



UNIVERSITÀ
DI FOGGIA



Il Direttore Generale
Dott. Sandro Spataro

Direzione Gestioni Strategiche, Didattica e Servizi agli Studenti
Responsabile: avv. Marta Sevi

Area Affari Generali
Responsabile: dott.ssa Annamaria Volpe

Servizio Organi Collegiali, Normativa e Procedure Elettorali
Responsabile: dott. Marco Baudille

Unità Organi Collegiali
Responsabile: sig.ra Claudia D'Arcangelo

ESITI DELLE DELIBERE
PROPOSTE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
Riunione 30 luglio 2025

Via Gramsci 89/91 - 71122 FOGGIA – tel. 0881.338.324/420/322
email: affarigenerali@unifg.it

Per eventuali approfondimenti, contattare, nei giorni seguenti, la Struttura Organizzativa Responsabile indicata fra parentesi a fianco di ciascun argomento.

1) COMUNICAZIONI DEL RETTORE

- O M I S S I S -

2) RATIFICA DECRETI RETTORALI

Il Consiglio di Amministrazione ha ratificato i seguenti decreti:

- prot. 33542 del 06.06.2025, 33544 del 06.06.2025, 33546 del 06.06.2025, 33735 del 09.06.2025, 35020 del 16.06.2025, 35021 del 16.06.2025, 35048 del 17.06.2025, 36027 del 20.06.2025, 36094 del 20.06.2025, 36495 del 23.06.2025, 41242 del 11.07.2025, 43431 del 22.07.2025, 42064 del 15.07.2025, 42684 del 17.07.2025, 43022 del 19.07.2025, 43325 del 21.07.2025, 44296 del 25.07.2025, 44718 del 28.07.2025, 44945 del 28.07.2025, 44954 del 28.07.2025 dell'area alta formazione e studi avanzati – servizio dottorati, borse di studio, contratti e assegni di ricerca – servizio master, corsi di perfezionamento ed esami di stato;
- prot. nn. 32112 del 30.05.2025, 32356 del 03.06.2025, 34504 del 12.06.2025, 34512 del 12.06.2025, 34516 del 12.06.2025, 34517 del 12.06.2025, 34541 del 12.06.2025, 34581 del 12.06.2025, 19983 del 08.04.2024, 40746 del 10.07.2025 dell'area ricerca – servizio ricerca e gestione dei progetti;
- prot. nn. 12107 del 01.03.2025, 12110 del 01.03.2025, 12403 del 03.03.2025, 25092 del 29.04.2025, 27736 del 13.05.2025, 28552 del 16.05.2025, 28601 del 16.05.2025, 31105 del 27.05.2025, 32340 del 03.06.2025, 32351 del 03.06.2025, 33485 del 06.06.2025, 33598 del 06.06.2025, 33965 del 10.06.2025, 33967 del 10.06.2025, 33971 del 10.06.2025, 33972 del 10.06.2025, 34914 del 16.06.2025, 37088 del 26.06.2025, 37096 del 26.06.2025, 38031 del 30.06.2025, 38224 del 30.06.2025, 39440 del 03.04.2025, 39605 del 07.07.2025, 40174 del 08.07.2025 dell'area terza missione e grandi progetti – servizio grant office – servizio partecipazioni e spin off-unità innovazione sociale;
- prot. n. 44762 del 28.07.2025 dell'area servizi agli studenti, servizi sportivi, disabilità – servizio disabilità e servizi sportivi;
- prot. n. 38247 del 30.06.2025 dell'area offerta formativa e segreterie studenti – servizio programmazione offerta formativa.

3) RELAZIONE ANNUALE DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENELO SULLO STATO DEL SISTEMA DI AQ - ANNO 2024 (area processi di assicurazione della qualità - servizio valutazione e assicurazione della qualità)

Approvata.

4) APPROVAZIONE DELLA LINEA GUIDA PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ DEI CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA (area processi di assicurazione della qualità - servizio valutazione e assicurazione della qualità)

Approvata.

