UNIVERSITÀ DI FOGGIA

HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Dipartimento di Scienze Sociali

Anno Accademico 2025-2026

REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CORSO DI LAUREA IN ECONOMIA E MANAGEMENT (L-33)

PARTE PRIMA

Articolo 1 – Denominazione

Il Corso di laurea (CdL) in "Economia e Management", attivato presso il Dipartimento di Scienze Sociali dell'Università di Foggia, appartiene alla classe L-33 - "Scienze economiche".

Articolo 2 - Obiettivi formativi specifici e descrizione del percorso formativo

Il Corso di Laurea triennale in Economia e Management, attivo presso il Dipartimento di Scienze Sociali (DISS) dell'Università di Foggia, appartiene alla Classe L-33 Scienze Economiche. Il CdL in Economia e Management intende formare una figura professionale nel settore pubblico e privato meglio inserita nel contesto culturale, socio-economico e territoriale attraverso:

- un'offerta didattica coordinata ed aggiornata con l'evoluzione degli attuali scenari nazionali ed internazionali;
- una precisa individuazione degli sbocchi professionali;
- una dettagliata definizione degli obiettivi formativi specifici;
- un'attenta individuazione dei fabbisogni degli stakeholders e dei principali interlocutori nazionali ed internazionali rispetto alle specifiche dotazioni offerte dai territori in termini di capitale umano, ambientale, manufatto e culturale;
- una specifica caratterizzazione delle competenze e conoscenze del laureato in Economia e Management.

La mission del Corso di Laurea triennale in Economia e Management è quella di formare economisti e manager capaci di analizzare le relazioni ed i fenomeni passati e presenti, di supportare il decisore pubblico nella promozione di politiche di sviluppo locale e partecipativo valorizzando le vocazioni territoriali, nonché usare le adeguate conoscenze dell'azienda pubblica, di aziende partecipate da enti pubblici e delle public utilities, atte a promuovere una attenta gestione delle risorse a disposizione della comunità e dei territori ed alla futura evoluzione delle stesse in un'ottica di efficienza ed efficacia gestionale pubblica e privata che miri al raggiungimento di una crescita intelligente, inclusiva e sostenibile.

Le competenze richieste dal Laureato in Economia e Management saranno pertanto flessibili e spendibili nei svariati contesti del settore privato e della Pubblica Amministrazione, delle altre istituzioni e organizzazioni anche no profit, amalgamando una solida preparazione nelle discipline delle scienze economiche (declinate per aree funzionali della Pubblica Amministrazione, delle aziende private e non-profit) alla acquisizione di una eccellente padronanza degli strumenti matematico-statistici sia teorici che pratici (attraverso l'uso di adeguati software statistici ed econometrici), alle principali tecniche di management e *problem solving*, ai principi dell'ordinamento giuridico delle aziende private e della Pubblica Amministrazione, ai Piani e alle Strategie europee e italiane in tema di sostenibilità, economia circolare, bioeconomia, e sviluppo.

In particolare, il percorso formativo intende sviluppare una solida formazione di base per l'analisi di fenomeni complessi per garantire una gestione efficiente delle risorse economiche, umane, culturali e naturali alla luce degli attuali cambiamenti in atto. Il focus del percorso formativo e' dunque, l'azienda pubblica, gli enti e le organizzazioni territoriali, e le loro interazioni con gli agenti del territorio e dei suoi interlocutori pubblici e privati, nazionali ed internazionali quale centro di efficienza delle risorse, dei beni e dei servizi pubblici e, quindi, di creazione di benessere per la collettività. Inoltre, il percorso formativo prevede l'attivazione di tirocini formativi curriculari presso aziende ed enti pubblici, aziende partecipate da enti pubblici e public utilities, locali e nazionali, istituzioni e organizzazioni territoriali. Per il raggiungimento dei fini evidenziati, l'offerta formativa del Corso di Laurea in Economia e Management prevede il conseguimento delle conoscenze fondamentali nelle seguenti aree di apprendimento:

- economia e del management delle aziende private e pubbliche;
- teoria, metodi e tecniche della matematica e delle scienze statistiche e le applicazioni di queste ai fenomeni complessi dell'economia e del management;
- programmazione e progettazione a livello macro e micro, nazionale e comunitario;
- sviluppo sostenibile, economia circolare, bioeconomia, sviluppo locale partecipativo;
- analisi dei bisogni, declinate anche in termini di formazione e gestione del personale pubblico;
- gestione efficiente delle risorse pubbliche;
- management delle aziende del settore privato e delle amministrazioni pubbliche;
- lingua inglese parlata e scritta, oltre l'italiano, applicata all'economia e al management del settore pubblico e privato;
- formazione esterna obbligatoria con tirocini formativi ed attività specifiche presso aziende, enti ed organizzazioni pubbliche locali, regionali, nazionali e/o internazionali

(Business English).

La didattica si articolerà in soluzioni e forme diverse: lezioni frontali (in presenza e on-line), attività seminariali, laboratoriali, interdisciplinari, esperienze sul campo e tirocini.
Saranno adottate anche strategie per il miglioramento delle soft-skills anche attraverso attività di gruppo e aderendo alle azioni formative dell'ateneo in questa direzione.

