



Università di Foggia

Economia

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Pasquale di Biase

Il Responsabile Area Amministrazione, Contabilità, Ricerca,
Alta Formazione e Processi AVA
Dott. Vito Ruberto

Il Responsabile del Servizio Ricerca,
Alta Formazione e Rendicontazione Progetti
Dott. Giovanni Lo Greco

Oggetto: Bando di selezione per la mobilità internazionale riservato a studenti, dottorandi, assegnisti e borsisti dell'Università di Foggia nell'ambito del progetto dal titolo Green & Pink for Sustainable Education (GPS Education) TNE23-00012 – CUP D74G23000280006.

Il Ministero dell'Università e della Ricerca, in attuazione della sottomisura T4 "Iniziative Transnazionali in materia di istruzione", Investimento 3.4 "Didattica universitaria e competenze avanzate" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università", promuove la realizzazione di iniziative educative transnazionali (TNE).

Nell'ambito del progetto dal titolo Green & Pink for Sustainable Education (GPS Education) TNE23-00012 – CUP D74G23000280006, il Dipartimento di Economia procede con un bando di selezione riservato a **n. 8 studenti e n. 7 tra dottorandi, assegnisti e borsisti** dell'Università di Foggia per la partecipazione ad attività di ricerca e formazione presso le sedi delle università partner.

La mobilità deve essere conclusa entro il 28/02/2026 (salvo eventuali proroghe progettuali autorizzate dal Ministero) e potrà essere realizzata presso le università riportate nella tabella **Allegato A**.

Articolo 1 – Oggetto della selezione

È indetta una selezione riservata a n. 8 studenti e n. 7 tra dottorandi, assegnisti e borsisti dell'Università di Foggia per la partecipazione ad attività di ricerca e formazione presso le sedi delle università partner. La mobilità dovrà concludersi entro il 28 febbraio 2026, salvo eventuali proroghe progettuali autorizzate dal Ministero, e potrà essere svolta presso le università indicate nella tabella **Allegato A**.

Vista la partecipazione di diversi dipartimenti dell'Università di Foggia alla progettazione della proposta in risposta al decreto direttoriale 167/2023, si cercherà di distribuire in modo equo fra gli stessi le posizioni sopra specificate, tenendo conto dei criteri stabiliti nell'articolo 4 del presente bando.

Articolo 2 – Soggetti ammissibili

Possono partecipare alla selezione gli studenti e i dottorandi che al momento della candidatura e durante lo svolgimento della mobilità siano iscritti ad un corso di laurea, laurea magistrale, corso di dottorato dell'Università di Foggia, e che risultino in regola con il pagamento delle tasse universitarie.

Possono partecipare alla selezione i borsisti e gli assegnisti di ricerca che, sia al momento della candidatura sia per l'intera durata della mobilità, risultino titolari di un contratto attivo presso l'Università di Foggia. Saranno accettate solo le candidature complete, inviate tramite il modulo online indicato all'art. 3 e corredate di tutti i documenti necessari entro la data di scadenza.

Articolo 3 – Modalità di partecipazione

Tutte le candidature dovranno essere presentate tramite la compilazione del seguente modulo online: <https://forms.gle/ASxKoiTKm4ttPM5Z6>

corredate, pena esclusione, di tutti gli eventuali documenti necessari di seguito elencati:

- un documento in corso di validità;
- curriculum vitae;
- per gli studenti, indice di merito di cui all'articolo 4 del presente bando;
- per i dottorandi, borsisti e assegnisti: proposta progettuale delle attività da svolgere presso la sede ospitante.

Il termine per la presentazione delle domande è fissato alle ore 12.00 del 25/07/2025.

Articolo 4 - Valutazione domande di partecipazione

Le domande formalmente valide presentate dagli studenti saranno valutate da apposita commissione nominata dal Direttore di Economia, secondo i seguenti criteri:

- **Indice di merito** (solo per gli studenti non laureati, come ricavabile dall'**Allegato B**)

Vanno presi in considerazione soltanto gli esami superati sino al 30 settembre 2024 e previsti nel piano ufficiale di studi fino all'anno accademico 2023/2024. L'indice di merito (IM) viene calcolato sulla base della seguente formula:

$$\text{IM} = \text{MV} * \text{CS} / \text{CP}$$

Legenda:

IM: indicatore di merito

MV: media ponderata dei voti riportata negli esami superati entro il 30 settembre 2024 e per i soli esami previsti nel piano ufficiale di studi fino all'anno accademico 2023/2024.

CS: numero di CFU conseguiti fino al 30 settembre 2024 e per i soli CFU previsti nel piano ufficiale di studi fino all'anno accademico 2023/2024.

CP: numero totale di CFU previsto nel piano ufficiale di studi fino all'anno accademico 2023/2024.

L'Indice di Merito, da allegare alla candidatura, debitamente compilato, è disponibile in **Allegato B**.

- Per gli studenti iscritti al primo anno della laurea triennale e magistrale si terrà conto rispettivamente del voto del diploma e del voto di laurea normalizzati in una scala di trenta.
- Gli studenti iscritti ad un corso di dottorato, gli assegnisti o titolari di una borsa di ricerca non dovranno allegare l'indice di merito, ma una proposta progettuale scientifica delle attività di ricerca da svolgere presso la sede ospitante.

La Commissione nominata dal Direttore di Economia per la valutazione delle domande presentate dai dottorandi, assegnisti e borsisti di ricerca terrà conto dell'attinenza della proposta progettuale con le tematiche progettuali come da **Allegato C**.

