

PERCORSI ABILITANTI 60-30-36 CFU

INDICAZIONI PER LA PROVA FINALE 2024/2025

SESSIONE OTTOBRE 2025

Come stabilito dall'Art. 9 del DPCM "Modalità di svolgimento della prova finale del percorso universitario e accademico":

1. La prova finale del percorso universitario e accademico consiste in una **prova scritta** e in una **lezione simulata** che accertino l'acquisizione delle competenze professionali del profilo di cui all'allegato A del DPCM 4 agosto 2023;
2. La **prova scritta [per i/le corsisti/e 60CFU e 36CFU]** consiste in una sintetica analisi critica di episodi, casi, situazioni e problematiche verificatisi durante il tirocinio svolto nel percorso di formazione iniziale. La prova è finalizzata ad accertare le competenze acquisite dal tirocinante nell'attività svolta in gruppi-classe e nell'ambito della didattica disciplinare, con particolare riferimento alle attività di laboratorio nonché all'acquisizione delle conoscenze psicopedagogiche;
3. La **lezione simulata [per tutti i/le corsisti/e]**, su tema proposto dalla commissione con un anticipo di quarantotto ore, ha una durata massima di quarantacinque minuti, è progettata anche mediante tecnologie digitali multimediali, è sviluppata con didattica innovativa ed è accompagnata dall'illustrazione delle scelte contenutistiche, didattiche e metodologiche compiute in riferimento al percorso di formazione iniziale relativo alla specifica classe di concorso;
4. La **prova scritta per i/le corsisti/e 30CFU**, di cui al comma 2 art. 9 del citato DPCM, consiste in un intervento di progettazione didattica innovativa, anche mediante tecnologie digitali multimediali, inerente alla disciplina o alle discipline della classe di concorso per la quale è conseguita l'abilitazione.

Prova scritta per i percorsi 60CFU e 36CFU (art. 9 c. 2, DPCM 4 agosto 2023)

- 1) La prova scritta consiste in un elaborato (*Relazione finale*) di minimo 10 e massimo 15 pagine, da redigere secondo il *format* pubblicato sul sito UniFg, dovrà tener conto delle indicazioni fornite dai Tutor Coordinatori nel corso degli incontri di tirocinio indiretto.
- 2) La *Relazione finale* dovrà essere salvata in formato PDF e il relativo file dovrà essere nominato nel

modo seguente: *Relazione finale_classe di concorso_matricola_cognome Corsista* (per esempio: *Relazione finale_A099_66666_Rossi*).

Dovrà poi essere caricato nella cartella corrispondente alla propria classe di concorso, disponibile sulla piattaforma e-learning (aula del Tutor Coordinatore assegnato).

- 3) La consegna della *Relazione finale* avviene un'unica volta e non sarà possibile correggere o caricare file già sottoposti. Pertanto, **BISOGNA PORRE MASSIMA ATTENZIONE A CARICARE SOLO LA VERSIONE DEFINITIVA.**
- 4) Per consentire la valutazione e la partecipazione alla **sessione d'esame di ottobre 2025**, la consegna della *Relazione finale* dovrà avvenire improrogabilmente entro le ore 23:59 del **20 ottobre** (la finestra degli elaborati scritti sarà attiva a partire dal 13 ottobre).

Prova scritta per i percorsi 30CFU (art. 9 c. 4, DPCM 4 agosto 2023)

- 1) La prova scritta consiste nella redazione di un *intervento di progettazione didattica innovativa (UDA)* di minimo 5 e massimo 10 pagine, da redigere seguendo il *format* disponibile sul sito UniFg, dovrà tener conto delle indicazioni fornite dai Tutor Coordinatori nel corso degli incontri di tirocinio indiretto.
- 2) L'*intervento di progettazione didattica innovativa (UDA)* dovrà essere salvato in formato PDF e il relativo file dovrà essere nominato nel modo seguente: *UDA_classe di concorso_matricola_cognome Corsista* (per esempio: *UDA_A099_66666_Rossi*).
Dovrà poi essere caricato nella cartella corrispondente alla propria classe di concorso, disponibile sulla piattaforma e-learning (aula del Tutor Coordinatore assegnato).
- 3) La consegna dell'*intervento di progettazione didattica innovativa (UDA)* avviene un'unica volta e non sarà possibile correggere o caricare file già sottomessi. Pertanto, **BISOGNA PORRE MASSIMA ATTENZIONE A CARICARE SOLO LA VERSIONE DEFINITIVA.**
- 4) Per consentire la valutazione e la partecipazione alla **sessione d'esame di ottobre 2025**, la consegna dell'UDA dovrà avvenire improrogabilmente **entro le ore 23:59 del 20 ottobre** (la finestra degli elaborati scritti sarà attiva a partire dal 13 ottobre).