Risultati di apprendimento attesi, espressi tramite i Descrittori europei del titolo di studio

- Conoscenza e capacità di comprensione (knowledge and understanding)
Il CdL in Economia e Management della classe L-33 fornisce agli studenti una profonda e trasversale preparazione sia di tipo teorico che pratico finalizzata alla comprensione delle attuali dinamiche di una società 5.0 tra mercati, agenti e istituzioni ed alla gestione per un uso efficiente e sostenibile dei beni e delle risorse ambientali, culturali ed umane.
Per raggiungere questi obiettivi, i laureati in Economia e Management dispongono di strumenti adeguati alla comprensione:

- dei fondamenti metodologici delle discipline economiche e di management;
- delle conoscenze e della strumentazione necessaria a comprendere, spiegare e rappresentare adeguatamente i fenomeni delle attuali dinamiche economiche a livello di sistemi, risorse, mercati, imprese, istituzioni e contesti territoriali;
- delle capacità di impiegare le rappresentazioni e spiegare le interazioni tra mercati-ambiente-istituzioni-agenti per delineare i problemi di contesto, suggerire indicazioni di policy in linea con le attuali strategie nazionali ed internazionali e di comprendere le decisioni degli agenti economici in modo da impiegare correttamente i principali strumenti di analisi delle scelte al fine di un efficiente uso delle risorse a disposizione, nel tempo e nello spazio, della società e dei governi.

Le aree disciplinari del corso di laurea in Economia e Management si distinguono come segue:

1. Area economica. Gli insegnamenti dell'area economica mirano a fornire strumenti per acquisire adeguate conoscenze e competenze di basi storiche e di contesto geografico e territoriale, di metodi e concetti della teoria economica, di modelli micro e macro-economici, di etica pubblica e di economia applicata al territorio, ai mercati ed agli agenti, di politiche economiche ed ambientali; e comprensione del comportamento delle imprese sulle condizioni e l'operatività di sistemi produttivi innovativi e sostenibili, di beni, servizi e risorse con particolare attenzione alle relazioni tra sistema economico e sistema ambientale.

2. Area giuridica. Gli insegnamenti dell'area giuridica mirano a fornire, in piena interazione con gli insegnamenti delle altre aree disciplinari, adeguate capacità di comprensione della governance e del quadro normativo di riferimento tra istituzioni, mercati e agenti all'interno delle dinamiche in atto e quelle di una società in evoluzione. A tale scopo sono richieste conoscenze sugli istituti basilari del diritto privato, del diritto dell'economia, del diritto pubblico e amministrativo e del diritto penale (specie finanziario), acquisendo cognizione e consapevolezza della normativa vigente.
3. Area matematico-statistica. Gli insegnamenti dell'area matematico-statistica mirano a fornire la conoscenza dei principali strumenti, anche attraverso l'uso di software avanzati ed innovativi, a supporto delle analisi dei dati e della modellizzazione matematica per spiegare le interazioni dei complessi sistemi economici e delle dinamiche tra mercati, famiglie, agenti e territorio.
La capacità di applicare le conoscenze giuridiche saranno apprese tramite l'esame diretto delle fonti normative, lo studio della giurisprudenza e la discussione di casi di studio.
4. Area aziendale: Gli insegnamenti dell'area aziendale mirano a fornire le conoscenze e competenze teoriche e applicative della teoria e della tecnica della gestione aziendale, della teoria e della tecnica della redazione di un bilancio aziendale, sia nel caso di un'impresa privata che di un'impresa pubblica. L'obiettivo è fornire una buona conoscenza dei principi contabili nazionali (OIC) e una buona conoscenza dei principi contabili internazionali (IFRS); della contabilità analitica e saranno in grado di comprenderne le risultanze in termini di costi, ricavi e margini operativi relativi a specifici segmenti aziendali. Le capacità di applicare le tecniche di gestione e controllo saranno acquisite e potenziate attraverso la presentazione e discussione di casi aziendali.
L'acquisizione delle conoscenze e della capacità di comprensione viene verificata attraverso le prove valutative previste per ciascun insegnamento. In particolare saranno incentivate prove di verifica in itinere e sommative sia scritte che orali. All'interno dei diversi insegnamenti, compatibilmente con le specificità delle singole discipline, saranno attivati laboratori individuali e di gruppo per sviluppare maggiormente le soft skills sempre più richieste nel mondo del lavoro. Tali attività saranno oggetto di valutazione e contribuiranno alla formazione del voto finale.

- Capacità di applicare conoscenza e comprensione (applying knowledge and understanding)
Il laureato in Economia e Management e' in grado di applicare le conoscenze acquisite durante il percorso di studi alle relazioni intercorrenti tra economia, ambiente, istituzioni, mercati e agenti. Tali conoscenze consentono al laureato di mettere in pratica teorie e modelli economici, matematici e statistici nonché i principi giuridici e le politiche nazionali ed internazionali per la comprensione delle dinamiche attualmente in atto all'interno dei mercati. Le conoscenze acquisite consentono, inoltre, di valutare criticamente l'informazione

per una corretta gestione ed un uso efficiente dei beni e delle risorse naturali, umane e culturali all'interno di una società volta a percorrere sentieri di crescita e sviluppo sostenibile. La comprensione delle tematiche oggetto del CdL in Economia e Management è consolidata sia attraverso l'erogazione sia di lezioni frontali che piattaforme di apprendimento virtuale (e-learning). Le lezioni comprenderanno sia aspetti teorici, che casi di studio pratici volti alla contestualizzazione dei fenomeni studiati. L'apprendimento della conoscenza e la comprensione degli argomenti trattati saranno stimolati non solo attraverso lo studio individuale ma anche dalla partecipazione alle attività seminariali, ai laboratori e agli esperimenti sul campo, ai workshop, ai convegni, alle summer e winter schools. Infine, in un'ottica di internazionalizzazione, saranno forniti numerosi approfondimenti sia da professionisti delle imprese private, delle istituzioni pubbliche ed anche da studiosi attualmente incardinati presso altre università straniere per favorire una cross-fertilizzazione di conoscenza e di idee.

