

Percorsi 30/60/36 CFU a.a. 2024/2025 SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO: LINEE GUIDA

Attività di tirocinio

Le attività di tirocinio (All. 1, 2 e 5 del DPCM del 4 agosto 2023¹) si distinguono in due tipologie:

- **tirocinio diretto**, da svolgersi presso le scuole convenzionate con l'Università di Foggia e sotto la supervisione del tutor dei tirocinanti, che comprende: l'osservazione guidata delle attività svolte in classe, mirata all'individuazione e all'analisi delle strategie educative e didattiche; l'osservazione delle dinamiche relazionali nel contesto delle classi e valutazione delle loro ricadute sugli interventi educativi; l'osservazione durante lo svolgimento delle riunioni degli organi collegiali, del GLO e degli altri momenti di elaborazione collegiale; l'affiancamento e la collaborazione nella progettazione, realizzazione e verifica delle attività didattiche;
- **tirocinio indiretto**, da svolgersi in Ateneo e sotto la supervisione del tutor coordinatore, che prevede: attività e momenti di riflessione autonoma, guidata e coordinata dal tutor; attività di documentazione e approfondimento volte alla rielaborazione delle attività svolte, nel confronto con i colleghi in formazione, i tutor, i docenti del percorso; costruzione di una complessiva documentazione del percorso formativo svolto, sotto forma di portfolio professionale.

In un'ottica di semplificazione e viste le tempistiche ridotte per la conclusione dei Percorsi, con **nota prot. n. 7845 del 28 giugno 2024**, il MIM e MUR hanno indicato ulteriori attività che possono essere ricomprese nelle attività di tirocinio, laddove compatibili con il relativo periodo di svolgimento:

- corsi di recupero organizzati dalle scuole secondarie di secondo grado per gli studenti con sospensione del giudizio (debito formativo) per valutazioni, ottenute in sede di scrutinio finale, inferiori a sei decimi in una o più discipline;
- coinvolgimento dei tirocinanti nelle attività concernenti P.C.T.O. e stage di studenti del terzo e quarto anno di licei, istituti tecnici, istituti professionali presso enti o aziende;
- per le scuole che siano soggetti attuatori o che vi abbiano aderito, partecipazione del corsista-tirocinante alle attività didattiche afferenti lo sviluppo dei progetti P.N.R.R. contro la dispersione scolastica e la riduzione dei divari territoriali, attuazione del Piano Scuola 4.0;
- realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti, finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche;
- coinvolgimento dei tirocinanti nelle attività riconducibili al c.d. *"Piano Estate"*, nel caso in cui l'istituzione scolastica vi abbia aderito;
- affiancamento e collaborazione nella progettazione, realizzazione, verifica e valutazione delle attività didattiche con particolare riguardo alla personalizzazione degli interventi, allo sviluppo delle competenze, disciplinari e trasversali, all'integrazione dei soggetti con disabilità;
- partecipazione e attività osservative da condursi in seno a dipartimenti, commissioni, gruppi di lavoro finalizzati alla redazione, revisione e periodico aggiornamento della documentazione di istituto, allo sviluppo dei progetti in corso, all'autovalutazione e al miglioramento dei processi, all'orientamento in uscita, all'inclusione;
- partecipazione al lavoro collegiale di pianificazione, anche in chiave orientativa, di interventi finalizzati al recupero o al potenziamento degli apprendimenti.

¹ <https://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2023/09/25/23A05274/sg>

Si ricorda inoltre che l'**allegato A al D.M. 20 giugno 2014 n. 487** prevede nell'ambito delle attività di tirocinio:

- osservazione nella classe del tutor o in altre classi;
- osservazione dei diversi ambienti di lavoro scolastico e interviste alle diverse figure presenti;
- attività didattiche a classe intera o con gruppi allievi (con la supervisione del tutor) quali ad esempio lavori di gruppo, appoggio a gruppi differenziati di allievi, brevi spiegazioni e lezioni, interrogazioni, laboratorio, altre attività e progetti previsti dal POF;
- partecipazione alle riunioni degli organi collegiali (collegio docenti, consiglio di classe) e di dipartimenti, commissioni, gruppi di lavoro, redazione e correzione di verifiche, elaborazione di materiale didattico, progettazione di unità di apprendimento;
- partecipazione ad attività in sedi esterne alla scuola e/o sul territorio (convegni, visite didattiche, gite scolastiche ecc.

Articolazione delle attività di tirocinio

	Percorso 60 CFU All. 1	Percorso 30 CFU All. 2	Percorso 36 CFU All. 5
Tirocinio diretto	15 CFU	NON PREVISTO	10 CFU
Tirocinio indiretto	5 CFU	9 CFU (di cui 3 CFU dedicati allo studio e alla preparazione dell'elaborato oggetto della prova scritta, parte della prova finale)	3 CFU

I percorsi **60 CFU** (All. 1) prevedono **15 CFU di tirocinio diretto e 5 CFU di tirocinio indiretto** (3 dei 20 CFU riservati alle attività formative relative all'inclusione scolastica).

