

**CURRICULUM
PROFESSIONALE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome LEONARDO NIRO

Nazionalità ITALIANA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **COLLABORATORE PRESSO UNO STUDIO DI AGRONOMI
BORSISTA PRESSO L'UFFICIO REGIONALE PARCO TRATTURI DI FOGGIA
(GEN – LUGLIO 2024)**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro STUDIO DI DOTTORI AGRONOMI DI FOGGIA
UNIVERSITA' DI FOGGIA
- Tipo di azienda o settore ACCADEMICO
- Tipo di impiego RICERCA
- Principali mansioni e responsabilità Lavoro di digitalizzazione delle mappe storiche dei tratturi siti nella provincia di Foggia e partecipazione al progetto pilota per la valorizzazione del tratturo "Pescasseroli – Candela"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE E TECNOLOGIE AGRARIE (LM-69) (2021-2023)
LAUREA TRIENNALE IN SCIENZE E TECNOLOGIE AGRARIE (L-25) (2018-2021)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FOGGIA
ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITA' DI BOLOGNA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio CHIMICA, BIOLOGICA, AGRONOMIA, BOTANICA, ZOOLOGIA
- Qualifica conseguita DOTTORE AGRONOMO
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI - COMUNICAZIONE E COLLABORAZIONE - CREAZIONE DI CONTENUTI - SICUREZZA - RISOLUZIONE DEI PROBLEMI

Ottima padronanza lessicale e grammaticale e predisposizione ai rapporti interpersonali, capacità di comunicazione e organizzazione, team working. Intelligenza emotiva, diplomazia e sicurezza di sé. Ottime capacità analitiche, problem solving e determinazione.

**MADRELINGUA
ALTRE LINGUE**

**ITALIANO
INGLESE**

- | | |
|---------------------------------|------------|
| • Capacità di lettura | eccellente |
| • Capacità di scrittura | eccellente |
| • Capacità di espressione orale | eccellente |

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

ECCELLENTI CAPACITÀ ORGANIZZATIVE DI COORDINAMENTO MATURATE NEL CORSO DELL'ATTIVITÀ LAVORATIVA

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

SOLIDE COMPETENZE TECNICHE NELL'UTILIZZO DEL PACCHETTO MICROSOFT OFFICE (WORD, EXCEL, POWERPOINT) ACQUISITE DURANTE IL PERCORSO DI STUDI E L'ATTIVITÀ LAVORATIVA.

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

COMPETENZE SPECIFICHE NELL'USO DI QGIS.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dichiaro di:

- essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, previste dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i., e che le informazioni riportate nel presente curriculum corrispondono a verità;
- essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 2016/679, che i dati personali contenuti nel presente curriculum saranno trattati dall'Università degli Studi di Foggia

per adempiere agli obblighi di pubblicazione ai fini di trasparenza previsti dalla normativa vigente.

Luogo e data

Nome e Cognome

Foggia, 11/06/2025