- Autonomia di giudizio (making judgements)

Il CdL in Economia e Management mira a fornire al laureato, grazie all'ampio bagaglio di discipline economico-aziendali, giuridiche e matematico-statistiche, gli strumenti necessari per formulare teorie e decisioni in ambito economico, sia pubblico che private, a supporto delle decisioni strategiche in sistemi complessi. In particolare, il laureato è' in grado di sviluppare adeguate capacità critiche per la valutazione di modelli teorici alla luce delle evidenze empiriche a livello locale, nazionale ed internazionale che vengono illustrate all'interno del curriculum. Infine, grazie alla piena trasversalità delle tematiche tra le diverse discipline, il laureato ha la capacità di individuare, analizzare, ed interpretare i dati (inclusi gli open e big data) e le informazioni economiche e di policy per stabilire collegamenti tra vari approcci e metodologie. Per raggiungere la piena autonomia di giudizio, il laureato avrà maturato ampia esperienza di cross-fertilizzazione della conoscenza attraverso la partecipazione a seminari dipartimentali, incontri di discussione (anche tramite piattaforme e-learning) con esperti incardinati in università e centri di ricerca stranieri, lavori di gruppo ed esercitazioni, workshop, summer e winter schools; inoltre, verrà garantita la possibilità di accedere alle banche dati economico-statistiche e giuridiche di cui il Dipartimento e l'intero ateneo sono dotati.

- Abilità comunicative (communication skills)

L'acquisizione e il consolidamento del lessico economico-aziendale, giuridico e matematico-statistico è elemento essenziale per una efficace comunicazione dell'informazione, sia ai professionisti che alla società in generale, del laureato in Economia e Management.
Al termine del percorso formativo, il laureato avrà acquisito adeguate competenze comunicative anche attraverso la pratica della presentazione, durante le lezioni, con supporto multimediale. Inoltre, particolare importanza assume l'approfondimento del Business English che sarà particolarmente mirato all'acquisizione della specifica terminologia tecnico-scientifica propria delle discipline economiche, di management aziendale e giuridiche. Il consolidamento della lingua straniera verrà potenziato con

l'esperienza formativa presso altre sedi universitarie europee con percorso analogo attraverso gli scambi di mobilita' studentesca offerti, ad esempio, dal programma Erasmus+. Inoltre, il grado di autonomia comunicativa del laureato in Economia e Management è ulteriormente rafforzato grazie alla sua capacità di operare in team working, maturata in seguito ad una adeguata conoscenza della cultura organizzativa acquisita grazie ai tirocini formativi offerti nei contesti lavorativi delle imprese pubbliche e private del territorio. Per i motivi sopra elencati, il laureato in Economia e Management sviluppa le proprie abilità comunicative sia in forma scritta che in forma orale anche attraverso l'uso di strumenti, piattaforme multimediali e tecnologie ICT.

- Capacità di apprendimento (learning skills)
Il laureato in Economia e Management sviluppa, al termine del periodo formativo, un'adeguata ed autonoma capacità di apprendimento, di analisi e di elaborazione individuale, anche attraverso lo studio su testi avanzati. Ciò al fine di provvedere sia alla propria carriera professionale che all'ingresso in percorsi di studi di livello superiore in ambito economico e aziendale. Inoltre, i laureati devono aver acquisito attitudini all'aggiornamento delle conoscenze e competenze nei vari ambiti disciplinari previsti dal corso di laurea. Le capacità di apprendimento sono valutate sistematicamente durante le prove d'esame e durante la stesura e discussione dell'elaborato finale di laurea.

Sbocchi occupazionali e profili professionali di riferimento

I profili professionali formati con il Corso di laurea triennale in Economia e Management sono particolarmente ricercati dal mercato del lavoro in quanto si caratterizzano per il possesso di conoscenze tecnico-disciplinari necessarie alla gestione, alla progettazione e all'implementazione di determinate procedure per le attività di produzione e gestione dei servizi per lo svolgimento di funzioni professionali quali: amministrazione e gestione delle risorse naturali e culturali; amministrazione e gestione no-profit; amministrazione e gestione dei servizi pubblici, delle public utilities e delle aziende partecipate; project management delle aziende private e pubbliche, anche in relazione agli standard imposti dai programmi comunitari; analisi e studi di politiche in ambito economico, sociale ed ambientale; facilitazione alla partecipazione tra pubblico e privato e pubblico e cittadini.

Profili professionali e sbocchi occupazionali

1. Esperto in economia e management delle risorse naturali e culturali
Funzione in un contesto di lavoro: I laureati che svolgono questa funzione rilevano ed elaborano dati e costruiscono modelli di gestione integrata delle risorse naturali e culturali di un territorio; supportano il decisore pubblico; partecipano alla preparazione di gare e progetti regionali, nazionali e comunitari a salvaguardia delle matrici ambientali.

Competenze associate alla funzione: I laureati hanno la competenza di formulare e redigere documenti tecnici per la partecipazione a progetti di finanziamento a diversi livelli di governance; di formulare proposte di gestione nelle pubbliche amministrazione ed aziende private per migliorare l'efficienza dei processi produttivi e di scambio con il mercato inerenti le risorse naturali e culturali di un territorio.

Sbocchi occupazionali: aziende pubbliche e private; aziende partecipate e public utilities; centri di ricerca.

2. Esperto in economia e management

Funzione in un contesto di lavoro: I laureati che svolgono questa funzione supportano le decisioni aziendali, elaborano dati, formulano proposte e partecipano alla gestione dell'impresa.