Prova orale per tutti i corsisti (art. 9 c. 3, DPCM 4 agosto 2023)

- 1) La *Lezione simulata* avverrà in presenza.
- 2) Verterà su tema proposto e comunicato dalla commissione, per vie ufficiali, con un anticipo di quarantotto ore.
- 3) La lezione simulata avrà una durata non inferiore a 10 minuti e non superiore a 45 minuti.

- 4) La lezione simulata NON consiste nella presentazione di un'UDA, ma nella illustrazione di una ipotetica lezione di massimo tre ore, disciplinare o interdisciplinare (ma comunque riferita alle specifiche della classe di concorso per cui si partecipa e al tema comunicato dalla commissione) che può essere anche inquadrata all'interno di un'UDA.
- 5) È progettata anche mediante tecnologie digitali multimediali (tipicamente un PPT, Prezi, Canva o simili).
- 6) Deve rendere conto del ricorso a forme di didattica innovativa (*Debate, service learning, TBL, PBL* ecc.) e deve essere accompagnata dall'argomentazione delle scelte contenutistiche, didattiche e metodologiche compiute in riferimento al percorso di formazione iniziale, relativo alla specifica classe di concorso e al tema comunicato dalla commissione.

Consegna e-portfolio

L'e-portfolio è uno strumento personale e riflessivo che accompagna ciascun tirocinante lungo il percorso formativo abilitante (30, 36 o 60 CFU). Esso ha la funzione di documentare lo sviluppo delle **competenze professionali del futuro docente**, attraverso l'autovalutazione, l'analisi critica e la riflessione sulle esperienze di tirocinio e di formazione.

Finalità:

- promuovere l'**autoconsapevolezza professionale**;
- facilitare una **riflessione metacognitiva**;
- costruire un **profilo dinamico delle competenze** maturate;
- offrire **evidenze documentali**.

Tempi e modalità di consegna:

1. L'e-portfolio va redatto seguendo il format disponibile sul sito UniFg e dovrà tener conto delle indicazioni fornite dai Tutor Coordinatori nel corso degli incontri di tirocinio indiretto.
2. Il file va consegnato in formato PDF e deve essere nominato nel seguente modo: *eportfolio_CDC_Matricola_Cognome Corsista (ad esempio, eportfolio_A099_66666_Rossi)*.
3. Per consentire la partecipazione alla **sessione d'esame di ottobre 2025**, la consegna dell'e-portfolio dovrà avvenire improrogabilmente entro le ore 23:59 del **23 ottobre** (la finestra degli elaborati scritti sarà attiva a partire dal 13 ottobre).
4. L'e-portfolio non sarà oggetto di valutazione, ma vi è l'obbligo di consegna dello stesso per accedere alle prove finali.

Per accedere all'esame conclusivo è necessario aver:

- Consegnato la prova scritta così come su descritto.
- Consegnato l'e-portfolio (*eportfolio_A099_66666_Rossi*, formato PDF, entro le date indicate, su piattaforma e-learning/aula del Tutor Coordinatore assegnato).
- Concluso il tirocinio diretto (laddove previsto) e il tirocinio indiretto.
- Consegnato il libretto del Tirocinio diretto (laddove previsto) e del Tirocinio indiretto.

SCHEMA RIEPILOGATIVO

	30 CFU	60 CFU	36 CFU	DATE CONSEGNA
PROVA SCRITTA	U.D.A (5/10 pagine da redigere sul formato presente in piattaforma)	RELAZIONE FINALE (10/15 pagine da redigere sul formato presente in piattaforma)	RELAZIONE FINALE (10/15 pagine da redigere sul formato presente in piattaforma)	Entro il 20 ottobre (sessione ottobre 2025)
PROVA ORALE (lezione simulata)	Lezione simulata su tema fornito dalla commissione 48 ore prima del colloquio, da svolgere con l'ausilio di PPT, Canva, Prezi, ecc.	Lezione simulata su tema fornito dalla commissione 48 ore prima del colloquio, da svolgere con l'ausilio di PPT, Canva, Prezi, ecc.	Lezione simulata su tema fornito dalla commissione 48 ore prima del colloquio, da svolgere con l'ausilio di PPT, Canva, Prezi, ecc.	Sessione ottobre 2025: 27 o 28 ottobre. Data e orario della convocazione per la prova orale saranno comunicati in via ufficiale sul sito di UniFg. Tutti i corsisti dovranno presentarsi nel giorno e nell'orario stabilito. Per ogni classe di concorso è prevista una sola delle due date per la sessione di ottobre.

Requisiti obbligatori per accedere alla prova orale e concludere il percorso	Consegna della prova scritta su piattaforma e-learning	Entro il 20 ottobre <i>(sessione ottobre 2025)</i>
	Consegna dell'e-portfolio	Entro il 23 ottobre <i>(sessione ottobre 2025)</i>
	Consegna libretto del Tirocinio indiretto (30 CFU) Consegna libretto del Tirocinio diretto e Indiretto (60CFU e 36CFU)	Entro il 23 ottobre <i>(sessione ottobre 2025)</i>