



**UNIVERSITÀ
DI FOGGIA**



Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere,
Beni Culturali, Scienze della Formazione

La Direttrice del Dipartimento

Prof.ssa Barbara De Serio

**Direzione Ricerca, Alta Formazione,
Internazionalizzazione e Terza
Missione**

Dott. Tommaso Campagna

**Area Amministrazione, contabilità, ricerca,
alta formazione e processi AVA**

Dott.ssa Valeria Puccini

Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'affidamento di n. 2 contratti di lavoro autonomo di natura occasionale per attività di tutorato (Azione B), della durata di 100 ore, nell'ambito delle iniziative previste dal Piano per l'Orientamento e il Tutorato (POT) del progetto "Università, scuole e territorio in rete per il patrimonio culturale materiale e immateriale: partecipazione, inclusione, valorizzazione".

LA DIRETTRICE

VISTO	l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165;
VISTO	l'art. 17, comma 30, del D.L. "Anti-crisi" 1° luglio 2009, n. 78, convertito dalla L. 3 agosto 2009, n. 103;
VISTO	l'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
VISTO	lo Statuto dell'Università di Foggia;
VISTO	il Regolamento dell'Università di Foggia per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna (Prot. 33179-I/3 del 22/06/2022, D. R. Rep. n. 1116/2022);
VISTA	la richiesta del prof. Pasquale Favia in qualità di responsabile scientifico del progetto "Università, scuole e territorio in rete per il patrimonio culturale materiale e immateriale: partecipazione, inclusione, valorizzazione", finanziato con le risorse relative alla programmazione triennale 2021-2023, stanziata dall'art. 7 del D.M. n. 289/2021 per la realizzazione del Piano Lauree Scientifiche e dei Piani per l'Orientamento e il Tutorato e che saranno utilizzate dagli

	Atenei nel corso del triennio 2023-2025, di autorizzazione all'avvio di una procedura di selezione pubblica per n. 2 unità per lo svolgimento di attività di tutorato (azione B);
TENUTO CONTO	che il compenso lordo per ogni singolo contratto, onnicomprensivo degli oneri a carico prestatore e carico Ente, è pari ad € 1.250,00 (milleduecentocinquanta/00) e la durata è di 100 ore per ciascun contratto da svolgersi in 3 mesi;
ATTESO	che la Giunta di Dipartimento di Studi Umanistici, nella seduta del 25 giugno 2025, ha autorizzato l'indizione della suddetta procedura selettiva;
CONSIDERATA	la natura temporanea degli incarichi da affidare e la particolare qualificazione delle prestazioni richieste;
CONSIDERATO	che per le prestazioni di lavoro richieste dal presente bando sono previste modalità di esecuzione organizzata da parte dell'Università in riferimento ai tempi e al luogo di lavoro;
ACCERTATA	la copertura finanziaria pari ad € 2.500,00 (duemilacinquecento/00), che graverà sui fondi del progetto POT "Università, scuole e territorio in rete per il patrimonio culturale materiale e immateriale: partecipazione, inclusione, valorizzazione", finanziato con le risorse relative alla programmazione triennale 2021-2023, stanziata dall'art. 7 del D.M. n. 289/2021 per la realizzazione del Piano Lauree Scientifiche e dei Piani per l'Orientamento e il Tutorato e che saranno utilizzate dagli Atenei nel corso del triennio 2023-2025", di cui è responsabile scientifico il prof. Pasquale Favia;

D E C R E T A

Art. 1

Indizione ed oggetto della selezione

È indetta una procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per l'affidamento di n. 2 contratti di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività di tutorato (azione B) nell'ambito del progetto POT "Università, scuole e territorio in rete per il patrimonio culturale materiale e immateriale: partecipazione, inclusione, valorizzazione", finanziato con le risorse relative alla programmazione triennale 2021-2023, stanziata dall'art. 7 del D.M. n. 289/2021 per la realizzazione del Piano Lauree Scientifiche e dei Piani per l'Orientamento e il Tutorato (POT).

Art. 2

Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione pubblica di cui al presente avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) Laurea Quadriennale (vecchio ordinamento) in Lettere (e titoli equiparati o equipollenti) o Lauree Magistrali in:

- LM-1 Classe delle lauree magistrali in Antropologia culturale ed etnologia;
- LM-2 Classe delle lauree magistrali in Archeologia;
- LM-5 Classe delle lauree magistrali in Archivistica e biblioteconomia;
- LM-11 Classe delle lauree magistrali in Scienze per la conservazione dei beni culturali;
- LM-65 Classe delle lauree magistrali in Scienze dello spettacolo e produzione multimediale;
- LM-89 Classe delle lauree magistrali in Storia dell'arte.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Non possono partecipare, altresì, i componenti del C.O.A.T., del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con decreto motivato della Direttrice del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università di Foggia, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

Non possono essere ammessi alla selezione, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera b), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università di Foggia.