Competenze associate alla funzione: I laureati hanno la competenza di redigere documenti tecnici per il fundraising e fiscalità pubblica; di formulare progetti di finanziamento a diversi livelli di governance; di amministrare e gestire i sistemi di governance non-profit.

Sbocchi occupazionali: imprese cooperative e sociali; ONLUS; ONG; Fondazioni; pubbliche amministrazioni (settore sociale, cultura e sanità); imprese e enti privati nel settore della responsabilità sociale d'impresa; imprese sociali non-profit e cooperative.

3. Esperto in amministrazione e gestione dei servizi

Funzione in un contesto di lavoro: I laureati che svolgono questa funzione individuano le principali esigenze degli attori di un territorio per l'amministrazione e gestione dei servizi; provvedono all'approvvigionamento e distribuzione degli stessi all'interno del mercato.

Competenze associate alla funzione: I laureati hanno la competenza di redigere documenti per l'approvvigionamento e distribuzione dei servizi; di partecipare all'amministrazione e gestione dei servizi in sistemi di governance pubblica e privata; di predisporre documenti tecnici per l'acquisto di servizi green nei processi produttivi.

Sbocchi occupazionali: aziende pubbliche e private; aziende partecipate; public utilities; aziende del terzo settore.

4. Esperto in project management

Funzione in un contesto di lavoro: I laureati che svolgono questa funzione pianificano, organizzano, gestiscono e controllano progetti; amministrano commesse e partecipano alla gestione dei processi di procurement.

Competenze associate alla funzione: I laureati hanno la competenza di redigere documenti tecnici per il design, la gestione ed il controllo di progetti; di analizzare dati per il *problem*

solving aziendale; di partecipare alla leadership e di comunicare al pubblico ed ai componenti dell'azienda i risultati della gestione.

Sbocchi occupazionali: aziende pubbliche e private; aziende partecipate e public utilities; enti e organizzazioni locali, regionali e nazionali.

5. Esperto in analisi e studi dei mercati e politiche

Funzione in un contesto di lavoro: I laureati che svolgono questa funzione conducono ricerche teoriche e pratiche; analizzano dati e costruiscono modelli empirici per comprendere il funzionamento del mercato dei beni e dei servizi; supportano le decisioni del policy maker per individuare soluzioni atte a ridurre il gap di asimmetria informativa tra pubblico e privato e tra pubblico e cittadini e programmare adeguate politiche pubbliche micro (bottom-up) e macroeconomiche (top-down).

Competenze associate alla funzione: I laureati hanno la competenza di rilevare, elaborare ed analizzare i dati, inclusi open e big data, a livello micro e macroeconomico; di suggerire scenari di politiche pubbliche nazionali, regionali e comunitarie; di proporre strategie per mettere in atto gli scenari di sviluppo e di policy a tutti i livelli di governance in ambito socio-economico e giuridico.

Sbocchi occupazionali: centri studi di aziende pubbliche e private; aziende partecipate e public utilities; aziende private e pubbliche amministrazioni, enti e organizzazioni locali, regionali e nazionali.

6. Esperto in partecipazione condivisa

Funzione in un contesto di lavoro: I laureati che svolgono questa funzione facilitano alla partecipazione condivisa pubblico-privato e pubblico-cittadino e la promuovono all'interno di uno specifico contesto territoriale; supportano l'attuazione di politiche provenienti dall'alto (top-down); e favoriscono l'attuazione di politiche provenienti dal basso (bottom-up).

Competenze associate alla funzione: I laureati hanno la competenza di redigere documenti tecnici per favorire la partecipazione; di partecipare alla costruzione ed alla messa in atto del momento partecipativo; di usare piattaforme digitali per la facilitazione alla partecipazione.

Sbocchi occupazionali: aziende private, pubbliche e partecipate; enti e organizzazioni locali, regionali e nazionali; enti e organizzazioni no-profit; imprese cooperative e sociali; ONLUS; ONG; Fondazioni; amministrazioni pubbliche.

7. Esperto di sviluppo locale

Funzione in contesto di lavoro: I laureati che svolgono questa funzione conducono ricerche su concetti, teorie e metodi per l'implementazione di piani e politiche di sviluppo locale,

coerenti con le vocazioni territoriali e la normativa (europea e nazionale) a salvaguardia dell'ambiente.

Competenze associate alla funzione: I laureati hanno la competenza di osservare, rilevare, acquisire e interpretare dati e indicatori socio-economici e ambientali; di supportare il decisore pubblico a redigere piani e programmi per l'inclusione sociale la promozione del turismo locale e lo sviluppo sostenibile del territorio.

Sbocchi occupazionali: aziende pubbliche e partecipate; enti e organizzazioni locali, regionali e nazionali; enti e organizzazioni no-profit; imprese cooperative e sociali; ONLUS; ONG; Fondazioni; amministrazioni pubbliche.

Codici ISTAT L-33 Economia e Management

3.1.5.5.0 - Tecnici della produzione di servizi
3.3.1.1.1 - Segretari amministrativi e tecnici degli affari generali
3.3.1.2.1 - Contabili
3.3.1.2.2 - Economi e tesorieri
3.3.1.3.1 - Tecnici dell'acquisizione delle informazioni
3.3.3.1.0 - Approvvigionatori e responsabili acquisti
3.3.3.4.0 - Tecnici della vendita e della distribuzione

Articolo 3 – Requisiti richiesti per l'accesso al corso di studio
(Ovvero requisiti per l'ammissione, modalità di verifica, programmazione eventuale degli accessi)

