



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di FOGGIA
Nome del corso in italiano	GIURISPRUDENZA (<i>IdSua:1601805</i>)
Nome del corso in inglese	LAW
Classe	LMG/01 - Classe delle lauree magistrali in giurisprudenza
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	https://www.unifg.it/it/studiare/corsi-di-laurea/lauree-magistrali/giurisprudenza
Tasse	https://www.unifg.it/it/servizi-e-opportunita/segreterie-online/tasse-e-contributi
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	CODUTI Daniele Sebastiano
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza
Struttura didattica di riferimento	GIURISPRUDENZA (Dipartimento Legge 240)

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	BELFIORE	Elio Romano		PO	1	
2.	CODUTI	Daniele Sebastiano		PO	1	

3.	D'AMATI	Laura	PO	1
4.	DI SABATO	Giuseppe	RU	1
5.	FRANSONI	Guglielmo	PO	1
6.	FUIANO	Mario Pio	PA	1
7.	IMPAGNATIELLO	Gianpaolo	PO	1
8.	LIGUSTRO	Aldo	PO	1
9.	LORUSSO	Sergio	PO	1
10.	MASTROIACOVO	Valeria	PO	1
11.	MILETTI	Marco Nicola	PO	1
12.	NISIO	Francesco Saverio	PA	1
13.	STIANO	Alessandro	RD	1
14.	STRAMAGLIA	Annamaria	RU	1
15.	TROIANO	Onofrio	PO	1

Rappresentanti Studenti

DI GIOIA VINCENZO vincenzo_digioia.561582@unifg.it [REDACTED]
 MACCIONE AURORA aurora_maccione.562004@unifg.it [REDACTED]
 MACCIONE GIORGIA giorgia_maccione.587070@unifg.it [REDACTED]
 MEOLA ANTONELLA PIA antonella_meola.561343@unifg.it
 [REDACTED]
 PADALINO MARGHERITA margherita_padalino.569068@unifg.it
 [REDACTED]
 MARZANO REBECCA rebecca_marzano.561254@unifg.it
 [REDACTED]
 MORESE EMANUELE emanuele_morese.576965@unifg.it
 [REDACTED]
 MORESE GABRIELE FRANCO gabriele_morese.576860@unifg.it
 [REDACTED]
 STELLA FRANCESCA francesca_stella.553903@unifg.it [REDACTED]

Gruppo di gestione AQ

DANIELE CODUTI
 ANNA CORBO (T.A.)
 ALESSIA MININNI
 ANNAMARIA STRAMAGLIA
 DOMENICO VITI

Tutor

Annamaria STRAMAGLIA
 Mario Pio FUIANO
 Raffaele AMBROSINO
 ELEONORA BONURA
 NIGRO DI GREGORIO
 ANGELO NARGISO
 ROSA PACILLI
 ALESSANDRO MUTINO



Il Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza offre un percorso formativo volto all'acquisizione e sviluppo autonomo delle conoscenze di base nelle materie giuridiche fondamentali, nonché conoscenze approfondite in selezionati ambiti del diritto e l'acquisizione delle più rilevanti competenze trasversali e applicative richieste nello svolgimento dell'attività lavorativa, facilitando l'immissione nel mondo del lavoro.

Il corso consente al laureato di esercitare le tradizionali professioni legali (Avvocato, Magistrato, Notaio), in un rinnovato e mutevole contesto giuridico, economico e sociale. Gli consente, inoltre, di divenire esperto legale in ambiti specifici del diritto al fine di intercettare importanti offerte di impiego nel settore privato e pubblico, in organizzazioni nazionali e sovranazionali.

Lo studente potrà personalizzare una parte consistente (e notevolmente incrementata rispetto al passato) del piano di studi al fine di indirizzare secondo la propria inclinazione il proprio studio e l'avvio al lavoro.

Si intende in tal modo contribuire alla crescita del territorio, intercettare le nuove o prevedibili richieste occupazionali e favorire l'acquisizione di quelle competenze e conoscenze che consentiranno al laureato in Giurisprudenza di cavalcare l'innovazione e l'estensione territoriale dei confini del proprio lavoro, senza esserne travolto. Va, infatti, subito premesso che dalla lettura del rapporto Unioncamere – ANPAL, Sistema Informativo Excelsior - Previsioni dei fabbisogni occupazionali e professionali in Italia a medio termine (2021-2025) (pag. 44) e dalle previsioni del Centro europeo per lo sviluppo della formazione professionale (CEDEFOP) ivi richiamate emerge la previsione di un effetto negativo della transizione tecnologica sull'occupazione, consistente in un progressivo e marcato rischio di perdita dell'impiego per «quei lavoratori che, oltre a trovarsi a rischio di automazione per il tipo di mansioni che svolgono, sono difficilmente ricollocabili sul mercato del lavoro perché esclusi da attività di upgrading e di re-skilling delle proprie competenze». In questo quadro, «le professioni più esposte sono quelle con una quota significativa di attività che possono essere automatizzate - attività di routine o non autonome - che richiedono un ricorso minimo alle capacità di comunicazione, collaborazione, pensiero critico»; mentre, all'opposto, «Tra le professioni per cui il CEDEFOP prevede una crescita significativa entro il 2030 vi sono i professionisti (avvocati, notai, legali), gli impiegati specializzati nell'interazione con il cliente, manager aziendali, professionalità legate al mondo dell'ICT, ricercatori e ingegneri». Il Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza costituisce quindi un'importante occasione di formazione e accesso al mondo del lavoro dei prossimi anni.

Il CdS Magistrale in Giurisprudenza è articolato su base semestrale con la distribuzione degli insegnamenti su 5 annualità. I primi anni del percorso formativo sono dedicati all'acquisizione del metodo di studio e dei fondamenti della conoscenza del diritto.

In particolare, nel primo anno è previsto lo svolgimento di un laboratorio di avvio allo studio del diritto per facilitare l'accesso degli studenti alla formazione universitaria e perseguire in modo efficiente gli obiettivi formativi. Per il resto, l'anno è dedicato all'acquisizione delle conoscenze di base privatistiche, filosofiche e romanistiche, da un canto, e, dall'altro, allo studio della lingua inglese e all'acquisizione delle conoscenze informatiche in ambito giuridico. Ad esse si affianca un congruo numero di cfu insegnamento a scelta dello studente adeguato allo studio di base del diritto (4 cfu). Nel secondo anno sono previsti insegnamenti di base in ambito storico e pubblicistico, nonché caratterizzanti in ambito economico e lavoristico.

Il terzo anno è caratterizzato da un insegnamento di base in ambito civilistico, e da insegnamenti caratterizzanti in ambito amministrativistico, civilistico, penalistico, internazionalistico e comparatistico, nonché da un insegnamento a scelta dello studente.

Il quarto anno prevede insegnamenti di base in ambito pubblicistico e filosofico, insegnamenti caratterizzanti in ambito processualcivilistico, comunitaristico, oltre a due attività affini-integrative, da scegliere all'interno di 4 percorsi specialistici, e un insegnamento a scelta dello studente.

Nel quinto anno sono ancora previste attività di base in ambito storico, attività caratterizzanti in ambito amministrativistico e tributaristico, processualpenalistico, oltre a due attività affini-integrative, da scegliere all'interno di 4 percorsi specialistici, e due insegnamenti a scelta dello studente. Infine, in tale anno lo studente avrà a disposizione 3 cfu da impiegare in una attività di tirocinio o altra attività formativa, concretantesi in corsi brevi, anche in lingua inglese, tenuti dai docenti del Dipartimento o da visiting professors, o in corsi professionalizzanti in collaborazione con esperti dei settori culturali e professionali interessati.

Oltre ai tirocini e ai laboratori, gli studenti potranno accedere a stages, nonché alla mobilità Erasmus.

Conclude il percorso di studi la prova finale.

Più nello specifico, il nuovo corso di studi è caratterizzato dall'ampia possibilità per lo studente di personalizzare – nel momento in cui abbia raggiunto una consistente maturità di conoscenze di base e metodo di studio – il proprio percorso di studi e dalla trasversalità di conoscenze e competenze che il laureato acquisisce nell'ambito giuridico che abbia scelto per caratterizzare la propria formazione in vista del futuro sbocco lavorativo. Il laureato potrà scegliere di caratterizzare la propria formazione specializzandosi in ambiti del diritto, al fine di:

- affrontare il contesto internazionale, qualunque sia lo sbocco professionale/lavorativo cui accederà;
- acquisire le conoscenze legate alle inedite e mutevoli problematiche giuridiche della transizione ecologica, economica e digitale in imprese o in pubbliche amministrazioni;
- acquisire le ulteriori conoscenze e competenze che gli consentano la gestione non necessariamente giurisdizionale delle controversie;
- acquisire i crediti formativi sufficienti negli opportuni gruppi di settori per poter partecipare, come previsto dalla legislazione vigente, alle prove di ammissione per i percorsi di formazione per l'insegnamento secondario senza dover integrare il proprio curriculum universitario attraverso percorsi di formazione post lauream.

Lo studente acquisirà sempre abilità applicative del diritto attraverso laboratori, studio clinico, attività pratiche di redazione di atti e temi giuridici, anch'esse caratterizzate in base al personale percorso di studio che lo studente sceglierà di delineare, nei tempi e modi qui di seguito indicati.

Lo studente potrà personalizzare una parte consistente (e notevolmente incrementata rispetto al passato) del piano di studi al fine di indirizzare secondo la propria inclinazione il proprio studio e l'avvio al lavoro.



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

Il Preside ed il Responsabile di Facoltà per la didattica illustrano i dati relativi alla composizione degli studenti, quanto a provenienza geografica e culturale, nonché quelli relativi alla domanda ed all'offerta di lavoro sul territorio di Foggia e provincia. Il Preside sottolinea quanto sia necessario, nella costruzione di un adeguato profilo del laureato, il coinvolgimento delle istituzioni, degli enti, delle associazioni professionali e di categoria e auspica, indipendentemente dalla riunione, un continuo rapporto interattivo. Illustrate le ragioni, le linee ispiratrici ed i contenuti a sostegno della creazione del nuovo Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza, il rappresentante dell'Ordine degli Avvocati, alla luce delle difficoltà legate agli sbocchi occupazionali, dovute all'elevato numero di avvocati nella Provincia, consiglia di puntare sulla qualità e la versatilità degli studenti del corso.

Il Prefetto, nell'apprezzare l'articolazione del piano di studi, propone di avviare una collaborazione con la Facoltà per avvicinare l'Amministrazione pubblica al cittadino e per sviluppare i temi della legalità, anche attraverso stage e tirocini formativi a favore degli studenti.

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

17/06/2024

Il Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza ha condiviso con le Parti Interessate il suo progetto formativo correlato all'anno accademico 2024-2025 e la relativa offerta formativa nel suo complesso, con particolare riferimento alle denominazioni, agli obiettivi formativi dei corsi di studio, al quadro generale delle attività formative da inserire nei curricula, alle figure professionali, agli sbocchi previsti nonché ai risultati di apprendimento attesi e al quadro delle attività formative.

Le consultazioni, sollecitate dal GAQ e svolte dalla prof.ssa Daniela Longo, docente del CdS, hanno riguardato: l'Associazione nazionale di Coordinamento dei Delegati e Custodi per lo studio del diritto dell'esecuzione forzata e delle crisi economiche (ACDC) nella persona di un Consigliere dell'Associazione (23 aprile 2024) e l'Associazione Giovani Avvocati (AIGA) Foggia nella persona del Presidente (15 aprile 2024).

Da tali incontri, in merito all'offerta formativa e alla corrispondenza tra obiettivi e attività formative, è emerso che la prima fase di concreto sviluppo del CdS ha confermato esaustivamente le premesse delineate in fase di progettazione della modifica ordinamentale del Corso. L'offerta formativa, inoltre, continua ad essere adeguata alle esigenze della professione e le modifiche apportate senz'altro colgono nel segno: la previsione di insegnamenti di carattere laboratoriale e di approfondimento di ambiti giuridici specifici; l'introduzione di necessarie attività pratiche e soft skills; l'introduzione di metodologie didattiche innovative e di tipo anche applicativo; l'ampliamento del numero di crediti per attività formative a scelta dello studente; nonché la maggiore duttilità del corso. Tali aspetti consentono altresì di adeguare il percorso formativo ai mutamenti legislativi del mercato del lavoro (specializzazioni per l'avvocato, nuovi settori di interesse, legislazione sopravvenuta, ecc.) e di svolgere una parte del percorso all'estero con convenzioni che saranno stipulate con università straniere.

Le Parti Interessate ritengono particolarmente utile per lo svolgimento della professione, come già rilevato in precedenza, l'acquisizione di conoscenze giuridiche ma altresì di abilità afferenti alla materia della risoluzione non giudiziale delle controversie.

Infine le Parti Interessate hanno confermato l'impegno reciproco a proseguire in stretta sinergia e con costanti contatti – anche con modalità di comunicazione e interlocuzione agili e per vie brevi, come si è fatto sinora – nella realizzazione e nel monitoraggio delle attività formative del Corso di Laurea.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Verbali delle consultazioni e documento di Analisi della domanda di formazione



QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

AVVOCATO

funzione in un contesto di lavoro:

L'Avvocato rappresenta e tutela gli interessi del cliente (persona fisica, impresa, organizzazione, etc.) nelle questioni legali e nei diversi gradi di giudizio civile, penale, amministrativo; redige contratti e atti giuridici; fornisce attività di consulenza legale; presta assistenza legale e svolge funzione di arbitro e di mediatore in sede stragiudiziale.

Egli è in grado di operare nel rinnovato contesto digitale e internazionale, al passo con l'evoluzione green e sostenibile.

competenze associate alla funzione:

L'avvocato svolge le sue funzioni esercitando le competenze acquisite nel corso di studi e in particolare:

- è in grado di individuare e interpretare fonti normative (trattati internazionali, direttive e regolamenti eurounitari, leggi nazionali e regionali, fonti normative secondarie), documenti di soft law (libri bianchi e linee guida eurounitarie), orientamenti giurisprudenziali a livello nazionale e sovranazionale e prassi;
- è in grado di inquadrare in modo sistematico della fattispecie concreta;
- ha capacità di articolazione logico-argomentativa delle posizioni di parte e redazione di pareri e atti giuridici;
- sa utilizzare strumenti digitali necessari al profilo professionale prescelto, e in particolare ricerca delle fonti e degli orientamenti giurisprudenziali nonché attività di consulenza in vista della redazione di contratti;
- ha capacità gestionali, relazionali con il cliente e con gli altri protagonisti del mondo giuridico e di orientamento al cliente;
- ha capacità di pratica economica e contabilità
- ha conoscenze linguistiche, di utilizzo attivo di almeno una lingua straniera, con specifico riferimento al lessico di settore.

sbocchi occupazionali:

Il completamento del periodo di pratica previsto per legge consentirà all'aspirante avvocato la partecipazione all'esame di Stato, il cui superamento permetterà l'esercizio della professione di avvocato.

L'Avvocato può esercitare la professione in proprio o nell'ambito di studi legali, enti pubblici o privati, organismi di mediazione o arbitrato, in Italia ovvero in ambito internazionale.

L'Avvocato può altresì essere nominato giudice onorario, svolgere la funzione di giudice di pace o, in qualità di giudice onorario, di magistrato presso la giurisdizione ordinaria.

Il laureato potrà frequentare una Scuola di Specializzazione per le professioni legali, i Master di II livello e i corsi di perfezionamento.

Il laureato in Giurisprudenza potrà acquisire nel suo piano di studi crediti in numero sufficiente negli opportuni gruppi di settori per poter partecipare, come previsto dalla legislazione vigente, alle prove di ammissione per i percorsi di

formazione per l'insegnamento secondario senza dover integrare il proprio curriculum universitario attraverso percorsi di formazione post lauream.

NOTAIO

funzione in un contesto di lavoro:

Il notaio riceve e redige atti giuridici inter vivos (compravendite, mutui, donazioni etc.) e atti di ultima volontà; attribuisce loro pubblica fede, svolgendo funzioni di pubblico ufficiale; li registra e li trascrive nei pubblici registri; li conserva; li autentica; ne rilascia copia, estratti e certificazioni.

Inoltre, il notaio accerta la volontà dei contraenti e la traduce in linguaggio giuridico, garantendo la legalità dell'atto redatto; consiglia alle parti l'atto più idoneo a raggiungere gli obiettivi prefissati; verifica la legalità dei contenuti oggetto degli atti e delle transazioni; verifica la conformità dei documenti; esegue accertamenti (ipotecari, catastali etc.) e fornisce consulenza specialistica (fiscale, civile, tributaria etc.).

Il notaio è in grado di operare nel rinnovato contesto digitale e internazionale.

competenze associate alla funzione:

Il notaio svolge le sue funzioni esercitando le competenze acquisite nel corso di studi e in particolare:

- è in grado di individuare e interpretare fonti normative e orientamenti giurisprudenziali a livello nazionale e sovranazionale, e massime della professione notarile;
- è in grado di inquadrare in modo sistematico della fattispecie concreta;
- è in grado di redigere pareri e atti giuridici;
- sa utilizzare strumenti digitali, e in particolare ricercare le fonti e degli orientamenti giurisprudenziali, nonché le attività di consulenza in vista della redazione di contratti;
- ha abilità informatiche, con particolare riferimento agli strumenti digitali per la conclusione di negozi e per la memorizzazione e archiviazione di dati;
- ha capacità relazionali con il cliente al fine del corretto inquadramento della tipologia di atto di cui viene effettivamente richiesta la stipula;
- ha capacità gestionali;
- ha capacità di pratica economica e contabilità;
- ha capacità linguistiche, di utilizzo attivo di almeno una lingua straniera, con specifico riferimento al lessico di settore.

sbocchi occupazionali:

Il laureato in Giurisprudenza svolge il periodo di pratica presso uno studio notarile secondo tempi e modi previsti dalla legge.

Il completamento del periodo di praticantato previsto da legge consentirà all'aspirante notaio la partecipazione al concorso notarile nazionale bandito dal Ministero della Giustizia, il cui superamento permetterà l'assegnazione di una delle sedi disponibili e l'esercizio della professione di notaio.

Il laureato potrà frequentare una Scuola di Specializzazione per le professioni legali, i Master di II livello e i corsi di perfezionamento.

Il laureato in Giurisprudenza potrà acquisire nel suo piano di studi le conoscenze (96 cfu) indispensabili per l'accesso diretto alla classe di concorso A-46 (Scienze Giuridiche ed economiche).

MAGISTRATO

funzione in un contesto di lavoro:

Il magistrato esercita il potere giudiziario, con funzioni giudiziarie o requirenti, nei diversi ambiti: ordinario (penale e civile), amministrativo, contabile, tributario, militare e svolge la propria attività in un rinnovato contesto digitale ed internazionale.

Egli accerta le condizioni dell'azione, amministra la giustizia penale, civile, amministrativa.

Nell'ambito dell'attività giudiziaria egli provvede a fissare e a dirigere le udienze; esaminare e studiare gli atti processuali; nominare i consulenti; raccogliere e valutare informazioni o elementi probatori; ascoltare le parti e i loro difensori; condurre attività investigative; emettere provvedimenti.

Il magistrato è tenuto, inoltre, a curare l'esecuzione delle pene; chiedere e applicare misure cautelari; verificare la

costituzionalità o l'applicazione delle leggi; controllare e supervisionare l'operato del personale amministrativo o degli ausiliari.

competenze associate alla funzione:

Il magistrato svolge le sue funzioni esercitando le competenze nel corso di studi e in particolare:

- è in grado di individuare e interpretare fonti normative (trattati internazionali, direttive e regolamenti eurounitari, leggi nazionali e regionali, fonti normative secondarie), documenti di soft law (libri bianchi e linee guida eurounitarie), orientamenti giurisprudenziali a livello nazionale e sovranazionale e prassi;
- è in grado di effettuare una ricostruzione fattuale, inquadramento sistematico e qualificazione della fattispecie concreta;
- è in grado di effettuare una redazione di sentenze in lingua italiana, motivate con rigore logico-argomentativo e congruenza tra motivazione e dispositivo;
- ha capacità gestionali e relazionali, di comunicare efficacemente con gli operatori del settore giustizia (avvocati, parti, magistrati, polizia giudiziaria, ufficiali giudiziari etc.);
- capacità di effettuare una ricerca di dottrina e giurisprudenza;
- ha capacità interpretazione dei profili psicologici delle parti, specificamente quelle private, coinvolte in giudizio e, a tal fine, di interazione con i periti dei settori coinvolti;
- ha capacità informatiche, nella consultazione delle banche dati normative e giurisprudenziali e dei software di giustizia predittiva e di supporto dell'attività giudiziale;
- ha capacità di applicazione delle tecniche di indagine.

sbocchi occupazionali:

Il conseguimento della laurea magistrale in Giurisprudenza è presupposto necessario per l'accesso alla Scuola di Specializzazione per le Professioni legali (SSPL). La frequenza alle attività della SSPL, previo il superamento di un esame finale, ovvero il conseguimento di altro titolo equipollente stabilito da legge (tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari, conseguimento del titolo di dottore di ricerca, conseguimento del titolo di avvocato etc.), consentirà all'aspirante magistrato di accedere al concorso nazionale bandito dal Ministero della Giustizia, il cui superamento permetterà l'esercizio delle funzioni di magistrato ordinario, dopo aver svolto un tirocinio retribuito di circa diciotto mesi in un ufficio sede di Corte di Appello.

In futuro, il laureato in giurisprudenza a seguito di un corso universitario di durata non inferiore a quattro anni sarà ammesso immediatamente a partecipare al concorso per magistrato ordinario, poiché in tal senso è la delega conferita al Governo per la riforma dell'ordinamento giudiziario dall'art. 4 della legge delega 17 giugno 2022.

Il Magistrato svolge la sua attività, oltre che all'interno degli uffici giudiziari ordinaria, altresì in virtù dei regolamenti di accesso, presso il Consiglio Superiore della Magistratura, il Consiglio della Magistratura Militare, la Corte costituzionale, la magistratura amministrativa, tributaria, contabile, ecc.

Il laureato in Giurisprudenza potrà acquisire nel suo piano di studi le conoscenze (96 cfu) indispensabili per l'accesso diretto alla classe di concorso A-46 (Scienze Giuridiche ed economiche).

ESPERTO LEGALE IN IMPRESE

funzione in un contesto di lavoro:

L'esperto legale d'impresa è in grado di gestire le problematiche giuridico-economiche all'interno del settore imprenditoriale, nazionale e sovranazionale, al passo con la transizione digitale, energetica e green, sostenibile e anche in un contesto internazionale.

In particolare, egli è investito della gestione e coordinamento dell'ufficio legale dell'impresa, curando altresì i rapporti con i soggetti esterni pubblici o privati, nonché di tutti gli aspetti legali propri delle attività di impresa, in relazione alla fase genetica dei rapporti con i terzi sino alla gestione stragiudiziale e giudiziale delle eventuali controversie.

competenze associate alla funzione:

L'esperto legale in imprese svolge le sue funzioni esercitando le competenze acquisite nel corso di studi e in particolare:

- è in grado di effettuare il reperimento delle fonti e degli orientamenti giurisprudenziali e di prassi;
- è in grado di effettuare il controllo e la vigilanza della conformità all'ordinamento della amministrazione e gestione di impresa, di attività, procedure e atti, e supporto all'attività amministrativa degli altri uffici;

- è in grado di effettuare la redazione di pareri, contratti e altri atti giuridici, sia nazionali che internazionali;
- può svolgere consulenza legale;
- è in grado di effettuare la predisposizione di atti, pratiche o adempimenti amministrativi;
- è in grado di effettuare la gestione del contenzioso dell'impresa e recupero crediti;
- ha abilità informatiche per la gestione dell'impresa e dell'individuazione dei profili giuridicamente rilevanti di questi;
- può svolgere consulenza in vista della redazione di smart contracts o di utilizzo della blockchain;
- relazionali con enti o soggetti esterni (legali esterni), sindacati, autorità giudiziaria, ecc. ...;
- ha capacità di gestione del personale e delle risorse umane;
- ha capacità di gestione degli aspetti legali dell'ente, in particolare in materia di diritti dei lavoratori, diritti dei consumatori e utenti dei servizi, protezione dei dati personali;
- ha capacità di pratica economica e contabilità;
- possiede abilità linguistiche, rispetto al lessico giuridico di una o più lingue straniere, come preferibile.

sbocchi occupazionali:

L'Esperto legale in impresa presta la propria attività quale dipendente o consulente presso imprese, istituti bancari o assicurativi, studi professionali (legali, ma anche notarili, commerciali, tecnici, di architettura, etc.)

L'Esperto legale può perfezionare la propria formazione frequentando Scuole di specializzazione, Master di II livello e corsi di perfezionamento.

Il laureato in Giurisprudenza potrà acquisire nel suo piano di studi le conoscenze (96 cfu) indispensabili per l'accesso diretto alla classe di concorso A-46 (Scienze Giuridiche ed economiche).

ESPERTO LEGALE IN ENTI PUBBLICI

funzione in un contesto di lavoro:

L'esperto legale in enti pubblici è in grado di gestire le problematiche giuridico-economiche dell'ente al passo con la transizione digitale, energetica e green, sostenibile e anche in un contesto internazionale. Egli gestisce e coordina l'ufficio legale, gestisce e coordina l'ufficio legale, attende a tutti gli aspetti legali propri delle attività di organizzazioni o enti della Pubblica Amministrazione, nonché enti no profit, ecc.

competenze associate alla funzione:

L'esperto legale in enti pubblici svolge le sue funzioni esercitando le competenze acquisite nel corso di studi e in particolare:

- è in grado di effettuare il reperimento e interpretazione delle fonti e degli orientamenti giurisprudenziali e di prassi, e con particolare riguardo alla disciplina nazionale ed europea in materia di protezione dei dati personali e di diritti di accesso alla p.a.;
- è in grado di effettuare l'inquadramento e qualificazione della fattispecie concreta;
- ha capacità di applicazione dei principi e delle pratiche di economia e contabilità;
- ha capacità di amministrazione e gestione degli enti;
- ha capacità di redazione di pareri, contratti e altri atti giuridici, sia nazionali che internazionali;
- consulenza legale;
- ha capacità di predisposizione di pareri e atti amministrativi;
- ha capacità relazionali con diverse professionalità, nella comprensione delle dinamiche dell'organizzazione del lavoro interna, con enti o soggetti esterni (Avvocatura dello Stato, Tribunali etc.);
- ha capacità di gestione del personale e delle risorse umane;
- ha capacità di collaborazione ai processi di amministrazione e gestione dell'ente, di gestione delle procedure amministrative e di ufficio;
- ha capacità di gestione degli aspetti legali dell'ente, in particolare in materia di diritti dei lavoratori, diritti dei consumatori e utenti dei servizi, protezione dei dati personali;
- ha capacità di formulare e rispondere ad interpellanze, esamine di atti processuali, di predisposizione di atti, pratiche o provvedimenti amministrativi;
- ha capacità di cura o supervisione della stipula dei contratti;
- ha abilità informatiche e di attuazione delle tecniche di gestione di archivi;
- ha capacità di di pratica economica e contabilità;

- ha capacità di prevenzione e gestione del contenzioso;
- ha abilità linguistiche, rispetto al lessico giuridico di una o più lingue straniere, come preferibile.

sbocchi occupazionali:

L'esperto legale in enti pubblici può esercitare la propria professionalità a livello nazionale e internazionale.

In ambito nazionale, previo superamento di concorso indetto dalla Pubblica Amministrazione, può rivestire posizioni di elevata qualificazione a livello di governo locale (Comuni, Regioni, Province); negli Enti funzionali (ASL, Camere di Commercio, Università, Aziende pubbliche); nelle Organizzazioni nazionali (Governo, Parlamento); nell'Agenzia delle Imposte; negli Ispettorati del Lavoro. Egli può, inoltre, svolgere l'attività di operatore dell'amministrazione giudiziaria (Cancellerie dei Tribunali e delle Procure).