Art. 3

Domanda e termini di presentazione

La domanda di partecipazione alla selezione, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione e redatta in lingua italiana, in carta semplice ed in conformità al modello allegato al presente avviso (Allegato A), dovrà essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università di Foggia in via Arpi 176, 71122 Foggia e potrà essere presentata esclusivamente con la seguente modalità:

- a) tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) - esclusivamente all'indirizzo **ricercaformazione.studiumanistici@cert.unifg.it**, avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato "pdf" non modificabile, purché l'autore sia identificato ai sensi dell'art. 65 D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale). Non sarà, inoltre, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC suddetta.

La domanda dovrà pervenire, insieme alla documentazione allegata, **entro il 20 agosto 2025 alle ore 08:00.**

Art. 4

Dichiarazioni da formulare nella domanda

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome (le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubili);
- b) il codice fiscale;
- c) il luogo e la data di nascita;

- d) la residenza anagrafica;
- e) la cittadinanza e la lingua madre di origine;
- f) il possesso dei requisiti di ammissione, come indicato dall'art. 2 del presente avviso di selezione.
- g) il possesso dei titoli valutabili previsti all'art. 6 del presente avviso di selezione;
- h) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della mancata iscrizione;
- i) di godere dei diritti civili e politici ovvero i motivi del mancato godimento.
I cittadini stranieri devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;
- j) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;
- k) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.1.1957, n.3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- l) di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Foggia;
- m) per i dipendenti di pubbliche amministrazioni, gli estremi dell'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza o, in mancanza, della richiesta di autorizzazione;
- n) il preciso domicilio eletto ai fini della partecipazione alla selezione;
- o) l'indirizzo di posta elettronica certificata, nonché i recapiti telefonici.

La domanda deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.

L'omissione di una delle dichiarazioni, ad eccezione di quella indicata ai punti g), m) ed n), determina l'invalidità della domanda stessa, con l'esclusione dell'aspirante dalla selezione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere allegati:

- a) la fotocopia di un documento di riconoscimento attestante l'identità e del codice fiscale;
- b) il *curriculum vitae* datato, debitamente sottoscritto e con l'esplicita indicazione che tutto quanto in esso dichiarato corrisponde a verità, ai sensi delle norme in materia di dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e seguenti del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dal quale si evinca il possesso dei titoli valutabili, ai sensi del successivo art. 6 dell'avviso di selezione, in aggiunta ai requisiti di ammissione di cui al precedente art. 2;

- c) per i dipendenti di pubbliche amministrazioni, l'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza o, in mancanza, copia della richiesta presentata;
- d) l'informativa e l'autorizzazione al trattamento dei dati, la cui sottoscrizione risulta necessaria al fine di dare corso alla richiesta di partecipazione alla presente selezione (Allegato 1);
- e) Autocertificazione requisiti di accesso (Allegato A);
- f) Dichiarazione attestante l'assenza di incompatibilità previste dalla selezione (Allegato 2);
- g) Dichiarazione sostitutiva di certificazioni (Allegato B);
- h) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato C).

Non saranno presi in considerazione documenti e titoli pervenuti oltre il termine di cui all'art. 3 del presente avviso di selezione.

L'Università si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai candidati.

Art. 6

Commissione di selezione, valutazione dei titoli e svolgimento del colloquio

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione giudicatrice, nominata con decreto della

Direttrice del Dipartimento di Studi Umanistici nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

La Commissione giudicatrice potrà avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale.

La Commissione disporrà di 100 punti complessivi.

La Commissione definisce, preliminarmente, i criteri di valutazione dei candidati. Procede, quindi, alla verifica circa il possesso da parte di ciascun candidato dei requisiti di cui all'art. 2.

Ove accerti la mancanza o l'incongruità anche di uno solo di tali requisiti, la Commissione esclude il candidato dalla selezione.

Dopo aver accertato il possesso dei requisiti su indicati da parte dei candidati, la Commissione

procede nella valutazione dei titoli presentati dai candidati ammessi alla selezione secondo i criteri sotto indicati:

a) Fino a 50 per i titoli valutabili così determinati:

1. Curriculum studiorum

- laurea quadriennale o magistrale con votazione fino a 105/110: 3 punti;
- laurea con votazione fra 106 e 109/110: 3,5 punti;
- laurea con votazione di 110/110: 4 punti;
- laurea con votazione di 110/110 e lode: 5 punti;
- dottorato di ricerca: 6 punti, o 1 punto per ogni anno di studio concluso;
- specializzazione e master di II livello: 4 punti o 1 punto per ogni anno di studio concluso;
- assegni di ricerca e borse di studio finalizzate ad attività di ricerca: 3 punti, fino ad un massimo di 6 punti;

