



**La Direttrice di Dipartimento**  
Prof.ssa Barbara De Serio

**Direzione Ricerca, Alta Formazione,  
Internazionalizzazione e Terza Missione**  
Dott. Tommaso Campagna

**Area Amministrazione, Contabilità,  
Ricerca, Alta formazione e Processi AVA**  
Dott.ssa Valeria Puccini

**Servizio Ricerca, Alta Formazione e  
Rendicontazione Progetti**  
Dott.ssa Gaetana Oliviero

**Oggetto:** Indagine preventiva rivolta al personale interno ai sensi dell'art. 7, c. 5 del Regolamento per il conferimento di incarichi a soggetti esterni all'Università degli Studi di Foggia ai sensi dell'art. 7, c. 6, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165.

### LA DIRETTRICE

**VISTI** l'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165;  
l'art. 17, comma 30, del D.L. "anti-crisi" 1 luglio 2009, n. 78, convertito dalla L. 3 agosto 2009, n. 103;  
l'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;  
il D.P.R. 16.4.2013, n. 62;  
l'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 11.12.2016, n. 232;  
lo Statuto dell'Università degli Studi di Foggia;  
il Regolamento per il conferimento di incarichi a soggetti esterni all'Università degli Studi di Foggia, ai sensi dell'art. 7, c. 6, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, e in particolare l'art. 7, c. 5;

**VISTA** la richiesta del prof. Francesco Sulla, responsabile scientifico del progetto "Le quattro sfide per la promozione del benessere psico-fisico: un modello di intervento per il contrasto alla dipendenza da smartphone - 4Ch4WB" – CUP D53C24001940001, finanziato a valere sui fondi del Bando PRO-BEN "Avviso per la concessione di finanziamenti destinati alla promozione del benessere psicofisico" (D.D n.1159 del 25.07.2023), di avviare le procedure per il conferimento di n. 1 contratto di lavoro autonomo, della durata di 3 mesi, per supporto alle attività del suddetto progetto;

**CONSIDERATO** che il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 28 maggio 2025, ha autorizzato l'indizione della suddetta procedura pubblica;

**ATTESO** che, ai sensi dell'art. 7, c. 6, lett. b), del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, le Amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali a esperti esterni soltanto dopo aver preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al loro interno;

**ESAMINATO** ogni altro opportuno elemento,



## **DECRETA**

### **Art. 1**

#### **Indizione indagine interna**

È indetta un'indagine preventiva rivolta al personale interno ai sensi dell'art. 7, c. 5, del Regolamento indicato in premessa, per il conferimento di n. 1 incarico, a titolo gratuito, per le esigenze del progetto “Le quattro sfide per la promozione del benessere psico-fisico: un modello di intervento per il contrasto alla dipendenza da smartphone” (4Ch4WB, Four Challenges for Well-Being)” - ID Progetto: PROBEN\_0000004 CUP D53C24001940001.

### **Art. 2**

#### **Oggetto della prestazione**

La prestazione consiste nello svolgimento della seguente attività:

- Attività di formazione e consulenza psicologica nell'ambito della popolazione studentesca con patologie oncologiche.

### **Art. 3**

#### **Durata della prestazione**

Le prestazioni richieste, da svolgersi all'interno dell'orario ordinario di lavoro, avranno la durata di 3 mesi.

### **Art. 4**

#### **Requisiti di accesso**

I candidati dovranno essere in possesso di uno dei seguenti requisiti:

- Laurea di secondo livello appartenente ad una delle seguenti classi: LM-51 o 58/S ovvero laurea equipollente conseguita secondo la normativa previgente al D.M. 509/99 in Psicologia.

### **Art. 5**

#### **Termini di presentazione della domanda**

Gli interessati all'affidamento del suddetto incarico potranno far pervenire, entro il giorno **11/06/2025**, la propria adesione al Servizio Ricerca, Alta Formazione e Rendicontazione Progetti del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università di Foggia, all'indirizzo di posta certificata [ricercaformazione.studiumanistici@cert.unifg.it](mailto:ricercaformazione.studiumanistici@cert.unifg.it), previo parere favorevole del Responsabile della struttura di appartenenza, utilizzando l'unito modello di domanda (vedi allegato A) con allegato il *curriculum vitae*.

All'istanza di partecipazione alla presente procedura dovranno essere allegati:

- 1) la fotocopia di un valido documento di riconoscimento, attestante l'identità; se il candidato appone la firma digitale non occorre allegare il documento d'identità;
- 2) l'informativa e l'autorizzazione al trattamento dei dati, la cui sottoscrizione risulta necessaria al fine di dare corso alla richiesta di partecipazione al presente avviso



(Allegato B).

## **Art. 6 Selezione**

Le candidature pervenute saranno valutate dal responsabile scientifico del progetto, prof. Francesco Sulla.

La valutazione avverrà sulla base della verifica delle competenze professionali in possesso di ciascun aspirante e di un eventuale colloquio. Al termine del processo verrà comunicato l'esito agli interessati.

## **Art. 7 Trattamento dei dati personali**

Questa Università si impegna a trattare i dati forniti dal/dalla candidato/a nel rispetto dei principi cui al Regolamento UE n. 679/2016, in materia di protezione dei dati personali. Titolare del trattamento - l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, Via Gramsci n. 89/91, in persona del suo rappresentante legale – pro-tempore, domiciliato per la carica, presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia, e-mail [rettorato@unifg.it](mailto:rettorato@unifg.it), PEC [protocollo@cert.unifg.it](mailto:protocollo@cert.unifg.it).

Il Responsabile Protezione Dati Personali - RPD/DPO è domiciliato presso la sede dell'Università di Foggia e raggiungibile al seguente indirizzo e-mail [dpo@unifg.it](mailto:dpo@unifg.it), PEC: [rpd@cert.unifg.it](mailto:rpd@cert.unifg.it).

## **Art. 8 Responsabile del procedimento**

Ai sensi della L. 7.08.1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, la responsabile del procedimento è la dott.ssa Gaetana Oliviero – Servizio Ricerca, Alta Formazione e Rendicontazione Progetti del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università di Foggia (tel. 0881-338351, e-mail: [gaetana.oliviero@unifg.it](mailto:gaetana.oliviero@unifg.it)).

## **Art. 9 Pubblicità**

La pubblicità della procedura di cui al presente avviso sarà garantita mediante pubblicazione nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché nell'apposita pagina web di Ateneo relativa ai bandi per il personale tecnico-amministrativo.

**La Direttrice  
Prof.ssa Barbara De Serio**