In ambito internazionale può svolgere la carriera diplomatica e accedere, tramite concorso, a ruoli di prestigio e di responsabilità a livello di Organizzazioni internazionali governative e non.

L'Esperto legale può perfezionare la propria preparazione attraverso corsi di perfezionamento, scuole di specializzazione, o Master di II livello.

Il laureato in Giurisprudenza potrà acquisire nel suo piano di studi le conoscenze (96 cfu) indispensabili per l'accesso diretto alla classe di concorso A-46 (Scienze Giuridiche ed economiche).



QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Esperti legali in enti pubblici - (2.5.2.2.2)
2. Esperti legali in imprese - (2.5.2.2.1)
3. Notai - (2.5.2.3.0)
4. Avvocati - (2.5.2.1.0)
5. Magistrati - (2.5.2.4.0)



QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

17/02/2023

Costituisce titolo per l'immatricolazione al corso di studio il diploma di maturità di Scuola media secondo grado o altro titolo equipollente, anche conseguito all'estero, purché riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente. Le modalità di verifica delle conoscenze richieste per l'accesso sono definite nel Regolamento didattico del corso di studio. Se la verifica non è positiva vengono indicati specifici Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA). L'assolvimento dell'Obbligo Formativo Aggiuntivo è oggetto di specifica verifica. La relativa modalità di accertamento è indicata nel Regolamento didattico del corso di studio.



QUADRO A3.b

Modalità di ammissione

La modalità di ammissione è definita dal Regolamento Didattico. In particolare, costituisce titolo per l'immatricolazione dello studente al Corso di Laurea il diploma di maturità di Scuola media di secondo grado o di altro titolo equivalente, anche conseguito all'estero, purché riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente.

Per assicurare la proficua frequenza negli studi, occorre possedere sufficienti conoscenze e competenze che saranno pubblicizzate più nel dettaglio sul sito web del Dipartimento, <https://www.giurisprudenza.unifg.it/corso-di-laurea-magistrale-giurisprudenza-aa-24-25>

Le conoscenze e le competenze richieste sono verificate attraverso un test articolato in quesiti a risposta multipla. Ciascun quesito viene elaborato predisponendo un'unica domanda con più possibili risposte, delle quali una sola è esatta. Ad ogni risposta corretta verrà attribuito un punto, ad ogni risposta errata verranno attribuiti -0.25 punti, ad ogni risposta non data saranno attribuiti zero punti. La prova si intenderà superata con un punteggio maggiore o uguale alla metà del numero dei quesiti.

Gli studenti che non superano il test di verifica della preparazione iniziale al primo tentativo, o che non vi abbiano potuto partecipare, potranno ritentare direttamente al turno successivo. In tutti i casi di mancato superamento del test di verifica, vengono indicati specifici obblighi formativi aggiuntivi (di seguito OFA) da soddisfare entro il primo anno di corso secondo le modalità pubblicizzate più nel dettaglio sul sito web del Dipartimento, www.giurisprudenza.unifg.it. Le modalità di accertamento e i contenuti del test di verifica della preparazione iniziale sono dettagliatamente pubblicizzati, con congruo anticipo, nell'apposito avviso.

Sono esonerati dal sostenimento della Verifica della preparazione iniziale gli studenti già in possesso di diploma di laurea e iscritti per trasferimento da altri corsi di laurea e/o da altri Atenei. Possono essere altresì esonerati dalla Verifica della preparazione iniziale gli studenti che abbiano frequentato specifiche attività di orientamento (rivolte agli studenti delle scuole superiori) e volte all'acquisizione di CFU. Le attività di orientamento che prevedono l'esonero dalla Verifica della preparazione iniziale devono essere autorizzate dal Consiglio di Dipartimento.

Link: <https://www.giurisprudenza.unifg.it/corso-di-laurea-magistrale-giurisprudenza-aa-24-25>



Alla luce degli obiettivi ministeriali, il corso di laurea magistrale in Giurisprudenza dell'Ateneo di Foggia è concepito con lo scopo di assicurare l'acquisizione e lo sviluppo autonomo delle conoscenze di base nelle materie giuridiche fondamentali, delle conoscenze approfondite in selezionati ambiti del diritto e l'acquisizione delle più rilevanti competenze trasversali e applicative richieste nello svolgimento dell'attività lavorativa, facilitando l'immissione nel mondo del lavoro.

Il corso prepara il laureato ad esercitare le tradizionali professioni legali (Avvocato, Magistrato, Notaio), in un rinnovato e mutevole contesto giuridico, economico e sociale, e gli fornisce le conoscenze e competenze, anche non giuridiche e trasversali, relazionali e comportamentali, adeguate per intercettare importanti offerte di impiego anche ai livelli più elevati delle carriere professionali nel settore privato e pubblico, in organizzazioni nazionali e sovranazionali. A tal fine il corso mira a consentire allo studente l'approfondimento di specifici ambiti giuridico-economici, indirizzando in maniera personale e differenziata il proprio studio e l'avvio al lavoro secondo la propria inclinazione.

Il corso intende in tal modo equipaggiare il laureato con quelle competenze e conoscenze che gli consentiranno di cogliere tempestivamente i processi di cambiamento e di aggiornamento e incremento delle conoscenze specialistiche acquisite e di cavalcare l'innovazione e l'estensione territoriale dei confini del proprio lavoro, senza esserne travolto.

Il corso si propone di:

- trasmettere allo studente un solido metodo di studio (attraverso il laboratorio di metodologia nonché tutte le aree di apprendimento, e in particolare l'area di apprendimento storico-filosofico-metodologica);
- assicurare la conoscenza approfondita dei settori fondamentali dell'ordinamento nazionale ed europeo, anche con

tecniche e metodiche casistiche (attraverso gli insegnamenti di base, caratterizzanti, affini e integrativi, nonché gli insegnamenti a scelta dello studente per i quali è assicurato un ausilio nella formazione del percorso personalizzato, relativamente a tutte le aree di apprendimento);

- far acquisire e affinare le capacità interpretative, di analisi casistica, di qualificazione giuridica (rapportando fatti a fattispecie astratte), far conoscere e comprendere i profili filosofici, storici e sociologici dell'esperienza giuridica, di logica giuridica e teoria dell'interpretazione e dell'argomentazione (area storico-filosofica-metodologica.);
- far acquisire le abilità e competenze necessarie per l'utilizzazione delle tecnologie informatiche e telematiche, nonché le conoscenze delle implicazioni giuridiche del loro impiego (attraverso le conoscenze informatiche nonché le attività affini e integrative afferenti all'innovazione tecnologica e digitale, in particolar modo nelle aree di apprendimento pubblicitaria e privatistica, e storico-filosofica-metodologica);
- favorire la conoscenza approfondita di almeno una lingua dell'Unione europea, oltre all'italiano, che consenta al laureato di esprimersi fluentemente, in forma scritta e orale, con riferimento anche al lessico giuridico (attraverso l'insegnamento di una lingua dell'Unione europea e gli insegnamenti in lingua nell'ambito prevalentemente dell'area internazionalistica ma non solo);
- promuovere (in relazione a obiettivi specifici di formazione) lo svolgimento di eventuali attività esterne, come tirocini formativi presso la Pubblica amministrazione, presso aziende e strutture pubbliche e private, presso Uffici giudiziari, studi legali in Italia e all'estero (attraverso lo svolgimento di attività rientranti nell'ambito dell'art. 10, comma 5°, lett. d);
- porre le basi per un proficuo ed efficace inserimento professionale, introducendo alla conoscenza dei profili etici e deontologici propri delle professioni legali e favorendo l'acquisizione di metodologie e approcci critici per garantire in modo continuativo l'aggiornamento delle proprie conoscenze, di gestione autonoma del lavoro, anche all'interno di un gruppo, capacità comunicative e argomentative, di problem solving, ecc. (attraverso gli insegnamenti afferenti in particolare all'area storico-filosofica-metodologica, nonché le attività laboratoriali afferenti alle diverse aree di apprendimento);
- accompagnare gli studenti nell'individuazione della propria inclinazione professionale e del più adatto percorso formativo (attraverso le attività affini o integrative nonché gli insegnamenti a scelta dello studente per i quali è assicurato un ausilio nella formazione del percorso personalizzato), incentrato sull'approfondimento
 - studi rivolti ad acquisire le conoscenze e competenze che caratterizzano le professioni legali,
 - degli studi di carattere politico, diplomatico e internazionale,
 - delle problematiche giuridiche poste dalla transizione digitale, green, sostenibile, economica, all'interno del settore imprenditoriale, nazionale e sovranazionale, e della pubblica amministrazione.
 - della risoluzione non giurisdizionale delle controversie
 - degli ambiti disciplinari giuridico-economici che consentano al laureato di partecipare, come previsto dalla legislazione vigente, alle prove di ammissione per i percorsi di formazione per l'insegnamento secondario senza dover integrare il proprio curriculum universitario attraverso percorsi di formazione post lauream.

Più nello specifico, il nuovo corso di studi è caratterizzato dall'ampia possibilità per lo studente di personalizzare – nel momento in cui abbia raggiunto una consistente maturità di conoscenze di base e metodo di studio – il proprio percorso di studi e dalla trasversalità di conoscenze e competenze che il laureato acquisisce nell'ambito giuridico che abbia scelto per caratterizzare la propria formazione in vista del futuro sbocco lavorativo.

Elementi fondamentali ed innovativi del corso di studi sono:

- alle attività di base e caratterizzanti sono stati attribuiti i crediti minimi previsti dal D.M. istitutivo della Classe di Laurea e i crediti per la prova finale sono stati ridotti a 12 cfu;
 - al I anno del corso è previsto un laboratorio quale attività obbligatoria del piano di studi volta ad avviare gli studenti al corretto metodo di studio del diritto;
 - lo studente svolgerà nei primi 3 anni del corso pressoché soltanto insegnamenti di base e caratterizzanti (fanno eccezione 12 cfu per un insegnamento a scelta al I anno e al III anno);
 - nel IV e V anno lo studente selezionerà esami a scelta per 18 cfu e affini per 24 cfu, potendo così specializzare la propria formazione nell'ambito scientifico che abbia nel frattempo attirato il suo interesse e nel quale intenda proseguire la propria formazione professionale e ricercare il proprio lavoro;
 - l'individuazione degli insegnamenti a scelta da attivare sarà compiuta sempre avendo presente le esigenze formative individuate nella progettazione del corso nonché quelle che emergeranno nelle successive e periodiche consultazioni con le parti interessate;
 - la selezione degli insegnamenti affini (24 cfu) sarà effettuata all'interno di 5 ambiti specialistici e di 4 categorie di attività.
- In particolare, la scelta degli insegnamenti affini da parte dello studente potrà avere come obiettivo:
1. l'approfondimento delle materie fondamentali per lo svolgimento delle professioni legali in genere (magistrato, notaio, avvocato);
 2. una formazione specifica in ambito politico, diplomatico e internazionale;

3. una formazione specifica dei profili legali dell'evoluzione green, economica e digitale, in ambito pubblico e privato;
4. una formazione specifica nell'ambito della mediazione e risoluzione alternativa delle controversie;
5. l'acquisizione in determinati ambiti disciplinari di crediti in numero sufficiente a partecipare, come previsto dalla legislazione vigente, alle prove di ammissione per i percorsi di formazione per l'insegnamento secondario senza dover integrare il proprio curriculum universitario attraverso percorsi di formazione post lauream.

All'interno di questi specifici percorsi di studio lo studente potrà conseguire la propria specializzazione, oltre che attraverso gli insegnamenti a scelta, con la selezione delle attività affini o integrative all'interno di 4 categorie di attività, conseguendo necessariamente 6 cfu per ciascuna di esse:

- 1) approfondimenti degli esami già sostenuti, anche in lingua inglese, nell'ambito disciplinare prescelto;
- 2) laboratori e cliniche legali nei settori ai quali si rivolge il percorso prescelto;
- 3) soft skills e altri saperi (una ulteriore lingua, ovvero un secondo esame di lingua inglese, competenze trasversali di tipo psicologico, persuasivo, capacità di lavorare in gruppo, gestione dei problemi complessi, ecc., ovvero economiche e informatiche);
- 4) redazione di contratti, atti digitali, atti sostanziali e processuali, pareri legali, temi, ecc. nelle materie d'interesse.

- infine, all'ultimo anno di corso un congruo numero di crediti sono destinati ad attività formative, concretantesi in corsi brevi tenuti dai nostri docenti anche in lingua inglese o dai visiting professors, al tirocinio formativo o a corsi professionalizzanti in collaborazione con esperti dei settori culturali e professionali interessati, quale esperienza di orientamento in uscita e di avvicinamento al mondo del lavoro per facilitare il futuro inserimento nell'ambito lavorativo prescelto. L'offerta di tali attività formative volte ad agevolare le scelte professionali, mediante la conoscenza diretta del settore lavorativo cui il titolo di studio può dare accesso e l'eventuale contatto con professionisti e datori di lavoro, è differenziata per ciascun percorso prescelto. La progettazione di tali attività sarà condivisa con le parti sociali interessate.



Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi

<p>Conoscenza e capacità di comprensione</p>	<p>Lo studente del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza, attraverso il metodo didattico della lezione frontale condotta anche con l'ausilio di tecniche didattiche interattive con lo studente, nonché attraverso esercitazioni, seminari e laboratori, acquisisce:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● un preciso e rigoroso metodo di approccio allo studio delle materie giuridiche, anche giovandosi degli strumenti tecnologici e informatici; ● una conoscenza approfondita del sistema teorico-dogmatico tradizionale posto a fondamento della cultura giuridica, dei settori fondamentali, in rapporto anche al campo economico, dell'ordinamento nazionale ed europeo, anche con tecniche e metodiche casistiche; ● la conoscenza dell'ordinamento nazionale e internazionale, e comprende il linguaggio tecnico-giuridico anche in lingua inglese, tra l'altro grazie all'offerta di insegnamenti in lingua inglese; ● un'ampia capacità di individuare, interpretare e applicare le norme giuridiche, rispetto a tutti gli ordinamenti oggetto di studio, sulla base di un completo inquadramento sistematico, storico e filosofico dell'esperienza giuridica; ● la capacità di approfondire, specializzare e rinnovare la propria formazione, al fine di affrontare qualsiasi mutamento della propria posizione lavorativa e della realtà giuridico-economica circostante. <p>L'accertamento del raggiungimento degli obiettivi formativi è assicurato dalle</p>	
---	--	--

verifiche, scritte e orali, che mirano ad appurare il grado di conoscenza e comprensione dei contenuti dei singoli insegnamenti acquisito dallo studente e la sua capacità di affrontare un ragionamento giuridico, secondo quanto indicato specificatamente nei programmi e nella descrizione dei metodi di valutazione.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato in Giurisprudenza è in grado di:

- inquadrare le fattispecie giuridiche, individuare e interpretare le fonti applicabili;
- fornire soluzioni a problemi giuridici complessi afferenti a ogni ambito della realtà economico-produttiva e sociale, a livello nazionale e internazionale;
- valutare le modalità di risoluzione giudiziale o stragiudiziale di una controversia, individuando il procedimento più adatto al caso concreto;
- valutare le implicazioni di diritto europeo o internazionale di un caso concreto;
- contribuire alla realizzazione di un procedimento amministrativo, al procedimento di formazione di norme giuridiche, più in generale, di contribuire al corretto ed efficiente svolgimento della funzione amministrativa e all'erogazione dei servizi pubblici;
- svolgere un'analisi teorico-dogmatica dei sistemi ordinamentali e delle principali problematiche giuridiche necessarie per la ricerca scientifica e lo svolgimento dell'attività didattica in ambito giuridico;
- dimostrare capacità comunicative, anche avendo riguardo al linguaggio tecnico-giuridico inglese, e applicare il proprio pensiero critico, il ragionamento e l'argomentazione giuridico acquisito;

L'accertamento del raggiungimento degli obiettivi formativi è assicurato tramite le verifiche che tendono ad appurare non soltanto la conoscenza e comprensione dei contenuti dei singoli insegnamenti, ma altresì la capacità di soluzione di un caso concreto, di ragionamento e argomentazione giuridiche, di comunicazione, secondo quanto indicato specificatamente nei programmi e nella descrizione dei metodi di accertamento.

Al raggiungimento degli obiettivi formativi contribuiscono anche i gruppi di attività all'interno dei quali lo studente è tenuto a maturare un congruo numero di cfu selezionandole in base all'ambito scientifico-professionale corrispondente alle proprie inclinazioni e in particolare:

- 1) approfondimenti degli esami già sostenuti, anche in lingua inglese, nell'ambito disciplinare prescelto;
- 2) laboratori, cliniche legali e attività di gruppo nei settori ai quali si rivolge il percorso prescelto;
- 3) soft skills e altri saperi (competenze trasversali di tipo psicologico, persuasivo, capacità di lavorare in gruppo, gestione dei problemi complessi, ecc., ovvero economiche e informatiche);
- 4) redazione di contratti, atti digitali, atti sostanziali e processuali, pareri legali, temi, ecc. nelle materie d'interesse.

Inoltre, nell'ultimo anno di corso si prevede un'attività formativa relativa alle ulteriori conoscenze, concretantesi in corsi brevi tenuti dai nostri docenti anche in lingua inglese o dai visiting professors, al tirocinio formativo o a corsi professionalizzanti in collaborazione con esperti dei settori culturali e professionali interessati, quale esperienza di orientamento in uscita e di avvicinamento al mondo del lavoro per facilitare il futuro inserimento nell'ambito lavorativo prescelto.

Infine, l'accertamento del complesso delle suddette capacità sarà accertato attraverso l'attività di ricerca, redazione dell'elaborato e discussione nella prova finale.

PRIVATISTICA

Conoscenza e comprensione

Nell'ambito dell'area di apprendimento di natura privatistica, il laureato magistrale deve:

- possedere una conoscenza approfondita degli istituti fondamentali del diritto privato con attenzione ai profili istituzionali riguardanti i soggetti e le situazioni giuridiche soggettive, il negozio giuridico, i diritti reali, le successioni per causa di morte, la famiglia, ivi comprese le tematiche afferenti alla tutela giurisdizionale, le obbligazioni, la responsabilità civile, la parte generale del contratto, i contratti speciali, le obbligazioni non contrattuali da atto lecito, la tutela dei diritti;
 - conoscere i principali istituti civilistici anche alla luce degli apporti dottrinali e giurisprudenziali;
 - conoscere le nozioni fondamentali e gli istituti tradizionalmente afferenti alla materia giuscommercialistica, con particolare riferimento al c.d. statuto dell'impresa commerciale, alla contrattazione d'impresa, ai diritti dei titoli di credito, ai tipi societari e alle forme di integrazione fra imprese;
 - conoscere gli aspetti fondamentali della disciplina speciale applicabile alle società;
 - conoscere le componenti principali della proprietà industriale ed intellettuale;
 - conoscere la regolamentazione dei mercati finanziari;
 - conoscere la regolamentazione del settore bancario;
- conoscere il diritto privato dell'Unione europea ed principali atti normativi volti alla creazione del mercato digitale;
- conoscere gli aspetti fondamentali relativi alla protezione dei dati personali;
 - conoscere gli aspetti rilevanti della dimensione comparata, europea e internazionale degli argomenti trattati.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale deve:

- sapere orientarsi nell'interazione tra una molteplicità di fonti normative, di varia origine, natura e forza giuridica. In particolare lo studente deve essere in grado di muoversi all'interno dei libri del Codice civile, avendone assimilato la struttura e la logica delle partizioni;
- sapere utilizzare lo strumentario giuridico di base relativamente al diritto dei contratti e alla responsabilità civile;
- grazie al percorso formativo offerto, essere in grado di veicolare le proprie conoscenze generali e specifiche e di compiere un lavoro di approfondimento individuale o collettivo tenendo in debita considerazione la prospettiva nazionale e comparatistica, nonché i collegamenti con la disciplina europea e internazionale.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate, rispettivamente, tramite attività didattica erogata in aula, nel corso di eventuali esercitazioni e mediante prove finali d'esame orali e/o scritte, in riferimento alle seguenti attività formative:

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

CLINICA LEGALE DI GESTIONE DEL CREDITO ED ESECUZIONE CIVILE [url](#)

CLINICA LEGALE DIRITTO PRIVATO DEI FINANZIAMENTI E GARANZIE BANCARIE [url](#)

COMPOSIZIONE DELLA CRISI D'IMPRESA [url](#)

DIRITTO AGRARIO [url](#)

DIRITTO ALIMENTARE INTERNAZIONALE E COMPARATO [url](#)

DIRITTO BANCARIO [url](#)
DIRITTO CIVILE [url](#)
DIRITTO COMMERCIALE I [url](#)
DIRITTO COMMERCIALE II [url](#)
DIRITTO CONTABILE [url](#)
DIRITTO DEI MERCATI FINANZIARI [url](#)
DIRITTO DEL COMMERCIO INTERNAZIONALE [url](#)
DIRITTO DELLE SOCIETÀ [url](#)
DIRITTO DELLE SUCCESSIONI E TRASMISSIONE PATRIMONIALE INTERGENERAZIONALE [url](#)
DIRITTO DI FAMIGLIA [url](#)
DIRITTO DI FAMIGLIA [url](#)
DIRITTO INDUSTRIALE [url](#)
DIRITTO PRIVATO EUROPEO E MERCATO DIGITALE [url](#)
GOVERNANCE E RESPONSABILITÀ D'IMPRESA [url](#)
ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO [url](#)
REDAZIONE ATTI SOCIETARI [url](#)
RESPONSABILITÀ CIVILE, GESTIONE DEI RISCHI E CONTRATTI ASSICURATIVI [url](#)
RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI [url](#)
SISTEMI GIURIDICI COMPARATI [url](#)
SOVRAINDEBITAMENTO DEL CONSUMATORE [url](#)
TECNICHE DI NEGOZIAZIONE E DI REDAZIONE DEI CONTRATTI INTERNAZIONALI [url](#)
TUTELA DEL SEGRETO D'IMPRESA [url](#)

PUBBLICISTICA

Conoscenza e comprensione

- possedere una vasta e varia gamma di conoscenze circa i caratteri dell'ordinamento giuridico statale, la struttura e le funzioni dei suoi poteri, le regole sostanziali e processuali che l'autorità statale impone ai consociati al fine di mantenere integrità ed efficacia dell'ordinamento medesimo; - possedere la conoscenza delle coordinate politico-criminali, dei principi fondamentali e delle più importanti fattispecie penali, necessari all'interpretazione, e cioè alla comprensione ed alla capacità critica di ricostruzione del sistema penale, sia sostanziale sia processuale, nel suo tradizionale assetto endo-statale e nei suoi nascenti rapporti con il sistema europeo; - possedere una sviluppata capacità di comprensione riguardo: le ragioni dell'esistenza di un potere pubblico, la sua sottoposizione a regole giuridiche, l'organizzazione amministrativa nelle articolazioni del governo centrale e locale, il momento funzionale dell'azione amministrativa e gli istituti della giustizia amministrativa, conoscere le problematiche giuridiche poste dall'evoluzione digitale della P.A.; - conoscere il sistema processuale civile ed amministrativo, con particolare attenzione alle forme di risoluzione alternativa delle controversie implicanti altresì competenze non giuridiche quali tecniche di negoziazione, comunicazione, ecc.; - conoscere in modo approfondito il sistema delle fonti del diritto italiano, i principi fondamentali che presiedono al funzionamento dell'organizzazione istituzionale complessiva nonché alla tutela delle libertà individuali e ai loro rapporti con l'ordinamento europeo; - conoscere l'ordinamento tributario nella dimensione sostanziale, procedimentale e processuale; - conoscere il diritto ecclesiastico attraverso l'analisi approfondita di singoli principi e istituti; - conoscere le principali tematiche poste dalla tutela dell'ambiente, dalla transizione energetica e digitale; - conoscere gli aspetti rilevanti della dimensione comparata, europea e internazionale degli argomenti trattati.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale deve:

- sapere orientarsi tra le nozioni fondamentali del diritto penale, la struttura dei principali istituti codicistici e delle categorie della parte generale, le caratteristiche del sistema penale di parte speciale e lo studio delle più significative fattispecie incriminatrici;
- possedere un quadro organico della tutela giurisdizionale e quindi del fenomeno processuale nelle sue differenti tipologie;

- acquisire la capacità di interpretare qualsiasi tipo di norma giuridica nazionale, focalizzandone i rapporti con l'ordinamento costituzionale e gli eventuali contatti con gli ordinamenti giuridici sovranazionali in maniera utile alla sua corretta applicazione a fattispecie concrete.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate, rispettivamente, tramite attività didattica erogata in aula, nel corso di eventuali esercitazioni e mediante prove finali d'esame orali e/o scritte, in riferimento alle seguenti attività formative:

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ARBITRATI, ADR E GIUSTIZIA SPORTIVA [url](#)

CLINICA LEGALE DI GESTIONE DEL CREDITO ED ESECUZIONE CIVILE [url](#)

DIRITTO AMMINISTRATIVO EUROPEO E GLOBALE [url](#)

DIRITTO AMMINISTRATIVO I [url](#)

DIRITTO AMMINISTRATIVO II [url](#)

DIRITTO COSTITUZIONALE AVANZATO [url](#)

DIRITTO COSTITUZIONALE E PUBBLICO [url](#)

DIRITTO DELL'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE [url](#)

DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA [url](#)

DIRITTO DELL'AMBIENTE E DELLA TRANSIZIONE ENERGETICA [url](#)

DIRITTO DIPLOMATICO E CONSOLARE [url](#)

DIRITTO E PROCEDURA PENALE DEGLI ENTI [url](#)

DIRITTO E PROCEDURA PENALE DELL'INFORMATICA [url](#)

DIRITTO ECCLESIASTICO [url](#)

DIRITTO INTERNAZIONALE [url](#)

DIRITTO INTERNAZIONALE PRIVATO [url](#)

DIRITTO PENALE [url](#)

DIRITTO PENALE DELLA PA [url](#)

DIRITTO PENALE DELL'AMBIENTE [url](#)

DIRITTO PENITENZIARIO [url](#)

DIRITTO PROCESSUALE AMMINISTRATIVO [url](#)

DIRITTO PROCESSUALE CIVILE [url](#)

DIRITTO PROCESSUALE CIVILE DELL'UNIONE EUROPEA [url](#)

DIRITTO PROCESSUALE PENALE [url](#)

DIRITTO PROCESSUALE PENALE PROGREDITO [url](#)

DIRITTO PUBBLICO COMPARATO [url](#)

DIRITTO REGIONALE [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO COSTITUZIONALE [url](#)

GIUSTIZIA PENALE INTERNAZIONALE [url](#)

GIUSTIZIA RIPARATIVA E MEDIAZIONE PENALE [url](#)

GLOBAL LAW AND RELIGION [url](#)

INNOVAZIONE DIGITALE E CONSULENZA GIURIDICA PER LA P.A. [url](#)

INNOVAZIONE DIGITALE E CONSULENZA GIURIDICA PER LA P.A. [url](#)

LABORATORIO DI ADR IN MATERIA DI CONFLITTI FAMILIARI [url](#)

LABORATORIO DI CASISTICA PROCESSUALE [url](#)

LABORATORIO DI CONTENZIOSO EUROPEO E INTERNAZIONALE [url](#)

MODELLI DI GESTIONE DEL RISCHIO D'IMPRESA [url](#)

OSINT [url](#)

PROCEDURA PENALE AVANZATA [url](#)

PROCESSO AMMINISTRATIVO TELEMATICO [url](#)

PSICOLOGIA DELLA COMUNICAZIONE E PERSUASIONE [url](#)

REDAZIONE DI ATTI PROCESSUALI AMMINISTRATIVI [url](#)

