



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di FOGGIA
Nome del corso in italiano	ECONOMIA AZIENDALE (<i>IdSua:1590017</i>)
Nome del corso in inglese	BUSINESS ADMINISTRATION
Classe	L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	https://www.unifg.it/it/studiare/corsi-di-laurea/lauree-triennali-e-ciclo-unico/economia-aziendale
Tasse	https://www.unifg.it/it/servizi-e-opportunita/segreteria-online/tasse-e-contributi
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	TALIENTO Marco
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
Struttura didattica di riferimento	ECONOMIA (Dipartimento Legge 240)

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	DELL'ATTI	Stefano		PO	1	
2.	DENTAMARO	Annamaria		PA	1	

3.	DI BIASE	Pasquale	PO	1
4.	FIORE	Mariantonietta	PO	1
5.	MANDUZIO	Nazario	ID	1
6.	MILONE	Michele	PO	1
7.	MONTICELLI	Salvatore	PO	1
8.	PORCELLI	Giacomo	PO	1
9.	TALIENTO	Marco	PO	1

Rappresentanti Studenti	D'ANGELO ANNARITA annarita_dangelo.577397@unifg.it
	BARBARO MARIA RODINA maria_Barbaro.577015@unifg.it
	CHEN YING YING ying_chen.576728@unifg.it
	CIUFFREDA SIMONA simona_ciuffreda.587000@unifg.it
	MANDUANO VITO vito_manduano.576784@unifg.it
	DI FONSO GIULIA giulia_difonso.576205@unifg.it
	LA PORTA ARIANNA arianna_laporta.571174@unifg.it
IZZU CARMELA carmela_izzi.568609@unifg.it	

Gruppo di gestione AQ	SIMONA CIUFFREDA (studente) ANNA DE FILIPPIS (TA RESPONSABILE DI SERVIZIO) MARIANTONIETTA FIORE ENRICA IANNUZZI FIORELLA PIA SALVATORE MARCO TALIENTO (COORDINATORE)
------------------------------	---

Tutor	Antonio NETTI Alberto TORCHETTI Roberto Leonardo RANA Piervito BIANCHI Fiorella Pia SALVATORE SARA SPALLONE DAVIDE ALBANESE ANTONIO DELL'AQUILA MIRIAM INCORONATA DI GREGORIO NIGRO
--------------	---



10/06/2023

La mission del Corso triennale in "Economia aziendale" (Business Administration / Management) L-18 attivato nell'Università degli Studi di Foggia, è quella di formare risorse in grado di governare i fenomeni, le conoscenze, le relazioni e le informazioni d'azienda, con competenze duttili e spendibili in svariati contesti. A tale scopo, è coniugata una

solida preparazione nelle discipline aziendalistiche (declinate sia per aree funzionali sia per classi di aziende di vari settori) con l'acquisizione di un'adeguata padronanza degli strumenti matematico-statistici e dei principi e istituti dell'ordinamento giuridico connessi al governo economico delle aziende.

Oggetto focale è l'Azienda quale fondamentale centro di produzione economica di beni/servizi, quindi di "valore" finanziario e socio-ambientale.

Il laureato in Economia Aziendale conosce e sa affrontare a 360 gradi le attuali e complesse tematiche teorico-pratiche di gestione, organizzazione e controllo di imprese e altri enti.

A seguire i percorsi/indirizzi, tra i quali scegliere in ragione delle proprie inclinazioni, valorizzano anche le istanze del mondo del lavoro: 1) "Amministrazione delle Aziende/Management" (Business Economics & Management); 2) "Economia e Professioni/Consulenza Aziendale" (Financial Reporting & Consulting Professionals).

In tutti i casi sono attivati tirocini presso aziende, studi ed enti pubblici e privati, locali e non.

Link: <https://www.unifg.it/it/studiare/corsi-di-laurea/lauree-triennali-e-ciclo-unico/economia>

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

10/07/2019

In data 20/10/2015, alle ore 16.00, presso l'Aula Magna del Dipartimento di Giurisprudenza, il Direttore del Dipartimento di Economia ha incontrato le Parti Sociali per la programmazione dell'Offerta Formativa per l'a.a. 2016/2017.

Le Parti Sociali presenti erano: COONFCOOPERATIVE FOGGIA, ODEC LUCERA, WIDIBA, BANCA MEDIOLANUM, BANCA GENERALI, CGIL, CONSULENTI DEL LAVORO FOGGIA, COMUNE DI FOGGIA, CONFINDUSTRIA FOGGIA, CONFCOMMERCIO, CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA, CISL FOGGIA, CONFESERCENTI, COMUNE DI LESINA, GAL DAUNIARURALE, COMUNE DI S. NICANDRO G.CO, ODEC FOGGIA, CONFAGRICOLTURA

Il Direttore saluta i presenti e riferisce che scopo dell'incontro è quello di avviare un confronto tra l'Università e il territorio, infatti solo interagendo si possono raccogliere pareri utili ed indicazioni relative alle linee di programmazione ed alla valutazione ed implementazione dell'offerta formativa erogata e da progettare.

Il Prof. Taliento, referente del cds in Economia Aziendale, illustra il corso di laurea soffermandosi sugli obiettivi formativi, sugli sbocchi occupazionali e infine sui percorsi che caratterizzano il corso di laurea in Economia Aziendale. Il Prof. Taliento invita i presenti ad intervenire in quanto il loro feedback è un valore aggiunto che può consentire al Dipartimento di verificare se la propria offerta formativa sia adeguata alle richieste professionali del territorio.

Dopo la presentazione di carattere generale seguono alcuni interventi.

Molti dei soggetti presenti sottolineano l'utilità della formazione universitaria che, però, deve essere integrata con competenze specifiche professionali e competenze relative alla gestione delle risorse umane, quest'ultime, infatti, hanno un'incidenza notevole nei costi di un'azienda.

Il rappresentante della CONCOMMERCIO invita ad approfondire i temi legati alla programmazione comunitaria.

Infine, tutti i presenti ritengono che ci debba essere maggiore interazione tra l'Università e il mondo del lavoro.

L'incontro si è concluso con l'impegno, da parte del Dipartimento, visti i preziosi suggerimenti, ad un'ulteriore condivisione dei temi sollevati da fissare per aprile 2016, in sede di progettazione della nuova offerta formativa.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Verbale delle Consultazioni



QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

10/06/2023

La consultazione delle parti interessate (P.I. o Stakeholders) al CdS in Economia Aziendale avviene in coerenza con la mission di Dipartimento e di Ateneo, con il sistema di assicurazione della qualità e con il processo aggiornato AVA delineato dall'ANVUR. In generale, è previsto che si svolgano periodicamente le consultazioni con le parti sociali, al fine di verificare in itinere che la corrispondenza, inizialmente progettata per il CdS, tra attività formative e obiettivi si traduca in termini pratici. L'ascolto delle imprese, delle famiglie, degli studenti e più in generale di tutta la comunità di soggetti interessati dall'azione didattico-formativa, sono una componente essenziale della attività di programmazione universitaria. Le istanze relative alla domanda di formazione che emergono dall'analisi dei dati e dall'incontro diretto con le parti interessate sono analizzate e valutate da docenti, studenti e personale amministrativo a livello di CdS (oltre che di Dipartimento), determinando l'abbrivio della progettualità didattica e successiva implementazione/sviluppo.

Si precisa che sono applicate le “Linee guida di Ateneo per l’analisi della domanda di formazione e per le consultazioni delle parti interessate” (approvate dal PQA). L’incontro / ascolto, ovvero la consultazione periodica con le organizzazioni è, in quest’ottica, confermata un momento fondamentale; in aggiunta, ai fini dell’indagine sugli sbocchi professionali e occupazionali e fabbisogni formativi espressi dal mondo del lavoro, utili sono gli studi di settore ed altre analisi su base documentale (avvalendosi in di varie fonti accreditate: Sistema Informativo Excelsior di Unioncamere, ISTAT-Isfol, Almalaurea, ecc.) e l’arricchimento del tessuto delle relazioni col mondo del lavoro per lo svolgimento all’esterno di tirocini e gli esiti delle indagini sulla collocazione dei laureati nel mondo del lavoro.

Tutto ciò è dettagliato dal sottostante report di “Analisi della Domanda di Formazione” che riporta anche una puntuale cronistoria commentata degli specifici incontri. https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2023-06/Analisi%20Domanda%20di%20Formazione%20L-18_EA_DE_unifg%202023.pdf

Altrettanto doveroso segnalare la presenza del “Comitato di indirizzo” in forza per il CdS in “Economia Aziendale”:

Coordinamento: Presidente Gaq; Soggetti esterni: ODCEC (Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili): referente Presidente Ordine di Foggia. Confindustria: referenti Presidente Giovani Imprenditori – Foggia, e Delegato– Gruppo Tecnico Confindustria Europa. Banca Popolare Pugliese: referente Direttore Generale - Lecce. KPMG: referente Partner - Lecce. Natuzzi: referente ‘Chief Financial Officer’ - CFO, Natuzzi-China - Santeramo in Colle / Beijing. Una cui rappresentanza viene peraltro coinvolta in momenti essenziali del processo di qualità quali il Monitoraggio annuale, il Rapporto di Riesame Ciclico, la visita CEV/Anvur le SMA 2018-2022 (l’ultima nel novembre/dicembre 2022).

Focalizzando maggiormente l’attenzione sulle consultazioni annuali più recenti, utili spunti sono anzitutto emersi nelle riunioni di ascolto del dicembre 2018, in quella del dicembre 2019 e in quella del dicembre 2020 (rinviando ai relativi verbale GAQ). In particolare, dopo aver analizzato assieme e criticamente i punti di forza del CdS e le sue aree di miglioramento, ci si è prefissi uno special Task: la profilazione degli sbocchi coniugata a una rivisitazione maggiormente chiara e ordinata, oltre che aggiornata, delle “funzioni” e “competenze” descritte per i profili in uscita stessi. Ciò ha determinato la redazione di un nuovo documento sintetico descrittore “Profili in uscita – CdS L-18 Economia Aziendale” 2020 (ad opera del GAQ realizzato alla luce dell’ascolto stakeholders /comitato d’indirizzo) con focus su Sbocchi occupazionali e profili professionali di riferimento.

I soggetti presenti han concordato nel declinare il Profilo generale di Esperto dell’Economia Aziendale nei tre seguenti primari “profili-esperto specifici”:

1. PROFILO TECNICO ESPERTO IN GOVERNANCE / AMMINISTRAZIONE ECONOMICA / MANAGEMENT DELLE AZIENDE FOR PROFIT E NO PROFIT, PRIVATE E PUBBLICHE
2. PROFILO TECNICO ESPERTO IN RILEVAZIONI QUANTITATIVE / INFORMATIVA D’AZIENDA (EXPERTISE IN CONTROLLO ECONOMICO: ACCOUNTING, REPORTING E PERFORMANCE)
3. PROFILO TECNICO IN LIBERA PROFESSIONE ECONOMICO-AZIENDALE / CONSULTING

Dei tre profili specifici si sono delineate: funzioni in un contesto di lavoro; competenze associate alle funzioni; sbocchi occupazionali.

Ancora, nei giorni 11, 12 e 13 Dicembre 2019 l’Università di Foggia ha organizzato una consultazione territoriale dal titolo “Università e territorio” i cui materiali sono tutti presenti al seguente link: <https://www.unifg.it/universita-e-territorio> <https://youtu.be/OvAPHyXJBs> . La consultazione si è conclusa con una riunione della Consulta di Ateneo. In detta occasione è stato di grande utilità confrontarsi nuovamente con gli attori, imprenditori, manager, amministratori, enti ecc. intervenuti per verificare la corrispondenza degli obiettivi formativi alla domanda di formazione che è emersa nel corso del dibattito. Nel 2020, a causa della pandemia Sars-Cov-2(Covid-19), le consultazioni si sono svolte esclusivamente su piattaforma elettronica. Una prima consultazione territoriale su vasta scala e di dimensione dipartimentale è stata svolta nell’ottobre 2020, al fine di presentare le principali novità concernenti la Nuova Offerta Formativa, con il lancio di una nuova laurea triennale nella classe L-16. In breve, con tale evento, il Dipartimento di Economia si pone in ascolto del Territorio per la riprogettazione della propria Offerta Formativa a partire dall’a.a. 2021-2022. Una seconda consultazione, più specificamente curvata sul CdS L-18, si è tenuta nel dicembre 2020. Gli argomenti han trattato: il follow-up Accredito periodico Anvur sul CdS; il nuovo Piano di studi biforcuto su due percorsi con eliminazione del curriculum EGST; i topics di interesse per l’esecuzione pratica della nuova offerta formativa; il Covid-19. Si rinvia ad apposita verbalizzazione di cui al sottostante link.

Le più recenti consultazioni sono datate infine novembre 2021 e 2022, in concomitanza all’approvazione delle rispettive SMA, l’ultima congiuntamente al RRC quinquennale del 2022. Le principali tematiche toccate sono le competenze universitarie ricollegabili al PNRR e l’esigenza di un dottorato di ricerca su aspetti di sostenibilità, digitalizzazione, transizione ecologica e, più in generale, innovazione aziendale e crisi di impresa (anche alla luce della crisi energetica e da inflazione monetaria in corso). Si rinvia al link sottostante.

In conclusione, giova sottolineare che – in linea generale – tra le PI di recente consultate dal CdS si annoverano diverse imprese di respiro internazionale, quali: BDO, Eceplast e Natuzzi. La BDO (ex Mazars) è tra i principali network internazionali di revisione e di consulenza aziendale in Italia e nel mondo (un senior manager intervenendo anche durante la visita in loco CEV/ANVUR). La Eceplast produce e vende in tutta Europa imballaggi in plastica e carta per l’industria petrolchimica e automobilistica. La Natuzzi, proprietaria del notorio marchio Divani&Divani, si rimarca essere quotata in Borsa negli Stati Uniti

d'America (NYSE: New York Stock Exchange). Ulteriori imprese di respiro internazionale sono presenti nel citato Comitato di indirizzo, come KPMG (che è una delle BIG FOUR mondiali in campo consulenziale d'azienda). Propizia apparsa l'inserimento nel 2022 nel CdI del delegato nazionale Confindustria – Gruppo Tecnico Europa (già Presidente di Confindustria Fg).

Una principale “buona pratica” da sviluppare – come da indicazioni delle P.I. consultate – è individuata nella continuativa implementazione di nuovi Tirocini con le Parti Interessate fruibili dal CdS e di Seminari mirati alla professionalizzazione, promuovendo il supporto degli stakeholders in vari interventi di accompagnamento al lavoro (quali Career Day - Recruiting day, seminari di orientamento al lavoro, workshop, video-CV, promozione di colloqui presso aziende, ecc.). Altre fonti dirette o indirette di consultazione rinviengono dai feedback sui tirocini (si vedano le opinioni sollecitate mediante il sottostante questionario) e nella lista convenzioni allegata (tra cui si sottolinea quella con l'ODCEC). Ed ulteriori segnalazioni rinviengono dall'Alternanza Scuola/Lavoro o Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO), gli Stages e il Job placement. In definitiva, il panel complessivo degli stakeholders può essere più estensivamente considerato alla luce delle P.I., della lista completa dei soggetti convenzionati per i tirocini / stage coerenti con le competenze in uscita tra cui società con proiezione internazionale (Huffington Post, Ernst & Young, Borsa Italiana, Compass spa, Morningstar, PWC, Dasa Register ecc.); configurando il più ampio “Panel allargato” delle “Parti Interessate” al CdS.

Da quanto sopra deriva che i variegati stakeholders del CdS in Economia Aziendale sono organizzazioni rappresentative – a livello non solo locale e regionale, ma anche nazionale e internazionale – della produzione di beni e servizi e delle professioni. Nel complesso, per un maggior dettaglio sulle varie attività segnalate e per approfondimenti, si rinvia ai link e sottostanti ed in specie al citato documento di “Analisi della Domanda di Formazione” redatto a cura del Coordinatore e del relativo GAQ per il CdS in Economia Aziendale, allegato in pdf.

Consultazioni annuali PI (verbali):

http://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/23-01-2017/allegato_consultazioni.pdf

https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/verbale_comitato_di_indirizzo_26_11_13.pdf

https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/questionari_stakeholder_-__.zip

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/14-11-2017/verbale_evento_8_novembre_2017_dpto_economia_stakeholder.pdf

https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/verbali_gaq_2017.zip

https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/verbali_gaq_2018_2.zip

https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/verbale_gaq_it_ea_dicembre_2019.pdf

https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/verbale%20GAQ%20del%204%20e%205%20dicembre%202020_0.pdf

https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/202205/verbale%20GAQ%20LT%20EA_novembre%202021%20con%20SMA20_0.pdf

<https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2023-05/verbale-gaq-118-novembre-2022.pdf>

Sul sito è pubblicato altresì il RRC 2022 (quinquennale)

Organizzazioni convenzionate con il Dipartimento per stage / tirocini (espressive del “Panel allargato” delle PI):

[https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/09-07-](https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/09-07-2018/convenzioni_tirocini_curricolari_dipartimento_fino_ad_aprile_2017.pdf)

[2018/convenzioni_tirocini_curricolari_dipartimento_fino_ad_aprile_2017.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/09-07-2018/convenzioni_tirocini_curricolari_dipartimento_fino_ad_aprile_2017.pdf)

https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-05/Elenco%20aziende%20convenzionate_Maggio%202022.pdf

Ulteriori Organizzazioni convenzionate (con l'Ateneo) per stage / tirocini (espressive del “Panel allargato” delle PI):

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/09-07-2018/convenzioni_tirocini_curricolari_ateneo.pdf

Format questionari organizzazioni e studenti (riconosciuto quale best practice in Ateneo):

http://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/26-11-2014/questionario_ente.pdf

http://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/26-11-2014/questionario_studente.pdf

<https://www.economia.unifg.it/it/studenti/tirocini/procedura-di-attivazione/procedura-di-attivazione-con-una-azienda-non>

Analisi supplementare dei questionari opinioni sui tirocini:

Verbale GAQ del novembre 2017, punto 4 “Sulla Relazione NVA 2017 (feedback PI, Tirocini e altro).” :

https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/verbali_gaq_2017.zip

Analisi up-to-date soddisfazione tirocini:

https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/opinioni_degli_studenti_2020_0.zip

https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/opinioni_studenti_2021_0.zip

Convenzioni rilevanti (tra cui quella professionalizzante con l'ODCEC – dottori commercialisti ed esperti contabili):

<http://www.economia.unifg.it/it/dipartimento/atti-e-documenti/convenzioni>

http://www.unifg.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/12-05-2016/convenzione_unifg_odcec.pdf

[Si osservi che il 28 gennaio 2020 è stata perfezionata una nuova Convenzione esecutiva]

Convenzione con l'ODCEC (2020)

<https://www.odcefoggia.it/files/CONVENZIONI/convenzione%20unifg.pdf>

ASL, Stages & job placement activities:

https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/relazione_tirocinio_a.s.l._2016-1.pdf
https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/14-11-2017/relazione_job_placement_relazione_novembre_2017.pdf
https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/relazione_tirocini_2018_0.pdf
https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/relazione-tirocini-feb._2021_0.pdf
Focus su Sbocchi occupazionali e Profili professionali in Uscita:
https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/sbocchi_occupazionali%202020.pdf

Link: <https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2023-05/verbale-gaq-l18-novembre-2022.pdf> (Consultazioni del Novembre 2022 (contenuto nel relativo verbale GAQ, punti 3 e 4))

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Analisi della domanda di formazione del corso di studio



QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Profilo Generico

funzione in un contesto di lavoro:

I profili professionali formati con il corso di laurea triennale in Economia Aziendale appaiono particolarmente adatti alle imprese e agli enti che domandano figure da impiegare nelle funzioni amministrative e contabili nonché all'esercizio della professione economico-contabile come innovata con il decreto legislativo n. 139 del 2005. La figura è, dunque, rivolta sia al lavoro autonomo che dipendente (puntando primariamente al top o middle management della struttura aziendale). In particolare, il laureato potrà ricoprire i seguenti ruoli professionali:

- Manager aziendale;
- Auditor, interno ed esterno (consulente e revisore aziendale);
- Esperto contabile (dopo il previsto praticantato di 18 mesi e il superamento del relativo esame di stato: il laureato potrà così iscriversi nell'Albo unificato dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili – Sezione B);
- Revisore legale dei conti (dopo il previsto praticantato di 36 mesi e il superamento del relativo esame di idoneità professionale);
- Addetto/quadro (fino a Responsabile) della funzione amministrazione e controllo in azienda;
- Specialista della gestione, organizzazione e del controllo nelle imprese private e nelle aziende pubbliche;
- Altro (infra).

Ciascun ruolo professionale, che il laureato può ricoprire, richiede lo svolgimento di specifiche funzioni o attività.

Il manager aziendale espleta funzioni gestionali superiori, di tipo direzionale, volte principalmente alla programmazione, organizzazione e controllo delle operazioni aziendali cui subordinare le diverse funzioni operative (produzione, commerciale, finanza, contabile, etc.).

L'auditor si occupa dell'analisi della contabilità analitica e la stesura di report di gestione; ovvero delle attività di auditing aziendale, verificando l'efficacia delle procedure amministrative interne anche attraverso test di compliance, individuando le aree di rischio e formulando protocolli di comportamento e direttive aziendali.

Il Revisore dei conti (external auditor contabile) supervisiona in secondo grado il sistema di controllo interno aziendale, ossia i conti e i documenti contabili (in tema di regolare tenuta della contabilità sociale, corretta rilevazione nelle scritture contabili dei fatti di gestione, corrispondenza del bilancio di esercizio e, ove redatto, del bilancio consolidato di gruppo, alle risultanze delle scritture e dei libri contabili, giudizio sul bilancio di esercizio e sul bilancio consolidato, ove redatto, revisionati). Dette funzioni revisionali possono essere espletate con i doverosi riadattamenti anche con riferimento alla contabilità degli enti pubblici.

L'Esperto contabile propriamente detto opera in qualità di libero professionista iscritto alla sezione B dell'Albo unico dei dottori commercialisti e degli esperti contabili (previo praticantato triennale e superamento dell'esame di Stato) e svolge le attività indicate dall'art. 1 del d.lgs. 139/2005 (commi 2 e 4), tra le quali:

- l'amministrazione e la liquidazione di aziende,
- la predisposizione di perizie e consulenze tecniche;
- la tenuta di libri contabili, fiscali e del lavoro;
- la predisposizione delle dichiarazioni tributarie e la cura degli adempimenti tributari;
- le verifiche dell'attendibilità di bilanci, di conti, di scritture delle imprese ed enti pubblici e privati;
- le ispezioni e revisioni amministrative;
- le funzioni di revisore nelle società commerciali, enti non commerciali ed enti pubblici;
- le funzioni di revisore o di componente di organi di controllo contabile ai sensi dell'art. 2409-bis c.c.

L'addetto/quadro della funzione amministrazione e controllo ricopre posizioni di lavoro subordinato – per l'appunto come addetto o quadro (il raggiungimento di quest'ultimo ruolo prevede alcuni anni di esperienza nel ruolo di addetto) – nell'ambito della funzione operativa di amministrazione e controllo delle aziende. Svolge mansioni che possono afferire al campo della contabilità generale, volte alla rilevazione in partita doppia dei fatti esterni di gestione e alla redazione del bilancio di esercizio di un'azienda o di un gruppo di aziende (bilancio consolidato), in forza delle regole nazionali (ma anche internazionali IAS/IFRS). Tale figura professionale può, altresì, operare nel campo dell'analisi di bilancio per indici e per flussi e della contabilità analitica attraverso l'implementazione di consoni sistemi di determinazione del costo di prodotto. Ad un livello successivo di esperienza, si giunge al rango di Responsabile di funzione, ottenendo maggiori riconoscimenti e responsabilità.

Gli specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private svolgono attività connesse all'individuazione e alla gestione delle modalità di organizzazione, programmazione e controllo della produzione nelle aziende. A tal fine, lo specialista dispone di conoscenze adeguate delle discipline economiche-aziendali, sia per quanto concerne la strumentazione e modellizzazione teorica, sia per ciò che riguarda l'analisi economica applicata. Rientra in quest'ambito anche il controllo di gestione delle imprese e degli enti.

Tra le altre funzioni, si possono segnalare – ex multis – le attività consulenziali nel campo della gestione del rischio azienda, della valutazione d'azienda, della comunicazione aziendale e della responsabilità sociale e ambientale delle imprese e degli enti.

competenze associate alla funzione:

I principali ruoli professionali che il corso di studio in Economia Aziendale consente di ricoprire già nei primi anni di accesso al mondo del lavoro sono i seguenti (early employment):

- Auditor (o consulente in ambito revisionale);
- Addetto/quadro della funzione amministrazione e controllo;
- Specialista / esperto della gestione e del controllo nelle imprese e negli enti;
- Specialista / esperto in contabilità & bilancio e problemi strategici e finanziari (inclusa la valutazione delle performance), in commercio estero e internazionalizzazione d'impresa, ovvero in amministrazione degli intermediari finanziari (bancari e non);
- infine, più estensivamente, consulente d'economia aziendale.

Grazie alla formazione e all'esperienza, in tempi ragionevoli, è possibile raggiungere le posizioni apicali nelle organizzazioni produttive in senso ampio intese, fare carriera, ovvero collocarsi proficuamente nel mercato del lavoro autonomo.

sbocchi occupazionali:

In armonia con i diversi ruoli professionali che il laureato in Economia Aziendale può ricoprire, si possono in definitiva identificare i seguenti sbocchi occupazionali:

- area amministrativa, gestionale e finanziaria all'interno di imprese ed enti pubblici (in qualità di dipendente o consulente);
- aree di controllo di gestione all'interno di aziende private e pubbliche (in qualità di dipendente o consulente);
- società di auditing nazionali ed internazionali (in qualità di collaboratore o dipendente o responsabile, prima junior, poi senior);
- società di consulting nazionali ed internazionali (in qualità di collaboratore o dipendente o responsabile, prima junior, poi senior);
- libera professione all'interno di studi individuali o associati.



1. Contabili - (3.3.1.2.1)
2. Economi e tesoreri - (3.3.1.2.2)
3. Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi - (3.3.1.5.0)
4. Tecnici della gestione finanziaria - (3.3.2.1.0)
5. Tecnici del lavoro bancario - (3.3.2.2.0)
6. Periti, valutatori di rischio e liquidatori - (3.3.2.4.0)
7. Agenti di borsa e cambio, tecnici dell'intermediazione titoli e professioni assimilate - (3.3.2.5.0)
8. Tecnici dei contratti di scambio, a premi e del recupero crediti - (3.3.2.6.1)
9. Tecnici della vendita e della distribuzione - (3.3.3.4.0)
10. Tecnici del marketing - (3.3.3.5.0)



10/07/2019

Per essere ammessi al Corso di Laurea è necessario il possesso di Diploma di scuola media superiore o altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo (titolo equiparato, in base alla vigente normativa). Inoltre, per l'accesso al corso di studio è richiesta un'adeguata preparazione propedeutica. Infatti, per assicurare la proficua frequenza negli studi di Economia Aziendale, i discenti devono possedere un buon livello di cultura generale preliminare, dimostrando capacità di ragionamento logico, comprensione dei testi in lingua italiana, conoscenze matematiche di base.

Pertanto, prima dell'inizio delle lezioni, viene effettuata la verifica del possesso delle conoscenze richieste per l'accesso al Corso in oggetto. Il controllo che la verifica del possesso di conoscenze sia positiva viene effettuato dal Corso di studio (ovvero dal Dipartimento in cui il corso è incardinato), non essendo previste né consentite generiche prove di "autovalutazione" della preparazione iniziale demandate agli stessi studenti. Pertanto, le conoscenze per accedere al Corso sono verificate attraverso test (o altra prova equiparata ritenuta idonea) costituendo all'uopo una commissione esaminatrice e, comunque, con modalità stabilite con delibera dipartimentale. I punteggi conseguiti consentiranno la formazione di una graduatoria basata sulle conoscenze preliminari dimostrate dagli studenti. La verifica delle conoscenze possedute non tiene in considerazione mere motivazioni, abilità e/o valutazioni psico-attitudinali.

Inoltre, saranno assegnati – in caso di non superamento pienamente positivo della anzidetta verifica, ossia appurata l'esistenza di lacune da colmare – alcuni debiti o obblighi formativi aggiuntivi (noti con l'acronimo OFA) da soddisfare, nel primo anno di corso. La verifica dell'assolvimento OFA consiste nel superare con profitto alcuni esami (di base o caratterizzanti) per un numero minimo di CFU ed entro un termine temporale stabiliti dal Dipartimento.



10/06/2023

La valutazione della preparazione iniziale dello studente avviene mediante la somministrazione di un test di valutazione obbligatorio, che è previsto in forma scritta.

Si tratta di un test di valutazione non selettivo che si tiene a settembre (è previsto un secondo test a dicembre).

Poiché il Corso di Laurea Triennale in Economia Aziendale non è a numero programmato locale, il test non rappresenta un vero e proprio concorso per l'accesso allo stesso. Si tiene prima dell'inizio delle attività didattiche.

Più in particolare, è previsto che la prova di ammissione consista nella soluzione di quesiti a risposta multipla, di cui una sola esatta, divisi in specifiche sezioni (comprensione testi; ragionamento logico; matematica), ovvero di altra prova equivalente alternativa, altrimenti strutturata, deliberata dal Dipartimento cui fa capo il Corso di Studio.

In caso di accertate lacune ovvero di valutazione non positiva del test svolto, l'iscrizione non viene di per sé o necessariamente preclusa; tuttavia, lo studente che dovesse risultare ammesso dovrà assolvere gli obblighi formativi aggiuntivi (OFA) mediante le modalità programmate ed entro le scadenze stabilite dal Dipartimento di afferenza.

Le attività propedeutiche e le modalità di recupero formativo (ai sensi dell'art. 6, comma 1, DM 270/04) vengono indicate sul sito web del Dipartimento con congruo anticipo.

Si suggerisce l'attenta consultazione della seguente pagina web, ricca di informazioni, istruzioni e simulazioni:

<https://www.economia.unifg.it/it/corsi/corsi-di-laurea/test-di-valutazione-della-preparazione-iniziale-tvpi-e-obblighi-formativi>

PREPARARSI AL TEST

Nella pagina web del Dipartimento di Economia sono disponibili le informazioni su come prepararsi alla Test e sono presenti esempi di Test di Valutazione degli anni precedenti.

MODALITA' DI RECUPERO

In conclusione, gli studenti 'ammessi con obbligo di recupero' devono colmare il debito formativo secondo le seguenti modalità:

1) Frequenza dei corsi MOOC (Massive Open Online Courses) con la piattaforma Eudopen (<http://eduopen.org/>):

- Matematica per principianti: Insiemi e operazioni elementari è raggiungibile a questo indirizzo:

https://learn.eduopen.org/eduopen/course_details.php?courseid=38

- Precorso di Matematica Generale: Equazioni e Disequazioni è raggiungibile a questo indirizzo:

https://learn.eduopen.org/eduopen/course_details.php?courseid=142

Gli studenti, alla fine dei corsi, devono consegnare i certificati di partecipazione, uno per ogni corso seguito, presso la Segreteria Studenti.

Oltre alla frequenza dei corsi MOOC e del menzionato corso on-line su "Logica e comprensione del testo", i "debiti formativi" dovranno essere recuperati mediante il superamento al primo anno accademico di almeno uno tra gli esami più avanti specificati.

2) Sono consigliati, inoltre, incontri programmati con i tutor disciplinari (in Economia Aziendale e Matematica).

Va precisato che, nell'ipotesi in cui gli studenti denotino "debiti formativi" (ossia lacune formative nella propria preparazione iniziale), dovranno recuperarli, in aggiunta alla procedura già prevista ai suddetti punti 1) e 2), mediante il superamento al primo anno accademico per la LT in Economia Aziendale di almeno uno tra i seguenti esami: Economia Aziendale, Statistica, o Matematica Generale.

Nell'ipotesi in cui uno studente non assolva gli OFA, potrà iscriversi al secondo anno ma con la "condizione" che, nel caso non vengano assolti entro Aprile dell'anno accademico successivo a quello di immatricolazione, verrà iscritto - decorso tale termine - al "primo anno" come "ripetente". Inoltre, non possono essere sostenuti esami del secondo anno se gli OFA non sono stati assolti.

Da ultimo, il Dipartimento ha recentemente sperimentato "Corsi-Zero" (detti anche Corsi-Syllabus) in Matematica, Informatica e in Economia Aziendale. I corsi, con erogazione di test finali, sono rivolti in particolare agli studenti con lacune formative accertate nei TVPI, oltre a tutti coloro che fossero interessati. La frequenza a detti corsi è essenzialmente una nuova modalità aggiuntiva indirizzata agli studenti ammessi con obbligo di recupero, ma tutte le matricole possono parteciparvi.

Link: <https://www.economia.unifg.it/it/corsi/corsi-di-laurea/test-di-valutazione-della-preparazione-iniziale-tvpi-e-obblighi-formativi>

10/07/2019

Coerentemente con la domanda di formazione più sotto riportata, il CdS triennale in Economia Aziendale si propone di fornire agli studenti una solida e ampia conoscenza delle discipline aziendalistiche, con precipuo riguardo agli elementi teorico-concettuali e alle tecniche a supporto del decision-making manageriale, tanto nelle diverse aree funzionali (amministrazione e controllo, finanza, marketing, organizzazione, produzione e tecnologia, supervisione della contabilità, ecc.), quanto per le variegate tipologie di aziende operanti in vari settori (manifatturiero, commerciale, dell'intermediazione finanziaria, dei servizi e della pubblica amministrazione/non profit, turistico).

In questa prospettiva, gli insegnamenti e l'impostazione della didattica son diretti a far acquisire agli studenti:

- solide conoscenze teorico-metodologiche di base su materie economiche, aziendali, quantitative (matematico-statistiche e informatiche) e giuridiche (istituti, contratti, procedure, tutele);
- ampie capacità di analisi e di interpretazione fenomenica e dei dati aziendali, di selezione delle informazioni rilevanti e di loro lettura critica, in un'ottica di formulazione e argomentazione di giudizi autonomi sul governo delle aziende;
- competenze tecniche per l'analisi/soluzione di problemi specifici in ambiti decisionali e operativi aziendali reali (con utilizzo selettivo dei concetti e delle tecniche appresi).

Il percorso formativo tracciato intende sviluppare le capacità di base per la comprensione, ovvero la gestione, dei fenomeni aziendali in contesti economici e sociali di rilievo. Esso non intende fornire esclusivamente una preparazione culturale; è altresì votato a formare e orientare lo studente nelle scelte future, consentendo l'accesso al mondo del lavoro, con conoscenze teorico-quantitative compatibili alle primarie competenze richieste dalle realtà aziendali o nel campo delle libere professioni, ma pure a livelli successivi di formazione primariamente via master di I livello o corsi di laurea magistrale (dopo di ché si segnalano i master di II livello e il concorso per il Dottorato di Ricerca), sviluppando invero un approccio professionale alle problematiche aziendali di gestione, organizzazione e controllo nello specifico ambito di specializzazione prescelto, attraverso elementi di apprendimento avanzato sugli strumenti concettuali e di metodo che lo caratterizzano. Pertanto, il CdS si prefigge di fornire conoscenze generali ed applicate ad ampio spettro in tutti i settori della economia aziendale, propedeutiche sia al diretto ingresso nel mondo del lavoro e delle professioni, sia alla prosecuzione della formazione universitaria.

Gli obiettivi formativi specifici, legati alle aree d'apprendimento e alle professionalità che s'intende determinare, delineati in termini di competenze economico-aziendali, struttura del percorso formativo e suoi indirizzi, sono definiti come di seguito riportato:

- trasferimento di adeguate conoscenze nelle materie economiche e aziendali, utilizzando i primari strumenti quantitativi (matematico-statistico) e informatici e assicurando una appropriata consapevolezza e padronanza relativamente a principi e istituti dell'ordinamento positivo (giuridico ed economico-contabile);
- fornire, nel campo delle discipline di studio, le conoscenze di base relative all'azienda, privata e pubblica, profit e non profit, alle nozioni di reddito e di capitale e ai profili professionali attinenti tanto alle aree direzionali (programmazione, organizzazione, controllo e leadership) quanto alle aree operational (produzione, marketing e vendite, finanza, contabilità e sicurezza);
- maturare adeguate conoscenze nel campo dell'amministrazione economica, degli investimenti e finanziamenti e del controllo delle aziende con particolare riguardo alla rilevazione delle operazioni, ordinarie e straordinarie, e alla formazione, analisi e revisione dei bilanci nei loro profili contabili, economici, civilistici e fiscali;
- preparare ad affrontare e gestire le nuove sfide al governo delle imprese (i processi di terziarizzazione dell'economia, le nuove dinamiche strategiche e competitive, la net economy, le emergenti tendenze del reporting aziendale, i nuovi modelli organizzativi - progrediti - delle imprese, le determinazioni del valore e delle performance aziendali).

I laureati dovrebbero possedere competenze generali e applicative facilmente integrabili/aggiornabili tramite l'esperienza operativa o la prosecuzione degli studi.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Quadro A4.a

**Conoscenza e capacità di comprensione**

A) Area di apprendimento focalizzata sul governo (gestione, organizzazione e controllo) dei sistemi aziendali.

Il laureato in Economia Aziendale deve essenzialmente possedere adeguate conoscenze nelle materie aziendalistiche ed essere capace di individuare e comprendere gli strumenti quantitativi con padronanza dei principi istituzionali e teorici/qualitativi riferibili alla struttura (organizzazione, assetti, fattori produttivi) e al funzionamento (attività, funzioni, processi direzionali e operativi) del sistema-azienda variamente declinato.

B) Area di apprendimento degli istituti di economia generale ed applicata (economics)

Il laureato in Economia Aziendale deve possedere significative conoscenze nelle materie squisitamente economiche per interpretare gli strumenti fondamentali (segnatamente di analisi e sintesi "micro" e "macro") con padronanza dei principi istituzionali dell'economia generale ed applicata (comportamenti degli agenti economici, allocazione delle risorse, equilibrio generale ecc.).

C) Area di apprendimento delle tecniche e dei metodi statistico-matematici

Il laureato in Economia Aziendale deve possedere adeguate conoscenze di geometria analitica, algebra lineare, funzioni, limiti di funzioni, calcolo integrale e differenziale, successioni e serie; come pure, di statistica, avvalendosi dei più opportuni software informatici di supporto. Tali conoscenze arricchiscono il bagaglio degli strumenti di computo numerico e quantitativi utili per la comprensione e misurazione dei fenomeni economico- aziendali.

