



**UNIVERSITÀ
DI FOGGIA**



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Dipartimento di Economia, Management e Territorio

Direttrice Prof.ssa Barbara Cafarelli

LA DIRETTRICE

- VISTA** la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 “Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”;
- VISTO** il D.M. n. 1154/2021;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento per la disciplina degli incarichi didattici dell’Università degli Studi di Foggia, emanato con D.R. n. 940/2023, Prot. n. 56178– I/3 del 07.11.2023;
- VISTE** le deliberazioni del Consiglio di Dipartimento, riunitosi il 13 giugno 2024 e il 27 giugno 2024, con le quali sono stati assegnati gli insegnamenti al personale docente universitario strutturato;
- VISTA** la richiesta di questo Dipartimento del 01.07.2024 prot. n. 35783-III/2, prot. n. 35784-III/2 e prot. n. 35782-III/2 con la quale si chiede la disponibilità dei docenti afferenti agli altri Dipartimenti dell’Università di Foggia ad assumere la titolarità degli insegnamenti ancora scoperti per l’a.a. 2024/2025;
- CONSIDERATO** che a seguito della predetta richiesta sono stati affidati gli insegnamenti nel Consiglio del Dipartimento di Economia, Management e Territorio del 22/07/2024;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione dell’Università di Foggia del 18 dicembre 2024;
- CONSIDERATO** che occorre procedere con urgenza alla copertura degli insegnamenti ancora vacanti per l’a.a. 2024-2025;
- RITENUTA** la necessità di emanare un nuovo bando di selezione per la copertura, a titolo oneroso, degli insegnamenti ancora scoperti;
- ACCERTATA** la copertura finanziaria a valere sul vincolo 60/2025 coan CA.04.43.08.02 “Oneri per contratti di docenza”;

DECRETA

Art. 1

(Oggetto della selezione)

È indetta una selezione a titolo oneroso, per soli titoli, per la copertura dei seguenti insegnamenti per l’anno accademico 2024-2025:

SSD	INSEGNAMENTI	CFU	CDL e PERCORSO FORMATIVO	Anno	Sem	Ore
SECS-P/07	ESG Management e Reporting Integrato	8	Management dell’Innovazione e	2°	II	64

			del'Hospitality (classe L-18)			
	Strategie e governo delle imprese mediali	8	Comunicazione, Relazioni pubbliche e tecnologie digitali (classe L-20)	3°	II	48
	Business combination e bilancio consolidato	8	Imprenditorialità e Management Internazionale (classe LM-77)	2°	II	64
	Corporate governance and sustainability	8	Imprenditorialità e Management Internazionale (classe LM-77)	2°	II	64
SECS-P/02	Economia del Turismo e della Sostenibilità	8	Management dell'Innovazione e del'Hospitality (classe L-18)	2°	II	64
	Cost benefit analysis and development project appraisal	8	Imprenditorialità e Management Internazionale (classe LM-77)	2°	II	64
IUS/15	Diritto della crisi d'impresa	7	Gestione aziendale (classe L-18)	3°	II	56

Art. 2

(Soggetti che possono partecipare alla selezione)

La selezione è per soli titoli e avverrà con le forme e secondo l'ordine di priorità di seguito indicato:

1. Affidamento per supplenza a titolo oneroso a professori universitari e ricercatori dell'Università di Foggia;
2. Affidamento per supplenza a titolo oneroso a professori e ricercatori di altre Università;
3. Affidamento mediante stipula di contratti di diritto privato, a dipendenti di Enti pubblici e di Istituzioni di ricerca con i quali sia stata stipulata specifica convenzione;
4. Affidamento, mediante stipula di contratti di diritto privato, a esperti di alta qualificazione in possesso di un significativo curriculum scientifico o professionale.

Gli incarichi di insegnamento sono comprensivi di tutte le attività connesse e strumentali all'espletamento dell'insegnamento stesso (attività didattica frontale, ricevimento studenti, predisposizione del programma del corso e comunicazione dello stesso agli uffici per i servizi agli studenti, partecipazione alle commissioni di esame ed, eventualmente, di laurea e alla verbalizzazione degli esami sino alla ultima sessione, anche straordinaria, dell'anno accademico di riferimento, nel rispetto delle disposizioni normative regolamentari nel tempo vigenti in materia).

Per gli insegnamenti di cui alla tabella precedente, sarà attribuito l'insegnamento o stipulato il relativo contratto di insegnamento esclusivamente se effettivamente attivato per l'anno accademico di riferimento, in ogni caso, non vi è alcun obbligo da parte di questa amministrazione di procedere con l'affidamento o la stipula dei contratti di insegnamento se non ne ricorrono più le condizioni di vacanza. Il Consiglio di Dipartimento si riserva in ogni caso di revocare l'avviso di vacanza di ciascun insegnamento prima dell'affidamento dello stesso.

