

Direttore Generale
Dott. Sandro Spataro

Direzione Gestioni operative
Dott. Matteo Di TRANI

Area Affari Negoziali
Dott. Nicola LA PORTA

Spett.le FOLLIE E PROFUMI S.R.L.
Via Padre U. Frasca c/o Centro DAMA
66100 - Chieti
P.IVA 02412740710
Pec: follieeprofumisrl@pec.it

Oggetto: Procedura negoziata senza pubblicazione di un bando per la fornitura di servizi integrati logistico-organizzativi per lo svolgimento di attività didattica frontale di corsi di studio dell'Università di Foggia - ai sensi dell'art. 76, co. 2, lettera b), punto 2 del D. Lgs. n. 36/2023 e smi

1. PREMESSA

Questo Ateneo intende acquisire servizi integrati logistico-organizzativi per lo svolgimento di attività didattica frontale di alcuni corsi di studio da svolgersi presso la struttura denominata "Città del Cinema" nel periodo 1° settembre 2025 – 15 giugno 2026. A tal fine, in esito alla consultazione di mercato e al preventivo da Voi prodotto, avvia la procedura negoziata senza pubblicazione di un bando, ai sensi dell'art. 76, co. 2, lettera b), punto 2) del D. Lgs. n. 36/2023. L'espletamento di una procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 76, co. 2, lettera b), punto 2) del D. Lgs. n. 36/2023 con l'operatore economico Follie e Profumi s.r.l., con sede in Chieti in Via Padre Ugo Frasca, snc c/o centro DAMA (C.F. e Partita IVA 02412740710 è stata autorizzata con delibera del C.d.A. del 30.07.2025 p. 47.

Pertanto, con la presente vi invitiamo a presentare tramite piattaforma telematica la vostra migliore offerta per la fornitura in oggetto, confermando o migliorando quella presentata con il preventivo prot. n. 40164 del 08.07.2025 – Vs. offerta n. 03 del 04/07/2025, per un importo massimo complessivo stimato pari a euro 450.000,00 oltre IVA. Tale importo rappresenta la base d'asta per eventuale ulteriore ribasso.

L'Amministrazione si riserva di non procedere con l'affidamento qualora si verificassero delle circostanze di modifica dell'interesse pubblico.

La Stazione Appaltante si riserva, inoltre, la facoltà di non procedere all'affidamento se l'offerta pervenuta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 108 comma 10 del D.lgs. 36/2023.

2. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

I servizi richiesti sono:

Aule/ambienti pienamente conformi alle disposizioni in tema di sicurezza (normativa antincendio, vie di fuga, ecc.) e predisposte per l'accesso da parte degli utenti con disabilità.



La struttura dovrà essere altresì dotata di:

- a) servizi igienici in grado di servire adeguatamente l'utenza secondo le numerosità sopra indicate.
- b) collegamento internet wireless, impianto di amplificazione audio e/o di acustica compatibile con lo svolgimento delle lezioni in ciascuno degli ambienti di cui al punto a)
- c) assistenza tecnica d'aula, consistente nella disponibilità in loco durante le lezioni di personale qualificato in grado di assicurare il corretto funzionamento degli impianti audiovisivo e di intervenire in tempo reale in caso di guasti
- d) servizio di pulizia e igienizzazione degli ambienti
- e) vigilanza e/o portierato

Calendario di utilizzo

I servizi dovranno essere resi disponibili secondo i calendari di massima di seguito indicati:

dal 1° settembre 2025 al 30 settembre 2025

- dal lunedì al venerdì, dalle ore 08.00 alle ore 14.00

- n. 1 aule/ambiente di capienza di circa 900 – 1200 o, in alternativa, più aule/ambienti attigui o, comunque, presenti nel medesimo plesso, collegabili in videoconferenza streaming diretta (aula master con il docente e aula slave con videoproiezione della lezione)

dal 1° ottobre 2025 al 30 ottobre 2025

- dal lunedì al venerdì, dalle ore 08.00 alle ore 14.00:

- n. 1 aule/ambiente di capienza di circa 900 – 1200 o, in alternativa, più aule/ambienti attigui o, comunque, presenti nel medesimo plesso, collegabili in videoconferenza streaming diretta (aula master con il docente e aula slave con videoproiezione della lezione)
- n. 2 aula/ambiente di capienza ciascuna pari ad almeno 120 posti

mesi successivi, secondo l'effettivo calendario didattico da definirsi, indicativamente dal 1° novembre 2025 al 15 dicembre 2025 e dal 10 gennaio 2026 al 15 giugno 2026:

- dal lunedì al venerdì, dalle ore 08.00 alle ore 14.00:

- n. 4 aula/ambiente di capienza ciascuna pari ad almeno 120 posti

- f) n. 1 aula/ambiente di capienza pari ad almeno 500 posti o, in alternativa, più aule ambienti collegabili in videoconferenza streaming diretta (aula master con il docente e aula slave con videoproiezione della lezione)

Si evidenzia, altresì, che potrebbero essere richieste ulteriori prestazioni da concordare preventivamente.