D) Area di apprendimento degli istituti del diritto privato e pubblico

Il laureato in Economia Aziendale deve possedere adeguate conoscenze delle nozioni istituzionali del diritto privato, conoscendo altresì i principali istituti del diritto commerciale, specialmente nell'ambito del diritto societario; deve allo stesso modo acquisire le nozioni fondamentali del diritto pubblico e i principali concetti costituzionali e amministrativi; inoltre, conosce i principi cardine del diritto tributario. Le conoscenze e capacità di comprensione sopra elencate sono conseguite tramite la partecipazione a lezioni frontali, esercitazioni, seminari, lo studio personale guidato, lo studio indipendente, previsti dalle attività formative attivate.

La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso esami orali.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

A) Area di apprendimento focalizzata sul governo (gestione, organizzazione e controllo) dei sistemi aziendali.

Il laureato in Economia Aziendale possiede una visione unitaria e le conoscenze necessarie per analizzare concretamente le aziende di ogni tipo o classe o settore. Sa applicare le metodologie e gli strumenti volti a razionalizzare i processi di governo aziendale, strategico ed operativo, delle risorse produttive nell'ottica dell'economicità, efficienza ed efficacia, con riferimento a tutte le fasi del processo di trasformazione economico-tecnica. Sa come avviare e gestire un'azienda, creare o distribuire valore fra gli stakeholder, determinare il contributo nel network di appartenenza.

B) Area di apprendimento degli istituti di economia generale ed applicata (economics)

Il laureato in Economia Aziendale è capace di analizzare la razionalità delle scelte micro-economiche poste in essere da consumatori, imprese e altri agenti, ovvero le dinamiche macroeconomiche a livello di sistema (comprendendo le modalità diverse di intervento pubblico o privato nell'economia e sapendo applicare gli strumenti analitici per esaminare e valutare le diverse posizioni teoriche sviluppatesi nell'ambito della scienza economica propugnate a livello nazionale e internazionale). In particolare, sa declinare le suddette capacità anche con riferimento al contesto imprenditoriale territoriale e alle esigenze di rilancio o sviluppo locale.

C) Area di apprendimento delle tecniche e dei metodi statistico-matematici

Il laureato in Economia Aziendale conosce e opera attraverso strumenti informatici, matematici e statistici utili nella costruzione e nell'analisi di modelli e di problemi relativi alla scienza aziendale ed economica (segnatamente, con riguardo al governo delle aziende, sia in generale, sia in particolari sezioni quali la gestione delle scorte, dei titoli finanziari, dei fattori strumentali-strutturali, ecc.).

D) Area di apprendimento degli istituti del diritto privato e pubblico

Il laureato in Economia Aziendale è in grado di conoscere e applicare con proprietà di competenze terminologiche e logica giuridica (che gli permettano esprimere autonomamente i concetti ed affrontare le specifiche problematiche di rilievo per la gestione delle aziende) i principi e le norme che regolano i rapporti tra privati, gli istituti del diritto commerciale, gli istituti del diritto pubblico/costituzionale/amministrativo, nonché gli istituti dell'ambito tributario, sia a livello sostanziale, sia a livello procedimentale.

In conclusione, gli studenti del CdS - in linea generale - sanno applicare le suddette variegatae competenze mettendole specialmente al servizio del governo dei sistemi aziendali.

Il raggiungimento delle capacità di applicare conoscenze e comprensione avviene tramite la riflessione critica sui testi proposti per lo studio individuale, sollecitata dalle attività in aula, lo studio di casi di ricerca e di applicazione illustrati dai docenti, lo svolgimento di esercitazioni numeriche previste nell'ambito degli insegnamenti.

La verifica del raggiungimento delle capacità di applicare conoscenze e comprensione avviene principalmente attraverso esami orali, oltre che in occasione del tirocinio ed in fase di prova finale.



QUADRO A4.b.2

Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio

I. AREA DEL GOVERNO (GESTIONE, ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO) DEL SISTEMA AZIENDALE

Conoscenza e comprensione

Con riferimento alla suddetta principale area distintiva del CdS in oggetto, il laureato in Economia Aziendale essenzialmente deve:

- possedere adeguate conoscenze nelle materie aziendalistiche e comprendere la logica degli strumenti quantitativi (segnatamente la metodologia della rilevazione contabile – in partita elementare, doppia e contabilità industriale – ed extracontabile) alla luce dei principi istituzionali e teoretici dell'economia d'azienda;
- esser dotato, nel campo delle discipline aziendali, delle conoscenze di base relative all'azienda, privata e pubblica, profit e non profit, alle nozioni di reddito, di cash flow e di capitale e ai profili professionali attinenti alle aree direzionali (programmazione, organizzazione, controllo e leadership) ed operative (produzione, marketing, finanza, contabilità e sicurezza), declinandole tanto con riferimento alle attività primarie o core quanto a quelle secondarie o di supporto;
- possedere adeguate conoscenze nel campo dell'amministrazione, della finanza e del controllo delle aziende con particolare riguardo alla formazione, all'analisi e alla revisione dei bilanci – sia ordinari sia straordinari – nei loro profili

contabili, economici, civilistici e fiscali.

Le conoscenze e capacità di comprensione sopra elencate sono conseguite tramite la partecipazione a lezioni frontali, esercitazioni, seminari, lo studio personale guidato, lo studio indipendente, previsti dalle attività formative attivate, essenzialmente nell'ambito dei seguenti settori disciplinari: SECS-P/07 Economia aziendale, SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, SECS-P/13 Scienze merceologiche, SECS-P/10 Organizzazione aziendale, SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari.

La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso esami orali e/o scritti (sono previsti, in taluni casi, esoneri parziali orali e/o scritti ossia test in itinere con domande aperte o chiuse).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato in Economia Aziendale, con riguardo all'area di apprendimento in oggetto:

- è in grado di avere una visione unitaria dei fenomeni aziendali (che comprende nei profili applicativi) e le conoscenze necessarie per scomporre gli stessi in modo ponderato (sia razionale sia creativo) ovvero analizzare concretamente le aziende dai punti di vista economico, patrimoniale e finanziario in tutte le sfaccettature di rilievo;
- conosce e sa applicare le metodologie contabili e gli strumenti operativi volti a razionalizzare i processi di direzione e, più ampiamente, di governo aziendale, con particolare riferimento alle tecniche di analisi e di calcolo dei costi, dei rendimenti / produttività e della redditività aziendali;
- sa analizzare l'economicità, efficienza ed efficacia aziendale (di singoli compendi ovvero di gruppi, reti o, più estesamente, aree territoriali);
- sa vagliare con cognizione di causa le soluzioni da porre in essere, per conseguire – rispetto a differenti scenari operativi – il successo economico, competitivo e sociale di un'impresa sapendolo commisurare con adeguati performance indicators e "bilanci" aziendali;
- è in grado di applicare tecniche di gestione delle risorse umane di un'azienda e di coordinamento del personale in modo da ottimizzare i fattori a disposizione;
- sa come gestire un prodotto / servizio nelle varie fasi di trasformazione economico-tecnica, stoccaggio, distribuzione e posizionamento nel mercato e nelle reti di riferimento; a tal fine è in grado di valutare le più idonee strategie e politiche aziendali e le tecniche di marketing;
- ha competenze applicative sul funzionamento dei mercati finanziari, sul ruolo e le funzioni delle autorità di vigilanza nazionali e sovranazionali, sulle caratteristiche degli intermediari finanziari e sui principi economici che regolano l'offerta di servizi finanziari rivolti in special modo alle aziende;
- sa applicare le conoscenze tecniche in campo merceologico anche mediante la valutazione della qualità (certificazione), consentendo l'assunzione di decisioni più consapevoli nella gestione aziendale;
- sa come gestire il capitale relazionale delle aziende e valutare i profili di competitività delle aziende e dei gruppi aziendali collocati nel quadro strategico e ambientale di riferimento (environmental factor);
- sa valutare la creazione e distribuzione di valore per la proprietà e gli stakeholder (soggetti portatori di interessi nei confronti dell'azienda);
- sa come condurre analisi swot e curare la progettualità imprenditoriale (dallo start up alla cessazione ovvero al risanamento dell'impresa in crisi in specie mediante progetti e piani finanziari / industriali);
- sa selezionare ed impiegare le primarie tecniche e strumenti professionali con riguardo al mondo aziendale;
- è capace di lavorare in gruppo, eseguire ricerche su tematiche aziendali prestabilite e denota una conoscenza applicativa delle tematiche affrontate.

Il raggiungimento delle capacità di applicare conoscenze e comprensione sopraelencate avviene tramite la riflessione critica sui testi proposti per lo studio individuale, sollecitata dalle attività in aula, lo studio di casi di ricerca e di applicazione illustrati dai docenti, lo svolgimento di esercitazioni o simulazioni alfa-numeriche previste in particolare nell'ambito dei predetti insegnamenti, oltre che in occasione del tirocinio e della preparazione della prova finale.

Il laureato altresì è in grado di utilizzare efficacemente, primariamente ai fini aziendali (applicazione nella business / management area), in forma scritta e orale, almeno una lingua dell'Unione Europea, oltre l'Italiano.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

BILANCIO [url](#)

CREAZIONE D'IMPRESA E BUSINESS MODEL [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI [url](#)

[ECONOMIA DELLE AZIENDE E DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE url](#)

[ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE url](#)

[FINANZA AZIENDALE url](#)

[LINGUA INGLESE url](#)

[MARKETING url](#)

[MERCEOLOGIA url](#)

[ORGANIZZAZIONE AZIENDALE url](#)

[PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE url](#)

[RAGIONERIA PROFESSIONALE url](#)

[RESPONSABILITA' AMBIENTALE DELLE IMPRESE url](#)

[REVISIONE AZIENDALE url](#)

II. AREA DI APPRENDIMENTO DEGLI ISTITUTI DI ECONOMIA GENERALE ED APPLICATA (ECONOMICS)

Conoscenza e comprensione

Il laureato in Economia Aziendale deve:

- possedere significative conoscenze nelle materie squisitamente economiche ed essere capace di utilizzare all'uopo gli strumenti quantitativi (segnatamente di analisi e sintesi "micro" e "macro") con padronanza dei principi istituzionali dell'economia generale ed applicata;
- comprendere le ragioni alla base delle scelte degli agenti economici (consumatori, imprese ed enti pubblici) ed il funzionamento dei differenti tipi di mercato e istituzioni;
- comprendere l'equilibrio e il funzionamento di breve e medio-lungo periodo del sistema economico (anche in relazione al fenomeno delle economie aperte e delle principali patologie).

Le conoscenze e capacità di comprensione sopra elencate sono conseguite tramite la partecipazione a lezioni frontali, esercitazioni, seminari, lo studio personale guidato, lo studio indipendente, previsti dalle attività formative attivate, principalmente nell'ambito dei seguenti settori disciplinari: SECS-P/01 Economia politica, SECS-P/06 Economia applicata, AGR/01 Economia ed estimo rurale.

La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso esami orali e/o scritti (sono previsti, in taluni casi, esoneri parziali orali e/o scritti ossia test in itinere con domande aperte o chiuse).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato in Economia Aziendale, con riguardo all'area di apprendimento in oggetto (II):

- è capace di analizzare in maniera critica la razionalità delle scelte micro-economiche poste in essere da consumatori ed imprese, comprendendo altresì le ragioni dei fallimenti dei mercati ed i meccanismi (sia pubblici sia privati) di correzione;
- ha consapevolezza dell'evoluzione del quadro macro-economico e geo-economico contemporaneo e dei riflessi che lo stesso determina sulle diverse attività economiche, sul contesto socio-economico e sulle ricadute regionali nell'ambito territoriale/locale di riferimento;
- sa valutare/analizzare gli strumenti alternativi di politica economico-industriale e manageriale e comprenderne gli effetti;
- sa valutare l'incidenza dell'intervento pubblico, privato o misto (partenariato) nell'indirizzo dei processi di sviluppo anche locale e sostenibile (con speciale riferimento agli ambiti territoriali, agrari, ecologici e più in generale civili, in ottica di sistema integrato);
- è capace di lavorare in gruppo, eseguire ricerche su tematiche economiche prestabilite e denota una conoscenza applicativa delle tematiche affrontate.

Il raggiungimento delle capacità di applicare conoscenze e comprensione sopraelencate avviene tramite la riflessione critica sui testi proposti per lo studio individuale, sollecitata dalle attività in aula, lo studio di casi di ricerca e di applicazione illustrati dai docenti, lo svolgimento di esercitazioni o simulazioni alfa-numeriche previste in particolare nell'ambito dei suddetti insegnamenti, oltre che in occasione del tirocinio e della preparazione della prova finale.

Il laureato altresì è in grado di utilizzare efficacemente, anche in ambito economico (applicazione nell'economics area), in forma scritta e orale, almeno una lingua dell'Unione Europea, oltre l'Italiano.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

[ECONOMIA CIVILE, ECOLOGIA INTEGRALE E SVILUPPO SOSTENIBILE url](#)

ECONOMIA DEL MERCATO E POLITICA INDUSTRIALE [url](#)
ECONOMIA DELLA CONCORRENZA E REGOLAZIONE [url](#)
GEOGRAFIA DELL'IMPRESA [url](#)
ISTITUZIONI DI ECONOMIA [url](#)
LINGUA INGLESE [url](#)

III. AREA DI APPRENDIMENTO DELLE TECNICHE E DEI METODI STATISTICO-MATEMATICI

Conoscenza e comprensione

Il laureato in Economia Aziendale deve:

- avere conoscenze adeguate di geometria analitica, algebra lineare, funzioni, limiti di funzioni, calcolo integrale e differenziale, successioni e serie;
- avere conoscenza delle tecniche di statistica descrittiva, sapere come procurarsi dati presso i principali fornitori di dati statistici nonché pianificare e realizzare una ricerca statistica con l'impiego di adeguati software;
- conoscere e comprendere gli strumenti quantitativi, relativi a prestiti e capitali, necessari per la valutazione finanziaria di operazioni semplici e complesse, in condizioni di certezza e incertezza.

Le conoscenze e capacità di comprensione sopra elencate sono conseguite tramite la partecipazione a lezioni frontali, esercitazioni, seminari, lo studio personale guidato, lo studio indipendente, previsti dalle attività formative attivate, principalmente nell'ambito dei seguenti settori disciplinari: SECS-S/01 Statistica, SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie.

La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso esami orali e/o scritti (sono previsti, in taluni casi, esoneri parziali orali e/o scritti ossia test in itinere con domande aperte o chiuse).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato in Economia Aziendale, con riguardo all'area di apprendimento in oggetto (III):

- sa selezionare e applicare gli strumenti matematici utili nella costruzione e nell'analisi / comprensione di modelli e di problemi relativi alla scienza aziendale ed economica (segnatamente al governo delle aziende sia in generale sia in particolari ambiti quali la gestione del magazzino, dei titoli ecc.; alle scelte tra alternative nell'allocazione di risorse, ecc.);
- è in grado di applicare a casi concreti gli strumenti concettuali, i modelli e le principali tecniche statistiche non solo descrittive ma anche inferenziali (maggiormente progredite, pur con le semplificazioni di primo livello necessarie);
- è in grado di rielaborare informazioni e analizzare dati in condizioni di incertezza;
- è capace di lavorare in gruppo, eseguire ricerche su tematiche economico-aziendali prestabilite e denota una conoscenza operativa delle tematiche affrontate a tal fine utilizzando strumenti matematico-statistici.

Il raggiungimento delle capacità di applicare conoscenze e comprensione sopraelencate avviene tramite la riflessione critica sui testi proposti per lo studio individuale, sollecitata dalle attività in aula, lo studio di casi di ricerca e di applicazione illustrati dai docenti, lo svolgimento di esercitazioni o simulazioni numeriche previste in particolare nell'ambito dei predetti insegnamenti, oltre che in occasione del tirocinio e della preparazione della prova finale, ove attinenti (compatibilmente con le scelte dello studente).

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ANALISI DEI DATI [url](#)

INFORMATICA [url](#)

MATEMATICA GENERALE [url](#)

STATISTICA [url](#)

IV. AREA DI APPRENDIMENTO DEGLI ISTITUTI DEL DIRITTO

Conoscenza e comprensione

Il laureato in Economia Aziendale deve:

- possedere adeguate conoscenze delle nozioni istituzionali del diritto privato, privilegiando l'approfondimento della

disciplina del contratto in generale e delle obbligazioni, nonché lo studio dei principali contratti tipici ed atipici;
- approfondire i principali istituti del diritto commerciale, specialmente nell'ambito del diritto societario e della crisi dell'impresa commerciale;

- acquisire nell'ambito del diritto pubblico/amministrativo e finanziario italiano una conoscenza dei principi del diritto tributario, dei primari istituti che lo regolano sia nella parte sostanziale sia nella parte procedimentale.

Le conoscenze e capacità di comprensione sopra elencate sono conseguite tramite la partecipazione a lezioni frontali, esercitazioni, seminari, lo studio personale guidato, lo studio indipendente, previsti dalle attività formative attivate, nell'ambito dei seguenti settori disciplinari: IUS/01 Diritto privato, IUS/04 Diritto commerciale, IUS/12 Diritto tributario.

La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso esami orali (il docente può prevedere, in taluni casi, esoneri parziali e relazioni scritte).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato in Economia Aziendale, con riguardo all'area di apprendimento in oggetto (IV):

- è in grado di riconoscere i principi e le norme giuridiche che regolano i rapporti tra privati nonché associare le più idonee tipologie di negozi o contratti ai casi specifici più rilevanti in campo economico;

- sa identificare gli istituti del diritto commerciale ovvero sa applicare le norme di riferimento per l'impresa individuale e societaria;

- riconosce, interpreta ed è in grado di applicare, con proprietà di competenze terminologiche e logica giuridica, le principali regole normative e i procedimenti del diritto tributario o quelli concernenti la crisi di impresa;

- è in grado di comprendere ed utilizzare un linguaggio tecnico che gli permetta di esprimere autonomamente i concetti ed affrontare le specifiche problematiche di rilievo giuridico;

- è capace di lavorare in gruppo, eseguire ricerche su tematiche giuridiche prestabilite e denota una conoscenza operativa delle tematiche in argomento.

Il raggiungimento delle capacità di applicare conoscenze e comprensione sopraelencate avviene tramite la riflessione critica sui testi proposti per lo studio individuale, sollecitata dalle attività in aula, lo studio di casi di ricerca e di applicazione illustrati dai docenti, lo svolgimento di esercitazioni e temi previsti in particolare nell'ambito degli insegnamenti specifici, oltre che in occasione del tirocinio e della preparazione della prova finale, ove attinenti.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO COMMERCIALE [url](#)

DIRITTO DEI CONTRATTI DELL'IMPRESA [url](#)

DIRITTO DELL'IMPRESA E DELLE SOCIETA' [url](#)

DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO [url](#)



QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio
Abilità comunicative
Capacità di apprendimento

Autonomia di giudizio

Il laureato in Economia Aziendale:

- è in grado di capire come i vari tipi di imprese, società, consorzi e aggruppamenti aziendali possano essere proficuamente utilizzati per l'esercizio dell'attività economica;

- è in grado di studiare le relazioni tra il sistema aziendale ed i mercati, visti come luogo da cui l'impresa reperisce le risorse necessarie all'investimento e da cui, allo stesso tempo, è giudicata e valutata nelle performance conseguite;

- possiede abilità di base per l'elaborazione dei dati economici e ragionieristici e il

	<p>governo dell'informativa societaria (disclosure e comunicazione);</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha le conoscenze necessarie ad inquadrare e risolvere i principali problemi della gestione aziendale attraverso l'impiego di adeguate metodologie di rilevazione contabile (in specie in partita doppia, ma anche industriale) e statistico-matematiche (applicate all'economia e segnatamente all'economia delle aziende, anche con strumenti informatici); - sa esprimere precisi giudizi in ordine all'economicità, efficienza ed efficacia aziendale (di singole aziende ovvero di gruppi, ma anche di singole operazioni complesse quali le M&A, le trasformazioni, il risanamento delle imprese in crisi ecc.); - è in grado di comprendere le specificità della figura dell'imprenditore nonché i vincoli e le opportunità posti dalla regolamentazione pubblica. <p>L'autonomia di giudizio viene sviluppata in particolare tramite esercitazioni, seminari, preparazione di elaborati con riferimento a vari insegnamenti, ma anche in occasione dell'attività di stage / tirocinio e tramite l'attività svolta per la preparazione della prova finale.</p> <p>La verifica dell'acquisizione dell'autonomia di giudizio si perfeziona tramite la valutazione del grado di autonomia e capacità di lavorare, anche in gruppo, durante l'eventuale tirocinio e nell'attività assegnata in preparazione della specifica prova finale.</p>	
<p>Abilità comunicative</p>	<p>Il laureato in Economia Aziendale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sa analizzare, interpretare e quindi relazionare sinteticamente su un tema rilevante di proprio interesse, di interesse generale, ovvero manifestato da un determinato soggetto pubblico o privato, inerente alle tematiche del corso di studi; - ha una conoscenza di base della lingua straniera (inglese) e, in particolare, la padronanza del linguaggio specialistico relativo alle materie segnatamente economico-aziendali. <p>Le abilità comunicative sono sviluppate specialmente in occasione delle attività formative che prevedono anche la preparazione di relazioni e documenti scritti e l'esposizione orale dei medesimi. L'acquisizione delle abilità comunicative sopraelencate è prevista inoltre in occasione dello svolgimento del tirocinio-stage e tramite l'attività svolta dallo studente per la preparazione della prova finale e la discussione / presentazione (anche con l'ausilio informatico) della medesima.</p> <p>La lingua inglese viene appresa tramite apposita attività formativa e verificata mediante le relative prove di idoneità.</p> <p>Le varie capacità comunicazionali vertono anche sull'utilizzo di software d'uso comune (documenti elettronici di testo, fogli di calcolo, diapositive / slides ecc.).</p> <p>Giova da ultimo evidenziare che l'abilità comunicativa del laureato consiste non solo nella produzione/trasmisione (in qualunque forma scelta) dell'informazione rilevante, ma anche nel feedback o retroazione informativa (sollecitazione e interpretazione della risposta del soggetto con cui si dialoga).</p>	
<p>Capacità di apprendimento</p>	<p>Il laureato in Economia Aziendale, in termini di learning skills, è un individuo abile nell'applicare i metodi e gli strumenti di apprendimento sviluppati sia per aggiornare e approfondire i contenuti studiati (anche in contesti professionali) sia per intraprendere studi successivi.</p> <p>Learning skills generali e applicative in campo aziendalistico sono determinate, conseguite e corroborate progressivamente nel percorso formativo considerato nel suo complesso, con riguardo in particolare allo studio individuale previsto, alla preparazione di progetti individuali e lavori di gruppo, all'attività svolta per la</p>	

preparazione della prova finale.
La capacità di apprendimento viene valutata attraverso forme di verifica continua durante le attività formative, richiedendo la presentazione di dati reperiti autonomamente e la rielaborazione / produzione di informazioni significative e "materiali" (d'impatto), rilevanti ai fini delle decisioni economiche dei soggetti che si rapportano ai mercati ovvero alla soddisfazione dei bisogni umani in campo economico.
Viene valutata altresì la capacità di auto-apprendimento maturata anche durante lo svolgimento dell'attività relativa alla prova finale dietro la supervisione in specie del docente relatore.



QUADRO A4.d

Descrizione sintetica delle attività affini e integrative



QUADRO A5.a

Caratteristiche della prova finale

17/11/2015

La prova finale ha il compito di completare il percorso formativo svolto dallo studente consentendo di perfezionare le sue competenze in termini di conoscenze, capacità di applicare le conoscenze, sviluppo di capacità relazionali, abilità comunicative e autonomia di giudizio, mediante la redazione e discussione di un elaborato scritto concernente una delle discipline impartite nel Corso di laurea (ricompresa nel particolare percorso formativo seguito tra gli indirizzi possibili e le aree di apprendimento più sopra descritte, cui si fa rinvio).



QUADRO A5.b

Modalità di svolgimento della prova finale

10/06/2023

La laurea in Economia aziendale si consegue con il superamento della prova finale (esame di laurea), la quale consiste nella redazione e nella discussione - di fronte ad una commissione / organo collegiale composta dal docente relatore e da altro docente di settore almeno affine a quello del relatore - di un elaborato scritto su un argomento riguardante, in linea generale, in modo diretto ovvero indiretto, il governo economico degli istituti aziendali osservato in una delle loro fasi di vita, alla luce delle aree di apprendimento già descritte.

Per essere ammesso all'esame di laurea lo studente deve:

- aver superato gli esami di profitto per l'acquisizione di tutti i crediti previsti dal corso di studio;
- aver effettuato il tirocinio presso una struttura universitaria o altri Enti pubblici o privati.

La richiesta per sostenere l'esame di laurea deve essere presentata alla Segreteria Studenti secondo le modalità e i termini

stabiliti dall'Ateneo e le regole del Dipartimento.

Lo studente può chiedere l'assegnazione della tesi di laurea in Economia Aziendale a qualsiasi docente strutturato presso il dipartimento di Economia o altro docente titolare, anche in passato, di un insegnamento facente parte del proprio percorso formativo. Il docente relatore ha il compito di guidare il laureando nel lavoro di ricerca e di studio teorico e/o applicato coordinando le annesse attività formative necessarie. La dissertazione della tesi approvata dal relatore, può espletarsi illustrando il lavoro, in lingua italiana (ovvero su motivata richiesta in lingua inglese), anche mediante l'ausilio di diapositive elettroniche o altra forma di presentazione da parte dello studente.

La procedura di assegnazione e validazione tesi avviene su Esse3 (come da tutorial): <https://www.youtube.com/watch?v=U8TkkLCJPxo> e https://youtu.be/pBoj_MTeCAM

Il docente relatore provvederà all'approvazione del processo tesi e solo dopo si potrà procedere al lavoro di stesura.

L'assegnazione è prevista almeno 3 mesi prima dell'inizio della seduta di Laurea, allorquando verrà discussa la tesi assegnata e prodotta.

La prova finale è un'importante occasione per lo studente ed ha il compito di completare il percorso formativo svolto dallo stesso pur senza pretendere una particolare ovvero eccessiva originalità, com'è il caso della tesi di taglio compilativo, consentendogli di perfezionare le competenze in termini di conoscenze, capacità di applicare le conoscenze, sviluppo di capacità relazionali, abilità comunicative e autonomia di giudizio.

La prova finale fa maturare allo studente n. 3 CFU e pertanto il tempo effettivamente da impiegare per la preparazione come lavoro individuale è commisurato a tale numero di crediti (totale 75 ore).

Altresi, il Dipartimento ha già stabilito che:

- La richiesta dell'assegnazione della tesi può essere presentata se lo studente ha conseguito almeno 120 CFU.
- L'elaborato finale è discusso davanti ad una Commissione tecnica relativa all'insegnamento nel quale la tesi è stata richiesta. La Commissione tecnica è composta dal relatore e da un altro docente dello stesso settore o settore affine del relatore. La Commissione tecnica attribuisce da zero a 6 punti all'elaborato finale.
- L'elaborato finale non supera di regola le 50 cartelle (ognuna orientativamente composta da 40 righe).
- La Commissione di laurea in sede di proclamazione attribuisce il voto finale in centodecimi e all'unanimità può concedere la lode.

Ulteriori dettagli sono rinvenibili sul sito web, sezione Area studenti - Come laurearsi, all'url più sotto riportato.

Sono previste norme agevolative per la Doppia Carriera Studente/Atleta.

Nel 2020 sono state inserite regole agevolative che consentono a tutti, ai fini del computo della media, l'eliminazione dell'esame con il voto più basso (e in compresenza di esami di pari voto, l'esame con il numero di crediti maggiore).

Si sono poi modificate le procedure previste dal regolamento precedentemente vigente per adeguarle allo stato di emergenza COVID19. Dal 2020/21 vale il seguente Regolamento:

<https://www.unifg.it/sites/default/files/normative/2022-04/regolamento-prova-finale-corsi-triennali.pdf>

Conseguita la laurea, ad integrazione dell'attestazione della laurea in "Economia aziendale", verrà rilasciato un certificato supplementare della carriera dello studente detto "diploma supplement", redatto in italiano e in inglese, che riporta le principali indicazioni relative al curriculum specifico seguito dallo studente per conseguire il titolo. Eventuali crediti acquisiti dallo studente, oltre il limite di 180, in discipline a scelta libera dello studente, saranno ivi riportati.

Link: <https://www.economia.unifg.it/it/studenti/laurearsi> (Ogni ulteriore informazione è presente al seguente link del portale istituzionale:)



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Regolamento Didattico del Corso

Link: https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2023-05/Regolamento%20Economia%20Aziendale_L18_aa2023_2024%20%282%29.pdf

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<https://www.economia.unifg.it/it/studenti/servizio-management-didattico/orario-delle-lezioni>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<https://www.economia.unifg.it/it/studenti/servizio-management-didattico/calendario-degli-appelli-di-esame>

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<https://www.economia.unifg.it/it/studenti/servizio-management-didattico/calendari-didattici>

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	SECS-P/07	Anno di	ECONOMIA AZIENDALE link	TALIENTO MARCO CV	PO	8	64	

		corso 1						
2.	AGR/01	Anno di corso 1	ECONOMIA CIVILE, ECOLOGIA INTEGRALE E SVILUPPO SOSTENIBILE link	FIORE MARIANTONIETTA CV	PO	7	56	
3.	INF/01	Anno di corso 1	INFORMATICA link			5	40	
4.	IUS/01	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO link	PORCELLI GIACOMO CV	PO	10	80	
5.	SECS- P/01	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI ECONOMIA link	AMENDOLAGINE VITO	PA	8	64	
6.	L- LIN/12	Anno di corso 1	LINGUA INGLESE link			5		
7.	SECS- S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA GENERALE link	CARAVAGGIO ANDREA	RD	8	64	
8.	SECS- S/01	Anno di corso 1	STATISTICA link	RUSSO MASSIMO ALFONSO CV	RU	8	64	
9.	SECS- S/01	Anno di corso 2	ANALISI DEI DATI link			8		
10.	SECS- P/07	Anno di corso 2	BILANCIO link			8		
11.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE link			10		
12.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO DELL'IMPRESA E DELLE SOCIETA' link			8		

13.	SECS-P/11	Anno di corso 2	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI link	8
14.	SECS-P/06	Anno di corso 2	ECONOMIA DEL MERCATO E POLITICA INDUSTRIALE link	8
15.	SECS-P/08	Anno di corso 2	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE link	8
16.	M-GGR/02	Anno di corso 2	GEOGRAFIA DELL'IMPRESA link	7
17.	SECS-P/13	Anno di corso 2	MERCEOLOGIA link	8
18.	SECS-P/13	Anno di corso 2	RESPONSABILITA' AMBIENTALE DELLE IMPRESE link	8
19.	SECS-P/08	Anno di corso 3	CREAZIONE D'IMPRESA E BUSINESS MODEL link	6
20.	IUS/01	Anno di corso 3	DIRITTO DEI CONTRATTI DELL'IMPRESA link	8
21.	IUS/04	Anno di corso 3	DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA link	8
22.	IUS/12	Anno di corso 3	DIRITTO TRIBUTARIO link	8
23.	SECS-P/06	Anno di corso 3	ECONOMIA DELLA CONCORRENZA E REGOLAZIONE link	8
24.	SECS-P/07	Anno di	ECONOMIA DELLE AZIENDE E DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE link	8

		corso 3			
25.	SECS- P/09	Anno di corso 3	FINANZA AZIENDALE link		8
26.	SECS- P/08	Anno di corso 3	MARKETING link		8
27.	SECS- P/10	Anno di corso 3	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE link		8
28.	SECS- P/07	Anno di corso 3	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE link		8
29.	SECS- P/07	Anno di corso 3	RAGIONERIA PROFESSIONALE link		7
30.	SECS- P/07	Anno di corso 3	REVISIONE AZIENDALE link		8



QUADRO B4

Aule

Descrizione link: Descrizione delle aule

Link inserito: <https://www.economia.unifg.it/it/studenti/opportunita/aule-laboratori-spazi-lo-studio>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Descrizione delle aule



QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Descrizione link: Descrizione dei laboratori e delle aule informatiche

Link inserito: <https://www.economia.unifg.it/it/ricerca/centri-e-laboratori>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Descrizione dei laboratori e aule informatiche

▶ QUADRO B4

Sale Studio

Descrizione link: Descrizione delle sale studio

Link inserito: <https://www.economia.unifg.it/it/studenti/opportunita/aule-laboratori-spazi-lo-studio>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Descrizione sale studio

▶ QUADRO B4

Biblioteche

Descrizione link: Descrizione di tutte i servizi riferiti alla biblioteca sono visionabili al link riportato di seguito

Link inserito: <http://opac.unifg.it/SebinaOpac/do>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Descrizione delle biblioteche

▶ QUADRO B5

Orientamento in ingresso

L'Area Orientamento e Placement con il supporto del Career development Center sviluppa con regolarità iniziative a ^{10/06/2023} supporto, da intendersi quali servizi in entrata, in itinere e in uscita, dei futuri studenti e di quelli già iscritti presso l'Università di Foggia.

In particolare, il Comitato di Ateneo per l'Orientamento e il Placement (C.O.P.A.) - (previsto dall'art. 2 del Regolamento di Ateneo per l'Orientamento e il Placement - Prot. n. 0012089 - I/3 del 01/04/2020 - Decreto del Rettore n. 445/2020), costituito dai Delegati Rettorali all'Orientamento e al Placement, dai Delegati all'Orientamento e al Placement di tutti i Dipartimenti, da una rappresentanza studentesca e dai referenti dell'Area Orientamento e Placement, già dall'anno 2020, ha intrapreso una politica generale di orientamento pre-universitario fondata sul rapporto diretto dell'Ateneo con i referenti dell'orientamento in uscita delle scuole secondarie di secondo grado del territorio, con l'obiettivo di realizzare incontri periodici tra esperti, docenti universitari e gli studenti delle scuole, per analizzare congiuntamente criteri ed iniziative che riducano le difficoltà nelle scelte degli studenti e nell'adattamento allo studio Universitario.

In tale quadro generale si collocano, pertanto, tutte le attività di orientamento in ingresso che consistono nell'espletamento, da parte di Organi di Ateneo e dei delegati di Dipartimento, di svariate iniziative finalizzate a supportare lo studente della quinta classe delle scuole medie superiori ad effettuare una scelta consapevole circa il corso di studio da intraprendere. In tal senso, i Protocolli di Intesa con l'Ufficio Scolastico Regionale (USR) e con il relativo ambito territoriale della Provincia di Foggia sui temi dell'orientamento, dell'apprendimento permanente e delle attività di avvicinamento degli studenti al mondo del lavoro e dell'università hanno rafforzato il coinvolgimento e la partecipazione degli studenti frequentanti l'ultimo anno degli Istituti di Istruzione Secondaria Superiore (I.I.S.S.) alle attività poste in essere, aumentando notevolmente il numero di tali iniziative.

A tal proposito il Dipartimento, così come previsto per le attività pianificate in Ateneo, in modalità duale – ovvero a distanza e in presenza – garantendo a chi ne facesse esplicita richiesta incontri individuali, con singoli studenti, con le famiglie, previo appuntamento. Il riferimento è alle attività di tutoraggio informativo e disciplinare.

Link:

<https://www.economia.unifg.it/it/avvisi/servizio-di-orientamento-e-placement>

<https://www.economia.unifg.it/it/corsi/orientarsi>

<https://www.economia.unifg.it/it/avvisi/servizio-di-orientamento-informativo-e-tutorato-disciplinare>

In particolare, e sempre in premessa al dettaglio delle attività svolte, va fatto rilevare il fattivo contributo del Career Development Center, centro di orientamento e accompagnamento alla carriera, che supporta gli studenti nella definizione e costruzione del proprio percorso formativo e dei propri obiettivi di carriera, attraverso la progettazione, il coordinamento e la pianificazione di strategie, strumenti e servizi altamente specializzati e personalizzati di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita per la costruzione di carriera.

Per tutti i corsi di studio attivati presso il nostro Ateneo gli studenti degli II.SS. usufruiscono di un pacchetto di mini corsi somministrati in modalità on-line dal titolo MOOC (Massive Open Online Courses) sulle discipline di base, finalizzati anche alla preparazione del test d'ingresso delle lauree triennali e al superamento di eventuali debiti formativi (<http://elearning.unifg.it/>).

