



**Università di Foggia**

**Presidio della Qualità di Ateneo**

**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL PRESIDIO DELLA QUALITA' DI ATENEO  
DEL  
14 APRILE 2025**



## Università di Foggia

Il giorno 14 aprile dell'anno 2025, alle ore 15.00, presso l'Aula "Bruno Di Fortunato" di Palazzo Ateneo, si è svolta, in modalità mista, la riunione del Presidio della Qualità di Ateneo (PQA), nominato con D.R. prot. n. 15908 Rep.n. 554/2024 del 18/03/2024 e modificato con D.R. n. 1607/2024 dell'8 agosto 2024, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. comunicazioni;
2. aggiornamento della linea guida per la stesura del rapporto di riesame ciclico;
3. relazione sulla rilevazione delle opinioni di dottorandi e dottori di ricerca - a.a. 2023/2024;
4. relazione sulla rilevazione delle opinioni di studenti e laureati;
5. aggiornamento sito web di ateneo: stato dell'arte;
6. relazione annuale del presidio: avanzamento dei lavori;
7. aggiornamento della linea guida per la proposta di corsi di studio di nuova istituzione e la revisione dei corsi di studio esistenti con ridefinizione dei correlati calendari delle scadenze;
8. varie ed eventuali;
9. approvazione del verbale della riunione del 17 marzo 2025.

Sono presenti:

RUOLO	COGNOME E NOME	P	AG	A
Presidente	prof. Domenico MARTINELLI	X		
Delegato del Rettore alla Didattica	prof. Giorgio MORI	X		
Delegato del Rettore alla Ricerca	prof. Fabio ARENA	X		
Delegato del Rettore alla Terza Missione	prof. Danilo LEONE		X	
Referente AQ Dipartimento di Economia	prof.ssa Enrica IANNUZZI	X		
Referente AQ Dipartimento di Economia, Management e Territorio	Prof. Sergio Leonardo DI CARLO	X		
Referente AQ Dipartimento di Giurisprudenza	prof.ssa Criseide NOVI	X		
Referente AQ Dipartimento di Medicina clinica e sperimentale	prof.ssa Stefania SCHIAVONE	X		
Referente AQ Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria	prof.ssa Antonella Marta DI PALMA	X		
Referente AQ Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche	prof. Francesco BELLANTI		X	
Referente AQ Dipartimento di Scienze Sociali	prof.ssa Angela PROCACCINO	X		
Referente AQ Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere, Beni culturali, Scienze della formazione	prof. Gianni Antonio PALUMBO	X		
Rappresentante degli studenti designato dal Consiglio degli Studenti	Sig.ra Giuseppe DE IACO	X		
Responsabile amministrativo della struttura organizzativa dell'Ateneo competente in materia di didattica	dott. Raffaele CARROZZA			X
Responsabile amministrativo della struttura organizzativa dell'Ateneo competente in materia di didattica	dott.ssa Giovanna PACILLO	X		
Responsabile amministrativo della struttura organizzativa dell'Ateneo competente in materia di terza missione	dott. Stefano IORIO		X	
Responsabile amministrativo della struttura organizzativa dell'Ateneo competente in materia di ricerca	dott.ssa Maria Anna RUSSI, su delega del dott. Pierluigi CENTOLA	X		
Responsabile amministrativo della struttura organizzativa	dott.ssa Stefania d'ALESSANDRO	X		



# Università di Foggia

dell'Ateneo competente per il supporto del Presidio di qualità				
--	--	--	--	--

P= Presente; AG= Assente Giustificato; A= Assente.

Alla riunione partecipano la dott.ssa Marta SEVI (Direzione Gestione Strategiche, didattiche e servizi agli studenti) e la dott.ssa Maria Grazia MARIELLA (Servizio Dottorati, borse di studio, contratti e assegni di ricerca).

Assistono la studentessa Alessia Pia SALTARELLI, in qualità di uditrice, la dott.ssa Maria Pia PETITTI e la dott.ssa Carla CARBOSIERO (Servizio di Valutazione e Assicurazione della Qualità).

