

19) RECLUTAMENTO A TEMPO INDETERMINATO DEL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO E BIBLIOTECARIO NELL'AMBITO DELLE RISORSE DELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE TAB TRIENNIO 2025/2027

- O M I S S I S -

Il Consiglio di Amministrazione,

- VISTI il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i., recante norme generali sull'ordinamento dellavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche che, in particolare, all'art. 35, comma 5-ter, stabilisce *"Le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche rimangono vigenti per un termine di due anni dalla data di approvazione;*
il D.lgs del 29 marzo 2012, n. 49, recante "Disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei, in attuazione della delega prevista dall'art. 5, comma 1, della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
la Programmazione Triennale dei Fabbisogni del Personale 2025/2027 contemplato nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027 approvato nella seduta straordinaria di questo Consesso del 31 gennaio 2025; la delibera di questo Consesso del 26 marzo 2025 con cui è stata autorizzato l'utilizzo del 100% dei punti organico rivenienti dalle cessazioni dell'anno 2023 relativo al personale TAB e di dare mandato alla Direzione Generale di procedere complessivamente all'assunzione di n. 21 unità di personale tecnico-amministrativo e bibliotecario appartenente all'area dei collaboratori, settore amministrativo, mediante lo scorrimento delle graduatorie di concorsi pubblici ancora in vigore;
- ATTESO che è attualmente in vigore la graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto di personale tecnico – amministrativo a tempo indeterminato e pieno di categoria C, Posizione economica C1, Area Amministrativa, per le esigenze del Centro Linguistico di Ateneo dell'Università degli Studi di Foggia (decreto approvazione atti: 794 del 15/11/2023);
- CONSIDERATO che le competenze amministrative/linguistiche richieste per le esigenze indicate nella suddetta Programmazione Triennale dei Fabbisogni del Personale triennio 2025/2027 sono corrispondenti alle competenze e conoscenze accertate nel suddetto concorso pubblico indetto col predetto D.D.G. n. 791/2022;
- RAVVISATA l'opportunità, anche in ossequio al principio di economicità procedimentale, di attingere alla graduatoria di merito attualmente in vigore del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto di personale tecnico – amministrativo a tempo indeterminato e pieno di categoria C, Posizione economica C1, Area Amministrativa, per le esigenze del Centro Linguistico di Ateneo dell'Università degli Studi di Foggia (decreto approvazione atti: 794 del 15/11/2023);
- ESAMINATO ogni altro opportuno elemento,
- DELIBERA
- di dare mandato alla Direzione Generale di procedere all'assunzione di n. 4 unità di personale tecnico-amministrativo e bibliotecario appartenente all'area dei collaboratori, settore

amministrativo, mediante scorrimento della graduatoria vigente del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto di personale tecnico – amministrativo a tempo indeterminato e pieno di categoria C, Posizione economica C1, Area Amministrativa, per le esigenze del Centro Linguistico di Ateneo dell'Università degli Studi di Foggia (decreto approvazione atti: 794 del 15/11/2023), in ossequio a quanto disposto dall'art. 35, comma 5 ter del D.lgs 165/2001.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

Delibera assegnata alle unità organizzative sottostanti per gli adempimenti di competenza:

- U.O.R.: *area personale tecnico - amministrativo e trattamenti economici - servizio reclutamento e gestione personale tecnico-amministrativo.*
- C.C.: *direzione generale.*

IL SEGRETARIO
(dott. Sandro Spataro)

IL PRESIDENTE
(prof. Lorenzo Lo Muzio)

firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005