Di seguito, il dettaglio delle attività/iniziativa di orientamento realizzate nell'anno 2022 con gli IISS (si precisa che sono stati svolti 7 incontri in presenza, il resto degli incontri si sono tenuti on line, inizialmente con l'utilizzo della piattaforma BCollaborate- Unifg e successivamente con l'utilizzo della piattaforma ZOOM – Unifg):

Incontri di orientamento con gli I.I.S.S. dal 13/01/2022 al 19/12/2022 Data orientamento/

Fascia oraria Evento: incontri di orientamento Località

1 13/01/2022

11:20-13:20 Liceo scientifico Einstein

Scientifico tradizionale, Sportivo, Linguistico, Scienze Umane, Economico-Sociale Cerignola (FG)

2 18/01/2022

10:00-11:30 IISS Bonghi - liceo scientifico e scienze applicate- liceo classico Lucera (FG) - Viale Ferrovia, 19

3 19/01/2022

10:00-11:30 IISS Rosmini - linguistico, scienze umane ed economico sociale. Lucera (FG) - Via Gen. Cavalli, 23

4 20/01/2022

10:00-11:30 IISS Grottaminarda

Istituto Tecnico Industriale – Istituto Tecnico Economico – Liceo Artistico – Liceo Linguistico- Liceo delle Scienze Umane Grottaminarda (AV)

5 25/01/2022

10:00-11:30 IISS Righi - chimica,biotecnologie-elettronica ed elettrotecnica-informatica e telecomunicazioni-liceo scientifico-liceo matematico

VB liceo - VA Bio - IVB liceo quadriennale -VA liceo Cerignola

6 26/01/2022

10:00-11:30 IISS Righi - chimica,biotecnologie-elettronica ed elettrotecnica-informatica e telecomunicazioni-liceo scientifico-liceo matematico

VA informatica -VB informatica -VC informatica -VD informatica-VD informatica-VA elettronica-VA S informatica Cerignola

7 27/01/2022

10:00-11:30 IIS Federico II - liceo classico-liceo scientifico-liceo scienze umane-tecnico di amm.zione finanza e marketing-tecnico delle biotecnologie sanitarie Apricena

8 01/02/2022

10:00-11:30 IISS 'G. Libetta' omnicomprendivo

IV LICEO SCIENTIFICO n°12 - V LICEO SCIENTIFICO n° 19- IV SOCIO SANITARIO n° 12

- IV ISTITUTO TECNICO TURISTICO n° 10- V ISTITUTO TECNICO TURISTICO n° 7 Peschici

9 03/02/2022

10:00-11:30 Liceo scient. A. Volta Foggia

10 10/02/2022

10:00-11:30 Liceo Poerio Foggia

11 16/02/2022

10:00-11:30 IPSIA Pacinotti Foggia

12 17/02/2022

10:00-11:30 IISS N. Garrone indirizzo 'Servizi per la sanità e l'Assistenza sociale' Barletta

via Cassandro n.2

13 24/02/2022

10:00 -11:30 ISS 'Fiani-Leccisotti (liceo classico,scientifico, scienze umane, ec.sociale, amm.zione finanza e marketing,professionale) Torremaggiore

14 03/03/2022

10:00-11:30 IISS Notarangelo Rosati

classi quinte: 4 per l'indirizzo economico-linguistico e 4 per l'indirizzo delle Biotecnologie Sanitarie e Ambientali Foggia

15 23/03/2022

9:00-13:30 IISS IISS ALDO MORO

Liceo Scientifico - Liceo Scientifico -opzione Scienze Applicate -Liceo Linguistico - Istituto Professionale Alberghiero

5ª edizione di Orienta Giovani: 'La scuola, l'Università, il mondo del lavoro' Margherita di Savoia

16 24/03/2022

10:00-11:30 Liceo classico 'Lanza' Foggia

17 30/03/2022

10:00-11:30 IISS 'G.Solimene' sede centrale

complessivamente (sede centrale e plesso) 11 quinte (liceo scient., classico, linguistico, ITT, ITE) Lavello

18 IISS 'G.Solimene' plesso Palazzo San Gervasio

19 05/04/2022

10:00-11:30 ITES Fraccacreta Amministrazione Finanza e Marketing – Turismo Articolazioni: Relazioni Internazionali per il Marketing – Sistemi .. San Severo (FG)

20 20/04/2022

10:00 -11:30 ITE 'Blaise Pascal' Foggia

21 21/04/2022

9:00- 10:30 IISS 'R. Lotti- Umberto I'

- sede professionale e Ist tecnico per il turismo - Via Cinzio Violante Andria (BT)

22 21/04/2022

11:00-12.30 IISS 'R. Lotti- Umberto I'

- sede professionale e Ist tecnico agrario - Piazza Pio X Andria (BT)

23 22/04/2022

10:00-11:30 IISS 'E. Fermi' - liceo scientifico- Amministrazione, Finanza e Marketing (AFM) - Costruzione, Ambiente e Territorio (CAT) Vallata (AV)

24 29/04/2022

9:30-10:30 (I turno)

10:45-11:45 (II turno) ITET 'Dante Alighieri' Cerignola (FG)

25 12/05/2022

15:30-18:00 ITET 'Dante Alighieri' - studenti corso serale - Cerignola (FG)

26 29/11/2022

9:30-11:00 IPSIA Pacinotti

6 quinte: 2 classi di manutenzione , 2 classi di Ottica , 1 classe di Odontotecnica, 1 di Produzione tessile Foggia

27 06/12/2022

10:00-11:30 Istituto Suore Salesiane dei Sacri Cuori Barletta (BT)

28 14/12/2022

10:30-11:30 Liceo 'E. Fermi' Canosa di P. (BT)

29 19/12/2022

10:30-11:30 Liceo scientifico Einstein

Scientifico tradizionale, Sportivo, Linguistico, Scienze Umane, Economico-Sociale Cerignola (FG)

A completamento degli incontri con IISS, organizzati direttamente dall'Ateneo per la presentazione dell'intera offerta formativa di Ateneo, e coerentemente con la programmazione centrale, il Dipartimento di Economia ha messo a punto iniziative di orientamento in ingresso di seguito dettagliate. Il riferimento è, in particolare, a:

Attività di orientamento - a distanza (tramite piattaforma adottata da Unifg) e in presenza, presso la sede del Dipartimento di Economia (aula Tutor) – collettivo e individuale nei confronti di studenti che ne abbiano fatto specifica richiesta e delle famiglie.

Le attività sono state organizzate in base a calendari di ricevimento periodico settimanale e, nelle fasi pre-immatricolazione e di immatricolazione, con cadenza giornaliera, allo scopo di fornire supporto agli studenti interessati e alle famiglie che ne facessero richiesta.

Link per l'accesso alla virtual room, ai luoghi del ricevimento fisico e i relativi orari:

<https://www.economia.unifg.it/it/corsi/orientarsi>.

In particolare, tra gli altri aspetti, le attività di orientamento-tutoraggio informativo sono state in prevalenza destinate a:

- fornire informazioni di dettaglio sull'offerta formativa in essere e sui servizi dipartimentali;
- consentire la visita guidata della struttura;
- consulenza specifica per la definizione dei Piani di studio, gestione dei ticket, informazioni circa lo svolgimento delle

attività didattiche, segnalazioni su aspetti logistici e/o organizzativi e/o disciplinari;

d) partecipazione a momenti di aula, di supporto per le pratiche di iscrizione/immatricolazione, nonché al disbrigo delle pratiche amministrative.

Inoltre, per il tramite del potenziamento dei canali social di Dipartimento, si è costantemente realizzata una comunicazione mirata al target di riferimento, attraverso la quale fornire indicazioni preliminari ed elementi utili per la partecipazione ad eventi, orari di ricevimento tutor, per le immatricolazioni e altro.

Tutte le attività sono state destinate anche alla promozione e alla realizzazione di azioni specificatamente rivolte agli studenti in difficoltà (con particolare riferimento a studenti che mostrassero difficoltà nell'approcciare il Dipartimento, le strutture o che avessero problemi legati al proprio percorso universitario, ecc.).

Tra gli altri momenti di incontro, una particolare attenzione a:

□ l'evento "Giornata di Open Day" per gli IISS, per le potenziali matricole e le relative famiglie: evento di promozione dell'offerta formativa relativa ai CdS di Laurea Triennale tenutosi il 5 settembre (dalle ore 15.30 alle ore 18.00). L'evento ha previsto, così come da scaletta, la partecipazione in presenza e a distanza, la visita guidata della struttura, un momento preliminare di primo confronto (Aperorienta) nel cortile della sede di Via Caggese e, in seguito, la partecipazione dei coordinatori dei CdS, di ex-studenti/testimonial e di stakeholder-attori del mondo del lavoro in linea con l'offerta formativa presentata.

Nell'ambito della giornata di orientamento in entrata è stato riservato un momento di visita della struttura e una successiva finalizzata alla descrizione dei percorsi di studio. Una particolare attenzione è stata destinata alla descrizione del CdS di Laurea triennale in Economia Aziendale (L-18), con particolare riferimento alla descrizione dei profili professionali in uscita.

□ in ottica di continuità formativa, l'evento "Giornata di Open Day" 13 luglio (dalle ore 10.30 alle ore 13.00), per l'orientamento dei Corsi di Studio di Laurea Magistrale aperto alla partecipazione delle scuole, dei potenziali studenti e delle relative famiglie. L'evento ha previsto la partecipazione di studenti e laureandi presso la struttura dipartimentale di Via R. Caggese, con un primo momento di accoglienza e incontro (Aperorienta) e un secondo di tipo divulgativo/informativo proseguito nelle aule della struttura (Orientiamoci). Lo stesso evento ha configurato un momento di natura informativa, vedendo impegnati i tutor previamente selezionati, i docenti coordinatori dei CdS di Laurea Magistrale del Dipartimento e, infine, esponenti del mondo del lavoro che hanno presentato le reali opportunità di inserimento nel mondo del lavoro dei profili professionali in uscita.

Per entrambi gli eventi, va fatto rilevare che il confronto è stato strutturato in modo tale da rendere possibile anche il contatto tra i partecipanti interessati e il mondo del lavoro, per dare opportunità agli studenti e alle famiglie di valutare l'efficacia del percorso formativo in ottica di inserimento nel mondo del lavoro.

Link: <https://www.economia.unifg.it/it/avvisi/open-day-lauree-magistrali>

<https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-06/Programma%20Open%20Day%20LM%20Dip%20Economia.pdf>

Il Dipartimento ha inoltre preso parte all'evento Orientapuglia, Foggia (11/10/2022)

Link: <https://www.orientapuglia.it/>

Di seguito Altri eventi di orientamento nel corso del 2022 la cui organizzazione e partecipazione è sempre stata a cura dell'Area Orientamento e Placement, sono stati i seguenti:

- dal 5 al 7 aprile 2022 -Salone dello Studente_ Campus Orienta Bari
- 6 aprile 2022- OPEN DAY ATENEO- seminario inaugurale c/o Aula Magna "V. Spada"- Via Caggese- Fg
- dal 7 al 13 aprile 2022 – OPEN LABS – visite guidate, laboratori presso i Dipartimenti
- 4 ottobre 2023- TAVOLO PROGRAMMATICO ORIENTAMENTO E PLACEMENT – presso aula 4, Via Caggese FG – nell'ambito del Piano strategico 2023-2025 – "Università è Territorio"
- dall'11 al 13 ottobre 2022 – ASTER - ORIENTA PUGLIA FOGGIA- c/o Ente Fiera di Foggia
- 11 ottobre 2022 – Tavolo tecnico orientamento –
- dal 30 novembre al 2 dicembre 2022 – CAMPUS ORIENTA – SALONE DELLO STUDENTE BARI.

Link degli eventi:

<https://www.unifg.it/it/studiare/orientamento/orientamento/open-week-2022>

<https://www.unifg.it/it/studiare/orientamento/orientamento/open-week-2022>

<https://www.unifg.it/it/universitaeterritorio>

In particolare, nell'ambito della Open Week di Ateneo, il Dipartimento ha organizzato e realizzato OPEN LABS con visita guidata degli spazi di Dipartimento.

L'evento ha previsto la realizzazione di seminari e laboratori, come di seguito riportati, promossi con la partecipazione delle scuole secondarie superiori del territorio che abbiamo prenotato la presenza.

Di seguito l'articolazione dei diversi momenti:

Seminari: "Project Management" ed "Educazione finanziaria"; "Come sono allocati i Fondi Europei"; "Educazione finanziaria".

Laboratori: "Imprese, innovazione e spazio economico" con approfondimento sui temi "Tour/escursione scientifica alla scoperta della città di Foggia con rappresentazioni" e "Verso città e regioni inclusive, sostenibili e resilienti: Foggia, Puglia e Mondo"; "Banche e Mutui".

Link dell'evento:

<https://www.unifg.it/it/studiare/orientamento/orientamento/open-week-2022>

Il Dipartimento ha, inoltre, organizzato e realizzato l'evento "Porte Aperte ad Economia", in concomitanza con la Notte dei Ricercatori Europei, evento di divulgazione delle attività di ricerca attualmente in corso nel Dipartimento, con la partecipazione degli studenti al dibattito inerente la formazione multidisciplinare.

In particolare, l'evento ha previsto la realizzazione di poster che sintetizzassero i metodi della ricerca scientifica (disponibili e visionabili da chi ne fosse interessato) adottati dai responsabili dei singoli progetti e avvicinasero, così, gli studenti al metodo scientifico. Alla mostra dei Poster della ricerca è seguito la presentazione dei singoli progetti e si è aperto il confronto tra ricercatori e studenti presenti in aula.

L'evento è stato preceduto dalla visita della struttura del Dipartimento.

Link:

<https://www.unifg.it/it/lanottedeiricercatori2022>

A completamento delle attività sopra elencate, va fatto rilevare che il Dipartimento ha sempre garantito la Gestione degli Sportelli dedicati alle potenziali matricole e alle loro famiglie, grazie alla selezione di tutor informativi (7) - di cui sei (6) per un impegno di 150 ore e uno (1) da 200 ore - di supporto alle attività del Servizio Orientamento, impiegati anche nell'ambito delle iniziative destinate ad agevolare il percorso formativo di studenti in difficoltà, presso il Dipartimento di Economia (ex D.M. n. 752/2021)

Gli studenti-tutor hanno garantito, così come stabilito nel calendario delle attività di supporto in ingresso e in itinere, a studenti e famiglie che ne facessero esplicita richiesta. Inoltre, i tutor hanno costantemente monitorato e gestito la mail tutoreconomia@unifg.it, tramite la quali gli studenti interessanti e le relative famiglie hanno potuto prendere appuntamento, tramite piattaforma o, laddove possibile, in presenza per avere delucidazioni sui CdS del dipartimento e sui relativi servizi.

Il Dipartimento ha, inoltre, provveduto a:

- strutturare video di presentazione dei Corsi di Studio, disponibili ai seguenti link:

<https://www.economia.unifg.it/corsi/corsi-di-laurea-triennale>

- realizzare nuova versione del flyer di orientamento - contenente informazioni utili per gli immatricolati e per gli iscritti (contatti, strutture, laboratori, aule, aree studio, ecc), oltre che indicazioni di sintesi dell'offerta formativa, in linea con quanto riportato nella guida SMART di Ateneo. Tale strumento di comunicazione, tra gli altri aspetti, consente allo studente di recuperare immediatamente informazioni 'base', indirizzandolo in maniera immediata verso l'ufficio competente di Dipartimento;

- gestire i canali social di Dipartimento finalizzati a potenziare l'attività di divulgazione delle informazioni utili e degli eventi organizzati dall'Ateneo e dal Dipartimento di Economia.

Di seguito i link dei social:

<https://www.facebook.com/economiaunifg>

https://instagram.com/unifg_economia?igshid=YmMyMTA2M2Y=

Infine:

- per tutti i corsi di studi attivati presso il nostro Ateneo gli studenti degli II.SS. usufruiscono di un pacchetto di mini corsi somministrati in modalità on-line dal titolo MOOC (Massive Open Online Courses) sulle discipline di base, finalizzati anche alla preparazione del test d'ingresso delle lauree triennali e al superamento di eventuali debiti formativi (<http://elearning.unifg.it/>);

- particolarmente testate sono ormai le strategie di orientamento in ingresso scelte dall'Ateneo per avviare i Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO). I percorsi sono stati sviluppati, coerentemente con gli indirizzi di studio, attraverso una interazione fra la scuola, il tessuto socio-economico del territorio e il contesto aziendale. L'obiettivo è la diffusione di una nuova modalità di apprendimento che offre l'opportunità di avvicinare i giovani alla cultura del lavoro e al mondo delle imprese e, da un lato, consente lo sviluppo e lo stimolo di competenze trasversali specifiche e, dall'altro, rappresenta un'ottima occasione di orientamento anche volto a favorire una scelta più consapevole del percorso universitario. In tal senso, le numerosissime esperienze di PCTO che sono state organizzate per gli studenti delle scuole secondarie superiori interessati all'ambito degli studi relativi alle scienze dell'educazione hanno inteso presentare i profili professionali in uscita dei laureati della triennale e, in prospettiva, della laurea magistrale. È stata prevista, altresì, la possibilità di riconoscere dei CFU per gli studenti che abbiano frequentato determinati percorsi e che formalizzeranno l'iscrizione presso l'Università di Foggia. L'Area Orientamento e Placement ha raccolto le disponibilità dai Dipartimenti dell'Ateneo. Per il Dipartimento di Economia sono stati promossi 5 PCTO con la partecipazione di 400 studenti appartenenti a 7 terze, 7 quarte e 5 quinte degli istituti superiori.

Tutti gli eventi riportati sono presenti anche sulle pagine facebook istituzionali: <https://www.facebook.com/unifg.it/>;
<https://www.facebook.com/OrientamentoUnifg/>; <https://www.facebook.com/ufficiostageplacementunifg/>
Link inserito: <https://www.economia.unifg.it/it/corsi/orientarsi>
Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Tabella incontri orientamento



QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

Le attività di orientamento e tutorato sono curate dai delegati individuati per ogni Dipartimento. In particolare, ^{10/06/2023} il servizio di Orientamento e Tutorato in itinere fornisce, agli studenti iscritti, sia informazioni su orari, programmi, scelte di indirizzo (tutorato informativo), sia lo svolgimento di esercitazioni, simulazioni delle prove di esame o approfondimento delle tematiche relative alle discipline scoglio delle materie del primo anno (tutorato disciplinare e tutorato cognitivo), al fine di rimuovere eventuali ostacoli e per una proficua frequenza dei corsi.

Link dei servizi:

<https://www.unifg.it/it/studiare/orientamento/orientamento>

<https://www.unifg.it/it/studiare/orientamento/tutorato>

Più in generale, si tratta di orientare e assistere gli studenti, renderli più consapevoli delle scelte e delle opportunità offerte loro, favorendone la partecipazione attiva in tutte le fasi della loro carriera, dal momento dell'iscrizione a quello dell'uscita dall'Università e dell'inserimento nel mondo del lavoro.

Il servizio si offre, pertanto, come sostegno per lo studente lungo tutto il corso degli studi, per un'attiva partecipazione a tutte le attività formative, anche mediante iniziative adeguate alle attitudini e alle esigenze dei singoli.

Infatti, l'orientamento e il tutorato in itinere sono condizioni necessarie per comprimere e controllare il rischio dell'abbandono (drop-out) e il fenomeno dei fuori corso. L'obiettivo principale consiste nel mettere lo studente nelle migliori condizioni, affinché possa esprimere le proprie potenzialità al meglio.

All'interno dei vari Dipartimenti ogni anno, utilizzando il "Fondo Sostegno Giovani", per l'incentivazione delle attività di tutorato e per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, di provenienza Ministeriale vengono selezionati attraverso bandi in concerto con i Dipartimenti, dei tutor informativi e dei tutor disciplinari. I tutor sono studenti delle specialistiche o dottorandi che, i docenti, selezionano tenendo conto dei meriti (voto di laurea e di media esami, laurea in corso) e di un colloquio.

1. L'attività dei tutor informativi è finalizzata a:

- orientare ed assistere gli studenti;
- raccogliere e gestire dati e questionari;
- fornire supporto specifico ai Corsi di studio più bisognosi di sostegno secondo le indicazioni del C.O.P.A.;
- rendere gli studenti co-protagonisti del processo formativo
- rimuovere eventuali ostacoli all'apprendimento delle materie di esame, fornendo un metodo di studio a quanti ne fossero sprovvisti/carenti;
- rimuovere eventuali ostacoli per una proficua frequenza dei corsi e una attiva partecipazione a tutte le attività formative, anche mediante iniziative adeguate alle necessità attitudinali e alle esigenze dei singoli corsi di insegnamento;
- svolgere eventuali altre attività di orientamento e tutorato secondo le indicazioni del C.O.P.A. fino ad un massimo del 25% del monte ore complessivo;
- svolgere attività di supporto all'orientamento e al placement.

Per ogni Dipartimento è stata creata una virtual room interattiva dove i tutor, ogni martedì e giovedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00, svolgono attività di orientamento e nelle quali è possibile porre domande e ricevere chiarimenti personalizzati.

A tal proposito, con riferimento al Dipartimento di Economia, si è provveduto, per l'anno 2022 all'attivazione di 4 contratti per tutor informativo (così come da link: <https://elearning.unifg.it/course/index.php?categoryid=380>)

I tutor selezionati per l'anno 2022, così come per le attività di orientamento in ingresso, per le attività di orientamento in itinere hanno proceduto in modalità mista, assistendo gli studenti richiedenti in presenza e a distanza tramite, virtual room. In particolare, i tutor informativi per il Dipartimento di Economia sono stati impegnati in continue attività di orientamento in

ingresso e in itinere, fornendo il loro supporto nelle seguenti azioni:

- Accoglienza MATRICOLE Corsi di Laurea Triennali e presentazione servizi di tutorato informativo in presenza
- Tutorato – informazioni varie su esami, orario lezioni, utilizzo app Ecomi e piattaforma Elearning, ecc
- Attività di tutorato per studentesse e studenti Erasmus
- Orientamento a distanza sull'offerta formativa con IISS
- Partecipazione formazione con segreteria studenti
- Formazione tutor con Delegate dell'Ateneo di Orientamento e Placement

<https://www.unifg.it/it/studiare/orientamento/tutorato>

Attualmente è ancora attivo il servizio di tutorato erogato in modalità on-line, a completamento del servizio in presenza. Il Dipartimento a tal scopo utilizza la virtual room interattiva dove i tutor, ogni martedì e giovedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00, svolgono attività di orientamento e nelle quali è possibile porre domande e ricevere chiarimenti personalizzati.

<https://elearning.unifg.it/course/index.php?categoryid=380>

<https://elearning.unifg.it/course/view.php?id=1605>

2. L'attività dei tutor disciplinari riguarda alcune discipline c.d. "scoglio" che, nel caso del CdS in parola, sono da ricondursi ai seguenti insegnamenti: "Economia Aziendale" e "Matematica Generale". Il Dipartimento di Economia ha, inoltre, valutato la selezione di una terza risorsa destinata all'insegnamento di "Diritto Commerciale". In totale, per l'anno 2022 il Dipartimento ha previsto la selezione di 4 tutor disciplinari. In particolare, il tutor disciplinare è responsabile dell'espletamento delle seguenti attività:

- orientare ed assistere gli studenti;
- rimuovere eventuali ostacoli all'apprendimento della disciplina o SSD per il quale è stato selezionato, fornendo un metodo di studio a quanti ne fossero sprovvisti/carenti;
- rimuovere eventuali ostacoli per una proficua frequenza dei corsi e una attiva partecipazione a tutte le attività formative, anche mediante iniziative adeguate alle necessità attitudinali e alle esigenze dei singoli corsi di insegnamento;
- svolgere eventuali altre attività di tutorato disciplinare secondo le indicazioni del C.O.P.A. o dei delegati di Dipartimento all'orientamento, tutorato e placement.

3. Sono erogati nell'università, altresì, servizi di sostegno all'apprendimento quali: Laboratorio di Bilancio di competenze, Circolo dei tesisti a cui si affiancano i servizi di Tutorato metacognitivo (relativo all'acquisizione delle abilità di studio) sia face-to-face che on-line.

Il Bilancio delle Competenze è un servizio di orientamento personalizzato che offre allo studente la possibilità di sviluppare ed esercitare competenze di riflessività personale e professionale. Il laboratorio di Bilancio delle Competenze è aperto a tutti gli studenti ed offre un servizio gratuito di consulenza al fine di sostenere lo studente durante il suo percorso di studi e nella costruzione di competenze trasversali cruciali per il successo della propria carriera studentesca: auto motivazione, self-efficacy, time-management, team working.

Link:

<https://www.unifg.it/it/studiare/orientamento/il-bilancio-delle-competenze>

4. Inoltre, l'Area Orientamento e Placement per supportare gli studenti ha attivato un servizio denominato 'SOS esami'. Questo servizio, ha l'obiettivo di supportare gli studenti in difficoltà, durante il loro percorso formativo, al fine di ridurre il numero degli studenti fuori corso, portando gli stessi a concludere entro i termini il loro percorso di studi.

Nella fattispecie, il servizio 'SOS esami', rientra fra le attività di orientamento in itinere di natura istituzionale svolta sistematicamente per ciascun insegnamento erogato dall'Ateneo per:

- ridurre la durata effettiva del corso di studi e il tasso di abbandono;
- supportare gli studenti durante lo svolgimento dell'intera carriera universitaria;
- fornire informazioni e sostegno per effettuare passaggi di corso e su corsi e seminari accreditati dai Dipartimenti;
- guidare gli studenti verso il conseguimento del titolo accademico fornendo loro gli strumenti necessari per accedere al mercato del lavoro;
- favorire l'inserimento e/o il superamento di problemi legati alla vita universitaria e alla difficoltà di disagio che incontra lo studente;
- agevolare i rapporti con i docenti;
- promuovere attività di supporto nello studio per migliorare la qualità dell'apprendimento, anche mediante corsi sulle metodologie di studio.

Prenotando (senza la necessità di indicare la motivazione) uno spazio di ascolto, si avrà modo di incontrare un tutor con il quale, attraverso un confronto aperto, si potranno sperimentare strategie di studio efficaci, organizzare i tempi di studio e calendarizzare gli esami in modo proficuo.

Per attivare il servizio 'SOS esami' basta inviare una e-mail alla casella di posta elettronica: orientamento@unifg.it.

Link:

<https://www.unifg.it/it/studiare/orientamento/tutorato/servizio-sos-esami>

Un particolare riferimento, all'interno delle attività di orientamento in itinere, va fatto al servizio di PEER CAREER ADVISING. Infatti, l'Ateneo di Foggia (UNIFG), a partire dall'anno accademico 2020/2021, con D.R. 112 del 16/01/2020, ha istituito il Career Development Center (Centro per lo sviluppo della carriera), che progetta e pianifica, insieme all'Area Orientamento e Placement, servizi innovativi e personalizzati di orientamento informativo e formativo per accompagnare gli studenti durante l'intero percorso di studi, nella gestione delle transizioni e nella loro crescita personale e professionale. Tra i vari servizi offerti ai nostri studenti, si segnala il percorso sperimentale di Peer Career Advising (consulenza alla carriera tra pari) erogato agli studenti dei corsi appartenenti ai corsi di laurea triennale e magistrale, in ogni Dipartimento. Anche nell'a.a. 2022/2023 sono stati selezionati 30 Peer Career Advisors (Consulente di carriera alla pari), rivolto a studenti iscritti all'ultimo anno dei corsi di laurea Triennale, al primo anno e al secondo anno dei corsi di laurea Magistrale, dal terzo anno in poi di un Cdl Magistrale a ciclo unico, o ad un Corso di Dottorato dell'Università di Foggia.

Tra i vincitori, 2 PCA sono stati attribuiti ai Dipartimenti di Area Economica per la cui formazione l'Ateneo ha previsto la partecipazione ad un corso di formazione di 30 ore, erogato da esperti di orientamento e professionisti nel settore. Il 2022 ha previsto l'erogazione di un corso di formazione composto dai seguenti moduli:

MODULO ARGOMENTO TECNICHE E METODOLOGIE DATA

1 Introduzione al servizio Peer career Advising -presentazione del progetto e del team di supervisione e coordinamento

-networking session tra pca (es. attività di conoscenza e socializzazione tra PCA)

-classroom, stanze virtuali, e-mail (ambienti di comunicazione online)

kit materiali per il ruolo professionale (diario di bordo, google moduli e altri strumenti) 26/10/2022

2 Gestione efficace del tempo e della

pianificazione degli esami

-cos'è un esame universitario (cfu, syllabus, tipologie esami, ecc.) e come affrontarlo efficacemente

-la gestione del tempo e la pianificazione dello studio (Time Management e diagramma GANTT) 26/10/2022

3 Self awareness e narrazione

autobiografica presentazione tool per la prima consulenza con gli studenti iscritti;

- l'area del Sé e la scheda Shape of story (esercitazione pratica) 02/11/2022

4 Il colloquio di orientamento e la gestione della relazione d'aiuto nella consulenza orientativa -il colloquio di orientamento (fasi e obiettivi)

-tecniche per la gestione della relazione di aiuto nell'orientamento (Mancinelli/Rogers/Carkhuff)

02/11/2022

5 Uniplacement e Progetto di sviluppo personale

-presentazione della piattaforma Uniplacement;

-realizzazione di contenuti creativi. 08/11/2022

6 Metodi e tecniche di studio per la personalizzazione dello studio universitario

-metodi e tecniche di studio per la personalizzazione dello studio universitario;

-indicazioni per la stesura della tesi di laurea; 09/11/2022

14:00-19:00

7 Tecniche per il fronteggiamento di paure, ansie e preoccupazioni legate al percorso di studi

-tecniche per il fronteggiamento di paure, ansie e preoccupazioni legate agli esami e al percorso di studi 28/11/2022

8 Team building e gestione delle relazioni all'interno del gruppo -gestione delle relazioni all'interno di un gruppo di lavoro e nel peer tutoring. 20/12/2022

9 Percorso Career Labs -il curriculum vitae Europass;

-il cv creativo e il video curriculum;

-il colloquio di selezione o LinkedIn e i social per costruire reti professionali

10-17-24/11/2022

10 Incontro formativo con i tutor informativi -conoscenza del ruolo dei tutor informativi ed eventuali collaborazioni con i Peer Career Advisor 22-24/11/2022

I Peer Career Advisor devono svolgere 150 ore cadauno (da realizzarsi in 12 mesi), nell'ambito delle quali devono accompagnare e supportare gli studenti che aderiscono al progetto, attraverso colloqui individuali, attività laboratoriali di gruppo e specifici servizi di orientamento personalizzati (durante gli anni del corso di laurea).

Tali attività hanno l'obiettivo di influire positivamente prevenendo e riducendo il dropout; in particolare, attraverso l'accompagnamento nel gestire efficacemente e autonomamente il proprio percorso universitario, nel fronteggiare eventuali problematiche legate al contesto di studi, nel conoscere meglio se stessi (interessi, vocazioni, competenze,

interessi professionali) e gli sbocchi occupazionali, a utilizzare consapevolmente i principali strumenti di self marketing, ma

soprattutto a sviluppare quelle competenze trasversali o soft (come le career management skills) indispensabili per adattarsi flessibilmente al cambiamento continuo del mercato del lavoro e, contemporaneamente, costruire un efficace progetto di sviluppo personale (formativo, professionale, di vita).

Il servizio è totalmente gratuito ed è possibile aderire inviando una mail all'indirizzo pca@unifg.it.

All'interno del servizio, sono stati individuate delle figure con il compito di monitorare le attività dei Peer Career Advisors, i Coordinatori, tre unità seleziona tramite un bando rivolto a studenti iscritti al primo, al secondo o al terzo anno di un Corso di Dottorato di ricerca o a Dottori di Ricerca dell'Università di Foggia (o in partenariato con l'Università di Foggia).

L'impegno dei Coordinatori Advisors ha una durata di n. 100 ore cadauno (da realizzarsi in 12 mesi) e riguarda le seguenti attività:

- formare i PCA;
- supervisionare e coordinare le attività dei PCA dei singoli Dipartimenti;
- partecipare alla progettazione e gestione dei percorsi presenti nel catalogo di Ateneo per le competenze trasversali in collaborazione con l'area Orientamento e Placement, il Career Development Center, il Laboratorio di Bilancio delle competenze e il territorio;
- supportare i PCA nelle consulenze orientative individuali o di gruppo;
- supportare i PCA negli incontri con esperti profili professionali;
- redigere un report semestrale dello stato dell'arte da consegnare al Responsabile dell'Area Orientamento e Placement.

Il servizio offerto dai Peer Career Advisor agli studenti è erogato in modalità blended, in presenza e su google classroom uno strumento di google APP (<https://classroom.google.com/c/NTYxMzEyOTg3MTcw>) che consente di realizzare e inviare attività agli studenti e di interagire in modalità sincronica attraverso le meet google presenti su tale piattaforma.

Inoltre, all'interno della piattaforma elearning unifg, è stata creata una virtual room preposta per le attività svolte dai PCA.

Link alla virtual room:

<https://elearning.unifg.it/course/view.php?id=2387>.

Il numero degli studenti di Area Economica che ha aderito al progetto di Peer Career Advising è stato pari a 144.

Infine, nell'ambito del servizio rivolto ai Peer Career Advisor, è stato selezionato uno psicologo, tramite bando per potenziare le capacità di self-marketing, le competenze comunicative e relazionali e per monitorare l'efficacia e la validità ed un eventuale miglioramento dell'attività rivolta agli studenti.

Di seguito il dettaglio delle ulteriori attività di orientamento in itinere messe a punto dal Dipartimento di Economia, coerentemente con le iniziative pianificate dall'Ateneo:

- Attività di orientamento tramite la VIRTUAL ROOM - SPORTELLO ONLINE DI ORIENTAMENTO, aperto agli studenti, famiglie e altri attori interessati a conoscere l'offerta formativa del Dipartimento, il martedì e i giovedì dalle 16 alle 18. Lo sportello informativo è coordinato dai referenti di Dipartimento e tenuto dai neoletti tutor informativi del Dipartimento di Economia.

- evento START and GO: settimana dedicata alle matricole con una fase START introduttiva di benvenuto con indicazione dei servizi messi a disposizione degli studenti del Dipartimento (1° marzo - ore 10,00-11,00 Aula 6); fase GO, con percorso itinerante nelle aule degli insegnamenti del primo anno di corso dei CdS del Dipartimento (dal 2 al 9 marzo, in modalità duale). <https://www.economia.unifg.it/it/avvisi/benvenuta-matricola-1-9-marzo>

Link inserito: <https://www.unifg.it/it/studiare/orientamento/tutorato>



QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

Il Dipartimento presta costante assistenza allo svolgimento della formazione mediante tirocini e stages, non solo quelli curriculari obbligatori ma pure quelli extracurriculari (in itinere e non). In particolare, i tirocini extra-curriculari in fase di uscita, segnatamente i percorsi di tirocinio attivabili nei 12 mesi successivi al conseguimento del titolo, hanno registrato nel recente passato una flessione a seguito dell'introduzione delle normative regionali in materia. La previsione di rimborsi a carico delle aziende ospitanti ha ridotto, infatti, le opportunità di stage post-lauream per i laureati dell'Ateneo dauno. In ogni caso, l'Ateneo, con buoni risultati, ha cercato di potenziare e incentivare grazie al lavoro assiduo e al forte focus dell'area Job Placement l'utilizzo dello strumento, di notevole importanza ed interesse per il neolaureato, in quanto contatto diretto con la realtà del mondo del lavoro e che consente di verificare sul campo le proprie attitudini e le proprie

10/06/2023

scelte, nonché di acquisire capacità comportamentali e tecniche specifiche.

Peraltro, tali questioni sembrerebbero interessare maggiormente i neo-laureati magistrali, atteso che gran parte dei laureati triennali prosegue con gli studi 'graduate' Unifg nell'obiettivo di specializzarsi ulteriormente per meglio competere. Dal 2017 in avanti si sono peraltro pensati ed espletati alcuni utili Bandi incentivanti, con borsa (rimborsi spesa); cfr: <https://uniplacement.unifg.it/>

Lo stage, a tutti gli effetti, è notoriamente uno strumento di orientamento al lavoro che offre una maggiore chiarezza di idee nel momento in cui si compie una scelta sia a livello formativo che professionale e potrebbe tradursi in una possibilità d'inserimento in azienda. Pertanto, alcuni degli stage attivati, essenzialmente in contesti aziendali privati, si sono tradotti in assunzioni di lavoro, attraverso diverse tipologie di contratto (contratti a tempo determinato e apprendistato professionale) e non solo per la Regione Puglia. I tirocini in parola sono stati attivati anche in altre regioni, come Lombardia, Emilia Romagna e Basilicata. I settori di intervento spaziano dai servizi alle aziende industriali e bancarie sino alla consulenza direzionale. Per il futuro, in sinergia con i Dipartimenti, lo sforzo sarà quello di incrementare ulteriormente tali opportunità, anche attraverso le collaborazioni con l'agenzia tecnica del Ministero, Italia Lavoro Spa e nell'ambito del Programma Regionale "Garanzia Giovani" (ad es. mediante predisposizione di PFI, progetti formativi individuali: a tal proposito, si sottolinea che la figura del tutor didattico assume un ruolo strategico con l'avvento delle normative regionali che disciplinano la materia dei tirocini: "Il tutor del soggetto promotore collabora alla stesura del progetto formativo, si occupa dell'organizzazione e del monitoraggio del tirocinio e della redazione delle attestazioni finali).

L'Università, in dettaglio, può attivare le seguenti modalità:

tirocinio formativo e di orientamento (per soggetti che hanno conseguito un titolo di studio entro e non oltre 12 mesi - durata max 6 mesi);

tirocinio di inserimento/reinserimento al lavoro (per inoccupati in cerca di occupazione, disoccupati, lavoratori sospesi, in mobilità e occupati con contratto di lavoro o collaborazione a tempo ridotto - durata max 12 mesi);

tirocinio formativo e di orientamento o tirocinio di inserimento/reinserimento al lavoro per soggetto svantaggiato di cui all'art. 4, comma 1, della legge 8 novembre 1991 n. 381 (durata max 12 mesi estensibile a 24 mesi);

tirocinio formativo e di orientamento o tirocinio di inserimento/reinserimento al lavoro per persona con disabilità di cui alla legge 23 marzo 1999 n. 68 (durata max 24 mesi derogabile);

tirocinio estivo di orientamento (realizzato durante la sospensione estiva delle attività didattiche - durata max 3 mesi).

Restando invece ai basilari tirocini curriculari, cioè svolti nell'ambito del corso di studi (con un minimo di 3 cfu e un massimo di 12) si rinvia ad altra sezione della presente scheda SUA e ai link sottostanti, riguardanti: la pagina web aggiornata periodicamente dell'area Tirocini dipartimentale (con news, avvisi, elenchi tutor, nuove disponibilità e 'call', più info procedurali su: Crediti riconosciuti; Requisiti per l'accesso; Riconoscimento dei crediti; Procedura di attivazione; Attività sostitutive; Modulistica).

Si segnala che recentemente è stato approvato un nuovo Regolamento dipartimentale Tirocini, per far fronte alla necessaria digitalizzazione delle pratiche ed efficientare il procedimento; il regolamento è consultabile sul sito del Dipartimento nell'area Studenti, sezione Tirocinio; sono inoltre disponibili on line l'elenco delle organizzazioni convenzionate con il Dipartimento e con l'Ateneo; il format dei questionari per le opinioni sui tirocini e l'analisi delle stesse opinioni a livello di CdS; la convenzione con l'ODCEC di Foggia, Lucera e Trani per il parziale svolgimento del praticantato prima della laurea previsto dall'accordo quadro nazionale (il Coordinatore CdS è tra i curatori della bozza della Convenzione, approvata nel maggio 2016 in sostituzione della precedente convenzione).