TECNICA DI REDAZIONE DI TEMI DI DIRITTO INTERNAZIONALE PUBBLICO [url](#)

STORICO-FILOSOFICA-METODOLOGICA

Conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale deve:

- possedere le conoscenze storico-filosofiche-metodologiche necessarie alla comprensione del diritto come fenomeno culturale e sociale, non necessariamente e non esclusivamente statale;
- conoscere le origini e gli sviluppi del fenomeno giuridico sia nella dimensione storica che in quella teorico-dottrinale;
- dal confronto con altri ordinamenti, anche di altri paesi, in chiave sia diacronica sia sincronica, accrescere il proprio grado di consapevolezza delle pratiche giuridiche e giudiziarie;
- conoscere i più attuali strumenti di creazione, analisi e applicazione della norma giuridica;
- conoscere le principali questioni etiche poste dall'esercizio delle professioni legali e dalla regolamentazione dell'Intelligenza Artificiale;
- conoscere i principi fondamentali dell'informatica e saperli applicare in ambito giuridico.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale deve:

- sapere applicare un adeguato metodo comparativo, quale mezzo fondamentale per affinare le conoscenze relative all'origine e alla ragion d'essere dei principali istituti giuridici;
- attraverso la padronanza del metodo comparativo essere in grado di comprendere e di applicare anche norme giuridiche provenienti da altri sistemi giuridici, nonché di avere un approccio interpretativo flessibile nei confronti delle norme giuridiche nazionali;
- essere in grado di interpretare il diritto positivo anche attraverso la conoscenza della sua evoluzione storica e filosofica;
- avere confidenza con gli utilizzi delle tecnologie informatiche nell'economia, nelle pubbliche amministrazioni, nella società e, in particolare, nelle attività legali;
- essere in grado di analizzare i sistemi informativi e tecnologici alla luce dell'evoluzione normativa nazionale ed internazionale.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate, rispettivamente, tramite attività didattica erogata in aula, nel corso di eventuali esercitazioni e mediante prove finali d'esame orali e/o scritte, in riferimento alle seguenti attività formative:

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ARGOMENTAZIONE GIURIDICA E RETORICA FORENSE [url](#)

CONOSCENZE INFORMATICHE [url](#)

DIRITTI E SOSTENIBILITÀ [url](#)

DIRITTO E LETTERATURA [url](#)

DIRITTO ROMANO I [url](#)

DIRITTO ROMANO II [url](#)

ETICA DELLA REGOLAMENTAZIONE DELL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE [url](#)

ETICA DELLE PROFESSIONI LEGALI [url](#)

FILOSOFIA DEL DIRITTO I [url](#)

FILOSOFIA DEL DIRITTO II [url](#)

LABORATORIO DI ARGOMENTAZIONE GIURIDICA [url](#)

LABORATORIO DI INTERPRETAZIONE E ARGOMENTAZIONE [url](#)

LINGUA INGLESE [url](#)

STORIA DEL DIRITTO MEDIEVALE E MODERNO [url](#)

STORIA DEL PROCESSO [url](#)

ECONOMICA

Conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale deve:

- acquisire conoscenze approfondite riguardo gli aspetti giuridici interconnessi ai servizi finanziari, al funzionamento del mercato mobiliare e al commercio internazionale, con particolare riguardo alle determinanti reali, monetarie-finanziarie e istituzionali;
- conoscere gli aspetti fondamentali dell'organizzazione d'impresa nonché di economia dell'innovazione e del capitale umano;
- conoscere gli elementi fondamentali della politica economica e i problemi legati allo sviluppo dei sistemi economici locali, al finanziamento pubblico e alla gestione della finanza pubblica;
- essere in grado di cogliere e comprendere in chiave multidisciplinare i collegamenti delle materie economico-finanziarie e commerciali con il diritto costituzionale, con il diritto amministrativo, con il diritto della sicurezza sociale nonché con la contabilità di Stato.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale deve:

- essere in grado di reperire e analizzare documenti quali bilanci dello Stato o di enti locali, testi normativi, documenti di contabilità pubblica;
- padroneggiare le regole che presiedono al funzionamento dei sistemi finanziari ed economici italiani ed europei nonché le linee di politica economica;
- essere in grado di conoscere gli aspetti economico-sociali del capitale territoriale in modo
- da valutare la fattibilità delle attuali misure di sostenibilità ambientale e di green economy;
- saper manovrare gli strumenti offerti dalla statistica economica per potersi orientare nella
- stima dei principali indicatori macro e micro economici;
- essere in grado di leggere un bilancio aziendale;
- avere familiarità con le modalità argomentative, l'approccio critico ai testi, i metodi utilizzati dall'analisi economica per descrivere situazioni e problemi, anche legati allo sviluppo economico di aree geografiche e alla cooperazione internazionale;
- essere in grado di comprendere e utilizzare un vocabolario specifico in materia economico-finanziaria anche in lingua inglese.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate, rispettivamente, tramite attività didattica erogata in aula, nel corso di eventuali esercitazioni e mediante prove finali d'esame orali e/o scritte, in riferimento alle seguenti attività formative.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO DELL'ECONOMIA [url](#)

ECONOMIA DEL TERRITORIO [url](#)

ECONOMIA POLITICA [url](#)

ISTITUZIONI DI POLITICA ECONOMICA [url](#)

ORGANIZZAZIONE AZIENDALE [url](#)

STATISTICA ECONOMICA I [url](#)

STATISTICA ECONOMICA II [url](#)

SUSTAINABILITY AND GREEN ECONOMY [url](#)

LAVORISTICA

Conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale deve:

- acquisire una solida preparazione culturale metodologica per una comprensione della disciplina del lavoro (privato e pubblico), degli istituti di sicurezza sociale, nonché delle dinamiche sottese alle relazioni tra le parti sociali;
- maturare le conoscenze rilevanti per capire e gestire la complessa rete di relazioni sia tra imprese, mercati e mondo del lavoro, sia tra sindacato, parte datoriale e Governo, nonché per comprendere e gestire il complesso sistema degli ammortizzatori sociali e il panorama dei numerosi e controversi istituti del sistema della sicurezza sociale;
- conoscere gli aspetti rilevanti della dimensione europea e internazionale degli argomenti trattati.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale deve:

- acquisire la capacità di approfondire le questioni giuridiche relative alla gestione dei rapporti individuali di lavoro (privato e pubblico) e dei rapporti collettivi del lavoro privato, nonché quelle relative alle prestazioni previdenziali e assistenziali;
- essere in grado di interpretare la normativa sulla gestione del rapporto di lavoro e di applicarla in modo autonomo;
- riuscire a interpretare le fonti dell'ordinamento intersindacale e a gestire le relazioni sindacali;
- essere in grado di consultare banche dati sia sulla giurisprudenza, sia sulla contrattazione collettiva, di livello nazionale e decentrato.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate, rispettivamente, tramite attività didattica erogata in aula, nel corso di eventuali esercitazioni e mediante prove finali d'esame orali e/o scritte, in riferimento alle seguenti attività formative:

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

CLINICA LEGALE "I DIRITTI DEI SENZA FISSA DIMORA E DEI MIGRANTI" [url](#)

DIRITTO DEL LAVORO [url](#)

DIRITTO DEL LAVORO PUBBLICO [url](#)

DIRITTO DELLA PREVIDENZA FORENSE [url](#)



QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio
Abilità comunicative
Capacità di apprendimento

Autonomia di giudizio

Il laureato in Giurisprudenza magistrale utilizza la capacità di sussunzione dei fatti nelle fattispecie legali e di interpretazione e ragionamento giuridico al fine di trovare una soluzione adeguata e motivata al problema sottopostogli, anche eventualmente discostandosi dagli orientamenti dottrinali e giurisprudenziali esistenti.

In particolare, egli è in grado di:

- effettuare attraverso strumenti analogici e informatici una ricerca delle fonti normative applicabili, dei precedenti giurisprudenziali, delle prassi sviluppatesi in materia, e della letteratura rilevante anche nel contesto europeo o eventualmente internazionale;
- raccogliere e analizzare il materiale individuato;

- accostarsi in chiave critica alle soluzioni dottrinali o giurisprudenziali già proposte ed eventualmente costanti, valutandone la correttezza alla luce degli interessi da tutelare, e dei principi dell'ordinamento costituzionale italiano e di quello europeo;
- individuare soluzioni anche in relazione a problematiche giuridiche nuove, alla luce dei principi generale dell'ordinamento, del ragionamento giuridico e sulla base delle proprie conoscenze anche di carattere storico, filosofico e sociale.

L'acquisizione di tali capacità di autonomia di giudizio scaturisce innanzitutto nell'ambito dell'apprendimento tradizionale in forma di lezioni frontali, dallo studio dell'evoluzione del pensiero giuridico e con particolare riguardo al riconoscimento e alla tutela dei nuovi diritti.

Essa inoltre è sollecitata dallo svolgimento di specifiche categorie di attività nell'ambito delle quali lo studente è tenuto a maturare 6 cfu per ognuna, in particolare:

- 1) laboratori, cliniche legali e attività di gruppo nei settori ai quali si rivolge il percorso prescelto;
- 2) redazione di contratti, atti digitali, atti sostanziali e processuali, pareri legali, temi, ecc. nelle materie d'interesse.

L'accertamento del conseguimento di tali capacità è compiuto tramite le verifiche che tendono ad appurare non soltanto la conoscenza e comprensione dei contenuti dei singoli insegnamenti ma altresì la capacità di ragionamento giuridico e individuazione di soluzioni sostenibile e motivate.

Abilità comunicative

I laureati magistrali in Giurisprudenza sanno:

- comunicare in forma scritta e orale informazioni, idee, problemi e soluzioni a interlocutori specialisti e non specialisti in ambito giuridico, utilizzando il corretto lessico tecnico-giuridico, anche in lingua inglese;
- ascoltare, dialogare, negoziare, stabilire relazioni fiduciarie, comunicare con diverse tipologie di interlocutori, lavorare in squadra;

Queste capacità dovranno essere sviluppate anche in ambito informatico, assicurando che lo studente sia in grado di utilizzare gli strumenti tecnologici e telematici ormai usualmente impiegati nello svolgimento delle attività giuridiche, nel settore pubblico e privato.

L'acquisizione delle capacità comunicative sarà assicurata innanzitutto attraverso metodiche didattiche che sollecitino la partecipazione attiva dell'intera classe, con discussioni, seminari, esercitazioni.

Essa inoltre è sollecitata dallo svolgimento di specifiche categorie di attività nell'ambito delle quali lo studente è tenuto a maturare un congruo numero di cfu per ognuna, in particolare:

- 1) laboratori, cliniche legali, debate e attività di gruppo nei settori ai quali si rivolge il percorso prescelto;
- 2) redazione di contratti, atti digitali, atti sostanziali e processuali, pareri legali, temi, ecc. nelle materie d'interesse.
- 3) soft skills e altri saperi, tra i quali di particolare interesse è la previsione di competenze trasversali di tipo psicologico, persuasivo, capacità di lavorare in gruppo, gestione dei problemi complessi, comunicative, tecniche di negoziazione, ecc.

L'accertamento del conseguimento di tali capacità è compiuto tramite le attività e verifiche svolte in tali insegnamenti, nonché negli altri insegnamenti del corso di laurea, con le quali si mira ad appurare non soltanto la conoscenza e comprensione dei contenuti dei singoli insegnamenti ma altresì la capacità di

comunicare la propria conoscenza in modo corretto, coerente ed efficace.
La verifica dell'acquisizione delle abilità comunicative avviene, inoltre, in sede di svolgimento della prova finale.

Capacità di apprendimento

La struttura del Corso di Studi magistrale in Giurisprudenza consente l'acquisizione di un adeguato bagaglio di conoscenze teoriche e metodologiche, e di un metodo di apprendimento rigoroso, le quali consentono al laureato di:

- verificare l'esigenza istantanea o permanente di aggiornamento delle proprie conoscenze;
- mantenere costantemente aggiornata la propria preparazione nell'ambito della rispettiva attività professionale;
- intraprendere lo studio di ulteriori approfondimenti teorico-pratici, di carattere sia specialistico che professionale;
- selezionare e accedere con profitto ai successivi e più elevati livelli della formazione, quali Scuole di Specializzazione, Master di II livello, dottorati di ricerca, corsi di perfezionamento, ecc.

In quest'ottica, gli insegnamenti della Laurea Magistrale utilizzano metodologie didattiche quali l'analisi e risoluzione di problemi complessi, l'integrazione delle varie discipline e la discussione in gruppo che favoriscono l'acquisizione di competenze inerenti all'apprendimento e all'adattamento. Altri strumenti utili al conseguimento di queste abilità sono la tesi di laurea, che prevede che lo studente sia spinto ad approfondire tematiche di ricerca.

L'opportuno peso dato allo studio individuale e le diverse modalità di verifica delle conoscenze impartite nel Corso di Studi magistrale permettono allo studente di affinare nel tempo i propri strumenti cognitivi.

Completano l'acquisizione ed accertamento del raggiungimento di tali competenze lo svolgimento di specifiche categorie di attività nell'ambito delle quali lo studente è tenuto a maturare un congruo numero di cfu per ognuna, in particolare:

- 1) laboratori, cliniche legali, debate e attività di gruppo nei settori ai quali si rivolge il percorso prescelto;
- 2) redazione di contratti, atti digitali, atti sostanziali e processuali, pareri legali, temi, ecc. nelle materie d'interesse.

L'accertamento del conseguimento di tali capacità è compiuto tramite le attività e verifiche svolte in tali insegnamenti, nonché attraverso l'attività di ricerca, redazione dell'elaborato e discussione nella prova finale.



Tradizione, rigore e innovazione sono le parole chiave che contrassegnano il corso di studi magistrale in Giurisprudenza a Ciclo unico.

Le materie affini ed integrative attengono a materie giuridiche e/o economiche in settori scientifico-disciplinari previsti o non previsti per le attività di base e/o caratterizzanti, sono costruite come un abito su misura per ciascun ambito di approfondimento in una logica strettamente funzionale a valorizzare il percorso scelto dallo studente, contribuendo così ad una formazione del laureato completa e coerente anche rispetto agli interessi e alle inclinazioni personali che lo studente.

Le attività affini e integrative, grazie ad una offerta formativa assai ampia e articolata, si pongono dunque sia in un'ottica di consolidamento e di integrazione degli obiettivi del corso di studio attraverso un potenziamento delle conoscenze, delle abilità e delle competenze relative alle istituzioni giuridiche, con attenzione sia alla dimensione nazionale che a quella internazionale e sviluppando, attraverso tecniche e metodologie casistiche, i temi utili alla comprensione e alla valutazione di istituti propri del diritto positivo; sia in un'ottica volta a sviluppare anche conoscenze e competenze storiche, informatico-giuridiche, comparatistiche, processualistiche e negoziali utili alla maturazione di competenze interpretative, applicative, comunicative, di risoluzione di problemi complessi e gestione del lavoro autonomamente e in gruppo, che vengono così irrobustite attraverso insegnamenti e attività dedicati a fornire le capacità di rappresentazione e valutazione necessarie per una completa formazione del giurista.

Le attività affini e integrative hanno lo scopo di fornire allo studente conoscenze e competenze utili in uno dei seguenti ambiti prescelti dallo studente:

- 1) sviluppo delle conoscenze e competenze funzionali all'esercizio delle professioni legali e all'accesso in magistratura;
- 2) studi di carattere politico, diplomatico e internazionale;
- 3) problematiche giuridiche poste dalla transizione digitale, green, sostenibile, economica, all'interno del settore imprenditoriale, nazionale e sovranazionale, e della pubblica amministrazione;
- 4) mediazione e risoluzione non giurisdizionale delle controversie;
- 5) infine, un selezionato approfondimento di determinati settori giuridico-economici per poter partecipare, come previsto dalla legislazione vigente, alle prove di ammissione per i percorsi di formazione per l'insegnamento secondario senza dover integrare il proprio curriculum universitario attraverso percorsi di formazione post lauream.

Al fine dello sviluppo delle suddette competenze, nell'ambito di questi specifici percorsi di studio lo studente potrà conseguire la propria specializzazione, oltre che attraverso gli insegnamenti a scelta, con la selezione delle attività affini o integrative all'interno di 4 categorie di attività, conseguendo necessariamente 6 cfu per ciascuna di esse:

- 1) approfondimenti degli esami già sostenuti, anche in lingua inglese, nell'ambito disciplinare prescelto;
- 2) laboratori e cliniche legali nei settori ai quali si rivolge il percorso prescelto;
- 3) soft skills e altri saperi (competenze trasversali di tipo psicologico, persuasivo, capacità di lavorare in gruppo, gestione dei problemi complessi, ecc., ovvero economiche e informatiche);
- 4) redazione di contratti, atti digitali, atti sostanziali e processuali, pareri legali, temi, ecc. nelle materie d'interesse.



QUADRO A5.a

Caratteristiche della prova finale

18/02/2023

Per il conseguimento della laurea magistrale è prevista la presentazione di una tesi elaborata in modo originale dallo studente sotto la guida di un relatore, che riveli padronanza della materia e nello specifico la conoscenza dell'argomento assegnato e delle interazioni tra l'istituto investigato e altri settori del diritto ad esso connessi, capacità di reperimento e studio di fonti del diritto, orientamenti giurisprudenziali e dottrinali, capacità di analisi e valutazione delle soluzioni esistenti, elaborazione di eventuali soluzioni innovative, corretto linguaggio tecnico-giuridico ed efficaci abilità comunicative.

I tipi di elaborati che lo studente potrà produrre sono indicati dal Regolamento per la prova finale.



QUADRO A5.b

Modalità di svolgimento della prova finale

03/06/2024

La prova finale per il conseguimento della Laurea magistrale in Giurisprudenza consiste nella elaborazione e discussione di una dissertazione scritta, svolta su un argomento che rientra in una delle discipline presenti nel Piano degli Studi e che viene concordato con il Relatore. Gli adempimenti per l'ammissione all'esame di Laurea, le procedure per la presentazione della domanda, gli avvisi, il calendario delle sedute, le modalità di stesura della tesi, sono pubblicati nel sito:

<https://www.unifg.it/it/servizi-e-opportunita/segreterie-online/conseguimento-titoli>

L'esame di Laurea si svolge di norma nei mesi di luglio, ottobre, febbraio ed aprile di ogni anno accademico. La

Commissione esaminatrice della prova finale: a) è nominata

dal Direttore di Dipartimento; b) è composta da un minimo di 7 membri, la maggioranza dei quali deve essere costituita da docenti di ruolo, o da ricercatori (anche

a tempo determinato), titolari di insegnamento, e viene presieduta dal docente con maggiore anzianità nel ruolo, o da un suo delegato. Al Presidente della commissione spetta il compito di garantire la piena regolarità dello svolgimento della

prova; il Presidente designa altresì tra i componenti della commissione il segretario incaricato della verbalizzazione dello svolgimento della prova finale. Il candidato farà una presentazione orale, mediante uso di supporti informatici, traendone le opportune conclusioni, sulle quali si aprirà la discussione dei Commissari.

La Commissione esaminatrice, al termine delle presentazioni, discute e delibera, in segreto, il voto finale. Il voto finale è espresso in centodecimi, a prescindere dal numero di componenti facenti parte delle Commissioni. L'esame è superato con il conseguimento di almeno sessantasei/centodecimi (66/110). Il punteggio base, con il quale lo studente viene

ammesso alla prova finale, è costituito dalla media ponderata dei voti riportati negli esami di profitto. A tale effetto la votazione di 30/trentesimi con lode è equiparata a quella di 30/trentesimi. Prima della conversione in centodecimi della

sommatoria dei voti riportati, occorre eliminare i due esami con i voti più bassi e, in compresenza di esami di pari voto, l'esame con il numero di crediti maggiore. Per i Corsi di laurea magistrale, prima della conversione in centodecimi della

sommatoria dei voti riportati, occorre eliminare l'esame con il voto più basso e, in compresenza di esami di pari voto, l'esame con il numero di crediti maggiore.

Il voto di presentazione dello studente, espresso in centodecimi, così determinato, viene approssimato per eccesso ove la parte espressa in millesimi sia superiore o uguale a 500.

La Commissione di laurea può attribuire un ulteriore punteggio da un minimo di 1 ad un massimo di 10 punti. A tal fine possono essere attribuiti fino a sei punti per la prova

finale e fino a quattro punti per gli elementi curriculari come previsto dall'art. 7 del Regolamento per la prova finale dei Corsi di Laurea Magistrali (<https://www.unifg.it/sites/default/files/normative/2022-11/regolamento-prova-finale-corsi-magistrali-nov2022-sito.pdf>)

Il Consiglio di Dipartimento, con delibera, può prevedere l'attribuzione allo studente

di un ulteriore punteggio aggiuntivo rispetto a quello indicato dal comma 4 Regolamento per la prova finale dei Corsi di Laurea Magistrali, da un minimo di zero e fino a un massimo di quattro punti. Nell'individuazione dei criteri di attribuzione di questo eventuale punteggio aggiuntivo non possono essere presi in considerazione ulteriori elementi curriculari diversi da quelli previsti dall'articolo 7. del Regolamento per la prova finale dei Corsi di Laurea Magistrali

(<https://www.unifg.it/sites/default/files/normative/2022-11/regolamento-prova-finale-corsi-magistrali-nov2022-sito.pdf>)

Il Consiglio di Dipartimento, con delibera, può prevedere l'eventuale designazione di

un correlatore ovvero di un controrelatore e le relative modalità di nomina. Gli esami di Laurea sono pubblici.

Link: <https://www.unifg.it/sites/default/files/normative/2022-11/regolamento-prova-finale-corsi-magistrali-nov2022-sito.pdf>



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Regolamento didattico del corso di studio

Link: <https://www.giurisprudenza.unifg.it/it/corso-di-laurea-magistrale-giurisprudenza-aa-24-25>

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<https://www.giurisprudenza.unifg.it/it/lezioni-i-semester-aa-2024-25-magistrale-giurisprudenza>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<https://www.giurisprudenza.unifg.it/it/studenti/segreteria-didattica/calendario-degli-appelli-di-esame>

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<https://www.giurisprudenza.unifg.it/it/studenti/laurearsi/sedute-di-laurea>

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	INF/01	Anno di	CONOSCENZE INFORMATICHE link			3	24	

		corso 1						
2.	IUS/18	Anno di corso 1	DIRITTO ROMANO I link	D'AMATI LAURA CV	PO	8	64	
3.	IUS/20	Anno di corso 1	FILOSOFIA DEL DIRITTO I link	CAMPANALE ANNA MARIA CV	PO	9	72	
4.	IUS/01	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO link	BOZZI LUCIA CV	PO	15	48	
5.	IUS/01	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO link	TROIANO ONOFRIO CV	PO	15	72	
6.	NN	Anno di corso 1	LABORATORIO DI METODOLOGIA DELLO STUDIO DEL DIRITTO link	CAMPANALE ANNA MARIA CV	PO	3	24	
7.	L-LIN/12	Anno di corso 1	LINGUA INGLESE link			9	72	
8.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE I link			9		
9.	IUS/09	Anno di corso 2	DIRITTO COSTITUZIONALE E PUBBLICO link			12		
10.	IUS/07	Anno di corso 2	DIRITTO DEL LAVORO link			12		
11.	IUS/05	Anno di corso 2	DIRITTO DELL'ECONOMIA link			8		
12.	SECS-P/01	Anno di corso 2	ECONOMIA POLITICA link			8		

13.	IUS/02	Anno di corso 2	SISTEMI GIURIDICI COMPARATI link	9
14.	IUS/19	Anno di corso 2	STORIA DEL DIRITTO MEDIEVALE E MODERNO link	8
15.	IUS/10	Anno di corso 3	DIRITTO AMMINISTRATIVO I link	9
16.	IUS/01	Anno di corso 3	DIRITTO CIVILE link	10
17.	IUS/04	Anno di corso 3	DIRITTO COMMERCIALE II link	6
18.	IUS/13	Anno di corso 3	DIRITTO INTERNAZIONALE link	9
19.	IUS/17	Anno di corso 3	DIRITTO PENALE link	15
20.	IUS/15	Anno di corso 4	ARBITRATI, ADR E GIUSTIZIA SPORTIVA link	6
21.	IUS/18	Anno di corso 4	ARGOMENTAZIONE GIURIDICA E RETORICA FORENSE link	6
22.	IUS/07	Anno di corso 4	CLINICA LEGALE "I DIRITTI DEI SENZA FISSA DIMORA E DEI MIGRANTI" link	6
23.	IUS/15	Anno di corso 4	CLINICA LEGALE DI GESTIONE DEL CREDITO ED ESECUZIONE CIVILE link	6
24.	IUS/01	Anno di	CLINICA LEGALE DIRITTO PRIVATO DEI FINANZIAMENTI E GARANZIE BANCARIE link	6

		corso 4			
25.	IUS/04	Anno di corso 4	COMPOSIZIONE DELLA CRISI D'IMPRESA link		6
26.	IUS/20	Anno di corso 4	DIRITTI E SOSTENIBILITÀ link		6
27.	IUS/03	Anno di corso 4	DIRITTO AGRARIO link		6
28.	IUS/03	Anno di corso 4	DIRITTO ALIMENTARE INTERNAZIONALE E COMPARATO link		6
29.	IUS/10	Anno di corso 4	DIRITTO AMMINISTRATIVO EUROPEO E GLOBALE link		6
30.	IUS/05	Anno di corso 4	DIRITTO BANCARIO link		6
31.	IUS/04	Anno di corso 4	DIRITTO CONTABILE link		6
32.	IUS/08	Anno di corso 4	DIRITTO COSTITUZIONALE AVANZATO link		6
33.	IUS/05	Anno di corso 4	DIRITTO DEI MERCATI FINANZIARI link		6
34.	IUS/13	Anno di corso 4	DIRITTO DEL COMMERCIO INTERNAZIONALE link		6
35.	IUS/07	Anno di corso 4	DIRITTO DEL LAVORO PUBBLICO link		6

36.	IUS/13	Anno di corso 4	DIRITTO DELL'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE link	6
37.	IUS/14	Anno di corso 4	DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA link	9
38.	IUS/04	Anno di corso 4	DIRITTO DELLA CRISI E DELL'INSOLVENZA link	6
39.	IUS/07	Anno di corso 4	DIRITTO DELLA PREVIDENZA FORENSE link	6
40.	IUS/04	Anno di corso 4	DIRITTO DELLE SOCIETÀ link	6
41.	IUS/01	Anno di corso 4	DIRITTO DELLE SUCCESSIONI E TRASMISSIONE PATRIMONIALE INTERGENERAZIONALE link	6
42.	IUS/10	Anno di corso 4	DIRITTO DELL'AMBIENTE E DELLA TRANSIZIONE ENERGETICA link	6
43.	IUS/05	Anno di corso 4	DIRITTO DELL'ECONOMIA link	6
44.	IUS/01	Anno di corso 4	DIRITTO DI FAMIGLIA link	6
45.	IUS/13	Anno di corso 4	DIRITTO DIPLOMATICO E CONSOLARE link	6
46.	IUS/20	Anno di corso 4	DIRITTO E LETTERATURA link	6
47.	IUS/11	Anno di	DIRITTO ECCLESIASTICO link	6

		corso 4		
48.	IUS/11	Anno di corso 4	DIRITTO ECCLESIASTICO link	6
49.	IUS/04	Anno di corso 4	DIRITTO INDUSTRIALE link	6
50.	IUS/13	Anno di corso 4	DIRITTO INTERNAZIONALE PRIVATO link	6
51.	IUS/17	Anno di corso 4	DIRITTO PENALE DELLA PA link	6
52.	IUS/17	Anno di corso 4	DIRITTO PENALE DELL'AMBIENTE link	6
53.	IUS/02	Anno di corso 4	DIRITTO PRIVATO EUROPEO E MERCATO DIGITALE link	6
54.	IUS/15	Anno di corso 4	DIRITTO PROCESSUALE CIVILE link	14
55.	IUS/15	Anno di corso 4	DIRITTO PROCESSUALE CIVILE DELL'UNIONE EUROPEA link	6
56.	IUS/21	Anno di corso 4	DIRITTO PUBBLICO COMPARATO link	6
57.	IUS/08	Anno di corso 4	DIRITTO REGIONALE link	6
58.	IUS/18	Anno di corso 4	DIRITTO ROMANO II link	6

