



**UNIVERSITÀ
DI FOGGIA**

**Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere,
Beni Culturali, Scienze della Formazione**

La Direttrice di Dipartimento
Prof.ssa Barbara De Serio

**Direzione Ricerca, Alta Formazione,
Internazionalizzazione e Terza Missione**
Dott. Tommaso Campagna

**Area Amministrazione, Contabilità,
Ricerca, Alta formazione e Processi AVA**
Dott.ssa Valeria Puccini

**Servizio Ricerca, Alta Formazione e
Rendicontazione Progetti**
Dott.ssa Gaetana Oliviero

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA
STIPULA DI UN CONTRATTO DI PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO PER
ATTIVITÀ DI TUTORATO E SUPPORTO ALLA DIDATTICA E ALLE ATTIVITÀ
DI TIROCINIO - MASTER DI I LIVELLO IN “ESPERTO IN SERVIZI E
METODOLOGIE DI PROMOZIONE DELL’INCLUSIONE”, A.A. 2022/2023.**

LA DIRETTRICE

VISTO	l’art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165;
VISTO	l’art. 17, comma 30, del D.L. “Anti-crisi” 1° luglio 2009, n. 78, convertito dalla L. 3 agosto 2009, n. 103;
VISTO	l’art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
VISTO	lo Statuto dell’Università di Foggia;
VISTA	la delibera del Consiglio del Dipartimento di Studi Umanistici, seduta del 11.01.2023, con la quale è stata approvata la proposta di istituzione e attivazione, per l’a.a. 2022/2023, del Master/Corso di perfezionamento e aggiornamento professionale in “Esperto in Servizi e Metodologie di promozione dell’inclusione”;
VISTE	le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 07.03.2023, con cui è stato espresso parere favorevole in merito all’attivazione, per l’a.a. 2022/2023, del Master in parola;
VISTA	la scheda istitutiva e il piano finanziario del predetto Master, che prevede l’attivazione di un contratto di tutorato nell’ambito delle attività didattiche del Master;

VISTA	la deliberazione adottata dalla Giunta del Dipartimento di Studi Umanistici nella riunione del 25.06.2025, con cui è stata approvata la proposta di indizione di una procedura selettiva per l'affidamento di n. 1 contratto di prestazione di lavoro autonomo di natura occasionale, della durata complessiva di 5 mesi, per attività di tutorato, supporto alla didattica ed alle attività di tirocinio nell'ambito del Master di I livello in "Esperto in Servizi e metodologie di promozione dell'inclusione" - a.a. 2022/2023;
CONSIDERATA	la specificità delle competenze richieste, la natura temporanea dell'incarico e la particolare qualificazione della prestazione oggetto dello stesso;
VISTO	il Regolamento dell'Università di Foggia per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna (Decreto del Rettore Rep. n. 1116/2022, prot. n. 33179-I/3 del 22/06/2022);
CONSIDERATO	che l'art. 7, comma 5, del suddetto Regolamento prevede che l'Università di Foggia, prima dell'avvio della selezione rivolta al personale esterno, proceda necessariamente alla verifica dell'eventuale esistenza all'interno dell'Ateneo della professionalità richiesta, attraverso la pubblicazione sul sito web di Ateneo per almeno 7 giorni naturali e continui di un apposito avviso rivolto al personale strutturato;
ACCERTATO	che, a seguito dell'indagine interna pubblicata sul sito dell'Università di Foggia con prot. n. 38412-VII/1 del 01.07.2025, non risulta pervenuta nessuna disponibilità da parte dei dipendenti dell'Università di Foggia;
CONSIDERATO	che per le prestazioni di lavoro richieste dal presente bando non sono previste modalità di esecuzione organizzata da parte dell'Università in riferimento ai tempi e al luogo di lavoro;
TENUTO CONTO	che il corrispettivo per le predette attività, della durata di mesi 5, sarà pari a € 5.000,00 (cinquemila/00), comprensivo degli oneri a carico dell'ente;
VERIFICATO	che il suddetto corrispettivo graverà sui seguenti fondi: • per € 1.950,00 su fondi residui da compensi a cui la prof.ssa Toto ha rinunciato sul Master "Media Education e didattica digitale" - II edizione; • per € 646,00 su fondi inizialmente destinati alla voce "Materiale didattico", come da piano finanziario del Master "Media Education e didattica digitale" - II edizione; • per € 2.404 su fondi inizialmente destinati alla voce "Monitoraggio e valutazione" come da piano finanziario del Master "Esperto in Servizi e Metodologie di promozione dell'inclusione";
ACCERTATA	la copertura finanziaria, pari a € 5.000/00 (cinquemila/00) lordi, a valere sui fondi sopra specificati di cui la prof.ssa Toto è responsabile, come approvato dai Comitati dei Garanti dei rispettivi Master nelle sedute tenutesi in data 17/06/2025;