1. Gli studenti che intendono iscriversi al CdS devono essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo conseguito all'estero, riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente.
2. Per assicurare la proficua frequenza negli studi, occorre possedere sufficienti conoscenze e competenze sui seguenti argomenti: logica, comprensione verbale e matematica.
3. Le conoscenze e le competenze richieste sono verificate attraverso un test articolato in quesiti a risposta multipla. Ciascun quesito viene elaborato predisponendo un'unica domanda con 3 possibili risposte, delle quali una sola è esatta. Ad ogni risposta corretta verrà attribuito un punto, ad ogni risposta errata verranno attribuiti zero punti, ad ogni risposta non data saranno attribuiti zero punti. La prova si intenderà superata con un punteggio maggiore o uguale alla metà del numero dei quesiti. Maggiori informazioni sono disponibili sul sito web del Dipartimento.
Gli studenti che non superano il test di verifica della preparazione iniziale al primo tentativo, o che non vi abbiano potuto partecipare, potranno ritentare direttamente al turno successivo. In tutti i casi di mancato superamento del test di verifica, vengono indicati specifici obblighi formativi aggiuntivi (di seguito OFA) da soddisfare entro il primo anno di corso secondo le modalità pubblicizzate più nel dettaglio sul sito web del Dipartimento. Le modalità di

accertamento e i contenuti del test di verifica della preparazione iniziale saranno dettagliatamente pubblicizzati.

MODALITÀ DI RECUPERO “Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA)”.
Gli studenti "ammessi con obbligo di recupero" devono colmare il debito formativo mediante la frequenza dei corsi MOOC (Massive Open Online Courses) con la piattaforma Eduopen:

- Matematica per principianti: Insiemi e operazioni elementari è raggiungibile a questo indirizzo: https://learn.eduopen.org/
- Precorso di Matematica Generale: Equazioni e Disequazioni è raggiungibile a questo indirizzo: https://learn.eduopen.org/

Gli studenti, alla fine del corso, devono consegnare i certificati di partecipazione, uno per ogni corso seguito, presso la Segreteria Studenti.
Il recupero degli “Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA)” deve avvenire entro il primo anno di corso.
Nell’ipotesi in cui lo studente non assolva all'onere di colmare il proprio debito formativo, egli potrà iscriversi al secondo anno ma non possono essere sostenuti esami del secondo anno se gli OFA non sono stati assolti.

Articolo 4 – Trasferimenti da altri corsi di studio, immatricolazione di laureati in altro corso di studio, modalità per il riconoscimento di attività formative pregresse

Agli studenti che chiedono di trasferirsi da altro corso di studio o provengono da altro ordinamento e ai laureati in altra disciplina che intendano immatricolarsi al presente corso di studio sono riconosciuti - in forma parziale o totale – il maggior numero possibile di crediti didattici già maturati per attività formative che presentino tipologie di impegno e obiettivi analoghi a quelli previsti per il corso di laurea in “Economia e Management”. Ai sensi del DM 1648 del 19/12/2023, art. 3, comma 10, in caso di trasferimento da corso di studio della medesima classe, per ciascun SSD sarà riconosciuto almeno il 50% dei cfu acquisiti.
In seguito alla richiesta di immatricolazione con abbreviazione, passaggio e trasferimento, la Commissione Didattica di Dipartimento/Commissione di Corso di studio valuterà la precedente carriera ai fini del riconoscimento degli esami e stabilirà l’anno di iscrizione dello studente secondo i seguenti criteri:

CREDITI RICONOSCIUTI	ANNO DI ISCRIZIONE
Da 0 a **30 cfu**	1° anno, offerta formativa attivata nell'a.a. 25/26
da **31 a 80 cfu**	2° anno, offerta formativa attivata nell'a.a. 24/25
da **81 cfu** in poi	3° anno, offerta formativa attivata nell'a.a. 23/24

La medesima procedura viene applicata per il riconoscimento di crediti formativi relativi ad attività ed abilità professionali certificate individualmente, ai sensi della normativa vigente, nonché ad altre conoscenze ed abilità maturate in attività formative di livello post-secondario alla cui progettazione e realizzazione abbia concorso l'Università, in numero comunque non superiore a 12 cfu (Legge 30/12/2010, n. 240) e secondo le modalità dell'apposito Regolamento predisposto dall'Università degli Studi di Foggia.

Articolo 5 – Quadro generale delle attività formative

Il Corso di studio si articola in tre anni, con l'acquisizione di 180 crediti formativi universitari (cfu), e prevede un percorso (Tabella 1_E).
Il percorso consta di 20 esami, secondo le indicazioni del DM 1648 del 19/12/2023
Le attività formative previste sono:

1. attività di base (54 cfu);
2. attività caratterizzanti (70 cfu);
3. attività affini e integrative (30 cfu);
4. attività a scelta dello studente, nel rispetto di quanto stabilito dal DM n.270/2004(12 cfu);
5. attività di tirocinio (3 cfu);
6. attività relative alla conoscenza della lingua straniera (6 cfu);
7. attività relative alle abilità informatiche e telematiche (2 cfu);
8. attività relative alla prova finale (3 cfu).

Gli insegnamenti saranno svolti in lingua italiana e potranno essere sostenuti anche in altre lingue dell'unione europea.

Articolazione dello svolgimento delle attività formative

Nella Tabella del piano di studio di Economia e Management sono indicati, analiticamente, e per ciascun percorso formativo, i crediti, i settori scientifico-disciplinari, le eventuali propedeuticità e le modalità della prova d'esame. Possono altresì essere indicate altre attività formative e di verifica eventualmente adottate, quali seminari, visite guidate, prove in itinere, etc.. Sono inoltre indicate le modalità di verifica della conoscenza della lingua straniera, dell'attività di tirocinio e della prova finale.
Le lezioni in aula saranno effettuate anche con supporti audiovisivi, strumenti informatici e telematici.
Ad ogni studente immatricolato sarà affiancato un tutor appartenente al corpo docente del Dipartimento.
È inoltre prevista attività di tutorato per lo studio individuale, per la stesura di relazioni e tesine, per lo svolgimento del tirocinio e per la preparazione dell'elaborato finale.