Art. 3

(Durata e retribuibilità degli incarichi)

1. Per quanto attiene alla procedura di selezione di cui all'art. 2, punti 1) e 2) l'incarico di insegnamento ha durata di un anno accademico, ed è conferito a titolo oneroso.
2. La procedura di selezione di cui all'art. 2, punto 2 avverrà esclusivamente per gli insegnamenti per la copertura dei quali non siano presentate domande da parte di professori e ricercatori universitari, come previsto dalla normativa vigente. In tale ultimo caso, l'incarico di insegnamento è conferito dal Rettore mediante stipula di contratto di diritto privato, sulla base della valutazione effettuata dal Consiglio di Dipartimento. Il contratto ha la durata di un anno accademico. Al contraente verrà corrisposto un compenso omnicomprendivo orario lordo pari a € 40.00, al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del collaboratore e degli oneri a carico dell'Ateneo. La relativa spesa graverà sul vincolo 60/2025 coan CA.04.43.08.02 "Oneri per contratti di docenza". Il contratto può essere rinnovato annualmente per un periodo massimo di cinque anni; la prosecuzione dell'incarico negli anni accademici successivi al primo è subordinata ad una valutazione positiva dell'attività svolta e al persistere dell'interesse pubblico al mantenimento del rapporto. La stipula del contratto per attività di insegnamento non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

Art. 4

(Domanda di partecipazione)

La domanda di partecipazione, redatta su carta semplice secondo il modello allegato al presente bando e reperibile sul sito www.demet.unifg.it e www.unifg.it, sezione bandi, dovrà essere indirizzata alla Direttrice del Dipartimento di Economia, Management e Territorio –Via A. da Zara n. 11 - e dovrà pervenire, pena esclusione, entro il giorno **21 febbraio 2025 alle ore 12:00** esclusivamente a mezzo pec (posta elettronica certificata) all'indirizzo di posta certificata demet@cert.unifg.it:

1. tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale; i documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti;
2. tramite posta elettronica certificata (PEC), mediante trasmissione della copia scannerizzata della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento d'identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Per l'invio telematico dei documenti dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di microistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato pdf. Devono essere, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls, ecc.).

Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11/02/2005, n. 68 e ss.mm.ii.

I candidati dovranno indicare nella domanda:

- cognome e nome;
- codice fiscale;
- luogo e data di nascita;
- l'indicazione precisa dell'insegnamento, con il settore scientifico-disciplinare per il quale intendono essere ammessi alla selezione;
- lo status accademico ricoperto al momento della presentazione della domanda (per la procedura di cui all'art. 2, punto 1);
- l'Università e la Facoltà/Dipartimento di appartenenza (per la procedura di cui all'art. 2, punto 2);
- la carica, l'ufficio ricoperto o la professione svolta al momento della presentazione della domanda (per la procedura di cui all'art. 2, punto 3);
- il nulla-osta allo svolgimento dell'incarico di insegnamento, rilasciato dall'eventuale

Amministrazione di appartenenza. In mancanza, ed in attesa che si concluda l'iter previsto, dovrà allegare alla domanda copia della richiesta di autorizzazione;

- il recapito eletto ai fini del concorso. Ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere tempestivamente comunicata all'ufficio cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione. Questa Università non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. I candidati dovranno inoltre allegare alla domanda, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii.:

1. curriculum dell'attività didattica, scientifica e professionale, **datato e firmato**;
2. il programma che si intende svolgere per l'insegnamento richiesto. Ai fini dell'attribuzione dell'insegnamento, il Gruppo di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea di riferimento procederà alla verifica della coerenza del programma proposto con gli obiettivi formativi dei Corsi di laurea. Nel caso un programma non dovesse rispettare tale coerenza con gli obiettivi formativi, potrà essere richiesto al docente di adeguarlo;
3. dichiarazione attestante l'assenza delle situazioni d'incompatibilità previste nell'avviso di selezione (art. 3);
4. nel caso in cui il candidato sia un dipendente pubblico, copia del nulla osta o della domanda di nulla osta presentata al proprio datore di lavoro;
5. copia di un documento di identità in corso di validità.
6. Elenco dettagliato dei documenti e titoli ritenuti utili ai fini della selezione, nonché l'elenco delle pubblicazioni scientifiche.

È esonerato dall'obbligo di produzione della documentazione di cui ai punti 1 e 2 il personale in servizio presso l'Università degli Studi di Foggia. Il Dipartimento potrà comunque chiedere di acquisire tale documentazione ai fini della valutazione comparativa delle domande di insegnamento.

Per i candidati provenienti da altro Ateneo l'efficacia dell'eventuale affidamento dell'insegnamento resta subordinata all'ottenimento dell'autorizzazione del Rettore dell'Università di provenienza rilasciata ai sensi dell'art. 6, comma 10, della legge 30 dicembre 2010, n. 240.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli sulle veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 5 **(Valutazione delle domande)**

La selezione è per soli titoli.