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale, dichiara aperta la riunione e procede con la discussione dei punti all'ordine del giorno:

## 1. Comunicazioni

- Il Presidente informa i presenti che, d'intesa con la Governance di Ateneo, si è ritenuto opportuno istituire un appuntamento periodico di informazione e di riflessione congiunta tra PQA e gli Organi di Governo sullo stato dei processi di AQ di Ateneo e sui risultati per facilitare l'analisi di ogni elemento utile per l'assunzione delle conseguenti informate e consapevoli determinazioni. A tal fine, il Presidente del Presidio parteciperà con una periodicità trimestrale, o più ravvicinata se necessario, legata alla rilevanza dei temi da affrontare, alle riunioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione per costruire garantire un approccio sistemico alla gestione, volta al miglioramento continuo di approcci, processi e risultati.
- Il Presidente comunica che il Senato Accademico, nella seduta dell'8 aprile 2025, ha approvato la Linea Guida per il Riesame del Sistema di Governo di Ateneo, con una lieve modifica. Il documento sarà portato all'attenzione del Consiglio di Amministrazione il prossimo 29 aprile. Il Presidente coglie l'occasione per rimarcare l'importanza dell'attività di aggiornamento periodico che i referenti AQ svolgono sistematicamente nei propri Dipartimenti, affinché si possa assicurare e mantenere la massima diffusione delle decisioni assunte in tema di AQ, all'interno della comunità accademica;
- Il Presidente informa che il processo per la stesura della Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio (SUA-CdS) già accreditati è stato avviato e che la prima fase di elaborazione della scheda è terminata il 10 aprile 2025. Il Presidente illustra ai presenti una tabella di monitoraggio (All.1), la quale evidenzia lo stato dell'arte del processo: risultano non ancora pervenute le SUA-CdS di tutti i Corsi di Studio afferenti ai Dipartimenti di Giurisprudenza, Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria (DAFNE) e Scienze Mediche e Chirurgiche; inoltre, risultano mancare le schede dei Corsi di Studio di Scienze dell'Amministrazione digitale, Dietistica e Logopedia. Anche per quest'anno la revisione delle SUA-CdS, da parte del PQA, avverrà a campione. I Corsi di Studio selezionati per la revisione delle SUA-CdS sono i seguenti:
  - Banca, Finanza e Mercati;
  - Medicina e Chirurgia;
  - Tecniche di Laboratorio Biomedico;
  - Scienze Investigative;
  - Sviluppo e Innovazione Sociale;
  - Patrimonio e turismo culturale;
  - Scienze e Tecnologie Alimentari (L-26);
  - Comunicazioni, Relazioni Pubbliche e Tecnologie digitali.

Per la scelta dei Corsi di Studio si è tenuto conto di alcuni elementi: coerenza con i CdS selezionati dal Nucleo di Valutazione per l'attività di audit, Corsi di Studio che non hanno ricevuto nessuna revisione precedente da parte del PQA, Corsi di Studio che non sono stati oggetto di visita da parte dell'ANVUR, Corsi di Studio interclasse.

Il Presidente propone ai Referenti AQ di revisionare la Scheda SUA-CdS afferente al Dipartimento già sottoposto alla loro attenzione lo scorso anno. I referenti AQ concordano e il Presidente informa loro che nei prossimi giorni riceveranno la documentazione da revisionare;

- Il Presidente informa che con nota prot. n. 18140 –II/11 del 26/03/2025, il Nucleo di Valutazione ha definito l'audit con il Dipartimento di Giurisprudenza. Le audizioni, rispettivamente con il Corso di Studio in Scienze Investigative, il Dipartimento e il Corso di Dottorato di Ricerca in "Diritto e Sicurezza", si svolgeranno il prossimo 17 aprile 2025.



## Università di Foggia

Il Presidente comunica la sua impossibilità a partecipare all'incontro e informa i presenti che il prof. Gianni Antonio PALUMBO lo sostituirà.

### 9. Approvazione del verbale della riunione del 17 marzo 2025

Il Presidente anticipa il punto 9 all'ordine del giorno della presente riunione e pone in approvazione il verbale relativo alla riunione del 17 marzo 2025. Dopo aver integrato il documento, con la precisazione riguardante l'orario di uscita dalla riunione del professor PALUMBO, successivamente alla discussione del punto 5 all'ordine del giorno, i componenti del Presidio, all'unanimità, approvano il verbale.