ACCERTATO

che gli oneri relativi ai suddetti incarichi, per una spesa complessiva pari ad € 5.000,00 (cinquemila/00) lordi, non graveranno sul Fondo di finanziamento ordinario (FFO) di questo Ateneo ma sul sezionale del Dipartimento di Studi Umanistici - Bilancio di Ateneo e che, pertanto, nel caso in questione, non trova applicazione, ai sensi dell'art. 1, c. 188, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, il limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78 convertito con modificazioni dalla L. 30 luglio 2010, n. 122,

D E C R E T A

Art. 1

Indizione ed oggetto della selezione

È indetta una procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per la stipula di n. 1 contratto di prestazione di lavoro autonomo di natura occasionale, della durata di 5 mesi, per lo svolgimento di attività di tutorato e supporto alla didattica nonché alle attività di tirocinio nell'ambito del Master di I livello in "Esperto in Servizi e metodologie di promozione dell'inclusione" - a.a. 2022/2023, attivato presso il Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università di Foggia.

La procedura è finalizzata all'individuazione di n. 1 tutor didattico, cui affidare l'incarico di supportare le attività didattiche del predetto Master; in particolare, la figura selezionata dovrà svolgere attività di:

- affiancamento ai corsisti che risultino in difficoltà nella conclusione del percorso Master, in particolare per la stesura della tesi e nel tirocinio;
- monitoraggio e valutazione delle attività di apprendimento e del gradimento;
- organizzazione delle sedute finali del Master.

Art. 2

Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione pubblica di cui al presente avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- laurea magistrale o titolo equipollente;
- pregresse esperienze di ricerca presso laboratori di ricerca.

Non possono partecipare alla selezione coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

I candidati dipendenti di altra pubblica amministrazione dovranno essere in possesso di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico.

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con decreto motivato della Direttrice del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università di Foggia, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

Non possono essere ammessi alla selezione, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera b), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università di Foggia.

Art. 3

Domanda e termini di presentazione

La domanda di partecipazione alla selezione, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione e redatta in lingua italiana, in carta semplice ed in conformità al modello allegato al presente avviso (Allegato A), dovrà essere indirizzata alla Direttrice del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università di Foggia – via Arpi 176 – 71122 Foggia e potrà essere presentata esclusivamente con la seguente modalità:

- a) tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) - esclusivamente all'indirizzo ricercaformazione.studiumanistici@cert.unifg.it, avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato "pdf" non modificabile, purché l'autore sia identificato ai sensi dell'art. 65 D. Lgs. 7 marzo 2005, n.82 (Codice dell'Amministrazione digitale). Non sarà, inoltre, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC suddetta.

La domanda dovrà pervenire, insieme alla documentazione allegata, **tassativamente entro il 21 luglio 2025.**

Art. 4

Dichiarazioni da formulare nella domanda

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome (le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili);
- b) il codice fiscale;
- c) il luogo e la data di nascita;
- d) la residenza anagrafica;
- e) la cittadinanza e la lingua madre di origine;
- f) il possesso dei requisiti di ammissione, come indicato dall'art. 2 del presente avviso di selezione.
- g) il possesso dei titoli valutabili previsti all'art. 6 del presente avviso di selezione;
- h) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della mancata iscrizione;
- i) di godere dei diritti civili e politici ovvero i motivi del mancato godimento.
I cittadini stranieri devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;
- j) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità

- giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;
- k) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.1.1957, n.3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
 - l) di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Foggia;
 - m) per i dipendenti di pubbliche amministrazioni, gli estremi dell'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza o, in mancanza, della richiesta di autorizzazione;
 - n) il preciso domicilio eletto ai fini della partecipazione alla selezione;
 - o) l'indirizzo di posta elettronica, eventualmente anche certificata, nonché i recapiti telefonici.

La domanda deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.

L'omissione di una delle dichiarazioni, ad eccezione di quella indicata ai punti g), m) ed n), determina l'invalidità della domanda stessa, con l'esclusione dell'aspirante dalla selezione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere allegati:

- a) la fotocopia di un documento di riconoscimento, attestante l'identità, e del codice fiscale;
- b) il *curriculum vitae* datato, debitamente sottoscritto e con l'esplicita indicazione che tutto quanto in esso dichiarato corrisponde a verità, ai sensi delle norme in materia di dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e seguenti del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dal quale si evinca il possesso dei titoli valutabili, ai sensi del successivo art. 6 dell'avviso di selezione, in aggiunta ai requisiti di ammissione di cui al precedente art. 2;
- c) per i dipendenti di pubbliche amministrazioni, l'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza o, in mancanza, copia della richiesta presentata.
- d) l'informativa e l'autorizzazione al trattamento dei dati, la cui sottoscrizione risulta necessaria al fine di dare corso alla richiesta di partecipazione alla presente selezione (Allegato 1).