5) DELIBERA DEL SENATO ACCADEMICO DEL 16.07.2025: PROPOSTA DI EVENTUALE RIADOZIONE DELIBERE ASSUNTE DAL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DEMET NEL PERIODO TRANSITORIO (direzione gestioni strategiche, didattica e servizi agli studenti)

Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato quanto segue:

- in relazione alle plurime delibere del DEMeT, assunte in costanza e per effetto delle ordinanze cautelari del TAR Puglia n. 00345/2024 e del Consiglio di Stato n. 04634/2024, attesa la relativa nullità (giusta delibera del S.A. del 16/7/2025), di disporre la riadozione, fatti salvi gli effetti già prodotti, al fine di assicurare la continuità degli effetti comunque

Per eventuali approfondimenti, contattare, nei giorni seguenti, la Struttura Organizzativa Responsabile indicata fra parentesi a fianco di ciascun argomento.

prodotti nei confronti dei terzi e di non arrecare pregiudizio alla continuità della ricerca e dei servizi agli studenti, ad eccezione dei seguenti provvedimenti, per i quali questo Consesso non ravvisa l'esigenza della riadozione:

- delibera DEMeT del 22 luglio 2024 e 1° marzo 2025, limitatamente alla parte in cui dispone di proporre ai competenti organi accademici l'istituzione di 1 posto di professore di prima fascia per il S.S.D. GEOG-01/B "Geografia economico-politica" (già S.S.D. M-GGR/02 "Geografia economico-politica"), G.S.D. 11/GEOG-01 "Geografia" (già settore concorsuale 11/B1 "Geografia");
 - delibere DEMeT di approvazione del piano strategico e di sviluppo del Dipartimento;
 - delibera del DEMeT del 16 gennaio 2024, relativa alle chiamate dirette di docenti di seconda fascia e di ricercatori;
 - delibere di approvazione verbali GAQ corsi di studio L33, LM77, L20, LM91, limitatamente alle determinazioni in merito all'offerta formativa 25/26;
- che i beni inventariabili (attrezzature informatiche, software, etc.), facenti parte del patrimonio del DEMeT, acquisiti con fondi relativi a progetti di ricerca, siano trasferiti nel sezionale del Dipartimento di futura afferenza dei rispettivi titolari scientifici e restino in uso in tali strutture dipartimentali, mentre i beni inventariabili di uso comune del DEMeT, non acquisiti a valere su specifici progetti, nonché i beni inventariabili acquisiti con fondi relativi a progetti di ricerca di docenti del DEMeT, che saranno collocati in quiescenza entro il 1° ottobre 2025, siano trasferiti nel sezionale del DiSS e restino in uso in tale Dipartimento;
- che le risorse finanziarie residue del DEMeT, non connotate da vincolo di destinazione o non correlate all'attuazione di progetti di ricerca di titolarità scientifica di docenti del DEMeT, siano trasferite al sezionale del DiSS;
- che le risorse finanziarie residue del DEMeT, connotate da vincolo di destinazione e correlate all'attuazione di progetti di ricerca, siano trasferite al sezionale del Dipartimento di futura afferenza del responsabile scientifico;
- che la quota di "cofinanziamento progetto TALENTI-POT di Economia, Management e Territorio", di cui al DD n. 1435/2023 del 22/12/2023, pari ad euro 1.800,00, del Dipartimento DEMeT, sia gestita dal Dipartimento di futura afferenza del Prof. Grilli;
- al pari del punto precedente, che la quota di cofinanziamento di progetti con oneri figurativi di personale sia gestita e assicurata dal Dipartimento di afferenza del titolare scientifico;
- che la somma residua di € 16.500,00, stanziata per l'utilizzo delle aule del Plesso di Via Da Zara, per lo svolgimento delle lezioni del TFA, sia trasferita nel sezionale del DiSS;
- che il bando di cui alla delibera Donazione studio 'Cavallo': determinazioni, assunta dal Consiglio di Dipartimento del DEMeT del 29.04.2025, sia emanato dal DiSS;
- con riguardo al Decreto Direttoriale DEMeT Rep. 878/2025, prot. 31290-III/13 del 27/05/2025, con il quale è stato espresso parere favorevole alla partecipazione del Dipartimento di Economia, Management e Territorio (DEMeT) all'avviso Pubblico della "SCUOLA" (Determina n. 144/2025 del 15/05/2025), con successiva presentazione di 5 proposte progettuali, approvate con determina n.189/2025 del 26/06/2025 dalla Scuola Nazionale del Patrimonio e delle attività Culturali, che la sottoscrizione della convenzione, scheda tecnica e dell'atto d'obbligo e di quant'altro necessario per l'avvio delle attività progettuali sia gestita dal Dipartimento DiSS, nel quale è attualmente incardinato il corso di laurea LM91;
- che la responsabilità scientifica dei progetti di cui al precedente punto sia affidata al prof. Andrea Nigri, nella sua qualità di coordinatore del relativo corso di laurea;
- di invitare gli uffici competenti ad operare in conformità alla presente delibera.