- master di I livello e corsi di alta formazione post-laurea di ambito universitario o di qualificate istituzioni;
 - culturali: 2 punti fino a un massimo di 6;
 - corsi di perfezionamento: 1 punto fino a un massimo di 3;
 - corsi di formazione: 0.5 punti fino ad un massimo di 3 punti.
2. Pregresse esperienze di tutorato e orientamento;
- per comprovate esperienze di tutorato e orientamento didattico sino a un massimo di 9 punti;
 - per altre comprovate esperienze di tutorato e orientamento di altro genere sino a un massimo di 5 punti.
3. Esperienze didattiche nel campo dei Beni Culturali
- per comprovate esperienze didattiche nel campo dei Beni Culturali sino a un massimo di 8 punti;
 - per comprovate esperienze didattiche in campi affini ai Beni Culturali sino a un massimo di 4 punti

Esperienze professionali nel campo dei Beni Culturali

- per comprovate esperienze professionali nel campo dei Beni Culturali sino a un massimo di 7 punti;
- per comprovate esperienze didattiche in campi affini ai Beni Culturali sino a un massimo di 3 punti.

Il colloquio verterà sulle conoscenze del candidato riguardo ai temi dell'orientamento, dell'educazione e della didattica nel campo dei Beni Culturali, per un massimo di 50 punti
La valutazione dei titoli si svolgerà in modalità online il giorno **27 agosto 2025, alle ore 10:00**.

Ai candidati ammessi a sostenere il colloquio la valutazione dei titoli sarà comunicata contestualmente allo svolgimento del colloquio.

Il colloquio si svolgerà in modalità online il giorno **27 agosto 2025, alle ore 18:00** al seguente link: meet.google.com/ste-vuus-fob.

La pubblicazione di tale data ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Eventuali variazioni della data, dell'ora o del luogo per lo svolgimento della prova d'esame, verranno pubblicate sulla pagina web www.unifg.it nella sezione dedicata.

La mancata presentazione al colloquio da parte del candidato nel giorno e nell'orario stabilito comporterà l'esclusione dalla procedura di selezione.

Per sostenere la prova d'esame, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

Espletata la prova d'esame, la Commissione, con motivata relazione, compila la graduatoria generale di merito. In caso di parità di punteggio il contratto di lavoro autonomo sarà attribuito al candidato più giovane di età. Il contratto di lavoro autonomo che, per la rinuncia del vincitore, resta disponibile sarà assegnato al successivo idoneo secondo l'ordine della graduatoria di merito.

Gli atti relativi alla procedura di selezione e la graduatoria di merito saranno approvati con decreto del Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici.

La graduatoria finale sarà resa nota nell'apposita pagina web dell'Ateneo relativa ai bandi per il personale tecnico-amministrativo.

Art. 7
Durata, conferimento dell'incarico e compenso previsto

L'attribuzione dell'incarico al personale dipendente dell'Università di Foggia verrà formalizzata con una lettera d'incarico e sarà a titolo gratuito. In mancanza, l'attribuzione dell'incarico a personale esterno avverrà mediante stipula di un contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, per il quale verrà corrisposto un compenso lordo, onnicomprensivo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del prestatore e degli oneri a carico dell'Ateneo, di € 800,00 e la durata è di 80 ore, da svolgere in 10 mesi.

Il pagamento del compenso sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione sottoscritta dal prof. Pasquale Favia, responsabile scientifico del progetto. Il contratto acquisterà efficacia, ai sensi dell'art. 15, cc. 1 e 2, del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, dalla data di assolvimento degli obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Università degli estremi del contratto stesso, del nominativo del prestatore, del suo *curriculum vitae*, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso, nonché di comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica dei relativi dati ai sensi dell'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni. Al suddetto contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa. In particolare, il collaboratore, nei casi previsti dalla legge, avrà l'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS.

Art. 8
Trattamento dei dati

Questa Università si impegna a trattare i dati forniti dal candidato nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali. Titolare del trattamento è l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, Via Gramsci n. 89/91 – PEC: protocollo@cert.unifg.it. Il Rappresentante Legale dell'Università di Foggia è il Rettore pro tempore Prof. Lorenzo Lo Muzio, domiciliato per la carica, presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia.

Il Responsabile Protezione Dati Personali è l'Avv. Nicola Fabiano, PEC: rpd@cert.unifg.it.

Art. 9
Pubblicità

Il presente avviso verrà pubblicato mediante affissione all'Albo ufficiale di Ateneo e sul sito web dell'Università.

Art. 10
Responsabile del Procedimento

Ai sensi della Legge 7.08.1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento di selezione è il Dott. Severo Cardone – Servizio Ricerca e

Alta formazione - Via Arpi, 176 – Foggia (tel. 0881-338670, e-mail: severo.cardone@unifg.it).

Art. 11
Norme finali e di rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile.

La Direttrice
Prof.ssa Barbara De Serio