

**4) APPROVAZIONE DELLA LINEA GUIDA PER LA PROPOSTA DI CORSI DI STUDIO DI NUOVA ISTITUZIONE E LA REVISIONE DI CORSI DI STUDIO ESISTENTI**

- O M I S S I S -

Il Consiglio di Amministrazione, .....

- PREMESSO** che la progettazione di un Corso di Studio di nuova istituzione è uno dei processi chiave dell'Assicurazione della Qualità nella Didattica;  
che, alla luce degli esiti del monitoraggio del processo di istituzione dei nuovi Corsi di Studio, avvenuto nell'anno precedente, il Presidio della Qualità di Ateneo ha ritenuto indispensabile una revisione dei processi, dei relativi calendari, e l'aggiornamento delle Linee Guida di Ateneo attualmente vigenti, con l'obiettivo di perfezionare le procedure e gli adempimenti da soddisfare per una progettazione in qualità dei CdS;  
che, trattandosi di un processo nevralgico nella vita dell'Ateneo, il Presidio ha ritenuto opportuno condividere preventivamente con tutti i Dipartimenti, il nuovo calendario per la presentazione della documentazione per la proposta dei corsi di nuova istituzione e la revisione dei corsi esistenti, per il tramite dei Referenti di AQ;
- CONSIDERATO** che, alla luce della revisione dei processi e dei diversi passaggi previsti dall'iter di approvazione dell'offerta formativa, previsti nel Calendario allegato alla Linea Guida stessa e, sulla base di quanto indicato dalle Linee guida ANVUR per la progettazione in qualità dei corsi di studio di nuova istituzione, è stato ritenuto necessario provvedere anche ad una revisione dei format originariamente previsti e al conseguente allineamento delle indicazioni contenute nella linea guida;
- ATTESO** che, nella riunione del 14 aprile 2025, il PQA ha approvato la "*Linea Guida per la proposta di Corsi di Studio di nuova istituzione e la revisione di corsi di studio esistenti*", con la quale sono individuati attori, responsabilità e tempi e definiti format aggiornati per la predisposizione della documentazione e delle informazioni necessarie per le analisi e i diversi passaggi dell'iter di approvazione;
- VISTI** gli "*Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area*", adottati dai ministri europei dell'istruzione superiore a Yerevan nel 2015;  
il "*Modello di Accredimento periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio Universitari*" e il "*Modello di Accredimento periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio Universitari – Medicina e Chirurgia*", approvati con Delibera del Consiglio Direttivo ANVUR n. 26 del 13 febbraio 2023;  
il DM n. 1154 del 14 ottobre 2021 "*Decreto autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio*";  
le "*Linee Guida per la progettazione in qualità dei corsi di studio di nuova istituzione*", elaborate da ANVUR;  
la "*Guida alla scrittura degli Ordinamenti Didattici*" del CUN – A.A.2025/2026;  
lo Statuto di Ateneo;  
il Regolamento sul funzionamento del Presidio della Qualità di Foggia;
- VISTE** la delibera del PQA del 14 aprile 2025;

la delibera del Senato Accademico del 20 maggio 2025;

UDITA

la relazione del Presidente del Presidio della Qualità di Ateneo,

DELIBERA

- di approvare, per gli aspetti di propria competenza, la “Linea Guida per la proposta di Corsi di Studio di nuova istituzione e la revisione di corsi di studio esistenti”, che si allega con il n. 5 al presente verbale, con i format per il “Censimento delle proposte di nuove istituzioni di CdS e/o repliche in altra sede, eventuale parallela disattivazione di propri CdS e/o modifiche di ordinamento di CdS esistenti” e per il “Documento di progettazione del corso di studio”, che si allegano rispettivamente con i nn. 6 e 7 al presente verbale, unitamente al “Calendario censimento e nuove istituzioni corsi di studio”, che sarà operativo a partire dal prossimo anno, che si allega con il n. 8 al presente verbale;
- di sollecitare i Dipartimenti, i Referenti di AQ dei Dipartimenti e tutti gli attori coinvolti nei processi di AQ della Didattica, in collaborazione con i Delegati del Rettore nelle correlate materie e con il Presidio della Qualità, all’adozione delle iniziative atte a garantire la qualità e completezza della documentazione richiesta e il rispetto delle tempistiche indicate dal Presidio, per l’anno in corso, e dal citato Calendario, a partire dal prossimo anno.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell’art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

\*\*\*\*\*

*Delibera assegnata alle unità organizzative sottostanti per gli adempimenti di competenza:*

- U.O.R.: *area processi di assicurazione della qualità - servizio valutazione e assicurazione della qualità.*
- C.C.: *direttori di dipartimento;  
prof. Domenico Martinelli.*

IL SEGRETARIO  
(dott. Sandro Spataro)

IL PRESIDENTE  
(prof. Lorenzo Lo Muzio)

*firma digitale ai sensi dell’art. 21 del d.lgs. n. 82/2005*