Il 28 gennaio 2020 è stata perfezionata la convenzione tra l'ODCEC di Foggia e il Dipartimento di Economia (UniFg) relativamente ai seguenti ambiti:

accogliere, presso le proprie strutture, studenti, laureati, dottorandi di ricerca, corsisti di corsi di alta formazione o di perfezionamento, in attività di:

tirocinio di formazione ed orientamento curriculare,

tirocinio di formazione ed orientamento extra-curriculare,

attività formative, di orientamento e di accompagnamento al lavoro,

attività di raccolta dati per tesi di laurea, dottorato o per ricerca scientifica

Per l'anno 2019/2020, gli studenti in mobilità ai fini di tirocinio sono stati 63 e, di questi, 11 provenienti dal Dipartimento di Economia. Per il successivo anno accademico, 2020/2021, sono state registrate 99 candidature (92 di studenti dei primi due cicli di studio e 7 di dottorandi/specializzandi). Dei 92 studenti, 22 erano provenienti dal Dipartimento di Economia. Per l'ultimo anno accademico i cui dati sono disponibili, 2021/2022, gli studenti che si sono recati all'estero per tirocinio sono stati 64, di questi 15 erano provenienti dal Dipartimento di Economia.

Si precisa che i tirocini curriculari ed extracurriculari sono coordinati dalla Commissione Tirocini e Stage.

<https://www.economia.unifg.it/it/studenti/tirocini>

Tale Servizio coordina i singoli processi a livello amministrativo e agisce come intermediario tra gli attori: Studente,

Azienda/Ente esterno ed Ateneo.

Gli strumenti applicativi utili alla gestione di queste relazioni sono: la piattaforma e-learning di Ateneo (per accogliere le richieste degli studenti e delle Aziende) e l'applicazione Esse3 – Modulo Tsp (non solo per gestire le differenti fasi del tirocinio: opportunità, attivazione, frequenza, conclusione e acquisizione crediti, ma anche per proporre alle Aziende/ Enti esterni interessati, l'accreditamento e la stipula di Convenzioni Quadro).

In sostanza, il Servizio Tirocini e Stage svolge i seguenti compiti:

- dà indicazioni e spiegazioni agli studenti circa le procedure da seguire, dall'attivazione del tirocinio sino alla conclusione di tutte le attività;
- supporta sia gli studenti che le aziende/enti nell'utilizzo dell'applicativo Esse3 Tsp, web;
- diffonde le opportunità di tirocinio proposte dall'Ateneo e dalle Aziende/Enti esterni;
- supporta la scelta dello studente affinché venga selezionata l'opzione di tirocinio più affine al proprio percorso di studi;
- regola la procedura amministrativa per l'attivazione delle convenzioni Quadro – accreditamento azienda – redazione Convenzione – approvazione Convenzione presso gli organi di Ateneo – protocollazione ed archiviazione esse3 – Tsp;
- regola i rapporti con le Aziende/Enti esterni;
- supporta gli studenti anche in caso di problematiche o necessità non annoverate nel contratto formativo;
- supporta i tutor aziendali;
- supporta il docente coordinatore di tirocinio ed il tutor universitario per il regolare svolgimento della procedura tecnico-amministrativa.

Infine, un ruolo propositivo e di assistenza, sul versante dello svolgimento dei periodi di formazione all'esterno (tirocini e stages), è svolto anche ad opera del Comitato d'indirizzo.

Relazioni tecniche di interesse.

Relazione (Placement):

[https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-10/2021%20RELAZIONE%20DEL%20DELEGATO%20AL%20JOB%20PLACEMENT.pdf)

[10/2021%20RELAZIONE%20DEL%20DELEGATO%20AL%20JOB%20PLACEMENT.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-10/2021%20RELAZIONE%20DEL%20DELEGATO%20AL%20JOB%20PLACEMENT.pdf)

https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/relazione_job_placement_2018_in_progress._rev.pdf

https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/relazione_job_placement_2020.pdf

https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/relazione_del_delegato_al_job_placement_2020-21_0.pdf

Relazione del Prof. Taliento (Tirocini curriculari CdS):

https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/relazione_tirocini_2018_0.pdf

Relazione Prof. Galli:

https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/relazione-tirocini-feb._2021_0.pdf

LINK:

<https://www.economia.unifg.it/it/studenti/tirocini>

Regolamento Tirocini

https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/regolamento_tirocini_-_testo_finale_-_nov._2021_signed_0.pdf

Organizzazioni convenzionate con il Dipartimento

[https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/09-07-](https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/09-07-2018/convenzioni_tirocini_curriculari_dipartimento_fino_ad_aprile_2017.pdf)

[2018/convenzioni_tirocini_curriculari_dipartimento_fino_ad_aprile_2017.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/09-07-2018/convenzioni_tirocini_curriculari_dipartimento_fino_ad_aprile_2017.pdf)

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/07-09-2018/convenzioni_dal_15_maggio_2017.pdf

[https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/20-07-](https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/20-07-2020/convenzioni_dip_economia_al_30_06_2020_pdf.pdf)

[2020/convenzioni_dip_economia_al_30_06_2020_pdf.pdf](https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/20-07-2020/convenzioni_dip_economia_al_30_06_2020_pdf.pdf)

https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-05/Elenco%20aziende%20convenzionate_Maggio%202022.pdf

Ulteriori Organizzazioni convenzionate (con l'Ateneo)

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/09-07-2018/convenzioni_tirocini_curriculari_ateneo.pdf

https://www.unifg.it/sites/default/files/2021-06/elenco_aziende_convenzionate.pdf

Elenco Aziende Convenzionate per TIROCINIO al 21.04.2022.pdf (unifg.it)

Questionari organizzazioni e studenti

<https://www.economia.unifg.it/it/studenti/tirocini/procedura-di-attivazione/procedura-di-attivazione-con-una-azienda-non>

Analisi GAQ questionari opinioni sui tirocini:

https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/verbali_gaq_2018_2.zip

https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/opinioni_studenti_2019.zip

https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/opinioni_degli_studenti_2020_0.zip

https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/opinioni_studenti_2021_0.zip

https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-11/opinioni%20studenti%20settembre%202022_0.zip

Convenzione con l'ODCEC (2020)

<https://www.odcefoggia.it/files/CONVENZIONI/convenzione%20unifg.pdf>

Link inserito: <https://www.economia.unifg.it/it/studenti/tirocini>

Si aggiunga che il Trattato dell'Unione Europea prevede l'impegno a promuovere l'apprendimento lungo tutto l'arco della vita per tutti i cittadini dell'Unione. In tale prospettiva, è prevista a favore degli studenti l'assegnazione di aiuti per i programmi di mobilità, nell'ambito del Programma SOCRATES/Erasmus. A tal fine, sono a disposizione degli studenti, presso l'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Università di Foggia quali Dépliants informativi e Guide alle Università Europee. Segnatamente con il Programma Erasmus gli studenti possono trascorrere un periodo di studio (da 3 a 12 mesi continuativi) presso un Istituto di istruzione superiore di uno dei paesi partecipanti al Programma con il quale l'Università abbia attivato un accordo.

Durante il periodo di studio Erasmus lo studente può frequentare corsi, sostenere esami, svolgere attività di ricerca in preparazione della tesi di laurea ed affiancare a tali attività uno stage/tirocinio.

Al rientro l'attività svolta all'estero viene riconosciuta dall'Università di appartenenza.

Lo studente Erasmus può, in generale, ottenere un contributo economico per sostenere parte delle spese del periodo di studio e godere dello 'status di studente Erasmus', che comporta:

l'esenzione del pagamento delle tasse d'iscrizione presso l'Università ospitante,

il diritto di fruire dei servizi (alloggio, eventuali corsi di lingua...) offerti dall'Università ospitante.

Possono partecipare al Programma Erasmus gli studenti che:

siano regolarmente iscritti al Corso di Laurea de quo;

abbiano una buona conoscenza della lingua del paese ospitante (o almeno della lingua in cui vengono tenuti i corsi);

non abbiano beneficiato, negli anni precedenti, dello 'status di studente Erasmus' per studio, e/o di una borsa di mobilità Erasmus per studio;

non intendano beneficiare per lo stesso periodo di studio di un contributo comunitario previsto da altri programmi o azioni finanziati dalla Commissione Europea.

Giova infine sottolineare che un'interessante opportunità offerta dal programma LLP ERASMUS riguarda la possibilità per gli studenti di usufruire di una borsa di studio per svolgere uno stage in un'università / istituzione / impresa estera (placement).

Con specifico riferimento ai tirocini e stage all'estero, prima della partenza, e di concerto con i beneficiari, si procede all'organizzazione degli aspetti logistici della mobilità. La gestione amministrativa e finanziaria interessa la definizione del piano di lavoro, la determinazione delle scadenze, la pianificazione delle attività e modalità di realizzazione delle stesse, il coordinamento del partenariato nazionale ed internazionale, la predisposizione di contratti, il Learning Agreement for Traineeships, i pagamenti, il controllo sul buon andamento e sulla realizzazione delle attività progettuali. Ogni iniziativa è quotidianamente monitorata e gestita tramite contatti telefonici e telematici. Per quanto riguarda l'organizzazione del viaggio e la ricerca dell'alloggio, la maggior parte dei beneficiari preferisce procedere autonomamente in base alle proprie esigenze. Inoltre, sono state create piattaforme di comunicazione tra i tirocinanti già presenti in un determinato Paese e gli studenti in partenza per la stessa località, al fine di facilitare l'integrazione nel Paese di destinazione. L'UniFg provvede alla copertura assicurativa dei propri beneficiari e garantisce pieno supporto ai tirocinanti prima, durante e dopo la partenza. Il programma di tirocinio è concordato prima della partenza di ogni tirocinante tra l'Università e l'ente ospitante, tenendo conto del profilo del candidato e delle sue esigenze, capacità e competenze. Nello specifico, la procedura seguita è la seguente:

invio del curriculum e della lettera motivazionale del candidato al possibile ente ospitante, a seconda del settore professionale di riferimento;

valutazione da parte dell'ente ospitante del dossier pervenuto; a volte, i referenti aziendali ritengono opportuno effettuare un colloquio telefonico o via skype con i candidati per accertarne le competenze linguistiche e la motivazione;

definizione del programma di tirocinio con descrizione delle mansioni e del piano degli obiettivi formativi da raggiungere;

invio del Learning Agreement for Traineeships da parte dell'Università al candidato, via fax o via e-mail, per presa visione;

sottoscrizione del Learning Agreement for Traineeships in originale da parte dell'UniFg, del tirocinante e del referente dell'ente ospitante.

La preparazione accurata di un piano di tirocinio prima della partenza contribuisce a garantire il pieno riconoscimento dei tirocini svolti all'estero come attività formative curriculari ed extracurriculari dei partecipanti che possono così arricchire, sia in termini quantitativi (CFU) che qualitativi, la loro carriera universitaria. Gli enti ospitanti rilasciano ai beneficiari un attestato finale (Transcript of Work - ToW), certificando le attività svolte durante il tirocinio, le ore di tirocinio e il livello di crescita professionale raggiunto alla fine del percorso formativo.

Prima dell'inizio dei tirocini, i beneficiari possono usufruire di un incontro informativo organizzato dal Settore Relazioni Internazionali in collaborazione con i Delegati Erasmus di ciascun Dipartimento. Durante l'incontro vengono forniti dettagli

circa le procedure amministrative da espletare prima della partenza, durante la mobilità e al rientro nonché dispensati consigli pratici circa il soggiorno all'estero.

Nella maggior parte dei casi la preparazione linguistica è svolta direttamente nel Paese ospitante, dove il tirocinante ha il vantaggio di beneficiare di una formazione in lingua madre e di scegliere il livello di corso più adeguato alle proprie esigenze formative.

LINK ELENCO AZIENDE PER TIROCINIO ALL'ESTERO

https://www.unifg.it/sites/default/files/allegati/12-10-2017/aziende_placement_plus_aggiornato_finale_0.pdf

Link generale per il programma Erasmus+ for Traineeships:

<https://www.unifg.it/it/internazionale/parti-con-unifg/tirocinio-outgoing/bandi-tirocini-internazionali>

Link inserito: <https://www.economia.unifg.it/it/studenti/tirocini>



QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti



In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

L'Università di Foggia conta circa 1000 accordi bilaterali per mobilità Erasmus. Tutte le Università, dopo la fase delle nomination (pre-iscrizione dello studente), inviano ai nostri studenti, tramite email, un pacchetto di informazioni relativo all'offerta formativa, alla procedura di iscrizione, all'accommodation (se offerta), e al mentor messo a disposizione. All'arrivo, dopo la fase di registrazione, gli studenti possono iniziare le loro attività. Durante la fase di permanenza l'Area Relazioni Internazionali continua ad interagire con gli studenti principalmente tramite email. Il grado di soddisfazione degli studenti, relativamente all'accoglienza e alla permanenza nell'università ospitante, è ottimo. Alla fine della mobilità, le Università estere rilasciano il Transcript of records in tempi brevi, consentendo il pieno riconoscimento dei risultati ottenuti. Prima e dopo l'emanazione del bando di selezione, fino alla scadenza, il Servizio Relazioni Internazionali organizza una serie di giornate informative sulla mobilità Erasmus (Info Day Erasmus), presso ciascun Dipartimento, oppure, come in questo periodo caratterizzato dall'emergenza sanitaria, in modalità on line. Le giornate informative raccolgono sempre un'ampia partecipazione degli studenti che saranno i futuri candidati al bando di mobilità. Dopo la selezione, lo studente prende contatti con il Delegato Erasmus del Dipartimento a cui afferisce per la formulazione del Learning Agreement (piano di studio da svolgere all'estero). A tutti gli studenti è garantito il pieno riconoscimento delle attività concordate prima della partenza. I Delegati di Dipartimento, tramite appuntamenti dedicati, supportano gli studenti nella scelta degli esami da sostenere all'estero. Piccole differenze di programma ed ECTS tra i corsi italiani ed i corsi offerti dalle università partner, sono tollerate, consentendo agli studenti una più ampia scelta relativamente all'offerta formativa dell'università ospitante. Lo studente, una volta completato il Learning Agreement, è convocato dal Servizio Relazioni Internazionali per l'iscrizione all'università estera (application form). L'Area gestisce tutte le fasi della mobilità assistendo lo studente e riducendo così il rischio di errore da parte dello stesso. Prima della partenza tutti gli studenti vengono convocati per la firma del contratto studente/istituto. L'università, liquida il 100% della borsa a tutti gli studenti prima della partenza. L'Università di Foggia organizza tramite il proprio Centro Linguistico di Ateneo numerosi corsi di lingua (inglese, francese, tedesco, spagnolo) che gli studenti, selezionati per la mobilità Erasmus, potrebbero frequentare prima della partenza. Durante le giornate informative organizzate prima della partenza, gli studenti hanno la possibilità di incontrare i colleghi studenti che hanno già svolto l'Erasmus ed avere consigli sui piani di studio, accommodation, trasporti etc. delle sedi ospitanti.

Per i tirocini all'estero, prima della partenza, e di concerto con i beneficiari, si procede all'organizzazione degli aspetti logistici della mobilità. La gestione amministrativa e finanziaria interessa la definizione del piano di lavoro, la determinazione delle scadenze, la pianificazione delle attività e modalità di realizzazione delle stesse, il coordinamento del partenariato nazionale ed internazionale, la predisposizione dei contratti, il Learning Agreement for Traineeships, i pagamenti, il controllo sul buon andamento e sulla realizzazione delle attività progettuali. Ogni iniziativa è quotidianamente monitorata e gestita tramite contatti telefonici e telematici. Per quanto riguarda l'organizzazione del viaggio e la ricerca dell'alloggio, la maggior parte dei beneficiari preferisce scegliere autonomamente in base alle proprie esigenze. Inoltre, al fine di facilitare l'integrazione nel paese di destinazione, sono state create delle piattaforme di comunicazione tra i tirocinanti già presenti in quel paese e i ragazzi in partenza per la stessa località. L'Ateneo provvede alla copertura assicurativa dei propri beneficiari.

L'Università di Foggia garantisce pieno supporto ai tirocinanti prima, durante e dopo la partenza. Il programma di tirocinio è concordato, prima della partenza di ogni tirocinante, tra l'Università e l'ente ospitante, tenendo conto del profilo del candidato, delle sue esigenze, capacità e competenze.

Nello specifico, la procedura seguita è la seguente:

- invio del curriculum e della lettera motivazionale del candidato al possibile ente ospitante, a seconda del settore professionale di riferimento;
- valutazione da parte dell'ente ospitante del dossier pervenuto; a volte, i referenti aziendali ritengono opportuno effettuare un colloquio telefonico o via skype con i candidati per accertarne le competenze linguistiche e la motivazione;
- definizione del programma di tirocinio con descrizione delle mansioni e del piano degli obiettivi formativi da raggiungere;
- invio del Learning Agreement for Traineeships da parte dell'Università al candidato via e-mail, per presa visione;
- sottoscrizione del Learning Agreement for Traineeships in originale da parte dell'Università, del tirocinante e del referente dell'ente ospitante.

La preparazione accurata di un piano di tirocinio prima della partenza contribuisce a garantire il pieno riconoscimento dei tirocini svolti all'estero come attività formative curriculari ed extracurricolari dei partecipanti che possono così arricchire, sia in termini quantitativi (Cfu) che qualitativi, la loro carriera universitaria. Gli enti ospitanti rilasciano ai beneficiari un attestato finale (Transcript of work), certificando le attività svolte durante il tirocinio, le ore di tirocinio e il livello di crescita professionale raggiunto alla fine del percorso formativo.

Per quanto riguarda la preparazione linguistica, nella maggior parte dei casi questa è svolta direttamente nel paese ospitante, dove il tirocinante ha il vantaggio di beneficiare di una formazione in lingua madre e di scegliere il livello di corso più adeguato alle proprie esigenze formative.

Il tutorato Erasmus, che garantisce supporto agli studenti Erasmus, è svolto:

- dall'associazione studentesca ESN (principalmente costituita da ex studenti Erasmus). Il tutor svolge i seguenti compiti:
 - o orientamento per gli studenti in uscita (informazioni sui bandi di mobilità, reperimento informazioni sulla sede di destinazione, procedure di registrazione presso l'Università straniera, assistenza nel corso del soggiorno e rientro);
 - o supporto nell'organizzazione di riunioni informative per gli studenti in entrata e in uscita, nella preparazione di materiale informativo per gli studenti in entrata e in uscita;
 - o orientamento e assistenza agli studenti internazionali e di scambio in entrata: assistenza alla consultazione dell'offerta formativa;
 - o supporto nella compilazione del piano di studio, all'uso dei servizi di Ateneo, all'inserimento nella vita universitaria.

L'interesse per la mobilità internazionale da parte degli studenti è dimostrata dalla partecipazione degli studenti alla Giornata dedicata alla mobilità internazionale (mediamente all'incirca 500 studenti circa considerando tutti i Dipartimenti). Attualmente il numero degli studenti "in uscita" e in "entrata" è in costante incremento. In estrema sintesi, di seguito si riportano le performance relative alla mobilità nel Dipartimento di Economia (in parentesi tonda il numero complessivo a livello di Ateneo; in parentesi quadra il peso percentuale della mobilità dipartimentale rispetto all'aggregato di Ateneo):

Tipologia

a.a. 2016-17/ a.a. 2017-18/ a.a. 2018-19/ a.a. 2019-20*/ a.a. 2020-21/ a.a. 2021-22/ a.a. 2022-23

Studenti in uscita per Erasmus/studio

59 (187) [32%]/ 88 (227) [39%]/ 99 (295) [34%]/ 86 (297) [29%]/ 73 (196) [37%]/ 149 (403) [37%]/ 132 (371) [36%]

Studenti in uscita per Erasmus/placement

(75)/ (76)/ 31 (101) [31%]/ 6 (37) [16%]/ 11 (63) [17%]/ 10 (98) [10%]

Studenti in entrata per Erasmus/studio

(318)/ (445)/ (382)/ 59 (369) [16%]/ 29 (133) [22%]/ 62 (354) [18%]/ 63 (483) [13%]

* dati 2020 ridotti per emergenza Covid-19

Si evidenzia, tra l'altro, che si stanno esaminando nuove azioni per la promozione di accordi internazionali che sostengano la mobilità sia outgoing che incoming: su questa linea si collocano anche le numerose partnership di ricerca e

collaborazione (Memorandum of Understanding) con le molteplici università straniere. Con l'emergenza sanitaria Covid-19 si è prevista l'erogazione di alcuni CFU in virtual mobility. Tra gli accordi di collaborazione scientifica, finalizzati alla preparazione di futuri scambi di studenti, si segnalano i seguenti link relativi agli accordi:

LINK ACCORDI BILATERALI

link accordi bilaterali Erasmus:

<https://www.unifg.it/sites/default/files/bandi/2022-04/erasmus-studio-2022-2023-accordi.xls>

LINK MEMORANDA OF UNDERSTANDING

Contiamo attualmente 57 Memoranda of Understanding stipulati con Università ed Istituti di ricerca in Paesi UE ed extra-UE.

<https://www.unifg.it/it/internazionale/cooperazione-internazionale/accordi-internazionali>

Borse Extra EU

A decorrere dall'Anno Accademico 2020/21, l'Area Relazioni Internazionali, in linea con il piano di programmazione delle attività internazionali dell'Ateneo, ha inteso potenziare la possibilità di svolgere periodi di mobilità didattico-formativa all'estero, anche mediante il sostegno di studenti particolarmente meritevoli nello svolgimento dell'attività di ricerca tesi presso prestigiosi istituti di ricerca (Università, Enti e Centri di Ricerca) e realtà produttive (aziende, imprese, etc.) in Paesi extra UE.

La mobilità, per un minimo di due mesi, è supportata dai finanziamenti di Ateneo con borse fino ad €. 4100.

Virtual Mobility

A decorrere dall'anno accademico 2020/2021 è stata introdotta la Virtual Mobility, ovvero la possibilità per gli studenti dei Corsi di Laurea Triennale, Magistrale e Magistrale a ciclo unico di acquisire, nell'ambito delle attività a scelta dello studente, fino a n. 6 crediti formativi universitari (equivalenti a tre corsi MOOC) attraverso la partecipazione ad attività inserite nel contesto della virtual mobility, mediante l'utilizzo delle seguenti piattaforme dedicate:

1. <https://www.edx.org/>
2. <https://www.coursera.org/>
3. <https://miriadax.net/cursos>
4. <https://www.fun-mooc.fr/>,
5. <https://www.futurelearn.com/>.

La mobilità virtuale può costituire, non solo nel particolare periodo di emergenza epidemiologica ma più in generale, una alternativa efficace alla mobilità fisica o almeno ad essa complementare, da promuovere integrandola nei programmi normali di studio, riconoscendo a livello curricolare questa tipologia d'esperienza considerando che i principali benefici attesi dagli studenti dal corso in mobilità virtuale sono: nuove conoscenze e competenze nell'ambito del tema trattato, incremento delle capacità nell'uso delle tecnologie digitali e nel lavoro di gruppo, miglioramento delle competenze linguistiche.

Pertanto, il Senato Accademico ha introdotto, con decorrenza dall'a.a. 2021/2022, l'opportunità per gli immatricolati ai Corsi di Laurea Triennale, Magistrale e Magistrale a ciclo unico, di acquisire, nell'ambito delle attività a scelta dello studente, n. 2 crediti formativi universitari (equivalenti ad un corso MOOC) attraverso la partecipazione ad attività inserite nel contesto della virtual mobility, disponendo, qualora i corsi di studio non prevedano attività a libera scelta dello studente al primo anno di corso, che la possibilità di acquisire n. 2 crediti formativi (CFU), attraverso la partecipazione ad attività didattiche inserite nel contesto della virtual mobility, possa essere ottemperato negli anni successivi al primo, ovvero entro il terzo anno nel caso di laurea triennale o magistrale a ciclo unico, e entro il secondo anno nel caso di corso di laurea magistrale, fermo restando la possibilità di riconoscere fino a n. 6 CFU (equivalenti a n.3 corsi MOOC), nell'ambito delle discipline a libera scelta.

BIP - Erasmus Blended Intensive Programmes

Nell'ambito del nuovo programma Erasmus+ 2021-2027 l'Università di Foggia promuove e finanzia mobilità Erasmus Blended Intensive Programmes in uscita.

Per l'anno 2022 l'Università di Foggia mette a disposizione n.10 BIP.

Per l'anno 2023 l'Università di Foggia mette a disposizione n.16 BIP.

Gli Erasmus Blended Intensive Programmes (BIP) permettono di portare a termine un'esperienza di internazionalizzazione che combina una mobilità fisica breve con una mobilità virtuale al fine di:

- creare maggiori opportunità di apprendimento internazionale
- supportare lo sviluppo di modalità di apprendimento e insegnamento innovative
- stimolare la costruzione di corsi transnazionali e multidisciplinari.

Maggiori dettagli al seguente link:

https://www.erasmusplus.it/istruzione_superiore/mobilita/blended-intensive-programmes/

Alcuni ulteriori approfondimenti sono senz'altro utili sul Dipartimento di Economia (e del CdS in Economia Aziendale), lo

stesso vantando, ad oggi, circa 300 accordi bilaterali. Gli studenti possono scegliere di svolgere un periodo di formazione in numerose Università situate in una vasta gamma di Paesi Europei quali: Belgio, Bulgaria, Cipro, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Islanda, Lettonia, Lituania, Macedonia, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Turchia e Ungheria.

Al fine di ampliare ulteriormente il ventaglio delle possibili destinazioni, è inoltre prevista la stipula di altri Bilateral Agreement con Università appartenenti a Paesi Europei non inclusi nella suddetta lista.

Il Dipartimento di Economia si segnala come uno dei dipartimenti più attivi dell'Università di Foggia in termini di scambi internazionali di studenti sia incoming che outgoing, avendo fatto registrare una delle migliori performance di Ateneo in termini di mobilità studentesca.

In particolare, gli studenti del CdS triennale in Economia Aziendale partiti per Erasmus studio sono passati da n. 37 nell'a.a. 16-17, a 50 nell'a.a. 17-18, per giungere a 57 nell'a.a. 18-19, e arrivare nell'a.a. 22-23 ad 89. Tale numero di studenti del CdS in Economia Aziendale esprime circa il 50% degli studenti outgoing dell'intero Dipartimento di Economia, e circa il 19% degli studenti outgoing dell'intero Ateneo. Ciò testimonia e quantifica una significativa accresciuta propensione alla mobilità internazionale da parte del CdS in Economia Aziendale.

Nonostante lo scoppio della pandemia Covid-19, nel secondo semestre del 2020 sono stati 50 gli studenti in partenza dal Dipartimento e altrettanti hanno aderito alla seconda call di settembre 2020 per la partenza nel I semestre 2021; relativamente a questi ultimi si sono modificati gli bLA (bilateral agreement) iniziali per consentire di aggiungere ulteriori cfu a quelli iniziali previsti, coerentemente con la modifica introdotta dall'Ateneo al numero di cfu conseguibili all'estero (inizialmente solo 30 per il primo semestre 2021, poi innalzati a 40; per un progetto di permanenza annuale, da 60 cfu si è passati a 80 cfu).

Dai dati comunicati a livello di Dipartimento, si contano per l'a.a. 21-22 n. 120 studenti del CdS L-18 in uscita per Erasmus. Per gli Erasmus/studio in entrata, non è possibile censire nell'ambito del numero degli ingoing verso il Dipartimento di Economia quelli concernenti il CdS in analisi, poiché le denominazioni dei corsi di studio non sempre corrispondono a quelle di corsi di studio affini per contenuti all'estero: pertanto è indicato, convenzionalmente, solo a quale Dipartimento afferiscono gli studenti in entrata, in base alle materie che scelgono di frequentare a Foggia. Se ne possono stimare tuttavia, proporzionalmente, una quarantina all'incirca su base annua.

Informazioni aggiornate sono rinvenibili nelle relazioni dei delegati Erasmus del Dipartimento, consultabili al link:

https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/relazione_coordinatore_erasmus_-_dipartimento_economia_ii_semestre_2020_0.pdf

In generale, nell'ottica di una maggiore internazionalizzazione del Dipartimento, gli studenti sono costantemente incentivati a svolgere periodi di formazione all'estero ed assistiti sia nella fase di stesura del loro learning agreement (il piano di studi contenente gli esami che svolgeranno nelle Università partner), previa analisi comparativa e valutazione, caso per caso, di ciascun programma d'esame, sia quando si trovano già all'estero e necessitano di modificare il learning agreement precedentemente stabilito. Alcuni studenti del CdS decidono di espletare il tirocinio / stage all'estero (in aggiunta agli Erasmus placement).

Per quanto riguarda, infine, il vasto ventaglio degli insegnamenti impartiti presso il CdS triennale in Economia Aziendale (Business Administration), generalmente gli studenti Erasmus stranieri incoming sono messi dai docenti (lecturer) e dai loro collaboratori nella condizione di beneficiare di un servizio di tutorato in lingua inglese. Su un apposito spazio web (piattaforma en.unifg.it), sono indicate le informazioni in lingua inglese fruibili dagli incoming students. Nelle schede di insegnamento secondo il nuovo format, inoltre, sono indicati i testi e i paper in lingua inglese da studiare per il superamento delle previste prove scritte e/o orali (test in lingua inglese) relative alle materie del corso di laurea in Economia Aziendale, oltre a tutte le altre info necessarie (frequenza, modalità d'esame, ecc.). Talora qualche studente straniero è coadiuvato da docenti del CdS nella stesura della propria tesi di laurea in lingua inglese (poi discussa nella propria sede universitaria estera).

In conclusione, il CdS registra un trend positivo in termini di 'percentuale di laureati entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero' (iC11).

In particolare, tale indicatore indica la prosecuzione di quanto già attivato dal CdS in ottica di internazionalizzazione, mostrando il valore medio dell'ultimo triennio del CdS (192.8‰), di gran lunga superiore non solo rispetto al valore medio rilevato per area geografica (102.3‰), ma anche rispetto al benchmark nazionale (150.3‰).

Pertanto, l'indicatore iC11 conferma l'andamento positivo già rilevato a proposito dell'iC10, mostrandosi al di sopra dei benchmark di area geografica e nazionale.

Per quanto riguarda la 'percentuale di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea (L) e laurea magistrale (LM; LMCU) che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero' (indicatore iC12) va invece evidenziata una generale inversione di tendenza nel 2021 raggiungendo un valore pari al 15.2‰ rispetto all'anno precedente quando registrava un valore più basso ma risentito dalla mancata mobilità inflitta dalla pandemia da COVID-19 pari, infatti, a 7.7‰. Il dato è

comunque positivo se si considera il benchmark geografico del 2021, pari a 7.5%.

Emerge il dato 'Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso' (iC10) per il CdS largamente superiore al benchmark locale (8.2 volte maggiore, 9,1% nel 2020) e nazionale (11,0% nel 2020). Link inserito: <https://www.unifg.it/it/internazionale>

n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Belgio	Haute Ecole de la Province de Liège		01/10/2021	solo italiano
2	Bulgaria	New Bulgarian University	85427-EPP-1-2014-1-BG-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
3	Bulgaria	Plovdivski Universitet		01/10/2021	solo italiano
4	Bulgaria	Technical University Of Sofia	66389-EPP-1-2014-1-BG-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
5	Bulgaria	University of Economics		01/10/2021	solo italiano
6	Estonia	Eesti Maaulikool	67233-EPP-1-2014-1-EE-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
7	Estonia	Tallinn University	68286-EPP-1-2014-1-EE-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
8	Estonia	University of Tartu		01/10/2021	solo italiano
9	Francia	Centre International d'Études supérieures en sciences agronomiques		01/10/2021	solo italiano
10	Francia	INSTITUT AGRONOMIQUE MEDITERRANEEN DE MONTPELLIER		01/10/2021	solo italiano
11	Francia	INSTITUT NATIONAL DES SCIENCES APPLIQUEES DE RENNES		01/10/2021	solo italiano
12	Francia	Universite' de Versailles St-Quentin-en Yvelines		01/10/2021	solo italiano
13	Francia	Université Paris XIII		01/10/2021	solo italiano
14	Francia	Université de Bretagne Occidentale (UBO)		01/10/2021	solo italiano
15	Francia	Université de Reims Champagne-Ardenne		01/10/2021	solo italiano
16	Francia	Université de Rennes 1		01/10/2021	solo

					italiano
17	Francia	Universit� de Versailles St-Quentin-en-Yvelines		01/10/2021	solo italiano
18	Germania	Bonn-Rhine-Sieg University of Applied Sciences		01/10/2021	solo italiano
19	Germania	Georg-August-Universit�t		01/10/2021	solo italiano
20	Germania	Westf�alische Wilhelms-Universit�t		01/10/2021	solo italiano
21	Grecia	Alexander Technological Educational Institute Of Thessaloniki (Technologiko Ekpaideftiko Idryma Thessalonikis)	31439-EPP-1-2014-1-GR-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
22	Grecia	Technologiko Ekpaideutiko Idryma (TEI) Athinas		01/10/2021	solo italiano
23	Grecia	Tei of Epirus		01/10/2021	solo italiano
24	Grecia	University of Ioannina		01/10/2021	solo italiano
25	Islanda	H�jssk�linn � Reykjav�k		01/10/2021	solo italiano
26	Lettonia	R�ga Stradi�j University		01/10/2021	solo italiano
27	Lettonia	Rigas Tehniska Universitate (RTU)		01/10/2021	solo italiano
28	Lettonia	University of Latvia		01/10/2021	solo italiano
29	Lituania	Kaunas University of Technology		01/10/2021	solo italiano
30	Lituania	Kazimieras Simonavicius University		01/10/2021	solo italiano
31	Lituania	Klaipedos Universitetas	62651-EPP-1-2014-1-LT-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
32	Lituania	Mykolo Romerio Universitetas	78018-EPP-1-2014-1-LT-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
33	Lituania	Northern Lithuania College di � iauliai		01/10/2021	solo italiano
34	Lituania	Vilnius Gediminas Technical University		01/10/2021	solo italiano
35	Lituania	Vilnius University		01/10/2021	solo

					italiano
36	Lituania	Vytautas Magnus Universitetas		01/10/2021	solo italiano
37	Macedonia	South East European University		01/10/2021	solo italiano
38	Macedonia	Sts Cyril and Methodius		01/10/2021	solo italiano
39	Polonia	AGH UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY AKADEMIA GÅRNICZO-HUTNICZA IM. ST. STASZICA		01/10/2021	solo italiano
40	Polonia	Akademia Podlaska - Siedlce		01/10/2021	solo italiano
41	Polonia	Akademia Wychowania Fizycznego We Wroclawiu	77279-EPP-1-2014-1-PL-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
42	Polonia	Alcide De Gasperi University of Euroregional Economy in JÅ³zefÅ³w		01/10/2021	solo italiano
43	Polonia	Cracow University of Economics		01/10/2021	solo italiano
44	Polonia	POLITECHNIKA WARSZAWSK		01/10/2021	solo italiano
45	Polonia	PaÅ³stwowa WyÅ³sza SzkoÅ³a Informatyki i PrzedsiÅ³biorczoÅ³ci		01/10/2021	solo italiano
46	Polonia	Politechnika Opolska	74388-EPP-1-2014-1-PL-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
47	Polonia	Uniwersytet GdaÅ³ski - University of GdaÅ³sk		01/10/2021	solo italiano
48	Polonia	Uniwersytet Gdanski		01/10/2021	solo italiano
49	Polonia	Uniwersytet Przyrodniczy W Lublinie	69604-EPP-1-2014-1-PL-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
50	Polonia	Uniwersytet Szczecinski	48921-EPP-1-2014-1-PL-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
51	Polonia	Uniwersytet Warszawski		01/10/2021	solo italiano
52	Polonia	Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu - PoznaÅ³ University of Life Sciences		01/10/2021	solo italiano
53	Portogallo	INSTITUTO POLITÅ³CNICO		01/10/2021	solo italiano

54	Portogallo	Instituto Politecnico		01/10/2021	solo italiano
55	Portogallo	Instituto Polit�cnico		01/10/2021	solo italiano
56	Portogallo	Instituto Superior de Ci�ncia do Trabalho e da Empresa		01/10/2021	solo italiano
57	Portogallo	Poltytechnic Institute of Cavado and Ave		01/10/2021	solo italiano
58	Portogallo	Universidade De Aveiro	29154-EPP-1-2014-1-PT-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
59	Repubblica Ceca	University of South Bohemia - Ceske Budejovice		01/10/2021	solo italiano
60	Repubblica Ceca	VSB - Technick�j Univerzita Ostrava		01/10/2021	solo italiano
61	Repubblica Ceca	Vysok�j �jkola finan�n� a spr�vn� - University of Finance and Administration		01/10/2021	solo italiano
62	Romania	Agora University of Oradea		01/10/2021	solo italiano
63	Romania	Danubius University		01/10/2021	solo italiano
64	Romania	Institutul Limbii Rom�ne		01/10/2021	solo italiano
65	Romania	LUCIAN BLAGA UNIVERSITY OF SIBIU		01/10/2021	solo italiano
66	Romania	UNIVERSITATEA		01/10/2021	solo italiano
67	Romania	UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIM�SOARA		01/10/2021	solo italiano
68	Romania	Universidad din Oradea		01/10/2021	solo italiano
69	Romania	Universitatea		01/10/2021	solo italiano
70	Romania	Universitatea		01/10/2021	solo italiano
71	Romania	Universitatea 1 Decembrie 1918	223983-EPP-1-2014-1-RO-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
72	Romania	Universitatea Din Craiova	56020-EPP-1-2014-1-RO-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano

73	Romania	Universitatea Ovidius din Constanța		01/10/2021	solo italiano
74	Slovacchia	Slovak University of Agriculture in Nitra		01/10/2021	solo italiano
75	Slovacchia	Universit� Cattolica di Ru�mberok - Facolt� di scienze della Formazione		01/10/2021	solo italiano
76	Slovenia	EMUNI University		01/10/2021	solo italiano
77	Spagna	ESADE - Universitat Ramon Llull		01/10/2021	solo italiano
78	Spagna	Escola Universitaria Formatic Barna		01/10/2021	solo italiano
79	Spagna	European University Miguel De Cervantes		01/10/2021	solo italiano
80	Spagna	Universidad 'Jaume I' de Castellon		01/10/2021	solo italiano
81	Spagna	Universidad Carlos III		01/10/2021	solo italiano
82	Spagna	Universidad Catolica Santa Teresa De Jesus De Avila	98579-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
83	Spagna	Universidad De Almeria	29569-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
84	Spagna	Universidad De Cantabria	29589-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
85	Spagna	Universidad De Extremadura	29523-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
86	Spagna	Universidad De Huelva	29456-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
87	Spagna	Universidad De Jaen	29540-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
88	Spagna	Universidad De La Rioja	28599-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
89	Spagna	Universidad De Las Palmas De Gran Canaria	29547-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano

90	Spagna	Universidad De Murcia	29491-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
91	Spagna	Universidad De Valladolid	29619-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
92	Spagna	Universidad Polit�cnica de Cartagena - Murcia		01/10/2021	solo italiano
93	Spagna	Universidad Rey Juan Carlos		01/10/2021	solo italiano
94	Spagna	Universidad de A Coru�a		01/10/2021	solo italiano
95	Spagna	Universidad de Cantabria		01/10/2021	solo italiano
96	Spagna	Universidad de Castilla-La Mancha Ciudad real		01/10/2021	solo italiano
97	Spagna	Universidad de C�rdoba		01/10/2021	solo italiano
98	Spagna	Universidad de Le�n		01/10/2021	solo italiano
99	Spagna	Universidad de Vigo		01/10/2021	solo italiano
100	Spagna	Universidad del Pais Vasco		01/10/2021	solo italiano
101	Spagna	Universidade Da Coruna	28678-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
102	Spagna	Universitat Internacional De Catalunya Fundacio Privada	80554-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
103	Turchia	Adnan Menderes Universitesi	221252-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
104	Turchia	Afyon Kocatepe Universitesi		01/10/2021	solo italiano
105	Turchia	Ankara �niversitesi		01/10/2021	solo italiano
106	Turchia	Beykent �niversitesi		01/10/2021	solo italiano
107	Turchia	Bursa Orhangazi University		01/10/2021	solo italiano
108	Turchia	Cukurova University		01/10/2021	solo

					italiano
109	Turchia	Erciyes Universitesi	221354-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
110	Turchia	HACETTEPE ĀNIVERSITESI		01/10/2021	solo italiano
111	Turchia	Hava Harp Okulu		01/10/2021	solo italiano
112	Turchia	Kirikkale University		01/10/2021	solo italiano
113	Turchia	Kocaeli University		01/10/2021	solo italiano
114	Turchia	Mersin Universitesi	220970-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
115	Turchia	Necmettin Erbakan University		01/10/2021	solo italiano
116	Turchia	Nisantasi Universitesi	266413-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
117	Turchia	Ondokuz Mayıs Universitesi	220260-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
118	Turchia	Osmaniye Korkut Ata University	256396-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
119	Turchia	Pamukkale Universitesi	221519-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
120	Turchia	Sakarya Āniversitesi		01/10/2021	solo italiano
121	Turchia	SelĀşuk University		01/10/2021	solo italiano
122	Turchia	Siirt Universitesi	256986-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
123	Turchia	T.C. DOGUS UNIVERSITESI		01/10/2021	solo italiano
124	Turchia	Uludag Universitesi	220820-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano
125	Turchia	University of Economics		01/10/2021	solo

					italiano
126	Turchia	University of Gazi		01/10/2021	solo italiano
127	Ungheria	Eszterházy Károly Tanárképző Főiskola		01/10/2021	solo italiano
128	Ungheria	Karoli Gaspar Reformatus Egyetem	47059-EPP-1-2014-1-HU-EPPKA3-ECHE	01/10/2021	solo italiano



QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

Il CdS in “Economia Aziendale” L-18, nella persona del suo coordinatore e del corpo docente, consapevole di dover erogare un’offerta formativa rispondente alle aspettative provenienti dal mondo del lavoro e coerentemente con i risultati raggiunti in merito al continuo confronto con le Parti Sociali, si rende garante del matching tra domanda e offerta di lavoro, partecipando alle attività di accompagnamento al lavoro messe in atto dall’Università di Foggia e, quindi, dal Dipartimento, promuovendo il collegamento dei laureati in cerca di occupazione con le imprese che ricercano figure professionali da inserire all’interno della propria struttura organizzativa.