6) AGGIORNAMENTO E INTEGRAZIONE DELLA CARTA DEI SERVIZI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA (area gabinetto del direttore - servizio ufficio relazioni con il pubblico)

Approvata.

Per eventuali approfondimenti, contattare, nei giorni seguenti, la Struttura Organizzativa Responsabile indicata fra parentesi a fianco di ciascun argomento.

7) CALENDARIO DIDATTICO A.A. 2025/2026 (area didattica)

Approvata.

8) MANIFESTO DEGLI STUDI A.A. 2025/2026 (area didattica)

Approvata.

9) CONVENZIONE TRA L'UNIVERSITÀ DI FOGGIA E L'I.R.C.C.S. "CASA SOLLIEVO DELLA SOFFERENZA" DI SAN GIOVANNI ROTONDO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ ASSISTENZIALE INTEGRATA DA PARTE DELLA PROF.SSA ELVIRA GRANDONE, P.A. PER IL S.S.D. MEDS-21/A "GINECOLOGIA E OSTETRICIA" (staff del rettore - incarico di coordinamento dei processi relativi ai rapporti con il ssn)

Approvata con modifica della convenzione.

10) ACCORDO CON LA REGIONE PUGLIA (DIPARTIMENTO DI PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE DELLE EMERGENZE) PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI RICERCA IN MATERIA DI PSICOLOGIA DELL'EMERGENZA, BENESSERE ORGANIZZATIVO E RIDUZIONE DELLO STRESS DA LAVORO CORRELATO (area terza missione e grandi progetti - servizio convenzioni)

Approvata.

11) AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA DI UN CONTRATTO DI RICERCA CON LA SOCIETÀ CORCYM S.R.L. (area terza missione e grandi progetti)

Approvata.

12) CONVENZIONE DI COLLABORAZIONE ALL'ORGANIZZAZIONE E ALLA REALIZZAZIONE DEL MASTER DI II LIVELLO IN DIRITTO PENALE DELL'IMPRESA E DELL'ECONOMIA "FILIPPO SGUBBI" - CORSO AVANZATO PER ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E TIROCINIO - TRA IL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA DELL'UNIVERSITÀ DI FOGGIA E IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE DELL'ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA (area alta formazione e studi avanzati - servizio master, corsi di perfezionamento ed esami di stato)

Approvata.

13) ISTITUZIONE E ATTIVAZIONE MASTER, A.A. 2025-2026 (area alta formazione e studi avanzati - servizio master, corsi di perfezionamento ed esami di stato)

Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato:

- di confermare la riadozione della delibera del Dipartimento di Economia, Management e Territorio - DEMeT (in fase di disattivazione), concernente la proposta di attivazione del Master di I livello in "Elaborazione dati avanzata e Intelligenza Artificiale";
- di approvare l'istituzione e attivazione, per l'a.a. 2025/2026, dei Master indicati nella tabella di seguito riportata:

Per eventuali approfondimenti, contattare, nei giorni seguenti, la Struttura Organizzativa Responsabile indicata fra parentesi a fianco di ciascun argomento.

DENOMINAZIONE DEL CORSO	STRUTTURA PROPONENTE	COORDINAT ORE	NUMERO POSTI	COSTO
Master di I livello in "Intercultura, inclusione sociale e mediazione nei contesti educativi"	Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni Culturali, Scienze della Formazione	Prof.ssa Giusi Antonia TOTO	Min 20 Max 100	€ 700,00
Master di I livello in "Elaborazione dati avanzata e Intelligenza Artificiale"	-UNIFG- Senato accademico	Prof. Luca GRILLI	Min. 25 Max 70	€ 2.200,00

- di approvare le schede di proposta di istituzione e attivazione dei Master sopra elencati;
- di incardinare il Master di I livello in "Elaborazione dati avanzata e Intelligenza Artificiale" nel DiSS;
- di affidare al DiSS il compito di assicurare la piena sostenibilità didattica del Master stesso relativamente agli insegnamenti da affidare ai docenti interni e a vigilare in ordine al rispetto, per i predetti docenti, del carico didattico istituzionale previsto per il loro ruolo;
- di approvare i piani finanziari dei corsi sopra citati, affidando la gestione contabile ai Dipartimenti di afferenza di ciascun Master.

