003 – Aula Magna Facoltà di Economia – Università degli Studi di Bari (sede di Taranto)

LINGUE

Lingua madre **Italiano**

Altra lingua
Certificazioni
feb 2023

Inglese

BI Level C2 – Certificate in ESOL International (C2 CEFR)

BRITISH INSTITUTES (Foggia)

| Valutazione | | | | |
|----------------|---------|---------|-----------|----------|
| Use of English | Reading | Writing | Listening | Speaking |
| 19/20 | 18/20 | 18/20 | 18/20 | 17/20 |
| TOTAL 90/100 | | | | |
| Durata | | | | |
| 500 ore | | | | |

mag 2010

Level B1 – Certificate of "Business English Language and "Intensive English Managing the Performing Arts" (B1 QCER)

CENTRO LINGUISTICO DELL'UNIVERSITA' BOCCONI DI MIALNO

| Durata | Votazione |
|--------|-----------|
| 45 ore | 24/30 |

COMPETENZE DIGITALI E SOFTWARE APPLICATIVI

Certificazioni

gen 2024

EIPASS 7 MODULI USER - Certificazione internazionale di alfabetizzazione digitale CERTIPASS (ente **accreditato MIUR** per la formazione del personale della scuola-dir. 170/2010)

Contenuti

I fondamenti dell'ICT - Navigare e cercare informazioni sul Web - Comunicare e collaborare in Rete - IT Security - Elaborazione testi - Fogli di calcolo - Presentazione

| Durata |
|---------|
| 200 ore |

CORRISPONDENZA SISTEMA DIGICOMP – DIGICOMP REFERENCE SYSTEM

| EIPASS MODULE | M1 | M2 | M3 | M4 | M5 | M6 | M7 |
|------------------|-----|----|----|-----|----|----|----|
| DIGICOMP AREA | 1-5 | 2 | 2 | 4-5 | 3 | 3 | 3 |
| COMPETENCE LEVEL | B2 | B2 | B2 | B2 | B2 | B2 | B2 |

Valutazione

LIVELLO B2 – INTERMEDIATE LEVEL BASED ONE-CF AND DIGICOMP

mar 2024

EIPASS LIM

CERTIPASS (ente **accreditato MIUR** per la formazione del personale della scuola-dir. 170/2010)

Contenuti

Il sistema LIM: tipologie, accessori e software autore - Utilizzo della LIM: strumenti, funzioni e software compatibili - Didattica digitale con la LIM: strategie, risorse e applicativi specifici – Inclusione con la LIM: definizioni, lezioni mirate ed esercizi specifici

| Durata |
|---------|
| 200 ore |

Valutazione

LIVELLO C2 – ADVANCED LEVEL BASED ONE-CF AND DIGICOMP

mar 2024

EIPASS TABLET

CERTIPASS (ente **accreditato MIUR** per la formazione del personale della scuola-dir. 170/2010)

Contenuti

Interfaccia e strumenti: uso di tablet Android e iPad - Impiego di strumenti di

produttività ai fini didattici - Le app per la didattica in classe: conoscere e utilizzarle in classe - Integrare le risorse digitali online: modelli di didattica collaborativa - Insegnare in modo nuovo: aspetti metodologici, setting, progettazione e realizzazione di unità di apprendimento

Durata

200 ore

Valutazione

LIVELLO C2 – ADVANCED LEVEL BASED ONE-CF AND DIGICOMP

mar 2024

EIPASS CODING SECONDARIA

CERTIPASS (ente **accreditato MIUR** per la formazione del personale della scuola-dir. 170/2010)

Contenuti

Il coding come metodo didattico - La programmazione informatica - Linguaggi di programmazione

Durata

200 ore

Valutazione

LIVELLO B2 – INTERMEDIATE LEVEL BASED ONE-CF AND DIGICOMP

Software applicativi

TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE

| Software | Valutazione |
|--|--------------------|
| Windows OS | Utente autonomo |
| Office (MS word; MS power point; MS excel; MS access) | Utente autonomo |
| Gimp 2.10.20 (foto editing) | Utente autonomo |
| Cyberlink Powerdirector 18 Ultimate (video editing) | Utente autonomo |
| TeamSystem - ViaLibera (gestionale per aziende e professionisti) | Utente autonomo |
| Passepartout (gestionale per aziende e professionisti) | Utente autonomo |
| Strumenti di Google | Utente autonomo |

COMPETENZE TRASVERSALI

Elevata capacità di lavorare in gruppo; ottima spirito di adattamento; alte doti comunicative e relazionali; eccellente capacità di organizzare e gestione il tempo; forte attitudine al *problem solving*; inclinazione al *multitasking*; attenzione per i dettagli; orientamento al risultato e al cliente/utente; notevole capacità di autocontrollo e di gestione dello stress; forte motivazione ed etica del lavoro; spiccato senso di responsabilità; affidabilità; puntualità; riservatezza.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ho una pluriennale esperienza come tutor privato di economia aziendale per la scuola secondaria di secondo grado e l'università. Le mie passioni sono il cinema, il teatro e i musei di arte contemporanea. Adoro la letteratura, la scrittura e la fotografia. Pratico la meditazione, il giardinaggio e amo molto viaggiare. Sono una persona dinamica, proattiva, paziente e adattabile ai cambiamenti.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.