Articolo 6 – Attività a scelta libera

Le attività formative autonomamente scelte dallo studente comprendono: tutti gli insegnamenti appartenenti ai Corsi di Laurea triennale attivati dall'Ateneo, non inclusi nel proprio piano di studi.
Sempre nell'ambito delle attività a scelta libera, il riconoscimento di crediti acquisiti mediante ulteriori attività sarà valutato dalla Commissione Didattica di Dipartimento/Commissione di Corso di studio, in seguito alla domanda dello studente precedentemente presentata, in base alla coerenza con il percorso formativo.

Articolo 7 - Studio individuale dello studente

Il tempo riservato allo studio personale o ad altre attività formative di tipo individuale (almeno il 50% dell'impegno orario complessivo, ai sensi dell'art. 5, comma 2, DM 1648 del 19/12/2023) è pari almeno al 60% dell'impegno orario complessivo, con possibilità di percentuali minori per singole attività formative ad elevato contenuto sperimentale o pratico.
In ottemperanza al DM 270/2004, per ciascuna tipologia di forma didattica un credito formativo universitario (cfu) corrisponde a 25 ore di attività per lo studente ed è così articolato:

- 8 ore di lezione ex cathedra + 17 ore di studio individuale;
- 8 ore di attività laboratoriali + 17 ore di studio individuale;
- 8 ore di seminari nell'ambito degli insegnamenti + 17 ore di studio individuale;

Articolo 8 - Conoscenza della lingua straniera ed abilità informatiche

Durante il corso di studio lo studente dovrà acquisire l'idoneità per la conoscenza della lingua inglese. Agli studenti che abbiano già conseguito una certificazione linguistica di livello uguale o maggiore a B1 del Quadro Europeo, rilasciata da un qualsiasi ente di certificazione ufficialmente riconosciuto dal MIUR, si riconosce, su domanda dell'interessato, l'idoneità dell'insegnamento di Business English, previo parere positivo della Commissione Didattica di Dipartimento/Commissione di Corso di studio. Analogo riconoscimento può essere ottenuto per le altre lingue comunitarie, inserite nei crediti a libera scelta.
Lo studente deve conseguire l'idoneità dell'insegnamento di Abilità Informatiche. Altresì, i crediti relativi alle abilità informatiche si potranno acquisire attraverso il riconoscimento delle certificazioni informatiche conseguite presso l'Università di Foggia e riportate all'indirizzo www.unifg.it, le stesse certificazioni possono essere conseguite presso altri enti certificatori riconosciuti su domanda dell'interessato e previo parere positivo della Commissione Didattica di Dipartimento/Commissione di Corso di studio.
Previa domanda alla Commissione didattica di Dipartimento/Commissione di Corso di studio, potranno essere presi in considerazione per il riconoscimento dei crediti, su richiesta dello studente, altri titoli o attestazioni, purché riconosciuti idonei a giudizio del docente della materia o previo parere positivo della Commissione Didattica di Dipartimento/Commissione di Corso di studio.

Tutte le certificazioni (sia linguistiche che informatiche) presentate devono essere conseguite negli ultimi cinque anni.

Articolo 9 – Norme generali per la programmazione del Corso di laurea e degli orari d'insegnamento

Gli insegnamenti sono distribuiti in tre anni, secondo quanto previsto nel piano di studio riportato nella Tabella 1_E.
L'articolazione della didattica in semestri sarà fatta in modo da concentrare i corsi, lasciando più spazio per la preparazione degli esami finali di ogni corso di insegnamento.
Negli insegnamenti o moduli coordinati, le prove di esame dovranno essere integrate e svolte in un'unica data e con un'unica commissione.
Saranno disponibili tre appelli d'esame nell'intervallo tra il primo e il secondo semestre, tre appelli tra la fine del secondo semestre e la fine di luglio, un appello in settembre e uno in ottobre/novembre.
Gli orari dei corsi e l'elenco degli insegnamenti opzionali consigliati dal Dipartimento, per ciascun semestre, saranno affissi in bacheca e pubblicati sul sito web del Dipartimento.

Articolo 10 – Obblighi di frequenza e altre disposizioni relative agli studenti

La frequenza non è obbligatoria, ma è fortemente raccomandata per tutte le attività formative, soprattutto per le attività pratiche svolte nell'ambito delle esercitazioni. Non è prevista l'acquisizione di un numero minimo di crediti da parte degli studenti per l'ammissione agli anni di corso successivi al primo.

Articolo 11 – Modalità di Svolgimento

Il corso viene erogato in Modalità Mista (DM n. 1154 del 14 ottobre 2021). La didattica erogata a distanza sarà disponibile attraverso la piattaforma e-learning di Ateneo gestita dal Centro E-Learning di Ateneo (CEA). La didattica erogata a distanza si svolge per un numero di ore non inferiore al 10% e non superiore al 50% del totale, rispetto al carico didattico. Il numero di CFU erogati in modalità e-learning e i relativi insegnamenti sono disponibili nella Tabella 1-E, parte seconda del presente regolamento. L'esame finale di profitto della singola disciplina viene svolto esclusivamente in presenza secondo le modalità indicate nel Regolamento Didattico e le specifiche indicazioni fornite dal docente.