La strategia di Lisbona, nota anche come agenda di Lisbona o processo di Lisbona, è un piano d’azione e di sviluppo per l’Unione europea basato sul seguente obiettivo strategico: ‘the most competitive and dynamic knowledge-based economy in the world, capable of sustainable economic growth with more and better jobs and greater social cohesion’. Nel marzo 2005, il Consiglio europeo ha rilanciato la strategia di Lisbona nel suo documento ‘Crescita e occupazione’, riconoscendo il fatto che esistevano divari tra retorica e risultati, formazione e mondo del lavoro, causati in gran parte dalla mancanza di attenzione e coordinamento fra le parti sociali. Il dialogo sociale è stato, quindi, identificato come uno dei mezzi utilizzati per raggiungere gli obiettivi della strategia, ‘il modo più efficace di modernizzare le relazioni contrattuali, adeguare l’organizzazione del lavoro e sviluppare un adeguato equilibrio tra flessibilità e sicurezza’.

In tale ottica ed in linea con gli obiettivi della strategia di Lisbona, il corpo docente del CdS ha organizzato numerosi eventi formativi tesi a favorire l’incontro tra gli studenti e importanti aziende private e pubbliche, nazionali e locali, anche allo scopo di avviare partnership finalizzate a fornire nuove prospettive agli studenti, in termini di tirocini formativi e stage.

Il CdS in Economia Aziendale – L18, inoltre, per accrescere le possibilità di inserimento/impiego nel mondo del lavoro dei propri studenti / laureati (job placement), incrementa di anno in anno il numero degli accordi di collaborazione con le aziende e gli studi professionali delle province di Foggia, Bari, Potenza e della Barletta-Andria-Trani.

Il Job Placement nasce, infatti, con l’obiettivo di incoraggiare e supportare l’incontro tra il mercato del lavoro e gli studenti universitari, nell’ottica di consolidare il rapporto tra l’Università e il territorio ed incontrare le esigenze di formazione locali e non solo.

Il servizio di Job Placement (JP) eroga, attraverso la pagina istituzionale del Dipartimento di Economia, tutte le informazioni riguardanti le opportunità di lavoro per laureandi e neo-laureati relative sia all’organizzazione di eventi legati ad attività per il miglioramento del proprio curriculum (vedi, ad esempio, progetto Academy), sia relative alla pubblicazione di richieste di lavoro arrivate in sede. Inoltre, sono riportate anche le informazioni o gli incontri organizzati dal servizio JP dell’Amministrazione Centrale (bandi per assunzioni nella pubblica amministrazione; giornate di recruiting; incontri con aziende; corsi di aggiornamento; ‘altri eventi’, ecc.).

La Commissione Tirocini del Dipartimento di Economia, anche a beneficio degli studenti iscritti o laureati del CdS, promuove, peraltro, attività che vanno nella medesima direzione, contribuendo ad erogare un servizio sia propedeutico sia complementare a quello di accompagnamento al lavoro.

Tra le attività svolte di recente (2019-) dal Dipartimento di Economia, si evidenzia l’attività di ricerca e individuazione di figure professionali tra i laureati da inserire in tirocini post-laurea nelle seguenti aziende e studi professionali, che hanno manifestato interesse ad accoglierli:

□ la Generali Italia S.p.A. - Agenzia Generale di Foggia, San Lorenzo, con sede a Foggia

11/06/2023

(<https://www.agenzie.generali.it/FOGGIASANLORENZO>);

□ la Cantina 'Vin Nova' s.r.l., con sede ad Orta Nova (<http://www.cantinevinnova.it/>);

□ la Caporalplant, con sede a Canosa (www.caporalplant.com);

□ la EUROMEDITARRANEA Pianificazione e sviluppo (<https://www.euromediterranea.it/>) di Foggia;

□ studio commerciale de Martino, situato a Foggia.

Nel 2022, il Dipartimento di Economia ha reso disponibili al seguente link:

<https://www.economia.unifg.it/it/avvisi/offerte-di-lavoro-e-stage>

informazioni relative alle seguenti offerte di stage:

- Receptionist (U/D) Stage - SVICOM sviluppo commerciale Srl

- Laureato/a in economia per gestione pratiche di finanziamento - Orienta Spa Società Benefit

- Praticante Studio Commerciale - Studio Rucci

- STAGE RETRIBUITO. Segreteria/Politiche attive del lavoro - ENAC PUGLIA

- INVESTIMENTI & FINANZA MERCHANT SRL RICERCA ANALISTI FINANZIARI - INVESTIMENTI & FINANZA MERCHANT SRL

Per partecipare, secondo il proprio interesse e corrispondenza al profilo ricercato, gli studenti hanno potuto candidarsi agli eventi o ai relativi annunci pubblicati nella piattaforma UNIPLACEMENT:

<https://uniplacement.unifg.it/>

Va, inoltre, sottolineato il ruolo centrale ricoperto dal Comitato di Indirizzo del CdS, costituitosi con Delibera del CDD del 3 aprile 2017, connotato da un elevato livello di expertise, di respiro nazionale e internazionale e da un'ampia rappresentatività del mondo economico e professionale. Il continuo confronto tra Gruppo di Assicurazione della Qualità (GAQ) del CdS e il Comitato di Indirizzo ha lo scopo di valutare e, laddove necessario, fornire indicazioni in merito ad eventuali azioni correttive, orientate a garantire la coerenza tra offerta formativa e risultati di apprendimento attesi con le dinamiche evolutive del contesto imprenditoriale e professionale, nazionale e internazionale. Per tale ragione l'organo collegiale, nei momenti di confronto, è chiamato a prospettare azioni di miglioramento da intraprendere, prevalentemente dal punto di vista dell'occupabilità e del placement (si rinvia a quanto riportato a proposito delle consultazioni).

Con riferimento alle iniziative intraprese dal Dipartimento, si segnala che il Prof. Roberto Rana è delegato a seguire le attività di accompagnamento al lavoro per tutti i CdS del Dipartimento di Economia

[vedasi link nomina delegati: https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/30-05-2017/decreto_per_nomina_delegato_al_placement_-rana.pdf].

In una visione d'insieme, occorre evidenziare che l'Università degli Studi di Foggia eroga un servizio di Placement volto a favorire l'integrazione tra la formazione universitaria e il mondo del lavoro, nella consapevolezza delle difficoltà per le aziende di trovare, in tempi rapidi, il personale di cui hanno bisogno e per i giovani laureandi/laureati di far conoscere la loro disponibilità e il loro patrimonio di conoscenze e abilità. A ciò si aggiunga, per quanto concerne il Mezzogiorno, la povertà e la fragilità del tessuto produttivo che rende il gap con il resto del Paese ancora molto profondo. Da qui l'esigenza per il Dipartimento, da un lato, di realizzare la migliore informazione possibile circa le potenzialità in termini di contatti attivabili tra aziende e aspiranti lavoratori, dall'altro, di facilitare tale contatto, al fine di rendere più semplice l'attivazione di opportunità lavorative. In altri termini, occorre informare le aziende circa i tratti qualificanti i percorsi formativi cui partecipano gli studenti e, al contempo, occorre creare a vantaggio di quest'ultimi lo spazio di confronto nel quale dimostrare la pienezza e la ricchezza del patrimonio culturale maturato, oltre che le proprie caratteristiche personali. Coerentemente con tali obiettivi, l'Ateneo ha potenziato il sistema integrato di servizi finalizzato ad accompagnare i laureandi e neo-laureati nella delicata e difficile fase di transizione dal mondo accademico al mercato del lavoro. A tal scopo, si sono avviate una serie di attività correlate, indirizzate a:

Studenti/laureati, finalizzate a fornire

supporto nell'analisi delle proprie abilità e competenze al fine di elaborare un progetto professionale in linea non solo con il percorso di studio intrapreso ma anche in relazione alle passioni e aspettative personali;

sostegno nell'individuazione di percorsi formativi altamente professionalizzanti e nella ricerca attiva di un lavoro;

Imprese, finalizzate a

stimolare la ricerca e la selezione di personale laureato nell'Università di Foggia;

contribuire ai processi di sviluppo e crescita del tessuto imprenditoriale attraverso accordi collaborazione.

Di seguito si riporta l'elenco delle principali attività/iniziative di Placement realizzate, cui si affiancano le attività ordinarie di cui sopra, gli incontri presso alcune aziende ubicate nella Provincia di Foggia, finalizzati alla sottoscrizione di convenzioni/accordi di partnership, attivazione di tirocini extracurricolari e incontri personalizzati con laureati per la redazione del progetto professionale.

Placement informativo: accoglienza ed erogazione di informazioni

Il personale del Servizio Placement e Tirocini extracurricolari è a disposizione degli utenti per attività informative. Gli utenti possono richiedere informazioni negli orari di apertura, recandosi direttamente presso gli uffici o telefonicamente. Nel periodo di emergenza sanitaria, tali servizi sono stati erogati quando possibile con incontri frontali, in alternativa attraverso canali di messaggistica, social, ma soprattutto assistenza telefonica. Molti servizi continuano oggi in modalità a distanza attraverso i canali di messaggistica legati ai social quali FACEBOOK, LINKEDIN e ISTAGRAM. D'altronde il servizio è sempre stato garantito in via telematica anche in periodi di normale attività per gli utenti che lo desideravano. Il Servizio si pone come obiettivo primario quello di garantire l'assistenza e il supporto necessario agli studenti durante la fase di passaggio dall'Università al mondo del lavoro. Nello specifico, i servizi offerti fanno riferimento agli strumenti per la ricerca attiva del lavoro, opportunità occupazionali, possibili sbocchi lavorativi, incontri, programmi di sostegno e finanziamento su iniziative di autoimprenditorialità; la valutazione di proposte di lavoro, la trasmissione di candidature, la consultazione della bacheca delle offerte e dei siti internet utili per l'intermediazione, corsi formativi su tematiche di interesse, colloqui individuali; attivazione di tirocini extracurricolari, visite aziendali, definizione del profilo personale e professionale, individuazione di eventuali fabbisogni formativi, la redazione del curriculum vitae e della lettera motivazionale da presentare alle aziende, lo sviluppo di un piano d'azione per la ricerca di un lavoro. Per diffondere e dare evidenza a tali servizi, il servizio di JP (Job Placement) del Dipartimento di Economia ha aggiornato la pagina web del JP nei contenuti e migliorato la fruibilità. Attraverso tale pagina il servizio di JP ha erogato agli studenti e laureati tutte le informazioni riguardanti: le attività per il miglioramento del loro curriculum, le offerte di lavoro che giungono in Dipartimento e le iniziative del servizio JP dell'Amministrazione Centrale (bandi per assunzioni nella pubblica amministrazione; giornate di recruiting; incontri con aziende; corsi di aggiornamento; 'altri eventi', ecc.).

Tra le attività svolte dal servizio JB di Dipartimento, nell'anno 2020, si menziona la ricerca e individuazione di figure professionali da inserire in tirocini post-laurea. A gennaio 2020 è stata stipulata una nuova convenzione tra l'ODCEC (Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Foggia) di Foggia e il Dipartimento di Economia (UniFg) per ospitare, presso le proprie strutture, studenti, laureati, dottorandi di ricerca, ecc., per: 1) tirocini di formazione ed orientamento curricolare; 2) tirocini di formazione ed orientamento extra-curricolare; 3) attività formative, di orientamento e di accompagnamento al lavoro; 4) attività di raccolta dati per tesi di laurea, dottorato o per ricerca scientifica.

Sono stati, inoltre, organizzati i seguenti eventi legati alla ricerca di personale:

- 12 Maggio - 29 Maggio 2020, la Princes, Azienda leader nel settore alimentare a livello internazionale, specializzata nella lavorazione industriale di pomodoro e legumi, ha selezionato addetti da inserire nel proprio organico, in particolare Junior HR Specialist (Payroll & Administration).
- 11 giugno 2020 – FIMAGRI O.P. (organizzazione di produttori agricoli che da vent'anni opera nel territorio di Capitanata) ha selezionato una unità lavorativa presso la propria sede;
- 22 luglio 2020 - Recruiting Day dello Studio Cassandro presso il Dipartimento di Scienze Agrarie – Via Napoli 11 per la ricerca di personale nel proprio organico.
- 21 settembre 2020 - l'AIEF (Associazione Italiana Educatori Finanziari), d'intesa con i proff. Dell'Atti, Angiola, Sylos Labini e Bianchi, ha avviato un corso per promotori finanziari riservato a 15 laureati della magistrale e triennale. Nel corso dell'anno 2021 il servizio JB di Dipartimento, anche con il supporto dell'ufficio di Ateneo, ha continuato ad organizzare diversi eventi per il Job placement.

A maggio 2021:

- lo studio Cicolella Service SRL, con sede a Foggia, ha richiesto personale laureato nel dipartimento di Economia da assumere nel proprio staff.
- è stato organizzato con il supporto dell'ufficio JP di Ateneo un Career Day con Primark durante il quale l'azienda ha presentato le posizioni lavorative ricercate. L'obiettivo è stato selezionare laureati e laureandi talentuosi che potessero intraprendere un percorso di crescita nello "store" e disponibili al trasferimento sul territorio nazionale.

In giugno 2021:

- l'Alleanza Assicurazioni ha inviato una richiesta (per conto del dott. Salvatore Pascarella Ispettore Direzionale del polo foggiano) di laureati del dipartimento di Economia da assumere nel proprio team di lavoro. Il laureato selezionato è stato affiancato da un tutor, previa formazione e iscrizione all'albo (retribuzione a provvigione), per poi diventare tutor e, se valutato positivamente, sarà assunto a tempo indeterminato.
- il 24/06/2021 sempre con il supporto del servizio di Job Placement di Ateneo è stato organizzato un Career Day con LIDL Italia al fine di offrire le seguenti posizioni lavorative full-time e part-time:

- Assistant Store Manager (f/m);
- Apprendista Addetto Vendite (f/m);
- Addetto Vendite part-time domenicale (f/m).

A luglio 2021 la società HGV Italia S.r.l., con sede S. Severo, ha richiesto una unità a tempo determinato (part time) da

inserire nel reparto Amministrativo e Finanziario. Il laureato è stato assunto regolarmente secondo il CCNL con l'intenzione di trasformare il contratto a tempo indeterminato (full time).

In novembre 2021 è stato svolto il Career Day dall'azienda Sistemi Energetici S.p.A. rivolto a laureandi e laureati in materie economiche.

Nel 2022, l'attività di recruitment è continuata con un evento on line il 29/11/2022 alle ore 10:00.

- GRUPPO EY ha selezionato giovani talenti laureandi e neolaureati in materie economiche, giuridiche ed ingegneristiche. Infatti, i Recruiter, durante l'evento, hanno fornito dettagli in merito alle posizioni aperte e hanno illustrato gli step di selezione.

Coloro che hanno effettuato le candidature agli annunci hanno ricevuto il link per accedere in piattaforma e partecipare al Recruiting Day.

Link: <https://www.economia.unifg.it/it/avvisi/recruiting-day-gruppo-ey>

Sempre nel 2022, il 20 ottobre 2022, è stato organizzato un altro evento curato dalla LIDL che ha selezionato STUDENTI E LAUREATI per diverse posizioni part time e full time.

Link: https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-10/Recruiting%20day_LIDL_0.pdf

Nel 2022, si sono, inoltre, aperte le seguenti Offerte di lavoro e stage:

- SVICOM SVILUPPO COMMERCIALE Srl ha ricercato n. 1 Receptionist (U/D) per Stage-
- SVICOM SVILUPPO COMMERCIALE Srl ha ricercato reporting and performance analyst da inserire con contratto a tempo determinato;
- Orienta Spa Società Benefit ha ricercato n. 1 laureato/a in economia per gestione pratiche di finanziamento;
- Investimenti & finanza Merchant srl ricerca analisti finanziari.

Da ultimo, il 23/02/2023 ore 10.00 è stato organizzato un Recruiting Day con Eurospin Puglia SpA. Per partecipare, secondo il proprio interesse e corrispondenza al profilo ricercato, gli studenti potevano candidarsi agli eventi, rispondendo ai relativi annunci pubblicati nella piattaforma UNIPLACEMENT: <https://uniplacement.unifg.it/>

Career Day, Recruiting day, eventi di settore

Il Servizio Placement organizza, in collaborazione con le aziende, workshop, incontri di presentazione delle realtà occupazionali, career day e recruiting day. Si tratta di eventi che offrono importanti opportunità ai partecipanti, ad esempio consegnare il proprio curriculum vitae direttamente nelle mani dei recruiter e, alle volte, anche svolgere un vero colloquio di lavoro. Attraverso queste occasioni di incontro e confronto con le realtà aziendali, i laureandi/laureati arricchiscono il proprio bagaglio esperienziale, maturando altresì una formazione in termini di approccio al mondo del lavoro e una maggiore consapevolezza della spendibilità trasversale del titolo conseguito. Career day e recruiting day, in alcuni casi, sono riservati a un particolare settore professionale, in altri sono aperti a tutti i laureati dell'Università di Foggia. Qualunque sia la tipologia di evento, il Servizio Placement organizza gli incontri con la massima professionalità, assicurando un'adeguata accoglienza alle aziende e offrendo utili suggerimenti ai candidati. Salvo casi eccezionali, il Servizio Placement organizza gli incontri dando la possibilità ai laureandi/laureati di iscriversi, comunicando con un congruo preavviso le informazioni sull'azienda protagonista dell'evento. L'Università promuove, inoltre, progetti finalizzati a sostenere iniziative giovanili sull'autoimprenditorialità.

Nel 2021-2022-2023, sono stati organizzati i seguenti eventi:

n. Data Tipologia evento Piattaforma utilizzata

- 1 19 aprile 2021 Una carriera nelle Istituzioni europee Piattaforma Collaborate
- 2 11 maggio 2021 Career Day con PRIMARK - manager to BE Piattaforma Collaborate
- 3 24 giugno 2021 Career Day con LIDL ITALIA Piattaforma Cisco WEBEX
- 4 15 luglio 2021 Career Day con Generali Italia Piattaforma TEAMS
- 5 19 novembre 2021 Career Day con SISTEMI ENERGETICI SpA Piattaforma Collaborate
- 6 16 marzo 2022 Career Day HOLIDAY SYSTEM SRL Piattaforma Collaborate
- 7 20 ottobre 2022 Career Day con LIDL Piattaforma Collaborate
- 8 29 novem 2022 Career Day con GRUPPO EY SpA Piattaforma Collaborate
- 9 22 novem 2023 Recruiting Day con BCC ICREA Piattaforma Collaborate
- 10 23 febr 2023 Recruiting Day con Eurospin Puglia SpA Piattaforma Collaborate

Fonte: https://it.linkedin.com/posts/area-placement-unifg-job-placement-unifg_unifg-didattica-ricerca-activity-

Servizi placement su piattaforma Almalaurea

Il canale utilizzato dalle aziende per veicolare le opportunità a studenti e laureati dell'Università di Foggia è la bacheca annunci di stage e lavoro su piattaforma Almalaurea. Tale bacheca prevede funzionalità operative dedicate a studenti, laureandi, laureati e aziende, oltre ad un sistema di reportistica per l'ufficio, che consente di monitorare l'utilizzo dello strumento da parte di tutti i target coinvolti.

Inoltre, esistono nei diversi paesi dell'UE, i servizi pubblici per l'impiego - Public Employment Services (PES) – che sono le autorità che collegano le persone in cerca di lavoro con i datori di lavoro. Sebbene strutturati in modo diverso in ciascun paese, tutti i PES contribuiscono a far corrispondere l'offerta e la domanda sul mercato del lavoro attraverso informazioni, collocamento e servizi di supporto attivo a livello locale, nazionale ed europeo.

Un utile riferimento per esperienze di lavoro all'estero è l'EURES, portale europeo della mobilità professionale (si veda il seguente link: <https://ec.europa.eu/eures/public/it/homepage>) e il Servizio Placement dell'UE che cerca di operare un confronto anche con le realtà a livello europeo (European Network of Public Employment Services, si veda il seguente link: <https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1100&langId=en>).

Servizi placement su piattaforma UNIPLACEMENT

La piattaforma dedicata al Placement dell'Ateneo Dauno, promuove lo scambio tra cultura d'impresa e mondo accademico, favorendo l'inserimento di laureandi e laureati nel mondo delle professioni, grazie ad un vero e proprio network di aziende accreditate. Nel 2021 hanno aderito 61 aziende. Al 20 aprile 2022 risultano 21 nuove registrazioni da parte delle aziende interessate ai profili dei nostri studenti/laureati. Il numero dei laureati/studenti iscritti in piattaforma nel 2021 ammonta a circa 1375. Ad oggi, nel 2022-2023 oltre 200 studenti hanno proceduto ad iscriversi.

Progetti in collaborazione con Enti e Istituzioni

Oltre ad una significativa attività a distanza, tramite internet, il Servizio ha partecipato a progetti promossi dal Ministero del Lavoro, dalla Regione Puglia e da Enti/Istituzioni varie. Grazie alla stipula di convenzioni con aziende pubbliche e private, operanti nei principali settori di interesse dell'offerta formativa, è stato possibile promuovere lo svolgimento di numerosi stage e tirocini formativi in un'ottica di integrazione tra mondo accademico e tessuto imprenditoriale. Le linee di indirizzo e gli obiettivi delle politiche sul lavoro alimentano sinergie tra progetti e linee di finanziamento. In particolare, diversi interlocutori istituzionali a livello centrale e regionale cercano sempre più di dialogare e sintonizzarsi sulle priorità e il sostegno dell'occupazione. In alcuni casi sugli stessi obiettivi intervengono con diverse misure di sostegno rivolte ai diversi destinatari/beneficiari. In continuità con i precedenti progetti, il Servizio Placement ha portato avanti nuovi obiettivi e azioni nell'ambito delle opportunità declinate dagli enti promotori.

Il servizio JB del dipartimento di Economia ha contribuito attivamente, con il servizio JB di Ateneo, alla realizzazione del Virtual Fair svoltasi dal 17 al 19 novembre 2020. Durante l'evento sono state proposte delle "Challenge" (figura 4) e approfondimenti tenuti dai seguenti esponenti di rilievo:

- Oscar di Montigny (17 Novembre 2020:), Chief Innovation, Sustainability & Value Strategy Officer di Banca Mediolanum, e Amministratore Delegato di Mediolanum Comunicazione, Presidente di Flowe, società benefit del Gruppo Mediolanum, ideatore e fondatore di MCU – Mediolanum Corporate University;
- Isabella Fumagalli (18 Novembre 2020): AD Italia BNP Paribas Cardif.
- Sandro Formica professore presso la Florida International University, a Miami, U.S.A. e titolare di cattedra in Potere Personale e la Scienza della Felicità.
- Tiziana Olivieri 19 (Novembre 2020), Industry Executive Director Western Europe di Microsoft.

Nel 2021 l'Area Orientamento e Placement ha preso parte al progetto ENGAGE è realizzato con il contributo della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Gioventù, Avviso Pubblico "Orientamento e Placement Giovani Talenti". Al progetto hanno partecipato l'Area Orientamento e Placement Unifg, il Laboratorio di Bilancio delle competenze dell'Università degli Studi di Foggia, coordinati dalla professoressa Daniela Dato delegata all'Orientamento, assieme all'Associazione Centro di Solidarietà di Foggia e all'associazione Compagnia delle Opere Foggia. L'iniziativa, destinata a soggetti di età compresa tra i 15 e i 28 anni, ha analizzato i fabbisogni delle imprese in rapporto alle opportunità offerte dal web e ha offerto servizi per valorizzare le competenze informali dei giovani.

Attivazione di tirocini extracurricolari

Il Servizio Placement gestisce l'attivazione di tirocini di orientamento extracurricolari finalizzati ad agevolare le scelte professionali e l'occupabilità dei giovani nel percorso di transizione tra università e lavoro.

Servizi web, mailing, social network, materiale informativo

Sul sito di Ateneo, la sezione web dedicata al Placement si articola in varie sottosezioni dedicate a strumenti e servizi di orientamento on-line e off-line. Le pagine sono articolate e organizzate per target di accesso (studenti/laureati – aziende – docenti). Ad esse si affiancano pagine web ad accesso generico, rivolte a tutti i target potenzialmente interessati, e pagine temporanee con contenuto visualizzabile solo in determinati periodi dell'anno, in concomitanza con eventi e iniziative specifiche. Il servizio di direct mailing è nato per segnalare a studenti e laureati iniziative di recruiting, orientamento al lavoro ed accompagnare studenti e laureati alla consultazione costante delle offerte di stage e lavoro. È attiva, inoltre, la collaborazione con i Dipartimenti e le Segreterie dei Master e Corsi di Perfezionamento di Ateneo che richiedono mailing promozionali per l'apertura e scadenza dei bandi. Nell'ambito delle attività di comunicazione e nell'ottica di un miglioramento continuo dei servizi offerti, è stato attivato un profilo facebook (FB) un profilo LINKEDIN e un profilo INSTAGRAM utilizzato per le comunicazioni di servizio, annunci, eventi, ma soprattutto come canale privilegiato per dialogare con studenti, laureati e utenti vari. Il Servizio Placement gestisce, altresì, l'elaborazione di materiale informativo su supporto cartaceo ed elettronico nonché l'ideazione di gadget promozionali distribuiti in occasione di manifestazioni, open day, fiere, ecc.

Servizi specialistici in uscita: consulenza individuale per l'ingresso nel mondo del lavoro

Nel lavoro individuale con gli utenti, la finalità di alcune delle azioni realizzate dal Servizio Placement mira a sviluppare la capacità ad auto-orientarsi attraverso la conoscenza di sé, delle proprie attitudini, competenze e rappresentazioni sul contesto occupazionale, sociale, culturale ed economico di riferimento, a definire autonomamente obiettivi personali e professionali, elaborare o rielaborare un progetto di vita e sostenere le scelte operate. Il servizio di consulenza individuale è trasversale, ovvero cerca di coinvolgere gli studenti provenienti da tutti i CdS dell'Ateneo. Il servizio di consulenza per l'orientamento al lavoro e il supporto alla transizione vengono erogati su appuntamento (in presenza o on-line) da personale interno. Il predetto servizio può essere declinato in: consulenze individuali per la promozione e lo sviluppo di competenze di autopromozione nel mercato del lavoro; analisi di profilo e matching con i potenziali interlocutori di segmenti specifici del mercato del lavoro; revisione del curriculum vitae (CV) personale e di lettere di presentazione; informazioni (spesso non possedute o incomplete) sui servizi dedicati alle opportunità di lavoro e formazione post laurea.

Corsi, seminari e laboratori di soft skill per l'efficacia accademica e lo sviluppo dell'occupabilità.

Il Servizio Placement di Ateneo organizza, periodicamente, seminari, laboratori formativi e informativi per sostenere studenti e laureati nell'acquisizione di soft skills e per incentivare l'occupabilità. È questa, infatti, una delle difficoltà maggiori che, data la naturale inesperienza in questo campo, i laureati incontrano nel momento in cui iniziano la ricerca di un lavoro. I laboratori sono aperti a tutti gli studenti dell'Ateneo. I seminari, altamente specializzati, offrono ai partecipanti informazioni su varie tematiche: ad esempio come impostare la ricerca del lavoro in modo coerente con il proprio percorso di studio, come sfruttare al meglio le nuove tecnologie per reperire annunci e contatti, come utilizzare social network, portali e motori di ricerca, modalità per effettuare autocandidature mirate, come redigere un curriculum vitae e la lettera di presentazione, come affrontare positivamente i colloqui di lavoro. Tali incontri formativi, spesso, vengono organizzati anche in collaborazione con altri soggetti, esperti in materia. Innovativi i corsi di formazione sulla redazione di un video curriculum, ritenuto strumento privilegiato nell'ambito delle nuove metodologie di autocandidatura anche in vista dell'implementazione della piattaforma dedicata UNIPLACEMENT UNIFG.

Di seguito gli incontri organizzati:

2021

1A 02/03/2021 Career Labs: Jump into Job!

Chi sono e cosa so fare? Piattaforma Collaborate UNIFG

2A 05/03/2021 Career Labs: Jump into Job!

La ricerca attiva del lavoro Piattaforma Collaborate UNIFG

3A 09/03/2021 Career Labs: Jump into Job!

CV tradizionale e cover letter Piattaforma Collaborate UNIFG

4A 16/03/2021 Career Labs: Jump into Job!

CV creativo e resume Piattaforma Collaborate UNIFG

5A 19/03/2021 Career Labs: Jump into Job!

Il Matching via Web: Facebook e Instagram per posizionarsi nel mondo del lavoro Piattaforma Collaborate UNIFG

6A 23/03/2021 Career Labs: Jump into Job!

LinkedIn: come costruire reti professionali Piattaforma Collaborate UNIFG

7A 26/03/2021 Career Labs: Jump into Job!

Il Video Cv Piattaforma Collaborate UNIFG

8A 30/03/2021 Career Labs: Jump into Job!
Public speaking Piattaforma Collaborate UNIFG

9A 01/04/2021 Career Labs: Jump into Job!
Il colloquio di selezione Piattaforma Collaborate UNIFG

10 A 09/04/2021 Career Labs: Jump into Job!
Personal branding e progetto professionale Piattaforma Collaborate UNIFG

11 A 09/04/2021 Inaugurazione del corso UPLOADING CAREER SKILLS con seminario dedicato. Il corso della durata di 96 ore è terminato in data 16/06/2021 Piattaforma Collaborate + diretta streaming

12 A 08/11/2021 Career Labs: Jump into Job! – Il edizione La ricerca attiva del lavoro Piattaforma Collaborate

13 A 10/11/2021 Career Labs: Jump into Job! – Il edizione CV tradizionale e cover letter Piattaforma Collaborate

14 A 15/11/2021 Career Labs: Jump into Job! – Il edizione Public speaking Piattaforma Collab.

15A 17/11/2021 Career Labs: Jump into Job! – Il edizione CV creativo e resume Piattaforma Collab.

16A 22/11/2021 Career Labs: Jump into Job! – Il edizione Il videocurriculum Piattaforma Collaborate

17A 23/11/2021 Happiness labs: Chi sono e cosa so fare? Piattaforma Collaborate

18A 26/11/2021 Happiness Labs: Ansie e paure durante il mio percorso universitario: come fronteggiarle? Piattaforma Collaborate

19A 29/11/2021 Career Labs: Jump into Job! – Il edizione LinkedIn e social: come costruire reti professionali Piattaforma Collaborate

20A 30/11/2021 Happiness Labs: I passaggi importanti della mia vita: come li ho gestiti? Piattaforma Collaborate

21A 01/12/2021 Career Labs: Jump into Job! – Il edizione Autoimprenditorialità e Start Up: dall'idea alla creazione di impresa Piattaforma Collaborate

22A 01/12/2021 e 06/12/2021 Digital marketing e realizzazione campagna Pubblicitaria in presenza – c/o Dpt Dafne

23A 02/12/2021 Happiness Labs: In che modo le mie convinzioni influenzano le mie scelte? Piattaforma Collaborate

24A 06/12/2021 Assessment Lab. Conosci le tecniche di assessment piu' utilizzate dalle aziende Piattaforma Collaborate

25A 09/12/2021 Happiness Labs: Credo in me? Piattaforma Collaborate

26A 14/12/2021 Happiness Labs: Come faccio a superare gli esami con metodo? Piatt. Collaborate

27A 16/12/2021 Happiness Labs: Pianificare per meglio organizzare studio, lavoro e vita privata. Piattaforma Collaborate

28A 21/12/2021 Happiness Labs: Sono felice? Promuovere il benessere personale. Piattaforma Collaborate

Nel 2022, invece, sono stati organizzati i seguenti incontri:

1A 01/03/2022 Soft Skills Labs. Il ruolo strategico delle competenze soft nelle organizzazioni Piattaforma ZOOM

2A 03/03/2022 Soft Skills Labs. Pianificare e gestire efficacemente la variabile tempo nei gruppi e nelle organizzazioni: il Time management Piattaforma ZOOM

3A 10/03/2022 Soft Skills Labs. La competenza chiave per la tua realizzazione professionale: la Self leadership Piattaforma ZOOM

4A 17/03/2022 Soft Skills Labs. (Saper) fare squadra: il Team working Piattaforma ZOOM

5A 24/03/2022 Soft Skills Labs. Navigare le emozioni per evolvere: l'Intelligenza emotiva; Piattaforma ZOOM

6A 31/03/2022 Soft Skills Labs. Cappelli per pensare in modo divergente: Creatività e problem solving. Piattaforma ZOOM

7A 05/04/2022 Corso di dizione dedicato agli studenti. NUMERO CHIUSO. 30 STUDENTI divisi in 2 gruppi. Il corso termina il 14/06/2022 In presenza Palazzo Ateneo

8A 12/04/2022 Webinar: "Lavorare nell'assistenza domiciliare: una grande prospettiva per il tuo futuro" Piattaforma ZOOM

9A 20/04/2022 Uploading Career Skills. Inaugurazione Corso che terminerà in data 07/06/2022 Piattaforma ZOOM

Nel 2021, altresì, per migliorare le soft skill dei laureati UNIFG è stata organizzata l'iniziativa di orientamento e accompagnamento al lavoro dal titolo Foolslab (a seguito di invito della dottoressa Valentina Cianci, Co-Founder and CEO presso Splashmood).

Foolslab è un laboratorio o un bootcamp, pensato per mettere in condizioni gli studenti degli ultimi anni di economia di lanciare un business o di partecipare al lancio di un business, sviluppando le skills e le competenze più opportune per farlo con serietà. Il laboratorio è stato strutturato in 150 ore, divise tra teoria, esercitazioni, casi aziendali e testimonianze, da fruire in 4 settimane ognuna dedicata ad un tipico ruolo all'interno della startup: settimana 1 CEO, settimana 2 CMO, settimana 3 CTO/COO, settimana 4 CFO, con altrettanti insegnanti o mentor (che hanno riportato testimonianze e casi per ciascun tema) impegnati realmente in quei ruoli in startup italiane o internazionali. L'obiettivo principale del corso è stato quello di acquisire competenze per fondare una startup, lavorare in una startup o lavorare in azienda come innovation manager/expert.

Il corso ha previsto il coinvolgimento di 30 studenti, a cui dare l'opportunità di partecipare secondo 3 modalità: 1. Borsa di studio di un partner 2. Borsa di studio FoolsVentures 3. A pagamento (la prima edizione, però, è stata prevista gratuita.

Presentazioni e/o visite aziendali

Continua la promozione dei servizi offerti dall'Università in materia di placement alle aziende del territorio attraverso visite presso le rispettive sedi o presso gli uffici dell'Area.

Durante gli incontri, organizzati con i responsabili delle risorse umane/amministratori delegati delle imprese, sono presentate le opportunità di collaborazione finalizzate alla occupazione dei migliori talenti e alla possibilità di sottoscrivere convenzioni quadro per attività formative e di ricerca e alla messa in campo di progetti di sviluppo reciproco. Grazie alla stipula di convenzioni con aziende pubbliche e private, operanti nei principali settori di interesse dell'offerta formativa, è stato possibile promuovere lo svolgimento di numerosi stage e tirocini formativi in un'ottica di integrazione tra mondo accademico e tessuto imprenditoriale. Nel 2019, sono state sottoscritte 39 convenzioni quadro per attività e collaborazioni in attività di orientamento e accompagnamento al lavoro, per lo svolgimento di tirocini curriculari ed extracurriculari e per attività formative.

