



**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL
GRUPPO DI LAVORO PER IL MONITORAGGIO E LA REVISIONE DELLE SCHEDE SUA-CDS
DEL 28 SETTEMBRE 2020**

Il giorno 28 settembre dell'anno 2020, alle ore 10.00, si è svolta la riunione telematica del gruppo di lavoro per il monitoraggio e la revisione delle schede SUA-CdS (d'ora in poi GdL) per discutere il seguente ordine del giorno:

1. revisione quadri SUA-CdS a.a. 2020/21 - Il parte (scadenza ministeriale 30/10/2020).

Sono presenti: il prof. Luca Grilli, la prof.ssa Antonia Carlucci, il prof. Francesco Silla, le dott.sse Giovanna Pacillo, Filomena Valente e Laura Mascolo. Alla riunione partecipa la prof.ssa Maria Rosaria Corbo (Presidente del Presidio della Qualità), la dott.ssa Carmela LOMBARDI (responsabile del Servizio NVA e Presidio di Qualità), che assume le funzioni di segretaria e la dott.ssa Concetta PERILLI (collaboratore Servizio NVA e Presidio di Qualità).

1. Revisione quadri SUA-CdS a.a. 2020/21 - Il parte (scadenza ministeriale 30/10/2020).

Il Gruppo di lavoro per la revisione ha utilizzato lo schema già adottato lo scorso anno che consente di evidenziare, per ciascun quadro, gli aspetti da considerare e i relativi punti di attenzione.

Dal confronto del lavoro di analisi svolto dai componenti del GdL risultano le seguenti osservazioni generali valide per diversi corsi di studio:

QUADRO	INDICAZIONI E PROPOSTE DI MODIFICA
B2.a - CALENDARIO DEL CORSO DI STUDIO E ORARIO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE B2.b – CALENDARIO DEGLI ESAMI DI PROFITTO B2.c – CALENDARIO SESSIONI DELLA PROVA FINALE	Il link deve puntare direttamente alla pagina del sito dove è/sarà pubblicato il calendario delle lezioni del corso di studio, degli esami di profitto e delle sessioni della prova finale.
B6 – OPINIONI DEGLI STUDENTI	Si precisa che ANVUR chiede di presentare i risultati della ricognizione sull'efficacia del processo formativo percepita dagli studenti non solo rispetto al Corso di Studio nel suo complesso, ma anche relativamente ai singoli insegnamenti. Questo consente l'individuazione di eventuali "insegnamenti critici", ossia insegnamenti la cui valutazione media è inferiore al valore soglia utilizzato dal Nucleo di Valutazione e gli "insegnamenti da migliorare", cioè quelli la cui valutazione media è inferiore al valore soglia indicato dal Presidio della Qualità per le valutazioni effettuate dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti. Pertanto, si propone almeno di suddividere gli insegnamenti in tre gruppi:

	<ul style="list-style-type: none"> - Numero di insegnamenti con una valutazione media inferiore a 2,5. Sono insegnamenti che vanno particolarmente attenzionati per risolvere le criticità segnalate dagli studenti. - Numero di insegnamenti con valutazione media inferiore a 3,25. Si tratta di insegnamenti che hanno una valutazione positiva ma per i quali, in un'ottica di continuo miglioramento, il CdS si interroga su eventuali possibilità di potenziamento. - Numero di insegnamenti con valutazione media superiore a 3,25. <p>Laddove si rinvenissero insegnamenti sotto la soglia del 2,5 indicare il processo correttivo messo in atto dal CdS.</p>
C1 – DATI DI INGRESSO, DI PERCORSO E DI USCITA	L'analisi dei dati non deve essere prettamente descrittiva limitandosi a registrare le criticità riscontrate, ma deve essere funzionale a identificare delle azioni per migliorare l'attrattività e l'efficacia del percorso formativo.
C2 - EFFICACIA ESTERNA	<p>L'analisi dei dati non deve essere prettamente descrittiva ma deve servire a identificare i problemi e le criticità nell'inserimento del mondo del lavoro.</p> <p>Devono essere indicate le azioni volte a migliorare la spendibilità del titolo di studio, la corrispondenza degli sbocchi occupazionali per i quali si sono preparati i laureati agli sbocchi occupazionali nel mondo del lavoro e dell'adeguatezza dei risultati di apprendimento stabiliti ai fabbisogni formativi del mondo del lavoro e alla prosecuzione degli studi.</p>
C3. OPINIONI ENTI E IMPRESE CON ACCORDI DI STAGE / TIROCINIO CURRICULARE O EXTRACURRICULARE	Commentare i dati dei questionari somministrati e illustrare criticamente i risultati della ricognizione delle opinioni di enti o aziende che si offrono di ospitare o hanno ospitato uno studente per stage/tirocinio, sui punti di forza e aree di miglioramento nella preparazione dello studente.

Per quanto concerne il quadro C3, il prof. Grilli informa che l'Ateneo ha attivato la gestione in ESSE3 dei tirocini e che a partire da ottobre partirà la formazione rivolta agli uffici interessati. Questo nuovo strumento consentirà sia allo studente che l'azienda ospitante di compilare un questionario on line e di ottenere la relativa reportistica.

Dopo la riunione del PQA, ad ogni Referente di CdS, oltre alle suddette indicazioni, verrà inviata la scheda di revisione specifica del proprio corso di studio. Come da calendario già comunicato entro il 9 ottobre il Referente del CdS deve la versione definitiva al Coordinatore di AQ di Dipartimento e al Responsabile dell'Area Didattica e processi AVA di Dipartimento o Responsabile del Servizio Didattica Dipartimento.

Coordinatore del Gruppo di lavoro

Prof. Luca Grilli