Al termine della valutazione sarà stilata una graduatoria degli studenti, dei dottorandi, degli assegnisti e borsisti beneficiari dell'iniziativa fino ad un numero massimo previsto all'art.1. In caso di parità di punteggio nella selezione degli studenti, viene data priorità agli studenti con l'ISEE più basso. Resta ferma la possibilità, in mancanza di candidature sufficienti di studenti o di dottorandi/assegnisti/borsisti, di procedere con un maggior numero di studenti o di dottorandi/assegnisti/borsisti (sempre per un totale complessivo pari a n. 15).

Articolo 5 – Comunicazione assegnazione mobilità

Gli studenti, i dottorandi, gli assegnisti e i borsisti, riceveranno comunicazione via e-mail all'indirizzo istituzionale dal servizio Ricerca, Alta Formazione e Rendicontazione Progetti del Dipartimento di Economia (fedele.colantuono@unifg.it e maria.pellegrino@unifg.it) e dovranno accettare la mobilità entro 10 giorni dalla comunicazione.

Gli studenti, dottorandi, assegnisti e borsisti che, per qualsiasi ragione, rinunciano allo svolgimento della mobilità devono darne tempestiva comunicazione al servizio Ricerca, Alta Formazione e Rendicontazione progetti del Dipartimento di Economia (fedele.colantuono@unifg.it e maria.pellegrino@unifg.it).

Articolo 6 – Durata e rimborso spese

Il periodo di mobilità ha una durata di 2 mesi. I vincitori dovranno produrre prima della partenza, al servizio Ricerca, Alta Formazione e Rendicontazione Progetti del Dipartimento di Economia, la lettera di invito dell'università ospitante o mobility agreement.

Gli assegnatari dovranno procedere in autonomia alla richiesta e predisposizione della documentazione necessaria per l'ottenimento del visto di ingresso.

Gli studenti, i dottorandi, gli assegnisti e i borsisti che usufruiscono della mobilità avranno la possibilità di usufruire dell'anticipo per un importo non superiore alle spese di alloggio preventivate, come previsto dal regolamento delle Missioni dell'Università di Foggia.

Le spese di viaggio saranno garantite dal Dipartimento di Economia con acquisto dei biglietti direttamente presso un'agenzia di viaggio.

Le spese di vitto dovranno essere sostenute da studenti, dottorandi, assegnisti e borsisti e saranno rimborsate al termine della mobilità secondo gli importi previsti dal regolamento delle missioni dell'Università di Foggia.

L'assegnazione dei rimborsi avverrà progressivamente, in base all'ordine cronologico di presentazione delle domande, previa verifica dei requisiti e dei documenti allegati da parte degli uffici del Dipartimento.

Articolo 7 – Organizzazione della mobilità

Le mobilità si potranno svolgere fino al termine stabilito del 28/02/2026, salvo eventuali proroghe ministeriali. Sarà cura dei vincitori trasmettere il piano delle attività da svolgere all'estero all'Università di destinazione che supporterà il processo di mobilità.

La concessione del visto è un atto di discrezionalità di ogni singolo Stato ed è subordinato alla corretta presentazione della documentazione richiesta dal Consolato di riferimento.

Articolo 8 – Attività ammesse

Fra le attività consentite durante il periodo di mobilità rientrano le seguenti:

- Attività di formazione su tematiche relative al progetto Green & Pink for Sustainable Education (GPS Education);
- Attività di ricerca in tematiche relative al progetto Green & Pink for Sustainable Education (GPS Education);
- Attività di networking per la redazione di proposte progettuali nell'ambito dei programmi europei o internazionali.

Tutte le attività dovranno concludersi tassativamente entro il 28/02/2026, salvo eventuali proroghe ministeriali.

Articolo 9 – Copertura assicurativa

Ogni partecipante allo scambio extra UE è coperto durante le attività all'estero da polizza assicurativa per infortuni e responsabilità civile a carico dell'Università degli Studi di Foggia.

Si consiglia fortemente ai vincitori di provvedere in autonomia alla stipula di assicurazioni presso compagnie assicurative private per la copertura sanitaria e di viaggio che tengano conto delle normative presenti nel paese di destinazione.

Articolo 10 – Trattamento dei dati e responsabili

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 il trattamento dei dati personali sarà effettuato esclusivamente per fini istituzionali connessi al presente bando.

Ai sensi della legge n. 241/90 e ss.mm.ii. il responsabile del procedimento è Maria Pellegrino maria.pellegrino@unifg.it.

Articolo 11 – Privacy

I dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi cui al Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento è l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, via Gramsci n. 89/91 – PEC: protocollo@cert.unifg.it, Rappresentante Legale dell'Università di Foggia è il Rettore pro tempore, Prof. Lorenzo LO MUZIO, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Ente, via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia; Responsabile Protezione Dati Personali è l'Avv. Nicola Fabiano, via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia, PEC rpd@cert.unifg.it email: rpd@unifg.it.

Articolo 12 – Ulteriori informazioni

Per ulteriori informazioni contattare la prof.ssa Mariantonietta Fiore, mariantonietta.fiore@unifg.it, Delegata del Rettore alle relazioni internazionali nonché Responsabile scientifico del progetto GPS Education TNE23-00012.

IL DIRETTORE

Prof. Pasquale di Biase

Firma digitale ai sensi dell'art.21 del D. Lgs. n. 82