### 2. Aggiornamento della Linea Guida per la stesura del Rapporto di Riesame Ciclico

Il Presidente ricorda che, durante la riunione del Presidio del 21 ottobre 2024, sono stati approvati, nelle more di un aggiornamento della Linea Guida attualmente vigente, i format per la compilazione del Rapporto di Riesame Ciclico (RRC), definiti da ANVUR con Delibera del Consiglio Direttivo n. 26 del 13 febbraio 2023. La scelta di approvare preventivamente i format rispetto all'aggiornamento della Linea Guida era dipesa dall'esigenza di consentire ai Coordinatori dei Corsi di Studio e ai Gruppi di Assicurazione della Qualità (GAQ) di redigere il RRC, in previsione della visita di accreditamento periodico di dicembre 2025, nonché nel rispetto delle scadenze ministeriali.

Il Presidente, nel sottoporre ai presenti la nuova Linea Guida per la stesura del Rapporto di Riesame Ciclico con i relativi format (All.2), precisa che l'aggiornamento ha consentito di allineare il documento a quanto stabilito da AVA3. In particolare, la Linea Guida in parola descrive in maniera dettagliata la struttura dei format per la stesura del Rapporto (All.3 e 4) e ha l'obiettivo di supportare i GAQ e i Coordinatori dei Corsi di Studio nel processo di autovalutazione, fornendo un quadro metodologico chiaro, strumenti operativi efficaci e suggerimenti pratici per l'identificazione di punti di forza e di debolezza, nonché per la formulazione di azioni di miglioramento realistiche e misurabili.

Il Presidente sottopone all'attenzione dei presenti, in particolar modo, la sezione della Linea Guida in cui vengono descritte le fasi del processo, sottolineando che il compito di avviarlo è posto in capo ai GAQ e ai Coordinatori dei CdS, i quali devono verificare l'esistenza o meno dei criteri necessari per redigere il Rapporto di Riesame con piena consapevolezza del processo.

Il Presidente pone in approvazione la Linea Guida per la stesura del Rapporto di Riesame Ciclico.

I componenti approvano all'unanimità.

Il Presidente comunica che il documento sarà condiviso con gli Organi di Governo.

### 3. Relazione sulla rilevazione dei dottorandi e dottori di ricerca - a.a. 2023-2024

Il Presidente illustra la relazione sulla rilevazione delle opinioni di dottorandi e dottori di ricerca, riferito all'a.a. 2023-2024 (All.5 e 6), sottolineando come tale documento rappresenti un resoconto delle attività realizzate, in questo ambito, dal Presidio della Qualità di Ateneo nell'anno 2024, e di quanto ancora in corso.

Il Presidente descrive sinteticamente la relazione e informa i presenti che, nel mese di giugno, sarà avviata la seconda rilevazione delle opinioni dei dottorandi iscritti al primo e al secondo anno, passando se possibile al sistema REDCap (Research Electronic Data Capture). Secondo indicazioni ANVUR, la prossima rilevazione sarà erogata anche attraverso la versione in inglese del questionario.

Il Presidente sintetizza le azioni poste in essere nel corso dell'anno 2024 dal PQA per implementare il processo di rilevazione in questione e mette in evidenza quanto sia necessario stimolare sempre di più una consapevole compilazione del questionario, migliorandone le modalità di fruizione e la sua comprensione. Per questo, saranno programmati incontri dedicati con coordinatori e dottorandi. Più in generale, nell'attuale fase di ridefinizione dei processi di AQ dei Dottorati, dalla lettura dei questionari appare strategico verificare, integrare e completare le informazioni presenti sulle pagine web, specie su quanto previsto in tema di fondi a disposizione per periodi di studio all'estero, regolamento, diritti e doveri dei dottorandi.

Il Presidente ricorda, altresì, le azioni di coordinamento che il PQA ha svolto in collaborazione con il Servizio Dottorati, borse di studio, contratti e assegni di ricerca, al fine di sollecitare i dottori di ricerca alla compilazione del questionario Almalaurea. Interviene la dott.ssa Maria Grazia MARIELLA, la quale informa i presenti che le fasi di somministrazione dei questionari e di consegna della ricevuta dell'avvenuta compilazione, sono state rese obbligatorie per la procedura di ammissione all'esame finale del Corso di Dottorato. Da una interlocuzione con Almalaurea è emerso che tale azione di miglioramento ha condotto ad alcuni primi risultati positivi per la rilevazione 2024-2025: 34 dottori di ricerca su 45 hanno compilato i questionari. I dati ufficiali saranno rilasciati a giugno 2025.