59.	SECS-P/01	Anno di corso 4	ECONOMIA DEL TERRITORIO link	6
60.	IUS/20	Anno di corso 4	ETICA DELLE PROFESSIONI LEGALI link	6
61.	IUS/20	Anno di corso 4	FILOSOFIA DEL DIRITTO II link	6
62.	IUS/11	Anno di corso 4	GLOBAL LAW AND RELIGION link	6
63.	IUS/04	Anno di corso 4	GOVERNANCE E RESPONSABILITÀ D'IMPRESA link	6
64.	IUS/10	Anno di corso 4	INNOVAZIONE DIGITALE E CONSULENZA GIURIDICA PER LA P.A. link	6
65.	SECS-P/02	Anno di corso 4	ISTITUZIONI DI POLITICA ECONOMICA link	6
66.	IUS/15	Anno di corso 4	LABORATORIO DI ADR IN MATERIA DI CONFLITTI FAMILIARI link	6
67.	IUS/20	Anno di corso 4	LABORATORIO DI ARGOMENTAZIONE GIURIDICA link	6
68.	IUS/13	Anno di corso 4	LABORATORIO DI CONTENZIOSO EUROPEO E INTERNAZIONALE link	6
69.	IUS/20	Anno di corso 4	LABORATORIO DI INTERPRETAZIONE E ARGOMENTAZIONE link	6
70.	SECS-P/08	Anno di	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE link	6

		corso 4		
71.	NN	Anno di corso 4	OSINT link	6
72.	M- PSI/01	Anno di corso 4	PSICOLOGIA DELLA COMUNICAZIONE E PERSUASIONE link	6
73.	IUS/04	Anno di corso 4	REDAZIONE ATTI SOCIETARI link	6
74.	IUS/01	Anno di corso 4	RESPONSABILITÀ CIVILE, GESTIONE DEI RISCHI E CONTRATTI ASSICURATIVI link	6
75.	IUS/02	Anno di corso 4	RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI link	6
76.	IUS/04	Anno di corso 4	SOVRAINDEBITAMENTO DEL CONSUMATORE link	6
77.	SECS- S/03	Anno di corso 4	STATISTICA ECONOMICA I link	6
78.	SECS- P/06	Anno di corso 4	SUSTAINABILITY AND GREEN ECONOMY link	6
79.	IUS/13	Anno di corso 4	TECNICA DI REDAZIONE DI TEMI DI DIRITTO INTERNAZIONALE PUBBLICO link	6
80.	IUS/02	Anno di corso 4	TECNICHE DI NEGOZIAZIONE E DI REDAZIONE DEI CONTRATTI INTERNAZIONALI link	6
81.	IUS/15	Anno di corso 4	TECNICHE DI REDAZIONE DEGLI ATTI PROCESSUALI CIVILI link	6

82.	IUS/04	Anno di corso 4	TUTELA DEL SEGRETO D'IMPRESA link	6
83.	IUS/15	Anno di corso 5	ARBITRATI, ADR E GIUSTIZIA SPORTIVA link	6
84.	IUS/18	Anno di corso 5	ARGOMENTAZIONE GIURIDICA E RETORICA FORENSE link	6
85.	NN	Anno di corso 5	ATTIVITÀ DI TIROCINIO link	3
86.	IUS/07	Anno di corso 5	CLINICA LEGALE "I DIRITTI DEI SENZA FISSA DIMORA E DEI MIGRANTI" link	6
87.	IUS/15	Anno di corso 5	CLINICA LEGALE DI GESTIONE DEL CREDITO ED ESECUZIONE CIVILE link	6
88.	IUS/01	Anno di corso 5	CLINICA LEGALE DIRITTO PRIVATO DEI FINANZIAMENTI E GARANZIE BANCARIE link	6
89.	IUS/04	Anno di corso 5	COMPOSIZIONE DELLA CRISI D'IMPRESA link	6
90.	SECS-P/07	Anno di corso 5	CONTABILITÀ E BILANCIO link	3
91.	IUS/20	Anno di corso 5	DIRITTI E SOSTENIBILITÀ link	6
92.	IUS/03	Anno di corso 5	DIRITTO AGRARIO link	6
93.	IUS/03	Anno di	DIRITTO ALIMENTARE INTERNAZIONALE E COMPARATO link	6

		corso 5			
94.	IUS/10	Anno di corso 5	DIRITTO AMMINISTRATIVO EUROPEO E GLOBALE link		6
95.	IUS/10	Anno di corso 5	DIRITTO AMMINISTRATIVO II link		9
96.	IUS/05	Anno di corso 5	DIRITTO BANCARIO link		6
97.	IUS/04	Anno di corso 5	DIRITTO CONTABILE link		6
98.	IUS/05	Anno di corso 5	DIRITTO DEI MERCATI FINANZIARI link		6
99.	IUS/13	Anno di corso 5	DIRITTO DEL COMMERCIO INTERNAZIONALE link		6
100.	IUS/07	Anno di corso 5	DIRITTO DEL LAVORO PUBBLICO link		6
101.	IUS/13	Anno di corso 5	DIRITTO DELL'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE link		6
102.	IUS/04	Anno di corso 5	DIRITTO DELLA CRISI E DELL'INSOLVENZA link		6
103.	IUS/07	Anno di corso 5	DIRITTO DELLA PREVIDENZA FORENSE link		6
104.	IUS/04	Anno di corso 5	DIRITTO DELLE SOCIETÀ link		6

105.	IUS/01	Anno di corso 5	DIRITTO DELLE SUCCESSIONI E TRASMISSIONE PATRIMONIALE INTERGENERAZIONALE link	6
106.	IUS/10	Anno di corso 5	DIRITTO DELL'AMBIENTE E DELLA TRANSIZIONE ENERGETICA link	6
107.	IUS/05	Anno di corso 5	DIRITTO DELL'ECONOMIA link	6
108.	IUS/01	Anno di corso 5	DIRITTO DI FAMIGLIA link	6
109.	IUS/13	Anno di corso 5	DIRITTO DIPLOMATICO E CONSOLARE link	6
110.	IUS/20	Anno di corso 5	DIRITTO E LETTERATURA link	6
111.	IUS/16	Anno di corso 5	DIRITTO E PROCEDURA PENALE DEGLI ENTI link	6
112.	IUS/16	Anno di corso 5	DIRITTO E PROCEDURA PENALE DELL'INFORMATICA link	6
113.	IUS/11	Anno di corso 5	DIRITTO ECCLESIASTICO link	6
114.	IUS/04	Anno di corso 5	DIRITTO INDUSTRIALE link	6
115.	IUS/13	Anno di corso 5	DIRITTO INTERNAZIONALE PRIVATO link	6
116.	IUS/17	Anno di	DIRITTO PENALE DELLA PA link	6

		corso 5			
117.	IUS/17	Anno di corso 5	DIRITTO PENALE DELL'AMBIENTE link		6
118.	IUS/16	Anno di corso 5	DIRITTO PENITENZIARIO link		6
119.	IUS/02	Anno di corso 5	DIRITTO PRIVATO EUROPEO E MERCATO DIGITALE link		6
120.	IUS/10	Anno di corso 5	DIRITTO PROCESSUALE AMMINISTRATIVO link		6
121.	IUS/15	Anno di corso 5	DIRITTO PROCESSUALE CIVILE DELL'UNIONE EUROPEA link		6
122.	IUS/16	Anno di corso 5	DIRITTO PROCESSUALE PENALE link		14
123.	IUS/16	Anno di corso 5	DIRITTO PROCESSUALE PENALE PROGREDITO link		6
124.	IUS/21	Anno di corso 5	DIRITTO PUBBLICO COMPARATO link		6
125.	IUS/08	Anno di corso 5	DIRITTO REGIONALE link		6
126.	IUS/12	Anno di corso 5	DIRITTO TRIBUTARIO link		7
127.	IUS/12	Anno di corso 5	DIRITTO TRIBUTARIO COSTITUZIONALE link		6

128.	SECS-P/01	Anno di corso 5	ECONOMIA DEL TERRITORIO link	6
129.	IUS/16	Anno di corso 5	ETICA DELLA REGOLAMENTAZIONE DELL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE link	6
130.	IUS/20	Anno di corso 5	ETICA DELLE PROFESSIONI LEGALI link	6
131.	IUS/16	Anno di corso 5	GIUSTIZIA PENALE INTERNAZIONALE link	6
132.	IUS/16	Anno di corso 5	GIUSTIZIA RIPARATIVA E MEDIAZIONE PENALE link	6
133.	IUS/11	Anno di corso 5	GLOBAL LAW AND RELIGION link	6
134.	IUS/04	Anno di corso 5	GOVERNANCE E RESPONSABILITÀ D'IMPRESA link	6
135.	IUS/17	Anno di corso 5	GRANDI PROCESSI DELLA STORIA E DEBATE link	3
136.	IUS/10	Anno di corso 5	INNOVAZIONE DIGITALE E CONSULENZA GIURIDICA PER LA P.A. link	6
137.	IUS/15	Anno di corso 5	LABORATORIO DI ADR IN MATERIA DI CONFLITTI FAMILIARI link	6
138.	IUS/20	Anno di corso 5	LABORATORIO DI ARGOMENTAZIONE GIURIDICA link	6
139.	IUS/16	Anno di	LABORATORIO DI CASISTICA PROCESSUALE link	6

		corso 5			
140.	IUS/15	Anno di corso 5	LABORATORIO DI CIVIL PROCEDURE AND ENFORCEMENT PROCEEDINGS IN THE EUROPEAN UNION link		3
141.	IUS/04	Anno di corso 5	LABORATORIO DI COMUNICAZIONE NON FINANZIARIA E POLITICHE ESG link		3
142.	IUS/13	Anno di corso 5	LABORATORIO DI CONTENZIOSO EUROPEO E INTERNAZIONALE link		6
143.	IUS/20	Anno di corso 5	LABORATORIO DI DIDATTICA DEL DIRITTO link		3
144.	SECS- P/01	Anno di corso 5	LABORATORIO DI DIDATTICA DELL'ECONOMIA link		3
145.	IUS/15	Anno di corso 5	LABORATORIO DI GESTIONE STRAGIUDIZIALE DELLA LITE link		3
146.	IUS/20	Anno di corso 5	LABORATORIO DI INTERPRETAZIONE E ARGOMENTAZIONE link		6
147.	IUS/10	Anno di corso 5	LABORATORIO DI LEGAL ADVISE ON ADMINISTRATIVE AND ENVIRONMENTAL LAW link		3
148.	IUS/04	Anno di corso 5	LABORATORIO DI PLATFORM STAKEHOLDERISM link		3
149.	IUS/04	Anno di corso 5	LABORATORIO DI PROCESSO SIMULATO IN MATERIA SOCIETARIA link		3
150.	IUS/17	Anno di corso 5	LABORATORIO SULLA RESPONSABILITÀ DEGLI ENTI E COMPLIANCE link		3

151.	IUS/07	Anno di corso 5	LABORATORIO "TECNICHE DI NEGOZIAZIONE E GESTIONE DEI CONFLITTI" link	3
152.	IUS/16	Anno di corso 5	MODELLI DI GESTIONE DEL RISCHIO D'IMPRESA link	6
153.	SECS-P/08	Anno di corso 5	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE link	6
154.	NN	Anno di corso 5	OSINT link	6
155.	IUS/16	Anno di corso 5	PROCEDURA PENALE AVANZATA link	6
156.	IUS/10	Anno di corso 5	PROCESSO AMMINISTRATIVO TELEMATICO link	6
157.	M-PSI/01	Anno di corso 5	PSICOLOGIA DELLA COMUNICAZIONE E PERSUASIONE link	6
158.	IUS/04	Anno di corso 5	REDAZIONE ATTI SOCIETARI link	6
159.	IUS/10	Anno di corso 5	REDAZIONE DI ATTI PROCESSUALI AMMINISTRATIVI link	6
160.	IUS/01	Anno di corso 5	RESPONSABILITÀ CIVILE, GESTIONE DEI RISCHI E CONTRATTI ASSICURATIVI link	6
161.	IUS/02	Anno di corso 5	RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI link	6
162.	IUS/04	Anno di	SOVRAINDEBITAMENTO DEL CONSUMATORE link	6

		corso 5		
163.	SECS- S/03	Anno di corso 5	STATISTICA ECONOMICA II link	6
164.	IUS/19	Anno di corso 5	STORIA DEL PROCESSO link	6
165.	SECS- P/06	Anno di corso 5	SUSTAINABILITY AND GREEN ECONOMY link	6
166.	IUS/13	Anno di corso 5	TECNICA DI REDAZIONE DI TEMI DI DIRITTO INTERNAZIONALE PUBBLICO link	6
167.	IUS/02	Anno di corso 5	TECNICHE DI NEGOZIAZIONE E DI REDAZIONE DEI CONTRATTI INTERNAZIONALI link	6
168.	IUS/15	Anno di corso 5	TECNICHE DI REDAZIONE DEGLI ATTI PROCESSUALI CIVILI link	6
169.	IUS/16	Anno di corso 5	TECNICHE DI REDAZIONE DEGLI ATTI PROCESSUALI PENALI link	6
170.	IUS/04	Anno di corso 5	TUTELA DEL SEGRETO D'IMPRESA link	6



QUADRO B4

Aule

Link inserito: <https://www.giurisprudenza.unifg.it/it/dipartimento/dove-siamo>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Descrizione delle aule

▶ QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Link inserito: <https://www.giurisprudenza.unifg.it/it/dipartimento/dove-siamo>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Descrizione Laboratori e Aule Informatiche

▶ QUADRO B4

Sale Studio

Link inserito: <https://opac.unifg.it/SebinaOpac/library/Biblioteca%20di%20Area%20Giuridica/PUGU1>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Descrizione delle sale studio

▶ QUADRO B4

Biblioteche

Link inserito: <http://opac.unifg.it/SebinaOpac/library/Biblioteca%20di%20area%20Economico%20Giuridica/PUGU1>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Descrizione delle biblioteche

▶ QUADRO B5

Orientamento in ingresso

L'Area Orientamento e Placement con il supporto del Career Development Center si è proposta di offrire servizi in entrata, in itinere e in uscita rivolta rispettivamente ai futuri studenti e a quelli già iscritti presso l'Università di Foggia. In particolare, il Comitato di Ateneo per l'Orientamento e il Placement (C.O.P.A.) - (previsto dall'art. 2 del Regolamento di Ateneo per l'Orientamento e il Placement - Prot. n. 0012089 - I/3 del 01/04/2020 - Decreto del Rettore n. 445/2020), costituito dai Delegati Rettorali all'Orientamento e al Placement, dai Delegati all'Orientamento e al Placement di tutti i Dipartimenti, da una rappresentanza studentesca e dai referenti dell'Area Orientamento e Placement, già dall'anno 2020, ha intrapreso una politica generale di orientamento pre-universitario fondata sul rapporto diretto dell'Ateneo con i referenti dell'orientamento in uscita delle scuole secondarie di secondo grado del territorio, con l'obiettivo di realizzare incontri periodici tra esperti, docenti universitari e gli studenti delle scuole, per analizzare congiuntamente criteri ed iniziative che riducano le difficoltà nelle scelte degli studenti e nell'adattamento allo studio Universitario. Per tutti i corsi di studi attivati presso il nostro Ateneo gli studenti degli II.SS. usufruiscono di un pacchetto di mini corsi somministrati in modalità on-line dal titolo MOOC (Massive Open Online Courses) sulle discipline di base, finalizzati anche alla preparazione del test d'ingresso delle lauree triennali e al superamento di eventuali debiti formativi (<http://elearning.unifg.it>). Con riferimento al 2023 e al 2024, sono state realizzate diverse attività/iniziative di orientamento con i seguenti incontri con gli IISS:

1) 14 dicembre 2023 'Scenari economici: impresa e comunicazione' presso Liceo Einstein Cerignola - attività in ingresso - tutti i cds - ufficio orientamento e placement - n. studenti: 400 ca. 2) 11 maggio 2023 open day by night - attività in ingresso - tutti i cds - servizio Management didattico e processi AQ della didattica Giurisprudenza, ufficio orientamento e placement, informatico - Liceo scientifico Checchia Rispoli San Severo, 40 studenti ca. 3) Salone dello Studente Portici 22 e 23 novembre 2023 - attività in ingresso - tutti i cds - servizio Management didattico e processi AQ della didattica Giurisprudenza, ufficio orientamento e placement, informatico - Scuole di Istruzione Secondaria Superiore - n. studenti imprecisato 4) Salone dello studente Bari 5 - 6 - 7 dicembre 2023 - attività in ingresso - tutti i cds - servizio Management didattico e processi AQ della didattica Giurisprudenza, ufficio orientamento e placement, informatico - Scuole di Istruzione

17/06/2024

Secondaria Superiore - n. studenti imprecisato 5) 'SLAM SPONSOR 4 SHOWS: BARI 24 E 25 GIUGNO 2023 E GALLIPOLI 24 E 25 LUGLIO 2023" - attività in ingresso/in itinere - tutti i cds

- ufficio orientamento e placement, informatico

- n. studenti imprecisato

- Fono Vi Pi Italia spa - Gruppo Norba 6) 1° febbraio 2024 'Made in Italy...pronti per il futuro' presso Liceo Einstein Cerignola

- attività in ingresso

- tutti i cds

- ufficio orientamento e placement

- Scuole di Istruzione Secondaria Superiore - n. studenti: 400 ca.

7) PCTO:

- (In) giustizia sportiva (14/02/2024);

- Dagli sbarchi ai campi di pomodoro (28/02/2024);

- Diritto comparato e cinema (22 e 29/02/2024);

- Informazioni e sicurezza (20 e 27/02/2024);

- L'analisi delle tracce biologiche tra norme e prassi (23/04/2024);

- Progressiva digitalizzazione della giustizia civile (28/02/2024);

- Raccolta e gestione delle tracce (14/02/2024).

- attività in ingresso

- tutti i cds

- ufficio orientamento e placement

- Scuole di Istruzione Secondaria Superiore - n. studenti 500 circa

8) Dal 3 al 10 maggio Pillole di Diritto

- attività in ingresso

- tutti i Cds

- ufficio orientamento e placement

- Scuole di Istruzione Secondaria Superiore - n. studenti 100 circa

9) 4 – 5 maggio 2024 Festival del Nerd

- attività in ingresso

- tutti i Cds

- ufficio orientamento e placement

- Scuole di Istruzione Secondaria Superiore - n. studenti imprecisato

10) da dicembre 2023 a novembre 2024 attivazione dello sportello dei tutor informativi, in presenza (presso il Dipartimento di Giurisprudenza) e a distanza (tramite mail, stanza virtuale e whatsapp) a supporto di tutti gli studenti già iscritti e a quelli che vorrebbero iscriversi.

- attività in ingresso

- attività in itinere

- tutti i Cds

- ufficio orientamento e placement, informatico

- tutti i Cds e Scuole di Istruzione Secondaria Superiore - n. di studenti imprecisato.

11) 7 maggio 2024 presentazione del romanzo "Il gregge" di Davide Grittani

- attività in ingresso

- tutti i Cds

- ufficio orientamento e placement

- Scuole di Istruzione Secondaria Superiore - n. studenti 25 circa.

Particolarmente testate sono ormai le strategie di orientamento in ingresso scelte dall'Ateneo per avviare i PCTO. I percorsi sono stati sviluppati, coerentemente con gli indirizzi di studio, attraverso una interazione fra la scuola, il tessuto socio-economico del territorio e il contesto aziendale. L'obiettivo è la diffusione di una nuova modalità di apprendimento che offre l'opportunità di avvicinare i giovani alla cultura del lavoro e al mondo delle imprese e, da un lato, consente lo sviluppo e lo stimolo di competenze trasversali specifiche e, dall'altro, rappresenta un'ottima occasione di orientamento anche volto a favorire una scelta più consapevole del percorso universitario. In tal senso, le numerosissime esperienze di PCTO che sono state organizzate per gli studenti delle scuole secondarie superiori interessati all'ambito degli studi relativi alle scienze dell'educazione hanno inteso presentare i profili professionali in uscita dei laureati della triennale e, in prospettiva, della laurea magistrale. E' stata prevista, altresì, la possibilità di riconoscere dei CFU per gli studenti che abbiano frequentato determinati percorsi e che formalizzeranno l'iscrizione presso l'Università di Foggia. L'Area

Orientamento e Placement ha raccolto le disponibilità dai Dipartimenti dell'Ateneo ed ha proposto i progetti formativi riportati nel link di seguito indicato:

<https://www.unifg.it/en/node/453>

Il Dipartimento di Giurisprudenza ha attivato per l'a.a. 2022/23 2 percorsi con una classe prima degli IISS e due classi terze alle quali hanno partecipato 90 studenti.

Link inserito: <https://www.unifg.it/it/studiare/orientamento/orientamento>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Incontri orientamento



QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

Il servizio di Orientamento e Tutorato in itinere fornisce, agli studenti iscritti, sia informazioni su orari, programmi, scelte di indirizzo, (tutorato informativo), sia lo svolgimento di esercitazioni, simulazioni delle prove di esame o approfondimento delle tematiche relative alle discipline scoglio delle materie del primo anno (tutorato disciplinare e tutorato cognitivo), al fine di rimuovere eventuali ostacoli e per una proficua frequenza dei corsi.

17/06/2024

<https://www.unifg.it/it/studiare/orientamento/tutorato>

Più in generale, si tratta di orientare ed assistere gli studenti, renderli più consapevoli delle scelte e delle opportunità offerte loro, favorendone la partecipazione attiva in tutte le fasi della loro carriera, dal momento dell'iscrizione a quello dell'uscita dall'Università e dell'inserimento nel mondo del lavoro. Il servizio si offre, pertanto, come sostegno per lo studente lungo tutto il corso degli studi, per un'attiva partecipazione a tutte le attività formative, anche mediante iniziative adeguate alle attitudini e alle esigenze dei singoli. Infatti l'orientamento e il tutorato in itinere è condizione per comprimere e controllare il rischio dell'abbandono (drop-out) e del fenomeno dei fuori corso. L'obiettivo è quello di mettere lo studente nelle migliori condizioni affinché possa esprimere le sue potenzialità al meglio. All'interno dei vari Dipartimenti ogni anno, utilizzando il "Fondo Sostegno Giovani", per l'incentivazione delle attività di tutorato e per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, di provenienza Ministeriale vengono selezionati attraverso bandi in concerto con i Dipartimenti, dei tutor informativi e dei tutor disciplinari. I tutor sono studenti delle specialistiche o dottorandi che, i docenti, selezionano tenendo conto dei meriti (voto di laurea e di media esami, laurea in corso) e di un colloquio. L'attività dei tutor informativi è finalizzata a:

- orientare ed assistere gli studenti;
- raccogliere e gestire dati e questionari;
- fornire supporto specifico ai Corsi di studio più bisognosi di sostegno secondo le indicazioni del C.O.P.A.;
- rendere gli studenti co-protagonisti del processo formativo;
- rimuovere eventuali ostacoli all'apprendimento delle materie di esame, fornendo un metodo di studio a quanti ne fossero sprovvisti/carenti;
- rimuovere eventuali ostacoli per una proficua frequenza dei corsi e una attiva partecipazione a tutte le attività formative, anche mediante iniziative adeguate alle necessità attitudinali e alle esigenze dei singoli corsi di insegnamento;
- svolgere eventuali altre attività di orientamento e tutorato secondo le indicazioni del C.O.P.A. fino ad un massimo del 25% del monte ore complessivo;
- svolgere attività di supporto all'orientamento e al placement.

Per ogni Dipartimento è stata creata una virtual room interattiva dove i tutor, su appuntamento, svolgono attività di orientamento.

Per l'anno 2023 sono stati attivati n. 4 tutor informativi della durata di n. 210 cadauno per il Dipartimento di Giurisprudenza (<https://www.giurisprudenza.unifg.it/it/corsi/orientarsi>)

L'attività dei tutor disciplinari riguarda alcune materie precedentemente individuate dai Dipartimenti ed è finalizzata a:

- orientare ed assistere gli studenti;
- rimuovere eventuali ostacoli all'apprendimento della disciplina o SSD per il quale è stato selezionato, fornendo un metodo di studio a quanti ne fossero sprovvisti/carenti;
- rimuovere eventuali ostacoli per una proficua frequenza dei corsi e una attiva partecipazione a tutte le attività formative,

anche mediante iniziative adeguate alle necessità attitudinali e alle esigenze dei singoli corsi di insegnamento;

- svolgere eventuali altre attività di tutorato disciplinare secondo le indicazioni del C.O.P.A. o dei delegati di Dipartimento all'orientamento, tutorato e placement;

Anche per le attività di tutorato disciplinare sono state create delle virtual room interattive dove i tutor, su appuntamento, ricevono gli studenti.

Per l'anno 2023 sono stati attivati n. 2 tutor disciplinari per il Dipartimento di Giurisprudenza della durata di 210 ore cadauno (<https://www.giurisprudenza.unifg.it/it/corsi/orientarsi/tutorato>);

Sono offerti, altresì, servizi di sostegno all'apprendimento quali: Laboratorio di Bilancio di competenze, Circolo dei tesisti a cui si affiancano i servizi di Tutorato metacognitivo (relativo all'acquisizione delle abilità di studio) sia face-to-face che on-line.

Il servizio di Bilancio delle Competenze è un servizio di orientamento personalizzato che offre allo studente la possibilità di sviluppare ed esercitare competenze di riflessività personale e professionale. Il laboratorio di Bilancio delle Competenze è aperto a tutti gli studenti ed offre un servizio gratuito di consulenza al fine di sostenere lo studente durante il suo percorso di studi e nella costruzione di competenze trasversali cruciali per il successo della propria carriera studentesca: auto motivazione, self-efficacy, time-management, team working.

<https://www.unifg.it/it/studiare/orientamento/il-bilancio-delle-competenze>

Inoltre, l'Area Orientamento e Placement per supportare gli studenti ha attivato un servizio denominato "SOS esami".

Questo servizio ha l'obiettivo di supportare gli studenti in difficoltà, durante il loro percorso formativo, al fine di ridurre il numero degli studenti fuori corso, portando gli stessi a concludere entro i termini il loro percorso di studi. Nella fattispecie, il servizio "SOS esami", rientra fra le attività di orientamento in itinere di natura istituzionale svolta sistematicamente per ciascun insegnamento erogato dall'Ateneo per:

- RIDURRE la durata effettiva del corso di studi e il tasso di abbandono;
- SUPPORTARE gli studenti durante lo svolgimento dell'intera carriera universitaria;
- FORNIRE informazioni e sostegno per effettuare passaggi di corso e su corsi e seminari accreditati dai Dipartimenti;
- GUIDARE gli studenti verso il conseguimento del titolo accademico fornendo loro gli strumenti necessari per accedere al mercato del lavoro;
- FAVORIRE l'inserimento e/o il superamento di problemi legati alla vita universitaria e alla difficoltà di disagio che incontra lo studente;
- AGEVOLARE i rapporti con i docenti;
- PROMUOVERE attività di supporto nello studio per migliorare la qualità dell'apprendimento, anche mediante corsi sulle metodologie di studio.