Parallelamente alle visite presso le imprese, l'Università periodicamente ospita, su richiesta, incontri di presentazione delle realtà imprenditoriali più importanti e rappresentative non solo a livello territoriale ma anche nazionale. Il Servizio consente, inoltre, alle imprese interessate di proporre offerte di lavoro e di tirocinio extracurricolare a studenti e a laureati, consultare i CV di studenti e laureati, organizzare eventi finalizzati a selezionare i migliori talenti sulla base di profili professionali individuati, contribuire indirettamente alla definizione dei percorsi formativi futuri in quanto gli stessi saranno definiti nel rispetto dei reali fabbisogni professionali del mondo del lavoro.

Nel febbraio 2021, il servizio JP ha organizzato una visita presso l'azienda agricola EMMETT Italia S.r.l., con sede a Foggia, per conoscere le opportunità lavorative che l'azienda può offrire ai laureati in economia dell'Università di Foggia.

Partnership con le imprese

Il Servizio Placement e tirocini extracurriculari, offre numerosi vantaggi anche al mondo delle imprese. A queste ultime, infatti, l'Ateneo propone la possibilità di creare un incrocio domanda/offerta il più rispondente possibile alle proprie esigenze riducendo così i tempi ed i costi della ricerca del personale. Il Servizio consente alle imprese interessate di proporre offerte di lavoro e di tirocinio extracurricolare a studenti e a laureati, consultare i CV di studenti e laureati, organizzare eventi finalizzati a selezionare i migliori talenti sulla base di profili professionali individuati, contribuire indirettamente alla definizione dei percorsi formativi futuri in quanto gli stessi saranno definiti nel rispetto dei reali fabbisogni professionali del mondo del lavoro.

Nel 2020, sale ad oltre 40 il numero delle aziende coinvolte nel Network denominato "Job factory Unifg", nato a seguito della I edizione del Salone del Lavoro e della Creatività, con gli obiettivi di seguito indicati:

1. Partenariato occupabilità

per la creazione e la promozione di iniziative e progetti innovativi a favore dell'occupazione giovanile (tra questi la realizzazione di una piattaforma online per sostenere l'incontro tra domanda e offerta di lavoro attraverso la pubblicazione di video curriculum dei candidati);

2. Partenariato didattico

per la definizione e realizzazione di percorsi formativi anche post laurea finalizzati al potenziamento delle abilità trasversali degli studenti e dei laureati;

3. Partenariato scientifico

volto al trasferimento tecnologico e alla valorizzazione delle competenze dei giovani ricercatori;

4. Partenariato sociale

per l'elaborazione di proposte culturali e di partecipazione attiva volte ad agevolare la transizione dei giovani nel mondo del lavoro.

Va detto che a causa dell'emergenza pandemica, il Salone del Lavoro e della Creatività non si è potuto svolgere e, quindi, non è stato possibile reiterare ed ampliare il successo delle due edizioni precedenti.

La manifestazione, infatti, rappresenta un'opportunità unica per incrociare domanda e offerta di lavoro, nell'ottica di attuare concrete politiche occupazionali in linea con le più recenti indicazioni europee in materia di istruzione e formazione (si veda il seguente link: <https://2019.jobunifg.it/>).

Link utili relative alle attività di Placement

<https://www.unifg.it/it/servizi-e-opportunita/opportunita/stage-e-placement/placement/aziende>

<https://www.unifg.it/it/servizi-e-opportunita/opportunita/stage-e-placement/placement/studenti-laureati>

<https://www.unifg.it/it/servizi-e-opportunita/opportunita/stage-e-placement/placement/offerte-di-lavoro>

<https://www.unifg.it/it/servizi-e-opportunita/opportunita/stage-e-placement/stage>

<https://www.unifg.it/it/servizi-e-opportunita/opportunita/stage-e-placement/tirocini>

<https://www.unifg.it/it/servizi-e-opportunita/opportunita/stage-e-placement/placement/iniziative-ed-eventi>

<https://www.facebook.com/ufficiostageplacementunifg/>
[linkedin.com/in/area-placement-unifg-job-placement-unifg](https://www.linkedin.com/in/area-placement-unifg-job-placement-unifg)
<https://www.instagram.com/unifgplacement>
<https://uniplacement.unifg.it/>
e, da ultimo:
www.jobunifg.it (link edizione Job 2019)

Fra i summenzionati link utili alle attività di Placement, giova evidenziare il ruolo del servizio Uniplacement (<https://uniplacement.unifg.it/>) che promuove lo scambio tra cultura d'impresa e mondo accademico, favorendo l'inserimento di laureandi e laureati nel mondo del lavoro, grazie ad un portale accessibile attraverso un semplice e facilmente intuibile schema di navigazione finalizzato alla selezione delle candidature più idonee ai profili professionali ricercati. Lo studente si registra nell'area riservata, prepara il video cv, consulta gli annunci di lavoro e si candida alle offerte delle aziende. Di converso, le aziende possono registrarsi, pubblicare un annuncio di lavoro e selezionare in modo semplice e veloce i video cv che incontrano le esigenze dell'offerta di lavoro pubblicata.

In definitiva, grazie ad Uniplacement, l'Università di Foggia avvia e promuove nuove forme di collaborazione con le aziende per l'inserimento di laureati nel mondo del lavoro.

Nel 2021, hanno aderito 61 aziende. Al 20 aprile 2022 risultano 21 nuove registrazioni da parte delle aziende interessate ai profili dei nostri studenti/laureati. Il numero dei laureati/studenti iscritti in piattaforma nel 2021 ammonta a circa 1375. Ad oggi nel 2022 altri 200 studenti hanno proceduto ad iscriversi.

'Ecco un'opportunità per te. Coglila!' rappresenta, invece, la sezione di offerte di lavoro UNIFG presenti al link: <http://www.unifg.it/didattica/stage-e-placement/placement/offerte-di-lavoro> dove possono trovarsi interessanti offerte di lavoro: fra le ultime offerte, opportunità come praticante nel settore della consulenza fiscale e tributaria e della finanza agevolata, come consulente del Lavoro ed Esperto in Relazioni Industriali, come HR Support o specialist etc.

Piano programmatico di attività/iniziative di placement:

- Potenziamento dell'attuale rete di contatti con aziende attraverso l'organizzazione di visite aziendali e incontri con i responsabili delle Risorse umane per facilitare l'incontro tra studenti e mondo del lavoro e fornire un sostegno efficace ai laureati nella ricerca attiva di una occupazione.
- Implementazione della piattaforma di Placement finalizzata a promuovere l'incontro tra domanda e offerta di lavoro. La piattaforma sarà strutturata con funzionalità operative dedicate a studenti, laureandi, laureati e aziende oltre a un sistema di reportistica per l'ufficio che permetterà di monitorare l'utilizzo dello strumento da parte di tutti i target coinvolti. La stessa sarà aperta ai laureati che potranno pubblicare i propri video cv e alle aziende che potranno accreditarsi e ricercare i profili professionali da inserire nella propria realtà organizzativa.
- Organizzazione di Career Day, Recruiting day, eventi di settore. Il Servizio Placement si propone di incrementare l'organizzazione, in collaborazione con le aziende, di workshop, incontri di presentazione delle realtà occupazionali, career day e recruiting day finalizzati al reclutamento di giovani in cerca di occupazione. È in programma la prosecuzione del Forum dell'Orientamento e del Placement in forma itinerante presso altre Università nazionali finalizzato allo scambio di best practices nel settore.
- "Career Labs: Jump Into Job!" un percorso di orientamento formativo sul tema della Ricerca Attiva del Lavoro, volto a fornire agli studenti conoscenze e competenze di base sui principali strumenti e canali utilizzabili per meglio presentarsi e posizionarsi nel mondo del lavoro. Alla prima edizione hanno partecipato 195 studenti. Il numero degli studenti coinvolti sale a 213 nella seconda edizione.
- Uploading Career Skills: Il corso ha l'obiettivo di colmare il divario tra istruzione superiore e mondo del lavoro e porre le fondamenta per preparare gli studenti universitari a intercettare con successo le opportunità che il mercato del lavoro offre.
- Happiness Labs. Ciclo di incontri finalizzato a promuovere negli studenti il benessere individuale e sociale riflettendo sui principali costrutti psico-pedagogici e sulle metodologie più utili per facilitare l'integrazione nel contesto universitario: a. acquisire maggiore consapevolezza di Sè; promuovere il successo formativo e il rendimento universitario; pianificare efficacemente i propri obiettivi (formativi, professionali, di vita) allineandoli ai personali bisogni e propositi; allenare le competenze emotive e la felicità. Il laboratorio ha coinvolto 359 studenti.
- Assessment Labs. Laboratorio pratico finalizzato a conoscere le tecniche di assessment più utilizzate dalle aziende. Hanno partecipato 33 studenti.
- Soft Skills Labs: ciclo di incontri finalizzato a fornire conoscenze e competenze di base sulle competenze trasversali più ricercate dalle imprese e nel mercato del lavoro. Sono stati coinvolti circa 350 studenti.
- Skill Training: corsi dinamici progettati con gli stakeholder del territorio e le aziende, per certificare il raggiungimento di specifici obiettivi formativi richiesti dalle realtà aziendali, sono uno strumento flessibile e velocemente adattabile per

rispondere a bisogni lavorativi degli studenti/laureandi, ma anche per rispondere alle esigenze di formazione continua di soggetti esterni all'Università.

- Realizzazione di seminari di formazione e di workshop delle professioni con la partecipazione di esperti finalizzati alla presentazione degli sbocchi lavorativi di ogni corso di laurea e alla effettiva possibilità di collocamento nel mondo del lavoro dei laureati da realizzarsi periodicamente negli spazi UNIFG.
- Partecipazione a Saloni e Fiere del lavoro
- Costante aggiornamento delle pagine web e dei social network per favorire una più ampia e rapida diffusione di notizie e informazioni; aggiornamento delle esistenti versioni on line del materiale informativo di presentazione dei servizi, affinché si possa avere a disposizione un agile strumento di promozione e comunicazione.
- Gestione e aggiornamento della mailing-list (Imprese, Istituzioni, Enti, ecc.), al fine di ampliare le occasioni di contatto e di coinvolgimento durante l'intero anno accademico e divulgare le molteplici attività promosse dall'Ateneo.

Nel 2022, **'Al via la II edizione ONLINE del CORSO Happiness LABS' finalizzato al benessere individuale e sociale**. L'obiettivo è riflettere insieme su come: facilitare l'integrazione nel contesto universitario; acquisire maggiore consapevolezza di Sè; promuovere il successo formativo e il rendimento universitario; pianificare efficacemente i propri obiettivi (formativi, professionali, di vita) allineandoli ai personali bisogni e propositi; allenare le competenze emotive e la felicità. Il corso può essere seguito da tutti gli studenti che ne abbiano interesse, ma potrà essere verbalizzato solo nell'anno di corso in cui lo stesso sarà inserito nel piano di studi in ESSE3 come esame a scelta. **Link di registrazione** <https://lnkd.in/dUCKXEC4>

Al via, nel 2022, anche la registrazione alla II edizione di **SOFT SKILLS LABS - corso ONLINE finalizzato a fornire conoscenze e competenze di base sulle competenze trasversali più ricercate dalle imprese e nel mercato del lavoro**. Il link alla piattaforma e le indicazioni sono state fornite in prossimità dell'inizio del corso a tutti coloro che hanno effettuato la registrazione al seguente link <https://lnkd.in/d3uSZMh7>

A ridosso dell'emergenza COVID19, nel 2020, 2021 e 2022 sono continuate le attività di collaborazione con le Agenzie del lavoro finalizzate principalmente ad incrementare il Bilancio delle competenze in uscita dei neolaureati. L'obiettivo è sempre quello di facilitare l'entrata nel mondo del lavoro sia dei laureati della triennale sia di quelli della magistrale. L'obiettivo di questi brevi corsi è quello di facilitare l'entrata nel mondo del lavoro sia dei laureati della triennale sia di quelli della magistrale.

In progress anche la collaborazione e l'organizzazione di un recruiting day con l'azienda Avantage Reply (si veda il seguente link: <https://www.reply.com/it/content/avantage-e-success-reply-lanciano-la-avantage-reply-risk-and-regulatory-academy>), specializzata nel Risk and Finance nell'ambito dell'asset management, del banking e delle assicurazioni. Inoltre, il servizio JP del Dipartimento sta organizzando un progetto formativo che vedrà coinvolti il Dipartimento di Economia e la filiale di Manfredonia della Generali Assicurazioni finalizzato a fornire agli studenti partecipanti gli strumenti e le tecniche più innovative per migliorare i processi di vendita, combinando attività "hard" con quelle "soft". Le prime si riferiscono alla gestione e allo sviluppo delle relazioni con il trade, mentre le seconde alle tecniche di negoziazione, essenziali per il successo dell'attività commerciale. Inoltre, il corso intende preparare professionisti del mondo assicurativo che sappiano soddisfare tutte le esigenze che il mercato attuale impone. Il progetto formativo prevede 60 ore di lezione (lunedì, il mercoledì e venerdì) da svolgersi in 2 mesi. Al termine delle attività didattiche gli studenti che avranno superato il test IVASS, che certifica le 60 ore formative, potranno essere iscritti al Registro Unico degli Intermediari (RUI) nella sezione E. Tra i partecipanti, poi, saranno selezionati alcuni studenti che entreranno nella squadra della Generali Assicurazione, con ottime possibilità di carriera.

Attività future

Nei prossimi mesi del 2023 in continuità con le attività del 2022, il servizio JP di Dipartimento organizzerà alcuni eventi (grazie ai fondi messi a disposizione dall'ateneo) con le Agenzie del lavoro finalizzati principalmente ad incrementare il bilancio delle competenze in uscita dei neolaureati. L'obiettivo di questi brevi corsi è quello di facilitare l'entrata nel mondo del lavoro sia dei laureati della triennale sia di quelli della magistrale. Tra le attività finanziate si ricorda: 1. Organizzazione incontri con gli Stakeholder, del territorio e oltre il territorio, invitati a presentare opportunità di inserimento di neolaureati – Imprenditori, Associazioni, Enti, ecc.; 2. Organizzazione di incontri che prevedano il coinvolgimento della rete territoriale delle università e del sistema di partenariato pubblico privato, a beneficio degli studenti con disabilità o DSA, per potenziare le possibilità di inserimento nel mondo del lavoro; 3. Contratto con Agenzia del lavoro per attività di formazione finalizzate ad incrementare il bilancio delle competenze in uscita degli studenti in procinto di conseguire il titolo e dei neolaureati.



10/06/2023

È opportuno far rilevare che il Dipartimento di Economia ha organizzato, negli anni, coerentemente con quanto previsto dalla legge 13 luglio 2015, n.107, iniziative di ALTERNANZA SCUOLA LAVORO (ASL). La legge 13 luglio 2015, n.107, recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti", ha sistematizzato l'ASL mediante percorsi obbligatori nella scuola secondaria di secondo grado che prevedono lo svolgimento di almeno 400 ore di attività negli Istituti tecnici e professionali e almeno 200 ore nei Licei. L'ASL si sviluppa, coerentemente con gli indirizzi di studio, attraverso un'interazione tra la scuola, il tessuto socio-economico del territorio e il contesto aziendale. L'obiettivo di fondo risiede nella diffusione di una nuova modalità di apprendimento che offre l'opportunità di avvicinare i giovani alla cultura del lavoro e al mondo delle imprese. L'ASL, da un lato, consente lo sviluppo e lo stimolo di competenze trasversali specifiche mentre, dall'altro, rappresenta un'ottima occasione di orientamento tesa a favorire una scelta più consapevole del percorso universitario. Per poter attivare il percorso di ASL è necessario che vengano seguite le procedure derivanti dalla normativa e dal vademecum emanato dal Ministero: Convenzione, Progetto formativo, nel rispetto della normativa sulla Sicurezza. È stata prevista, altresì, la possibilità di riconoscere dei CFU agli studenti che abbiano frequentato determinati percorsi e che formalizzeranno l'iscrizione presso l'Università di Foggia. L'ASL, tuttavia, è stata oggetto recentemente di un profondo ripensamento a livello legislativo. La legge 30 dicembre 2018, n. 145, relativa al "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021" (Legge di Bilancio 2019) apporta, infatti, modifiche alla disciplina dei percorsi di alternanza scuola lavoro di cui al decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77, che vanno ad incidere sulle disposizioni contenute nell'articolo 1, commi 33 e seguenti, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Tali modifiche, contenute nell'articolo 1, commi da 784 a 787, della citata legge, sono di seguito illustrate, al fine di assicurare l'uniforme applicazione delle nuove disposizioni su tutto il territorio nazionale. A partire dall'anno scolastico 2018/2019, gli attuali percorsi in alternanza scuola lavoro sono ridenominati "Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento" e sono attuati per una durata complessiva:

1. non inferiore a 210 ore nel triennio terminale del percorso di studi degli istituti professionali;
2. non inferiore a 150 ore nel secondo biennio e nell'ultimo anno del percorso di studi degli istituti tecnici;
3. non inferiore a 90 ore nel secondo biennio e nel quinto anno dei licei.

L'obiettivo è la diffusione di una nuova modalità di apprendimento che offre l'opportunità di avvicinare i giovani alla cultura del lavoro e al mondo delle imprese e, da un lato, consente lo sviluppo e lo stimolo di competenze trasversali specifiche e, dall'altro, rappresenta un'ottima occasione di orientamento anche volto a favorire una scelta più consapevole del percorso universitario.

L'Area Orientamento e Placement ha raccolto le disponibilità dai Dipartimenti dell'Ateneo ed ha proposto i progetti formativi riportati nel link di seguito indicato:

<https://www.unifg.it/didattica/stage-e-placement/pcto-percorsi-le-competenze-trasversali-e-lorientamento>.

Con riferimento alle iniziative intraprese dal Dipartimento di Economia, va sottolineato che la delega ai percorsi PCTO è stata attribuita agli inizi del 2021 ai professori Di Biase e Faccilongo (precedentemente, la Delegata ai PCTO - ex ASL - era la Prof.ssa Roberta Sisto).

[Di seguito il link, dove è possibile visionare le relazioni dei Delegati ai PCTO:

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/11-02-2021/relazione_preventiva_ptco_2021.pdf].

In linea con il Piano Strategico di Ateneo, con le attività del Gruppo di Lavoro di Ateneo "Percorsi di Alternanza Scuola Lavoro", con il Piano strategico del Dipartimento 2020-2022 e con le attività della Commissione per l'Assicurazione della Qualità della Ricerca, dell'Alta Formazione e della Terza Missione, le attività dei PCTO sono oggetto sia di pianificazione strategica, sia di monitoraggio e valutazione finale tramite questionario anonimo di rilevazione del grado di soddisfazione degli studenti.

Le tematiche dei Percorsi per le Competenze trasversali e l'Orientamento sono state, in particolare, definite in sintonia con l'offerta formativa del Dipartimento e il Piano strategico di Dipartimento. I PCTO attivati nel 2019, che hanno visto il coinvolgimento quasi esclusivamente di Licei (laddove occorre rafforzare l'azione di orientamento in ingresso) e Istituti tecnici ad indirizzo economico, sono stati i seguenti:

- 1) Comunicazione interpersonale e di impresa, Coordinatore Prof. Nigro (SECS-P/08).
- 2) Economia agro-alimentare, Coordinatore Prof. La Sala (AGR/01);
- 3) Economia dei servizi, Coordinatore Prof. Faccilongo (SECS-P/06);
- 4) Decisioni strategiche in economia e finanza, Coordinatore Prof. Grilli (SECS-S/06);
- 5) L'analisi delle dinamiche competitive e dei modelli di governance delle aziende manifatturiere, Coordinatore Prof. Romano (SECS-P/07);
- 6) Qualità e certificazione dei prodotti e dei servizi, Coordinatore Prof. Cappelletti (SECS-P/13).

[Di seguito il link della photogallery dei PCTO: <https://www.economia.unifg.it/it/node/4693>]

Nell'a.a. 2020/2021, l'emergenza Sars-Covid-19 ha determinato e causato forti limitazioni alle attività di orientamento in presenza. In questo contesto di lockdown (totale o parziale), il potenziamento di tali percorsi è diventato cruciale. Infatti, anche per l'a.a. 2020-2021 e nell'ottica di sopperire alle limitazioni imposte giustamente dalla pandemia, il Dipartimento di economia ha proposto, attivato e concluso i seguenti sette PCTO:

1. GLI STRUMENTI ICT AL SERVIZIO DELL'ECONOMIA DELLA CULTURA, (responsabile: Prof. Nicola Faccilongo – numerosità: fra 15 e 25 studenti);
2. ANALISI E UTILIZZO DEI DATI SANITARI PER FINI DECISIONALI (responsabili: Prof.ri Vito Amendolagine e Gianluigi De Pascale - numerosità: fra 15 e 25 studenti);
3. ANALISI E PREVENZIONE DEI RIFIUTI ALIMENTARI IN TEMPO DI CRISI (responsabile: Prof.ssa Mariantonietta Fiore - numerosità: fra 15 e 25 studenti);
4. ECONOMIA E SVILUPPO SOSTENIBILE: L'IMPRONTA DEL CARBONIO (responsabile: Prof. Roberto Leonardo Rana - numerosità: fra 15 e 40 studenti);
5. EDUCAZIONE FINANZIARIA (responsabile: Prof.ssa Elisabetta D'apolito)
6. L'ANALISI TECNICA DEL MERCATO AZIONARIO: IL TRADING PER TUTTI (responsabile: Prof. Pasquale di Biase - numerosità: fra 15 e 25 studenti).

La filosofia di fondo della definizione dei PCTO di quest'anno è stata innestata sulla valorizzazione delle attività di ricerca e terza missione del Dipartimento. I percorsi sviluppati sono stati, infatti, definiti attraverso la scelta di attività progettuali e di ricerca condotte nell'ambito del Dipartimento in collaborazione con imprese e stakeholder del territorio.

Al fine di adeguare la durata dei percorsi ai nuovi riferimenti normativi sui PCTO (legge di Bilancio 2019 e nota MIUR n.3880 dell'8/02/19), i PCTO hanno avuto una durata di 25 ore. Inoltre, per favorire la partecipazione e l'azione di promozione del Dipartimento di Economia, si è previsto il riconoscimento di CFU nell'ambito delle attività a libera scelta degli studenti che sceglieranno di immatricolarsi in uno dei corsi di studio del Dipartimento.

Il coordinamento dei singoli percorsi è stato affidato ai docenti responsabili e il Dipartimento di Economia ha assunto il ruolo di coordinamento e supervisione dei vari percorsi proponendo, ove non ancora presenti, ulteriori convenzioni con gli istituti superiori intenzionati a partecipare alle attività.

Oltre all'Università di Foggia e, in particolare, al Dipartimento di Economia, i partner principali sono i seguenti:

Istituzioni Scolastiche Secondarie di Secondo Grado ed imprese partner

Istituzioni Scolastiche Secondarie di Secondo Grado/ Imprese partner

Liceo Scientifico Statale "G. Marconi" di Foggia/ Kamar S.r.l.

Liceo Scientifico Statale "G. Rispoli" di San Severo (FG) / Futurenext S.r.l.

Liceo Scientifico "A. Volta" di Foggia / Upcommerce S.p.a.

Liceo Psicopedagogico "C. Poerio" di Foggia/ BCC di San Giovanni Rotondo (FG)

Liceo Scientifico Statale "C. Cafiero" di Barletta (BT)/ La Prima S.r.l.

Liceo Scientifico Statale "A. Einstein" di Cerignola (FG)/ Futuragri Soc. Coop. Agricola / I feel tour Exev – Eventi Bilf S.r.l./

Casa di Cura Prof. Brodetti / Sanitàservice ASL FG S.r.l.

In totale, sono state stipulate Convenzioni con 32 Istituti della Puglia di cui al link di seguito indicato:

<https://www.unifg.it/didattica/stage-e-placement/alternanza-scuola-lavoro>

Da ultimo, è da evidenziare che a differenza dei percorsi svolti nell'anno 2019-2020, non è stato possibile attivare voucher finanziati dalla CCIAA e, quindi, tutte le attività dei tutor aziendali non sono state coperte da un rimborso spese. Malgrado questa ridotta disponibilità di risorse, le aziende e gli stakeholder coinvolti hanno reagito in maniera proattiva alle richieste del Dipartimento e hanno dato fin da subito la loro disponibilità ad essere parte attiva sia nella fase seminariale che in quella laboratoriale (imprese locali, Banco alimentare, esponenti della FAO, banche, spin-off accademici e imprese sociali etc.).

Nel 2021, il perdurare delle restrizioni imposte dall'emergenza Covid-19 ha comportato da una parte una contrazione importante delle attività di orientamento in presenza dall'altra un potenziamento di percorsi di rafforzamento con gli istituti di istruzione secondaria in funzione delle attività di orientamento e di accrescimento della visibilità del Dipartimento di Economia.

Analogamente a quanto avvenuto negli anni precedenti, i PCTO sono stati organizzati in perfetta sinergia con gli obiettivi dell'Orientamento in ingresso sia di Ateneo sia di Dipartimento ed in stretta collaborazione con le imprese che hanno aderito sin da subito alle iniziative formative.

Il Dipartimento di Economia ha proposto per il primo semestre 2021 i seguenti PCTO:

- “Gli strumenti ICT al servizio dell'economia della cultura” (responsabile: Prof. Nicola Faccilongo);
- “Analisi e utilizzo dei dati sanitari per fini decisionali” (responsabili: Prof.ri Vito Amendolagine e Gianluigi De Pascale);
- “Economia e sviluppo sostenibile: l'impronta del carbonio” (responsabile: Prof. Roberto Leonardo Rana);
- “Educazione finanziaria” (responsabile: Prof.ssa Elisabetta D'apolito);
- “L'analisi tecnica del mercato azionario: il trading per tutti” (responsabile: Prof. Pasquale di Biase).

Tutti i percorsi hanno avuto una durata di 25 ore e sono stati svolti in modalità telematica, pertanto, gli studenti delle scuole, sotto la supervisione e il coordinamento del personale docente del Dipartimento, hanno svolto una serie di web seminar a cui hanno partecipato anche le aziende coinvolte. Al termine delle attività seminariali sono stati attivati dei laboratori virtuali finalizzati allo svolgimento di attività progettuali collegate alle tematiche di riferimento. I tutor aziendali hanno coordinato e sviluppato i contenuti delle attività laboratoriali all'interno delle progettualità e della ricerca svolte in collaborazione con il Dipartimento; in tal modo gli allievi hanno avuto la possibilità di mettere in pratica sia le loro conoscenze scolastiche sia i suggerimenti e gli stimoli dei coordinatori scientifici dei gruppi unitamente ai tutor aziendali. Per ogni singolo percorso la numerosità dei partecipanti è stata 15 e 25 studenti per un totale di oltre 200 studenti coinvolti da diverse scuole della provincia. Nel loro insieme, le iniziative sviluppate nell'ambito dei PCTO sono state un'ottima occasione per rinforzare i rapporti con gli stakeholder, coinvolti nella progettazione e riprogettazione dei CdS, così come previsto dal Piano strategico di Dipartimento e in perfetta sinergia con le attività di Terza Missione del Dipartimento e dell'Ateneo.

Questo PCTO, coordinato e svolto dalla prof.ssa Varraso e dalla prof.ssa La Bianca, è stato strutturato come segue:

- 16 ore presso il Dipartimento di economia dell'Università di Foggia (due giornate da svolgersi in presenza presso l'Università comprendenti i moduli I e II così strutturati: 4 ore di lezioni frontali/visite guidate + 10 ore di laboratorio; III modulo in modalità online: 1 ora di lezione frontale + 1 ora di esposizione degli elaborati, valutazione finale).
- 9 ore di studio individuale (da non svolgersi in Università, verrà messo a disposizione del materiale di studio per la produzione di un elaborato finale*).

Link alla pagina dedicata al summenzionato PCTO: qui.

Link inserito: <https://www.unifg.it/sites/default/files/2023-02/PCTO%20%281%29%20Ateneo%20Proposta%20Prof.%20I.%20Varraso%20-%20M.%20Lbianca%20-%2031%20gennaio%202023.pdf>



QUADRO B6

Opinioni studenti

Il commento del Gruppo di Assicurazione della Qualità del CdS L-18 in oggetto, inerente alle fondamentali opinioni degli studenti, è riportato nel seguente pdf allegato, poiché compendiato da alcune utili tabelle che sono parte integrante dell'analisi svolta. 06/09/2023

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Opinioni studenti



QUADRO B7

Opinioni dei laureati

Questa sezione della SUA-CdS è finalizzata ad analizzare l'efficacia complessiva del processo formativo del Corso di Studio in oggetto percepita dai laureati. All'uopo e per chiarezza espositiva, sono state elaborate le n. 2 tabelle riepilogative (riportate di seguito): Tabella n. 1: Tabella riepilogativa dei giudizi sul CdL "Economia Aziendale" L-18 – valori e media anni 2019, 2020 e 2021 e valori del 2022 e Tabella 2: Giudizi dei laureati sull'esperienza Universitaria – confronto triennio anni 2020-2022. I dati sono stati reperiti sul sito AlmaLaurea e i dettagli del collettivo selezionato sono evidenziati in calce (sotto le tabelle).

La Tabella n. 1 evidenzia che, in base ai dati disponibili per l'anno 2022, gli studenti decisamente soddisfatti rappresentano il 46.3% degli studenti iscritti al CdL Triennale "Economia Aziendale", dato percentuale in linea con quanto rilevato per lo scorso anno e di gran lunga superiore rispetto a quanto rilevato nel 2019 (43.2%) e nel 2018 (36.4%). Inoltre, è possibile evidenziare una soddisfazione generale per il CdS espressa dalle risposte positive aggregate relativamente alle opzioni: 'Decisamente soddisfatti' e 'Più sì che non soddisfatti'; si registra un valore pari al 95.3%, in notevole crescita rispetto alla media del triennio 2019-2021 che evidenziava una soddisfazione generale media dei laureati pari al 92.8%; dato confortato dalla percentuale pari a 71.1 di coloro che ripeterebbe la stessa esperienza formativa ossia iscrivendosi nuovamente allo stesso CdS dello stesso Ateneo. Nel 2021, tale ultimo dato appare approssimativamente in linea con la media del triennio precedente mostrando una lieve crescita (71.8%).

La Tabella n. 2 riporta i giudizi espressi dai laureati in Economia Aziendale L-18 sull'esperienza universitaria maturata presso il Dipartimento di Economia di Foggia, effettuando anche un confronto con i valori della rilevazione dei 2 anni precedenti. In primis, è possibile notare che vi è stato un tasso di compilazione pari al 92.5%, valore in aumento rispetto alla precedente rilevazione.

Da quanto esposto in tabella, appare che nell'ultimo anno i laureati sono molto soddisfatti dei docenti (90% le risposte positive aggregate). Tale percentuale risulta, inoltre, in linea con i livelli di soddisfazione registrati negli anni precedenti: 2021 (92.9%) e nel 2020 (89.8%). In linea con questo trend, vi è anche la percentuale di laureati molto soddisfatti del rapporto con gli altri studenti che raggiunge un valore aggregato pari a 95.3%, in media con il valore aggregato di risposte positive ottenuto nel 2021 (95.2%) e nel 2020 (96%).

Nella valutazione dell'offerta formativa in Economia Aziendale, e, in particolare, sul carico di studio degli insegnamenti comparato alla durata del corso di studio, assistiamo ad una valutazione in linea con quella ottenuta per gli anni precedenti. In particolare, i valori positivi aggregati per il 2022 rilevano un valore medio di 44.6%, per il 2021 un valore pari a 45.7% e per il 2020 45.8%.

Per quanto concerne le strutture, invece, il giudizio sulle aule è di gran lunga migliorato nel corso degli anni (risultato raggiunto sia grazie all'investimento in nuovi spazi, che all'utilizzo di piattaforme digitali di e-learning adottate per limitare la diffusione del contagio da COVID-19): il 35.8% dei laureati esprimono un giudizio 'Sempre o quasi sempre adeguate', dato quest'ultimo in crescita rispetto ai valori sia del 2021 (24.6%) che del 2020 (23.1%). La percentuale di laureati che nel 2022 dichiara un numero adeguato di postazioni informatiche è quasi il 56%, dato notevolmente aumentato rispetto al 2021 (50.9%) e al 2020 (39.2%) (incremento rispettivamente di 6 e di 15 punti percentuali). Un ulteriore miglioramento è relativo alla percentuale di laureati che si dichiara soddisfatta dei servizi forniti dalle biblioteche, passando ad un 34.3% (quasi 3 punti percentuali in più rispetto al dato dell'anno precedente e circa 4 punti percentuali in più rispetto al 2020). È altresì interessante rilevare che continua ad aumentare il trend positivo dei laureati (88% nel 2022, 88.2% nel 2021, 87.9% nel 2020) che intendono proseguire gli studi. Dato importante da evidenziare è che più della metà dei laureati (il 51.8%) sceglierebbe di nuovo l'Ateneo UNIFG, anche in questo caso il valore si dimostra in lieve crescita rispetto all'anno 2021.

Per quanto concerne le prospettive di lavoro, i laureati nel CdS in Economia Aziendale avranno una più alta probabilità a trovare un futuro impiego nei settori di amministrazione aziendale, contabilità, organizzazione e pianificazione. Molti studenti hanno, comunque, già avuto esperienze di lavoro durante gli studi, il 57%, valore il forte crescita rispetto a quanto rilevato nel 2021 (53.5%).

In generale, volendo fornire un framework sintetico sul profilo del laureato in Economia Aziendale L-18 (nel 2022 il numero dei laureati è stato pari a 161 e, di questi, il 92.5% ha risposto al questionario), si evidenziano le seguenti caratteristiche:

- Il genere dei rispondenti è rappresentato dal 55.3% donne e 44.7% uomini.
- Alla laurea, hanno un'età media di 24 anni.
- Il 64% dei laureati risiedono a Foggia o provincia. Il 32.9% dichiara di risiedere in un'altra provincia Pugliese (valore in forte aumento rispetto agli anni precedenti: 17% nel 2021 e 18.9% nel 2020). Mentre resta più o meno stabile la numerosità dei residenti fuori regione (3.1%).
- Il 15.4% dei laureati dichiara di avere almeno un genitore laureato, valore in diminuzione rispetto alla precedente

- rilevazione effettuata nel 2021 (25.2%) Inoltre, il 31.5% dichiara di far parte di una classe sociale media autonoma.
- Il 41% dei laureati nel 2022 sostengono di possedere il diploma liceale, mentre il 56.5% il diploma tecnico e di aver ottenuto un voto medio pari a 85.1/100, valore più alto di quasi 5 punti rispetto al valore rilevato nel 2020 (80,5/100).
 - Il 59.1% dei laureati dichiara di essersi iscritto al CdS in oggetto essenzialmente per fattori/motivazioni culturali e professionalizzanti, motivazione scelta con 4 punti percentuali in più rispetto alla rilevazione del 2021 (55.1%).
 - Va segnalato che il 46.6% degli studenti si dichiara in corso, con un decremento di 3 punti percentuali rispetto al 49.6% del 2021, ma in aumento rispetto al 39.6% rilevato nel 2020, mentre il 26.1% è un anno fuori corso. L'Indice di ritardo (rapporto fra ritardo e durata normale del corso) è 0.51.
 - Il punteggio medio registrato agli esami di profitto è 25.4 su 30 di un punto più alto rispetto alla rilevazione del 2020 (24.5) e in linea con quella del 2021.
 - Il 63.1% degli studenti ha frequentato regolarmente più del 75% degli insegnamenti previsti, valore in linea rispetto all'anno passato ed al 2020.
 - l'91.3% ha svolto tirocini/stage o attività lavorativa "curricolari" (ossia riconosciuti dal corso di laurea), trend in linea con i valori degli anni precedenti (2021: 89.8%; 2020: 89.2%).
 - In conformità con gli anni passati, anche per l'anno 2022 i laureati sostengono di aver regolarmente alloggiato a meno di un'ora di viaggio dalla sede degli studi e frequentato regolarmente le discipline impartite.
 - I mesi impiegati per la preparazione dell'esame finale (tesi) sono mediamente pari a 2,7, valore in linea con quanto rilevato negli anni precedenti (2.5 nel 2021 e 2.4 nel 2020).
 - Il 20.8% ha svolto periodi di studio all'estero nel corso degli studi universitari, nella quasi totalità dei casi usufruendo del programma Erasmus o altro programma dell'Unione Europea. È necessario evidenziare che tale valore rilevato è di quasi 6 punti percentuali più alto rispetto a quello rilevato nel 2021, registrando, pertanto, un interesse crescente verso l'internazionalizzazione degli studi.
 - La lingua più conosciuta, come prevedibile, è l'Inglese (30.2% scritto, 28.2% parlato) dato che si dimostra essere in linea rispetto alle rilevazioni effettuate nel 2021 e nel 2020.
 - L'89.3% naviga in Internet, il 71.1% dichiara di usare e saper usare strumenti di presentazione, mentre il 18.8% (valore in leggera diminuzione rispetto alla rilevazione del 2021) ha competenze in linguaggi di programmazione.
 - Valore degno di nota è il 59.1%, in quanto rappresenta la percentuale di coloro che sono interessati a lavorare nel settore privato (valutazione comprensiva dell'avvio di un'attività autonoma/in conto proprio) ed il 47% dei rispondenti lavorerebbe all'estero in un Paese europeo.