14) ISTITUZIONE E ATTIVAZIONE CORSI DI PERFEZIONAMENTO ED AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE, SUMMER E WINTER SCHOOL, SPECIFIC SKILL TRAINING E SHORT MASTER, A.A. 2025-2026 (area alta formazione e studi avanzati - servizio master, corsi di perfezionamento ed esami di stato)

Approvata.

15) PIANO FINANZIARIO DEFINITIVO MASTER DI SECONDO LIVELLO IN "ADDETTO AL CONTROLLO UFFICIALE DEGLI ALIMENTI E DELLE BEVANDE E ESPERTO IN SICUREZZA ALIMENTARE (ACUAB): ULTERIORI DETERMINAZIONI (direzione gestioni strategiche, didattica e servizi agli studenti)

Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato:

- di approvare il piano finanziario definitivo rimodulato del Master in parola;
- di destinare, all'attività di coordinamento, la somma di € 39.600,00 (lordo amm.ne);
- di destinare al personale tecnico-amministrativo coinvolto nella gestione amministrativo-contabile, come da relativo elenco, la somma complessiva di € 59.400,00 (lordo amm.ne);
- di autorizzare il pagamento dei predetti compensi, che dovrà gravare sulle risorse finanziarie del Master. L'erogazione dei compensi per il personale T.A. avverrà con le modalità stabilite dal vigente Regolamento di Ateneo per la disciplina dello svolgimento di incarichi retribuiti.

16) PROROGA CONTRATTO ASSEGNO DI RICERCA (area alta formazione e studi avanzati)

Approvata.

17) ISTITUZIONE BORSA DI STUDIO E RICERCA POST LAUREAM (area alta formazione e studi avanzati)

Approvata.

18) RIPARTIZIONE FONDO SOSTEGNO GIOVANI A.A. 2025-2026 (area orientamento e placement - servizio orientamento e tutorato)

Approvata.

Per eventuali approfondimenti, contattare, nei giorni seguenti, la Struttura Organizzativa Responsabile indicata fra parentesi a fianco di ciascun argomento.

- 19) BANDO DI SELEZIONE N. 20 UNITÀ DI PEER CAREER ADVISORS A.A. 2025/2026 PER LE ESIGENZE DEI DIPARTIMENTI DELL'ATENEO E DEI CORSI DI STUDIO (area orientamento e placement - servizio orientamento e tutorato - unità career development center)

Approvata.

- 20) ATTUAZIONE DELLA POLITICA DELLA QUALITÀ DELLA DIDATTICA, DELLA RICERCA E DELLA TERZA MISSIONE DI ATENEO - ANNO 2025 (area ricerca - servizio ricerca e gestione dei progetti)

Approvata.

- 21) REALIZZAZIONE PROGETTO DAL TITOLO "INDAGINE EMPIRICA SU SFRUTTAMENTO LAVORATIVO E PROTEZIONE DELLE VITTIME IN TERRITORIO DI CAPITANATA" E TRASFERIMENTO FONDI DI RICERCA DI CUI È TITOLARE LA PROF.SSA D'ONGHIA (area ricerca - servizio ricerca e gestione dei progetti)

Approvata.

- 22) CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI PER ATTIVITÀ DI DIVULGAZIONE SCIENTIFICA NELL'AMBITO DEL PROGETTO ERN-APULIAMED – "NOTTE EUROPEA DEI RICERCATORI 2025" (area ricerca - servizio ricerca e gestione dei progetti)

Approvata.

- 23) AUTORIZZAZIONE EX ART. 17, COMMA 4, DELLO STATUTO IN MERITO AL DEPOSITO DI UNA NUOVA DOMANDA DI BREVETTO IN ITALIA A TITOLARITÀ ESCLUSIVA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA (area terza missione e grandi progetti - servizio trasferimento tecnologico, pe, sostenibilità)

Approvata.

- 24) AUTORIZZAZIONE IN MERITO ALLA REDAZIONE E AL DEPOSITO DELLA MEMORIA DI REPLICA AL RAPPORTO DI RICERCA UIBM – DOMANDA DI BREVETTO N. 102024000020797 DAL TITOLO PROVVISORIO "DISPOSITIVO VESTIBILE PER IL TRATTAMENTO DELL'OSAS POSIZIONALE" (area terza missione e grandi progetti - servizio trasferimento tecnologico, pe, sostenibilità)

Approvata.