Articolo 12 – Esami di profitto

L'esame di profitto consiste in una prova svolta secondo le modalità riportate in Tabella 1_E. La valutazione della commissione d'esame sarà espressa in trentesimi e risulterà positiva se superiore a diciotto. Il superamento dell'esame prevede l'attestazione della votazione e dei crediti acquisiti. Nelle schede di insegnamento dei singoli corsi sono precisate e rese note agli studenti ulteriori modalità di verifica.

Ad eccezione delle prove di abilità informatica e delle lingue straniere (Business English) che danno luogo ad un giudizio di idoneità, tutti gli altri accertamenti danno luogo a votazione.
Le prove di esame integrate per più insegnamenti prevedono una valutazione collegiale.

Articolo 13 – Tirocinio pratico-applicativo

Il tirocinio pratico-applicativo consente allo studente di verificare in un ambiente reale quanto appreso nel corso di studio ed apre gli spazi per possibili inserimenti lavorativi. Il tirocinio ha una durata di 75 ore (3 cfu) che devono essere svolte nell'arco di un semestre, salvo situazioni particolari; durante tale periodo lo studente è coperto da assicurazione.
Sedi del tirocinio possono essere la struttura Universitaria o altri enti pubblici o privati convenzionati. I rapporti con le strutture extra-universitarie saranno regolati da convenzioni, secondo quanto disposto dall'art. 27 del D.P.R. 11.7.80, n. 382 e dalle norme vigenti in materia approvate da codesta Università.
La richiesta per il tirocinio, può essere presentata agli uffici di competenza secondo il calendario presente sul sito web del Dipartimento.
Lo studente per iniziare l'attività di tirocinio deve possedere i seguenti requisiti:

- iscrizione al II anno di corso;
- conseguimento di almeno 45 crediti formativi.

Ulteriori specificazioni sono previste dal Regolamento del tirocinio formativo pubblicato sul sito web del Dipartimento.

Articolo 14 – Esame di laurea

La richiesta per sostenere l'esame di laurea deve essere presentata alla Segreteria Studenti secondo le modalità e i termini stabiliti dal Senato Accademico.
La prova finale per il conferimento del titolo di studio consiste nella redazione di un elaborato scritto e nella relativa discussione, davanti ad un organo collegiale. L'elaborato deve trattare un argomento specifico, concernente una delle discipline, a scelta dello studente, ricompresa nel percorso formativo seguito dallo stesso.
Per essere ammesso all'esame di laurea lo studente deve:

- aver superato gli esami di profitto per l'acquisizione di tutti i crediti previsti dal corso di studio;
- aver effettuato il tirocinio presso una struttura universitaria o altri Enti pubblici o privati.

Articolo 15 - Docenti del Corso di laurea

Ai sensi del DM n.1648 del 19/12/2023, insegnamenti corrispondenti ad almeno 90 cfu saranno tenuti da professori o ricercatori, di ruolo presso l'Ateneo di Foggia, inquadrati nei settori scientifico-disciplinari relativi agli insegnamenti stessi.

Articolo 16 – Certificato supplementare

Ad integrazione dell'attestazione della laurea in "Economia e Management", viene rilasciato un certificato supplementare detto "diploma supplement", redatto in italiano ed inglese, che riporta le principali indicazioni relative al curriculum specifico seguito dallo studente per conseguire il titolo. Eventuali crediti acquisiti dallo studente, oltre il limite di 180, in discipline a scelta libera dello studente, saranno comunque riportati in questo certificato, con l'indicazione delle discipline corrispondenti. Il rilascio del diploma supplement è affidato alle strutture di Ateneo preposte alla certificazione delle carriere studentesche.

Articolo 17 – Crediti acquisiti nel presente corso di studio riconosciuti per la prosecuzione degli studi in altri corsi di studio attivati presso l'Ateneo di Foggia

I crediti acquisiti dallo studente per il conseguimento della laurea in "Economia e Management" saranno riconosciuti, in relazione alla tipologia del percorso formativo successivo e ai contenuti dei singoli insegnamenti, ai fini dell'ammissione ai Master di primo livello, ai corsi di perfezionamento.
La formazione acquisita nel Corso di laurea in "Economia e Management" è particolarmente idonea alla prosecuzione degli studi in corsi di laurea Magistrale.

Articolo 18 – Monitoraggio e valutazione della qualità del servizio formativo; riesame periodico del corso di studio

Il CdS adotta e rende operative le linee guida e le politiche di Ateneo per l'Assicurazione della qualità del corso di studio così come presenti al seguente link: https://www.unifg.it/ateneo/assicurazione-della-qualita/documenti-di-ateneo-e-linee-guida
Organi Coinvolti nel processo di Assicurazione della Qualità:

- Il Consiglio di Dipartimento
- Il Coordinatore di CdS
- Il Gruppo di Assicurazione della Qualità
- La Commissione Paritetica Docenti/Studenti
- Il Coordinatore AQ di Dipartimento

Articolo 19 – Attività di ricerca

Le attività di ricerca a supporto delle attività formative che caratterizzano il profilo del corso di studio sono reperibili sui siti web dei docenti e dei Dipartimenti.

Articolo 20 – Regime transitorio e opzione per gli ordinamenti vigenti

È garantita la facoltà per gli studenti già iscritti a un qualsiasi previgente Ordinamento di optare per l'iscrizione al presente Corso di studio, previa istanza alla Commissione didattica che valuterà il riconoscimento dei crediti e il debito formativo.