Si rinvia al campo C2 "Efficacia esterna" per quel che riguarda più approfonditamente il placement. Si segnala, da ultimo, che il CdS rende noti e condivide all'interno del CdS stesso e documenta i problemi e le criticità identificate, le soluzioni adottate, i problemi risolti concernenti le opinioni dei laureati, assicurando l'adeguatezza ed efficacia del processo di monitoraggio delle opinioni dei laureandi/neo-laureati sul processo formativo nel suo complesso, come testimoniano sia i verbali GAQ (ad es. in riferimento alla consultazione degli stakeholders) sia i documenti SMA e di Riesame, individuando anche le responsabilità di attuazione che coinvolgono non solo il Coordinatore ed il GAQ ma anche diverse Commissioni – o delegati (si veda l'organigramma) – dipartimentali che prestano preziosi servizi comuni in punto di placement), disponibili al seguente link: <https://www.economia.unifg.it/it/dipartimento/assicurazione-della-qualita/qualita-della-didattica>. Tale pagina accoglie i documenti che hanno ad oggetto la gestione della qualità del CdS.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Opinione laureati



▶ QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

06/09/2023

Di seguito il commento di dettaglio agli Indicatori per il Monitoraggio Annuale del CdS in Economia Aziendale (L-18) aggiornati al 01-04-2023, finalizzati a fornire una descrizione dei risultati conseguiti dagli studenti nei loro aspetti quantitativi, in ingresso, in itinere e in uscita. Si ricorda che il 2021 ha visto configurarsi presso l'Università di Foggia l'Area Economica - costituita dal Dipartimento di Economia (DE) e dal Dipartimento di Economia, Management e Territorio (DEMET) – e con quest'ultima l'attivazione di un secondo CdS di Laurea Triennale della classe L-18 (così come confermato dall'Indicatore preliminare Nr. di altri CdS della stessa classe nell'Ateneo) e di un CdS L-33 in ambito economico-manageriale. Tale condizione ha, indubbiamente, contribuito ad un fisiologico defluire di iscritti, associandosi ad una condizione strutturale nazionale riconducibile all'indiscutibile trend in calo delle nascite. A fronte di tale condizione, va detto che le iscrizioni per l'anno accademico 2022-2023 hanno subito una lievissima riduzione (iC00a) che, tutto sommato, non restituisce un trend negativo. Di seguito il dettaglio del commento agli indicatori.

1. Con riferimento ai dati in ingresso, in particolare relativamente al numero e alla variazione degli immatricolati, è possibile rilevare quanto segue:

Gli avvisi di carriera al I anno (iC00a), come anticipato, nell'anno 2021 segnavano un brusco arresto, scendendo ad un valore assoluto pari a 133 avvisi di carriera al primo anno. Tale condizione sembra assestarsi nell'anno 2022, anno in cui il dato fa registrare un lieve calo, attestandosi a 117 unità. Rispetto alla performance per area geografica e nazionale, il CdS sconta ancora la contrazione registratasi a causa di quanto già descritto nell'introduzione al quadro.

Medesima valutazione va fatta per l'andamento dell'indicatore relativo agli immatricolati puri (iC00b), che nell'anno 2022 registra un lieve calo. Il dato assoluto si discosta dal corrispettivo regionale e nazionale che, però, in termini relativi al biennio 2021-2022 sembrano mostrare una certa staticità. Ciò nonostante, i primi due indicatori fanno chiaramente emergere la necessità per il CdS di intervenire in particolare sulle attività di orientamento in ingresso.

Il trend delle immatricolazioni per il secondo anno di seguito si riflette anche sulla numerosità degli iscritti al CdS (iC00d), indicatore che registra un ulteriore calo rispetto al periodo precedente e scende al di sotto, seppure in maniera contenuta, della corrispondente performance sia del dato di area geografica che del dato nazionale. A tal proposito va fatto rilevare che, così come avvenuto nel biennio precedente, in particolare l'indicatore iC00e, sia a livello di area geografica che a livello nazionale, registra ancora una riduzione. Tale condizione conferma la necessità di intervenire sulla classe di laurea in maniera generalizzata, probabilmente attraverso una revisione della medesima maggiormente rispondente alle esigenze del mercato e, quindi, performante.

In questa direzione va il CdS L-18 del Dipartimento di Economia, sempre attento a recepire gli input provenienti dal mercato del lavoro in continua trasformazione e, quindi, rendere rispondente il percorso di studio alle richieste del medesimo.

Infine, conferma l'inversione di tendenza la performance degli indicatori degli Iscritti Regolari ai fini del CSTD (iC00e) e immatricolati puri a livello di CdS (iC00f); nell'ultimo biennio, infatti, i due indicatori subiscono rispettivamente un calo di circa 21 e 28 punti percentuali, rispetto ad una variazione percentuale di gran lunga più contenuta a livello territoriale (pari a circa -4% per entrambi). Inoltre, la variazione in diminuzione a livello nazionale si fa ancora più contenuta.

Ciò sta a dire che, tra gli altri aspetti, nonostante il sistema delle attività di orientamento in ingresso, condotte dal Dipartimento di Economia, coerentemente con la politica centrale di Ateneo, il CdS registra per l'anno accademico in corso una criticità da affrontare strutturalmente a livello di Area Economica.

Interessante, di converso, l'andamento dell'indicatore iC03 (Percentuale di iscritti al primo anno provenienti da altre Regioni), espressione della composizione degli immatricolati per provenienza geografica. L'indicatore fa registrare, in percentuale, un interessante balzo in avanti rispetto al biennio 2020-2021 (fermo al 3,8%), passando al 7,7% nel 2022, superando ampiamente il dato territoriale e riducendo la distanza dal dato nazionale (seppure sostanzialmente lontano). Ciò a rilevare l'efficacia delle azioni intraprese dall'Ateneo a sostegno delle immatricolazioni e dall'effetto prodotto dalla emergenza sanitaria che ancora fa registrare il suo impatto sulla geografia dell'offerta formativa nazionale.

2. I dati relativi al percorso di studio del CdS – Area Indicatori Didattica – registrano una inversione di tendenza, peraltro non confermata dal trend rilevato sia a livello territoriale che nazionale. La performance per l'anno 2021 si allinea ai valori riscontrati nel biennio 2017-2018 e alla corrispondente performance territoriale, allontanandosi dalla performance nazionale. Tale condizione appare di assoluta rilevanza, in quanto consente di individuare una criticità emergente rispetto alla quale il CdS dovrà necessariamente fare una attenta riflessione, intensificando le iniziative di orientamento in itinere; ci si riferisce, in particolare, al potenziamento delle attività di tutoraggio disciplinare con riguardo alle materie che impattano maggiormente sul rallentamento del percorso formativo degli studenti.

Il giudizio di merito rispetto agli esiti didattici del CdS appare, pertanto, tracciare una inversione del trend, configurando una area di criticità.

In particolare, nel dettaglio è possibile rilevare quanto segue:

la Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire (iC13) passa dal 55,8% (2020) al 42,1% (2021). Ciò sta a significare che lo studente rinviene una maggiore difficoltà nel sostenimento e nel superamento del monte dei Cfu del primo anno rispetto agli anni precedenti, assestandosi sulla performance del 2017. Il dato è perfettamente allineato alla performance territoriale, al contempo allontanandosi da quella nazionale;

la Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio (iC14), passa dal 70,8% (2020) al 57% (2021), segnando una perdita di circa 13 punti percentuale, in tal caso scontandosi in maniera sostanziale sia al dato territoriale (67%) che a quello nazionale (75,1%) che, peraltro, segnano un seppur lieve miglioramento;

gli indicatori iC15 (Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 20 CFU al I anno) e iC15bis (Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 1/3 Cfu previsti al I anno), che avevano fatto segnare una performance sorprendentemente positiva nell'anno 2020, soffrono un calo nel 2021 (rispetto al 2020) di circa 16 punti percentuale, riallineandosi alla performance dell'anno 2019. Va fatto rilevare che, in tal caso, la performance si allinea a quella territoriale, che subisce la medesima inversione di tendenza, seppure più contenuta, e si discosta sostanzialmente da quella nazionale.

Confermano tale andamento anche gli indicatori iC16 (Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 Cfu al I anno) e iC16bis (Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno) che registrano un calo di performance rispetto al 2020 rispettivamente di 11,5 e 10,6 punti percentuale, attestandosi entrambi a circa il 32%. In questo caso va sottolineato che la contrazione, seppure più contenuta, si registra sia a livello territoriale che nazionale, peraltro allineandosi la performance del CdS perfettamente alla prima. Tale ultima condizione rafforza l'idea che lo studente del CdS stia riscontrando difficoltà emergenti nella gestione del proprio percorso di studio, determinando la necessità di intervenire con iniziative che tendano a rafforzarne prevalentemente la metodologia di studio, allo scopo di consentirgli di affrontare con maturità lo studio dei diversi insegnamenti.

La condizione descritta, nei fatti, fa ritenere che le difficoltà riscontrate in itinere dai discenti riguardino la totalità degli stessi, a livello di Ateneo, di territorio regionale e nazionale. Il Gaq ritiene di dover sottolineare come questo aspetto meriti grande attenzione, sostenendo tutte le iniziative di supporto agli studenti, con particolare riferimento al primo anno di studio, periodo di inserimento per gli immatricolati e di creazione dei presupposti per una carriera proficua;

Restano positivi il rapporto studenti/docenti ed altresì la qualificazione didattica strutturata (percentuale di ore erogate da professori e ricercatori assunti a tempo indeterminato).

Una prima sintesi rispetto alla valutazione della didattica, deve necessariamente riguardare la necessità di potenziare le iniziative promosse dal Dipartimento e dal CdS sia in termini di orientamento in ingresso, che in itinere e in uscita. Infatti, non si può non considerare che le attività di orientamento, completate con attività di counseling ad hoc, consentono di monitorare la carriera degli studenti e di supportare gli stessi nelle loro attività. Si consideri, a tal proposito, che le attività di orientamento sono pianificate a livello di Ateneo, condivise dai Dipartimenti e potenziate dal CdS, affinché lo studente possa ricevere il massimo supporto nel corso dell'intero iter formativo. Coerentemente con quanto, il CdS investe e continuerà ad investire in tutte quelle attività di monitoraggio tese a supportare costantemente gli studenti in tutte le fasi della loro carriera universitaria.

Il quadro relativo all'analisi dei dati in itinere è completato dagli indicatori che descrivono la performance del CdS in termini di internazionalizzazione. A tal proposito va fatto rilevare che la percentuale di laureati entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero (iC11) segna nel 2021 una sostanziale contrazione, dato che potrebbe in larga parte essere ricondotto anche alle restrizioni legate all'emergenza pandemica. Tale condizione, infatti, ha temporaneamente mitigato il processo di internazionalizzazione in senso stretto, seppure consentendo modalità diverse di interlocuzione con università partner. Va, inoltre, rilevato che, nonostante l'inversione di tendenza, il dato appare ancora molto positivo se confrontato con quello territoriale e nazionale.

L'indicatore iC10 registra un importante miglioramento di performance, passando dal 74,5‰ (2020) al 205,9‰ (2021), peraltro allontanandosi in maniera sostanziale sia dal benchmark territoriale che da quello nazionale, fermi rispettivamente al 23,2‰ (performance migliorativa rispetto all'anno precedente) e al 25,1‰ (anche in tal caso performance migliorativa). Va a tal proposito fatto rilevare che il rapporto esplicativo dell'indicatore mette in relazione un monte crediti conseguiti all'estero, indubbiamente in termini assoluti notevolmente cresciuto, e un monte crediti complessivamente conseguiti in forte contrazione. Per tale ragione, a fronte di un importante risultato conseguibile in termini di internazionalizzazione, va sottolineata la necessità di sostenere gli studenti nel corso della propria carriera, allo scopo di garantire un aumento dei CFU complessivamente conseguiti nella durata normale del proprio percorso.

Va, infine, sottolineato che l'anno 2021 l'indicatore iC12 percentuale di studenti iscritti al primo anno del CdS che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero si riduce, invertendo la tendenza dell'anno precedente. Il dato in termini assoluti registra il calo da 2 unità a 1 unità, che, se rapportato alla contrazione avutasi nelle immatricolazioni, tutto sommato non può considerarsi un risultato negativo, peraltro ancor di più se confrontato al dato medio per area geografica.

In estrema sintesi, si può considerare positivo il risultato rinvenibile dal processo di internazionalizzazione del CdS che evidenzia il rafforzamento delle azioni in tale direzione intraprese dal Dipartimento, di concerto con le politiche di Ateneo, così da aumentare la competitività degli studenti in termini occupazionali sia a livello territoriale nazionale che oltre il medesimo territorio.

3. Con riferimento ai dati in uscita, relativi alla durata complessiva degli studi fino al conseguimento della laurea, seppure si riscontri una lieve flessione dei medesimi, quest'ultima appare sempre estremamente contenuta, peraltro soprattutto se confrontata con i benchmark territoriale e nazionale, a volte caratterizzati da una sostanziale contrazione. Tale condizione va sicuramente valutata in maniera concorde con gli indicatori esplicativi dell'efficacia della didattica, così da indirizzare le azioni da intraprendere in ottica strategica verso il potenziamento dell'orientamento in itinere, a supporto della carriera universitaria degli studenti del CdS, così da garantirne la sostenibilità del percorso di studio. A tal proposito, è possibile rilevare quanto di seguito riportato:

L'indicatore iC21 (Percentuale di studenti che proseguono la carriera nel sistema universitario al II anno) nel 2021 (64,5%) fa registrare una sostanziale contrazione rispetto al dato relativo nell'anno 2020 (64,5%), scostandosi dal dato medio per area geografica (77,8%) e dal dato medio nazionale (84,1%), entrambi caratterizzati da una performance migliorativa. Tale condizione è sicuramente influenzata anche dalla contrazione delle iscrizioni registratesi nell'ultimo periodo di riferimento.

L'indicatore iC22 (Percentuale di immatricolati che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del corso) si allinea al valore rilevato nel 2020, facendo registrare nel 2021 una performance pari a 16,5%. In tal caso il trend appare assolutamente positivo se confrontato con il relativo trend per area geografica e nazionale, entrambi in flessione per il secondo anno consecutivo di più di 10 punti percentuale.

L'indicatore iC17 (Percentuale di immatricolati che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio) confermando la performance rilevata nel 2020, attestandosi nel 2021 a 25,9%. Anche in tal caso va sottolineato che le performance territoriale e nazionale fanno registrare una inversione di tendenza, seppure registrando un dato assoluto migliore del dato relativo al CdS. Questa performance va considerata in maniera correlata con il trend dell'indicatore iC24 (Percentuale di abbandoni del CdS dopo N+1 anni) che nel 2021 si attesta al 41,5%, rispetto al valore di 42,8% registrato nel 2020. Seppure lievemente migliorata, la performance di quest'ultimo indicatore si conferma negativa specie se confrontata con quella rilevata per area geografica e nazionale. In particolare: il dato medio per area geografica, pur aumentando, si ferma al 36,7%; il dato medio nazionale si ferma al 29,5%.

In continuità con quanto sottolineato nelle precedenti schede SUA CdS, il tasso di abbandono del CdS è indicatore oggetto di costante monitoraggio, così come la durata delle carriere oltre la durata normale dello stesso, da parte del GAQ, fornendo, entrambi gli indicatori indiscutibili spunti di riflessione e analisi per la programmazione di iniziative finalizzate a sostenere gli studenti in ogni momento del proprio percorso formativo.

Infine, gli indicatori iC06 e iC06Bis, rivelatori del tasso di occupazione a uno e a tre anni dal conseguimento del titolo di studio (attività lavorativa e/o di formazione), confermano il trend rilevato nel periodo precedente. Infatti, i due indicatori nel 2021 registrano rispettivamente un aumento rispetto al dato 2020 di 1,8% e 2,3%. Sorprendente la performance dell'iC06Ter che registra un miglioramento rispetto a quanto rilevato nel periodo precedente. L'indicatore, infatti, segna un aumento di circa 6 punti percentuali, superando il benchmark geografico e riducendo sensibilmente la distanza dal benchmark nazionale.

Pertanto, le condizioni descritte consentono di poter sottolineare la performance positiva relativa al job placement del CdS (comunque superiore al benchmark geografico).

In sintesi, una valutazione complessiva dei dati in ingresso, considerato il secondo anno di erogazione di due CdS della medesima classe di laurea (L-18) e del CdS di classe affine, avente ad oggetto il Management, appare ancora complessa; ciò detto, è indubbio che sia necessario che il Dipartimento investa risorse nel potenziamento delle attività di orientamento e tutorato che prospettino con chiarezza e nettezza i profili in uscita.

La performance in itinere del CdS solleva delle criticità rispetto all'anno precedente, invertendo il trend. Anche in tal caso, è bene che il Dipartimento sostenga e potenzi le azioni promosse a sostegno degli studenti nel corso delle loro carriere e, al contempo, la messa a punto di iniziative finalizzate a favorire un adeguato avvio della carriera studentesca e il completamento dei percorsi di studio nei tempi previsti.

Va rilevata la performance positiva del processo di internazionalizzazione, nonostante la congiuntura sfavorevole, nonché l'efficacia delle azioni di job placement.

Infine, il CdS pone sempre notevole attenzione a quegli indicatori che descrivono il tasso di abbandoni, ritenendo la costante contrazione dello stesso obiettivo rilevante per le iniziative strategiche da intraprendere.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Scheda indicatori ANVUR



QUADRO C2

Efficacia Esterna

06/09/2023

Lo studio ed analisi dell'efficacia esterna relativa ad un CdS rappresenta un momento importante di valutazione e riflessione poiché aiuta chi opera all'interno del CdS ad osservare e valutare i propri dati per definire eventuali interventi di miglioramento.

Le due tabelle seguenti allegate (n. 1 e n. 2) descrivono la situazione lavorativa e non dei laureati al CdS L-18 "Economia aziendale" ad 1 anno dalla laurea: la prima tabella, in particolare, si focalizza sui dati relativi alla popolazione analizzata, alla successiva formazione di II livello e post-laurea, alla condizione occupazionale e formativa, e, infine, all'ingresso nel mercato del lavoro facendo un confronto fra l'anno 2022 e gli anni precedenti (ossia, ultimo quinquennio). La seconda tabella analizza le seguenti sezioni: "caratteristiche dell'attuale lavoro" e "caratteristiche dell'azienda", "retribuzione", "utilizzo/richiesta della laurea nell'attuale lavoro", "efficacia della laurea e soddisfazione per l'attuale lavoro" confrontando i dati del 2022, 2021, 2020 e del 2019.

Il collettivo utilizzato è estrapolato dalla banca dati AlmaLaurea e la fonte dei dati è definita in calce alla tabella e presenta un collegamento ipertestuale. È da evidenziare che AlmaLaurea dispone solo dei dati relativi agli occupati laureati ad un anno dalla laurea non disponendo, invece, dei dati specifici relativi agli occupati a tre (o a cinque) anni dal conseguimento della laurea.

Dall'analisi del collettivo analizzato, emergono in primis, le seguenti osservazioni:

- il numero dei laureati, n. 139, è inferiore rispetto sia all'anno precedente (n. 169) sia al 2021, 2020, 2019 e 2018, segno, probabilmente, della attuale crisi globale economico-finanziaria post-pandemia: aumenta di oltre 6 punti percentuali, invece, il tasso di risposta sul totale dei laureati rispetto al dato dell'anno scorso (80,9% versus 74,1% del 2021);
- diminuisce leggermente (di 0,1) l'età media dei laureati intervistati che è pari a 24 anni (per una durata media degli studi in anni pari a 4,4 anni – migliorata rispetto al valore di 4,7 del dato del 2021 e anche del 2020): tale dato potrebbe attribuirsi ad un trend di ripresa e di resilienza degli studenti che hanno capitalizzato i vantaggi dell'utilizzo dello smart studying and working (con relativa implementazione di esami di laurea e appelli a distanza);
- in linea con l'analisi appena menzionata, il voto medio di laurea appare aumentato ed è pari a 100,2/110 superiore a 98,2/110, dato dell'anno precedente, ma anche ai 4 anni ancora precedenti (per esempio, 97,6 nel 2021 e 99,3 nel 2020);
- diminuisce di oltre 5 punti percentuali (74,5%) il dato dei laureati che proseguono gli studi iscrivendosi a un corso Magistrale (nel 2021, 80%) (essenzialmente corsi che rappresentano una naturale prosecuzione del percorso aziendalistico intrapreso, normalmente nel medesimo Ateneo) che rimane anche inferiore al dato degli altri anni presi in considerazione;
- aumenta a 25,5% il dato relativo alla percentuale di laureati che, prima di essere occupati, hanno un'esperienza di formazione: aumenta abbastanza il dato di coloro che sperimentano forme di collaborazione volontaria (2,8% nel 2022 contro 1,7% del 2021): diminuisce a 3,5%, dal valore pari a 5% del 2021, la percentuale di coloro che svolgono un tirocinio

(contro il 4,3% del 2020 e il 2,7% del 2019): aumenta ad 1,9 dal valore di 0,8, la percentuale di coloro che intraprendono scuole di specializzazione;

- la percentuale di uomini laureati è diminuita ed è pari a 46% contro il valore di 54,4% del 2021; aumenta, quindi in maniera speculare, la percentuale delle donne, 54%, contro il valore di 45,6% dell'anno precedente, evidenziando una sensibile riduzione del gap fra la percentuale degli uomini e quella delle donne emersa negli anni precedenti considerati;
- in controtendenza il dato relativo al tasso di occupazione che evidenzia una percentuale diminuita di donne occupate pari a 23,6% (25,4% nel 2021) contro il valore del tasso di occupazione degli uomini pari a 43,4%, sensibilmente aumentato rispetto al valore di 31,1.

Fra gli occupati, il 18,9% è iscritto anche ad una magistrale, dato fortemente in crescita rispetto al 2021 (13,3%), al 2020 (9,6%) e anche maggiore di oltre 10 punti percentuali rispetto al 2018 (7%). Sale a 33,3% (24,2% nel 2021, e 27,8% nel 2020) coloro che provano a cercare lavoro.

Il tasso di occupazione (secondo la definizione Istat-forze lavoro) sale (32,7%) di gran lunga rispetto al 2021 (27%) e soprattutto rispetto al 2018 (+ 12,4 punti %).

Diminuisce notevolmente (segno della profonda congiuntura economico-finanziaria e geopolitica) il valore di chi ha un lavoro stabile a tempo indeterminato (8,6% contro il 22,2% del 2021). Più o meno in linea la percentuale di coloro che sono a tempo part-time (14,3%), mentre aumenta notevolmente (circa 15 punti percentuali) il valore di coloro che sono inseriti con contratti formativi (22,9%).

Sale ad 88,6 (da 85,2% nel 2021) la percentuale dei laureati che trovano impiego nel settore privato e sale anche il valore (11,4% contro il 7,4% nel 2021) dei laureati impiegati nel settore pubblico; il 14,3% (18,5% nel 2021) trova impiego nel comparto industriale ma di rilievo è il dato relativo a 'Consulenze varie' che aumenta di circa 25 punti percentuali (31,4% versus 7,4% nel 2021) e ad 'Istruzione e ricerca' che 'spunta' per la prima volta con un 5,7%, grazie forse ai numerosi fondi destinati alla ricerca (si veda PNRR et similia) dopo la pandemia.

La rilevazione AlmaLaurea degli ultimi 2 anni include anche la rilevazione della tipologia di lavoro svolto: il 34,3% svolge professioni esecutive nel lavoro d'ufficio. Sale significativamente a 31,4% dal valore di 11,5% coloro che svolgono professioni tecniche. Si registra un decremento dei laureati che svolgono professioni intellettuali, scientifiche e di elevata specializzazione o che provano a cimentarsi nell'imprenditoria e nell'alta dirigenza (2,9% contro 7,7% del 2021): può considerarsi un trend negativo derivante dalla crisi attuale globale post pandemia.

Per quanto riguarda l'ingresso nel mercato del lavoro, la maggior parte dei laureati in Economia Aziendale cerca lavoro immediatamente. Circa i tempi di ingresso, i laureati hanno trovato il primo lavoro dopo la laurea, mediamente, dopo 1,2 mesi (superiore al dato pari a 0,6 del 2021). Il guadagno medio mensile, a un anno dalla laurea, sale ad € 1.106 dai 986,00 € dell'anno precedente: gli uomini raggiungono un valore pari ad € 1.346,00, mentre il guadagno mensile medio per le donne è pari ad € 815,00 valori entrambi in aumento ma sempre fortemente indicanti il gap di genere.

L'area geografica in cui si trova lavoro è, anche quest'anno, prevalentemente il Sud Italia (65,7% contro, però i circa 89 punti percentuali dell'anno precedente: scende da 3,7% ad un valore non significativo la percentuale di chi trova lavoro all'estero).

Proprio con riguardo al placement, il CdS in sede di riesame annuale rimarca l'importanza e l'urgenza di processi di intensificazione dei contatti con gli interlocutori esterni, al fine di accrescere le opportunità dei propri laureati (aumentando le attività della terza missione). Sale al 34,3% (22,6% nel 2021) coloro che dichiarano di utilizzare le competenze acquisite in misura elevata: di converso, è in linea con i valori dell'anno precedente la percentuale di coloro che trovano molto adeguata la formazione professionale acquisita all'università. L'efficacia della laurea nel lavoro svolto è valutata molto positivamente e sale al 35,3% dal 22,2% del 2021, mentre l'indicatore di job satisfaction è anche leggermente aumentato ed è pari ad 8 da un valore di 7,2 del 2021. A quest'ultimo riguardo, lo sforzo del Dipartimento deve essere quello di potenziare maggiormente il know-how dei laureati e innalzare di più il giudizio di efficacia esterna cercando di contrastare gli effetti e impatti negativi determinati dalla pandemia globale.

In conclusione, è importante evidenziare che i dati sintetici appena analizzati appaiono in linea con quelli riscontrabili su altri corsi rientranti nel raggruppamento economico-statistico. Inoltre, si precisa che il monitoraggio dell'efficacia del percorso di formazione del CdS coinvolge parzialmente interlocutori esterni (si veda il quadro C3) e che l'Università predispone diverse e differenziate, numerose e innovative iniziative/servizi idonei a favorire l'occupabilità dei propri laureati (tirocini, stage, altri interventi di orientamento al lavoro).

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Efficacia Esterna

06/09/2023

Si rileva che è condotta – quale best practice consolidata storicamente riconosciuta dall'Ateneo – una indagine tesa a rilevare, attraverso la somministrazione di un questionario, il grado di soddisfazione delle strutture ospitanti gli studenti tirocinanti, e cioè delle imprese, delle aziende pubbliche provinciali e regionali nonché dei liberi professionisti, in specie dottori commercialisti, revisori legali e consulenti del lavoro convenzionati e degli studenti frequentanti tale attività curricolare.

Si tratta di un'analisi empirica "sul campo" che consente, nella prospettiva di un costante monitoraggio, di individuare i punti di forza e di debolezza di un'importante attività formativa che contribuisce significativamente a completare il percorso di studio del discente. L'analisi consente, inoltre, di eseguire una ricognizione sull'efficacia degli accordi stipulati con gli stakeholder e di identificare, conseguentemente, potenziali criticità.

Le tabelle riportate in calce, forniscono un'interessante prospettiva longitudinale delle opinioni manifestate dalle strutture convenzionate, negli ultimi anni accademici.

Nell'intento di favorire la comparabilità delle evidenze empiriche, sul piano metodologico, si evidenzia che, rispetto agli anni precedenti, non vi sono state sostanziali modifiche. Più in dettaglio, il predetto questionario è articolato in venti domande per ognuna delle quali l'intervistato ha espresso una valutazione oscillante nel range compreso tra 1 (valore minimo ovvero "Decisamente NO") e 4 (valore massimo ovvero "Decisamente SI"). Le risposte ottenute sono numerose. Come comunicato dal Presidio della Qualità, gli esiti della rilevazione delle opinioni degli enti in merito al percorso di tirocinio, elaborati dal Servizio di tirocini e stage curriculari, sono riferiti al periodo Marzo / Luglio 2023. È doveroso precisare che a partire dal mese di Marzo 2023 si è iniziato ad adoperare lo strumento di "Google Form" che ha consentito una più agevole organizzazione ed elaborazione dei dati. I dati sono stati forniti a livello aggregato per Dipartimento in quanto i questionari sono stati consegnati in unico box.

La tabella seguente riporta, per ciascuna domanda, il voto medio assegnato dagli enti ospitanti le attività dei tirocinanti afferenti al Dipartimento di Economia che hanno partecipato alla predetta survey e che complessivamente sono stati pari a 205 (valore aggregato fornito per Dipartimento). Poiché il CdS de quo vanta una significativa quota di iscritti a livello dipartimentale, tale aggregato può ritenersi una ragionevole (ma non esatta) proxy. Pertanto, obiettivo per il CdS è tornare ad acquisire dati analitici per classe di laurea così come avveniva prima dell'emergenza pandemica oramai superata. Si desume, in linea generale dalle complessive valutazioni riportate nelle tabelle, un trend molto soddisfacente in merito alla valutazione complessiva dell'esperienza di tirocinio ed alle attività espletate dai tirocinanti. Vi è corrispondenza dei valori anche nella comparazione temporale con le performance conseguite nei precedenti anni oggetto di rilevazione. Tenendo conto che il giudizio più elevato è pari a 4, gli intervistati hanno attribuito un voto medio pari rispettivamente a 3,91 (alla domanda n. 10) e 3,88 (alla domanda n. 5).

Con particolare riferimento all'efficacia formativa del Dipartimento di Economia, un risultato soddisfacente e di gran lunga superiore rispetto a quanto rilevato negli anni precedenti, concerne il proficuo scambio di informazioni e conoscenze tra ente/azienda e Università (domanda n. 2: 3,7). In media con le rilevazioni degli anni precedenti, punteggi simili si sono registrati sia in merito alla padronanza delle nozioni di carattere generale da parte dei tirocinanti (domanda 3°: 3,8), che per la domanda relativa alla percezione di aver maturato le competenze di carattere tecnico rispondenti alle esigenze operative emerse nell'esperienza del tirocinio grazie all'attrezzatura e strumentazione in uso (domanda n. 3b: 3,7). Tale dato, il quale dimostra un positivo trend di soddisfazione, conferma la qualità del risultato di apprendimento raggiunto dagli studenti.

Le aree di miglioramento suggerite dagli intervistati si identificano nell'interazione / collaborazione tra i tutors (punteggio in media: 3,5) e la durata generale del periodo di tirocinio. Quest'ultimo ambito, tuttavia, si attesta al di sopra del cut-off convenzionale e registra un buon incremento (3,6) rispetto alla precedente rilevazione (3,3).

Particolarmente apprezzato e in linea con i valori degli anni accademici precedenti, è stato l'aspetto comportamentale. Il punteggio inerente alla valutazione dell'esperienza vissuta è pari a 3,9 (Domanda n.7: "Valuta positivamente lo studente dal punto di vista comportamentale (adattamento al contesto, rispetto di orari e impegni, motivazione e interesse)?").

La media generale esposta dall'ente ospitante relativamente alla soddisfazione della dell'attività svolta dal tirocinante è pari a 3,9/4 punteggio di gran lunga superiore rispetto a quello rilevato negli anni accademici precedenti (Domanda n.10: "In definitiva, si ritiene soddisfatta dell'attività svolta dal tirocinante?"). Pertanto, in una prospettiva di indagine longitudinale e comparativa, il tirocinio curricolare si connota per un elevato livello di apprezzamento palesato sia dai discenti sia dalle strutture ospitanti.

Infine, grazie alla lettura dei dati ottenuti dalla presente indagine, si ritiene che è necessario approfondire, al fine di

migliorarla, la relazione / collaborazione tra Tutor aziendale e Tutor universitario (item che ha ottenuto il punteggio più basso). Mentre, appare ottima (voto 3,9/4) la soddisfazione da parte delle strutture ospitanti relativamente all'attività svolta dai discenti, come pure l'adattamento al contesto, il rispetto di orari e impegni, la motivazione e l'interesse (voto 3,9/4) e l'efficacia rilevata tra la corrispondenza fra gli obiettivi attesi (definiti nel progetto formativo) e i risultati raggiunti (voto 3,9/4).

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio



▶ QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

10/06/2023

Come dichiarato nello Statuto, l'Università degli Studi di Foggia promuovere l'alta qualità delle proprie attività, sia nella didattica che nella ricerca scientifica, e persegue questo obiettivo valutandone il conseguimento (<https://www.unifg.it/ateneo/normativa-e-bandi/normativa/statuto>).

L'Università di Foggia, infatti, in coerenza con quanto previsto dalle disposizioni ministeriali in tema di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento del Sistema Universitario Italiano e con quanto indicato nei documenti ANVUR in materia, pianifica e gestisce i processi formativi e di ricerca ispirandosi alla logica del miglioramento continuo.

Per realizzare tale obiettivo, gli Organi di governo attuano la pianificazione strategica integrandola con un sistema di assicurazione della qualità attraverso il quale individuano attori, funzioni e responsabilità.

Le responsabilità nella Assicurazione della Qualità sono collegate a quelle politiche e quindi spettano principalmente al Rettore a livello di Ateneo, in quanto ne presiede gli Organi di Governo, al Direttore per il Dipartimento e al Coordinatore per il Corso di Studio.

La politica per la qualità è deliberata dagli Organi di Ateneo e viene attuata e garantita da una funzione consultiva, svolta dal Presidio della Qualità (PQA), ed una attività di valutazione, realizzata prevalentemente ex-post, da parte del Nucleo di Valutazione .

Le funzioni, i compiti e le responsabilità degli Organi (Rettore, Consiglio di Amministrazione, Senato Accademico, Nucleo di Valutazione, Direttore Generale) e delle Strutture (Dipartimenti, Facoltà, Corsi di studio, etc) dell'Ateneo sono definite nello specifico nello Statuto, mentre quelle del PQA nel suo Regolamento di funzionamento. Ulteriori specifiche funzioni, compiti e responsabilità, in particolare del Nucleo di Valutazione e delle Commissioni Paritetiche docenti- studenti, sono anche definite nel decreto AVA e nei documenti ANVUR.

La struttura organizzativa e le responsabilità per l'AiQ a livello di Ateneo sono descritte in allegato.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Struttura organizzativa e responsabilita' a livello di Ateneo

▶ QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

09/06/2023

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Organizzazione e responsabilita' della AQ del Corso di Studio

▶ QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

10/06/2023

In sintonia con gli altri organi e strutture del Dipartimento e di Ateneo competenti in merito all'attività formativa degli studenti, vengono programmate e attivate procedure finalizzate a conseguire un sistematico e periodico monitoraggio della

qualità del servizio formativo offerto dal CdS triennale in Economia Aziendale, con l'obiettivo di garantirne un miglioramento continuo in termini di risultati attesi/ottenuti.

Sono pertanto previsti percorsi di autovalutazione che definiscono le azioni più idonee per il conseguimento dei requisiti ritenuti necessari, siano essi previsti dalle normative ministeriali o autonomamente indicati in fase di progettazione e riesame periodico del Corso di laurea de quo.

In quest'ottica, con cadenza (almeno) annuale, vengono raccolti e criticamente valutati i dati relativi a: 1) provenienza e caratteristiche degli studenti iscritti; 2) tasso di frequenza, progressione in carriera ed eventuali abbandoni; 3) efficacia del processo formativo percepita dagli studenti; 4) adeguato svolgimento delle attività formative verificandone la corrispondenza con la pianificazione del Corso di laurea in Economia Aziendale; 5) adeguatezza del sistema di accertamento della preparazione iniziale per l'accesso al Corso di laurea triennale in oggetto. Si accerta, inoltre, che: 1) le prove di verifica dell'apprendimento siano basate su regole e procedure trasparenti, applicate in modo coerente e uniforme; 2) le strutture disponibili per lo svolgimento delle attività formative siano adeguate; 3) i servizi di assistenza e di informazione diretti ad agevolare l'apprendimento e la progressione nella carriera degli studenti siano effettivamente disponibili.

Entro un anno dalla conclusione del primo ciclo di studi e, successivamente, con periodicità (almeno) triennale e col coinvolgimento delle parti interessate, si procede a una verifica più generale dell'efficienza e dell'efficacia del percorso formativo, dell'articolazione del piano di studi e della sua congruità con gli obiettivi prefissati, al fine di una costante rimodulazione progettuale.

Il Dipartimento di Economia, cui fa capo il Corso di laurea triennale in Economia Aziendale, fornisce – sul piano generale – tempestiva e pubblica evidenza di tutte le informazioni e le risultanze, oltre che dei criteri assunti a riferimento per le procedure interne di monitoraggio e valutazione, favorendo al meglio la partecipazione ed il confronto delle parti interessate (P.I.).

A tal riguardo, il Dipartimento di Economia in coordinamento con il responsabile del CdS, il Comitato d'indirizzo e la Commissione Ricerca, Alta Formazione e Terza Missione, promuove/realizza tavoli tecnici periodici con enti e associazioni territoriali e organizza almeno una volta (normalmente due) nel corso dell'anno accademico (entro novembre ed aprile) la consultazione con le Parti sociali interessate alle dinamiche del CdS onde sollecitare e poter provvedere – secondo le scadenze più sotto evidenziate – a eventuali riprogettazioni. Tali attività vanno integrate con la consultazione del Comitato d'indirizzo.

Secondo le direttive PQA, quest'ultimo Comitato ha funzione consultiva ma anche progettuale, di controllo e di verifica su aspetti riguardanti i rapporti con le P.I., il sistema socio-economico, la comunicazione dell'offerta formativa e i feedback (con il mondo del lavoro e i tirocini), il riordino e le proposte di definizione degli obiettivi di apprendimento.

L'assicurazione della qualità del CdS triennale in Economia Aziendale rappresenta un macro-obiettivo particolarmente importante anche in termini di ripercussioni significative sui connotati qualitativi e operativi del "collegato" CdS magistrale 'omologo' in Economia Aziendale (sempre erogato dall'Università di Foggia, come testimonia anche il comune Comitato). Ciò premesso, si individuano i seguenti tempi e responsabilità relativamente alle attività/obiettivo rivolte all'assicurazione della qualità del CdS; segue quadro sinottico [Tabella in allegato – PDF] con individuazione "a sistema" delle attività previste (le scadenze sono indicative sulla base della normativa attuale a meno di nuove scadenze ministeriali, prontamente segnalate dal PQA).

Tra le attività programmate più significative (oltre a quelle afferenti al Riesame, nel successivo campo compendiate), si evidenziano quelle riguardanti il miglioramento sia del sistema di gestione per la qualità sia delle prestazioni del CdS in Economia Aziendale.