3. IMPORTO MASSIMO STIMATO DELL'AFFIDAMENTO

L'importo complessivo massimo stimato dell'affidamento è pari ad € **450.000,00 (Iva esclusa)** per l'utilizzo completo e totale rispetto all'intero periodo di riferimento (1° settembre 2025 – 15 giugno 2026) e alla numerosità delle sale utilizzate.

L'ammontare dell'importo da liquidare è subordinato all'effettivo utilizzo della struttura, calcolato al termine del periodo di affidamento in base alle giornate nelle quali si è tenuta l'attività didattica e alle sale effettivamente utilizzate. Il calendario dell'attività didattica con indicate le sale da utilizzare sarà trasmesso tempestivamente all'operatore economico al fine di organizzare le relative attività.



La spesa graverà sul vincolo n. 1730/2025 Progetto
SERVIZI_CORSI_DI_LAUREA_IN_MEDICINA_E_ODONTOIATRIA.

4. OFFERTA

L'operatore economico dovrà presentare la propria offerta esclusivamente attraverso la piattaforma telematica e secondo le modalità ivi specificate entro il termine perentorio indicato in piattaforma. L'offerta dovrà essere corredata di tutta la documentazione di seguito indicata:

- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione (allegato 1);
- patto di integrità (allegato 2);
- DGUE (allegato 3);
- informativa sulla privacy (allegato 4);
- tracciabilità dei flussi finanziari (allegato 5).

Con la partecipazione alla trattativa l'operatore accetta tutte le condizioni previste dalla presente lettera invito-disciplinare di trattativa.

I documenti devono essere firmati con firma digitale valida e riconosciuta in base alla vigente normativa in materia dal legale rappresentante dell'operatore economico.

I documenti potranno essere sottoscritti da un **procuratore** del soggetto partecipante ed in tal caso l'Operatore economico **inserisce nel sistema telematico** copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'Operatore economico risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

L'offerta vincherà l'Operatore economico per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la sua presentazione, salvo proroghe richieste dalla Stazione.

5. REQUISITI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

L'invito alla trattativa non configura riconoscimento del possesso dei requisiti di ordine generale necessari per essere affidatari di contratti pubblici né di eventuali ulteriori specifici requisiti richiesti ai sensi degli artt. 94 e ss. del d. lgs. n. 36/2023.

Pertanto, l'operatore, attraverso la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa secondo la modulistica allegata, dovrà attestare il possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sono esclusi dalla procedura di affidamento gli operatori economici per i quali sussistono:

- le cause di esclusione previste dall'art. 94 (Cause di esclusione automatica) e art. 95 (Cause di esclusione non automatica) del Codice;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

EVENTUALI REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti dell'operatore economico partecipante:

- Iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, industria, artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A) per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura.

L'Amministrazione verifica il possesso dei requisiti e l'assenza di cause di esclusione attraverso la consultazione del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) di cui all'art. 24 del d. lgs. n. 36/2023 e gli altri strumenti previsti dall'art. 99 del d. lgs. n. 36/2023.

L'operatore economico rende specifica dichiarazione di assenso al trattamento dei dati tramite il FVOE



unitamente alla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale richiesti, ai sensi dell'art. 35, comma 5-bis, del Codice.

6. PAGAMENTO E TRACCIABILITA'

Il pagamento avverrà in rate bimestrali con fatturazione posticipata, accompagnata dal calendario giornaliero di effettivo utilizzo delle strutture nel bimestre considerato, previa verifica della regolarità contributiva e regolare conformità dell'esecuzione della fornitura. La fattura emessa dovrà contenere il riferimento al provvedimento di aggiudicazione e al contratto successivo, nonché il CIG/CUP.

Sul pagamento della fattura sarà decurtata la somma corrispondente allo 0,5% dell'importo a titolo di garanzia per l'esatto adempimento delle prestazioni, che sarà liquidata, in un'unica soluzione, a chiusura dell'appalto, in conformità all'art. 11 comma 6 del D. Lgs. 36/2023.

La fattura elettronica dovrà essere intestata all'Università di Foggia, oltre a riportare la ragione sociale e il codice univoco d'ufficio (IPA M5K8OZ), e trasmesse con le modalità indicate nella legge 24/12/2007, n. 244 e successivo D.M. n. 55/2013, così come modificato dall'art. 25 del D.L. n.66/2014, convertito nella Legge n. 89/2014.

L'operatore economico è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione del servizio al quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

7. TUTELA DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dagli operatori economici verranno trattati unicamente per le sole finalità relative allo svolgimento della procedura in questione. I dati personali verranno trattati conformemente a quanto indicato nell'informativa e a quanto reperibile alla pagina internet <https://www.unifg.it/it/privacy>.

8. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

Si individua in qualità di responsabile unico del progetto ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del d. lgs. n. 36/2023 il Dott. Matteo Di Trani - e-mail: matteo.ditrani@unifg.it.

In considerazione della natura del servizio, che impone il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferisce il RUP, ai sensi dell'art. 114 nonché dell'art. 32 dell'allegato II.14 del d. lgs. n. 36/2023 è individuato sin d'ora in qualità di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) il Sig. Franco Pedarra, Responsabile del Servizio Logistica e Utenze, tel 0881/338360 – email: francesco.pedarra@unifg.it.

Il Dirigente

Dott. Matteo DI TRANI

documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.