## Università di Foggia

Il Presidente propone di inviare la relazione al Delegato rettorale ai Dottorati di Ricerca e di invitarlo alle prossime riunioni del PQA, nelle more di una modifica all'articolo 2 del regolamento sul funzionamento del Presidio della Qualità di Ateneo ("Composizione e nomina del Presidio della Qualità di Ateneo"), al fine di prevedere la presenza dello stesso tra i componenti del PQA.

Il Presidente pone in approvazione la Relazione sulla rilevazione delle opinioni dei dottorandi e dei dottori di ricerca- a.a. 2023-2024.

I componenti del PQA approvano all'unanimità.

Il Presidente comunica che il documento sarà condiviso con gli Organi di Governo, unitamente alla relazione sul processo di rilevazione delle opinioni di studenti e laureati di cui al seguente punto.

#### **4. Relazione sulla rilevazione delle opinioni di studenti e laureati**

Il Presidente illustra la Relazione sul processo di rilevazione delle opinioni degli studenti e dei laureati (All.7 e 8) e informa i presenti che, dopo l'approvazione da parte del PQA, il Servizio Valutazione e Assicurazione della Qualità provvederà a trasmetterla al Nucleo di Valutazione, per consentire a quest'ultimo la redazione della Relazione relativa alla Rilevazione delle opinioni degli studenti, come disciplinata dalla Legge 370/1999 art.1, co.2, e co. 3, nel rispetto della scadenza ministeriale fissata al 30 aprile.

Il Presidente ricorda che l'obiettivo della presente relazione è quello di fornire un resoconto delle attività di rilevazione realizzate nell'anno 2024 riguardanti la didattica, i servizi, la raccolta e gestione di segnalazioni e reclami, il Progetto Good Practice, e dell'impegno profuso dal Presidio della Qualità nel monitoraggio dei processi connessi e nell'attivazione delle iniziative conseguenti.

Il Presidente descrive la struttura del documento, evidenziando l'inserimento della precisazione terminologica iniziale, e soffermandosi su due aspetti principali: le attività compiute dal PQA circa la possibilità di rendere obbligatoria o meno la compilazione dei questionari sulla didattica e l'analisi dei dati che è stata effettuata su base triennale. In merito alla compilazione del questionario della didattica si apre una breve discussione riguardo la difficoltà evidenziata da parte degli studenti sulla compilazione dello stesso, come segnalato dalla professoressa NOVI con messaggio di posta elettronica del 2 aprile 2025.

Il Presidente comunica che il PQA ha preso in carico la richiesta e, in sinergia con il Servizio Elaborazione dati e supporto alle decisioni, ha inviato due comunicazioni, una a tutta la componente studentesca e una a tutti i coordinatori dei Corsi di Studio, Presidenti delle CPDS, Referenti AQ, Manager Didattici, al fine di diffondere il più possibile la soluzione individuata per risolvere la criticità riscontrata.

Il Presidente pone in approvazione la Relazione sul processo di rilevazione delle opinioni degli studenti e dei laureati.

I componenti del PQA approvano all'unanimità la relazione.

Il Presidente comunica che il documento sarà condiviso con gli Organi di Governo, unitamente alla relazione sulla rilevazione delle opinioni di dottorandi e dottori di ricerca- a.a. 2023-2024, di cui al punto precedente.

#### **5. Aggiornamento sito web: stato dell'arte**

Il Presidente aggiorna i componenti del PQA sullo stato di avanzamento del lavoro di restyling del sito web di Ateneo e sottolinea l'importanza del coordinamento che si sta compiendo con i Dipartimenti, al fine di rendere omogenee le rispettive pagine web. Il Presidente comunica che alcune sezioni della pagina web di Ateneo afferente alla "Assicurazione della Qualità" sono state aggiornate sotto gli aspetti sia sostanziali sia formali.

Il Presidente invita i componenti del PQA a consultare la pagina web, coinvolgendo i Dipartimenti, e a proporre alcuni suggerimenti utili per il rinnovamento del sito.

#### **6. Relazione annuale del Presidio: avanzamento dei lavori**

Il Presidente informa che la stesura della relazione del Presidio della Qualità di Ateneo sta per concludersi. Il documento presenterà una sintesi dell'intensa attività compiuta dal PQA, a partire dalla sua nomina (marzo 2024) e sino ai primi mesi del 2025, con rinvio, ove necessario, a documenti di approfondimento.