Non saranno presi in considerazione documenti e titoli pervenuti oltre il termine di cui all'art. 3 del presente avviso di selezione.

L'Università si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai candidati.

Art. 6

Commissione di selezione, valutazione dei titoli

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione giudicatrice, nominata con decreto della Direttrice del Dipartimento di Studi Umanistici nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia

La Commissione definisce, preliminarmente, i criteri di valutazione dei candidati. Procede, quindi, alla verifica circa il possesso da parte di ciascun candidato dei requisiti di cui all'art. 2. Ove accerti la mancanza o l'incongruità anche di uno solo di tali requisiti, la Commissione esclude il candidato dalla selezione.

Dopo aver accertato il possesso dei requisiti su indicati da parte dei candidati, la Commissione, procede nella valutazione dei titoli presentati dai candidati ammessi alla selezione.

La selezione avverrà sulla base della valutazione dei titoli e colloquio. Ai titoli presentati con le modalità di cui al precedente articolo potrà essere attribuito complessivamente un punteggio massimo di 30 punti, così ripartiti:

- 10 punti per pubblicazioni pertinenti;
- 10 punti per esperienze di ricerca pertinenti;
- 10 punti per borse di ricerca o contratti di tutorato.

La valutazione dei titoli si svolgerà il giorno 28.07.2025 alle ore 09:00, in modalità online, attraverso riunione su piattaforma Meet.

Ai candidati ammessi a sostenere il colloquio la valutazione dei titoli sarà comunicata contestualmente allo svolgimento del colloquio.

Per il colloquio la commissione disporrà di 40 punti.

Il colloquio verterà sui temi del tutorato, del Regolamento di Ateneo sui Master universitari e sull'alta formazione dell'Università di Foggia e si svolgerà il giorno 28.07.2025 alle ore 11:00, in modalità online, attraverso riunione su piattaforma Meet utilizzando il seguente link <https://meet.google.com/jby-gbv-fqn>.

Gli atti relativi alla procedura di selezione e la graduatoria di merito saranno approvati con decreto della Direttrice del Dipartimento di Studi Umanistici.

La graduatoria finale sarà resa nota nell'apposita pagina web dell'Ateneo relativa ai bandi per il personale tecnico-amministrativo.

Art. 7

Durata, conferimento dell'incarico e compenso previsto

L'incarico richiederà un impegno della durata di cinque mesi.

L'attribuzione dell'incarico avverrà mediante stipula di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, per il quale verrà corrisposto un compenso lordo, onnicomprensivo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del prestatore e degli oneri a carico dell'Ateneo, pari ad € 5.000,00 (cinquemila/00) lordi.

Il pagamento del compenso sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione sottoscritta dalla prof.ssa Giusi Antonia Toto, coordinatrice del Master di I livello in "Esperto in servizi e metodologie di promozione dell'inclusione", a.a. 2022/2023. Il contratto acquisterà efficacia, ai sensi dell'art. 15, cc. 1 e 2, del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, dalla data

di assolvimento degli obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Università degli estremi del contratto stesso, del nominativo del prestatore, del suo *curriculum vitae*, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso, nonché di comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica dei relativi dati ai sensi dell'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni. Al suddetto contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa. In particolare, il collaboratore, nei casi previsti dalla legge, avrà l'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS.

Art. 8 **Trattamento dei dati**

Questa Università si impegna a trattare i dati forniti dal/dalla candidato/a nel rispetto dei principi cui al Regolamento UE n. 679/2016, in materia di protezione dei dati personali. Titolare del trattamento è l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, Via Gramsci n. 89/91 – PEC: protocollo@cert.unifg.it. Il Rappresentante Legale dell'Università di Foggia è il Rettore Prof. Lorenzo Lo Muzio, domiciliato per la carica, presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia.

Il Responsabile per la Protezione Dati Personali è l'Avv. Nicola Fabiano – PEC rpd@cert.unifg.it

Art. 9 **Pubblicità**

Il presente avviso verrà pubblicato mediante affissione all'Albo ufficiale di Ateneo e sul sito web dell'Università.

Art. 10 **Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della Legge 7.08.1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento di selezione è la Dott.ssa Gaetana Oliviero – Servizio Ricerca e Alta formazione - Via Arpi, 176 – Foggia (tel. 0881-338351, e-mail: gaetana.oliviero@unifg.it).

Art. 11 **Norme finali e di rinvio**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile.

La Direttrice del Dipartimento
Prof.ssa Barbara De Serio