- 25) PARTECIPAZIONE DELL'UNIVERSITÀ DI FOGGIA COME ENTE NOMINANTE UN MEMBRO DEL CDA DI FONDAZIONE ICONA (area terza missione e grandi progetti -servizio partecipazioni e spin off)

Approvata.

- 26) RELAZIONE ANNUALE SULLO STATO DEGLI SPIN-OFF DELL'UNIVERSITÀ DI FOGGIA, ANNO 2024: EVENTUALI DELIBERAZIONI (area terza missione e grandi progetti - servizio partecipazioni e spin off)

Approvata.

Per eventuali approfondimenti, contattare, nei giorni seguenti, la Struttura Organizzativa Responsabile indicata fra parentesi a fianco di ciascun argomento.

27) CENTRO UNIVERSITARIO ACADEMY OF BUSINESS CONSULTANT FOR DIGITAL TRANSFORMATION PER IL TRASFERIMENTO TECNOLOGICO (area terza missione e grandi progetti)

Approvata.

28) REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL CORSO DI QUALIFICA PROFESSIONALE DI ASSISTENTE DI STUDIO ODONTOIATRICO (A.S.O.) (area alta formazione e studi avanzati - servizio master, corsi di perfezionamento ed esami di stato)

Approvata.

29) REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL CENTRO SERVIZI DI RICERCA APPLICATA E ALTA FORMAZIONE ODONTOSTOMATOLOGICA - POLO DI ODONTOIATRIA (centro servizi di ricerca applicata e alta formazione odontostomatologica – polo di odontoiatria)

Approvata.

30) MODIFICA DEL REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, ALIMENTI, RISORSE NATURALI E INGEGNERIA (area affari generali - servizio organi collegiali, normativa e procedure elettorali)

Approvata.

31) REGOLAMENTO PER LA CORRESPONSIONE DEGLI INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL D.LGS. N. 36/2023 (area affari negoziali)

Approvata.

32) MODIFICA DEL REGOLAMENTO TASSE E CONTRIBUTI (area didattica)

Approvata con modifica del testo regolamentare.

33) APPROVAZIONE DEL BILANCIO UNICO DI ATENEO RELATIVO ALL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024 (area bilancio e programmazione finanziaria)

Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato:

- di approvare il Bilancio unico di Ateneo relativo all'esercizio finanziario 2024;
- di invitare la Commissione permanente per lo sviluppo edilizio a sviluppare e sottoporre all'esame degli Organi un progetto di investimento finalizzato al miglioramento della fruibilità dei servizi da parte degli studenti nell'ambito dei Dipartimenti, comprensivo della stima dei costi necessari, anche tenuto conto delle proposte delle strutture dipartimentali.

34) VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO N. 4/2025 AL BILANCIO UNICO DI PREVISIONE 2025 (area bilancio e programmazione finanziaria)

Approvata.

Per eventuali approfondimenti, contattare, nei giorni seguenti, la Struttura Organizzativa Responsabile indicata fra parentesi a fianco di ciascun argomento.

- 35) RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE DI CASSA PROGETTO BIOZOOCARE (area gestione contabile e fiscale)
Approvata.
- 36) RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE DI CASSA PROGETTO BIOBASED (area gestione contabile e fiscale)
Approvata.
- 37) RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE DI CASSA PROGETTO HOPE-AIMS (area gestione contabile e fiscale)
Approvata.
- 38) RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE DI CASSA PROGETTO IT-INFOME COHESIONET (area gestione contabile e fiscale)
Approvata.
- 39) RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE DI CASSA PROGETTO SUMMER SCHOOL - CLIMATHON, SFIDE PER UN FUTURO SOSTENIBILE A MISURA DI STUDENTI ((area gestione contabile e fiscale)
Approvata.
- 40) SUMMER SCHOOL CLIMATHON, SFIDE PER UN FUTURO SOSTENIBILE A MISURA DI STUDENTI: DETERMINAZIONI (area terza missione grandi progetti)
Approvata.
- 41) APPROVAZIONE DEL PIANO PREVENTIVO DI SPESA PER LA GESTIONE DEI PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ - X CICLO ORDINARIO - 2024/2025 (area amministrativa del centro di formazione della docenza)
Ritirata.
- 42) APPROVAZIONE DEL PIANO PREVENTIVO DI SPESA PER LA GESTIONE DEI PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ - X CICLO "IDONEI CICLI PRECEDENTI" - 2024/2025 (area amministrativa del centro di formazione della docenza)
Ritirata.
- 43) APPROVAZIONE DEL PIANO PREVENTIVO DI SPESA PER LA GESTIONE DEI PERCORSI DI FORMAZIONE INIZIALE DEI DOCENTI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.P.C.M. DEL 04/08/2023 (30 CFU) - A.A. 2024/2025 (area amministrativa del centro di formazione della docenza)
Ritirata.