Pertanto, i lavori concernenti il CdS in Economia Aziendale comprendono riunioni periodiche della Commissione Paritetica, del Gruppo di Qualità / Riesame, della Commissione Didattica, della Commissione Tirocini e Stage, e del Consiglio di Dipartimento (oltre che di altre Commissioni eventualmente coinvolte per interesse comune, come ad es. la Commissione Ricerca, Alta Formazione e Terza Missione, nonché il relativo Gruppo di Qualità su Ricerca, Alta Formazione e Terza Missione, con le loro attività inerenti alla SUA RD), con riguardo al più adeguato funzionamento del Corso di Economia Aziendale (e sue interrelazioni con la ricerca). In particolare, la Commissione Paritetica e il Gruppo di Qualità / Riesame si riuniscono di regola, anche in modalità smart, tra un mese e 15 gg prima delle scadenze previste (supra) e presentano proprie relazioni o altri output agli organi di gestione di regola due settimane prima delle scadenze predette. Inoltre, il responsabile qualità del CdS si coordina con il responsabile qualità del Dipartimento per vigilare costantemente sul buon andamento dell'AQ in punto di didattica per assicurare che i lavori siano sistematicamente condotti come pianificato tanto a livello strategico (di complesso) quanto a livello più operativo (es. funzionalità strumentazioni d'aula, laboratori, ecc.). Per tutti i processi, è previsto il supporto attivo del Management Didattico (Area Didattica, Segreteria Studenti e Processi AVA) e, più in generale, amministrativo.

Oltre a quanto sopra descritto, il GAQ provvede (anche in funzionale e coordinata sinergia con la Commissione Paritetica

e/o con la Commissione Riordino) alla:

- Revisione del progetto formativo con ridefinizione degli obiettivi specifici e risultati d'apprendimento attesi (Aprile).
- Individuazione e verifica fruibilità delle infrastrutture e adeguamento/aggiornamento dei servizi di contesto (Aprile).
- Verifica dei programmi degli insegnamenti (Maggio-Giugno).
- Verifica complessiva per razionalizzazione degli orari di lezione e delle date esami in stretta sinergia con il Management Didattico e la Segreteria anche alla luce delle esigenze ed istanze dei docenti e degli studenti (Settembre).
- Verifica dei risultati delle rilevazioni delle opinioni degli studenti relative alle attività didattiche svolte nell'anno accademico precedente (fine Settembre).
- Verifica superi esame sessioni anno accademico precedente (fine Settembre), per individuare eventuali "esami scoglio" per semestre, in stretta sinergia con il Management Didattico (e COAT).
- Verifica delle azioni correttive avviate rispetto a quanto dichiarato nel Riesame relativo all'anno precedente (fine Settembre).
- Analisi Relazione annuale AVA – NVA (novembre).
- Segnalazione di eventuali interventi correttivi urgenti su aspetti organizzativi e didattici (entro fine Settembre e comunque all'occorrenza, secondo necessità).
- Partecipazione alle attività formative e di aggiornamento in materia di Qualità presso il PQA, secondo il calendario annuale da quest'ultimo diramato.

Il Coordinatore convoca per tempo le riunioni del GAQ in Economia Aziendale o di altre commissioni di pertinenza al fine di implementare le attività richiamate nella presente scheda. Preferenzialmente saranno fissate date di incontro o consultazione dal settembre dell'anno corrente all'agosto dell'anno successivo (coincidente con il periodo temporale di riferimento della presente scheda SUA) in funzione delle (ovvero compatibilmente con le) prossime riunioni del CdD che potranno approvarle ove opportuno (al momento il calendario dei Consigli non è ancora disponibile per il periodo di pertinenza della presente SUA) ovvero di altro organo per materie di comune interesse, preferibilmente (ma non necessariamente) il secondo mercoledì del mese.

Si precisa che le riunioni, ovvero i confronti costruttivi o interlocutori di ogni tipo concernenti le variegate attività sulla qualità, possono essere tenute anche elettronicamente / in modalità remota o SMART (potendosi avvalere della piattaforma di meeting telematico «Google MEET» già abbinata all'account istituzionale Unifg, ovvero nelle VIRTUAL ROOM della piattaforma E-LEARNING di Ateneo).

Tutte le commissioni o i gruppi per materia di competenza, in sintesi, si riuniscono periodicamente e si prefiggono di monitorare l'andamento del Corso di Studio, valutare le richieste degli studenti e delle rappresentanze studentesche, esaminare e approvare specifiche richieste e pratiche, come ad es. nel caso della Commissione Tirocini e Stage (la quale si riunisce ordinariamente almeno una volta due settimane prima di ogni seduta di Laurea per facilitare la finalizzazione delle pratiche riguardanti gli studenti laureandi; commissioni straordinarie saranno convocate invece al bisogno).

In aggiunta, eventuali non conformità che si dovessero presentare nel corso dell'anno accademico, sono gestite straordinariamente, in funzione della tipologia e della rilevanza delle stesse, dal Coordinatore del Corso di studi, dal Responsabile Qualità dipartimentale o dal Direttore di Dipartimento, eventualmente in collaborazione fra loro (oltre che, se del caso, del PQA), e con il supporto amministrativo in relazione alla tipologia di non conformità riscontrata.

Per tali attività ed eccezioni non è ovviamente possibile a priori fornire tempistiche, non essendo programmabile la straordinarietà.

A quest'ultimo proposito, importante è il servizio di gestione di eventuali reclami sollevati da parte degli stessi studenti secondo le modalità comunicate, tra l'altro, sul sito web al seguente url: Reclami, segnalazioni, miglioramenti (CdS L-18 'Economia Aziendale' triennale) (google.com)

I lavori di stretta competenza del NVA e del PQA (relazioni annuali, raccomandazioni, audizioni, ecc.) sono naturalmente schedati a livello centrale, secondo le scadenze dagli stessi organi definite.

Naturalmente le scadenze sopraccitate relative al sistema delle attività sono indicative sulla base della normativa attuale e delle esigenze organizzative interne, a meno di nuove scadenze ministeriali, prontamente segnalate dal PQA.

Volendo proporre una overview sinottica riepilogativa dei principali lavori dei vari organi coinvolti nel sistema di AQ, si allega il seguente schema (scadenzario semplificato):

Link inserito: <https://www.economia.unifg.it/it/dipartimento/assicurazione-della-qualita/qualita-della-didattica/processo-aq-dei-cds-documenti>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

10/06/2023

Il Riesame è programmato e applicato annualmente dal CdS triennale in Economia Aziendale classe L-18 al fine di valutare l'adeguatezza e l'efficacia delle attività, ricercare le cause di eventuali risultati poco soddisfacenti e individuare le opportune iniziative di correzione e di miglioramento da attuare i cui effetti saranno valutati nel Riesame successivo.

Il Gruppo di Assicurazione della Qualità preliminarmente analizza le informazioni contenute sia nella precedente scheda SUA-CdS sia nei precedenti report di Riesame. Inoltre, tiene conto delle valutazioni contenute nella Relazione della Commissione Paritetica, nella Relazione del Nucleo di Valutazione e nelle verifiche effettuate dal Presidio della Qualità.

Il Riesame del Corso di Studio viene condotto sotto la guida del coordinatore del CdS ed effettuato dall'apposito team di lavoro in conformità con le direttive del Presidio della Qualità di Ateneo.

Il Gruppo di Riesame del CdS in Economia Aziendale, sostanzialmente individuato all'interno del Gruppo Assicurazione Qualità (il cui numero di componenti e la composizione sono idonei a garantire l'efficacia delle azioni da intraprendere per il raggiungimento degli obiettivi di qualità), si riunisce periodicamente in vista delle attività di competenza, in cui sono analizzati i dati quantitativi dell'ultimo anno e triennio accademico, prendendo come riferimento gli indicatori ministeriali, l'evoluzione nel tempo degli stessi, le criticità osservate sul percorso di studio, la Relazione della Commissione Didattica Paritetica, le determinazioni riportate nella Relazione del Nucleo di valutazione e nei controlli esperiti dal Presidio di Qualità.

L'elaborazione e l'analisi dei dati viene ripartita tra i singoli componenti del Gruppo costituito mentre collegialmente saranno evidenziate le performance generali, i punti di forza, le criticità e gli interventi correttivi.

Il Gruppo, nei suoi lavori, può essere integrato da docenti titolari di insegnamenti del Corso di Studi.

Per quanto concerne le primarie attività inerenti alla redazione (annuale) del RAR – ridenominato “Scheda di Monitoraggio” – e (con cadenza triennale, ovvero quando specificamente richiesta) del RCR, si rimarkano i seguenti steps, da considerare alla luce delle innovazioni più avanti specificate:

- Stesura Bozza RAR.
- Stesura Bozza RCR.
- Invio Bozza RAR al Presidio Qualità Ateneo.
- Invio Bozza RCR al Presidio Qualità Ateneo.
- Invio RAR Definitivo.
- Invio RCR Definitivo.

Il Coordinatore si assicura che la bozza di ogni rapporto di riesame arrivi al Presidio di Qualità di Ateneo per le verifiche previste dal sistema di assicurazione della qualità di Ateneo nei tempi e nei modi indicati dal Presidio medesimo.

Il processo di approvazione si conclude con la delibera da parte del Consiglio del Dipartimento di Economia (in mancanza del CCdS) e l'invio all'Ufficio Offerta Formativa di Ateneo entro la data di scadenza indicata dal MIUR per l'inserimento nella Scheda SUA CdS dell'a.a. 2023/2024 (inizio 2024).

Venendo agli aspetti organizzativi, il Gruppo si riunisce, in generale, anche in modalità telematica/elettronica oltre che in presenza (ovvero in modalità mista), di regola trimestralmente (con le riunioni GAQ, in cui è di fatto iscritto), ovvero al bisogno, al fine di controllare o rimodulare le aree / attività di intervento riguardanti i riesami (e cioè: la domanda di formazione; i risultati di apprendimento attesi e accertati; il sistema di gestione del CdS in Economia Aziendale; l'ingresso, il percorso, l'uscita dal CdS in parola; l'esperienza dello studente di Economia Aziendale; l'accompagnamento al mondo delle aziende e del lavoro); per di più, il Gruppo si aggiorna opportunamente e tempestivamente mediante un proficuo scambio di mail mediante account istituzionale ed altresì mediante confronti diretti verbali e telefonici informali. Nel periodo immediatamente precedente il Riesame o Monitoraggio è prevedibile un'intensificazione dei lavori, per i quali ci si potrà avvalere anche della piattaforma di meeting telematico «Google MEET» (già abbinato all'account istituzionale Unifg).

Si ricorda che il Rapporto di Riesame annuale (RAR) dei Corsi di Studio è stato semplificato rispetto al passato, nella forma e nel contenuto, e ricondotto a un commento critico sintetico agli indicatori quantitativi forniti dall'ANVUR, attraverso la compilazione di una scheda predefinita (Scheda di Monitoraggio annuale). Si tratta di un sintetico commento critico agli indicatori sulle carriere degli studenti e ad altri indicatori quantitativi di monitoraggio, attrattività e internazionalizzazione, occupabilità dei laureati, quantità e qualificazione del corpo docente, soddisfazione dei laureati (che saranno resi disponibili centralmente), da redigere secondo il modello predefinito dall'ANVUR [Capitolo 5 delle Linee Guida AVA e Allegato 9.3; si rimarkano soprattutto gli indicatori Gruppo A, Gruppo B e Gruppo E ex DM 987/2016, Allegato E e di approfondimento].

- Il nuovo Rapporto di Riesame ciclico (RAC) dei CdS, preparato con una periodicità non inferiore a cinque anni (e

comunque in una delle seguenti situazioni: su richiesta specifica dell'ANVUR, del MIUR o dell'Ateneo, in presenza di forti criticità o di modifiche sostanziali dell'ordinamento), è stato predisposto in occasione della visita di accreditamento periodico che ha interessato il nostro Ateneo dal 13 al 17 novembre 2017. Esso è consistito in un'autovalutazione approfondita dell'andamento complessivo del CdS in "Economia Aziendale", sulla base di tutti gli elementi di analisi presi in considerazione nel periodo di riferimento e delle risoluzioni conseguenti. Nel Rapporto ciclico, oltre a identificare e analizzare i problemi e le sfide più rilevanti, sono state individuate delle soluzioni da realizzare per il CdS in "Economia Aziendale" nel ciclo successivo. In dettaglio, il documento de quo è articolato come autovalutazione sullo stato dei Requisiti di qualità pertinenti e – rispetto alla suddetta Scheda di Monitoraggio annuale – ha un formato più flessibile oltre ad essere generalmente più esteso e dettagliato. Il Rapporto si articola nella fattispecie nelle seguenti sezioni informative: 1 – Definizione dei profili culturali e professionale e architettura del cds; 2 - L'esperienza dello studente; 3 – Risorse del cds; 4 – Monitoraggio e revisione del cds; 5 – Commento agli indicatori. L'ultimo RRC è stato redatto nel Dicembre 2022 recependo il nuovo sistema AVA 3.

Il Rapporto di Riesame ciclico, come quello annuale, è redatto ad opera di un gruppo ristretto, denominato Gruppo di Riesame (il GAQ ha deliberato sia costituito almeno dal Coordinatore e dal Comitato esecutivo del riesame, includendo la componente studentesca e tecnico-amministrativa; altresì ai lavori del riesame periodico partecipa e contribuisce almeno un membro del Comitato d'indirizzo del CdS in Economia Aziendale, costituito con delibera del CdD del 3 aprile 2017).

I più recenti Rapporti di Riesame annuale e ciclico da approvati dal GAQ e dal CDD sono qui visionabili:

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/31-07-2017/verbale_gaq_lt_ea_luglio_2017.pdf

https://www.unifg.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/19-10-2017/118_economia_aziendale_rcr.pdf

https://www.unifg.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/19-10-2017/118_economia_aziendale_sma.pdf

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/17-04-2019/verbale_gaq_lt_ea_dicembre_2018_def.pdf
(vedi punto 3 all'odg per il commento ai dati https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/17-04-2019/cds_l-18_indicatori_ava_monitoraggio_29_sett_2018.pdf)

https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/verbale_gaq_lt_ea_dicembre_2019.pdf

https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-03/verbale%20GAQ%20del%204%20e%205%20dicembre%202020_0.pdf

https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2022-05/verbale%20GAQ%20LT%20EA_novembre%202021%20con%20SMA20_0.pdf

<https://www.economia.unifg.it/sites/st01/files/2023-05/verbale-gaq-118-novembre-2022.pdf>

Sul sito è pubblicato altresì il RRC.

Si segnala infine, per completezza di riferimenti, il sistema dei più recenti provvedimenti in materia:

- Decreto di Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corso di studio (DM n. 987/2016).

- Linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università 2016-2018 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati (DM n. 635/2016).

- Decreto Direttoriale 16 novembre 2016 n. 2844 - Modalità di attuazione della Programmazione Triennale delle Università ai sensi del Decreto Ministeriale del 8 agosto 2016, n. 635.

- Linee guida ANVUR in materia di accreditamento delle sedi e dei corsi di studio.

- Guida agli ordinamenti didattici – Consiglio Universitario Nazionale (ultima versione 9.11.2017).

(https://www.cun.it/uploads/4088/GUIDA_18-19_finale.pdf?v=)

- Circolare del MIUR sulle Banche dati relative ai Regolamenti Didattici di Ateneo (RAD) e Scheda Unica Annuale del Corso di Studio (SUA-CdS) per l'Accreditamento dei corsi per l'A.A. 2017-2018 – Indicazioni operative (0030375 del 16/12/2016);

- AVA 2019 MIUR – DM n. 6 del 7 gennaio 2019;

- c.d. AVA 3: Decreto Ministeriale n. 1154 del 14 ottobre 2021, "Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio";

- Consiglio Direttivo ANVUR n. 183 dell'8 settembre 2022 "Modello di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio - AVA 3.0".

Link inserito: <http://www.economia.unifg.it/it/dipartimento/assicurazione-della-qualita/qualita-della-didattica>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Format Scheda di monitoraggio annuale e Rapporto di riesame ciclico del corso



QUADRO D5

Progettazione del CdS



QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



QUADRO D7

Relazione illustrativa specifica per i Corsi di Area Sanitaria



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di FOGGIA
Nome del corso in italiano	ECONOMIA AZIENDALE
Nome del corso in inglese	BUSINESS ADMINISTRATION
Classe	L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	https://www.unifg.it/it/studiare/corsi-di-laurea/lauree-triennali-e-ciclo-unico/economia-aziendale
Tasse	https://www.unifg.it/it/servizi-e-opportunita/segreteria-online/tasse-e-contributi
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Corsi interateneo RAD



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studi, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; deve essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto, doppio o multiplo.

Non sono presenti atenei in convenzione

Docenti di altre Università

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	TALIENTO Marco
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
Struttura didattica di riferimento	ECONOMIA (Dipartimento Legge 240)

Docenti di Riferimento

N.	CF	COGNOME	NOME	SETTORE	MACRO SETTORE	QUALIFICA	PESO	INSEGNAMENTO ASSOCIATO
1.	XXXXXXXXXX	DELL'ATTI	Stefano	SECS-P/11	13/B	PO	1	
2.	XXXXXXXXXX	DENTAMARO	Annamaria	IUS/04	12/B	PA	1	
3.	XXXXXXXXXX	DI BIASE	Pasquale	SECS-P/11	13/B	PO	1	
4.	XXXXXXXXXX	IORE	Mariantonietta	AGR/01	07/A	PO	1	
5.	XXXXXXXXXX	MANDUZIO	Nazario	SECS-P/07	13/B	ID	1	
6.	XXXXXXXXXX	MILONE	Michele	SECS-P/07	13/B	PO	1	
7.	XXXXXXXXXX	MONTICELLI	Salvatore	IUS/01	12/A	PO	1	
8.	XXXXXXXXXX	PORCELLI	Giacomo	IUS/01	12/A	PO	1	
9.	XXXXXXXXXX	TALIENTO	Marco	SECS-P/07	13/B	PO	1	

✓ Tutti i requisiti docenti soddisfatti per il corso :



Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
D'ANGELO	ANNARITA	annarita_dangelo.577397@unifg.it	XXXXXXXXXX
BARBARO	MARIA RODINA	maria_Barbaro.577015@unifg.it	XXXXXXXXXX
CHEN	YING YING	ying_chen.576728@unifg.it	XXXXXXXXXX
CIUFFREDA	SIMONA	simona_ciuffreda.587000@unifg.it	XXXXXXXXXX
MANDUANO	VITO	vito_manduano.576784@unifg.it	XXXXXXXXXX
DI FONSO	GIULIA	giulia_difonso.576205@unifg.it	XXXXXXXXXX
LA PORTA	ARIANNA	arianna_laporta.571174@unifg.it	XXXXXXXXXX
IZZI	CARMELA	carmela_izzi.568609@unifg.it	XXXXXXXXXX



Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
CIUFFREDA (studente)	SIMONA
DE FILIPPIS (TA RESPONSABILE DI SERVIZIO)	ANNA
IORE	MARIANTONIETTA
IANNUZZI	ENRICA
SALVATORE	IORELLA PIA
TALIENTO (COORDINATORE)	MARCO



Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
---------	------	-------	------

SALVATORE	Fiorella Pia		Docente di ruolo
ALBANESE	DAVIDE	Davide_albanese.552450@unifg.it	Tutor previsti dal regolamento ateneo
TORCHETTI	Alberto		Docente non di ruolo
DI GREGORIO NIGRO	MIRIAM INCORONATA	Miriam.nigrodigregorio@unifg.it	Tutor previsti dal regolamento ateneo
RANA	Roberto Leonardo		Docente di ruolo
BIANCHI	Piervito		Docente di ruolo
NETTI	Antonio		Docente non di ruolo
DELL'AQUILA	ANTONIO	antonio_dellaquila.555895@unifg.it	Tutor previsti dal regolamento ateneo
SPALLONE	SARA	sara_spallone.560796@unifg.it	Tutor ai sensi del DL 9 maggio 2003, n. 105

► Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No

► Sedi del Corso

Sede del corso: Via Romolo Caggese, n. 1 CAP 71121 - FOGGIA

Data di inizio dell'attività didattica	12/09/2023
Studenti previsti	250

► Eventuali Curriculum

AMMINISTRAZIONE DELLE AZIENDE/MANAGEMENT	1366^270^071024
ECONOMIA E PROFESSIONI/CONSULENZA AZIENDALE	1366^140^071024

**Sede di riferimento DOCENTI**

COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	SEDE
DI BIASE	Pasquale	XXXXXXXXXX	FOGGIA
MILONE	Michele	XXXXXXXXXX	FOGGIA
DELL'ATTI	Stefano	XXXXXXXXXX	
DENTAMARO	Annamaria	XXXXXXXXXX	FOGGIA
MONTICELLI	Salvatore	XXXXXXXXXX	FOGGIA
TALIENTO	Marco	XXXXXXXXXX	FOGGIA
IORE	Mariantonietta	XXXXXXXXXX	FOGGIA
MANDUZIO	Nazario	XXXXXXXXXX	FOGGIA
PORCELLI	Giacomo	XXXXXXXXXX	FOGGIA

Sede di riferimento FIGURE SPECIALISTICHE

COGNOME	NOME	SEDE
---------	------	------

Figure specialistiche del settore non indicate

Sede di riferimento TUTOR

COGNOME	NOME	SEDE
SALVATORE	Fiorella Pia	FOGGIA
ALBANESE	DAVIDE	FOGGIA
TORCHETTI	Alberto	FOGGIA
DI GREGORIO NIGRO	MIRIAM INCORONATA	FOGGIA
RANA	Roberto Leonardo	FOGGIA
BIANCHI	Piervito	FOGGIA
NETTI	Antonio	FOGGIA
DELL'AQUILA	ANTONIO	FOGGIA
SPALLONE	SARA	FOGGIA



Altre Informazioni

R^{ad}



Codice interno all'ateneo del corso	1366^170^071024
Massimo numero di crediti riconoscibili	12 DM 16/3/2007 Art 4 Nota 1063 del 29/04/2011
Corsi della medesima classe	<ul style="list-style-type: none">MANAGEMENT DELL'INNOVAZIONE E DELL'HOSPITALITY
Numero del gruppo di affinità	1



Date delibere di riferimento

R^{ad}



Data di approvazione della struttura didattica	28/10/2015
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	18/11/2015
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	20/10/2015
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	



Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione



Il Nucleo di Valutazione conferma il proprio parere positivo in considerazione dei seguenti aspetti specifici:

- la corretta progettazione della proposta, tenuto conto del fatto che il Corso di Studio ha operato la modifica della sola prova finale, lasciando inalterata la sua struttura complessiva. Ciò è motivato dall'esigenza di prevedere forme più snelle attraverso le quali consentire lo svolgimento del momento conclusivo di un percorso triennale;
- l'adeguatezza e la compatibilità della proposta con le risorse di docenza e di strutture a disposizione del corso, considerato che il rispetto dei requisiti è assicurato sia qualitativamente che numericamente. Relativamente alle strutture didattiche si è verificata una sostanziale adeguatezza, sia pure rilevata senza una metodica formalizzata;
- la possibilità che tale iniziativa possa contribuire all'obiettivo di razionalizzazione e di qualificazione dell'offerta formativa, in considerazione del fatto che la graduale trasformazione del corso è avvenuta, nel tempo, in attuazione del programma di riqualificazione dell'offerta formativa di Dipartimento, maggiormente attenta alle esigenze rilevate tra gli operatori socio-

economici del territorio, tenuto conto delle previsioni occupazionali.



Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento



La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro e non oltre il 28 febbraio di ogni anno **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITAMENTO iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR

Linee guida ANVUR

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità

Il Nucleo di Valutazione conferma il proprio parere positivo in considerazione dei seguenti aspetti specifici:

- la corretta progettazione della proposta, tenuto conto del fatto che il Corso di Studio ha operato la modifica della sola prova finale, lasciando inalterata la sua struttura complessiva. Ciò è motivato dall'esigenza di prevedere forme più snelle attraverso le quali consentire lo svolgimento del momento conclusivo di un percorso triennale;
- l'adeguatezza e la compatibilità della proposta con le risorse di docenza e di strutture a disposizione del corso, considerato che il rispetto dei requisiti è assicurato sia qualitativamente che numericamente. Relativamente alle strutture didattiche si è verificata una sostanziale adeguatezza, sia pure rilevata senza una metodica formalizzata;
- la possibilità che tale iniziativa possa contribuire all'obiettivo di razionalizzazione e di qualificazione dell'offerta formativa, in considerazione del fatto che la graduale trasformazione del corso è avvenuta, nel tempo, in attuazione del programma di riqualificazione dell'offerta formativa di Dipartimento, maggiormente attenta alle esigenze rilevate tra gli operatori socio-economici del territorio, tenuto conto delle previsioni occupazionali.



Sintesi delle motivazioni dell'istituzione dei gruppi di affinità

R^{AD}





Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2022	C92300762	ANALISI DEI DATI <i>semestrale</i>	SECS-S/01	Docente non specificato		64
2	2022	C92300763	BILANCIO <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Michele MILONE CV Professore Ordinario	SECS-P/07	64
3	2021	C92300224	CREAZIONE D'IMPRESA E BUSINESS MODEL <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Claudio NIGRO CV Professore Ordinario	SECS-P/08	48
4	2022	C92300759	DIRITTO COMMERCIALE <i>semestrale</i>	IUS/04	Docente non specificato		80
5	2021	C92300229	DIRITTO DEI CONTRATTI DELL'IMPRESA <i>semestrale</i>	IUS/01	Docente di riferimento Salvatore MONTICELLI CV Professore Ordinario	IUS/01	64
6	2022	C92300766	DIRITTO DELL'IMPRESA E DELLE SOCIETA' <i>semestrale</i>	IUS/04	Docente di riferimento Annamaria DENTAMARO CV Professore Associato confermato	IUS/04	64
7	2021	C92300230	DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA <i>semestrale</i>	IUS/04	Docente di riferimento Annamaria DENTAMARO CV Professore Associato confermato	IUS/04	64
8	2023	C92301677	ECONOMIA AZIENDALE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Marco TALIENTO CV Professore Ordinario	SECS-P/07	64
9	2023	C92301678	ECONOMIA CIVILE, ECOLOGIA INTEGRALE E SVILUPPO SOSTENIBILE <i>semestrale</i>	AGR/01	Docente di riferimento Mariantonietta FIORE CV Professore Ordinario (L. 240/10)	AGR/01	56
10	2022	C92300764	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI <i>semestrale</i>	SECS-P/11	Docente di riferimento Stefano DELL'ATTI CV	SECS-P/11	64

Professore
Ordinario

11	2022	C92300760	ECONOMIA DEL MERCATO E POLITICA INDUSTRIALE <i>semestrale</i>	SECS-P/06	Docente non specificato		64
12	2021	C92300231	ECONOMIA DELLA CONCORRENZA E REGOLAZIONE <i>semestrale</i>	SECS-P/06	Docente non specificato		64
13	2021	C92300232	ECONOMIA DELLE AZIENDE E DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Piervito BIANCHI CV Professore Associato (L. 240/10)	SECS- P/07	64
14	2022	C92300765	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Claudio NIGRO CV Professore Ordinario	SECS- P/08	64
15	2021	C92300226	FINANZA AZIENDALE <i>semestrale</i>	SECS-P/09	Docente di riferimento Pasquale DI BIASE CV Professore Ordinario (L. 240/10)	SECS- P/11	64
16	2022	C92300767	GEOGRAFIA DELL'IMPRESA <i>semestrale</i>	M-GGR/02	Isabella VARRASO CV Professore Ordinario	M- GGR/02	56
17	2023	C92301652	INFORMATICA <i>semestrale</i>	INF/01	Docente non specificato		40
18	2023	C92301679	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO <i>semestrale</i>	IUS/01	Docente di riferimento Giacomo PORCELLI CV Professore Ordinario	IUS/01	80
19	2023	C92301680	ISTITUZIONI DI ECONOMIA <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Vito AMENDOLAGINE Professore Associato (L. 240/10)	SECS- P/01	64
20	2021	C92300233	MARKETING <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Enrica IANNUZZI CV Professore Associato (L. 240/10)	SECS- P/08	64
21	2023	C92301659	MATEMATICA GENERALE <i>semestrale</i>	SECS-S/06	Andrea CARAVAGGIO Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3- a L. 240/10)	SECS- S/06	64
22	2022	C92300768	MERCEOLOGIA <i>semestrale</i>	SECS-P/13	Caterina TRICASE CV Professore Ordinario (L. 240/10)	SECS- P/13	64
23	2021	C92300234	ORGANIZZAZIONE	SECS-P/10	Primiano DI	SECS-	64

			AZIENDALE <i>semestrale</i>		NAUTA CV Professore Ordinario (L. 240/10)	P/10	
24	2021	C92300235	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente non specificato		64
25	2021	C92300227	RAGIONERIA PROFESSIONALE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Marco TALIENTO CV Professore Ordinario	SECS-P/07	56
26	2022	C92300761	RESPONSABILITA' AMBIENTALE DELLE IMPRESE <i>semestrale</i>	SECS-P/13	Roberto Leonardo RANA CV Professore Ordinario (L. 240/10)	SECS-P/13	64
27	2021	C92300228	REVISIONE AZIENDALE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Nazario MANDUZIO Attivita' di insegnamento (art. 23 L. 240/10)	SECS-P/07	64
28	2023	C92301676	STATISTICA <i>semestrale</i>	SECS-S/01	Massimo Alfonso RUSSO CV Ricercatore confermato	SECS-S/01	64
						ore totali	1760



Curriculum: AMMINISTRAZIONE DELLE AZIENDE/MANAGEMENT

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico	SECS-P/01 Economia politica ↳ <i>ISTITUZIONI DI ECONOMIA (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	8	8	8 - 8
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale ↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	8	8	8 - 8
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie ↳ <i>MATEMATICA GENERALE (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	8	8	8 - 8
Giuridico	IUS/01 Diritto privato ↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (1 anno) - 10 CFU - semestrale - obbl</i> ↳ <i>DIRITTO DEI CONTRATTI DELL'IMPRESA (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	18	18	18 - 18
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 28)				
Totale attività di Base			42	42 - 42

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	40	40	38 - 40

	<p>↳ <i>BILANCIO (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese</p> <p>↳ <i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <p>↳ <i>MARKETING (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari</p> <p>↳ <i>ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>SECS-P/13 Scienze merceologiche</p> <p>↳ <i>MERCEOLOGIA (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p>			
Economico	<p>SECS-P/06 Economia applicata</p> <p>↳ <i>ECONOMIA DELLA CONCORRENZA E REGOLAZIONE (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p>	8	8	8 - 16
Statistico-matematico	<p>SECS-S/01 Statistica</p> <p>↳ <i>STATISTICA (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <p>↳ <i>ANALISI DEI DATI (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p>	16	16	16 - 16
Giuridico	<p>IUS/04 Diritto commerciale</p> <p>↳ <i>DIRITTO DELL'IMPRESA E DELLE SOCIETA' (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <p>↳ <i>DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p>	16	16	16 - 24
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)				
Totale attività caratterizzanti			80	78 - 96

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività		38	30	18 -

formative affini o integrative	AGR/01 Economia ed estimo rurale		31 min 18
	↳ <i>ECONOMIA CIVILE, ECOLOGIA INTEGRALE E SVILUPPO SOSTENIBILE (1 anno) - 7 CFU - semestrale - obbl</i>		
	M-GGR/02 Geografia economico-politica		
	↳ <i>GEOGRAFIA DELL'IMPRESA (2 anno) - 7 CFU - semestrale - obbl</i>		
	SECS-P/07 Economia aziendale		
↳ <i>ECONOMIA DELLE AZIENDE E DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE (3 anno) - 8 CFU - semestrale</i>			
↳ <i>PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE (3 anno) - 8 CFU - semestrale</i>			
SECS-P/10 Organizzazione aziendale			
↳ <i>ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
Totale attività Affini			30 18 - 31

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	5	5 - 5
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	5	5 - 5
	Tirocini formativi e di orientamento	3	3 - 3
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		28	28 - 28

CFU totali per il conseguimento del titolo

180

CFU totali inseriti nel curriculum *AMMINISTRAZIONE DELLE AZIENDE/MANAGEMENT*:

180 166 - 197

Curriculum: ECONOMIA E PROFESSIONI/CONSULENZA AZIENDALE

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico	SECS-P/01 Economia politica ↳ <i>ISTITUZIONI DI ECONOMIA (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	8	8	8 - 8
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale ↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	8	8	8 - 8
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie ↳ <i>MATEMATICA GENERALE (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	8	8	8 - 8
Giuridico	IUS/01 Diritto privato ↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (1 anno) - 10 CFU - semestrale - obbl</i> ↳ <i>DIRITTO DEI CONTRATTI DELL'IMPRESA (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	18	18	18 - 18
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 28)				
Totale attività di Base			42	42 - 42

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	39	39	38 - 40

	<p>↳ <i>BILANCIO (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>RAGIONERIA PROFESSIONALE (3 anno) - 7 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>REVISIONE AZIENDALE (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese</p> <hr/> <p>↳ <i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari</p> <hr/> <p>↳ <i>ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>			
Economico	<p>SECS-P/06 Economia applicata</p> <hr/> <p>↳ <i>ECONOMIA DEL MERCATO E POLITICA INDUSTRIALE (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	8	8	8 - 16
Statistico-matematico	<p>SECS-S/01 Statistica</p> <hr/> <p>↳ <i>STATISTICA (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>ANALISI DEI DATI (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	16	16	16 - 16
Giuridico	<p>IUS/04 Diritto commerciale</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO COMMERCIALE (2 anno) - 10 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>IUS/12 Diritto tributario</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO TRIBUTARIO (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	18	18	16 - 24
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)				
Totale attività caratterizzanti			81	78 - 96

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative		29	29	18 - 31

affini o integrative	AGR/01 Economia ed estimo rurale		min 18
	↳ <i>ECONOMIA CIVILE, ECOLOGIA INTEGRALE E SVILUPPO SOSTENIBILE (1 anno) - 7 CFU - semestrale - obbl</i>		
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese		
	↳ <i>CREAZIONE D'IMPRESA E BUSINESS MODEL (3 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>		
	SECS-P/09 Finanza aziendale		
	↳ <i>FINANZA AZIENDALE (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>		
	SECS-P/13 Scienze merceologiche		
	↳ <i>RESPONSABILITA' AMBIENTALE DELLE IMPRESE (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>		
Totale attività Affini			29 18 - 31

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	5	5 - 5
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	5	5 - 5
	Tirocini formativi e di orientamento	3	3 - 3
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		28	28 - 28



Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



Attività di base R^aD

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Economico	SECS-P/01 Economia politica	8	8	8
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	8	8	8
Statistico- matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	8	8	6
Giuridico	IUS/01 Diritto privato IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico	18	18	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 28:		-		
Totale Attività di Base		42 - 42		



Attività caratterizzanti R^aD

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari SECS-P/13 Scienze merceologiche	38	40	32
Economico	SECS-P/01 Economia politica SECS-P/02 Politica economica SECS-P/06 Economia applicata	8	16	8
Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	16	16	10
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale IUS/07 Diritto del lavoro IUS/12 Diritto tributario	16	24	12
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 62:				-
Totale Attività Caratterizzanti			78 - 96	



ambito disciplinare	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
	min	max	
Attività formative affini o integrative	18	31	18

▶ Altre attività
R^aD

ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		12	12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	5	5
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	-
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	5	5
	Tirocini formativi e di orientamento	3	3
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		-	-
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		28 - 28	

▶ Riepilogo CFU
R^aD

CFU totali per il conseguimento del titolo

180

Range CFU totali del corso

166 - 197



Comunicazioni dell'ateneo al CUN

R^aD

L'Ordinamento didattico del Corso di laurea in Economia Aziendale, classe L-18, è stato modificato con l'aggiunta, fra le attività affini e integrative, dei SSD SECS-P/10 e SECS-P/03 e la contestuale eliminazione del SSD SECS-S/05.



Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe

R^aD

L'offerta formativa prevede la presenza di due Corsi di Laurea appartenenti alla stessa classe L-18 in Economia Aziendale e in Economia e Gestione dei Servizi Turistici. Tali Corsi, provenienti dalla trasformazione della classe 17 ex DM 509/1999, sono strutturati in modo da differenziare nettamente le figure professionali prodotte, nonché gli obiettivi formativi specifici, i risultati di apprendimento attesi, le competenze e gli sbocchi professionali. Inoltre, risultano coerenti con le esigenze del mercato del lavoro e con le indicazioni emerse dalla consultazione delle parti sociali (associazioni professionali, enti del territorio).

In particolare, il CdL in Economia Aziendale forma figure professionali capaci di analizzare i fenomeni aziendali in contesti economici e sociali complessi e di selezionare le informazioni rilevanti per una loro lettura critica, al fine di affrontare e gestire le nuove sfide al governo delle amministrazioni e delle aziende.

Il Corso di Laurea in Economia e Gestione dei Servizi Turistici deriva dalla conversione del precedente Corso di Diploma Universitario, attivato nel 1994-95 al fine di potenziare il ruolo della stessa Facoltà nel territorio e il suo contributo alla creazione di nuove professionalità per la soddisfazione delle esigenze delle aziende e delle altre organizzazioni impegnate nel campo dei servizi turistici.

Il processo di continuo adeguamento alla domanda del contesto aziendale e sociale ha portato nell'a.a. 2001-2002 ad attivare il Corso di Laurea in Economia e Gestione dei Servizi Turistici, nell'allora Classe 17 delle Lauree in Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale. Infatti, negli anni il Corso di laurea in Economia e Gestione dei Servizi Turistici ha consentito sia di soddisfare le esigenze delle organizzazioni operanti nel settore dell'industria dell'ospitalità in senso lato - compresi i servizi culturali e ambientali e la connessa esigenza di figure professionali con capacità operative nel campo delle tecniche, delle analisi e della gestione aziendale -, sia ha stimolato e fatto crescere una significativa domanda di formazione nel settore, che ha reso necessari un potenziamento e una trasformazione del Corso di laurea.

L'attuale Corso di laurea proposto, quindi, deriva da una tradizione consolidata della Facoltà di Economia dell'Università di Foggia, che col tempo si è inserita nel tessuto socio-culturale della Provincia e della Regione come percorso ampiamente riconosciuto per le tematiche affrontate.

Il Corso forma figure professionali capaci di operare in imprese e strutture legate al settore turistico, di comprendere le dinamiche dei mercati turistici e l'aspetto normativo e istituzionale connesso, nonché le sfide ambientali affrontate dalle imprese in ambito turistico.

Pertanto, le specificità formative che differenziano notevolmente le figure professionali innanzi descritte, e la consolidata esperienza didattica, giustificano la proposta di attivazione dei Corsi di Laurea in Economia Aziendale e in Economia e Gestione dei Servizi Turistici



Note relative alle attività di base

R^aD



Note relative alle altre attività
R&D



Note relative alle attività caratterizzanti
R&D