Prenotando (senza la necessità di indicare la motivazione) uno spazio di ascolto, si avrà modo di incontrare un tutor con il quale, attraverso un confronto aperto, si potranno sperimentare strategie di studio efficaci, organizzare i tempi di studio e calendarizzare gli esami in modo proficuo.

Per attivare il servizio "SOS esami" basta inviare una e-mail alla casella di posta elettronica: orientamento@unifg.it.

<https://www.unifg.it/it/studiare/orientamento/tutorato/servizio-sos-esami>

SERVIZIO DI PEER CAREER ADVISING

Il progetto di Peer Career Advising nasce nell'a.a. 2016/2017 come sperimentazione triennale riservata agli studenti iscritti al corso di Laurea in Scienze dell'educazione e della formazione. A partire dall'anno accademico 2020/2021, con D.R. 112 del 16/01/2020, con l'istituzione del Career Development Center (Centro per lo sviluppo della carriera), che progetta e pianifica, insieme all'Area Orientamento e Placement, servizi innovativi e personalizzati di orientamento informativo e formativo, il servizio di Peer Career Advising è stato esteso agli studenti iscritti alle lauree triennali di tutti i Dipartimenti dell'Ateneo foggiano. Considerate le numerose richieste da parte degli studenti e al fine di offrire un servizio completo a tutti gli studenti appartenenti all'Ateneo, a partire dall' a.a. 2022/2023, il servizio è stato ampliato anche agli studenti iscritti alla laurea magistrale. Nello specifico, i Peer Career Advisors accompagnano gli studenti durante l'intero percorso di studi, nella loro crescita personale e professionale e svolgono le seguenti attività:

- personalizzazione metodo di studio e pianificazione esami;
- gestione preoccupazione e paure legate agli esami ed al futuro;
- progettazione CV, video CV e altri strumenti di self-marketing;
- realizzazione progetto di sviluppo formativo professionale;
- consulenza psicologica personalizzata (su richiesta);
- supporto nella progettazione del lavoro di tesi.

Tali attività hanno l'obiettivo di influire positivamente prevenendo e riducendo il dropout; in particolare, attraverso l'accompagnamento nel gestire efficacemente e autonomamente il proprio percorso universitario, nel fronteggiare eventuali problematiche legate al contesto di studi, nel conoscere meglio sé stessi (interessi, vocazioni, competenze,

interessi professionali) e gli sbocchi occupazionali, a utilizzare consapevolmente i principali strumenti di self marketing, ma soprattutto a sviluppare quelle competenze trasversali o soft (come le career management skills) indispensabili per adattarsi flessibilmente al cambiamento continuo del mercato del lavoro e, contemporaneamente, costruire un efficace progetto di sviluppo personale (formativo, professionale, di vita). A partire dal mese di gennaio 2023 fino ad ottobre 2023, hanno svolto il servizio di Peer Career Advising 6 unità, selezionati tramite bando, per l'anno 2022/2023, per il Dipartimento di Giurisprudenza. I Peer Career Advisors hanno svolto 150 ore cadauno di cui 30 ore di formazione obbligatoria (realizzate in 12 mesi), nell'ambito dei quali hanno accompagnato e supportato gli studenti che hanno aderito al progetto, attraverso colloqui individuali, attività laboratoriali di gruppo e specifici servizi di orientamento personalizzati (durante gli anni del corso di laurea). Il servizio è totalmente gratuito ed è possibile aderire inviando una mail all'indirizzo pca@unifg.it. All'interno del servizio, sono stati individuate delle figure con il compito di monitorare le attività dei Peer Career Advisors, i Coordinatori, tre unità seleziona tramite un bando rivolto a studenti iscritti al primo, al secondo o al terzo anno di un Corso di Dottorato di ricerca o a Dottori di Ricerca dell'Università di Foggia (o in partenariato con l'Università di Foggia). L'impegno dei Coordinatori dei Peer Career Advisors ha una durata di n. 100 ore cadauno (da realizzarsi in 12 mesi) e riguarda le seguenti attività: - formare i PCA; - supervisionare e coordinare le attività dei PCA dei singoli Dipartimenti; - partecipare alla progettazione e gestione dei percorsi presenti nel catalogo di Ateneo per le competenze trasversali in collaborazione con l'area Orientamento e Placement, il Career Development Center, il Laboratorio di Bilancio delle competenze e il territorio; - supportare i PCA nelle consulenze orientative individuali o di gruppo; - supportare i PCA negli incontri con esperti profili professionali; - redigere un report semestrale dello stato dell'arte da consegnare al Responsabile dell'Area Orientamento e Placement. I coordinatori organizzano riunioni con il team dell'Area Orientamento e Placement per progettare attività e supervisionare quelle svolte per migliorare la qualità del servizio di Peer Career Advising, offerto agli studenti. Nello specifico durante i mesi ottobre-dicembre 2023, i Peer Career Advisors hanno partecipato alle seguenti attività: - incontri individuali o di gruppo con gli studenti assegnati sulle tematiche indicate; - partecipazione ad eventi organizzati dall'Area orientamento e Placement: - 2 febbraio-3 marzo 2023, Benvenuta matricola, presso tutti i Dipartimenti di Ateneo; - Talent Space 26-27-29 settembre 2023, presso l'Aula Magna del Dipartimento di Economia (Foggia); - Talent for School 28 settembre 2023, presso l'Aula Magna del Dipartimento di Economia (Foggia); - Fiera del lavoro itinerante/Punti Cardinali 9 Ottobre, presso il Palazzo Fornari (Cerignola); - Orienta Puglia 2023 Aster 10-11-12 Ottobre 2023, presso il Quartiere Fieristico di Foggia; - Talent Space for Dep 6-10 novembre 2023, presso i Dipartimenti dell'Ateneo (Foggia); - Campus Orienta 2023 Salone dello studente 5-6-7 dicembre 2023, presso la Fiera del Levante (Bari). Inoltre, sono stati monitorati anche dalla psicologa dell'Area Orientamento e Placement, la dott.ssa Angela Balzotti che ha organizzato con il team dei coordinatori e dell'intera Area Orientamento e Placement i seguenti seminari:

Nell' A.A. 2023/2024 sono stati selezionati n. 2 Peer Career Advisors, per il Dipartimento di Giurisprudenza tramite bando di selezione, rivolto a studenti iscritti all'ultimo anno dei corsi di laurea Triennale, al primo anno e al secondo anno dei corsi di laurea Magistrale, dal terzo anno in poi di un Cdl Magistrale a ciclo unico, o ad un Corso di Dottorato dell'Università di Foggia. I Peer Career Advisors, adeguatamente formati al ruolo (partecipano ad un corso di formazione di 30 ore, erogato da esperti di orientamento e professionisti nel settore). Quest'anno è stato erogato un corso di formazione di n. 30 ore composto dai seguenti moduli:

I Peer Career Advisor, selezionati per l'a.a. 2023/2024, devono svolgere 200 ore cadauno (da realizzarsi in 12 mesi), per le attività precedentemente elencate. A partire da quest'anno, i Peer Career Advisor, devono accompagnare gli studenti nell'inserimento del mondo del lavoro, per 6 mesi dalla data di conseguimento del titolo. All'interno del servizio, anche per l'a.a. 2023/2024, sono stati individuati 3 Coordinatori del Peer Career Advisor, tramite bando, con gli stessi requisiti (studenti iscritti al primo, al secondo o al terzo anno di un Corso di Dottorato di ricerca o a Dottori di Ricerca dell'Università di Foggia o in partenariato con l'Università di Foggia). Il servizio offerto dai Peer Career Advisors agli studenti è erogato in modalità blended, in presenza e su Google classroom uno strumento di Google APP

(<https://classroom.google.com/c/NjQyMDU1OTkwNDly>) consente di realizzare e inviare attività agli studenti e di interagire in modalità sincronica attraverso le meet Google presenti su tale piattaforma. I Peer Career Advisors hanno a disposizione un'aula all'interno dei singoli Dipartimenti per svolgere i colloqui individuali o di gruppo con gli studenti a loro assegnati. Inoltre, all'interno della piattaforma e-learning unifg, è stata creata una virtual room preposta per le attività svolte dai PCA: <https://elearning.unifg.it/course/view.php?id=2387h>

Hanno aderito al progetto 77 studenti del Dipartimento di Giurisprudenza, fino alla data del 31/12/2023. Il Dipartimento di Giurisprudenza ha offerto agli studenti le seguenti iniziative:

1) 25 settembre presentazione piani di studio 2023-2024

- attività in itinere - tutti i cds - Servizio Management didattico e processi AQ della didattica Giurisprudenza, segreteria studenti, ufficio orientamento e placement, informatico - n. studenti: tutti gli iscritti. 2) 2 ottobre 2023 Incontro di studio 'Sulle orme della paura

- attività in itinere
 - tutti i cds
 - ufficio orientamento e placement
 - tutti gli iscritti
- 3) 10 luglio 2023 Presentazione dei Corsi di laurea Magistrali biennali
- attività in itinere
 - triennali e magistrale in Giurisprudenza
 - servizio Management didattico e processi AQ della didattica Giurisprudenza, ufficio orientamento e placement, informatico
 - tutti gli iscritti
 - Regione Puglia
- 4) 2 ottobre 2023 Incontro di studio 'Sulle orme della paura
- attività in itinere
 - tutti i cds
 - ufficio orientamento e placement
 - tutti gli iscritti
- 5) 10 luglio 2023 Presentazione dei Corsi di laurea Magistrali biennali
- attività in itinere
 - triennali e magistrale in Giurisprudenza
 - servizio Management didattico e processi AQ della didattica Giurisprudenza, ufficio orientamento e placement, informatico
 - tutti gli iscritti
 - Regione Puglia
- 6) 'SLAM SPONSOR 4 SHOWS: BARI 24 E 25 GIUGNO 2023 E GALLIPOLI 24 E 25 LUGLIO 2023'
- attività in ingresso/in itinere
 - tutti i cds
 - ufficio orientamento e placement, informatico
 - n. studenti imprecisato
 - Fono Vi Pi Italia spa - Gruppo Norba.
- 7) da dicembre 2023 a novembre 2024 attivazione dello sportello dei tutor, in presenza (presso vil Dipartimento di Giurisprudenza) e a distanza (tramite mail, stanza virtuale e whatsapp) a supporto di tutti gli studenti già iscritti e a quelli che vorrebbero iscriversi.
- attività in ingresso
 - attività in itinere
 - tutti i Cds
 - ufficio orientamento e placement, informatico
 - tutti i Cds e Scuole di Istruzione Secondaria Superiore - n. di studenti imprecisato.
- Link inserito: <https://www.unifg.it/it/studiare/orientamento/tutorato>
- Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Orientamento in itinere



QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

03/06/2024

Lo studente o neolaureato che voglia compiere un'esperienza di tirocinio, può consultare le offerte di stage attive, pubblicate nella bacheca virtuale ed affisse in cartaceo presso l'atrio antistante l'ingresso dell'Ufficio stage e placement. Una volta individuate le offerte più interessanti lo studente/neolaureato dovrà recarsi presso l'Ufficio e compilare l'apposita domanda di tirocinio. In alternativa è possibile consultare l'elenco delle aziende convenzionate e proporsi per uno stage

compilando l'apposita domanda di tirocinio. Sarà il personale addetto all'Ufficio a contattare l'azienda per valutare l'opportunità e la possibilità, in base alla vigente normativa di legge, di attuazione del percorso formativo-orientativo.

Aziende non convenzionate

Un'ulteriore opportunità è che lo studente/neolaureato contatti autonomamente un'azienda non convenzionata con l'Università degli Studi di Foggia ed interessata all'avvio di un percorso di tirocinio. Sarà il personale dell'Ufficio a contattare il referente aziendale indicato dal potenziale tirocinante per avviare l'iter necessario alla stipula della convenzione. L'elemento imprescindibile per l'avvio di percorsi di tirocinio è la redazione del progetto formativo.

- Documento

- Progetto formativo https://www.unifg.it/sites/default/files/2021-06/progetto_formativo.pdf

- Domanda di tirocinio https://www.unifg.it/sites/default/files/2021-06/domanda_di_tirocinio_template.pdf

- Modulo rilascio attestazione stage https://www.unifg.it/sites/default/files/2021-06/modulo_rilascio_attestazione_stage.pdf

Descrizione link: Elenco aziende convenzionate

Link inserito: https://www.unifg.it/sites/default/files/2021-06/elenco_aziende_convenzionate.pdf

▶ QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti



In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: accordi internazionali

L'Università di Foggia conta circa 1000 accordi bilaterali per mobilità Erasmus. Tutte le Università, dopo la fase delle nomination (pre-iscrizione dello studente), inviano ai nostri studenti, tramite email, un pacchetto di informazioni relativo all'offerta formativa, alla procedura di iscrizione, all'accommodation (se offerta) e al mentor messo a disposizione. All'arrivo, dopo la fase di registrazione, gli studenti possono iniziare le loro attività. Durante la fase di permanenza l'Area Relazioni Internazionali continua ad interagire con gli studenti principalmente tramite email. Il grado di soddisfazione degli studenti, relativamente all'accoglienza e alla permanenza nell'università ospitante, è ottimo. Alla fine della mobilità, le Università estere rilasciano il Transcript of records in tempi brevi, consentendo il pieno riconoscimento dei risultati ottenuti. Prima e dopo l'emanazione del bando di selezione, fino alla scadenza, il Servizio Relazioni Internazionali organizza una serie di giornate informative sulla mobilità Erasmus (InfoDay Erasmus), presso ciascun Dipartimento, oppure, come in questo periodo caratterizzato dall'emergenza sanitaria, in modalità on line. Le giornate informative raccolgono sempre un'ampia partecipazione degli studenti che saranno i futuri candidati al bando di mobilità. Dopo la selezione, lo studente prende contatti con il Delegato Erasmus del Dipartimento a cui afferisce per la formulazione del Learning Agreement (piano di studio da svolgere all'estero). A tutti gli studenti è garantito il pieno riconoscimento delle attività concordate prima della partenza. I Delegati di Dipartimento, tramite appuntamenti dedicati, supportano gli studenti nella scelta degli esami da sostenere all'estero. Piccole differenze di programma ed ECTS tra i corsi italiani ed i corsi offerti dalle università partner, sono tollerate, consentendo agli studenti una più ampia scelta relativamente all'offerta formativa dell'università ospitante. Lo studente, una volta completato il Learning Agreement, è convocato dal Servizio Relazioni Internazionali per

l'iscrizione all'università estera (application form). L'Area gestisce tutte le fasi della mobilità assistendo lo studente e riducendo così il rischio di errore da parte dello stesso. Prima della partenza tutti gli studenti vengono convocati per la firma del contratto studente/istituto. L'università, liquida il 100% della borsa a tutti gli studenti prima della partenza. L'Università di Foggia organizza tramite il proprio Centro Linguistico di Ateneo numerosi corsi di lingua (inglese, francese, tedesco, spagnolo) che gli studenti, selezionati per la mobilità Erasmus, potrebbero frequentare prima della partenza. Durante le giornate informative organizzate prima della partenza, gli studenti hanno la possibilità di incontrare i colleghi studenti che hanno già svolto l'Erasmus ed avere consigli sui piani di studio, accommodation, trasporti etc. delle sedi ospitanti. Per i tirocini all'estero, prima della partenza, e di concerto con i beneficiari, si procede all'organizzazione degli aspetti logistici della mobilità. La gestione amministrativa e finanziaria interessa la definizione del piano di lavoro, la determinazione delle scadenze, la pianificazione delle attività e modalità di realizzazione delle stesse, il coordinamento del partenariato nazionale ed internazionale, la predisposizione dei contratti, il Learning Agreement for Traineeships, i pagamenti, il controllo sul buon andamento e sulla realizzazione delle attività progettuali. Ogni iniziativa è quotidianamente monitorata e gestita tramite contatti telefonici e telematici. Per quanto riguarda l'organizzazione del viaggio e la ricerca dell'alloggio, la maggior parte dei beneficiari preferisce scegliere autonomamente in base alle proprie esigenze. Inoltre, al fine di facilitare l'integrazione nel paese di destinazione, sono state create delle piattaforme di comunicazione tra i tirocinanti già presenti in quel paese e i ragazzi in partenza per la stessa località. L'Ateneo provvede alla copertura assicurativa dei propri beneficiari. L'Università di Foggia garantisce pieno supporto ai tirocinanti prima, durante e dopo la partenza. Il programma di tirocinio è concordato, prima della partenza di ogni tirocinante, tra l'Università e l'ente ospitante, tenendo conto del profilo del candidato, delle sue esigenze, capacità e competenze. Nello specifico, la procedura seguita è la seguente:

- invio del curriculum e della lettera motivazionale del candidato al possibile ente ospitante, a seconda del settore professionale di riferimento;
- valutazione da parte dell'ente ospitante del dossier pervenuto; a volte, i referenti aziendali ritengono opportuno effettuare un colloquio telefonico o via skype con i candidati per accertarne le competenze linguistiche e la motivazione;
- definizione del programma di tirocinio con descrizione delle mansioni e del piano degli obiettivi formativi da raggiungere;
- invio del Learning Agreement for Traineeships da parte dell'Università al candidato via e-mail, per presa visione;
- sottoscrizione del Learning Agreement for Traineeships in originale da parte dell'Università, del tirocinante e del referente dell'ente ospitante.

La preparazione accurata di un piano di tirocinio prima della partenza contribuisce a garantire il pieno riconoscimento dei tirocini svolti all'estero come attività formative curricolari ed extracurricolari dei partecipanti che possono così arricchire, sia in termini quantitativi (Cfu) che qualitativi, la loro carriera universitaria. Gli enti ospitanti rilasciano ai beneficiari un attestato finale (Transcript of work), certificando le attività svolte durante il tirocinio, le ore di tirocinio e il livello di crescita professionale raggiunto alla fine del percorso formativo. Per quanto riguarda la preparazione linguistica, nella maggior parte dei casi questa è svolta direttamente nel paese ospitante, dove il tirocinante ha il vantaggio di beneficiare di una formazione in lingua madre e di scegliere il livello di corso più adeguato alle proprie esigenze formative. Il tutorato Erasmus, che garantisce supporto agli studenti Erasmus, è svolto dall'associazione studentesca ESN (principalmente costituita da ex studenti Erasmus). Il tutor svolge i seguenti compiti:

- orientamento per gli studenti in uscita (informazioni sui bandi di mobilità, reperimento informazioni sulla sede di destinazione, procedure di registrazione presso l'Università straniera, assistenza nel corso del soggiorno e rientro);
- supporto nell'organizzazione di riunioni informative per gli studenti in entrata e in uscita, nella preparazione di materiale informativo per gli studenti in entrata e in uscita;
- orientamento e assistenza agli studenti internazionali e di scambio in entrata: assistenza alla consultazione dell'offerta formativa;
- supporto nella compilazione del piano di studio, all'uso dei servizi di Ateneo, all'inserimento nella vita universitaria.

L'interesse per la mobilità internazionale da parte degli studenti è dimostrata dalla partecipazione degli studenti alla Giornata dedicata alla mobilità internazionale (500 studenti circa considerando tutti i Dipartimenti).

Attualmente il numero degli studenti 'in uscita' e in "entrata" è in costante incremento. In allegato il prospetto sulle mobilità in uscita e in ingresso diviso per ciascun corso di studi. Si evidenzia, tra l'altro, che si stanno esaminando nuove azioni per la promozione di accordi internazionali che sostengono la mobilità sia outgoing che incoming: su questa linea si collocano anche le numerose partnership di ricerca e collaborazione (Memorandum of Understanding) con le molteplici università straniere. Tra gli accordi di collaborazione scientifica, finalizzati alla preparazione di futuri scambi di studenti, si segnalano i seguenti link relativi agli accordi:

LINK ACCORDI BILATERALI

link accordi bilaterali Erasmus:

<https://www.unifg.it/sites/default/files/bandi/2022-04/erasmus-studio-2022-2023-accordi.xls>

LINK MEMORANDA OF UNDERSTANDING

Contiamo attualmente 57 Memoranda of Understanding stipulati con Università ed Istituti di ricerca in Paesi UE ed extra-UE.

<https://www.unifg.it/it/internazionale/cooperazione-internazionale/accordi-internazionali>

Borse Extra EU

A decorrere dall'Anno Accademico 2020/21, l'Area Relazioni Internazionali, in linea con il piano di programmazione delle attività internazionali dell'Ateneo, ha inteso potenziare la possibilità di svolgere periodi di mobilità didattico-formativa all'estero, anche mediante il sostegno di studenti particolarmente meritevoli nello svolgimento dell'attività di ricerca tesi presso prestigiosi istituti di ricerca (Università, Enti e Centri di Ricerca) e realtà produttive (aziende, imprese...etc.) in Paesi extra UE. La mobilità, per un minimo di due mesi, è supportata dai finanziamenti di Ateneo con borse fino ad €. 4100.

Virtual Mobility

A decorrere dall'anno accademico 2020/2021 è stata introdotta la Virtual Mobility, ovvero la possibilità per gli studenti dei Corsi di Laurea Triennale, Magistrale e Magistrale a ciclo unico di acquisire, nell'ambito delle attività a scelta dello studente, fino a n. 6 crediti formativi universitari (equivalenti a tre corsi MOOC) attraverso la partecipazione ad attività inserite nel contesto della virtual mobility, mediante l'utilizzo delle seguenti piattaforme dedicate:

1. <https://www.edx.org/>
2. <https://www.coursera.org/>
3. <https://miriadax.net/cursos>
4. <https://www.fun-mooc.fr/>,
5. <https://www.futurelearn.com/>.

La mobilità virtuale può costituire, non solo nel particolare periodo di emergenza epidemiologica ma più in generale, una alternativa efficace alla mobilità fisica o almeno ad essa complementare, da promuovere integrandola nei programmi normali di studio, riconoscendo a livello curricolare questa tipologia di esperienza considerando che i principali benefici attesi dagli studenti dal corso in mobilità virtuale sono: nuove conoscenze e competenze nell'ambito del tema trattato, incremento delle capacità nell'uso delle tecnologie digitali e nel lavoro di gruppo, miglioramento delle competenze linguistiche. Pertanto, il Senato Accademico ha introdotto, con decorrenza dall'a.a. 2021/2022, la possibilità per gli immatricolati ai Corsi di Laurea Triennale, Magistrale e Magistrale a ciclo unico, di acquisire, nell'ambito delle attività a scelta dello studente, n. 2 crediti formativi universitari (equivalenti ad un corso MOOC) attraverso la partecipazione ad attività inserite nel contesto della virtual mobility, disponendo, qualora i corsi di studio non prevedano attività a libera scelta dello studente al primo anno di corso, che la possibilità di acquisire n. 2 crediti formativi (CFU), attraverso la partecipazione ad attività didattiche inserite nel contesto della virtual mobility, possa essere ottemperato negli anni successivi al primo, ovvero entro il terzo anno nel caso di laurea triennale o magistrale a ciclo unico, e entro il secondo anno nel caso di corso di laurea magistrale, fermo restando la possibilità di riconoscere fino a n. 6 CFU (equivalenti a n.3 corsi MOOC), nell'ambito delle discipline a libera scelta.

BIP - Erasmus Blended Intensive Programmes

Nell'ambito del nuovo programma Erasmus+ 2021-2027 l'Università di Foggia promuove e finanzia mobilità Erasmus Blended Intensive Programmes in uscita.

Per l'anno 2022 l'Università di Foggia mette a disposizione n.10 BIP.

Per l'anno 2023 l'Università di Foggia mette a disposizione n.16 BIP.

Gli Erasmus Blended Intensive Programmes (BIP) permettono di portare a termine un'esperienza di internazionalizzazione che combina una mobilità fisica breve con una mobilità virtuale al fine di:

- creare maggiori opportunità di apprendimento internazionale
- supportare lo sviluppo di modalità di apprendimento e insegnamento innovative
- stimolare la costruzione di corsi transnazionali e multidisciplinari.