PARTE SECONDA

Tabella 1_E

CORSO DI LAUREA IN ECONOMIA E MANAGEMENT (L-33)

Anno	Semestre	Corso	SSD	CFU	di cui e-learning	
1	2	Microeconomia	SECS-P/01 - Economia Politica	8	1	BASE
	1	Istituzioni di diritto privato	IUS/01 - Diritto Privato	6	1	BASE
	2	Statistica	SECS-S/01 - Statistica	8	1	BASE
	1	Matematica per l'economia	SECS-S/06 - Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	8	1	BASE
	1	Economia aziendale	SECS-P/07 - Economia Aziendale	8	1	BASE
	2	Abilità Informatiche	INF/ING 05 / NN	2		idoneità
	1	Business English	L/LIN -12	6		idoneità
	2	Economia e gestione delle imprese	SECS-P/08 - Economia e Gestione delle Imprese	8	1	BASE
		CFU a libera scelta		12		
			Totale I anno	**66**		
2	2	Macroeconomia	SECS-P/01 - Economia Politica	8	1	BASE
	2	Istituzioni di diritto pubblico e amministrativo	IUS/09 - istituzioni di diritto pubblico	6	1	CARATTERIZZANTE
	1	Decisioni in economia e finanza	SECS-S/06 - Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	8	1	CARATTERIZZANTE

Anno	Semestre	Corso	SSD	CFU	di cui e-learning	
	2	Finanza Pubblica	SECS-P/03 - Scienza delle finanze	8	1	CARATTERIZZANTE
		Merceologia	SECS-P/13 – Scienze Merceologiche			
	1	Programmazione e controllo	SECS-P/07 - Economia Aziendale	8	1	CARATTERIZZANTE
	2	Data Analysis	SECS-S/01 - Statistica	8	1	CARATTERIZZANTE
	1	Metodi e Politiche di Sviluppo Rurale	AGR-01- Economia ed Estimo rurale	8	1	AFFINE
	Un insegnamento a scelta tra:					
	1	Storia Economica	SECS-P/12 - Storia economica	8	1	AFFINE
		Merceologia	SECS-P/13 – Scienze Merceologiche			
			Totale II anno	62		
3	1	Politica Economica e Finanziaria	SECS-P/02 - Politica Economica	8	1	CARATTERIZZANTE
	1	Contabilità di Stato e degli Enti pubblici	IUS/10 - Diritto Amministrativo	8	1	CARATTERIZZANTE
	1	Modelli e algoritmi per eventi discreti e continui	SECS-S/06 - Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	6	1	CARATTERIZZANTE
	1	Economia dell'Ambiente e delle Risorse Naturali	SECS-P/02 - Politica Economica	8	1	CARATTERIZZANTE

Anno	Semestre	Corso	SSD	CFU	di cui e-learning	
	2	Geografia economico-politica	M-GGR/02 - Geografia economico-politica	8		CARATTERIZZANTE
	Un insegnamento a scelta tra:					
	2	Diritto Bancario	IUS/05 - Diritto dell'economia	8	1	AFFINE
	1	Diritto Penale dell'Economia e dell'Ambiente	IUS-17 - Diritto penale			
		Tirocinio curriculare		3		
		Prova finale		3		
			Totale III anno	**52**	19	
			Totale generale	**180**		

L'elenco delle attività formative relative ai corsi di laurea è il seguente (A= insegnamenti di base; B= insegnamenti caratterizzanti; C= insegnamenti affini/integrativi; D= attività formative autonomamente scelte dallo studente; E= attività formative, prova finale e lingua straniera; F= attività formative varie).

Tabella 2_E

PRIMO ANNO

Denominazione insegnamento e SSD	Attività formative/ Ambito disciplinare	Cfu	Propedeuticità	Modalità di verifica
Microeconomia	A / Economico	8		S + O
Istituzioni di diritto privato	A / Giuridico	6		O
Statistica	A / Matematico Statistico	8		S + O
Matematica per l'economia	A / Matematico Statistico	8		S + O
Economia aziendale	A / Aziendale	8		S + O
Abilità Informatiche		2		IDONEITÀ
Business English		6		IDONEITÀ
Economia e gestione delle imprese	A / Aziendale	8	Economia aziendale	O

SECONDO ANNO

Denominazione insegnamento e SSD	Attività formative/ Ambito disciplinare	Cfu	Propedeuticità	Modalità di verifica
Macroeconomia	A / Economico	8	Microeconomia	S + O
Istituzioni di diritto pubblico e amministrativo	B / Giuridico	6		O
Decisioni in economia e finanza	B / Matematico Statistico	8	Matematica per l'economia	O + S
Finanza Pubblica	B /Economico	8	Microeconomia	O
Programmazione e controllo	B /Aziendale	8	Economia aziendale	S + O
Data Analysis	B / Matematico Statistico	8	Statistica	S + O
Metodi e Politiche di Sviluppo Rurale	C / Economico	8		O
Merceologia	C / Aziendale	8		O
Storia Economica	C / Economico	8		O

TERZO ANNO

Dipartimento di Scienze Sociali

Anno Accademico 2025-2026

Denominazione insegnamento e SSD	Attività formative/ Ambito disciplinare	Cfu	Propedeuticità	Modalità di verifica
Politica Economica e Finanziaria	B / Economico	8	Macroeconomia	S
Contabilità di Stato e degli Enti pubblici	B / Giuridico	8	Istituzioni di diritto pubblico e amministrativo	O
Diritto Bancario	C / Giuridico	8	Istituzioni di diritto privato	O
Geografia economico-politica	B / Economico	8		O
Economia dell'Ambiente e delle Risorse Naturali	B / Economico	8	Microeconomia	S
Modelli e algoritmi per eventi discreti e continui	B / Matematico Statistico	8	Decisioni in economia e finanza	S + O
Diritto Penale dell'Economia e dell'Ambiente	C / Giuridico		Istituzioni di diritto pubblico e amministrativo	O

O = Prova orale
S = Prova scritta