Per eventuali approfondimenti, contattare, nei giorni seguenti, la Struttura Organizzativa Responsabile indicata fra parentesi a fianco di ciascun argomento.

44) APPROVAZIONE DEL PIANO PREVENTIVO DI SPESA PER LA GESTIONE DEI PERCORSI DI CUI AL D.M. 75/2025 (40 CFU) - A.A. 2024/2025 (area amministrativa del centro di formazione della docenza)

Approvata.

45) CONFERIMENTO INCARICHI AL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO (area amministrativa del centro di formazione della docenza)

Ritirata.

46) AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA TRIENNALE DI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI (area affari negoziali)

Approvata.

47) AFFIDAMENTO SERVIZI LOGISTICI PER L'ESPLETAMENTO DI ATTIVITÀ DIDATTICA DEI CORSI DI LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA E ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA (area affari negoziali)

Approvata.

48) VALUTAZIONE DEI RISULTATI CONSEGUITI DAL DIRETTORE GENERALE PER IL PERIODO GENNAIO - DICEMBRE 2024 (area pianificazione strategica, controllo di gestione e valutazione della performance)

Approvata.

49) VALUTAZIONE DEI RISULTATI CONSEGUITI DAI DIRIGENTI PER IL PERIODO GENNAIO - DICEMBRE 2024 (area pianificazione strategica, controllo di gestione e valutazione della performance)

Approvata.

50) PROGETTO DI MACRO RIASSETTO DEL MODELLO ORGANIZZATIVO GESTIONALE DI ATENEO [oggetto così modificato nel corso della riunione] (direzione generale)

Approvata con invito all'Amministrazione a tenere in considerazione le proposte avanzate dalle rappresentanze del personale tecnico-amministrativo nell'ambito del confronto tenuto in merito.

51) RECLUTAMENTO PERSONALE TAB (area personale tecnico - amministrativo e trattamenti economici - servizio reclutamento e gestione personale tecnico-amministrativo)

Approvata.

Per eventuali approfondimenti, contattare, nei giorni seguenti, la Struttura Organizzativa Responsabile indicata fra parentesi a fianco di ciascun argomento.

52) CONVENZIONE TRA L'UNIVERSITÀ DI FOGGIA (DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE E CHIRURGICHE) E LA SOCIETÀ SANOFI S.R.L., PER FINANZIARE LA PROROGA DI UN CONTRATTO DI RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO EX ART. 24, COMMA 3, LETTERA A), LEGGE 240/2010 – S.S.D. MEDS-12/A “NEUROLOGIA”, NEL TESTO VIGENTE PRIMA DELLA DATA DI ENTRATA IN VIGORE DELLA LEGGE N. 79 DEL 29.06.2022 (area personale docente e trattamenti previdenziali)

Approvata.

53) PROPOSTE CHIAMATE PERSONALE DOCENTE (area personale docente e trattamenti previdenziali)

Approvata con decorrenza dal 1° settembre 2025 delle chiamate per le quali non era definita la data nell'ambito della proposta di delibera.

54) VARIE ED EVENTUALI

Non sono stati esaminati argomenti nell'ambito della voce “Varie ed eventuali”.

55) APPROVAZIONE DEI VERBALI RELATIVI ALLA RIUNIONE ORDINARIA DEL 25 GIUGNO 2025 ED ALLE RIUNIONI STRAORDINARIE DEL 9 E DEL 23 LUGLIO 2025

Il Consiglio di Amministrazione ha approvato il verbale relativo alla riunione ordinaria del 25.06.2025 e quelli relativi alle riunioni straordinarie del 09.07.2025 e del 23.07.2025.

56) APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL FONDO DI ATENEO PER LA PREMIALITÀ, AI SENSI DELL'ART. 9 DELLA LEGGE N. 240/2010 (area personale tecnico - amministrativo e trattamenti economici)

Approvata con modifica del testo regolamentare.

Per eventuali approfondimenti, contattare, nei giorni seguenti, la Struttura Organizzativa Responsabile indicata fra parentesi a fianco di ciascun argomento.