Maggiori dettagli al seguente link:

https://www.erasmusplus.it/istruzione_superiore/mobilita/blended-intensive-programmes/ Link inserito:

<https://www.unifg.it/it/internazionale>

n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Belgio	HAUTE ECOLE DE LA PROVINCE DE LIEGE		01/10/2021	solo italiano

2	Bulgaria	Sofia University St Kliment Ohridski		01/10/2021	solo italiano
3	Bulgaria	University Of National And World Economy	BG SOFIA03	01/10/2021	solo italiano
4	Croazia	Sveuciliste Josipa Jurja Strossmayera U Osijeku	HR OSIJEK01	01/10/2021	solo italiano
5	Francia	UNIVERSITE DE PICARDIE JULES VERNE		01/10/2021	solo italiano
6	Francia	UNIVERSITE DE VERSAILLES SAINT-QUENTIN-EN-YVELINES (UVSQ)		01/10/2021	solo italiano
7	Francia	UNIVERSITE' D'ANGERS		01/10/2021	solo italiano
8	Francia	UNIVERSITE' JEAN MONNET SAINT ETIENNE		01/10/2021	solo italiano
9	Francia	Universite de Rouen Normandie		01/10/2021	solo italiano
10	Germania	EUROPA-UNIVERSITAT VIADRINA FRANKFURT (ODER)		01/10/2021	solo italiano
11	Lettonia	BALTIC INTERNATIONAL ACADEMY		01/10/2021	solo italiano
12	Lettonia	EKONOMIKAS UN KULTURAS AUGSTSKOLA		01/10/2021	solo italiano
13	Lituania	EUROPOS HUMANITARINIS UNIVERSITETAS		01/10/2021	solo italiano
14	Lituania	PANEVEZIO KOLEGIJA		01/10/2021	solo italiano
15	Lituania	PANEVEZIO KOLEGIJA		01/10/2021	solo italiano
16	Macedonia	Goce Delcev University		01/10/2021	solo italiano
17	Macedonia	INTERNATIONAL SLAVIC UNIVERSITY GAVRIL ROMANOVICH DERZHAVIN		01/10/2021	solo italiano
18	Macedonia	INTERNATIONAL SLAVIC UNIVERSITY GAVRIL ROMANOVICH DERZHAVIN		01/10/2021	solo italiano
19	Macedonia	International Balkan University (IBU)		01/10/2021	solo italiano
20	Macedonia	International Balkan University (IBU)		01/10/2021	solo italiano
21	Macedonia	International University of Struga		01/10/2021	solo italiano

22	Macedonia	Univerzitet vo Tetovo	01/10/2021	solo italiano
23	Polonia	Akademia Gornoslaska im. Wojciecha Korfantego	01/10/2021	solo italiano
24	Polonia	Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawla II	01/10/2021	solo italiano
25	Polonia	UNIVERSITY OF SILESIA IN KATOWICE	01/10/2021	solo italiano
26	Polonia	UNIVERSITY OF SZCZECIN	01/10/2021	solo italiano
27	Polonia	UNIwersytet Rzeszowski	01/10/2021	solo italiano
28	Polonia	UNIwersytet Warszawski	01/10/2021	solo italiano
29	Polonia	University of Opole	01/10/2021	solo italiano
30	Polonia	Uniwersytet Kazimierza Wielkiego	01/10/2021	solo italiano
31	Polonia	Wyższa Szkoła Kadr Menedżerskich	01/10/2021	solo italiano
32	Polonia	Wyższa Szkoła Kadr Menedżerskich	01/10/2021	solo italiano
33	Portogallo	ISTITUTO POLITECNICO DO CAVADO E DO AVE	01/10/2021	solo italiano
34	Portogallo	UNIVERSIDADE DO MINHO	01/10/2021	solo italiano
35	Serbia	UNIVERSITY OF KRAGUJEVAC01	01/10/2021	solo italiano
36	Slovacchia	UNIVERZITA PAVLA JOZEFA SAFARIKA V KOSICIACH	01/10/2021	solo italiano
37	Spagna	UCAM	01/10/2021	solo italiano
38	Spagna	UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID	01/10/2021	solo italiano
39	Spagna	UNIVERSIDAD DE ALMERIA	01/10/2021	solo italiano
40	Spagna	UNIVERSIDAD DE CADIZ	01/10/2021	solo italiano
41	Spagna	UNIVERSIDAD DE CAMILO JOSE CELA	01/10/2021	solo italiano

42	Spagna	UNIVERSIDAD DE CASTILLA-LA MANCHA	01/10/2021	solo italiano
43	Spagna	UNIVERSIDAD DE CORDOBA	01/10/2021	solo italiano
44	Spagna	UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	01/10/2021	solo italiano
45	Spagna	UNIVERSIDAD DE JAEN	01/10/2021	solo italiano
46	Spagna	UNIVERSIDAD DE LA RIOJA	01/10/2021	solo italiano
47	Spagna	UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE COMPOSTELA	01/10/2021	solo italiano
48	Spagna	UNIVERSIDAD DE VALLADOLID	01/10/2021	solo italiano
49	Spagna	UNIVERSIDAD DE VIC (ESERP Barcelona)	01/10/2021	solo italiano
50	Spagna	UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA	01/10/2021	solo italiano
51	Spagna	UNIVERSIDAD EUROPEA MIGUEL DE CERVANTES S.A.	01/10/2021	solo italiano
52	Spagna	UNIVERSIDAD LA LAGUNA	01/10/2021	solo italiano
53	Spagna	UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIONA DISTANCIA	01/10/2021	solo italiano
54	Spagna	UNIVERSIDAD PABLO DE OLAVIDE	01/10/2021	solo italiano
55	Spagna	UNIVERSIDAD REY JUAN CARLOS	01/10/2021	solo italiano
56	Spagna	UNIVERSIDAD SAN JORGE	01/10/2021	solo italiano
57	Spagna	UNIVERSITAT DE VALENCIA	01/10/2021	solo italiano
58	Spagna	UNIVERSITAT JAUME I	01/10/2021	solo italiano
59	Spagna	UNIVERSITY OF GRANADA	01/10/2021	solo italiano
60	Spagna	UNIVERSITY OF HUELVA	01/10/2021	solo italiano
61	Spagna	Universidad Catolica Santa Teresa de Jesus de Avila	01/10/2021	solo italiano

62	Tunisia	Recep Tayyip Erdogan Universitesi	01/10/2021	solo italiano
63	Turchia	AKSARAY UNIVERSITY	01/10/2021	solo italiano
64	Turchia	ANKARA MEDIPOL UNIVERSITY	01/10/2021	solo italiano
65	Turchia	ANKARA UNIVERSITY	01/10/2021	solo italiano
66	Turchia	BILKENT UNIVERSITY	01/10/2021	solo italiano
67	Turchia	Bingöl University	01/10/2021	solo italiano
68	Turchia	CANKIRI KARATEKIN UNIVERSITY	01/10/2021	solo italiano
69	Turchia	Dicle Üniversitesi	01/10/2021	solo italiano
70	Turchia	HACETTEPE UNIVERSITESI, ANKARA	01/10/2021	solo italiano
71	Turchia	Hasan Kalyoncu University	01/10/2021	solo italiano
72	Turchia	ISTANBUL SISLI VOCATIONAL SCHOOL	01/10/2021	solo italiano
73	Turchia	ISTINYE UNIVERSITY	01/10/2021	solo italiano
74	Turchia	IZMIR UNIVERSITY OF ECONOMICS	01/10/2021	solo italiano
75	Turchia	ONDOKUZ MAYIS UNIVERSITY	01/10/2021	solo italiano
76	Turchia	T.C. DOGUS UNIVERSITESI	01/10/2021	solo italiano
77	Ungheria	KAROLI GASPARI REFORMATUS EGYETEM	01/10/2021	solo italiano
78	Ungheria	SZEGEDI TUDOMANYEGYETEM	01/10/2021	solo italiano
79	Ungheria	UNIVERSITY OF PECS	01/10/2021	solo italiano



L'Università degli Studi di Foggia offre un servizio di Placement volto a favorire l'integrazione tra la formazione universitaria e il mondo del lavoro, nella consapevolezza delle difficoltà per le aziende di trovare, in tempi rapidi, il personale di cui hanno bisogno e per i giovani laureandi/laureati di far conoscere la loro disponibilità e il loro patrimonio di conoscenze e abilità.

Nel Mezzogiorno a causa della povertà e della fragilità del tessuto produttivo che lo caratterizzano, il gap con il resto del Paese in termini di occupazione è ancora molto profondo.

Da qui l'esigenza di facilitare il contatto tra le due parti al fine di rendere più semplice l'attivazione di opportunità lavorative. Si cerca di far conoscere alle aziende gli elementi della formazione acquisita dai giovani e si cerca di fornire a questi ultimi, la possibilità di dimostrare la pienezza e la ricchezza del patrimonio culturale maturato, oltre che delle proprie caratteristiche personali.

In questa ottica, l'Ateneo ha potenziato il sistema integrato di servizi finalizzato ad accompagnare i laureandi e neo-laureati nella delicata e difficile fase di transizione dal mondo accademico al mercato del lavoro, ponendo in essere e cercando di migliorare sempre più delle attività indirizzate a:

Studenti/laureati

- Supportarli nell'analisi delle proprie abilità e competenze al fine di elaborare un progetto professionale in linea non solo con il percorso di studio intrapreso ma anche in relazione alle passioni e aspettative personali.

- Sostenere nella individuazione di percorsi formativi altamente professionalizzanti e nella ricerca attiva di un lavoro

Imprese

- Stimolare la ricerca e la selezione di personale laureato nell'Università di Foggia

- Contribuire ai processi di sviluppo e crescita del tessuto imprenditoriale attraverso accordi di collaborazione.

Di seguito l'elenco delle principali attività/iniziative di Placement, realizzate durante l'anno 2022 e fino al 20/01/2023, a cui si affiancano le attività ordinarie di cui sopra, incontri o contatti con i referenti delle Aziende di Foggia, finalizzati alla sottoscrizione di convenzioni/accordi di partnership, attivazione di tirocini extracurricolari e incontri personalizzati su richiesta dei laureati per la redazione di un progetto professionale.

Placement informativo: accoglienza ed erogazione di informazioni

Il personale del Servizio Placement e Tirocini extracurricolari è a disposizione degli utenti per attività informative. Gli utenti possono richiedere informazioni negli orari di apertura recandosi direttamente presso gli uffici o telefonicamente. Nel periodo di emergenza sanitaria, tali servizi sono stati erogati quando possibile con incontri frontali, in alternativa attraverso canali di messaggistica, social, ma soprattutto assistenza telefonica. Molti servizi continuano oggi in modalità a distanza attraverso i canali di messaggistica legati ai social quali FACEBOOK, LINKEDIN e INSTAGRAM. D'altronde il servizio è sempre stato garantito in via telematica anche in periodi di normale attività per gli utenti che lo desideravano. Il Servizio si pone come obiettivo primario quello di garantire l'assistenza e il supporto necessario agli studenti durante la fase di passaggio dall'Università al mondo del lavoro. Nello specifico, i servizi offerti fanno riferimento agli strumenti per la ricerca attiva del lavoro, opportunità occupazionali, possibili sbocchi lavorativi, incontri, programmi di sostegno e finanziamento su iniziative di autoimprenditorialità; la valutazione di proposte di lavoro, la trasmissione di candidature, la consultazione della bacheca delle offerte e dei siti internet utili per l'intermediazione, corsi formativi su tematiche di interesse, colloqui individuali; attivazione di tirocini extracurricolari, visite aziendali, definizione del profilo personale e professionale, individuazione di eventuali fabbisogni formativi, la redazione del curriculum vitae e della lettera motivazionale da presentare alle aziende, lo sviluppo di un piano d'azione per la ricerca di un lavoro.

Career Day, Recruiting day, eventi di settore

Il Servizio Placement organizza, inoltre, in collaborazione con le aziende, workshop, incontri di presentazione delle realtà occupazionali, career day e recruiting day. Si tratta di eventi che offrono importanti opportunità ai partecipanti, come consegnare il proprio curriculum vitae direttamente nelle mani dei recruiter e, a volte, anche di svolgere un vero colloquio di lavoro. Attraverso queste occasioni di incontro e confronto con le realtà aziendali, i laureandi/laureati arricchiscono il proprio bagaglio esperienziale maturando altresì una formazione in termini di approccio al mondo del lavoro e una maggiore consapevolezza della spendibilità trasversale del titolo conseguito. Career day e Recruiting day, in alcuni casi, sono riservati a un particolare settore professionale, in altri sono aperti a tutti i laureati dell'Università di Foggia. Qualunque sia la tipologia di evento il Servizio Placement organizza gli incontri con la massima professionalità assicurando un'adeguata accoglienza alle aziende, ma anche offrendo utili suggerimenti ai candidati. Salvo casi eccezionali, il Servizio Placement organizza gli incontri dando la possibilità ai laureandi/laureati di iscriversi comunicando con un congruo preavviso le informazioni sull'azienda protagonista dell'evento.

L'Università sostiene, inoltre, progetti finalizzati a sostenere iniziative giovanili sull'autoimprenditorialità.

Particolare impegno ha richiesto l'organizzazione in presenza della Fiera del Lavoro "Talent Space" con l'obiettivo di

incentivare e innovare l'incontro tra Università e mondo del lavoro attraverso attività di gamification, inspirational speech, challenge e aperitivi di lavoro insieme ai più tradizionali colloqui one-to-one.

Il Dipartimento di Giurisprudenza ha offerto agli studenti la seguente iniziativa:

1) 9 novembre 2023 Talent Space for Department

- attività in uscita

- tutti i cds

- ufficio orientamento e placement

- tutti gli iscritti

- STUDIO LEGALE SCOCCOLA; ORDINE CONSULENTI DEL LAVORO; AREA LEGALE SRL; ECOM; DELOITTE; STUDIO LEGALE GRASSO; ADECCO; MONGILLO INVESTIGAZIONI; CALL CENTER; ETJCA; ATAF.

Link inserito: <https://uniplacement.unifg.it>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Accompagnamento al lavoro



QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

15/06/2023



QUADRO B6

Opinioni studenti

13/09/2024

L'opinione degli studenti circa l'efficacia del processo formativo nel suo complesso viene desunta dai dati collezionati attraverso questionari anonimi che vengono annualmente somministrati sia agli studenti iscritti che ai laureati.

I risultati raccolti vengono poi distinti tra studenti frequentanti e studenti non frequentanti, così da porre in evidenza questo specifico aspetto.

Quanto agli studenti frequentanti, si rileva che i frequentanti che hanno compilato i questionari sono 356.

Il primo set di quesiti riguardano gli insegnamenti impartiti nel corso di studio. In generale, ovvero considerando congiuntamente i quesiti relativi agli insegnamenti, si rileva che il 92,19% degli studenti frequentanti esprime un giudizio positivo sull'insegnamento delle materie.

Relativamente all'adeguatezza delle conoscenze preliminari allo studio dei singoli insegnamenti poco più del 90% ha risposto affermativamente (nello specifico il 66,85% ha ritenuto decisamente sufficienti le conoscenze preliminari e il 23,31% lo ritiene abbastanza adeguato).

Il 7,02% ritiene le conoscenze preliminari poco adeguate ed il restante 2,81% abbastanza inadeguato.

La criticità rilevata da circa il 10% degli studenti frequentanti si ritiene potrebbe essere in parte risolta attraverso l'impulso dei MOOC e di seminari (anche online) propedeutici agli insegnamenti dell'anno di corso. Inoltre, con la riforma del corso di studi, si è previsto che, per 3 cfu dell'insegnamento di Istituzioni di Diritto privato, che si tiene nel I anno, la frequenza sia obbligatoria; le ore relative a questi cfu sono rivolte proprio a garantire il rafforzamento delle conoscenze di base degli studenti, consentendo a chi non possiede una pur minima formazione giuridica di rafforzare le proprie conoscenze utili non solo ad affrontare quello specifico esame, bensì anche quelli successivi.

Il carico di studio rispetto ai crediti assegnati è considerato complessivamente adeguato dal 91,01% degli studenti frequentanti: in particolare risulta decisamente proporzionale rispetto ai crediti per il 76,40% e abbastanza adeguato per il 14,61% degli. Quanto alle risposte negative si rileva che per il 4,21% degli studenti il carico didattico non risulta affatto proporzionato rispetto ai crediti e per il restante 4,78% risulta abbastanza inadeguato. Pur nella consapevolezza che sia

un ambito nel quale le possibilità di intervento siano limitate e rimesse alla sensibilità dei docenti, un'eventuale revisione della rispondenza dei programmi con i crediti potrebbe essere proficua.

Decisamente positiva risulta la valutazione del materiale didattico indicato e disponibile: il 94,10% dei frequentanti esprime un giudizio positivo. Nello specifico esso è ritenuto decisamente adeguato dall'80,62% dei frequentanti e abbastanza adeguato dal 13,48%. Il 2,25% valuta il materiale decisamente inadeguato ed il 3,65% piuttosto inadeguato. A tal proposito una maggiore interazione con i docenti al fine dell'individuazione di materiali didattici alternativi potrebbe risultare utile.

Il quesito relativo alla chiarezza delle modalità d'esame si rileva che questa è valutata positivamente dal 93,54% (con l'82,58% degli studenti che lo ritiene decisamente chiaro ed il 10,96% abbastanza chiaro). Quanto alle valutazioni di inadeguatezza emerge che per il 3,93% degli studenti frequentanti considera le modalità di esame poco chiare ed il restante 2,53% assolutamente non chiare. In tal senso si potrebbe rivelare proficua l'implementazione delle pagine docente con informazioni più chiare.

L'organizzazione complessiva degli insegnamenti –per quanto attiene aspetti quali orario, verifiche intermedie ed esami finali-, questa è ritenuta complessivamente soddisfacente dal 92,13% degli studenti frequentanti (decisamente positiva dal 76,97% e abbastanza positiva dal 15,17%). Per le valutazioni negative si rileva che il 2,25% ha dato risposta decisamente negativa e il 5,62% abbastanza negativo.

La seconda sezione del questionario riguarda le opinioni espresse con riguardo alla docenza, questa risulta complessivamente valutata positivamente dal 95,08% degli studenti frequentanti (di cui l'80,29% risponde decisamente positivo e il 14,79% abbastanza).

Con riferimento agli aspetti della docenza indagati, il 94,38% ritiene che siano rispettati gli orari di svolgimento delle ore di lezione e le altre attività didattiche (di questi l'83,15% esprime parere decisamente positivo e l'11,24% abbastanza positivo), mentre solo il 1,69% risponde in maniera decisamente negativamente.

Il 93,82% degli studenti ritiene che i docenti stimolino adeguatamente l'interesse verso la disciplina (di cui il 76,97% risponde in modo decisamente affermativo e il 16,85% abbastanza positivi).

Solo il 3,09% ritiene che l'interesse per la materia non sia sufficientemente stimolato e la stessa percentuale di intervistati risponde in maniera assolutamente negativa.

La chiarezza espositiva dei docenti è valutata in maniera complessivamente positiva dal 95,22% degli studenti. Quanto alle valutazioni negative si rileva che solo l'1% degli intervistati esprime valore decisamente negativo.

Le attività integrative alla didattica (ove presenti) vengono valutate positivamente complessivamente dal 92,42% degli studenti, di questi il 72,19% le ritiene decisamente utili e il 20,22% abbastanza utili. Il 4,21% le ritiene poco utili ed il 3,37% inutili.

Per l'85,67% dei frequentanti gli insegnamenti sono svolti in modo decisamente coerente a quanto presente sul web ed abbastanza coerente per il 10,39% (per un totale di risposte complessivamente positive del 96,07%). Solo il 3,93% dei frequentanti esprime parere negativo.

Decisamente positivi risultano i valori relativi alla disponibilità dei docenti a fornire chiarimenti e spiegazioni: ben il 98,60% degli intervistati esprime giudizio positivo di cui l'85,11% decisamente positivo e il 13,48% abbastanza positivo. La disponibilità dei docenti è invece valutata negativamente solo dall'1,4% degli intervistati.

Sotto il profilo dell'interesse suscitato dagli insegnamenti, si rileva nell'insieme per il 92,28% degli intervistati esprime una valutazione positiva (di cui 76,83% decisamente positiva e il 15,45% abbastanza positiva), mentre il 7,73% esprime una valutazione generalmente negativa, di cui però solo il 2,11% assolutamente negativa.

In linea con i valori complessivi risultano quelli relativi all'interesse specifico verso gli argomenti trattati nell'insegnamento, lievemente differenti appaiono i valori relativi alla soddisfazione complessiva di come sono stati svolti gli insegnamenti; sebbene il 91,85% si dichiara nel complesso soddisfatto, si rileva un lieve incremento nel valore di coloro che si dichiarano abbastanza insoddisfatti (6,46%).

Una più intensa interazione tra studenti e docenti, supportata dalla sperimentazione di metodi didattici partecipati e coinvolgimenti potrebbe essere utile ad accrescere l'interesse degli studenti.

L'organizzazione complessiva dei corsi è valutata positivamente dal 91,57% degli intervistati (di cui il 69,94% in maniera decisamente positiva e il 21,63% abbastanza positivamente).

Nel dettaglio con riferimento all'organizzazione complessiva (orario, eventuali verifiche intermedie, esami finali) degli insegnamenti ufficialmente previsti nel semestre si rileva un lieve flessione nel livello di soddisfazione complessivo (91%) rispetto a quanto accade per il carico di studio complessivo degli insegnamenti ufficialmente previsti nel semestre in cui è stato svolto l'insegnamento (92,13).

Quanto alle lezioni svolte in presenza si molto buono risulta il livello di soddisfazione relativamente all'adeguatezza di aule, locali e attrezzature (esprime giudizio complessivamente positivo il 94,66% degli intervistati. In particolare si rileva che rispetto a questa sezione risulti decisamente esigua la percentuale di studenti assolutamente insoddisfatti (pari all'1,12%).

Passando agli studenti non frequentanti, i dati esprimono un livello di soddisfazione complessivamente meno positivo, ad eccezione della docenza. Infatti relativamente alla effettiva reperibilità dei docenti per chiarimenti e spiegazioni, ha espresso una valutazione positiva il 96,43% degli studenti intervistati (sono solo 2 gli insoddisfatti). Va tenuto in considerazione che gli studenti non frequentanti rispondenti sono stati 56.

Quanto alla valutazione complessiva dell'insegnamento, le valutazioni generalmente positive si attestano all' 86,61%. A questo riguardo si rileva una maggiore flessione nella valutazione dell'adeguatezza delle conoscenze preliminari –in questo caso il livello di risposte positive scende all'82,14%-. Questo appare come l'elemento di maggiore criticità nell'ambito della valutazione dell'insegnamento a conferma di quanto la frequenza possa fungere non solo da stimolo allo studio, ma anche consentire il suo pieno coinvolgimento nell'esperienza formativa.

Il livello di interesse per gli argomenti trattati nell'insegnamento è valutato positivamente dall'82,14% dei non frequentanti, mentre con riferimento all'organizzazione – segnatamente al carico di studio complessivo degli insegnamenti ufficialmente previsti nel semestre in cui è stato svolto l'insegnamento- la percentuale di opinioni positive raggiunge l'83,93%.

Si tratta di dati complessivamente positivi e che confermano la soddisfazione degli studenti per il corso di studio.

In linea generale un dato sicuramente negativo è rappresentato dal numero di questionari compilati, sia dagli studenti frequentanti sia dagli studenti non frequentanti.

Invero, il Dipartimento ha posto in essere una decisa attività di informazione agli studenti sulla rilevanza dei questionari, avvalendosi anche della fattiva collaborazione dei rappresentanti degli studenti. Nondimeno, tale attività pare scontrarsi con un certo disinteresse degli studenti per la compilazione dei questionari, sicché, sarà necessario individuare ulteriori e diverse modalità di sensibilizzazione degli studenti frequentanti e non frequentanti, al fine di favorire una più ampia partecipazione a tale attività.

Merita di essere aggiunto che i dati vengono altresì presentati e discussi in una seduta del Consiglio di Dipartimento, cui partecipano i rappresentanti degli studenti, il cui ruolo è centrale sia per raccogliere le valutazioni, sia per concordare le modalità più efficaci per rafforzare la partecipazione degli studenti alla compilazione dei questionari stessi.

Ovviamente, per suggerimenti, segnalazioni e reclami relativi al Corso di studi, gli studenti possono sempre usufruire del sistema Help Desk; inoltre, ogni segnalazione avviene attraverso i rappresentanti degli studenti con comunicazioni in Consiglio di Dipartimento, in riunioni periodiche con il Direttore del Dipartimento e nelle riunioni del GAC del CdS.

Descrizione link: Dati statistici del Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza

Link inserito: <https://www.giurisprudenza.unifg.it/it/dati-statistici>



QUADRO B7

Opinioni dei laureati

13/09/2024

I dati riguardanti la soddisfazione per il corso di studio concluso e la condizione occupazionale dei laureati sono annualmente pubblicati dal consorzio interuniversitario AlmaLaurea. Più specificatamente le schede dettagliate concernenti la XXVI indagine sul profilo e la condizione occupazionale dei laureati, sono stati esaminati con attenzione e discussi dal Consiglio di Dipartimento, con la partecipazione attiva dei rappresentanti degli studenti.

Il quadro che ne emerge restituisce complessivamente un buon livello di apprezzamento del Corso di Studio. Gli indicatori relativi all'organizzazione del carico di studio e degli esami, la frequenza delle lezioni e al rapporto con i docenti e alle strutture restituiscono in linea generale risultati positivi pur non mancando margini di miglioramento.

Più del 50% dei laureati ha frequentato regolarmente le lezioni rispetto alla classe totale degli atenei; la percentuale è elevata anche rispetto alla classe Sud e Isole.

In merito a tale indicatore, in seno al Consiglio di Dipartimento, è stata sottolineata l'opportunità di sensibilizzare gli studenti alla partecipazione alle lezioni –anche ricorrendo all'ausilio di strategie incentivanti- al fine di aumentare la percentuale di coloro che frequentano in maniera più assidua, tanto alla luce anche di quanto emerso nel quadro precedente.

Dati positivi riguardano anche i laureati che hanno ritenuto il carico di studio adeguato alla durata del corso, nonché soddisfacente l'organizzazione degli esami (per il 46,7% per più di metà degli esami), più alti anche rispetto al tasso della classe Sud e Isole (fermo al 41,1%). Complessivamente positivo è anche il grado di soddisfazione dei rapporti con i docenti (53,3% “più sì che no”) e del corso di laurea in generale (50% “decisamente sì” e 40% “più sì che no”).

Opinioni positive provengono anche dalla valutazione delle aule e delle attrezzature per le altre attività didattiche

(rispettivamente 51,7% e 50% come “spesso adeguate”) comparate anche con la classe Sud e Isole, ove il dato è fermo al 41,6% (rispetto al 44,8% dell’Ateneo).

Valutazione leggermente negativa riguarda l’adeguatezza del numero di postazioni informatiche (il 52,6% le reputa “inadeguate”), peggiore rispetto anche alla classe Sud e Isole, ove il dato di riscontri positivi è pari al 57,7%, superiore rispetto al 47,4% dell’Ateneo, in tal senso si ritiene opportuna una verifica dell’effettiva adeguatezza delle strutture che veda il coinvolgimento del Dipartimento.

Feedback decisamente positivi riguardano la biblioteca e i servizi offerti (60,7%) e il dato è superiore rispetto al confronto con la classe Sud e Isole, ove il dato è fermo al 42,7%.

Dati leggermente negativi riguardano la condizione occupazionale nell’anno successivo alla laurea che, tuttavia, è migliore rispetto alla classe Sud e Isole (ove si ferma al 36,9% rispetto al 38,6%) e, analizzando i successivi 5 anni, raggiunge l’85% a fronte dell’84% riguardante gli altri Atenei. Molto positivo è l’utilizzo in misura elevata delle competenze acquisite con la laurea (il 70% in tre anni) rispetto alla classe totale degli atenei (il 66,5%). Leggermente negativo è, invece, il dato relativo alla retribuzione mensile netta media ad un anno dalla laurea: l’indice, difatti, scende a 890 euro, a fronte dei 977 euro nazionali.

Tali dati vanno complessivamente analizzati nel contesto nella realtà territoriale in cui insiste il Corso di Studio: la provincia di Foggia risulta infatti caratterizzata da livelli di disoccupazione molto alti, superiori sia alla media nazionale ma anche meridionale e insulare.

Il dato, tuttavia, è compensato dalla soddisfazione per il lavoro svolto, in linea con la classe totale degli atenei e, per il primo anno, superiore a questa (7,9% a fronte del 7,7%).

Particolarmente rilevanti e soddisfacenti sono, complessivamente, i dati analizzati; sintomatico è il dato relativo all’intenzione degli studenti di iscriversi di nuovo all’università, considerato che l’80,0% afferma che sceglierebbe lo stesso Ateneo, trend tutto sommato in linea con la classe totale degli altri Atenei (81,5%) e anche con l’ambito Sud e Isole, per i quali il tasso pari all’83,0%.

Descrizione link: Dati statistici del Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza

Link inserito: <https://www.giurisprudenza.unifg.it/it/dati-statistici>



▶ QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

13/09/2024

I dati di ingresso, di percorso e di uscita sono quelli aggiornati al 6 luglio 2024.

Partendo dai dati in ingresso, si può osservare che il numero di avvisi di carriera al primo anno conferma il trend di crescita rispetto al calo del 2021, con 123 unità, mentre praticamente stabile rimane quello relativo agli immatricolati puri (con un incremento di 1 unità); confermando numeri più bassi rispetto alla media nazionale e a quella dell'area geografica di riferimento, ma con una tendenza positiva a differenza di quella delle medie nazionali e di area.

Quanto al numero di iscritti, invece, si registra un decremento rispetto agli anni precedenti (600), anche per gli iscritti regolari ai fini del CSTD (398), nonché degli iscritti regolari ai fini del CSTD, immatricolati puri al CdS (315); anche questi numeri sono al di sotto della media geografica e nazionale, ma coerenti con il trend di tali aree.

Relativamente alla percentuale di iscritti al primo anno (L, LMCU) provenienti da altre Regioni, la tendenza già bassa si è ulteriormente accentuata, con un dato dell'1,6% nel 2023; al di sotto della media di area (4,8%) e non comparabile con quella nazionale (21,4%).

Passando ai dati di percorso, si registrano risultati di vario tenore.

La percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'anno solare ha subito un decremento rispetto al 2021 (30,2% anziché 33,6%, ma si mantiene decisamente più elevata rispetto agli anni precedenti. Rimane comunque un dato inferiore rispetto a quello nazionale e dell'area sud e isole.

Quanto alla percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire, si è avuto un significativo incremento (dal 31,2% del 2021 al 38,8% del 2022), che avvicina anche tale prestazione a quella media di area (42,7%), mentre rimane distante da quella nazionale (53%).

Relativamente alla percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio, si registra nel 2022 il miglior dato dal 2019 (67,3%), che è in linea con la media di area (68,5%), sebbene inferiore a quella nazionale (73,3%).

Anche in relazione alla percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 20 CFU al I anno si registra il miglior dato dal 2019 (49,5%), e, ugualmente, il dato si allinea alla media di area (51,2%), ma non a quella nazionale (61,3%).

Stessa valutazione anche per la percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 1/3 dei CFU previsti al I anno: 49,5% nel 2022; media di area 51,2%; media nazionale 61,1%.

Quanto alla percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno, il dato del 2022 (29,7%) è il migliore insieme a quello del 2019; anche in questo caso, il dato si avvicina a quello di area (31,3%) ma non a quello nazionale (42,6%).

Dati praticamente identici anche per la percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno.

