

Concorso pubblico, per prova scritta, per la costituzione di una graduatoria, per far fronte a esigenze di carattere esclusivamente temporaneo, per l'eventuale assunzione di:

- personale tecnico-amministrativo, Area Collaboratori Settore Professionale Amministrativo, con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato, della durata di dodici mesi, per le esigenze di supporto alle attività delle Strutture dell'Amministrazione Centrale e dei Dipartimentali di questa Università (Codice Concorso 2-2025).

VERBALE N. 4

L'anno 2025 addì 16 del mese di giugno, alle ore 16.00, si riunisce al completo, in videoconferenza al seguente link meet.google.com/nct-cgfh-ehr, la Commissione giudicatrice della procedura specificata in epigrafe, composta come segue:

| | |
|---------------------------|---|
| Presidente: | Dott. Francesco Scognamiglio- Procuratore dello Stato di I classe in servizio presso l'avvocatura Distrettuale dello Stato di Potenza |
| Componente: | Prof.ssa Raffaella Dagostino, Professore associato, afferente al Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Foggia |
| Componente: | Prof.ssa Milena Grazia Rita Sinigaglia, Professore ordinario, afferente al Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria dell'Università di Foggia |
| Segretario verbalizzante: | Avv. Marta Sevi, Dirigente afferente alla Direzione Gestioni Strategiche, didattica e Servizi agli studenti dell'Università di Foggia |

Il Presidente comunica che si è reso necessario convocare nuovamente la Commissione perché quest'ultima, sollecitata dalla società alla quale è stata affidata la formulazione dei quesiti da sottoporre ai candidati, ha posto alla Commissione due ulteriori domande relativamente alla normativa di riferimento in ordine alla materia "le principali fonti di finanziamento di progetti in ambito nazionale ed europeo, inclusi quelli relativi alla ricerca" e al grado di difficoltà degli stessi quesiti.

Il Presidente ricorda che l'art. 7 del bando di indizione della selezione *de quo* stabilisce che la prova scritta verterà sulle seguenti materie:

- elementi legislazione Universitaria, in particolare la Legge n. 240/2010;
- elementi di diritto amministrativo, con particolare riferimento alle norme sul procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi (Legge n. 241/1990);
- lo Statuto, l'organizzazione dell'Ateneo ed i Regolamenti di Ateneo Didattico, dei corsi di dottorato di ricerca e per l'Amministrazione, Finanza e Contabilità;
- le principali fonti di finanziamento di progetti in ambito nazionale ed europeo, inclusi quelli relativi alla ricerca;
- applicazioni informatiche legate al pacchetto Office, ad internet, alla posta elettronica;
- conoscenza della lingua inglese

La Commissione, nella riunione del 9 giugno u.s., in considerazione delle attività che la figura professionale da selezionare dovrà svolgere, come da bando, ha determinato il numero di domande per ciascuna delle materie oggetto della prova scritta, assegnando un maggior numero di domande alle materie giuridico-amministrativo e contabili rispetto all'ugual numero di domande per le altre materie.

La Commissione, con riferimento al contenuto dei quesiti relativi alla materia "le principali fonti di finanziamento di progetti in ambito nazionale ed europeo, inclusi quelli relativi alla ricerca", decide che le domande dovranno avere per oggetto:

- progetti PRIN;
- PN, già PON, 2021/2027;
- Progetti Europei;
- ERASMUS.

In ordine al grado di difficoltà dei predetti quesiti, la Commissione, considerato che la selezione è finalizzata alla costituzione di una graduatoria, per far fronte a esigenze di carattere esclusivamente temporaneo, per l'eventuale assunzione di personale tecnico-amministrativo, Area Collaboratori, Settore Professionale Amministrativo, si richiama al CCNL personale del comparto Istruzione e ricerca, Periodo 2019-2021, allegato E "DECLARATORIA DELLE AREE DEL SISTEMA DI CLASSIFICAZIONE DEL PERSONALE SEZIONE UNIVERSITÀ", e stabilisce che il livello dei quesiti dovrà implicare conoscenze di base delle materie previste dal bando.

Il Responsabile del procedimento ha comunicato alla Commissione:

- che il OMISSIS, in sede di redazione della domanda ha comunicato la propria OMISSIS, come da certificato allegato, e chiesto tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova;
- che è giunta, a mezzo PEC, l'istanza della OMISSIS che ha chiesto il differimento della prova scritta a causa dello OMISSIS, allegando certificato medico.

La Commissione accoglie la richiesta del Sig. OMISSIS concedendo un tempo aggiuntivo pari al 50 % della durata della prova - 30 minuti.

La Commissione respinge la richiesta della sig.ra OMISSIS in quanto trattasi di prova da svolgere in presenza e necessariamente in "simultanea". Inoltre, la Commissione constata come dall'esame della documentazione medica allegata sia indicata una data successiva a quella fissata per l'espletamento della prova scritta. La Commissione chiede comunque all'amministrazione di assicurare la presenza di un'ambulanza e di un medico e, in ogni caso, adotterà le misure più opportune in ragione delle esigenze del caso specifico.

La commissione scioglie la seduta alle ore 16.48 e si aggiorna alla data del 26 giugno 2025, ore 16.00, in videoconferenza per verificare la conformità al bando e alle prescrizioni della Commissione dei quesiti redatti dalla società incaricata della gestione del concorso.

il presente verbale viene letto, approvato, confermato e sottoscritto da tutti i Componenti della Commissione giudicatrice. Copia del presente verbale sottoscritto verrà trasmesso, a cura del Segretario verbalizzante, al responsabile del procedimento, per i successivi adempimenti.

La Commissione Giudicatrice

| | | |
|---------------------------|--|-------|
| Presidente: | Dott. Francesco Scognamiglio | _____ |
| Componente: | Prof.ssa Raffaella Dagostino | _____ |
| Componente: | Prof.ssa Milena Grazia Rita Sinigaglia | _____ |
| Segretario verbalizzante: | Avv. Marta Sevi | _____ |