I percorsi **30 CFU** (All. 2) prevedono **5 CFU di tirocinio indiretto e non prevedono il tirocinio diretto**.

I percorsi **36 CFU** (All. 5) prevedono **10 CFU di tirocinio diretto e 3 CFU di tirocinio indiretto**.

Ai sensi della normativa vigente, è necessario completare tutti i CFU di tirocinio diretto, tranne nei casi in cui sia stato approvato il riconoscimento di eventuali supplenze pregresse.

Per i percorsi formativi 60 CFU, All. 1, il numero massimo di crediti complessivamente riconoscibili per le attività di tirocinio diretto è pari a 5 CFU, per un anno scolastico, corrispondente ad almeno 180 giorni di servizio (anche non continuativi).

Per i percorsi formativi 30 CFU, All. 2, il numero massimo di crediti complessivamente riconoscibili per le attività di tirocinio indiretto è pari a 2,5 (1 CFU per ogni attività di tirocinio indiretto svolta nel TFA sostegno).

Per i percorsi formativi 36 CFU, All. 5, il numero massimo di crediti complessivamente riconoscibili per le attività di tirocinio diretto è pari a 3, per un anno scolastico, corrispondente ad almeno 180 giorni di servizio (anche non continuativi).

La valutazione delle richieste di riconoscimento segue le indicazioni presenti nel DPCM del 4 agosto 2023, Allegato B (Linee guida per il riconoscimento dei crediti) a condizione che siano strettamente

coerenti con gli obiettivi formativi del percorso (DPCM del 4 agosto 2023, Allegato A).

Si ricorda, infine, che è necessario raggiungere una percentuale minima di presenza pari al **70 per cento per ogni attività formativa (nel caso specifico, sia per il tirocinio diretto sia per l'indiretto)**

Attivazione del tirocinio: adempimenti

Nell'ambito dell'iter di attivazione tirocinio sono previste alcune azioni a cura delle scuole e altre a cura dei/delle tirocinanti, in collaborazione con il Centro di Formazione della docenza. Propedeutica all'avvio del tirocinio è la stipula di una convenzione che le scuole dovranno concordare con l'Ateneo.

A cura del/della tirocinante in collaborazione con la scuola:

1. Verificare che la scuola sia accreditata presso la Regione Puglia o in altra Regione da convenzionare con l'Ateneo di Foggia: si possono stipulare convenzioni solo con scuole accreditate².
2. Verificare che l'istituzione scolastica scelta sia presente nell'elenco delle scuole già convenzionate con l'Università di Foggia; diversamente, si procederà a stipula di nuova convenzione;
3. Prendere contatti con la dirigenza dell'istituzione scolastica, al fine di verificare la disponibilità della nomina di Tutor individuati tra i/le docenti di ruolo, da almeno cinque anni, nella classe concorso specifica o, in subordine, affine;
4. Compilare, in collaborazione con la scuola individuata per lo svolgimento del tirocinio, il modulo *Richiesta di svolgimento del tirocinio - Percorsi di formazione iniziale dei docenti D.P.C.M. 4 agosto 2023, a.a 2024/2025* al link <https://forms.gle/9PZwgpkjEYAThzpq7>
Il modulo è compilabile una sola volta e si raccomanda di prestare la massima attenzione nell'inserimento dei dati.

A cura del Centro di Formazione della docenza:

1. Se la scuola è già convenzionata con l'Università di Foggia, si procederà con una formale comunicazione di accoglienza dei/delle tirocinanti; se la scuola è **solo accreditata, ma non convenzionata**, si procederà alla stipula della convenzione utilizzando un format predisposto dall'Ateneo. La convenzione andrà sottoscritta digitalmente dalle parti e la data della sua attivazione sarà comunicata dal Centro di Formazione della docenza alla scuola attraverso un protocollo PEC.
2. Successivamente alla stipula della convenzione/contatto con la scuola, il Centro provvederà a dare comunicazione di avvio del tirocinio ai/alle corsiste via e-mail.

Per eventuali dubbi relativi al tirocinio bisogna contattare ESCLUSIVAMENTE il Centro di Formazione della docenza all'indirizzo mail percorsi60-30cfu@unifg.it.

Non saranno evase richieste inviate ad altri indirizzi di posta elettronica.

² Il tirocinio potrà avere inizio solo dalla data in cui viene formulata la convenzione e inviato il progetto formativo, perché da quella data inizia la copertura assicurativa.