Relativamente al rapporto studenti regolari/docenti (professori a tempo indeterminato, ricercatori a tempo indeterminato, ricercatori di tipo a e tipo b), il dato del 2023 (11,7) è leggermente in crescita rispetto al 2022 (11,1) e non troppo distante da quelli di area (15,2) e nazionale (18,6).

Invece, in relazione alla percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a settori scientifico-disciplinari (SSD) di base e caratterizzanti per corso di studio (L; LMCU; LM), di cui sono docenti di riferimento, il dato del 2023 si conferma perfetto (100%), tanto da essere leggermente più alto delle medie di area e nazionale.

Relativamente alle ore di docenza, i dati del 2023 sono i seguenti:

- Ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata, 88,5%;
- Ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato e ricercatori a tempo determinato di tipo, 93,2%;
- Ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato e ricercatori a tempo determinato di tipo A e B sul totale delle ore di docenza, 94%.

Si tratta di dati più bassi rispetto al 2022, ma sempre più alti rispetto alle medie di area e nazionale.

Relativamente al rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza), poi, il dato del 2023 è in crescita rispetto al 2022 (24,5 anziché 22,1), ma ancora inferiore rispetto alle medie di area e nazionale.

Invece, il dato relativo al rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza) è nettamente più elevato nel 2023 (53,6) rispetto al 22,9 del 2022, ma anche alle media di area (26,4) e

nazionale (37,5).

Sempre in tema di dati di percorso va considerata la percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che proseguono la carriera al secondo anno in un differente CdS dell'Ateneo, che nel 2022 ha confermato un trend piuttosto stabile (6,9%), leggermente più basso della media di area (7%) e più altro di quella nazionale (5,8%).

Quanto alla percentuale di abbandoni del CdS dopo N+1 anni, poi, il dato del 2022 è leggermente in aumento (58,8%) e più alto rispetto alla media di area (46,7%) e nazionale (39,8%).

Passando all'internazionalizzazione, si può osservare che i dati sono quasi tutti positivi, in crescita e anche superiori sia alla media di area sia a quella nazionale.

Quanto alla percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso, si tratta del 66,7%.

La percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli iscritti sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti è invece dell'86,1%.

La percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero è 250%.

L'unico dato in controtendenza è quello relativo alla percentuale di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea (L) e laurea magistrale (LM; LMCU) che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero, che è dello 0‰ per il 2023. Si tratta di una percentuale identica a quelle del 2019 e 2020, ma in netto calo rispetto ai due anni precedenti (18,3‰ nel 2021 e 8,5‰ nel 2022).

Si tratta complessivamente di un ottimo risultato in termini di internazionalizzazione, ma occorre comprendere le ragioni delle difficoltà relative all'attrattività di studenti che si sono già laureati all'estero, sebbene si tratti di un dato comune quantomeno per l'area geografica di riferimento.

Occorre, infine, prendere in considerazione i dati in uscita.

Tra i dati più significativi, occorre considerare che la percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso nel 2023 è del 33,3%, un dato che non solo è più basso di quelli di area e nazionale, ma è anche il peggiore dal 2020 (nel 2019 la percentuale era stata del 25,4%).

In parte, tale dato è compensato dalla percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro un anno oltre la durata normale del corso, che per il 2023 è stato del 63,9%, superiore alla media di area geografica (56,4%) e in linea con quella nazionale (67,3%).

Nonostante questi dati non siano soddisfacenti, va considerato che i dati sui laureati occupati a un anno dal titolo sono molto positivi, sempre superiori alla media di area geografica e quasi sempre superiori a quella nazionale, mentre meno buoni sono i dati relativi alla percentuale di laureati occupati dopo tre anni, sempre peggiori delle medie di area e nazionale.

Peraltro, la percentuale di laureandi complessivamente soddisfatti del CdS è particolarmente elevata nel 2022 (94,9%) ed è superiore sia al dato di area (89,9%) sia a quello nazionale (91,1%). Analogamente, la percentuale di laureati che si iscriverebbero di nuovo allo stesso corso di studio è del 76,9%, superiore sia a quella di area (70,9%) sia quella nazionale (74,1%).

Questi dati fanno pensare a una buona qualità del CdS che, però, dal punto di vista occupazionale sconta delle difficoltà legate al contesto sociale e territoriale.

I dati in questione hanno condotto il Dipartimento ad adottare delle azioni correttive, innovando in maniera molto incisiva il CdS, con la riforma che è partita con l'a.a. 2023/2024.

Tra gli aspetti qualificanti della riforma, va considerata la possibilità per gli studenti di adeguare il piano di studi alle inclinazioni e alle aspirazioni lavorative di ciascuno, consentendo loro di decidere come impiegare un ampio numero di cfu. Questa innovazione, per un verso, dovrebbe favorire le immatricolazioni, attraendo i futuri studenti in virtù dell'ampia possibilità di 'personalizzazione' del percorso di studi; per altro verso, dovrebbe incidere sulle prospettive occupazionali, consentendo agli studenti di perseguire una formazione che sia il più possibile calibrata sulle loro aspirazioni lavorative. In secondo luogo, si è previsto al I anno di corso l'istituzione di un laboratorio di metodologia dello studio del diritto, che dovrebbe facilitare l'accesso degli studenti alla formazione universitaria e il perseguimento in modo efficiente degli obiettivi formativi.

Inoltre, si sono redistribuiti gli insegnamenti nell'arco degli anni, anche alla luce delle performance degli studenti negli anni precedenti, così da rendere più equilibrato il carico didattico dal punto di vista quantitativo e qualitativo; anche questa modifica dovrebbe favorire il regolare percorso di studi.

Infine, va segnalata la possibilità per gli studenti di accedere ai tirocini nella parte conclusiva del loro percorso di studi, così da favorire il loro inserimento nel mondo del lavoro.

Come si è detto, la riforma ha preso il via nell'a.a. 2023/2024, sicché, i risultati saranno valutabili solo nei prossimi anni.

Nondimeno, il Dipartimento attua continuamente attività di monitoraggio, di carattere formale e informale, così da valutare anche in itinere gli effetti della riforma e - se necessario - adottare tempestivamente delle misure correttive.

Va poi considerato che si sta operando un monitoraggio degli studenti che non sostengono o non superano gli esami; questa attività ha lo scopo di individuare gli studenti a maggiore rischio di abbandono o inattivi oppure, ancora, in ritardo con il perseguimento del numero di CFU normalmente previsti, così da consentire di contattarli in maniera mirata al fine di coinvolgerli sia nelle attività di tutoraggio disciplinare, sia attraverso il supporto dei PCA. A tale scopo si è investita la segreteria didattica dell'attività di monitoraggio nonché di quella successiva di primo contatto con gli studenti in questione, sono stati allertati i tutor disciplinari e si è chiesto il fattivo supporto da parte dei rappresentanti degli studenti in Consiglio di Dipartimento e delle associazioni studentesche.

Inoltre, d'accordo con il delegato del Dipartimento all'orientamento e dopo discussione in Commissione orientamento, si è deciso di svolgere una serie di attività di orientamento in itinere che coinvolgano figure professionali analoghe a quelle cui i laureati del CdS possono aspirare. Tali attività dovrebbero favorire una scelta più consapevole su come strutturare il percorso formativo, anche alla luce della riforma del CdS, che amplia i margini di CFU a scelta degli studenti. Peraltro, tali attività dovrebbero essere efficaci anche come forma di orientamento in uscita e - ove aperto anche agli studenti delle scuole medie superiori (ipotesi pure discussa in sede di Commissione), come orientamento in entrata.

Descrizione link: Dati statistici del Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza

Link inserito: <https://www.giurisprudenza.unifg.it/it/dati-statistici>



QUADRO C2

Efficacia Esterna

Sulla base dei dati di Almalaurea relativi al corso di laurea a ciclo unico in Giurisprudenza (LMG/01), il tasso di occupazione a un anno dalla laurea dei laureati presso il Dipartimento di Foggia risulta pari al 38,6%, dato pressoché in linea con il valore relativo al totale del sud ed isole (36,9%) ma inferiore di circa 10 punti percentuale all'analogo valore nazionale (48,4%). A 5 anni dalla laurea il tasso di occupazione dei laureati presso l'Università di Foggia sale e all'85% superando sia la media del sud ed isole che quella nazionale (rispettivamente pari a 81,0% e 84,0%).

Altamente significativa risulta la partecipazione ad attività di formazione post-laurea sebbene tale incidenza vada ricondotta alle specificità del corso di studio; si tratta infatti nella maggioranza dei casi di attività di tirocinio/praticantato.

I dati relativi al tempo medio di ingresso nel mercato del lavoro e alla retribuzione mensile media netta lasciano trapelare la particolare fragilità del mercato del lavoro e dell'economia territoriale di riferimento del corso di studio, tanto in particolare in confronto con il livello nazionale. Infatti, il tempo medio di ingresso nel mercato del lavoro risulta pari ad 11,4 mesi rispetto agli 8,7 relativi al contesto nazionale. Analogamente per l'analisi dei valori relativi alla retribuzione mensile media netta si rileva che i valori risultano sempre inferiori a quelli nazionali e del sud ed isole (sia ad un anno dalla laurea che a tre e cinque) con uno scarto che si accentua nel tempo. A un anno dalla laurea la retribuzione mensile media netta risulta pari a 890 € rispetto ai 915 € del totale sud ed isole e 977 € della media nazionale; a cinque anni dalla laurea il valore sale a 1.466 € rispetto ai 1.610 € medi per il sud e d isole e 1.705 € di media nazionale.

Appare evidente che tali differenze vadano ricondotte essenzialmente alle peculiarità del mercato del lavoro e alla complessa situazione economica del contesto territoriale in cui il corso di laurea si inserisce.

Ciò appare avvalorato dai dati relativi alla soddisfazione del corso di studi svolto e alla sede universitaria, che appaiono incoraggianti così come quelli relativi alla soddisfazione del lavoro svolto, che risultano in linea con le medie degli ambiti territoriali di confronto.

Nondimeno, il Dipartimento, pur nel rispetto delle competenze dell'Ateneo in materia di placement, punta a sviluppare relazioni con i soggetti interessati sia per favorire lo svolgimento di attività di tirocinio in itinere, sia per garantire contatti tra studenti e neolaureati con imprese e studi professionali, che ne favoriscano l'ingresso nel mondo del lavoro.

In particolare, d'accordo con il delegato del Dipartimento all'orientamento e dopo discussione in Commissione orientamento, si è altresì deciso di organizzare una serie di attività di orientamento in itinere che coinvolgano figure professionali analoghe a quelle cui i laureati del CdS possono aspirare. Tali attività, oltre a favorire una scelta più consapevole su come strutturare il percorso formativo, dovrebbero essere efficaci anche come forma di orientamento in uscita; non va sottovalutato, poi, che il coinvolgimento di alcune associazioni di categoria, come l'AIGA, ad esempio, o dei Consigli degli ordini professionali, può rivelarsi utile nell'ottica del placement, perché consente ai futuri laureandi e ai laureati di interessare dei contatti utili per affrontare il mondo del lavoro.

13/09/2024

Descrizione link: Dati statistici del Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza

Link inserito: <https://www.giurisprudenza.unifg.it/it/dati-statistici>

▶ QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Il piano di studi del corso di laurea magistrale in Giurisprudenza non prevede tirocini obbligatori. Nondimeno, con la sua 13/09/2024 revisione, si è previsto un congruo numero di cfu che gli studenti possono impiegare in un'attività di tirocinio o in altra attività formativa. Tuttavia, poiché la riforma è entrata in vigore nell'a.a. 2023/2024 e tali attività sono previste nella parte finale del percorso di studi, è prematura ogni valutazione in merito ai tirocini.

Resta fermo che consultazioni con i soggetti interessati - sebbene in maniera informale - sono comunque in atto, perché esse, da un lato, consentono di individuare i partner per le attività di tirocinio che gli studenti dovessero scegliere, dall'altro, pongono le basi per sviluppare le future attività di monitoraggio.



▶ QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

14/06/2023

Come dichiarato nello Statuto, l'Università degli Studi di Foggia promuovere l'alta qualità delle proprie attività, sia nella didattica che nella ricerca scientifica, e persegue questo obiettivo valutandone il conseguimento (<https://www.unifg.it/ateneo/normativa-e-bandi/normativa/statuto>).

L'Università di Foggia, infatti, in coerenza con quanto previsto dalle disposizioni ministeriali in tema di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento del Sistema Universitario Italiano e con quanto indicato nei documenti ANVUR in materia, pianifica e gestisce i processi formativi e di ricerca ispirandosi alla logica del miglioramento continuo.

Per realizzare tale obiettivo, gli Organi di governo attuano la pianificazione strategica integrandola con un sistema di assicurazione della qualità attraverso il quale individuano attori, funzioni e responsabilità.

Le responsabilità nella Assicurazione della Qualità sono collegate a quelle politiche e quindi spettano principalmente al Rettore a livello di Ateneo, in quanto ne presiede gli Organi di Governo, al Direttore per il Dipartimento e al Coordinatore per il Corso di Studio.

La politica per la qualità è deliberata dagli Organi di Ateneo e viene attuata e garantita da una funzione consultiva, svolta dal Presidio della Qualità (PQA), ed una attività di valutazione, realizzata prevalentemente ex-post, da parte del Nucleo di Valutazione.

Le funzioni, i compiti e le responsabilità degli Organi (Rettore, Consiglio di Amministrazione, Senato Accademico, Nucleo di Valutazione, Direttore Generale) e delle Strutture (Dipartimenti, Facoltà, Corsi di studio, etc) dell'Ateneo sono definite nello specifico nello Statuto, mentre quelle del PQA nel suo Regolamento di funzionamento. Ulteriori specifiche funzioni, compiti e responsabilità, in particolare del Nucleo di Valutazione e delle Commissioni Paritetiche docenti- studenti, sono anche definite nel decreto AVA e nei documenti ANVUR.

La struttura organizzativa e le responsabilità per l'AiQ a livello di Ateneo sono descritte in allegato.

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

17/06/2024

Il Corso di Laurea magistrale in Giurisprudenza, in collaborazione con il Dipartimento di Giurisprudenza, struttura di afferenza, si impegna a svolgere la propria attività sulla base delle esigenze formative, espresse e implicite, cercando di prevenire o individuare tempestivamente eventuali carenze nei processi di gestione, nonché adottando azioni correttive in tutte le fasi dell'attività, in conformità con le fonti normative che regolano il processo di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento delle attività didattiche programmate (D.M. 1154/2021 e le linee guida per l'autovalutazione e la valutazione del sistema di assicurazione della qualità degli atenei, approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 3 del 12 gennaio 2023, seguendo criteri, indicatori e parametri espressi dall'ANVUR in coerenza con le ESG ENQUA 2015). Gli attori del processo AQ del Corso di Studio sono il Coordinatore del Corso di Studio; il Gruppo Assicurazione della Qualità; il Comitato di Indirizzo, organizzato su base verticale con il Corso di Laurea Triennale in Esperto di gestione delle risorse umane, il Corso di Laurea Triennale in Scienze investigative e il Corso di Laurea Magistrale in Scienze giuridiche della sicurezza; la Commissione Paritetica Docenti-Studenti; il Consiglio di Dipartimento.

Il GAQ, presieduto dal Coordinatore, svolge azione istruttoria e di monitoraggio, verifica e progettazione, in relazione alla Scheda Unica Annuale, al Riesame Annuale e Ciclico, a eventuali azioni correttive per le criticità, alla valutazione della congruenza dei Syllabi con il Regolamento Didattico, oltre a svolgere un ruolo cardine per la valutazione della domanda di formazione e alla necessità di eseguire eventuali modifiche di Ordinamento e/o Regolamento.

Il Coordinatore del Corso di Studio, oltre a presiedere il GAQ, rende operative le decisioni assunte dal GAQ e dal Consiglio di Dipartimento; incontra annualmente la Commissione Paritetica Docenti-Studenti per il recepimento di eventuali osservazioni.

La Commissione Paritetica Docenti-Studenti svolge azione di monitoraggio per la qualità della didattica, sulla base delle rilevazioni operate con il questionario degli studenti e dei documenti prodotti dal CdS, mettendo in evidenza criticità, problematiche e suggerendo possibili campi di intervento.

Il Consiglio di Dipartimento delibera su tutti gli aspetti formali e sostanziali in particolare, si esprime ed approva la SUA, il Riesame Annuale e Ciclico, il Regolamento Didattico, l'Ordinamento Didattico e nomina il Coordinatore e le commissioni del Corso di Studio (GAQ e Comitato di Indirizzo).

Tutti gli attori del processo AQ operano secondo linee guida e scadenze ministeriali e/o stilate dal Presidio di Qualità dell'Ateneo o stabilite dai regolamenti di Ateneo.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio



QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

03/06/2024

Nel sistema di assicurazione della qualità del Dipartimento di Giurisprudenza, Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza nel mese di gennaio è presentata al Dipartimento la Relazione annuale della Commissione paritetica docenti-studenti, sulla quale si svolge nello stesso mese una riunione del Consiglio di Dipartimento, tendenzialmente monotematico, al fine di discutere i risultati dei questionari sulle opinioni degli studenti.

Quindi nel mese di marzo il CdS valuta le schede di insegnamento.

Sulla base di tali primi dati, il Gruppo di Assicurazione della Qualità procede alla compilazione della Scheda Unica di Ateneo-CdS, nella sua prima fase.

Nel mese di giugno, pervenuti dall'Anvur i dati del cruscotto, si procede alla stesura della Scheda di Monitoraggio e del Riesame Ciclico.

Il CdS procede nel mese di luglio al monitoraggio dell'efficacia della didattica, verificando l'adeguatezza e completezza di calendario esami, orario lezioni, tutorato, ecc.

Nel mese di settembre si procede alla rilevazione delle opinioni degli studenti e dei laureati, e analizzati i dati, viene compilata la SUA-CdS nella sua seconda fase.

A ottobre il Consiglio di Dipartimento approva l'offerta formativa per l'a.a. seguente, eventualmente procedendo a modificare l'ordinamento didattico ove l'iter precedente abbia evidenziato criticità o possibili miglioramenti.

Al fine di rispettare la programmazione delle proprie attività, il Gruppo di assicurazione della qualità si riunisce nei mesi di marzo, giugno e settembre.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio



QUADRO D4

Riesame annuale

17/06/2024

Nella riunione di febbraio/marzo il GAQ analizza la Relazione annuale della Commissione paritetica docenti-studenti.

Nella riunione di giugno/luglio il GAQ analizza i dati provenienti dal cruscotto ANVUR, in particolare quelli contenuti nella scheda analitica del CdS attivo nell'anno di riferimento.

Nella riunione di settembre viene redatta una bozza della scheda di monitoraggio e l'eventuale Rapporto di Riesame ciclico, con indicazione delle azioni correttive necessarie.

Nella riunione di ottobre, sulla base del rapporto di riesame ciclico dell'a.a. precedente, viene monitorato il compimento delle azioni correttive ivi previste. Si procede, inoltre, all'analisi della Relazione AVA del Nucleo di Valutazione. Infine, nella riunione di novembre si esaminano i risultati delle rilevazioni delle opinioni degli studenti e, alla luce delle indicazioni del Presidio della Qualità, si revisiona il progetto di Scheda di monitoraggio e Rapporto di riesame ciclico, redatto a settembre. Tali documenti così revisionati sono inviati al Consiglio di Dipartimento per l'approvazione.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Programmazione attività e Scheda di Monitoraggio Annuale e Rapporto di Riesame Ciclico



QUADRO D5

Progettazione del CdS



QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



QUADRO D7

Relazione illustrativa specifica per i Corsi di Area Sanitaria



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di FOGGIA
Nome del corso in italiano	GIURISPRUDENZA
Nome del corso in inglese	LAW
Classe	LMG/01 - Classe delle lauree magistrali in giurisprudenza
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	https://www.unifg.it/it/studiare/corsi-di-laurea/lauree-magistrali/giurisprudenza
Tasse	https://www.unifg.it/it/servizi-e-opportunita/segreterie-online/tasse-e-contributi
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Corsi interateneo RAD



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studi, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; deve essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto, doppio o multiplo.

Non sono presenti atenei in convenzione

Docenti di altre Università

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	CODUTI Daniele Sebastiano
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza
Struttura didattica di riferimento	GIURISPRUDENZA (Dipartimento Legge 240)

Docenti di Riferimento

N.	CF	COGNOME	NOME	SETTORE	MACRO SETTORE	QUALIFICA	PESO	INSEGNAMENTO ASSOCIATO
1.	██████████	BELFIORE	Elio Romano	IUS/17	12/G1	PO	1	
2.	██████████	CODUTI	Daniele Sebastiano	IUS/08	12/C1	PO	1	
3.	██████████	D'AMATI	Laura	IUS/18	12/H1	PO	1	
4.	██████████	DI SABATO	Giuseppe	IUS/04	12/B1	RU	1	
5.	██████████	FRANSONI	Guglielmo	IUS/12	12/D2	PO	1	
6.	██████████	FUIANO	Mario Pio	IUS/15	12/F1	PA	1	
7.	██████████	IMPAGNATIELLO	Gianpaolo	IUS/15	12/F1	PO	1	
8.	██████████	LIGUSTRO	Aldo	IUS/13	12/E1	PO	1	
9.	██████████	LORUSSO	Sergio	IUS/16	12/G2	PO	1	
10.	██████████	MASTROIACOVO	Valeria	IUS/12	12/D2	PO	1	
11.	██████████	MILETTI	Marco Nicola	IUS/19	12/H2	PO	1	
12.	██████████	NISIO	Francesco Saverio	IUS/20	12/H3	PA	1	

13.	██████████	STIANO	Alessandro	IUS/13	12/E	RD	1
14.	██████████	STRAMAGLIA	Annamaria	SECS-P/01	13/A1	RU	1
15.	██████████	TROIANO	Onofrio	IUS/01	12/A1	PO	1

✓ Tutti i requisiti docenti soddisfatti per il corso :

GIURISPRUDENZA

▶ Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
DI GIOIA	VINCENZO	vincenzo_digioia.561582@unifg.it	██████████
MACCIONE	AURORA	aurora_maccione.562004@unifg.it	██████████
MACCIONE	GIORGIA	giorgia_maccione.587070@unifg.it	██████████
MEOLA	ANTONELLA PIA	antonella_meola.561343@unifg.it	██████████
PADALINO	MARGHERITA	margherita_padalino.569068@unifg.it	██████████
MARZANO	REBECCA	rebecca_marzano.561254@unifg.it	██████████
MORESE	EMANUELE	emanuele_morese.576965@unifg.it	██████████
MORESE	GABRIELE FRANCO	gabriele_morese.576860@unifg.it	██████████
STELLA	FRANCESCA	francesca_stella.553903@unifg.it	██████████

▶ Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
CODUTI	DANIELE
CORBO (T.A.)	ANNA
MININNI	ALESSIA
STRAMAGLIA	ANNAMARIA
VITI	DOMENICO



Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
STRAMAGLIA	Annamaria		Docente di ruolo
PACILLI	ROSA		Tutor ai sensi del DL 9 maggio 2003, n. 105
BONURA	ELEONORA	Eleonora_bonura.560438@unifg.it	Tutor ai sensi del DL 9 maggio 2003, n. 105
MUTINO	ALESSANDRO	alessandro_mutino.577936@unifg.it	Tutor ai sensi del DL 9 maggio 2003, n. 105
AMBROSINO	Raffaele	raffaele.ambrosino@unifg.it	Tutor ai sensi del DL 9 maggio 2003, n. 105
DI GREGORIO	NIGRO		Tutor ai sensi del DL 9 maggio 2003, n. 105
NARGISO	ANGELO	angelo_nargiso.561340@unifg.it	Tutor ai sensi del DL 9 maggio 2003, n. 105
FUIANO	Mario Pio		Docente di ruolo



Programmazione degli accessi



Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No



Sedi del Corso



Sede del corso: Largo Papa Giovanni Paolo II, n. 1 CAP 71121 - FOGGIA

Data di inizio dell'attività didattica	11/09/2024
Studenti previsti	160



Sede di riferimento Docenti, Figure Specialistiche e Tutor



Sede di riferimento DOCENTI

--	--	--	--

COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	SEDE
CODUTI	Daniele Sebastiano	XXXXXXXXXX	FOGGIA
STIANO	Alessandro	XXXXXXXXXX	
D'AMATI	Laura	XXXXXXXXXX	FOGGIA
BELFIORE	Elio Romano	XXXXXXXXXX	FOGGIA
LORUSSO	Sergio	XXXXXXXXXX	FOGGIA
LIGUSTRO	Aldo	XXXXXXXXXX	FOGGIA
STRAMAGLIA	Annamaria	XXXXXXXXXX	FOGGIA
FRANSONI	Guglielmo	XXXXXXXXXX	FOGGIA
DI SABATO	Giuseppe	XXXXXXXXXX	FOGGIA
NISIO	Francesco Saverio	XXXXXXXXXX	FOGGIA
MILETTI	Marco Nicola	XXXXXXXXXX	FOGGIA
IMPAGNATIELLO	Gianpaolo	XXXXXXXXXX	FOGGIA
FUIANO	Mario Pio	XXXXXXXXXX	FOGGIA
MASTROIACOVO	Valeria	XXXXXXXXXX	FOGGIA
TROIANO	Onofrio	XXXXXXXXXX	FOGGIA

Sede di riferimento FIGURE SPECIALISTICHE

COGNOME	NOME	SEDE
---------	------	------

Figure specialistiche del settore non indicate

Sede di riferimento TUTOR

COGNOME	NOME	SEDE
STRAMAGLIA	Annamaria	FOGGIA
PACILLI	ROSA	FOGGIA
BONURA	ELEONORA	FOGGIA
MUTINO	ALESSANDRO	FOGGIA
AMBROSINO	Raffaele	FOGGIA
DI GREGORIO	NIGRO	FOGGIA
NARGISO	ANGELO	FOGGIA
FUIANO	Mario Pio	FOGGIA



Altre Informazioni



R^aD

Codice interno all'ateneo del corso	1560^170^071024
Massimo numero di crediti riconoscibili	DM 16/3/2007 Art 4 Nota 1063 del 29/04/2011



Date delibere di riferimento



R^aD

Data del decreto di accreditamento dell'ordinamento didattico	15/06/2015
Data di approvazione della struttura didattica	08/09/2022
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	21/12/2022
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	15/10/2008 -
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	



Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione



Il Nucleo di Valutazione esprime il proprio parere positivo in considerazione dei seguenti aspetti specifici:

- la corretta progettazione della proposta in quanto il CdS, è stato adeguato alla disciplina delle nuove classi di laurea, consolidando il modello di laurea quinquennale. Ciò è stato realizzato tenendo presente le esigenze del Mondo del Lavoro attraverso la consultazione del Comitato di Indirizzo e con incontri formalizzati con le associazioni di categoria. E' stato valutato l'andamento degli iscritti, degli abbandoni e il livello di soddisfazione degli studenti.
- l'adeguatezza e la compatibilità della proposta con le risorse di docenza e di strutture a disposizione del corso, in quanto è assicurato il rispetto dei requisiti necessari e qualificanti. Relativamente alle strutture didattiche si è verificata una sostanziale adeguatezza, sia pure rilevata senza una metodica formalizzata. Si prevede che il corso si doterà di un sistema di assicurazione della qualità ispirato al modello CRUI;
- la possibilità che tale iniziativa possa contribuire all'obiettivo di razionalizzazione e di qualificazione dell'offerta formativa, tenuto conto del fatto che con la trasformazione della laurea magistrale è stato realizzato il consolidamento della formazione tradizionale del giurista, che sembra rispondere alla tendenza degli studenti di questo Ateneo verso la

prosecuzione degli studi secondo un percorso di laurea triennale.



Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento



i

La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro e non oltre il 28 febbraio di ogni anno **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITAMENTO iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR

Linee guida ANVUR

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità

Il Nucleo di Valutazione esprime il proprio parere positivo in considerazione dei seguenti aspetti specifici:

- la corretta progettazione della proposta in quanto il CdS, è stato adeguato alla disciplina delle nuove classi di laurea, consolidando il modello di laurea quinquennale. Ciò è stato realizzato tenendo presente le esigenze del Mondo del Lavoro attraverso la consultazione del Comitato di Indirizzo e con incontri formalizzati con le associazioni di categoria. E' stato valutato l'andamento degli iscritti, degli abbandoni e il livello di soddisfazione degli studenti.
- l'adeguatezza e la compatibilità della proposta con le risorse di docenza e di strutture a disposizione del corso, in quanto è assicurato il rispetto dei requisiti necessari e qualificanti. Relativamente alle strutture didattiche si è verificata una sostanziale adeguatezza, sia pure rilevata senza una metodica formalizzata. Si prevede che il corso si doterà di un sistema di assicurazione della qualità ispirato al modello CRUI;
- la possibilità che tale iniziativa possa contribuire all'obiettivo di razionalizzazione e di qualificazione dell'offerta formativa, tenuto conto del fatto che con la trasformazione della laurea magistrale è stato realizzato il consolidamento della formazione tradizionale del giurista, che sembra rispondere alla tendenza degli studenti di questo Ateneo verso la prosecuzione degli studi secondo un percorso di laurea triennale.



Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

R^{AD}



Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2024	C92402468	CONOSCENZE INFORMATICHE <i>semestrale</i>	INF/01	Docente non specificato		24
2	2021	C92400120	CONTABILITÀ DI STATO E DEGLI ENTI PUBBLICI <i>semestrale</i>	IUS/10	Raffaella DAGOSTINO CV <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	IUS/10	48
3	2020	C92400070	CONTRATTI INTERNAZIONALI D'IMPRESA <i>semestrale</i>	IUS/02	Valentina Vincenza CUOCCI CV <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/02	48
4	2021	C92400122	DIRITTO AGRARIO <i>semestrale</i>	IUS/03	Domenico VITI CV <i>Professore Associato confermato</i>	IUS/03	48
5	2022	C92400359	DIRITTO AMMINISTRATIVO I <i>semestrale</i>	IUS/10	Docente non specificato		96
6	2022	C92400360	DIRITTO AMMINISTRATIVO I <i>semestrale</i>	IUS/10	Docente non specificato		96
7	2020	C92400071	DIRITTO AMMINISTRATIVO II <i>semestrale</i>	IUS/10	Michele TRIMARCHI CV <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	IUS/10	72
8	2022	C92400361	DIRITTO CIVILE <i>semestrale</i>	IUS/01	Francesco ASTONE CV <i>Professore Ordinario</i>	IUS/01	96
9	2023	C92401033	DIRITTO COMMERCIALE I <i>semestrale</i>	IUS/04	Francesco SALERNO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/04	48
10	2023	C92401033	DIRITTO COMMERCIALE I <i>semestrale</i>	IUS/04	Leopoldo SAMBUCCI CV <i>Professore Ordinario</i>	IUS/04	24
11	2023	C92401034	DIRITTO COSTITUZIONALE E PUBBLICO <i>semestrale</i>	IUS/09	Docente di riferimento Daniele Sebastiano CODUTI CV <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	IUS/08	96
12	2021	C92400125	DIRITTO	IUS/08	Docente di	IUS/08	48

			COSTITUZIONALE II <i>semestrale</i>		riferimento Daniele Sebastiano CODUTI CV Professore Ordinario (L. 240/10)		
13	2020	C92400072	DIRITTO DEGLI APPALTI PUBBLICI <i>semestrale</i>	IUS/10	Raffaella DAGOSTINO CV Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3- b L. 240/10)	IUS/10	48
14	2021	C92400126	DIRITTO DEGLI ENTI LOCALI <i>semestrale</i>	IUS/10	Michele TRIMARCHI CV Professore Ordinario (L. 240/10)	IUS/10	48
15	2021	C92400127	DIRITTO DEL COMMERCIO INTERNAZIONALE <i>semestrale</i>	IUS/13	Docente di riferimento Aldo LIGUSTRO CV Professore Ordinario	IUS/13	48
16	2023	C92401035	DIRITTO DEL LAVORO <i>semestrale</i>	IUS/07	Madia D'ONGHIA CV Professore Ordinario (L. 240/10)	IUS/07	96
17	2021	C92400128	DIRITTO DEL LAVORO DELL'UNIONE EUROPEA <i>semestrale</i>	IUS/07	Docente non specificato		48
18	2021	C92400129	DIRITTO DEL LAVORO II <i>semestrale</i>	IUS/07	Maurizio RICCI CV		48
19	2021	C92400131	DIRITTO DELL'ARBITRATO <i>semestrale</i>	IUS/15	Docente non specificato		48
20	2020	C92400077	DIRITTO DELL'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE <i>semestrale</i>	IUS/13	Docente di riferimento Alessandro STIANO Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3- b L. 240/10)	IUS/13	24
21	2020	C92400077	DIRITTO DELL'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE <i>semestrale</i>	IUS/13	Criseide NOVI CV Professore Associato confermato	IUS/13	24
22	2021	C92400132	DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA <i>semestrale</i>	IUS/14	Criseide NOVI CV Professore Associato confermato	IUS/13	72
23	2020	C92400074	DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA (IUS/04) (modulo di DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA) <i>semestrale</i>	IUS/04	Docente di riferimento Giuseppe DI SABATO CV Ricercatore confermato	IUS/04	16
24	2020	C92400075	DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA (IUS/07)	IUS/07	Docente non specificato		16

(modulo di DIRITTO
DELLA CRISI D'IMPRESA)
semestrale

25	2020	C92400076	DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA (IUS/15) (modulo di DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA) <i>semestrale</i>	IUS/15	Docente di riferimento Mario Pio FUIANO CV Professore Associato (L. 240/10)	IUS/15	16
26	2023	C92401036	DIRITTO DELL'ECONOMIA <i>semestrale</i>	IUS/05	Docente non specificato		64
27	2020	C92400078	DIRITTO ECCLESIASTICO <i>semestrale</i>	IUS/11	Gabriele FATTORI CV Professore Ordinario (L. 240/10)	IUS/11	48
28	2021	C92400133	DIRITTO FALLIMENTARE <i>semestrale</i>	IUS/04	Docente non specificato		48
29	2021	C92400134	DIRITTO INDUSTRIALE <i>semestrale</i>	IUS/04	Francesco SALERNO Professore Associato (L. 240/10)	IUS/04	48
30	2022	C92400362	DIRITTO INTERNAZIONALE <i>semestrale</i>	IUS/13	Docente di riferimento Aldo LIGUSTRO CV Professore Ordinario	IUS/13	24
31	2022	C92400362	DIRITTO INTERNAZIONALE <i>semestrale</i>	IUS/13	Gianpaolo Maria RUOTOLO CV Professore Ordinario (L. 240/10)	IUS/13	48
32	2021	C92400157	DIRITTO INTERNAZIONALE DEL LAVORO <i>semestrale</i>	IUS/13	Docente non specificato		48
33	2021	C92400137	DIRITTO INTERNAZIONALE PRIVATO <i>semestrale</i>	IUS/13	Gianpaolo Maria RUOTOLO CV Professore Ordinario (L. 240/10)	IUS/13	48
34	2020	C92400079	DIRITTO PENALE DELL'ECONOMIA <i>semestrale</i>	IUS/17	Docente di riferimento Elio Romano BELFIORE CV Professore Ordinario	IUS/17	24
35	2020	C92400079	DIRITTO PENALE DELL'ECONOMIA <i>semestrale</i>	IUS/17	Maria Novella MASULLO Professore Ordinario (L. 240/10)	IUS/17	24
36	2022	C92400363	DIRITTO PENALE II <i>semestrale</i>	IUS/17	Maria Novella MASULLO Professore	IUS/17	72

					Ordinario (L. 240/10)		
37	2021	C92400138	DIRITTO PENITENZIARIO <i>semestrale</i>	IUS/16	Guido COLAIACOVO Professore Associato (L. 240/10)	IUS/16	48
38	2020	C92400080	DIRITTO PRIVATO EUROPEO <i>semestrale</i>	IUS/02	Valentina Vincenza CUOCCI CV Professore Associato (L. 240/10)	IUS/02	48
39	2021	C92400139	DIRITTO PROCESSUALE AMMINISTRATIVO <i>semestrale</i>	IUS/10	Michele TRIMARCHI CV Professore Ordinario (L. 240/10)	IUS/10	48
40	2021	C92400140	DIRITTO PROCESSUALE CIVILE <i>annuale</i>	IUS/15	Docente di riferimento Mario Pio FUIANO CV Professore Associato (L. 240/10)	IUS/15	24
41	2021	C92400140	DIRITTO PROCESSUALE CIVILE <i>annuale</i>	IUS/15	Docente di riferimento Gianpaolo IMPAGNATIELLO CV Professore Ordinario	IUS/15	80
42	2021	C92400140	DIRITTO PROCESSUALE CIVILE <i>annuale</i>	IUS/15	Daniela LONGO CV Professore Associato (L. 240/10)	IUS/15	16
43	2022	C92400364	DIRITTO PROCESSUALE PENALE <i>annuale</i>	IUS/16	Docente di riferimento Sergio LORUSSO CV Professore Ordinario	IUS/16	120
44	2020	C92400081	DIRITTO PROCESSUALE PENALE EUROPEO E COMPARATO <i>semestrale</i>	IUS/16	Docente non specificato		48
45	2020	C92400082	DIRITTO PUBBLICO COMPARATO <i>semestrale</i>	IUS/21	Francesca ROSA CV Professore Associato (L. 240/10)	IUS/21	48
46	2021	C92400141	DIRITTO REGIONALE <i>semestrale</i>	IUS/09	Docente di riferimento Daniele Sebastiano CODUTI CV Professore Ordinario (L. 240/10)	IUS/08	48
47	2024	C92402469	DIRITTO ROMANO I	IUS/18	Docente di	IUS/18	64

			<i>semestrale</i>		riferimento Laura D'AMATI CV Professore Ordinario (L. 240/10)		
48	2020	C92400083	DIRITTO ROMANO II <i>semestrale</i>	IUS/18	Docente di riferimento Laura D'AMATI CV Professore Ordinario (L. 240/10)	IUS/18	48
49	2020	C92400084	DIRITTO TRIBUTARIO <i>semestrale</i>	IUS/12	Docente di riferimento Guglielmo FRANSONI CV Professore Ordinario	IUS/12	72
50	2020	C92400085	DIRITTO TRIBUTARIO COMUNITARIO E INTERNAZIONALE <i>semestrale</i>	IUS/12	Docente di riferimento Valeria MASTROIACOVO CV Professore Ordinario (L. 240/10)	IUS/12	48
51	2020	C92400086	DIRITTO URBANISTICO <i>semestrale</i>	IUS/10	Docente non specificato		48
52	2020	C92400087	ECONOMIA DEL LAVORO <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Docente non specificato		48
53	2020	C92400088	ECONOMIA DELLE IMPRESE E DELLA GLOBALIZZAZIONE <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Docente di riferimento Annamaria STRAMAGLIA Ricercatore confermato	SECS- P/01	48
54	2024	C92402470	FILOSOFIA DEL DIRITTO I <i>semestrale</i>	IUS/20	Anna Maria CAMPANALE CV Professore Ordinario	IUS/20	72
55	2021	C92400159	FILOSOFIA DEL DIRITTO II <i>semestrale</i>	IUS/20	Docente di riferimento Francesco Saverio NISIO CV Professore Associato confermato	IUS/20	48
56	2021	C92400158	FILOSOFIA DEL DIRITTO II <i>semestrale</i>	IUS/20	Anna Maria CAMPANALE CV Professore Ordinario	IUS/20	48
57	2024	C92402471	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO <i>annuale</i>	IUS/01	Docente di riferimento Onofrio TROIANO CV Professore Ordinario	IUS/01	72
58	2024	C92402471	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO <i>annuale</i>	IUS/01	Lucia BOZZI CV Professore Ordinario	IUS/01	48

59	2024	C92402438	LABORATORIO DI METODOLOGIA DELLO STUDIO DEL DIRITTO <i>semestrale</i>	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Anna Maria CAMPANALE CV <i>Professore Ordinario</i>	IUS/20	24
60	2020	C92400090	LEGISLAZIONE DEI BENI CULTURALI ED AMBIENTALI <i>semestrale</i>	IUS/10	Raffaella DAGOSTINO CV <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3- b L. 240/10)</i>	IUS/10	48
61	2024	C92402440	LINGUA INGLESE <i>semestrale</i>	L-LIN/12	<i>Docente non specificato</i>		72
62	2020	C92400091	ORDINAMENTO GIUDIZIARIO <i>semestrale</i>	IUS/15	Docente di riferimento Mario Pio FUIANO CV <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/15	48
63	2023	C92401038	SISTEMI GIURIDICI COMPARATI <i>semestrale</i>	IUS/02	Valentina Vincenza CUOCCI CV <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/02	72
64	2023	C92401039	STORIA DEL DIRITTO MEDIEVALE E MODERNO <i>semestrale</i>	IUS/19	Docente di riferimento Marco Nicola MILETTI CV <i>Professore Ordinario</i>	IUS/19	64
65	2020	C92400092	STORIA DEL PROCESSO <i>semestrale</i>	IUS/19	Docente di riferimento Marco Nicola MILETTI CV <i>Professore Ordinario</i>	IUS/19	48
						ore totali	3360



Offerta didattica programmata

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Costituzionalistico	IUS/08 Diritto costituzionale ↳ <i>DIRITTO COSTITUZIONALE AVANZATO (4 anno) - 6 CFU - semestrale</i>	24	18	18 - 18
	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico ↳ <i>DIRITTO COSTITUZIONALE E PUBBLICO (2 anno) - 12 CFU - semestrale - obbl</i>			
	IUS/11 Diritto ecclesiastico e canonico ↳ <i>DIRITTO ECCLESIASTICO (4 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
Filosofico-giuridico	IUS/20 Filosofia del diritto ↳ <i>FILOSOFIA DEL DIRITTO I (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	15	15	15 - 15
	↳ <i>FILOSOFIA DEL DIRITTO II (4 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
Privatistico	IUS/01 Diritto privato ↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (1 anno) - 15 CFU - annuale - obbl</i>	25	25	25 - 25
	↳ <i>DIRITTO CIVILE (3 anno) - 10 CFU - semestrale - obbl</i>			
Storico-giuridico	IUS/18 Diritto romano e diritti dell'antichità ↳ <i>DIRITTO ROMANO I (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	28	28	28 - 28
	↳ <i>DIRITTO ROMANO II (4 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
	IUS/19 Storia del diritto medievale e moderno ↳ <i>STORIA DEL DIRITTO MEDIEVALE E MODERNO (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>STORIA DEL PROCESSO (5 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			

Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 86)		
Totale attività di Base	86	86 - 86

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Amministrativistico	IUS/10 Diritto amministrativo	27	18	18 - 18
	↳ <i>DIRITTO AMMINISTRATIVO I (Cognomi A-L) (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>DIRITTO AMMINISTRATIVO I (Cognomi M-Z) (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>DIRITTO AMMINISTRATIVO II (5 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
Commercialistico	IUS/04 Diritto commerciale	15	15	15 - 15
	↳ <i>DIRITTO COMMERCIALE I (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>DIRITTO COMMERCIALE II (3 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
Comparatistico	IUS/02 Diritto privato comparato	9	9	9 - 9
	↳ <i>SISTEMI GIURIDICI COMPARATI (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
Comunitaristico	IUS/14 Diritto dell'unione europea	9	9	9 - 9
	↳ <i>DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA (4 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
Economico e pubblicistico	IUS/05 Diritto dell'economia	23	15	15 - 15
	↳ <i>DIRITTO DELL'ECONOMIA (2 anno) - 8 CFU - semestrale</i>			
	IUS/12 Diritto tributario			
	↳ <i>DIRITTO TRIBUTARIO (5 anno) - 7 CFU - semestrale - obbl</i>			

	SECS-P/01 Economia politica ↳ <i>ECONOMIA POLITICA (2 anno) - 8 CFU - semestrale</i>			
Internazionalistico	IUS/13 Diritto internazionale ↳ <i>DIRITTO INTERNAZIONALE (3 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	9	9	9 - 9
Laburistico	IUS/07 Diritto del lavoro ↳ <i>DIRITTO DEL LAVORO (2 anno) - 12 CFU - semestrale - obbl</i>	12	12	12 - 12
Penalistico	IUS/17 Diritto penale ↳ <i>DIRITTO PENALE (3 anno) - 15 CFU - semestrale - obbl</i>	15	15	15 - 15
Processualcivilistico	IUS/15 Diritto processuale civile ↳ <i>DIRITTO PROCESSUALE CIVILE (4 anno) - 14 CFU - annuale - obbl</i>	14	14	14 - 14
Processualpenalistico	IUS/16 Diritto processuale penale ↳ <i>DIRITTO PROCESSUALE PENALE (5 anno) - 14 CFU - semestrale - obbl</i>	14	14	14 - 14
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 130)				
Totale attività caratterizzanti			130	130 - 130

Attività di sede e altre		CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	IUS/01 Diritto privato	354	24	24 - 24
	↳ <i>CLINICA LEGALE DIRITTO PRIVATO DEI FINANZIAMENTI E GARANZIE BANCARIE (4 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	↳ <i>DIRITTO DELLE SUCCESSIONI E TRASMISSIONE PATRIMONIALE INTERGENERAZIONALE (4 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	↳ <i>RESPONSABILITÀ CIVILE, GESTIONE DEI RISCHI E CONTRATTI ASSICURATIVI (4 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			

↳ *DIRITTO DI FAMIGLIA (5 anno) - 6 CFU - semestrale*

IUS/02 Diritto privato comparato

↳ *DIRITTO PRIVATO EUROPEO E MERCATO DIGITALE (4 anno) - 6 CFU - semestrale*

↳ *TECNICHE DI NEGOZIAZIONE E DI REDAZIONE DEI CONTRATTI INTERNAZIONALI (4 anno) - 6 CFU - semestrale*

↳ *RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (5 anno) - 6 CFU - semestrale*

IUS/03 Diritto agrario

↳ *DIRITTO ALIMENTARE INTERNAZIONALE E COMPARATO (4 anno) - 6 CFU - semestrale*

↳ *DIRITTO AGRARIO (5 anno) - 6 CFU - semestrale*

IUS/04 Diritto commerciale

↳ *DIRITTO CONTABILE (4 anno) - 6 CFU - semestrale*

↳ *DIRITTO DELLE SOCIETÀ (4 anno) - 6 CFU - semestrale*

↳ *GOVERNANCE E RESPONSABILITÀ D'IMPRESA (4 anno) - 6 CFU - semestrale*

↳ *SOVRAINDEBITAMENTO DEL CONSUMATORE (4 anno) - 6 CFU - semestrale*

↳ *COMPOSIZIONE DELLA CRISI D'IMPRESA (5 anno) - 6 CFU - semestrale*

↳ *DIRITTO DELLA CRISI E DELL'INSOLVENZA (5 anno) - 6 CFU - semestrale*

↳ *DIRITTO INDUSTRIALE (5 anno) - 6 CFU*

↳ *REDAZIONE ATTI SOCIETARI (5 anno) - 6 CFU - semestrale*

↳ *TUTELA DEL SEGRETO D'IMPRESA (5 anno) - 6 CFU - semestrale*

IUS/05 Diritto dell'economia

↳ *DIRITTO DEI MERCATI FINANZIARI (4 anno) - 6 CFU - semestrale*

↳ *DIRITTO BANCARIO (5 anno) - 6 CFU - semestrale*

↳ *DIRITTO DELL'ECONOMIA (5 anno) - 6 CFU - semestrale*

IUS/07 Diritto del lavoro

↳ *DIRITTO DEL LAVORO PUBBLICO (4 anno) - 6 CFU - semestrale*

↳ *DIRITTO DELLA PREVIDENZA FORENSE (4 anno) - 6 CFU -
semestrale*

↳ *CLINICA LEGALE "I DIRITTI DEI SENZA FISSA DIMORA E DEI
MIGRANTI" (5 anno) - 6 CFU - semestrale*

IUS/10 Diritto amministrativo

↳ *DIRITTO AMMINISTRATIVO EUROPEO E GLOBALE (4 anno) - 6 CFU
- semestrale*

↳ *INNOVAZIONE DIGITALE E CONSULENZA GIURIDICA PER LA P.A.
(4 anno) - 6 CFU - semestrale*

↳ *DIRITTO DELL'AMBIENTE E DELLA TRANSIZIONE ENERGETICA (5
anno) - 6 CFU - semestrale*

↳ *DIRITTO PROCESSUALE AMMINISTRATIVO (5 anno) - 6 CFU*

↳ *PROCESSO AMMINISTRATIVO TELEMATICO (5 anno) - 6 CFU -
semestrale*

↳ *REDAZIONE DI ATTI PROCESSUALI AMMINISTRATIVI (5 anno) - 6
CFU - semestrale*

IUS/11 Diritto ecclesiastico e canonico

↳ *GLOBAL LAW AND RELIGION (4 anno) - 6 CFU - semestrale*

↳ *DIRITTO ECCLESIASTICO (5 anno) - 6 CFU - semestrale*

IUS/12 Diritto tributario

↳ *DIRITTO TRIBUTARIO COSTITUZIONALE (5 anno) - 6 CFU*

IUS/13 Diritto internazionale

↳ *DIRITTO DELL'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE (4 anno) - 6
CFU - semestrale*

↳ *DIRITTO DIPLOMATICO E CONSOLARE (4 anno) - 6 CFU -
semestrale*

↳ *LABORATORIO DI CONTENZIOSO EUROPEO E INTERNAZIONALE
(4 anno) - 6 CFU - semestrale*

↳ *TECNICA DI REDAZIONE DI TEMI DI DIRITTO INTERNAZIONALE
PUBBLICO (4 anno) - 6 CFU - semestrale*

↳ *DIRITTO DEL COMMERCIO INTERNAZIONALE (5 anno) - 6 CFU -
semestrale*

↳ *DIRITTO INTERNAZIONALE PRIVATO (5 anno) - 6 CFU*

IUS/15 Diritto processuale civile

↳ *CLINICA LEGALE DI GESTIONE DEL CREDITO ED ESECUZIONE
CIVILE (4 anno) - 6 CFU - semestrale*

- ↳ *LABORATORIO DI ADR IN MATERIA DI CONFLITTI FAMILIARI (4 anno) - 6 CFU - semestrale*
- ↳ *TECNICHE DI REDAZIONE DEGLI ATTI PROCESSUALI CIVILI (4 anno) - 6 CFU - semestrale*
- ↳ *ARBITRATI, ADR E GIUSTIZIA SPORTIVA (5 anno) - 6 CFU - semestrale*
- ↳ *DIRITTO PROCESSUALE CIVILE DELL'UNIONE EUROPEA (5 anno) - 6 CFU - semestrale*

IUS/16 Diritto processuale penale

- ↳ *DIRITTO E PROCEDURA PENALE DELL'INFORMATICA (5 anno) - 6 CFU - semestrale*
- ↳ *DIRITTO PENITENZIARIO (5 anno) - 6 CFU - semestrale*
- ↳ *DIRITTO PROCESSUALE PENALE PROGREDITO (5 anno) - 6 CFU - semestrale*
- ↳ *ETICA DELLA REGOLAMENTAZIONE DELL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE (5 anno) - 6 CFU - semestrale*
- ↳ *GIUSTIZIA PENALE INTERNAZIONALE (5 anno) - 6 CFU - semestrale*
- ↳ *GIUSTIZIA RIPARATIVA E MEDIAZIONE PENALE (5 anno) - 6 CFU - semestrale*
- ↳ *LABORATORIO DI CASISTICA PROCESSUALE (5 anno) - 6 CFU - semestrale*
- ↳ *MODELLI DI GESTIONE DEL RISCHIO D'IMPRESA (5 anno) - 6 CFU - semestrale*
- ↳ *PROCEDURA PENALE AVANZATA (5 anno) - 6 CFU - semestrale*
- ↳ *TECNICHE DI REDAZIONE DEGLI ATTI PROCESSUALI PENALI (5 anno) - 6 CFU - semestrale*
- ↳ *DIRITTO E PROCEDURA PENALE DEGLI ENTI (5 anno) - 6 CFU - semestrale*

IUS/17 Diritto penale

- ↳ *DIRITTO PENALE DELLA PA (4 anno) - 6 CFU - semestrale*
- ↳ *DIRITTO PENALE DELL'AMBIENTE (4 anno) - 6 CFU - semestrale*

IUS/21 Diritto pubblico comparato

- ↳ *DIRITTO PUBBLICO COMPARATO (4 anno) - 6 CFU - semestrale*

SECS-P/01 Economia politica

- ↳ *ECONOMIA DEL TERRITORIO (5 anno) - 6 CFU - semestrale*

Attività di sede e altre		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		30	30 - 30
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	12	12 - 12
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	9	9 - 9
Ulteriori attività formative (art.10, comma 5, lettera d)		9	9 - 9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Totale Attività formative in ambiti disciplinari affini o integrativi a quelli di base e caratterizzanti, anche con riguardo alle culture di contesto e alla formazione interdisciplinare		84	84 - 84

CFU totali per il conseguimento del titolo

300

CFU totali inseriti

300

300 - 300



Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



Attività di base R^{AD}

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
Costituzionalistico	IUS/08 Diritto costituzionale	18	18	
	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico			
	IUS/11 Diritto ecclesiastico e canonico			
Filosofico-giuridico	IUS/20 Filosofia del diritto	15	15	
Privatistico	IUS/01 Diritto privato	25	25	
Storico-giuridico	IUS/18 Diritto romano e diritti dell'antichità	28	28	
	IUS/19 Storia del diritto medievale e moderno			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 86:		-		
Totale Attività di Base			86 - 86	



Attività caratterizzanti R^{AD}

ambito disciplinare	settore	CFU	
			minimo da D.M. per l'ambito
Amministrativistico	IUS/10 Diritto amministrativo	18	18
Commercialistico	IUS/04 Diritto commerciale IUS/06 Diritto della navigazione	15	15
Comparatistico	IUS/02 Diritto privato comparato IUS/21 Diritto pubblico comparato	9	9
Comunitaristico	IUS/14 Diritto dell'unione europea	9	9
Economico e pubblicistico	IUS/03 Diritto agrario IUS/05 Diritto dell'economia IUS/12 Diritto tributario SECS-P/01 Economia politica SECS-P/02 Politica economica SECS-P/03 Scienza delle finanze SECS-P/07 Economia aziendale SECS-S/01 Statistica	15	15
Internazionalistico	IUS/13 Diritto internazionale	9	9
Laburistico	IUS/07 Diritto del lavoro	12	12
Penalistico	IUS/17 Diritto penale	15	15
Processualciviltico	IUS/15 Diritto processuale civile	14	14
Processualpenalistico	IUS/16 Diritto processuale penale	14	14

Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 130:

-

Totale Attività Caratterizzanti

130 - 130



attività di sede e altre (solo settori)

R^{AD}

ambito disciplinare	CFU	minimo da D.M. per l'ambito
Attività formative affini o integrative	24	-



attività di sede e altre

R^{AD}

ambito disciplinare		CFU
A scelta dello studente		30
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	12
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	9
Ulteriori attività formative (art.10, comma 5, lettera d)		9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		
Totale Attività di sede e altre		84 - 84



Riepilogo CFU
R^aD

CFU totali per il conseguimento del titolo

300

Range CFU totali del corso

300 - 300



Comunicazioni dell'ateneo al CUN
R^aD



Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe
R^aD



Note relative alle attività di base
R^aD



Note relative alle altre attività
R^aD



Note relative alle attività caratterizzanti
R^aD