#### **7. Aggiornamento della Linea Guida per la proposta di Corsi di Studio di nuova istituzione e la revisione dei Corsi di Studio esistenti con ridefinizione dei correlati calendari delle scadenze**



## Università di Foggia

Il Presidente illustra la Linea Guida per la proposta di Corsi di Studio di nuova istituzione e la revisione dei Corsi di Studio esistenti (All.9 e 10) e ringrazia il professor PALUMBO per le revisioni apportate evidenziando che sono state effettuate delle lievi modifiche al calendario per il censimento (allegato alla Linea Guida), approvato durante la precedente riunione del Presidio e, trattandosi di un processo nevralgico nella vita dell'Ateneo, preventivamente condiviso all'interno dei Dipartimenti, per il tramite dei Referenti di AQ.

La Linea Guida, il calendario e i due format allegati (format per il "Censimento delle proposte di nuove istituzioni di CdS e/o repliche in altra sede, eventuale parallela disattivazione di propri CdS e/o modifiche di ordinamento di CdS esistenti" e format per il "Documento di progettazione del Corso di Studio") vengono esaminati analiticamente e, dopo aver apportato alcune precisazioni terminologiche, il Presidente pone in approvazione la Linea Guida.

I componenti del PQA approvano all'unanimità.

Il Presidente informa i presenti che, nelle more dell'ingresso del calendario in parola, a regime dal prossimo anno, per quest'anno si è ritenuto opportuno prorogare i termini ivi stabiliti, come di seguito sinteticamente riportato:

- **30 giugno 2025**: scadenza per l'invio da parte dei Direttori di Dipartimento del documento di censimento, con i relativi allegati;
- **30 luglio 2025**: verifica della completezza delle informazioni da parte del PQA e della Commissione Didattica di Ateneo; invio dell'esito delle verifiche effettuate e richiesta di ulteriore successiva documentazione ai Direttori di Dipartimento;
- **30 settembre 2025**: invio, da parte dei Direttori di Dipartimento della documentazione richiesta al PQA;
- **15 ottobre 2025**: trasmissione delle osservazioni da parte del PQA ai Direttori di Dipartimento;
- **15 novembre 2025**: invio della documentazione definitiva da parte dei Direttori di Dipartimento al Nucleo di Valutazione, per il parere.

Il Presidente informa che, in attesa che la presente Linea Guida sia condivisa con gli Organi di Governo, nelle sedute del mese di maggio, il PQA provvederà ugualmente a trasmetterle ai Direttori di Dipartimento, unitamente al calendario e al format del censimento, per avviare il processo di proposta di nuove istituzioni e di revisione dei Corsi di Studio esistenti.

Si apre un ampio dibattito in merito alla tempistica definita dallo scadenario della SUA-CdS dei Corsi già accreditati, approvato durante la scorsa riunione del PQA e la possibilità di utilizzare i dati rilasciati da ANVUR al 30 aprile, e non più al 15 luglio, per la stesura della seconda parte della SUA-CdS, la cui scadenza esterna è fissata al 15 settembre. Considerati i pro e i contro di tali alternative, in rapporto a tutte le fasi del processo e alle scadenze esterne, il Presidente propone ai referenti AQ di organizzare un incontro aperto con tutti i Coordinatori dei Corsi di Studio, al fine di chiarire meglio le ragioni alla base delle scelte e raccogliere eventuali soluzioni alternative, non emerse sino ad oggi.

I componenti del Presidio concordano all'unanimità.

Il Presidente, infine, informa che, in coerenza con il piano della formazione 2024-2026 predisposto dal PQA in tema di AQ e in collaborazione con il Centro della formazione della docenza, verranno organizzati degli incontri di formazione per la stesura delle SUA-CdS.

La professoressa PROCACCINO lascia la riunione alle ore 16:54, il professor DI CARLO alle ore 17:03, il professor ARENA alle ore 17:15.

### 8. Varie ed eventuali

Non ci sono varie ed eventuali.

Alle ore 17:25, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Le disposizioni di cui al presente verbale sono immediatamente esecutive, ai sensi dell'art. 60, c.3, del Regolamento Generale di Ateneo.

Foggia, 14 aprile 2025

**IL PRESIDENTE**  
**Prof. Domenico MARTINELLI**