- 1) Nel caso della valutazione delle domande presentate ai sensi dell'art. 2, co 1) punti 1 e 2 del presente bando, i titoli valutabili sono i seguenti:
 - A. Ruolo e fascia di docenza ricoperti;
 - B. Anzianità nel ruolo;
 - C. Curriculum didattico – scientifico.
- 2) Nel caso della valutazione delle domande presentate ai sensi dell'art. 2 co 1) punti 3 e 4, del presente bando, costituiscono in ogni caso titoli da valutare, purché pertinenti all'attività da svolgere: titoli di studio (laurea, dottorato di ricerca, master specifici, assegni di ricerca); pubblicazioni; titoli professionali.

Costituiscono titoli di preferenza da valutare, nell'ordine sotto riportato:

- a) l'appartenenza ai SSD di inquadramento dell'insegnamento ovvero a SSD affini;
- b) a parità di appartenenza al SSD di inquadramento dell'insegnamento, vanno valutate la pertinenza ed affinità tra la pregressa esperienza didattica ed i titoli scientifici posseduti dai candidati con le

materie oggetto degli insegnamenti da affidare.

Per ciascun insegnamento verrà stilata una graduatoria di merito che sarà approvata dal Consiglio di Dipartimento. Tale graduatoria ha validità esclusivamente per le finalità del presente bando.

In caso di partecipazione di un unico candidato, sarà comunque valutata la sua idoneità a ricoprire l'insegnamento.

Nel caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, l'incarico può essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

Le valutazioni comparative saranno svolte dal Consiglio di Dipartimento, che potrà avvalersi del lavoro istruttorio di

- a) Commissioni interne appositamente delegate dal Consiglio stesso
- b) del Gruppo di Assicurazione della Qualità del Corso di Laurea di riferimento
- c) del Presidente del Corso di Laurea interessato.

Al termine delle procedure selettive il Consiglio di Dipartimento approverà, con deliberazione, le graduatorie dei candidati idonei ed affiderà gli insegnamenti.

Art. 6 **(Ricorsi)**

Avverso il provvedimento di affidamento i partecipanti potranno presentare ricorso al Magnifico Rettore entro 15 giorni dalla pubblicazione dell'esito della selezione.

Art. 7 **(Osservanza doveri previsti dal Regolamento Didattico)**

La prestazione deve essere eseguita personalmente dal soggetto incaricato.

I soggetti incaricati sono tenuti all'osservanza dei doveri previsti dallo Statuto, dal Regolamento didattico di Ateneo e dai Regolamenti didattici di Dipartimento e dei Corsi di studio, con particolare riferimento alle lezioni, esercitazioni e seminari, alla partecipazione ad organismi didattici, al ricevimento ed all'assistenza agli studenti, all'assegnazione delle tesi di laurea, alla partecipazione agli esami di profitto e di laurea, alla documentazione dell'attività svolta nonché agli ulteriori e specifici impegni orari per l'orientamento, l'assistenza e il tutorato, la programmazione e l'organizzazione didattica, l'accertamento dell'apprendimento.

I soggetti incaricati, sono tenuti, altresì, all'osservanza del Codice di autoregolamentazione dell'Università degli studi di Foggia.

Il contratto di affidamento dell'incarico impegna il docente a prestare la propria opera per tutto l'anno accademico e a presiedere le Commissioni di esame relative all'intero anno accademico per il quale è stato stipulato il contratto, ivi comprese le sessioni straordinarie, anche a favore degli studenti iscritti ad anni accademici precedenti.

I titolari di un contratto di insegnamento non possono far precedere al loro nome e cognome il titolo di "Professore", ma possono far seguire l'indicazione "Professore a contratto di ...", (specificando la materia di insegnamento) per tutto l'anno accademico e non oltre il completamento dell'ultima sessione d'esame dell'anno accademico per cui è stato stipulato il contratto.

Art. 8 **(Trattamento dei dati personali)**

I dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi cui al Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali.

Allegato al presente bando vi è specifica informativa e autorizzazione al trattamento dei dati la cui sottoscrizione risulta necessaria al fine di dare corso alla sua richiesta di partecipazione alla presente selezione.

Titolare del trattamento è l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, Via Gramsci n. 89/91 – PEC:

protocollo@cert.unifg.it.

Rappresentante Legale dell'Università di Foggia è il Rettore pro tempore prof. Lorenzo Lo Muzio, domiciliato per la carica, presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia.

Il Responsabile della Protezione Dati Personali è l'avv. Nicola Fabiano, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia, PEC: rpd@cert.unifg.it.

Art. 9

(Responsabile del procedimento)

Il responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi della legge 241/90 e s.m. i., è individuato nella persona della dott.ssa Michela Rignanese – email: michela.rignanese@unifg.it. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa legale e regolamentare vigente, e in particolare al Regolamento di Ateneo per la disciplina degli incarichi didattici.

Art. 10

(Rinvio)

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si rinvia alla normativa legislativa e regolamentare vigente.

La Direttrice di Dipartimento

Prof.ssa Barbara Cafarelli